

PODER JUDICIAL  
DEL PERÚ

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 09-2024-GG-PJ**

**CONTRATACIÓN DEL:  
“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y  
CORRECTIVO PARA LOS VEHÍCULOS DE LA MARCA  
LEXUS”**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

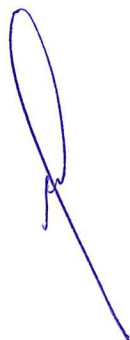
En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



**CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACIÓN**  
**DIRECTA**



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PODER JUDICIAL  
RUC N° : 20159981216  
Domicilio legal : Av. Nicolás de Pierola N° 745 – Cercado de Lima  
Teléfono: : 410 0000  
Correo electrónico: : [avalverden@pj.gob.pe](mailto:avalverden@pj.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del “**Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos de la marca Lexus**”, de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM		Descripción
1	1.1	Servicio de mantenimiento preventivo
	1.2	Servicio de mantenimiento correctivo

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación S/N el 07 de mayo de 2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

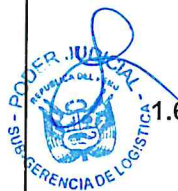
El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.





### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de mil noventa y cinco (1095) días calendario o hasta agotar el total del monto contratado en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. INVITACION

La invitación se realizará por medio escrito y/o a través de correo electrónico al proveedor que cumplió con los términos de referencia.

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decretos Supremos N° 377-2019-EF, N° 168-2020- EF y N° 250-2020-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta se presenta vía correo electrónico: [avalverden@pj.gob.pe](mailto:avalverden@pj.gob.pe)

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**
- f) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntando obligatoriamente el **Anexo N° 5**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.



- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante en caso de persona jurídica.
- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>2</sup>, de ser el caso.
- g) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>3</sup>.
- h) Certificado o constancia donde el proveedor acredite ser distribuidor autorizado de la marca Lexus en el Perú.
- i) Documentación señalada en el numeral 4.8 de los términos de referencia. Sobre la Póliza de Seguros Contra Todo Riesgo o Póliza multiriesgo por un monto mínimo de US\$ 50,000.00 (cincuenta mil y 00/100 dólares americanos).
- j) Documentación señalada en el literal a) del numeral 9 de los términos de referencia. Sobre copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura.
- k) Documentación señalada en el literal b) del numeral 9 de los términos de referencia. Sobre copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler, declaración jurada u otro documento que acredite la infraestructura requerida (equipos y herramientas).
- l) Documentación señalada en el literal c) del numeral 9 de los términos de referencia. Sobre copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler, declaración jurada u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura requerida (equipos de oficina / otros).

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en en la Oficina de Trámite Documentario, sitio en la Av. Nicolás de Piérola 745 – Cercado de Lima, 1er piso, dirigido a la Subgerencia de Logística o en su defecto por mesa de partes virtual al correo electrónico: mesadepartespj@pj.gob.pe con copia a avalverden@pj.gob.pe.

*Cabe indicar que los documentos como cartas fianzas y/o pólizas de caución, constituyen títulos valores materializados, que deben ser actualizados por la Entidad, a fin de asegurar su ejecución, de corresponder.*

*Siendo así, corresponde que el postor adjudicatario de la buena pro y/o contratista, según sea el caso, presenten dichos documentos en original a través de la mesa de partes presencial, en el horario de atención de lunes a viernes, desde las 08:00 hasta las 17:00 horas, salvo disposición en contrario respecto al horario de atención; no resultando aplicable para la validación de las garantías mencionadas que éstas hayan sido presentadas por mesa de partes virtual o en copia<sup>4</sup>.*

Cabe precisar, que el inicio del plazo para presentar los documentos de suscripción de contrato se contabiliza a partir del día siguiente de publicado la buena pro en la plataforma del SEACE.

