

Este documento ha sido impreso por os00007592023a2415, quien asume la responsabilidad sobre el uso y destino de la información contenida. 14/06/23 12:31 PM

**MINISTERIO DE RELACIONES
EXTERIORES**

**ABIERTO
URGENTE**

SHUAMAN 31 MEMORÁNDUM (A24) N° A2400175/2023



A : OFICINA DE LOGÍSTICA

De : Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024

Asunto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CABLEADO ESTRUCTURADO PARA LA SEDE RIMAC1 – GRUPO DE TRABAJO PRESIDENCIA APEC PERÚ 2024

Referencia : MEMORÁNDUM OGI001732023, Resolución Ministerial N° 0821-2022-RE

Mucho agradeceré a esa Oficina iniciar el proceso para la contratación del "SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CABLEADO ESTRUCTURADO PARA LA SEDE RIMAC1 – GRUPO DE TRABAJO PRESIDENCIA APEC PERÚ 2024", para el grupo de trabajo presidencia APEC Perú 2024.

Para tal efecto se han elaborado los términos de referencia de acuerdo a las disposiciones establecidas en la Directiva N° 01-2023-OGA/RE "Disposiciones para la contratación de bienes y servicios en el marco de la realización de la cumbre de líderes económicos en el foro de cooperación Asia Pacifico APEC, así como los eventos conexos que se llevarán a cabo en el año 2023 y 2024", considerando lo dispuesto en el numeral 5.1.2.

Se adjunta en físico los términos de referencia, anexos y pedido SIGA a fin de que se inicie la contratación antes citada con cargo al presupuesto del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024.

Lima, 14 de Junio del 2023

OFICINA DE LOGÍSTICA Fecha: L L HEN°:

Derivado a:

PRG ADG ALM

A: Verificación de procesos de contratación

Acción a tomar: Comprobar

REPUBLICA DEL PERU
Ministerio de Relaciones Exteriores
Oficina de Logística
ALDORADIN GUTIERREZ

Carlos Daniel Chávez-Taffur Schmidt
Embajador

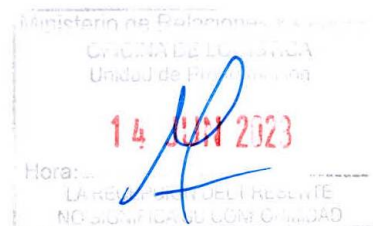
Presidente Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024

C.C: A24
SHUAMAN

Este documento ha sido impreso por os00007592023a2415, quien asume la responsabilidad sobre el uso y destino de la información contenida. 14/06/23 12:31 PM

Anexos

Proveidos



**MINISTERIO DE RELACIONES
EXTERIORES**

**ABIERTO
URGENTE**

| | |
|--|---------------|
| Grupo de Trabajo Presidencia APEC-Perú 2024 | |
| RECIBIDO | |
| 14 JUN 2023 | |
| Por: _____ | Folios: _____ |
| Hora: 17:57 | |

MEMORÁNDUM (OGI) N° OGI00173/2023

A : Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024

De : OFICINA GENERAL DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Asunto : Sobre términos de referencia para el SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CABLEADO ESTRUCTURADO PARA LA SEDE RIMAC1 – GRUPO DE TRABAJO PRESIDENCIA APEC PERÚ 2024

Referencia : A24001702023

En atención al documento de la referencia, esta Oficina General en coordinación estrecha con su área técnica, la Oficina de Tecnologías de la Información, cumple con remitir, los Términos de Referencia para el SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CABLEADO ESTRUCTURADO PARA LA SEDE RIMAC1 – GRUPO DE TRABAJO PRESIDENCIA APEC PERÚ 2024.

Se remite en físico de los respectivos Términos de Referencia visados, considerando que los mismo han sido formulados en coordinación con personal del Grupo de Trabajo, en calidad de área solicitante, de acuerdo a los requerimientos y estándares de las reuniones del Foro APEC, en cuyo caso la Oficina de Tecnologías de la Información ha apoyado en los aspectos técnicos.

Lima, 14 de Junio del 2023



Ricardo José Ynouye Arévalo
Ministro

Jefe de la Oficina General de Apoyo a la Gestión Institucional

C.C: OTI,A24
KNOD

Anexos

Proveidos

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CABLEADO ESTRUCTURADO PARA LA SEDE RIMAC1 – GRUPO DE TRABAJO PRESIDENCIA APEC PERÚ 2024

1. AREA SOLICITANTE

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024

2. ANTECEDENTES

Con fecha 10 de febrero de 2022, el primer ministro de Tailandia, General Prayut Chan-o-cha, en su calidad de presidente del APEC durante el año 2022, oficializó la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), en el año 2024.

Mediante Decreto Supremo N° 042-2022-RE de 10 de julio de 2022, modificado mediante Decreto Supremo N°058-2022-RE, se declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024: reunión ministerial conjunta, reuniones ministeriales sectoriales; encuentros preparatorios de las reuniones ministeriales; diálogos de Alto Nivel; reuniones de Altos Funcionarios; reuniones de los Grupos de Trabajo; reuniones de los Grupos de Tareas; diálogos Público-Privados; reuniones de Comités; Subcomités; Grupos de Expertos; reuniones del Consejo Consultivo Empresarial; Cumbre Empresarial de APEC, así como los seminarios, simposios y talleres nacionales e internacionales preparatorios de la agenda para la presidencia peruana del APEC 2024.

Mediante el artículo 2 del Decreto Supremo N°042-2022-RE se establece que el Ministerio de Relaciones Exteriores es la entidad responsable de todos los aspectos concernidos con el ejercicio de la presidencia peruana del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), en coordinación con los sectores competentes en aquello que corresponda.

Mediante Resolución Secretaria General N°0822 de 7 de diciembre de 2022, se crea el Grupo de Trabajo Sectorial de naturaleza temporal denominado "Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024", que tiene por objeto realizar las acciones que permitan la preparación, organización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.

Mediante Resolución Ministerial N° 0821-2022-RE de 23 de diciembre de 2022 se designa al embajador en el Servicio Diplomático de la República Carlos Daniel Chávez-Taffur Schemidt, presidente del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024.

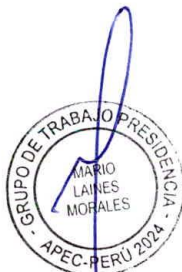
Mediante Resolución Ministerial N° 0157-2023-RE, de 21 de febrero de 2023 se aprueba la Directiva N°001-2023-OGA-RE "Disposiciones para la Contratación de Bienes y Servicios en el marco de la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia- Pacífico (APEC) así como los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024.

3. OBJETO

El presente servicio tiene por objetivo la contratación de una empresa especializada para el mantenimiento de los Enlaces de fibra Óptica, adecuaciones en los gabinetes de comunicaciones (SOTANO y PISO3) y alquiler de equipos de comunicación, para la nueva sede (edificio Rimac 1 – ex Bolsa de Valores de Lima) del Ministerio de Relaciones Exteriores, la habilitación operativa de estas instalaciones permitirá al Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 la realización de actividades de planificación, organización de los eventos referentes

1

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente



a la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC).

4. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad publica de la presente contratación es operativizar la infraestructura tecnológica de la nueva sede del MRE, permitiendo disponer de equipos de comunicación necesarios, para interconectar las PCs del Grupo de Trabajo APEC Perú 2024 con Red LAN de la Sede Central, consiguiendo de esta manera acceso a recursos compartidos, Internet, telefonía y aplicaciones.

5. PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

La presente contratación se encuentra alineada al Plan Operativo Institucional 2023, de acuerdo con el siguiente detalle:

| CODIGO POI | ACTIVIDAD |
|----------------|---|
| AOI00004500448 | ORGANIZACIÓN DE LA PRESIDENCIA DEL FORO APEC 2024 |

6. ACTIVIDADES DEL SERVICIO

A continuación, se listan las actividades que deberá de realizar el proveedor:

Mantenimiento a los Enlaces de Fibra Óptica

- Mantenimiento de dos 02 enlaces de Fibra (F.O. Multimodo OM3 de 06 Hilos).
- Los enlaces son los siguientes:
 - **Enlace1: Sótano – Gabinete A (Tercer Piso)**
 - **Enlace2: Sótano – Gabinete B (Tercer Piso)**
- Para la identificación de los Enlaces de FO (Nomenclatura, distancias, tipo de conector y otros aspectos) se detallan en el **(Anexo I)** que forma parte del presente documento.
- Verificación de los enlaces de fibra óptica existente, el cual deberá realizarse de forma física y lógica. Para este último se comparte en el **Anexo I**, las pruebas a los enlaces realizados en el mes de marzo 2023, en el cual se puede observar que los enlaces están operativos; sin embargo, el Contratista deberá de realizar la misma verificación con sus equipos al inicio del servicio y al finalizar el servicio, validando que estos quedan totalmente operativos.
- Cada enlace de F.O. deberá de ser rotulado identificando el gabinete de Origen y finalización.
- El Contratista deberá realizar el mantenimiento de cada fibra, según corresponda, realizando el cambio de los conectores SC en cada extremo de los gabinetes de comunicaciones.
- Deberá de proporcionar 10 Line Cords de Fibra Óptica (03mt c/u) de tipo SC/LC Multimodo, para la conexión de los patch paneles de F.O. hacia los equipos de comunicaciones de la entidad.
- Finalizado el mantenimiento, el Contratista deberá realizar la certificación de cada enlace de fibra óptica.

Mantenimiento de Gabinetes de Comunicación y Bandeja de Fibra Óptica

- Mantenimiento físico de los siguientes gabinetes:
 - **Limpieza total de un 01 Gabinete Principal ubicado en el Sótano.**
 - **Limpieza total de dos 02 Gabinetes Secundarios ubicados en el Tercer piso.**
- Verificación y mantenimiento de accesorios en el gabinete: barra a tierra, kit de ventilación, regleta eléctrica, patch panel y ordenadores horizontales, en caso de no presentar algún accesorio o se encuentre en mal estado, estos deberán de ser reemplazados por el contratista.
- Mantenimiento de las bandejas de fibra óptica de todos los gabinetes, limpieza física de acopladores, bandeja de empalme y tapas ciegas, en caso de no presentar algún accesorio o se encuentre en mal estado, estos deberán de ser reemplazados por el contratista.

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente

- Ordenamiento de Line Cords en cada uno de los Gabinetes.
- Realizar el rotulado con su respectivo punto red en cada uno de los Gabinetes.
- Los Gabinetes de comunicación se muestran en el **Anexo II**

Mantenimiento de Puntos de Red

- El Contratista deberá de realizar el mantenimiento correctivo de los puntos de red del Tercer Piso de la Sede Rimac1, las actividades a realizar son las siguientes:
 - El contratista deberá de validar los puntos de red del tercer piso (**Anexo III**), los puntos identificados deberán de ser etiquetados en el faceplate, tomando en cuenta la Nomenclatura vigente de los patch panel.
 - Luego de realizar la identificación y rotulado de los puntos de red, el Contratista deberá de certificar cada punto de red, para ello deberá de contar con equipo certificador de cableado UTP, con calibración vigente, dentro de un año a la fecha de realizado el presente servicio.

