

REQUERIMIENTO DE SERVICIOS			
DATOS DEL FORMATO		Número del formato	004-2023-PRODUCE/PROINNOVATE-CT
		Fecha de emisión del formato	19/07/2023
DEPENDENCIA QUE HACE EL REQUERIMIENTO	DIRECCIÓN DE LA COORDINACIÓN TÉCNICA		
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del servicio de consultoría para la Evaluación Final del "Proyecto Mejoramiento de los Niveles de Innovación Productiva a Nivel Nacional"		
FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	Evaluar y cuantificar los resultados e impacto de los instrumentos del Proyecto a través de un estudio cualitativo-cuantitativo de revisión general, un estudio de evaluación de impacto, y los estudios de caso.		
TERMINOS DE REFERENCIA			
REQUISITOS	DETALLE		
Experiencia	<p>- Experiencia mínima comprobable de siete (07) años en la realización de estudios cualitativos, estudios cuantitativos, líneas de base y/o diagnósticos y en el diseño, implementación y evaluación de proyectos en el sector público o privado, de preferencia en temas de innovación, productividad, y competitividad empresarial. En caso de consorcio, suman las experiencias de las organizaciones que lo conforman.</p> <p>- Experiencia específica mínima comprobable en al menos diez (10) proyectos de evaluación de impacto, de preferencia con una temática relacionada a las empresas y el ecosistema productivo peruano. En caso de consorcio, suman las experiencias de las organizaciones que lo conforman.</p> <p>- La experiencia deberá ser acreditada en la propuesta técnica mediante la presentación de copia simple de contratos con su respectiva conformidad o constancias o certificados o cualquier otro documento que, de manera fehaciente, acredite la experiencia requerida.</p> <p>o Jefe de Proyecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesional, bachiller o titulado en Economía, Administración, Ingeniería Industrial o carreras afines, de preferencia con estudios de posgrado en Administración de Empresas, Innovación, Políticas Públicas. • Experiencia comprobada de al menos siete (07) años en la dirección de proyectos en el sector público o privado, de preferencia en temas de innovación, transformación digital, productividad y/o competitividad empresarial. • Experiencia específica comprobada en la gestión de al menos cinco (05) proyectos de evaluación de impacto en el ámbito público o privado, que hayan implicado diseñar, implementar, experimentar y evaluar intervenciones (programas, servicios, productos, sistemas, entre otros). Se requiere que en la Hoja de Vida se incluyan los resultados de dichos proyectos. <p>o Especialista en estudios cualitativos y cuantitativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesional, bachiller o titulado en Economía, Políticas Públicas, Administración Pública, Sociología, Psicología, Ciencias Conductuales o de carreras afines, de preferencia con estudios de posgrado en Economía, Políticas Públicas, Administración Pública, Sociología, Psicología o Ciencias Conductuales. • Experiencia comprobada en el diseño y desarrollo de al menos cuatro (04) estudios de evaluación de impacto de alcance nacional y/o internacional, de preferencia vinculados al segmento empresarial. <p>o Especialista en análisis de datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesional, bachiller o titulado en Economía, Políticas Públicas, Administración Pública, Estadística, Ingeniería Industrial, o de carreras afines, de preferencia con estudios de posgrado en Economía, Políticas Públicas, Administración Pública, Estadística o Ingeniería Industrial. • Experiencia comprobada en el desarrollo de al menos cuatro (04) estudios cualitativos de alcance nacional y/o internacional, de preferencia vinculados al segmento empresarial y con énfasis en la preparación y el análisis de datos. 		
