

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/04/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE OBRAS Y EQUIPAMIENTO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA IOARR: "ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA; EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE ANCON I EN LA LOCALIDAD ANCON, DISTRITO DE ANCON, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA" – CUI N° 2537355						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00051700305 / META 23						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	26						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI N° 2537355					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° D00370-2024-INPE-OIP-UOYE, MEMORANDO N° D0000196-2024-INPE-OIP-UOYE y E.MAIL DEL ÁREA USUARIA	Fecha de recepción	04/03/2024, 07/03/2024 y 11/03/2024 respectivamente			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	07/03/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	11/03/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	11	11	A TRAVES DEL SGD	06/03/2024	-	-	-
La aplicación de otras penalidades deben ser objetivas, congruentes, razonables y proporcionales en virtud a los principios de la ley de Contratación, Incluir desde cuando se realiza la contabilización de la experiencia del personal clave, Falta de condición de pequeña y micro empresa en los requisitos de calificación.								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	11	11	A TRAVES DEL SGD	07/03/2024	-	-	-
<i>Remitio los TDR actualizados de acuerdo a observaciones.</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	SE PRECISÓ QUIEN EMITIRÁ LA CONFORMIDAD DE LA CAPACITACIÓN
2	SE DEFINIÓ QUIEN EMITIRÁ RESPECTO AL MONTO DE LA PENALIDAD
3	SE DEFINIERON LA VALIDACIÓN DE RETIRO INMEDIATO DE BIENES Y/O MATERIALES RESPECTO A LA MALA CALIDAD
4	SE DEFINIÓ LA MODALIDAD DE PRESENTAR LOS DOCUMENTOS QUE DEBE ALCANZAR EL SUPERVISOR
5	SE CONSIGNO EN OTRAS PENALIDADES (ITEM 01), LA DENOMINACIÓN DE SUPERVISOR
6	SE DEFINIÓ PLAZOS POR CADA ENTREGABLE
7	SE AGREGÓ NUMERAL RESPECTO A VICIOS OCULTOS
8	SE ADECUÓ LOS SERVICIOS SIMILARES Y SU ACREDITACIÓN
9	SE DEFINIÓ EL PERFIL DEL PROVEDOR
10	AREA USUARIA ALCANZÓ EL CODIGO DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECEDIDADES
11	SE CUENTA CON LA META, ESPECIFICA DE GASTOS Y LA ACTIVIDAD OPERATIVA

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/03/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO <input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO <input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO <input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.