Alquiler de Equipos de Comunicación

- Se requiere contratar el servicio de alquiler de dos (02) Switch de red y tres (03) UPS para la nueva sede del Ministerio de Relaciones Exteriores, ubicado en el edificio Rimac 1 – ex Bolsa de Valores de Lima, la cual está conformado por 4 pisos y 1 sótano, la instalación de los equipos de comunicación y energía será de acuerdo con el siguiente detalle:

| Ambiente | Cantidad de Switch | Cantidad de UPS |
|-------------|--------------------|-----------------|
| Sótano | ----- | 01 |
| Tercer Piso | 02 | 02 |

- Siendo un servicio de alquiler, los equipos podrían no ser nuevos; no obstante, el Contratista deberá garantizar la operatividad de los equipos 24x7 durante el plazo de ejecución del servicio, el cual será por seis (06) meses o ciento ochenta y cuatro (184) días calendario, brindando el soporte técnico requerido.
- La entidad tiene actualmente un switch de comunicaciones capa 2/3 que estará ubicado en el cuarto de comunicaciones principal del sótano. En este switch, el Contratista colocará 02 trancivers con módulos SPF/LC, los cuales conectarán los enlaces con cada uno de los equipos en alquiler ubicados en los gabinetes del tercer piso. La configuración e integración de estos equipos de red y UPS serán realizados entre el personal del contratista y el personal de la Unidad de Redes e Infraestructura de la OTI.
- Las características mínimas que deberá disponer cada equipo se describen a continuación:

a. UPS – Cuartos de Comunicaciones principal SOTANO- Cantidad 01 Und

Equipo de protección eléctrica

- El Contratista deberá proporcionar un (01) UPS para la protección eléctrica del equipo de 1 KVA c/u considerando una autonomía de 15 minutos a plena carga. Este equipo deberá ser de tipo rack o torre.
- El Contratista deberá realizar todas las conexiones hacia el equipo de comunicaciones debidamente ordenado y etiquetado.



b. SWITCH DE COMUNICACIONES TIPO 2 – Cuartos de comunicaciones PISO 3
– Cantidad 02 Und

Características Generales

- Los equipos ofertados deben ser de la misma marca, y deben compatibilizar con el switch de la entidad el cual es de la marca Huawei modelo S5731. Este equipo de la entidad se ubicará en el sótano 1 de la sede.
- Las características técnicas deberán ser acreditadas a través del datasheet de los equipos ofertados o información procedente directamente del fabricante, en una tabla comparativa. **Las características técnicas deberán ser presentadas antes del inicio de la implementación del servicio.**
- Los equipos brindados deben ser de 01 UR rackeable de manera standard, con los accesorios correspondientes para ello.

Características del equipamiento

- Switch con función de Layer 2.
- 48 puertos autosensing 10/100/1000 RJ45 con capacidad PoE+ (802.3af/at). Capacidad de configuración en Half o Full dúplex y soportar MDI/MDIX Auto-crossover. Debe también soportar POE.
- 1 puerto de Consola con al menos 01 RJ45.
- 1 puerto de gestión (management) en RJ45.
- Estos puertos deben soportar: Jumbo Frames, IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab.
- A nivel de capa 2, también soportar IEEE 802.1d, IEEE 802.1w, IEEE 802.1s, IEEE 802.1q, IEEE 802.3ad L2.
- Capacidad de configuración STP Root Guard o root protection, STP BPDU Guard o BPDU protection.
- Deberá soportar IEEE 802.1ab: Link Layer Discovery Protocol (LLDP).
- Deberá soportar IEEE 802.1x: Authentication Port-based, Authentication MAC-based.
- Soportar QoS en Layer 2 compatible con estándares IEEE 802.1p y DSCP.
- Deberá soportar DHCP Server, DHCP relay, DHCP snooping y Port Mirroring.
- Deberá soportar Dynamic ARP Inspection, Sticky MAC y MAC address learning limit.
- Potencia PoE general del equipo no menor de 600W.
- 2 puertos SFP con capacidad de uso de transceivers de 1 GigabitEthernet (Multimodo y Monomodo).
- Capacidad de conmutación (Switching Capacity) como mínimo de 176 Gbps.
- Capacidad como mínimo de 105 Mpps.
- Debe permitir guardar logs de los eventos del equipo y poder visualizarlos.
- El equipo debe soportar tráfico en IPv4.
- Deberá soportar mecanismos para envío de información NetFlow, sFlow o similar, para la visibilidad y análisis de información de la red.
- Contar con una capacidad de almacenamiento de MAC Address mínima de 64K.
- Capacidad de al menos 4000 VLAN's.
- Deberán poder soportar al menos 1000 ACL.
- Deberá soportar SNMP v2c/v3 como mínimo.
- Debe poder cargar y descargar las actualizaciones de sistema operativo como mínimo por alguno de los siguientes métodos: TFTP/FTP.
- Deberá ser configurable mediante CLI usando al menos SSH y configurable vía GUI usando al menos HTTPS de manera perpetua y sin restricciones de ningún tipo. Deberá soportar SSHv2.
- Deberá permitir la configuración de accesos diferenciados para distintos roles de gestión del equipo.



Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente



- Debe soportar autenticación RADIUS y TACACS+ (o similares) para gestión del equipo.
- Debe soportar tráfico unicast, multicast, incluyendo IGMP y PIM.
- Los equipos deberán ser alimentados de 220V - 60Hz monofásico, sin necesidad de requerir un transformador adicional.
- Cada equipo switch deberá de contar con un (01) puerto con su respectivo transceiver SPF/LC para enlace de fibra óptica multimodo 1 Gbps, cada enlace ira hacia el switch de la entidad, el cual se encuentra ubicado en el cuarto de comunicaciones principal del Sótano.
- El equipo debe tener todos los accesorios para su instalación en gabinete, siendo responsabilidad del contratista su correcta instalación.

Equipo de protección eléctrica UPS – PISO 3

Cantidad: 02 und

- El Contratista deberá proporcionar dos (02) UPS para la protección eléctrica del switch ubicado en los gabinetes del tercer piso, considerando una autonomía de 15 minutos. Este equipo deberá ser de tipo rack o torre.
- El Contratista dimensionará la capacidad de su UPS de acuerdo con el equipo que proponga en alquiler, y deberá realizar todas las conexiones hacia el equipo de comunicaciones debidamente ordenado y etiquetado.

El Contratista deberá realizar la instalación de cada switch y UPS en los gabinetes de comunicaciones, según corresponda, los cuales se encuentran en la siguiente ubicación:

- a. Sótano Cuarto de Comunicaciones Principal – (01 UPS)
- b. Piso 3 – (02 Switch y 02 UPS)

- Con relación a los enlaces verticales de fibra óptica, la entidad será la responsable de proporcionar estos hasta el gabinete de comunicaciones, los enlaces llegarán a cada bandeja de FO.
- Con relación a los patch panels de cobre, la entidad será responsable de proporcionar estos hasta el gabinete con sus respectivos line cord de cobre para la conexión hacia el switch, según corresponda.
- El Contratista deberá de realizar las pruebas de funcionalidad para cada equipo switch instalado, estas pruebas de validación serán realizadas en coordinación con un personal técnico de la Oficina de Tecnologías de la Información.
- El Contratista deberá garantizar el soporte técnico durante la operatividad de los equipos 24x7x4 durante el plazo de ejecución del servicio.
- El Contratista deberá brindar el soporte técnico a través de diferentes canales de comunicación (chat en línea y/o número telefónico y/o correo electrónico)
- El soporte Técnico garantizará el tiempo de respuesta inmediato y efectivo ante eventos técnicos de mal funcionamiento producidos en el equipo, **el cual no debe ser mayor a 4 horas de comunicado el evento producido**, el tiempo de respuesta define el período desde que se genera el requerimiento de servicio por parte del Ministerio, (el cual será comunicado vía mesa de ayuda o correo electrónico), hasta el instante en que el técnico designado por el Contratista toma contacto con los técnicos encargados de la administración y operación del equipo.
- En caso de presentarse fallas en alguna pieza, componente o accesorio del equipo, que afecte su continuidad operativa este deberá de ser reemplazado por otro equipo de las mismas características o mejores prestaciones **en un periodo de 24 horas como máximo de comunicado el evento producido**. Este equipo de reemplazo podría no ser nuevo, siempre y cuando se garantice la continuidad operativa exigida en el presente documentos durante el periodo de ejecución del servicio.

5

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente



- El Contratista será responsable de la instalación de los equipos en los gabinetes provistos para tales fines.
- El Contratista es responsable por el suministro de equipos, insumos, medios logísticos, entre otros elementos necesarios, los mismos que no irrogarán costos adicionales para la Entidad, a fin de cumplir con la contratación solicitada de manera eficiente, eficaz y dentro del plazo establecido para la ejecución del servicio.
- En caso de que, durante la ejecución del servicio, el Contratista realice actividades que puedan implicar inoperatividad o daño de la infraestructura de la Entidad o indisponibilidad de servicios activos en la Entidad, deberá gestionar y brindar las atenciones necesarias para su restitución y/o reemplazo de manera inmediata, asumiendo el Contratista, los gastos que pueda implicar el retorno de la operatividad.
- El Contratista podrá considerar el personal complementario que estime conveniente, a fin de cumplir con el alcance, tiempo y calidad exigida en el presente servicio. Dotará asimismo a su personal en caso amerite del equipamiento de protección personal (EPP) y medios de seguridad necesarios, a fin de evitar accidentes. En ese sentido; de ser el caso deberá contar con la vestimenta de seguridad, guantes, casco, lentes de seguridad, etc.; que serán de uso obligatorio de acuerdo con el nivel de riesgo de las actividades que realice en la Entidad.
- El personal seleccionado para la ejecución del servicio (Personal clave y/o complementario) deberá contar con Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR). **La póliza del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) del personal clave y personal complementario (según considere necesario el Contratista) deberá ser presentada como requisito para la participación efectiva de la ejecución del servicio.**
- Durante todo el desarrollo del servicio, el Contratista deberá asumir con la responsabilidad, así como las obligaciones civiles y penales por los daños, sean materiales o personales, que puedan ocasionar sus trabajadores dentro de las sedes del Ministerio de Relaciones Exteriores y/o a terceros.

7. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR:

Los requisitos mínimos que tendrá el proveedor serán los siguientes:

7.1. Experiencia del Proveedor

- El proveedor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/36,000.00 (treinta y seis mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la contratación, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de cotizaciones que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
- Se consideran servicios similares a los siguientes:
 - Implementación de Cableado Estructurado en grandes empresas y/o diseño de cableado estructurado para sedes corporativas o suministro e instalación de cableado UTP o fibra óptica para sedes corporativas o diseño de Infraestructura de TI para empresas corporativas, Mantenimiento correctivo de Fibra Óptica o Cableado Estructurado.
 - Alquiler o leasing de equipos de comunicación como son: Switch de red, Routers o Access Point.

NOTA IMPORTANTE

La experiencia del proveedor se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido

por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago (sello colocado por el cliente del proveedor), correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

7.2. Perfil del personal clave

El personal clave que se requiere para la ejecución del servicio son los siguientes:

Un (1) Líder Técnico en TI

Formación académica

Bachiller en Ingeniería Electrónica o en Telecomunicaciones o en Redes y Comunicaciones o Sistemas o en Cómputo y Sistemas o Informática o de Sistemas de Información o en Software o en Industrial o en Tecnologías de la Información y Sistemas.

Acreditación:

Copia del grado de bachiller a fin de acreditar la formación académica.

Capacitación

- Contar como mínimo con un (01) certificado en Cableado Estructurado o cableado de red o en diseño de cableado de datos o en diseño de cableado estructurado. Este certificado deberá ser otorgado por un fabricante de cableado de datos.
- Contar como mínimo con un (01) certificado en redes de la marca de los equipos de networking propuestos para el servicio.

Acreditación:

La capacitación se acreditará con copia simple de constancias, certificados u otros documentos, según corresponda.

Experiencia:

Deberá contar con experiencia mínima de un (01) año como líder técnico o jefe o gerente o supervisor o responsable en la implementación y/o Diseño de cableado estructurado para Redes empresariales y/o implementación, configuración y soporte de redes en centro de datos.

Acreditación:

Copia simple de i) contratos u ordenes de servicio y su respectiva conformidad o ii) constancias o iii) certificados.

La documentación que acredite el cumplimiento de la experiencia del proveedor y perfil del personal clave será presentada junto a la cotización y para el perfeccionamiento del contrato.

8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La presente contratación se rige por el sistema de contratación de SUMA ALZADA.

9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- El proveedor se compromete a cumplir y observar lo establecido en todas las disposiciones legales vinculadas a eventos epidémicos y pandémicos durante la ejecución de las prestaciones a su cargo.
- Asimismo, a cumplir lo establecido en las normas internas del MRE, así como lo establecido en la Directiva No 001-2023 RE/OGA "Disposiciones para la Contratación de bienes y servicios en el marco de la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia Pacífico (APEC), así como los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023-2024, para lo cual se detalla el link en dónde deberá consultarse para el desarrollo de la presente prestación:

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente



<http://transparencia.rree.gob.pe/index.php/datos-generales-11/13-normas-emitidas-por-la-entidad/131-resoluciones-ministeriales-rm/ano-2023-4/20125-anexo-rm-n-0157-2023-re/file>

El Contratista es el único responsable ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de cumplir con la contratación, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros en general.

10. PLAZO DE EJECUCIÓN

- **Del mantenimiento de FO - Cableado Estructurado e Implementación de los Equipos de Comunicación**

El mantenimiento e implementación (instalación y puesta en operatividad) de los equipos de comunicación en calidad de alquiler, deberá de ser realizado en un plazo de hasta quince (15) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de notificada la Orden de Servicio.