## 2.5. FORMA DE PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales según liquidaciones mensuales.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área de Transportes (jefe de taller) de la Subgerencia de Logística emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, adjuntando lo siguiente:

- ✓ Orden de internamiento numerado firmado por el Jefe de Taller del Poder Judicial, el

<sup>2</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>3</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.


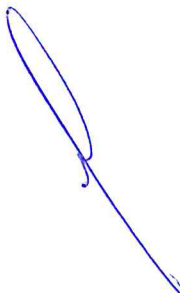
<sup>4</sup> Según lo dispuesto por el Oficio Múltiple N° 001-2022-GG-PJ de fecha 12 de enero de 2022 de la Gerencia General.





- responsable del inventario y firma del conductor.
- ✓ Requerimiento de Bienes y Servicios firmado por el jefe del Taller del Poder Judicial y del mecánico responsable de la evaluación del vehículo.
- ✓ Informe Técnico del jefe del taller del Poder Judicial.
- ✓ Liquidación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo.
- ✓ Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Trámite Documental, sito en el primer Piso de la Av. Nicolás de Pierola N° 745 – Cercado de Lima, dirigido a la Subgerencia de Logística.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

##### TÉRMINOS DE REFERENCIA

##### SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS ASIGNADOS AL PODER JUDICIAL

###### 1. ÁREA SOLICITANTE

Área de Transportes de la Subgerencia de Logística del Poder Judicial.

###### 2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El Poder Judicial requiere contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo (mano de obra y repuestos) para los vehículos marca LEXUS modelo ES 350 de la flota vehicular del Poder Judicial.

###### 3. FINALIDAD PUBLICA

Mantener en buen estado el funcionamiento y la operatividad de los vehículos de la marca LEXUS modelo ES 350, garantizando una mayor vida útil de los vehículos utilizados en comisiones de servicio y diligencias diversas; coadyuvando de esta manera al mejor desempeño de sus funciones, en beneficio de la ciudadanía.

###### 4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio comprende actividades de mantenimiento preventivo y correctivo las que tendrán las siguientes características:



Firmado digitalmente por GRAUDES  
VASQUEZ Andres Mariano FAU  
20159361215 ses  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 28.02.2024 09:08:33 -05:00



Firmado digitalmente por VELASCO  
OLIVERA Desobio Alfredo FAU  
20109981210 ses  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 28.02.2024 10:20:45 -05:00

- 4.1. EL CONTRATISTA, deberá verificar que el presente servicio contratado solo es para el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos marca LEXUS modelo ES350, por lo que, queda prohibido brindar el presente servicio contratado a los vehículos que no son del alcance del presente requerimiento o sean pedidos por personas no autorizadas.
- 4.2. La atención del servicio será de lunes a viernes de 8:00am hasta las 17:00 horas, y los sábados de 8:00am hasta las 12:30 horas.
- 4.3. EL CONTRATISTA deberá llevar el control e historial del mantenimiento preventivo y correctivo de cada vehículo.
- 4.4. El proveedor del servicio deberá acreditar para la suscripción de contrato ser distribuidor autorizado de la marca Lexus en el Perú.
- 4.5. Para el caso que los vehículos requieran algún servicio no previsto, dicho requerimiento deberá ser requerido mediante una orden de servicio.
- 4.6. De ser necesario, el Área de Transportes de la Subgerencia de Logística, solicitará al contratista una evaluación general del vehículo y el contratista debe presentar un informe técnico del estado situacional del vehículo con los costos estimados de reparación y garantía respectiva, a efectos de evaluar si es conveniente o no mantenerlo operativo.
- 4.7. Los repuestos deben ser originales y nuevos, asimismo el personal técnico designado por el Área de Transporte de la Subgerencia de Logística, será el encargado de las verificaciones del caso.



