



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>		20/09/2023					
<b>1.2 ÁREA USUARIA</b>		DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA CLINICA Y ANATOMIA PATOLOGICA					
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		ADQUISICION DE REACTIVOS DE LABORATORIO BIOQUIMICA - HEMATOLOGIA - INMUNOLOGIA					
<b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>		AOI00131800516 - ATENCIÓN A LA GESTANTE, AOI00131800405 - ATENCIÓN INMEDIATA DEL RECIEN NACIDO, AOI00131800472 - ATENCIÓN DE LAS REACCIONES ADVERSAS A FARMACOS ANTITUBERCULOSOS, AOI00131800774 - PREVENCIÓN, CONTROL, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS					
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>		23					
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>		Código		-			
		Documento que declaró la viabilidad		-			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 000604-2023-GRC/DPCAP		Fecha de recepción	19/07/2023	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>		Fecha de la segunda versión	08/08/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	05/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	08/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la quinta versión	13/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>		SI	X		NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		SEGÚN LA INDAGACIÓN DE MERCADO, SE LOGRA CONSTATAR QUE UN SOLO PROVEEDOR TENDRÍA LA CAPACIDAD DE PODER ATENDER EL REQUERIMIENTO, OFERTANDO DE MANERA CONJUNTA, LO CUAL, CONLLEVA A UNA CONTRATACIÓN MAS EFICIENTE.			
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>		SI		NO	X		
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>		SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
<b>2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>		SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
<b>2.7 REQUERIMIENTO</b>		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

1	3	3	Memorando N° 003075-2023- GRC/UL Memorando N° 003164-2023- GRC/UL PROVEIDO N° 002669-2023-UL	01/09/2023 08/09/2023 13/09/2023	-	-	-
OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE "ADQUISICION DE REACTIVOS DE LABORATORIO BIOQUIMICA - HEMATOLOGIA - INMUNOLOGIA"							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	3	Memorando N° 000764-2023- GRC/DPCAP Memorando N° 000784-2023- GRC/DPCAP Proveido N° 000045-2023- GRC/DPCAP	05/09/2023 08/09/2023 13/09/2023	-	-	-
RESPUESTA A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE "ADQUISICION DE REACTIVOS DE LABORATORIO BIOQUIMICA - HEMATOLOGIA - INMUNOLOGIA"							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	SE EFECTUÓ EL REAJUSTE A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EN RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES PLANTEADAS A LAS MISMAS.

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/09/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

*De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.*

<b>3.3</b>	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
------------	--	----	---	----

*En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.*

<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
------------	---	----	--	----	---

*En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.*

<b>3.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

*En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.*

<b>3.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

*En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.*

<b>4</b>	 GOBIERNO REGIONAL CALLAO DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA LIC. MARIA DEL ROSARIO GORDOVA GARCIA Jefe de la Unidad de Logística
----------	---

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**