- **De la Ejecución del Servicio**

El plazo de ejecución del servicio será por seis (06) meses o ciento ochenta y cuatro (184), días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de firmada el Acta de Inicio del Servicio, previa finalización de la implementación (instalación y puesta en operatividad) de los equipos de comunicación en calidad de alquiler; la misma que será suscrita entre un (01) representante propuesto por el Contratista, un (01) representante del Grupo de Trabajo Presidencia APEC PERÚ 2024 como área usuaria y un (01) representante de la OTI como área técnica.

11. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

La ejecución del servicio será en la nueva sede el Ministerio de Relaciones Exteriores (Edificio Rímac 1 - Ex Bolsa de Valores de Lima), ubicada en la siguiente dirección:

Jirón Carabaya N° 499 y Jirón Antonio Miró Quesada N° 221, Cercado de Lima.

12. DECLARACION JURADA ANTICORRUPCION / CONFIDENCIALIDAD

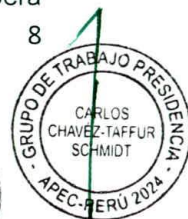
Declaración explícita de no haber incurrido y obligarse a no incurrir en actos de corrupción, así como de respetar el principio de integridad; asimismo, reconocer la naturaleza de la contratación, la cual permite el acceso a datos e información confidencial y privilegiada, comprometiéndose a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma tal información a terceros sin la aprobación expresa del MRE, otorgada con anterioridad y por escrito.

El Contratista y su personal se obligan a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad sobre todos los documentos e informaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores a los que tenga acceso durante y al término de la ejecución de presente contratación. En tal sentido, el Contratista y su personal deberán abstenerse de divulgar tales documentos e información, sean en forma directa o indirecta, a personas naturales o jurídicas, salvo autorización expresa y por escrito del Ministerio de Relaciones Exteriores. Asimismo, el Contratista y su personal convienen en que toda la información en virtud de la presente contratación es confidencial y de propiedad del Ministerio de Relaciones Exteriores, no pudiendo el Contratista y su personal usar dicha información para uso propio o para dar cumplimiento a otras obligaciones ajenas establecidas en el presente requerimiento.

El Contratista se compromete a cumplir con lo indicado en la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales. Los datos de carácter personal entregados por el Ministerio de Relaciones Exteriores al Contratista y su personal, y obtenidos por estos durante la ejecución del servicio, única y exclusivamente podrán ser aplicados o utilizados para el cumplimiento de los fines del documento contractual.

El Contratista que tenga acceso a información durante la ejecución del servicio, deberá

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente



mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de esta, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la Entidad. La utilización, divulgación o modificación no autorizada, así como la adulteración de la información, genera responsabilidad administrativa, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y/o penales a que hubiera lugar. Asimismo; el Contratista y su personal se hacen responsables por la divulgación de información que se pueda producir, asumiendo el pago de indemnización por daños y perjuicios que la autoridad competente determine.

El Contratista deberá adoptar las medidas de índole técnica y organizativa necesaria para que sus trabajadores, directores, accionistas, proveedores y/o cualquier persona que tenga relación con el Contratista no divulgue a ningún tercero los documentos e informaciones a los que tenga acceso, sin autorización expresa y por escrito del Ministerio de Relaciones Exteriores, garantizando la seguridad de los datos de carácter personal y evitar alteraciones.

Importante: El Contratista deberá presentar una declaración jurada comprometiéndose a guardar la adecuada reserva de la contratación realizada para la suscripción del contrato o emisión de la orden de servicio.

13. GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO

A efectos de la formalización de la relación contractual que supere las diez (10) Unidades Impositivas Tributarias, la Garantía de Fiel Cumplimiento por el diez por ciento (10%) del monto a contratar, mediante carta fianza o cheque de gerencia. La carta fianza debe ser incondicional, solidaria, irrevocable y de realización automática en el país, al solo requerimiento del MRE. Debe ser emitida por empresas bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca y Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, que cuenten con clasificación de riesgo B o superior, y autorizadas para emitir cartas fianzas; o por empresas consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reservas del Perú. Por su parte, el cheque de gerencia debe emitirse a nombre del MRE.

Asimismo, en el caso de prestaciones de ejecución periódica, el proveedor puede solicitar al MRE, la retención del monto equivalente al diez por ciento (10%) del monto total contratado en calidad de garantía, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse y de manera prorrateada. La garantía de fiel cumplimiento es custodiada por la Unidad de Tesorería de la Oficina de Finanzas (en adelante, TES) de la OGA, y debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la última prestación.

14. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio será otorgada por el presidente del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, previo informe del jefe de Redes e Infraestructura y el V°B° del jefe de la Oficina de Tecnología de la Información.

15. ENTREGABLE

Un (1) Informe Técnico Final del Mantenimiento de Enlaces de Fibra Óptica, Cableado Estructurado e implementación de Equipos de Comunicación

El Contratista deberá presentar vía Mesa de Partes del Ministerio, el Informe Técnico Final del Mantenimiento de Enlaces de Fibra Óptica, Cableado Estructurado e implementación (instalación y puesta en operatividad) de los equipos de comunicación en calidad de alquiler, hasta cinco (05) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente del plazo máximo definido para el mantenimiento e implementación de los equipos de comunicación.

El Informe técnico deberá de contener todo el detalle de las actividades realizadas durante la ejecución del servicio de mantenimiento de Enlaces de Fibra Óptica – Cableado Estructurado e implementación (instalación y puesta en operatividad) de equipos de comunicación en calidad de alquiler.

Importante: Mesa de partes del Ministerio de Relaciones Exteriores, se encuentra ubicado en el Jirón Lampa N° 545, Sótano 1, en el distrito de Cercado de Lima, y el horario de atención es de lunes a viernes de 8:30 am a 4:30 pm. Asimismo; los Informes deberán ser remitidos en versión de

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente



formato digital (CD/DVD). o de ser el caso los Informes serán remitidos vía Mesa de Partes Digital del Ministerio.

El ingreso a la Mesa de Partes Digital es a través de www.gob.pe/rree

16. FORMA DE PAGO

El servicio objeto de la presente contratación será pagado en una (01) armada, previa presentación del informe técnico de instalación de los Equipos de Comunicación, la conformidad del presidente del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, y el informe del jefe de Redes e Infraestructura y el V°B° del jefe de la Oficina de Tecnología de la Información en calidad de área técnica.

El pago se efectuará en soles mediante el respectivo abono en la cuenta bancaria del Contratista, en un plazo de diez (10) días calendario de encontrarse completo el expediente de pago, a través del Banco de la Nación o de cualquier otra institución bancaria del Sistema Financiero Nacional, para cuyo efecto comunicará su Código de Cuenta Interbancario (CCI).

17. VIGENCIA

Desde el día siguiente de recibida la Orden de Servicio y hasta que el funcionario responsable otorgue la conformidad del servicio y se efectúe el pago correspondiente.

18. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor a un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

19. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en el plazo de entrega del bien o plazo de ejecución del servicio, ADQ aplica una penalidad del uno por ciento (1%) del monto total del contrato u orden de compra o de servicio, por cada día de atraso hasta un máximo del diez por ciento (10%) del monto total de la contratación, superado este monto se puede resolver el contrato.

La aplicación de las penalidades por parte de ADQ es de manera automática, identificando el tipo de penalidad, el monto o porcentaje, y la forma mediante la cual se verificó el tipo de incumplimiento, debiendo ADQ aplicar la deducción a los pagos a cuenta, del pago final o de la garantía de fiel cumplimiento.

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|---|---|--|
| N° | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| 1 | El Contratista supere el tiempo de respuesta de generación del ticket (4 Horas), conforme a lo establecido en el numeral 6, inciso B | 3% de la UIT (La penalidad se aplicará por ocurrencia) | Según informe del responsable de las coordinaciones designado por el área usuaria. |
| 2 | El Contratista no repone un equipo en el tiempo establecido en el numeral 6. | 3% de la UIT (La penalidad se aplicará por cada día de retraso) | |
| 3 | El Contratista no presente el Informe técnico Final de Mantenimiento de FO, Cableado Estructurado e implementación y puesta en operación de equipos de comunicación en el plazo establecido en el numeral 15. | 3% de la UIT (La penalidad se aplicará por cada día de retraso) | |

20. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA PRESENTACION DE COTIZACION

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente



La cotización que presente el proveedor deberá contener la siguiente documentación obligatoria:

- Declaración jurada del proveedor **anexo 1**
- Declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia o especificaciones técnicas y de las condiciones señaladas en la solicitud de cotización **anexo 2**
- Oferta económica (suma alzada) **anexo 4**.
- Declaración Jurada de Acción de Prevención, Impedimento de Contratar en caso de Parentesco y Relación de Parentesco con Algún Servidor o funcionario de la Entidad **anexo 5**
- La documentación que acredite el cumplimiento de la experiencia del proveedor y perfil del personal, requerida en el numeral 7 de los Términos de Referencia.

21. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El proveedor deberá presentar la siguiente información para perfeccionar la relación contractual:

- Registro Único del Contribuyente (RUC) y habilitado.
- Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- Copia del Documento Nacional de Identidad (DNI) del Representante Legal.
- Vigencia de poder con una antigüedad no mayor a tres meses anteriores a la fecha de formalización de la contratación.
- Garantía de fiel cumplimiento equivalente al diez por ciento (10%) del monto a contratar (de corresponder).
- Carta de autorización de pago. Debe indicar la Cuenta de Código Interbancario (CCI), la que debe encontrarse debidamente habilitada.
- La documentación que acredite el cumplimiento de la experiencia del proveedor y perfil del personal, requerida en el numeral 7 de los Términos de Referencia.
- La declaración jurada de Confidencialidad deberá ser presentada como requisito para la suscripción del contrato y/u emisión de orden de servicio.



SUSAN M.



Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente



11



MODELO - DECLARACIÓN JURADA DE CONFIDENCIALIDAD

Lima,

Señores

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Presente. –

Quien suscribe, **(nombres y apellidos completos)**, identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____, Representante Legal _____ (indicar razón social/indicar en caso de persona jurídica), con RUC N° _____, con domicilio en _____ distrito de _____ provincia de _____ y departamento de _____; se presenta para el procedimiento especial de contratación en el marco de la Ley N° 30154, cuyo objeto es _____, para atender el _____ que se llevará a cabo en el Perú durante el año _____.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE: Declaro bajo juramento conocer y aceptar que todos aquellos datos a los que pudiera acceder en ocasión de la ejecución del servicio, cualquiera sea el soporte que los contenga o su contenido, deberán ser tratados con estricta confidencialidad. En tal sentido, no podremos divulgar, publicar, utilizar, reproducir, difundir, transmitir, etc., la información, por ningún medio cualquiera fueran sus características, ni suministrarla a terceros cualquiera sea su carácter. En tal sentido, el tratamiento de la información por parte nuestra, se encontrará ceñido meramente al cumplimiento de sus obligaciones en el servicio.

Sin perjuicio de lo anterior, no podrá ser considerada como confidencial la información que el ministerio hubiera difundido públicamente, mediante sus canales de comunicación oficiales, a la fecha de su difusión.

Nos obligamos a tomar medidas de protección de la información del Ministerio de Relaciones Exteriores almacenadas en cualquier soporte y que requiera mantenimiento o atención fuera de las instalaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores.

Nos obligamos a reportar oportunamente eventos, incidentes u otro riesgo potencial que afecte la Seguridad de la Información del Ministerio de Relaciones Exteriores con fines de realizar la investigación que corresponda.

Nos obligamos a brindar las facilidades necesarias para que el Ministerio de Relaciones Exteriores audite y/o monitoree los aspectos relacionados a la seguridad de la información que se correspondan con el objeto de la contratación del servicio. El Ministerio de Relaciones Exteriores, sus empleados y funcionarios en cualquier modalidad contractual, se exime de toda responsabilidad por las acciones legales, litigios, procedimientos administrativos, reclamaciones o demanda que pudiera derivarse de trasgresiones o supuestas trasgresiones que corresponda a cualquier patente, marca registrada, uso de modelo, diseño registrado, derechos de autor o cualquier otro derecho de propiedad intelectual que estuviese registrado o de alguna otra forma existente a la fecha de la orden de servicio, debido a la instalación del bien por parte de El Contratista o su personal o el uso de los mismos por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores, siendo esta responsabilidad del Contratista.