- 4.8. El contratista debe contar con una Póliza de Seguros Contra Todo Riesgo o Póliza multirriesgo por un monto mínimo de US\$ 50,000.00 (Cincuenta Mil y 00/100 dólares Americanos), el cual deberá ser presentado para la firma del contrato y debe estar vigente durante todo el periodo del contrato que certifique que el taller donde se brindará la prestación, se encuentre asegurado, con el fin de que se cubra cualquier tipo de siniestro, en caso que algún vehículo del Poder Judicial se encuentre en dicho local, en atención al servicio de mantenimiento requerido.
- 4.9. En casos de emergencia, el contratista deberá brindar asistencia mecánica y/o servicio de grúa a los vehículos descritos en el Anexo N° 01, durante las 24 horas del día dentro de Lima Metropolitana. Asimismo, la asistencia mecánica y el servicio de grúa dentro de Lima metropolitana tendrá un tiempo máximo de llegada de 02 horas. En caso el contratista requiera un tiempo mayor al estimado, debe contar con la aprobación vía email del personal autorizado del Área de Transportes de la Subgerencia de Logística.
- 4.10. EL CONTRATISTA, devolverá los repuestos reemplazados al Área de Transporte de la Subgerencia de Logística, al concluir el mantenimiento preventivo y correctivo, como evidencia de haber ejecutado el servicio.
- 4.11. El vehículo solo podrá ser retirado del taller cuando el representante designado por el Área de Transportes de la Subgerencia de Logística, recoja y revise que el vehículo se encuentra en perfectas condiciones y funcionamiento; cabe precisar que, EL CONTRATISTA y responsable designado firmarán un Acta de Entrega del Vehículo.
- 4.12. Todos los vehículos una vez concluidos el servicio, recibirán un lavado general interior y exterior, así como de motor y chasis antes de ser devueltos al Área de Transporte de la Subgerencia de Logística, cuyo costo deberá considerarse dentro del servicio.
- 4.13. El Área de Transportes de la Subgerencia de Logística establecerá la programación de los servicios contratados de acuerdo a la descripción del servicio por cada unidad vehicular.
- 4.14. De ser el caso, EL CONTRATISTA debe atender con carácter de urgente, los servicios que le indique el Área de Transportes de la Subgerencia de Logística.
- 4.15. El servicio de mantenimiento preventivo o correctivo de las unidades vehiculares de la flota vehicular se realizará de acuerdo a la necesidad de cada vehículo para lo cual el representante designado por el Área de Transportes de la Subgerencia de Logística, deberá hacer las coordinaciones respectivas para el ingreso de cada vehículo al taller autorizado para la ejecución de la prestación.
- 4.16. Cuando se requiere el servicio de mantenimiento preventivo o correctivo, EL CONTRATISTA, entregará al Área de Transporte de la Subgerencia de Logística, un documento donde conste la recepción e inventario de vehículo, luego de ello procederá con los trabajos respectivos.

**5. ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO VEHÍCULOS LEXUS ES 350**

El servicio deberá realizarse a todo costo, incluidos suministros y repuestos, los cuales deberán ser nuevos, de primer uso, originales de la misma marca y modelo de

Firma Digital

Firmado digitalmente por GRADOS  
#630122 Andres Muelano -FAL  
0159931216 soft  
Fecha: 28.02.2024 09:09:01 -05:00

Firma Digital

Firmado digitalmente por VELASCO  
#145704 Cynthia Alarido -FAL  
0159931216 soft  
Fecha: 28.02.2024 10:21:13 -05:00



los vehículos, de acuerdo al detalle indicado en el ANEXO N° 01 de los presentes términos de referencia. Los servicios estimados son los siguientes:

DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD ESTIMADA
<b>Mantenimiento Preventivo a todo costo incluidos suministros y repuestos</b>		
<b>VEHÍCULOS MARCA LEXUS MODELO ES 350</b>		
Mantenimiento Preventivo de cada 30,000 Km.	Servicio	1
Mantenimiento Preventivo de cada 40,000 Km.	Servicio	1
Mantenimiento Preventivo de cada 50,000 Km.	Servicio	3
Mantenimiento Preventivo de cada 60,000 Km.	Servicio	6
Mantenimiento Preventivo de cada 70,000 Km.	Servicio	9
Mantenimiento Preventivo de cada 80,000 Km.	Servicio	10
Mantenimiento Preventivo de cada 90,000 Km.	Servicio	9
Mantenimiento Preventivo de cada 100,000 Km.	Servicio	9
Mantenimiento Preventivo de cada 110,000 Km.	Servicio	7
Mantenimiento Preventivo de cada 120,000 Km.	Servicio	5
Mantenimiento Preventivo de cada 130,000 Km.	Servicio	4
Mantenimiento Preventivo de cada 140,000 Km.	Servicio	2
Mantenimiento Preventivo de cada 150,000 Km.	Servicio	2



Firmado digitalmente por GRADOS  
VASQUEZ Andres Mariano FAU  
2019081216 soft  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 28.02.2024 09:09:12 -05:00

5.1. El detalle de los servicios a realizar por el mantenimiento preventivo del vehículo son los siguientes:



Firmado digitalmente por VELASCO  
OLIVERA Graciana Alfredo FAU  
2019081216 soft  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 28.02.2024 10:21:29 -05:00

TIPO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	DESCRIPCION
Mantenimiento Preventivo desde los 30,000 Km hasta los 100,000 km.	<p>Mano de Obra:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Encendido de motor</li><li>• Revisión de niveles</li><li>• Cambio de aceite y filtro</li><li>• Revisión de presión de llantas (5)</li><li>• Rotación y balanceo</li><li>• Airfite.</li><li>• Limpieza obturadora/ válvula ISC</li><li>• Revisión del sistema electrónico</li><li>• Reinicialización del sistema electrónico de trans.</li><li>• Revisión de luces</li><li>• Limp. / Regulación de frenos</li><li>• Lavado de carrocería</li></ul> <p>Repuestos y Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aceite Sintético de Motor 0W 40 (7/4)</li><li>• Filtro de aceite</li><li>• Filtro de Aire</li><li>• Aditivo para limpieza de inyectores</li><li>• Filtro de A / C</li><li>• Empaque de tapón de Carter</li><li>• Materiales-Disol, Gras, ETC</li><li>• Shampoo Limpiarabrisas</li></ul>



TIPO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	DESCRIPCION
Mantenimiento Preventivo desde los 110,000 km hasta 140,000 km	<p>Mano de Obra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Encendido de motor</li> <li>Revisión de niveles</li> <li>Cambio de aceite y filtro</li> <li>Revisión de presión de llantas (5)</li> <li>Rotación y balanceo</li> <li>Airfite.</li> <li>Limpieza obturadora/ válvula ISC</li> <li>Revisión del sistema electrónico</li> <li>Reinicialización del sistema electrónico de trans.</li> <li>Revisión de luces</li> <li>Cambio liquido sistema</li> <li>Limp. / Regulación de frenos</li> <li>Lavado de carrocería</li> </ul> <p>Repuestos y Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aceite Sintético de Motor 0W 40 (7/4)</li> <li>Filtro de aceite</li> <li>Filtro de Aire</li> <li>Aditivo para limpieza de inyectores</li> <li>Filtro de A / C</li> <li>Empaque de tapón de Carter</li> <li>Materiales-Disol, Gras, ETC</li> <li>Shampoo Limpiaparabrisas</li> <li>Liquido de freno (2)</li> </ul>
Mantenimiento Preventivo 150,000 Km	<p>Mano de Obra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Encendido de motor</li> <li>Revisión de niveles</li> <li>Cambio de aceite y filtro</li> <li>Cambio de filtro Gasolina</li> <li>Revisión de presión de llantas (5)</li> <li>Rotación y balanceo</li> <li>Airfite.</li> <li>Limpieza obturadora/ válvula ISC</li> <li>Revisión del sistema electrónico</li> <li>Reinicialización del sistema electrónico de trans.</li> <li>Revisión de luces</li> <li>Cambio liquido sistema</li> <li>Limp. / Regulación de frenos</li> <li>Lavado de carrocería</li> </ul> <p>Repuestos y Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aceite Sintético de Motor 0W 40 (7/4)</li> <li>Hidrolina</li> <li>Filtro de aceite</li> <li>Filtro de Aire</li> <li>Filtro de combustible</li> <li>Empaque de tapón de Carter</li> <li>Aditivo para limpieza de inyectores</li> <li>Filtro de A / C</li> <li>Materiales-Disol, Gras, ETC</li> <li>Shampoo Limpiaparabrisas</li> <li>Liquido de freno (2)</li> </ul>

