


## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12 DE JUNIO DE 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE DESARROLLO AGROECONÓMICO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE SEMILLAS NATIVAS PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE AGROECOLOGÍA EN LAS COMUNIDADES NATIVAS FRONTERIZAS DE PURUS YURUA Y MASISEA - PROVINCIAS DE PURUS - AALAYA Y CORONEL PORTILLO - REGIÓN UCAYALI"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE AGROECOLOGÍA EN LAS COMUNIDADES NATIVAS FRONTERIZAS DE PURUS YURUA Y MASISEA - PROVINCIAS DE PURUS - AALAYA Y CORONEL PORTILLO - REGIÓN UCAYALI"						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	78						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	Codigo Unico N° 2431291					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N°502-2024-MIDAGRI-PEPP/UDA		Fecha de recepción	27/05/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....	
		Fecha de la tercera versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....	
		Fecha de la cuarta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....	
		Fecha de la quinta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones	.....	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		LOS ITEMS ESTÁN RELACIONADOS Y PERTENECEN A UNA SOLA FAMILIA				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	.....	N	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	.....	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización	.....	Fecha de aprobación	.....			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	.....	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	.....	Fecha de inicio de vigencia	.....			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)																							
<div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> <table border="1"> <tr> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> </table> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> </div>								.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....								
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....																
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>																							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....																
<div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <table border="1"> <tr> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> </table> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <table border="1"> <tr> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> </table> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>								.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....																
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....																
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>																							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																						
.....	.....																						
.....	.....																						
.....	.....																						
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>																							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/06/2024																			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO																			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO																			
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.																							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X																		
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.																							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X																		
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.																							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X																		
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.																							
4	<div> <div> <div>MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGOS</div> <div>PROYECTO ESPECIAL PICHIS PALSAZ</div> </div> <div>  </div> <div> <div>CPC. Gimey Viana Ortiz</div> <div>ESPECIALISTA EN ADQUISICIÓN Y SERVICIOS</div> </div> </div>																						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																							