Nos obligamos a garantizar al Ministerio de Relaciones Exteriores que, durante la ejecución del servicio, respetará todos los derechos de propiedad intelectual referidos en el Decreto Legislativo N° 822 Ley sobre el Derecho de Autor, sus modificatorias y complementarias, por lo que se comprometo a garantizar que todo el software y las herramientas utilizadas no vulneran ninguna normativa, contrato, derecho, interés, patentes, legalidad o propiedad de terceros referidos en el dispositivo legal en mención. En tal sentido, asumo plena responsabilidad por la veracidad y exactitud de la información declarada, sujetándome al marco legal vigente aplicable.

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente



SUSAN M.



ANEXO 1

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Lima, ...
Señores
Oficina de Logística
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
Presente. -

De nuestra consideración:

Quien suscribe, (**indicar nombres y apellidos completos**), identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____, representante legal de (indicar razón social / indicar en caso de persona jurídica), con RUC N° _____, con domicilio en _____, distrito de _____, provincia de _____ y departamento de _____; se presenta para el procedimiento especial de contratación en el marco de la Ley N° 30154, cuyo objeto es _____, para atender el _____ que se llevará a cabo en el Perú durante el año _____.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

1. Que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | |
|-----------------------|--|
| N° de R.U.C. | |
| Domicilio Legal | |
| Correo electrónico | |
| Teléfono Fijo y Móvil | |

2. Autorizo recibir las comunicaciones relacionadas al procedimiento especial en el correo electrónico antes consignado, siendo nuestra responsabilidad mantener dicha cuenta(s) activa(s).
3. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
4. No tener impedimento para participar en el procedimiento especial de contratación ni para contratar con el Estado, conforme con el artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
5. Conocer la naturaleza de la contratación, la cual permite el acceso a datos e información confidencial y privilegiada, por lo que me comprometo a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma, tal información a terceros sin la aprobación expresa del MRE, otorgada con anterioridad y por escrito.
6. Conocer las infracciones y sanciones contenidas en la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
7. Conocer, aceptar y someterme a las condiciones de la invitación para cotizar del presente procedimiento especial de contratación.
8. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta en el presente procedimiento especial de contratación.
9. Me comprometo a mantener la cotización presentada, y a perfeccionar el contrato, en caso de ser favorecido con la contratación.
10. Autorizo recibir las notificaciones relacionadas a las decisiones de la ejecución contractual (ampliación de plazo, prestaciones adicionales, y otros) en el correo electrónico consignado, de ser favorecido con la contratación; siendo nuestra responsabilidad mantener dicha cuenta(s) activa(s).

Atentamente,

Firma
DNI N°

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente



13



ANEXO 2

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE LAS CONDICIONES SEÑALADAS EN LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Lima,

Señores

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Presente. -

Quien suscribe, **(nombres y apellidos completos)**, identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____, Representante Legal _____ (indicar razón social/indicar en caso de persona jurídica), con RUC N° _____, con domicilio en _____ distrito de _____ provincia de _____ y departamento de _____; se presenta para el procedimiento especial de contratación en el marco de la Ley N° 30154, cuyo objeto es _____, para atender el _____ que se llevará a cabo en el Perú durante el año _____.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

- Luego de haber examinado la invitación para cotizar del presente procedimiento especial de contratación, cumplo con lo establecido en las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia, así como con todos los requisitos detallados en la invitación, y en consecuencia, me comprometo a cumplir con dichos términos y condiciones, de resultar favorecido con la contratación.
- Cumplo con la documentación requerida por el Ministerio de Relaciones Exteriores, para la contratación solicitada.

En tal sentido, asumo plena responsabilidad por la veracidad y exactitud de la información declarada, sujetándome al marco legal vigente aplicable.

Firma

ANEXO N 4

OFERTA ECONÓMICA
(SUMA ALZADA)

Lima, ...

Señores
Oficina de Logística
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
Presente. –

Quien suscribe (**nombre y apellidos completos**), identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____, Representante Legal _____ (indicar razón social / indicar en caso de persona jurídica), con RUC N° _____, con domicilio en _____ distrito de _____ provincia de _____ y departamento de _____; se presenta para el proceso especial de contratación en el marco de la Ley N° 30154, cuyo objeto es _____, para atender _____ que se llevará a cabo en el Perú durante el año _____. Asimismo, hago de su conocimiento que mi oferta económica para la presente contratación asciende a S/ (..... y/o 00/100 Soles), de acuerdo al siguiente detalle:

| CONCEPTO | MONTO TOTAL S/ (con dos decimales) |
|----------|--|
| | |

El monto incluye tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto aplicable y que incida en el costo total de la contratación.

Asimismo, **declaramos bajo juramento** lo siguiente:

- Acepto y me someto a las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia, y las condiciones de la invitación para cotizar del presente procedimiento especial de contratación.
- Validez de la oferta (cotización):** 45 días calendario de remitida.
- Mejoras:** (Señalar de corresponder).

Sin otro particular y esperando poder servirles, quedo de Uds.

Atentamente.

Firma
DNI N°

Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024
Presidente

ANEXO 5

DECLARACIÓN JURADA
(ACCIÓN DE PREVENCIÓN, IMPEDIMENTO DE CONTRATAR EN CASO DE PARENTESCO Y
RELACIÓN DE PARENTESCO CON ALGÚN SERVIDOR O FUNCIONARIO DE LA ENTIDAD)

Lima,

Señores

Oficina de Logística

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Presente. –

Quien suscribe (**nombre y apellidos completos**), identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ (de ser persona jurídica), Representante Legal _____ (indicar la razón social), con RUC N° _____ con domicilio (persona natural/jurídica) en _____ distrito de _____ provincia de _____ y departamento de _____; se presenta para el proceso especial de contratación cuyo objeto es _____ para el desarrollo de la realización de _____ que se llevará a cabo durante el año _____.

DECLARO:

Que, en aplicación del Artículo 1° de la Ley N° 26771¹ y el Artículo 2° de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM², **NO GUARDO RELACIÓN DE PARENTESCO³ CON FUNCIONARIOS DE DIRECCIÓN Y/O PERSONAL DE CONFIANZA DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES QUE GOZAN DE LA FACULTAD DE NOMBRAMIENTO Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL, O TENGAN INJERENCIA DIRECTA O INDIRECTA EN EL PROCEDIMIENTO ESPECIAL DE CONTRATACION EN EL CUAL PARTICIPO.**

☐ Encuentro parentesco con personal CAS, servidores o funcionarios que no necesariamente tienen facultad de nombramiento y contratación de personal, ni tienen injerencia directa o indirecta en el proceso de selección en el cual participo, el mismo que es el siguiente:

☐ No encuentro parentesco con personal CAS, servidores o funcionarios que no necesariamente tienen facultad de nombramiento y contratación de personal, ni tienen injerencia directa o indirecta en el proceso de selección en el cual participo.

Asimismo, **DECLARO** que la información contenida en el presente documento expresa la verdad, sujetándome a las disposiciones establecidas en los artículos 50° y 51° y demás aplicables del Texto único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, así como las demás establecidas en la norma correspondiente.

Firma
DNI N

¹ **Artículo 1° (de la Ley)** Los funcionarios de dirección y/o personal de confianza de las entidades y reparticiones públicas conformantes del Sector Público Nacional, así como de las empresas del Estado, que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección se encuentran prohibidos de ejercer dicha facultad en su entidad respecto a sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo en afinidad o por razón de matrimonio.

² **Artículo 2° (del Reglamento)** Se configura el acto de nepotismo, descrito en el Art. 1° de la Ley cuando los funcionarios de dirección y/o personal de confianza de la Entidad ejerzan su facultad de nombramiento y contratación de personal respecto de parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo en afinidad y por razón de matrimonio; o cuando los funcionarios descritos precedentemente ejerzan directa o indirecta en el nombramiento o contratación de personal. (...).

³ **Parentesco:** a) **Por Consanguinidad:** 1° Padres – Hijos, 2° Abuelos – Nietos – Hermanos. 3° Bisabuelos, Biznietos, 4° Sobrinos, Tíos Carnales, b) **Por Afinidad:** 1° Suegros – Yernos – Nueras, 2° Cuñados, c) **Por Matrimonio:** Esposo – Esposa.

PEDIDO DE SERVICIO Nº

001176

UNIDAD EJECUTORA : 001 MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000045

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : GRUPO DE TRABAJO PRESIDENCIA APEC PERU 2024
Entregar a Sr(a) : CHAVEZ TAFFUR SCHMIDT CARLOS DANIEL
Fecha : 13/06/2023
Actividad Operativa : C0039 ORGANIZACIÓN DE LA PRESIDENCIA DEL FORO APEC 2024
Motivo : SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE COMUNICACION Y MANTENIMEINRO DE CABLEADO ESTRUCTURADO PARA LA SEDE RIMAC 1 - GRUPO DE TRABAJO PRESIDENCIA APEC PERU 2024.

| FF/Rb | META / MNEMONICO | Función | División Func. | Grupo Func. | Programa | Prod/Pry | Act/Ai/Obr |
|-------|------------------|---------|----------------|-------------|----------|----------|------------|
| 1-00 | 0302 | 02 | 002 | 0002 | 0133 | 3000710 | 5005221 |

| Código | Descripción / Términos de Referencia | Clasificador | Valor S/. | Unidad Medida |
|--------------|--------------------------------------|---------------|-----------|---------------|
| 940100030017 | ALQUILER DE EQUIPOS UPS | 2.3. 2 5. 1 4 | 40,000.00 | SERVICIO |

Servicio de alquiler de equipos de comunicacion y mantenimiento de cableado estructurado.
(UPS y SWITCH)

Firma del Solicitante

CHAVEZ TAFFUR SCHMIDT CARLOS DANIEL

Firma Autorizada

Carlos Chavez Taffur Schmidt
Grupo de Trabajo Presidencia APEC-Perú 2024
Presidente



Resolución Ministerial

Lima, 21 FEB 2023

VISTOS:

El Decreto Supremo N° 042-2022-RE, de 10 de julio de 2022, modificado por Decreto Supremo N° 058-2022-RE, de 25 de noviembre de 2022, que declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024, el Memorandum (OGA) N° OGA00965/2023 de 7 de febrero de 2023, de la Oficina General de Administración; el Memorandum (OPP) N° OPP00324/2023, de 14 de febrero de 2023, de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto; y el Memorandum (LEG) N° LEG00275/2023, 16 de febrero de 2023, de la Oficina General de Asuntos Legales;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo N° 042-2022-RE, modificado por Decreto Supremo N° 058-2022-RE, se declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024: reunión ministerial conjunta, reuniones ministeriales sectoriales; encuentros preparatorios de las reuniones ministeriales; diálogos de Alto Nivel; reuniones de Altos Funcionarios; reuniones de los Grupos de Trabajo; reuniones de los Grupos de Tarea; diálogos Público-Privados; reuniones de Comités; Subcomités; Grupos de Expertos; reuniones del Consejo Consultivo Empresarial; Cumbre Empresarial de APEC, así como los seminarios, simposios y talleres nacionales e internacionales preparatorios de la agenda para la presidencia peruana del APEC 2024;

Que, el Decreto Supremo N° 042-2022-RE, y su modificatoria se encuentra alineado con la Ley N° 30154 "Ley que regula un procedimiento especial de contratación para la realización en el Perú de transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declarados de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisionados", que establece que las contrataciones que efectúe el Ministerio de Relaciones Exteriores para atender la realización en el Perú de las transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declarados de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisionados, declarados previamente de interés nacional, mediante resolución suprema, se rige por el procedimiento establecido en esa ley;

Que, el artículo 2 del Decreto Supremo N° 042-2022-RE, establece que el Ministerio de Relaciones Exteriores es la entidad responsable de todos los aspectos concernidos con el ejercicio de la presidencia peruana del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), en coordinación con los Sectores competentes, en aquello que corresponda;

Que, la Primera Disposición Complementaria Final de la Ley N° 30154 "Ley que regula un procedimiento especial de contratación para la realización en el Perú de transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declarados de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisionados", establece que, para la realización específica de cada evento, de acuerdo con sus propias exigencias, y en el marco del procedimiento previsto en la presente ley, mediante resolución del titular del Ministerio de Relaciones Exteriores, se aprobarán las disposiciones que resulten necesarias, con el fin de establecer las acciones técnicas-operativas. Dicha resolución deberá ser publicada en el portal institucional del Ministerio de Relaciones Exteriores;