**Firma Digital**

Firmado digitalmente por GRADOS  
NASCIZO, Andres Marino FAU  
23\*59251216 soft  
Motivo: Day V\* H\*  
Fecha: 26.02.2024 09:09:25 -05:00

**Firma Digital**

Firmado digitalmente por VELASCO  
OLIVERA, Unairo Alfreo FAU  
23158031216 soft  
Motivo: Day V\* H\*  
Fecha: 26.02.2024 10:21:49 -05:00

6. ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO VEHICULOS LEXUS ES 350



Los servicios se realizarán de acuerdo al tipo de falla o incidencia presentada. El servicio debe realizarse a todo costo, incluidos suministros y repuestos, los cuales deberán ser nuevos, de primer uso, originales de la misma marca y modelo de los vehículos comprendidos en la presente contratación. Los servicios estimados se encuentran establecidos en el **Anexo N° 02**.

## 7. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DEL SERVICIO

### 7.1. Mantenimiento preventivo, frenos y lavado de salón

- a) El Poder Judicial, a través del Área Transporte de la Subgerencia de Logística del Poder Judicial, requerirá las atenciones del servicio, mediante una Orden de Trabajo en la cual se detallará las acciones a realizar, este documento formará parte del expediente para el trámite de pago al contratista. El requerimiento se efectuará entre las 08:00 hasta las 16:30 horas, de lunes a viernes, las unidades vehiculares deberán ser atendidas tan pronto como hagan su ingreso al taller del contratista; no deben ser postergadas para otra fecha.
- b) Para la recepción de los vehículos, el contratista se encuentra obligado a realizar un inventario general, en un formato diseñado por el contratista para tal fin, en el que deberá constar la existencia de herramientas, accesorios, repuestos y estado de la carrocería del vehículo, nivel de combustible, el cual deberá estar debidamente firmado por el Representante del Contratista y el personal designado por el Área Transporte de la Subgerencia de Logística del Poder Judicial.
- c) Por cada servicio realizado, el contratista está obligado a entregar al personal designado por el Poder Judicial lo siguiente:
- Formato de pedido del mantenimiento de la unidad vehicular, indicando la fecha y la hora de entrega de la unidad vehicular, indicando la relación de repuestos y accesorios cambiados (adjuntar repuestos).
  - Inventario general de la unidad vehicular.
  - Los servicios serán facturados de acuerdo a la atención de las unidades vehiculares. La presentación de facturas será dentro de los siete (07) primeros días de cada mes.
- d) EL CONTRATISTA deberá entregar junto con el acta de entrega, una copia del presupuesto u orden de trabajo con todos los trabajos efectuados a dicho vehículo y la lista de repuestos cambiados, a fin que el jefe del Taller y/o personal responsable del Área de Transporte de la ENTIDAD, pueda verificar la prestación dada, antes de retirar el vehículo del taller.

### 7.2. Modificación del alcance de la prestación

El Área de Transporte de la Subgerencia de Logística del Poder Judicial, podrá solicitar la inclusión y/o exclusión de los vehículos descritos en el Anexo N° 01 de los presentes términos de referencia, de acuerdo con los procedimientos de altas y bajas correspondientes; siempre que se trate de vehículos de la misma marca y modelo materia comprendidos en la presente contratación. Dichas inclusiones y exclusiones serán comunicadas al contratista por escrito por la Subgerencia de Logística del Poder Judicial.