Actividades a realizar	<p>A. Actividades generales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de un plan de trabajo y propuesta metodológica (ENTREGABLE N° 1) - Revisión de la documentación del Proyecto, con foco en los datos administrativos y sobre las empresas. - Recojo de información primaria a través de entrevistas a actores involucrados en la gestión de los instrumentos del Proyecto <p>B. Estudio de revisión general (ENTREGABLE N° 2), para todos los componentes e instrumentos de ProInnovate Perú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión de la documentación relacionada a los procedimientos para el lanzamiento de concursos, evaluación y selección, ejecución, cierre y resultados de los subproyectos financiados. Debe incluirse los subproyectos de los 3 sub componentes del componente 1. - El análisis de los datos administrativos sobre las empresas y sus proyectos - Análisis de las actividades realizadas y previstas para la ejecución del Fortalecimiento del PNICP - Analizar los resultados de las consultorías (objetivos y resultados) correspondientes al Fortalecimiento del ITP. - Informe de análisis, conclusiones, lecciones aprendidas y propuesta de mejoras. - Revisión de la información sobre los procedimientos, diseño de bases y lanzamiento del concurso; lanzamiento, evaluación y selección; ejecución, cierre y resultados de los subproyectos financiados. El instrumento de los bootcamps, por ejemplo, contará con un estudio específico para integrar con este informe. - Análisis de la calidad de los subproyectos aprobados y la medida en que están alcanzando sus objetivos y en conjunto con el Proyecto. <p>C. Estudio de evaluación de impacto (ENTREGABLE N° 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actualizar el marco de evaluación desarrollado en 2016 para el Proyecto, para alinearlo con el avance en la preparación de los datos disponibles para las empresas participantes del Proyecto. - Aplicación de una metodología de propensity score matching (PSM) propuesta en una consultoría para ProInnovate (anexo 1 – Estrategia de identificación causal sugerida) la cual se alinea a la propuesta del marco de evaluación del Proyecto. - Preparación de un informe con la cuantificación de los efectos sobre las empresas de las intervenciones del Proyecto en comparación con otras empresas en el marco de los datos de la ENIIMSEC, que permite describir a las empresas de acuerdo al CIUI, tamaño, sector industrial, productividad total de factores, capacidades internas, condiciones internas y externas para la innovación, entre otros aspectos. <p>D. Informe final y estudio de casos (ENTREGABLE N° 4)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentar las conclusiones derivadas del análisis general de los objetivos e instrumentos del programa y del estudio de evaluación de impacto, en el marco del plan de evaluación y seguimiento del Proyecto. - Preparación de tres a cinco estudios de caso breves para ejemplificar los desafíos, oportunidades en la aplicación de políticas públicas para fomentar la innovación sobre la base de la experiencia de una o un grupo de empresas apoyadas por el Programa. - Presentar el informe final con las conclusiones de los estudios y las recomendaciones de política 		
Plazo de ejecución	Producto 01	A presentarse como máximo a los diez (10) días calendario de la firma del contrato.	
	Producto 02	A presentarse como máximo a los cuarenta (40) días calendario contados a partir de la aprobación del producto 1.	
	Producto 03	A presentarse como máximo a los setenta (60) días calendario contados a partir de la aprobación del producto 2.	
	Producto 04	A presentarse como máximo a los ochenta (80) días calendario contados a partir de la aprobación del producto 3.	
Duración	El contrato tendrá una duración de ciento noventa (190) días desde la fecha de suscripción del contrato.		
Monto Referencial	El monto total del servicio asciende a US\$ 250,000.00 (Doscientos cincuenta mil y 00/100 dólares americanos), a todo costo, incluyendo viajes, viáticos y los impuestos de Ley.		
	1er. Pago	Producto 01	20 % del monto total contratado a la conformidad del Producto 01.
	2do. Pago	Producto 02	35 % del monto total contratado a la conformidad del Producto 02.
	3er. Pago	Producto 03	35 % del monto total contratado a la conformidad del Producto 03.
	4to. Pago	Producto 04	10 % del monto total contratado a la conformidad del Producto 04.
COMENTARIO: MEMORANDO N°031-2022-PRODUCE/PROINNOVATE.UES			
FIRMA DEL RESPONSABLE DEL AREA USUARIA		AUTORIZACIÓN	