Que, mediante Resolución de Secretaría General N° 0822-2022-RE, de 7 de diciembre de 2022, se crea el Grupo de Trabajo Sectorial de naturaleza temporal denominado "Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024", en el marco de la delegación de facultades en materia de

Resolución Ministerial

gestión administrativa contenida en la Resolución Ministerial N° 0005-2022-RE, con el objeto de realizar las acciones que permitan la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC) así como sus eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana APEC;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 0821-2022-RE, de 23 de diciembre de 2022, se delega en el Presidente del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, las facultades de suscribir convenios de gestión y de colaboración y cooperación interinstitucional y, de ser el caso, sus respectivas adendas, con entidades públicas y privadas, nacionales o extranjeras, y con organizaciones y organismos internacionales, relativos a la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC); así como de los eventos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana;

Que, en dicho contexto, y a fin de llevar a cabo la realización de los referidos eventos, resulta aplicable la Ley N° 30154, "Ley que regula un procedimiento especial de contratación para la realización en el Perú de transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declarados de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisionados";

Que, mediante Informe ORM N° 004-2023, de 14 de febrero de 2023, la Oficina de Racionalización y Métodos de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, emite opinión técnica favorable para la aprobación de la Directiva "Disposiciones para la contratación de bienes y servicios de la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), así como los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024";

Que, en virtud de las disposiciones anteriores, corresponde emitir la presente Resolución Ministerial, a fin de aprobar las normas para efectuar contrataciones de bienes y servicios para la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC) así como sus eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana APEC;

Con los visados de la Secretaría General, la Oficina General de Administración, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, y de la Oficina General de Asuntos Legales del Ministerio de Relaciones Exteriores; y;

Estando a lo expuesto, y de conformidad con la Ley N° 29357, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores; el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores, aprobado mediante Decreto Supremo N° 135-2010-RE; la Ley N° 30154, Ley que regula un procedimiento especial de contratación para la realización en el Perú de transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declaradas de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de los jefes de estado, jefes de gobierno, altos dignatarios y comisionados; y, el Decreto Supremo N° 042-2022-RE, modificado por Decreto Supremo N° 058-2022-RE, que declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024;

SE RESUELVE:

Artículo 1. – Aprobación

Se aprueba la Directiva N° 001- 2023 OGA/RE "Disposiciones para la contratación de bienes y servicios en el marco de la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), así como los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024", que, como anexo, forman parte integrante de la presente resolución.

Resolución Ministerial

Artículo 2.- Responsabilidad

Se encarga a la Oficina General de Administración realizar las acciones necesarias, a efecto de dar cumplimiento a la Directiva señalada en el artículo precedente.

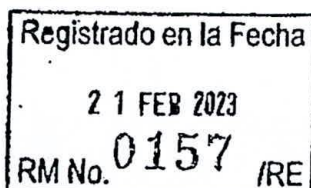
Artículo 3.- Publicación

Se dispone que la presente resolución y la directiva anexa sea publicada en la Plataforma Digital Única para Orientación al Ciudadano del Ministerio de Relaciones Exteriores (www.gob.pe/rree) para su difusión y cumplimiento.

Regístrese y comuníquese.



Ana Cecilia Gervasi Díaz
Embajadora
Ministra de Relaciones Exteriores



ANEXO 2

EQUIPAMIENTO Y RECURSOS

Recursos Humanos

| Módulos | Cantidad de personas | Porcentaje (%) |
|--------------------------|----------------------|----------------|
| Coordinador/a | 01 | 20 % |
| Módulo de Operaciones | 01 | 20 % |
| Módulo de Comunicaciones | 03 | 60% |
| TOTAL | 05 | 100% |

Equipos Informáticos

| Módulos | Cantidad | /Observación |
|--------------------------|----------|---|
| PC | 03 | |
| Video Web Cámara | 03 | |
| Estabilizador | 03 | |
| Proyector multimedia | 01 | Se podrá incrementar el número de equipos, según necesidad. |
| Impresora Multifuncional | 03 | |

Software

| Módulos | Tipo C | OBSERVACIÓN |
|--|--------|--|
| Sistema operativo | SI | Ejm: Windows Profesional, Linux |
| Suite ofimática | SI | Ejm: Microsoft Office libre |
| Lector/Convertidor de documentos portables | SI | Ejm: Adobe Reader, Acrobat Professional |
| Visores de mapas digitales satelitales | SI | Ejm: ArcGIS Reader, Google Earth Pro |
| Antivirus | SI | Ejm: McAfee, Norton, Panda, ESET |
| Videos Llamadas | SI | Ejm: Skype, ooVoo, Zoom, Microsoft Teams |

Equipos de Comunicación

| Módulos | Cantidad | Observación |
|----------------------------------|----------|--|
| Teléfono Satelital | 01 | |
| Teléfono fijo con línea dedicada | 01 | |
| Equipo de radio VHF | 01 | Comunicaciones de corta distancia consta de: Una fuente de poder (energía, paneles solares, batería), Equipo transceptor de VHF de base, Cable de bajada de antena Antena VHF Torre de antena Accesorios (micrófonos, audífonos, parlantes externos, etc.) |
| Equipo de radio HF | 01 | Comunicaciones de larga distancia consta de: Una fuente de poder energía Equipo transceptor HF Cable de baja de antena Accesorios (micrófonos, audífonos, parlantes externos, acopladores de antena, baterías, etc.) |
| Grupo electrógeno +15 Kw | 01 | De acuerdo a la necesidad |
| TV | 01 | De acuerdo a la necesidad |

Servicios

| Servicios |
|---|
| Telefonía fija y móvil |
| Internet |
| Cable TV, de acuerdo a la necesidad |
| Licencia para operación de equipos de radio |
| Agua y electricidad |

2140777-1

Designan funcionario responsable ante el Estado peruano de la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC); así como de eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC

RESOLUCIÓN MINISTERIAL
N° 0821-2022-RE

Lima, 23 de diciembre de 2022

VISTOS:

El Decreto Supremo N° 042-2022-RE, publicado el 11 de julio de 2022, y su modificatoria por Decreto Supremo N° 058-2022-RE, publicado el 25 de noviembre de 2022, que declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024; la Hoja de Trámite (GAC) N° 2351, del Despacho Viceministerial, de 12 de julio de 2022; el Memorandum DAO010792022, de la Dirección General de Asia y Oceanía, de 12 de diciembre de 2022; y, los Memoranda LEG014962022 y LEG023512022, de la Oficina General de Asuntos Legales, de 19 de agosto y 16 de diciembre de 2022, respectivamente;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo N° 042-2022-RE, y su modificatoria por Decreto Supremo N° 058-2022-RE, se declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024: reunión ministerial conjunta, reuniones ministeriales sectoriales; encuentros preparatorios de las reuniones ministeriales; diálogos de Alto Nivel; reuniones de Altos Funcionarios; reuniones de los Grupos de Trabajo; reuniones de los Grupos de Tarea; diálogos Público-Privados; reuniones de Comités; Subcomités; Grupos de Expertos; reuniones del Consejo Consultivo Empresarial; Cumbre Empresarial de APEC, así como los seminarios, simposios y talleres nacionales e internacionales preparatorios de la agenda para la presidencia peruana del APEC 2024;

Que, la declaración de interés nacional consignada en el Decreto Supremo N° 042-2022-RE, se emite en cumplimiento de lo establecido en la Ley N° 29963 "Ley de facilitación aduanera y de ingreso de participantes para la realización de eventos internacionales declarados de interés nacional", que dispone que esta tiene por objeto facilitar los trámites aduaneros y el ingreso de participantes para la realización de eventos internacionales declarados de interés nacional por el Poder Ejecutivo mediante decreto supremo, con el voto aprobatorio del Consejo de Ministros, conforme a los términos señalados en el literal d) del artículo 2 de la referida ley;

Que, lo establecido en el Decreto Supremo N° 042-2022-RE, se encuentra alineado con lo dispuesto en la referida Ley N° 29963 y con la Ley N° 30154 "Ley que regula un procedimiento especial de contratación para la realización en el Perú de transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declaradas de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisionados", que establece que las contrataciones que efectúe el Ministerio de Relaciones Exteriores para atender la realización en el Perú de las transmisiones del mando supremo, así como de cumbres internacionales y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisionados, declaradas previamente de interés nacional, mediante resolución suprema, se rigen por el procedimiento establecido en esa ley;

Que, asimismo, el literal c) del artículo 4 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, dispone como uno de los supuestos excluidos del ámbito de aplicación de esa ley, las contrataciones que efectúe dicho ministerio para atender la realización en el Perú, de la transmisión del mando supremo y de cumbres internacionales previamente declaradas de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, así como de altos dignatarios y comisionados, siempre que tales contrataciones se encuentren por debajo de los umbrales establecidos en los tratados u otros compromisos internacionales que incluyan disposiciones en materia de contratación pública, de los que el Perú es parte;

Que, mediante el artículo 2 del Decreto Supremo N° 042-2022-RE, se establece al Ministerio de Relaciones Exteriores como la entidad responsable de todos los aspectos concernidos con el ejercicio de la presidencia peruana del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), en coordinación con los sectores competentes en aquello que corresponda;

Que, mediante Resolución de Secretaría General N° 0822-2022-RE, del 7 de diciembre de 2022, se crea el Grupo de Trabajo Sectorial de naturaleza temporal, denominado "Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024"; en el marco de la delegación de facultades en materia de gestión administrativa contenida en la Resolución Ministerial N° 0005-2022-RE; con el objeto de realizar las acciones que permitan la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.

Que, mediante el artículo 5 de la precitada Resolución de Secretaría General, se nombra como Presidente del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 al Embajador en el Servicio Diplomático de la República Carlos Daniel Chávez-Taffur Schmidt; responsable de coordinar, organizar, dirigir y supervisar las acciones necesarias para el cumplimiento del objeto y funciones del referido Grupo de Trabajo;

Que, los numerales 5.1 y 5.3 del artículo 5 de la Ley N° 30154 "Ley que regula un procedimiento especial de contratación para la realización en el Perú de transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declaradas de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisionados", establecen que, el funcionario o persona nombrada mediante resolución del titular del Ministerio de Relaciones Exteriores, como responsable ante el Estado peruano de la realización de la transferencia del mando supremo o de una cumbre internacional previamente declarada de interés nacional y sus eventos conexos, remitirá el requerimiento de contratación al órgano encargado de las contrataciones del Ministerio de Relaciones Exteriores;

Que, por otro lado, el último párrafo del artículo 25 de la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, dispone que los Ministros de Estado pueden delegar, en los funcionarios de su cartera ministerial, las facultades y

atribuciones que no sean privativas a su función, siempre que la normatividad lo autorice;

Que, en ese marco, el artículo 9 de la Ley N° 29357, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores, dispone, entre otros aspectos, que el Ministro es la más alta autoridad política del Sector Relaciones Exteriores y es el titular del pliego presupuestal del Ministerio de Relaciones Exteriores, pudiendo desconcentrar en los empleados públicos de su Ministerio, las facultades y atribuciones que no sean privativas a su función. Asimismo, el literal u) del artículo 7 del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores, aprobado mediante Decreto Supremo N° 135-2010-RE, establece que el Ministro de Relaciones Exteriores puede delegar las facultades y atribuciones que no sean privativas a su función de Ministro de Estado, de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo;

Que, en ese sentido, conforme a las normas antes consignadas, resulta necesario designar al funcionario responsable ante el Estado peruano de las contrataciones con el objetivo de llevar adelante la ejecución de las tareas que se requieran para la preparación, organización y realización de las diversas actividades y eventos conexos comprendidos en el marco de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2023 y 2024.

De conformidad con el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28091, Ley del Servicio Diplomático de la República, aprobado por el Decreto Supremo N° 047-2021-RE, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 130-2003-RE y modificatorias; la Ley N° 29357, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 135-2010-RE; la Ley N° 29963, Ley de facilitación aduanera y de ingreso de participantes para la realización de eventos internacionales declarados de interés nacional; la Ley N° 30154, Ley que regula un procedimiento especial de contratación para la realización en el Perú de transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declaradas de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de Jefes de Estado, Jefes de Gobierno, Altos Dignatarios y Comisionados; el Decreto Supremo N° 042-2022-RE, y su modificatoria por Decreto Supremo N° 058-2022-RE, que declara de interés nacional la el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024; la Resolución Ministerial N° 0225-2021-RE, que aprueba la Directiva N° 006-2021-OGA/RE "Disposiciones para la Contratación de Bienes y Servicios en el Marco de la Ley N° 30154"; y, el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Designación

Se designa al Embajador en el Servicio Diplomático de la República Carlos Daniel Chávez-Taffur Schmidt, Presidente del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, creado por Resolución de Secretaría General N° 0822-2022-RE, como funcionario responsable ante el Estado peruano de la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC); así como de los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC; de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley N° 30154 "Ley que regula un procedimiento especial de contratación para la realización en el Perú de transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declaradas de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisionados".

Artículo 2.- Delegación

Se delega en el Presidente del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024, las facultades de suscribir convenios de gestión y de colaboración y cooperación interinstitucional y, de ser el caso, sus respectivas adendas, con entidades públicas y privadas, nacionales o extranjeras, y con organizaciones y organismos internacionales, relativos a la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC); así como de los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

ANA CECILIA GERVAZI DÍAZ
Ministra de Relaciones Exteriores

2140777-2

Designan Directora Ejecutiva de la Dirección de Promoción de la Salud de la Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública

**RESOLUCIÓN MINISTERIAL
N° 014-2023/MINSA**

Lima, 5 de enero del 2023

Visto, el Expediente N° DVMSP020230000003; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Resolución Directoral N° 319-2022-OGGRH/MINSA, de fecha 5 de mayo de 2022, se aprobó la actualización de los cargos comprendidos en el Cuadro para Asignación de Personal Provisional de la Administración Central del Ministerio de Salud, aprobado con Resolución Secretarial N° 063-2022/MINSA, en el cual el cargo de Director/a Ejecutivo/a (CAP - P N° 893) de la Dirección de Promoción de la Salud de la Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública del Ministerio de Salud, se encuentra clasificado como cargo de confianza;

Que, se ha visto por conveniente designar en dicho cargo a la señora SARA LUCINDA DEL PILAR CERNA SILDARRIAGA;

Con el visado de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, de la Oficina General de Asesoría Jurídica, de la Secretaría General y del Despacho Viceministerial de Salud Pública; y,

De conformidad con lo previsto en la Ley N° 27594, Ley que regula la participación del Poder Ejecutivo en el nombramiento y designación de funcionarios públicos; la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; la Ley N° 31419, Ley que establece disposiciones para garantizar la idoneidad en el acceso y ejercicio de la función pública de funcionarios y directivos de libre designación y remoción; y el Decreto Legislativo N° 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, y sus modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo Único.- Designar a la señora SARA LUCINDA DEL PILAR CERNA SILDARRIAGA, en el cargo de Directora Ejecutiva (CAP - P N° 893), Nivel F-4, de la Dirección de Promoción de la Salud de la Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública del Ministerio de Salud.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

ROSA BERTHA GUTIÉRREZ PALOMINO
Ministra de Salud

2140853-1

Designan Director General de la Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública

**RESOLUCIÓN MINISTERIAL
N° 015-2023/MINSA**

Lima, 5 de enero del 2023

Visto, el expediente N° DVMSP020230000002; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Resolución Directoral N° 319-2022-OGGRH/MINSA, de fecha 5 de mayo de 2022, se aprobó la actualización de los cargos comprendidos en el Cuadro para Asignación de Personal Provisional de la Administración Central del Ministerio de Salud, aprobado con Resolución Secretarial N° 063-2022/MINSA, en el cual el cargo de Director/a General (CAP - P N° 765) de la Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública del Ministerio de Salud, se encuentra clasificado como cargo de confianza;

Que, se ha visto por conveniente designar al señor HENRY SERAFIN GAMBOA SERPA, en el cargo señalado en el considerando precedente;

Con el visado de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, de la Oficina General de Asesoría Jurídica, de la Secretaría General y del Despacho Viceministerial de Salud Pública; y,

De conformidad con lo previsto en la Ley N° 27594, Ley que regula la participación del Poder Ejecutivo en el nombramiento y designación de funcionarios públicos; la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; el Decreto Legislativo N° 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud y sus modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo Único.- Designar al señor HENRY SERAFIN GAMBOA SERPA, en el cargo de Director General (CAP - P N° 765), Nivel F-5, de la Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública del Ministerio de Salud.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

ROSA BERTHA GUTIÉRREZ PALOMINO
Ministra de Salud

2140853-2

Designan Director Ejecutivo de la Dirección de Monitoreo y Evaluación de la Gestión en Salud de la Dirección General de Operaciones en Salud

**RESOLUCIÓN MINISTERIAL
N° 016-2023/MINSA**

Lima, 5 de enero del 2023

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Resolución Directoral N° 319-2022-OGGRH/MINSA, de fecha 5 de mayo de 2022, se aprobó la actualización de los cargos comprendidos en el Cuadro para Asignación de Personal Provisional de la Administración Central del Ministerio de Salud, aprobado con Resolución Secretarial N° 063-2022/MINSA, en el cual el cargo de Director/a Ejecutivo/a (CAP - P N° 1953) de la Dirección de Monitoreo y Evaluación de la Gestión en Salud de la Dirección General de Operaciones en Salud del Ministerio de Salud, se encuentra clasificado como cargo de confianza;

Que, se ha visto por conveniente designar al señor ANYILO PINO CÁRDENAS, en el cargo señalado en el considerando precedente;

Resolución Secretaría General

Lima, 07 DIC. 2022

VISTOS:

El Decreto Supremo N° 042-2022-RE, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 11 de julio de 2022, y su modificatoria por Decreto Supremo N° 058-2022-RE, que declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024; los Memorándums (DAO) N° DAO00579/2022, DAO00780/2022, DAO00807/2022 y DAO01050/2022, de 11 de julio, 1 y 8 de setiembre, y 28 de noviembre de 2022, respectivamente, de la Dirección General de Asia y Oceanía; la Hoja de Trámite (GAC) N° 2351, de 12 de julio de 2022, del Despacho Viceministerial; el Informe ORM N° 0030-2022, de 5 de setiembre de 2022, de la Oficina de Racionalización y Métodos; el Memorándum (OPP) N° OPP01771/2022, de 05 de setiembre de 2022, de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto; los Memorandos (LEG) N° LEG01496/2022 y LEG01584/2022, de 19 de agosto y 6 de setiembre de 2022, respectivamente, de la Oficina General de Asuntos Legales;

CONSIDERANDO:

Que, con fecha 10 de febrero de 2022, el Primer Ministro de Tailandia, General Prayut Chan-o-cha, en su calidad de presidente del APEC durante el año 2022, oficializó la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), en el año 2024;

Que, mediante Decreto Supremo N° 042-2022-RE, modificado mediante Decreto Supremo N° 058-2022-RE, se declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024: reunión ministerial conjunta, reuniones ministeriales sectoriales; encuentros preparatorios de las reuniones ministeriales; diálogos de Alto Nivel; reuniones de Altos Funcionarios; reuniones de los Grupos de Trabajo; reuniones de los Grupos de Tareas; diálogos Público-Privados; reuniones de Comités; Subcomités; Grupos de Expertos; reuniones del Consejo Consultivo Empresarial; Cumbre Empresarial de APEC, así como los seminarios, simposios y talleres nacionales e internacionales preparatorios de la agenda para la presidencia peruana del APEC 2024;

Que, mediante el artículo 2 del Decreto Supremo N° 042-2022-RE, se establece que el Ministerio de Relaciones Exteriores como la entidad responsable de todos los aspectos concernidos con el ejercicio de la presidencia peruana del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), en coordinación con los sectores competentes en aquello que corresponda;

Que, con Memorándum (DAO) N° DAO00579/2022, de 11 de julio de 2022, la Dirección General de Asia y Oceanía propuso la creación de una comisión organizadora de naturaleza temporal, a efectos que lleve a cabo las acciones necesarias para la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC) y sus eventos conexos durante los años 2023 y 2024, habida cuenta de las múltiples tareas operativas que por las características de la presidencia peruana del APEC se deberá desplegar;

Que, con Hoja de Trámite GAC N°. 2351, de 12 de julio de 2022, el Despacho Viceministerial dio conformidad a la propuesta elevada con Memorándum (DAO) N° DAO00579/2022 por la Dirección General de Asia y Oceanía;

Que, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 de la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, a través de la creación de los denominados grupos de trabajo en las



Resolución Secretaría General

entidades del Poder Ejecutivo se busca desarrollar funciones diferentes a las de seguimiento, fiscalización, propuesta o emisión de informes;

Que, en la misma línea, el artículo 28 de los Lineamientos de Organización del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, modificado por los Decretos Supremos N° 131-2018-PCM, N° 064-2021-PCM y N° 097-2021-PCM, señala que los grupos de trabajo son un tipo de órgano colegiado, sin personería jurídica ni administración propia, que se crean para cumplir funciones distintas a las de seguimiento, fiscalización, propuesta o emisión de informe;

Que, el numeral 28.2 del artículo 28 de los mencionados Lineamientos de Organización del Estado señala que corresponde a la Oficina General de Asesoría Jurídica o la que haga sus veces y a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto o la que haga sus veces, validar la legalidad y sustento técnico para su creación, respectivamente;

Que, la Oficina de Racionalización y Métodos, mediante el Informe ORM N° 0030-2022, de 5 de setiembre de 2022, emite opinión técnica favorable, considerando viable la propuesta de creación del Grupo de Trabajo Sectorial de naturaleza temporal, denominado "Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024", informe que la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, hace suyo mediante Memorandum (OPP) N° OPP01771/2022, de 5 de setiembre de 2022,

Que, la oficina general de Asuntos Legales, mediante Memorandum (LEG) N° LEG01584/2022, de 6 de setiembre de 2022, emite opinión favorable respecto del proyecto resolutivo que crea el Grupo de Trabajo Presidencia APEC 2024;

Que, en ese sentido resulta necesario crear un Grupo de Trabajo sectorial de naturaleza temporal que se denominará "Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024", que se encargue de la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC), así como sus eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC;

Que, en el marco de la delegación de facultades en materia de gestión administrativa, contenida en la Resolución Ministerial N° 0005-2022-RE, corresponde que la creación del Grupo de Trabajo sea aprobada mediante Resolución de Secretaría General.

Estando a lo expuesto, y de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; la Ley N° 29357, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores; el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 135-2010-RE; y el artículo 2 del Decreto Supremo N° 042-2022-RE que establece al ministerio de Relaciones Exteriores como entidad responsable de todos los aspectos concernidos con el ejercicio de la presidencia peruana del APEC 2024; y, la Resolución Ministerial N° 0005-2022-RE;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Objeto

Se crea el Grupo de Trabajo Sectorial de naturaleza temporal, denominado "Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024".

Artículo 2.- Objeto del "Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024"

El Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 tiene por objeto realizar las acciones que permitan la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.



Resolución Secretaría General

Artículo 3.- Conformación del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024:

El Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 se conforma por:

- Un/a embajador/a en el Servicio Diplomático de la República en actividad, quien lo preside.
- El/la director/a general de la Dirección General de Protocolo y Ceremonial del Estado.
- El/la director/a general de la Dirección General para Asuntos Culturales.
- El/la jefe/a de la Oficina General de Administración.
- El/la jefe/a de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto.
- El/la jefe/a de la Oficina General de Apoyo a la Gestión Institucional.
- El/la jefe/a de la Oficina General de Comunicación.
- El/la director/a de la Dirección de APEC y Foros Especializados de la Dirección General de Asia y Oceanía.
- El/la jefe/a de la Unidad de Gestión de Eventos de la Secretaría General.
- El/la jefe/a de la Oficina de Logística.
- El/la jefe/a de la Oficina de Seguridad.

Artículo 4.- Funciones del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024

El Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 tiene las siguientes funciones:

- a) Elaborar un Plan de Trabajo y un Organigrama Interno para el desarrollo de las actividades que permitan la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.
- b) Planificar, organizar, dirigir, supervisar y evaluar la gestión administrativa de las actividades relacionadas con la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.
- c) Identificar las necesidades de contratación de bienes y servicios, en el marco de la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.
- d) Coordinar la ejecución y equipamiento de la infraestructura física que permitan la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como los eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.
- e) Efectuar las coordinaciones necesarias con las entidades del sector público, en lo relacionado a cuestiones sanitarias, de seguridad, transporte, comunicaciones, entre otras; con el fin de asegurar el adecuado desarrollo de la preparación, organización



Resolución Secretaría General

y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.

- f) Coordinar en lo que corresponda con las entidades del sector privado, a fin de garantizar el adecuado desarrollo de la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.
- g) Promover y/o gestionar la suscripción de convenios, y de ser el caso, de sus respectivas adendas, con entidades públicas y privadas, nacionales o extranjeras, así como con organizaciones y organismos intencionales, en el marco de la preparación, organización y realización de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica de Asia-Pacífico (APEC); así como eventos conexos que se llevarán a cabo durante los años 2023 y 2024, en el marco del ejercicio de la presidencia peruana del APEC.
- g) Desarrollar otras funciones orientadas al cumplimiento de su objeto, de acuerdo con las necesidades que se identifiquen y a las instrucciones del presidente de la Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024.

Artículo 5.- Del/la presidente/a

El/la presidente/a del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 es responsable de coordinar, organizar, dirigir y supervisar las acciones necesarias para el cumplimiento del objeto y funciones del referido Grupo de Trabajo. Dicha presidencia recae en el Embajador en el Servicio Diplomático de la República Carlos Daniel Chávez-Taffur Schmidt.

Artículo 6.- Designación de representantes

Cada miembro del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 debe contar con un representante titular y alterno, con excepción de quien la preside; quienes serán designados mediante documento escrito en un plazo de cinco (5) días hábiles, contados desde el día siguiente de la emisión de la presente resolución.

En la designación de representantes, los órganos involucrados tendrán en cuenta las disposiciones establecidas en la Directiva N° 007-2021-ORH/RE "Lineamientos para la transversalización del Enfoque de Género", aprobada con la Resolución de Secretaría General N° 0829-2021-RE del 22 de diciembre de 2021.

Artículo 7.- Instalación

El Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 debe instalarse en un plazo no mayor de sesenta (60) días hábiles luego de la publicación en el Diario Oficial "El Peruano" de la Ley de Presupuesto Público para el año 2023 en la que se asignarán los recursos para la gestión del proceso APEC 2024.

Artículo 8.- Vigencia e Informe Final

El Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 tiene una vigencia de 2 años, contados a partir del día de su instalación.

Posterior a la realización de la Cumbre de Líderes Económicos del APEC 2024 y dentro del periodo de vigencia antes señalado, el presidente del Grupo de Trabajo debe presentar el Informe Final de sus actividades al señor ministro de Relaciones Exteriores.



Resolución Secretaría General

Artículo 9.- Financiamiento

La implementación y funcionamiento del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 se financia con cargo al presupuesto institucional del Ministerio de Relaciones Exteriores, en el marco de las leyes anuales de presupuesto, sin demandar recursos adicionales al Tesoro Público.

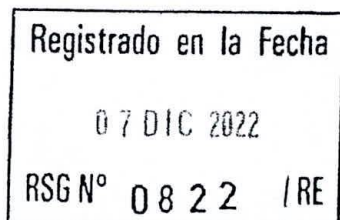
Artículo 10.- Notificación

Disponer que la oficina de Gestión Documental y Archivo notifique la presente resolución a los/las integrantes del Grupo de Trabajo Presidencia APEC Perú 2024 citados en el artículo 3 de la presente resolución, a la Oficina General de Recursos Humanos, al Grupo de Trabajo Sectorial para la Igualdad de Género (GIG) del MRE, así como a la Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros, para los fines pertinentes.

Artículo 11.- Publicación

Disponer que la Oficina General de Comunicación publique la presente resolución en la Plataforma Digital Única del ministerio de Relaciones Exteriores (www.gob.pe/rree) el mismo día de aprobada, para su difusión y cumplimiento.

Regístrese y comuníquese.



Lissette Nalvarte de Isasi
Embajadora
Secretaria General (e)
Ministerio de Relaciones Exteriores

Que, es conveniente a los intereses del Perú la ratificación interna del citado Addendum N° 3;

Estando al Informe (DGT) N° 10-2022; y, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 57° y 118° inciso 11 de la Constitución Política del Perú y el segundo párrafo del artículo 2 de la Ley N° 26647;

DECRETA:

Artículo 1.- Objeto

Se ratifica el "Addendum N° 3 al Convenio de Financiación entre la Unión Europea y la República del Perú relativo al 'Proyecto de Desarrollo Económico Sostenible y Promoción de las PYMES a nivel Subnacional'", formalizado mediante el intercambio de la Nota RE (APC) N° 7-10-B 0002-2022 del 19 de julio de 2022 del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Perú y la Nota Verbal ARES (2022) 5278498 del 20 de julio de 2022 de la Unión Europea.

Artículo 2.- Publicación

El Ministerio de Relaciones Exteriores procede a publicar en el diario oficial "El Peruano", de conformidad con los artículos 4° y 6° de la Ley N° 26647, el texto íntegro del Addendum N° 3 y la fecha de su entrada en vigor.

Artículo 3.- Dar cuenta al Congreso

Se da cuenta al Congreso de la República.

Artículo 4.- Refrendo

El presente Decreto Supremo es refrendado por el Ministro de Relaciones Exteriores.

Dado en la casa de Gobierno, en Lima, a los veinticinco días del mes de noviembre del año dos mil veintidós.

JOSÉ PEDRO CASTILLO TERRONES
Presidente de la República

CÉSAR LANDA ARROYO
Ministro de Relaciones Exteriores

2129214-1

Decreto Supremo que ratifica el "Addendum N° 4 al Convenio de Financiación entre la Unión Europea y la República del Perú relativo al 'Proyecto de Desarrollo Económico Sostenible y Promoción de las PYMES a nivel Subnacional'"

**DECRETO SUPREMO
N° 057-2022-RE**

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

CONSIDERANDO:

Que, el "Addendum N° 4 al Convenio de Financiación entre la Unión Europea y la República del Perú relativo al 'Proyecto de Desarrollo Económico Sostenible y Promoción de las PYMES a nivel Subnacional'" fue formalizado mediante el intercambio de la Nota RE (APC) N° 7-10-B 0003-2022 del 21 de julio de 2022 del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Perú y la Nota Verbal ARES (2022) 5786437 del 11 de agosto de 2022 de la Unión Europea;

Que, es conveniente a los intereses del Perú la ratificación interna del citado Addendum N° 4;

Estando al Informe (DGT) N° 11-2022; y, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 57° y 118° inciso 11 de la Constitución Política del Perú y el segundo párrafo del artículo 2 de la Ley N° 26647;

DECRETA:

Artículo 1°.- Objeto

Se ratifica el "Addendum N° 4 al Convenio de Financiación entre la Unión Europea y la República del Perú

relativo al 'Proyecto de Desarrollo Económico Sostenible y Promoción de las PYMES a nivel Subnacional'", formalizado mediante el intercambio de la Nota RE (APC) N° 7-10-B 0003-2022 del 21 de julio de 2022 del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Perú y la Nota Verbal ARES (2022) 5786437 del 11 de agosto de 2022 de la Unión Europea.

Artículo 2°.- Publicación

El Ministerio de Relaciones Exteriores procederá a publicar en el diario oficial "El Peruano", de conformidad con los artículos 4° y 6° de la Ley N° 26647, el texto íntegro del Addendum N° 4 y la fecha de su entrada en vigor.

Artículo 3°.- Dar cuenta al Congreso

Se da cuenta al Congreso de la República.

Artículo 4°.- Refrendo

El presente Decreto Supremo es refrendado por el Ministro de Estado en el Despacho de Relaciones Exteriores.

Dado en la casa de Gobierno, en Lima, a los veinticinco días del mes de noviembre del año dos mil veintidós.

JOSÉ PEDRO CASTILLO TERRONES
Presidente de la República

CÉSAR LANDA ARROYO
Ministro de Relaciones Exteriores

2129214-2

Decreto Supremo que modifica el Decreto Supremo N° 042-2022-RE que declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la XXXII Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024

**DECRETO SUPREMO
N° 058-2022-RE**

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

CONSIDERANDO:

Que, el Perú es miembro del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) desde 1998;

Que, con fecha 10 de febrero de 2022, el Primer Ministro de Tailandia, General Prayut Chan-o-cha, en su calidad de Presidente del APEC, durante el año 2022, oficializó la presidencia del Perú al APEC en el año 2024, lo cual implica ser la sede de la Cumbre de Líderes Económicos del APEC, así como la organización de diversas reuniones preparatorias, técnicas, académicas y eventos de nivel ministerial en el territorio nacional, a lo largo de los años 2022, 2023 y 2024, conforme al calendario de trabajo y a las prácticas y requerimientos habituales del citado Foro;

Que, mediante el artículo 1 del Decreto Supremo N° 042-2022-RE, se declara de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la XXXII Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024: reunión ministerial conjunta, reuniones ministeriales sectoriales; encuentros preparatorios de las reuniones ministeriales; diálogos de Alto Nivel; reuniones de Altos Funcionarios; reuniones de los Grupos de Trabajo; reuniones de los Grupos de Tarea; diálogos Público-Privados; reuniones de Comités; Subcomités; Grupos de Expertos; reuniones del Consejo Consultivo Empresarial; Cumbre Empresarial de APEC, así como los seminarios, simposios y talleres



nacionales e internacionales preparatorios de la agenda para la presidencia peruana del APEC 2024;

Que, la numeración ordinal de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro que se proyectó para el año 2024 fue consignada en el Título y el artículo primero del Decreto Supremo N° 042-2022-RE; no obstante, la misma se sujetaba a factores externos, como la cancelación de la Cumbre de Líderes Económicos del APEC en 2019, que debió realizarse en Chile, así como de la materialización de las Cumbres de Líderes Económicos del APEC para los años 2022 y 2023 a realizarse en Tailandia y los Estados Unidos de América, respectivamente; por lo cual, resulta pertinente mantener la declaración de interés nacional de la realización de tan importante evento y omitir su numeración ordinal en el título y el artículo primero del Decreto Supremo N° 042-2022-RE, ya que ello no afecta la organización del aludido evento que el Perú se ha comprometido en organizar y acoger;

De conformidad con lo establecido en el numeral 8 del artículo 118 de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; la Ley N° 29357, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores; y, el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores, aprobado por el Decreto Supremo N° 135-2010-RE;

Con el voto aprobatorio del Consejo de Ministros;

DECRETA:

Artículo 1.- Objeto

La modificación del título y del artículo 1 del Decreto Supremo N° 042-2022-RE, con la finalidad de omitir la numeración ordinal de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC).

Artículo 2.- Modificación del Título y del artículo 1 del Decreto Supremo N° 042-2022-RE.

Modificar el Título y el artículo 1 del Decreto Supremo N° 042-2022-RE, conforme al texto siguiente:

"Declaran de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo

la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024."

"Artículo 1.- Objeto

Declarar de interés nacional el ejercicio de la presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024: reunión ministerial conjunta, reuniones ministeriales sectoriales; encuentros preparatorios de las reuniones ministeriales; diálogos de Alto Nivel; reuniones de Altos Funcionarios; reuniones de los Grupos de Trabajo; reuniones de los Grupos de Tarea; diálogos Público-Privados; reuniones de Comités; Subcomités; Grupos de Expertos; reuniones del Consejo Consultivo Empresarial; Cumbre Empresarial de APEC, así como los seminarios, simposios y talleres nacionales e internacionales preparatorios de la agenda para la presidencia peruana del APEC 2024."

Artículo 3.- Publicación

Se dispone la publicación del presente Decreto Supremo en la Plataforma Digital Única del Estado Peruano para Orientación al Ciudadano (www.gob.pe) y en la sede digital del Ministerio de Relaciones Exteriores (www.gob.pe/rree), el mismo día de su publicación en el diario oficial El Peruano.

Artículo 4.- Refrendo

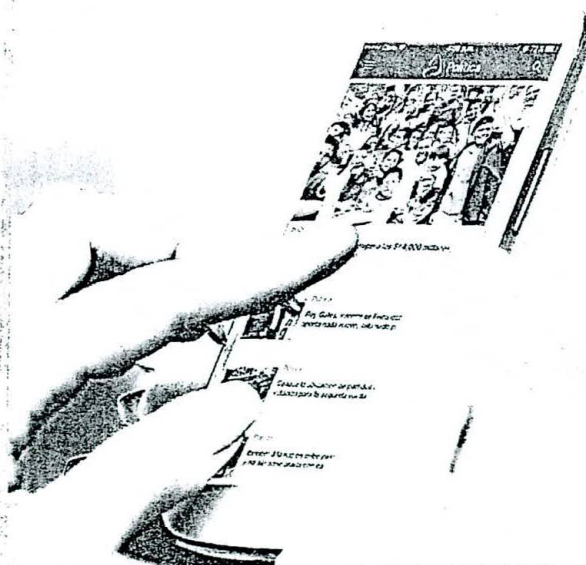
El presente Decreto Supremo es refrendado por el Ministro de Relaciones Exteriores.

Dado en la Casa de Gobierno, en Lima, a los veinticinco días del mes de noviembre del año dos mil veintidós.

JOSÉ PEDRO CASTILLO TERRONES
Presidente de la República

CÉSAR LANDA ARROYO
Ministro de Relaciones Exteriores

2129214-3



Conecta con
los usuarios e
impulsa el
marketing de
tu empresa

Publica en nuestra versión móvil **andina.pe**

CONTACTO COMERCIAL

Redes Sociales:      

☎ 996 410 162 ☎ 915 248 092

✉ ventapublicidad@editoraperu.com.pe



Av. Alfonso Ugarte N° 873 - Lima
Central Telefónica: (01) 315-0400

RELACIONES EXTERIORES

Declaran de interés nacional el ejercicio de la Presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la XXXII Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024

**DECRETO SUPREMO
N° 042-2022-RE**

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

CONSIDERANDO:

Que, el Perú es miembro del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) desde 1998, año en que fue admitido como economía miembro junto con Rusia y Vietnam, en la VI Cumbre de Líderes Económicos de APEC celebrada en Kuala Lumpur, Malasia;

Que, el APEC reúne a varias de las economías más importantes del Asia-Pacífico, que en conjunto representan el 61% del PBI mundial y el 47% del comercio de bienes y servicios;

Que, siendo uno de los objetivos centrales de la política exterior del Perú la defensa y promoción de los intereses nacionales en el contexto internacional, es conveniente afianzar la participación peruana activa en el APEC, Foro orientado a fortalecer la cooperación económica y técnica regional, la conectividad en la cuenca del Pacífico y el desarrollo económico inclusivo y sostenible a través de la coordinación de políticas, intercambio de experiencias y la implementación de iniciativas regionales;

Que, con fecha 10 de febrero de 2022, el Primer Ministro de Tailandia, General Prayut Chan-o-cha, en su calidad de Presidente del APEC durante el año 2022, oficializó la presidencia del Perú al APEC en el año 2024, lo cual implica ser la sede de la XXXII Cumbre de Líderes Económicos del APEC, así como la organización de diversas reuniones preparatorias, técnicas, académicas y eventos de nivel ministerial en el territorio nacional a lo largo de los años 2022, 2023 y 2024, conforme al calendario de trabajo y a las prácticas y requerimientos habituales del citado Foro;

Que, en consonancia con los lineamientos y objetivos de la política exterior, se asigna especial importancia al ejercicio por parte del Perú de la presidencia del APEC durante el año 2024 y sus eventos conexos; en dicho contexto, resulta imperativo abordar de manera integral, eficiente y multisectorial las responsabilidades que implica su preparación y organización;

Que, en consecuencia, es de alta prioridad declarar de interés nacional el ejercicio de la presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización de la XXXII Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se celebrarán previamente los años 2022, 2023 y 2024 en el marco de la preparación, organización y ejercicio de la presidencia del mencionado Foro en el 2024;

Que, en ese sentido, el artículo 1 y el literal d) del artículo 2 de la Ley N° 29963, Ley de facilitación aduanera y de ingreso de participantes para la realización de eventos internacionales declarados de interés nacional, señalan que esta tiene por objeto facilitar los trámites aduaneros y el ingreso de participantes para la realización de eventos internacionales declarados de interés nacional por el Poder Ejecutivo mediante decreto supremo, con el voto aprobatorio del Consejo de Ministros;

Que, el artículo 1 de la Ley N° 30154 establece un procedimiento especial de contratación por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores, para atender la realización en el Perú de las transmisiones de mando supremo, así como de cumbres internacionales y sus

eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisionados, declaradas previamente de interés nacional, mediante resolución suprema; lo que concuerda con lo establecido en el literal c), del artículo 4 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado que dispone como uno de los supuestos excluidos del ámbito de aplicación de esa ley, las contrataciones que efectúe dicho Ministerio para atender la realización en el Perú, de la transmisión del mando supremo y de cumbres internacionales previamente declaradas de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de jefes de Estado, jefes de Gobierno, así como de altos dignatarios y comisionados, siempre que tales contrataciones se encuentren por debajo de los umbrales establecidos en los tratados u otros compromisos internacionales que incluyan disposiciones en materia de contratación pública, de los que el Perú es parte;

De conformidad con lo establecido en el numeral 8) del artículo 118 de la Constitución Política del Perú, la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; la Ley N° 29963, Ley de Facilitación Aduanera y de ingreso de participantes para la realización de eventos internacionales declarados de interés nacional; la Ley N° 30154, Ley que regula un procedimiento especial de contratación para la realización en el Perú de transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declaradas de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuentan con la participación de jefes de estado, jefes de gobierno, altos dignatarios y comisionados; la Ley N° 29357, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores; y el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Relaciones Exteriores, aprobado por el Decreto Supremo N.º 135-2010-RE.

Con el voto aprobatorio del Consejo de Ministros;

DECRETA:

Artículo 1.- Objeto

Declárese de interés nacional el ejercicio de la presidencia del Perú del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) durante el año 2024, incluyendo la realización en el Perú de la XXXII Cumbre de Líderes Económicos del Foro y los eventos conexos que se llevarán a cabo los años 2022, 2023 y 2024: reunión ministerial conjunta, reuniones ministeriales sectoriales; encuentros preparatorios de las reuniones ministeriales; diálogos de Alto Nivel; reuniones de Altos Funcionarios; reuniones de los Grupos de Trabajo; reuniones de los Grupos de Tarea; diálogos Público-Privados; reuniones de Comités; Subcomités; Grupos de Expertos; reuniones del Consejo Consultivo Empresarial; Cumbre Empresarial de APEC, así como los seminarios, simposios y talleres nacionales e internacionales preparatorios de la agenda para la presidencia peruana del APEC 2024.

Artículo 2.- Sector Responsable

El Ministerio de Relaciones Exteriores es la entidad responsable de todos los aspectos concernidos con el ejercicio de la referida presidencia peruana del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC), en coordinación con los Sectores competentes en aquello que corresponda.

Para los efectos de lo dispuesto en el párrafo precedente, será de aplicación el procedimiento especial de contratación dispuesto en la Ley N° 30154, Ley que regula un procedimiento especial de contratación para la realización en el Perú de transmisiones del mando supremo y de cumbres internacionales declaradas de interés nacional, y sus eventos conexos, que cuenten con la participación de Jefes de Estado, Jefes de Gobierno, altos dignatarios y comisionados.

Artículo 3.- Financiamiento

La aplicación de lo dispuesto en la presente norma se financia con cargo al Presupuesto Institucional del Pliego del Ministerio de Relaciones Exteriores, sin demandar recursos adicionales al Tesoro Público y conforme a las disposiciones legales vigentes.

Artículo 4.- Facilitación aduanera y de ingreso de participantes y bienes

El Estado facilita los trámites aduaneros y el ingreso de participantes y bienes para la realización de los eventos mencionados en el Artículo 1 del presente decreto supremo, de conformidad con la Ley N° 29963, Ley de facilitación aduanera y de ingreso de participantes para la realización de eventos internacionales declarados de interés nacional.

Artículo 5.- Publicación

Disponer la publicación del presente Decreto Supremo en la Plataforma Digital Única del Estado Peruano para Orientación al Ciudadano (www.gob.pe) y en la sede digital del Ministerio de Relaciones Exteriores (www.gob.pe/ree), el mismo día de su publicación en el diario oficial El Peruano.

Artículo 6.- Refrendo

El presente Decreto Supremo es refrendado por el Ministro de Relaciones Exteriores.

Dado en la Casa de Gobierno, en Lima, a los diez días del mes de julio del año dos mil veintidós.

JOSÉ PEDRO CASTILLO TERRONES
Presidente de la República

CÉSAR LANDA ARROYO
Ministro de Relaciones Exteriores

2084987-1

ORGANISMOS REGULADORES

Apueban el Plan Operativo Institucional (POI) 2022 Modificado versión 1 del OSITRAN, consistente con el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) 2022

**RESOLUCIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO
N° 0025-2022-CD-OSITRAN**

Lima, 7 de julio de 2022

VISTOS:

El Informe N° 00067-2022-GPP-OSITRAN, emitido por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y el Memorando N° 00280-2022-GAJ-OSITRAN, emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el literal d) del numeral 7.2 del artículo 7° de la Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD, Directiva para la Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, aprobada mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 026-2017/CEPLAN/PCD y modificada con Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 009-2021/CEPLAN/PCD, las políticas institucionales en el marco de las políticas nacionales y territoriales según corresponda, se concretan en los planes estratégicos institucionales (PEI) y los planes operativos institucionales (POI);

Que, mediante la Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN-PCD, modificada por las Resoluciones de Presidencia del Consejo Directivo N° 062-2017-CEPLAN-PCD, N°

00053-2018-CEPLAN-PCD, N° 00016-2019-CEPLAN-PCD y 013-2020-CEPLAN-PCD el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico - CEPLAN aprobó la "Guía para el Planeamiento Institucional", cuyo contenido y sus modificatorias son aplicables para las entidades que integran el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico en los tres niveles de gobierno;

Que, de acuerdo a la Guía para el Planeamiento Institucional, el Plan Operativo Institucional comprende la programación multianual de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales definidas en el Plan Estratégico Institucional, por un período no menor de tres años, respetando el período de vigencia del PEI, además, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada período anual, en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI;

Que, mediante Resolución de Consejo Directivo N° 061-2021-CD-OSITRAN de fecha 20 de diciembre del 2021, se aprobó el Plan Operativo Institucional (POI) 2022 del Ositrán, el cual comprende la programación anual de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales definidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) del Ositrán;

Que, el numeral 6.3 del artículo 6 de la Guía para el Planeamiento Institucional, señala respecto de las "Modificaciones en el POI", que, si el POI Anual es afectado, la entidad realiza su modificación con intervención de la Comisión de Planeamiento Estratégico y el apoyo del órgano de planeamiento;

Que, mediante el Informe N° 0067-2022-GPP-OSITRAN de fecha 30 de junio 2022, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto presentó la propuesta de Plan Operativo Institucional (POI) 2022 Modificado versión 1 del Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público (Ositrán), elaborado en coordinación con las unidades de organización, consistente con el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) del Año Fiscal 2022; y validado por la Comisión de Planeamiento Estratégico, en conformidad con las disposiciones del CEPLAN;

Que, por medio del Memorando N° 00280-2022-GAJ-OSITRAN, la Gerencia de Asesoría Jurídica ha señalado que el acto resolutorio a través del cual se aprueba el POI Modificado 2022 versión 1 se encuentra conforme con lo establecido en la normatividad de la materia;

Que, de acuerdo con el numeral 4 del artículo 7 del Reglamento de Organización y Funciones del Ositrán, aprobado por Decreto Supremo N° 012-2015-PCM y sus modificatorias, se establece que una de las funciones del Consejo Directivo es aprobar el Plan Operativo Institucional (POI);

Que, resulta necesario aprobar el Plan Operativo Institucional Modificado 2022 versión 1 del Ositrán, para efectos de ejecutar el Plan Estratégico Institucional 2019-2025 ampliado, en función al Presupuesto Institucional Modificado para el Pliego 022: Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público - Ositrán;

De conformidad con la Ley N° 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2022, el Reglamento de Organización y Funciones del Ositrán, aprobado mediante Decreto Supremo N° 012-2015-PCM y sus modificatorias, la Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD, Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, aprobada con Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 026-2017/CEPLAN/PCD y su modificatoria, la Guía para el Planeamiento Institucional, aprobada con Resolución de Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN/PCD y sus modificatorias; y estando a lo acordado por el Consejo Directivo en su Sesión Ordinaria N° 768-2022-CD-OSITRAN, de fecha 06 de julio de 2022;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar el Plan Operativo Institucional (POI) 2022 Modificado versión 1 del Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público - OSITRAN, consistente con el Presupuesto