### 7.3. Trabajos y materiales adicionales:



Firmado digitalmente por GRADOS  
VASQUEZ Andrea Mariano FAU  
2019591216.scdf  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 28.02.2024 09:09:38 -05:00



Firmado digitalmente por VELASCO  
OLIVERA Doretha Alfrado FAU  
2015881216.scdf  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 28.02.2024 10:22:09 -05:00





Los trabajos y/o repuestos o materiales adicionales que sean necesarios atender durante el servicio, que no se encuentren considerados en la presente relación de servicios solicitados deben ser previamente cotizados y comunicados al Área de Transportes del Poder Judicial para su evaluación, aprobación y posterior ejecución.

A la entrega del servicio concluido (vehículo), el taller deberá también hacer entrega de los repuestos o partes cambiados por nuevos, así como las cajas o envolturas de los repuestos nuevos instalados.

#### 8. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA es el único responsable ante el Poder Judicial de cumplir con la contratación, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros en general.

#### 9. PERFIL DEL CONTRATISTA

El contratista deberá contar con un taller automotriz, con documentos actualizados como licencias de funcionamiento, RUC y póliza de seguros con cobertura a todo riesgo, para los vehículos que se encuentren en el taller. Las condiciones mínimas de los talleres son las siguientes:

 **Firma Digital**  
Firmado digitalmente por GRADOS  
VASQUEZ Andres Mariano FAU  
20199991276 scdt  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 29.02.2024 09:10:02 -05:00

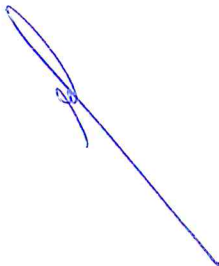
 **Firma Digital**  
Firmado digitalmente por VELASCO  
OLIVERA Cruztha Alfaro FAU  
20152681216 scdt  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 28.02.2024 10:22:28 -05:00

##### a) Infraestructura

- Área mínima del taller: Techada con no menor a 400 m2.
- Área para recepción y oficina: 70 m2.
- Piso del taller: Losa de cemento con señalización.
- Cerco perimétrico: Material de ladrillo y cemento, y/o placas de cemento.
- Estacionamiento para cinco (05) vehículos a la vez.
- Capacidad para la atención simultánea de hasta tres (3) unidades vehiculares.
- Acreditar para la suscripción de contrato, con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura requerida.

##### b) Equipos y herramientas

- Un (01) analizador de gases homologado por el MTC o persona jurídica con competencia técnica en la Norma Técnica Peruana NTP-ISO/ IEC 17025: 2006.
- Un (01) Luxómetro, para alineamiento de luces.
- Un (01) Scanner original de la marca del vehículo para diagnóstico de fallas.
- UN (01) Probador de inyectores gasolinero.
- Un (01) Torquímetro para ajuste de pernos y tuercas.
- Un (01) compresímetro para motores a gasolina.
- Una (01) compresora de 100 PSI, con capacidad de 60 galones o más.
- Mesa de trabajo con esmeril y tomillo de banco.
- Un (02) elevador hidráulico o eléctrico en área de mantenimiento o reparación.
- Un (01) Área de lavado y engrase.
- Equipo para lavado a presión.
- Equipo para engrase a presión.
- Panel de juego de herramientas múltiples.
- Acreditar para la suscripción de contrato, con copia de documentos que



sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler, declaración jurada u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura requerida.

c) **Equipos de oficina / otros**

- Computadora con impresora.
- Teléfonos y celulares del personal de atención
- Manual original del servicio de reparación y mantenimiento del vehículo marca LEXUS modelo ES 350.
- Acreditar para la suscripción de contrato, con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler, declaración jurada u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura requerida.

d) **Locales del contratista:**

El Contratista deberá de contar con un (01) taller como mínimo, ubicado en los distritos de Lima Metropolitana, Miraflores, La Victoria, La Molina y Santiago de Surco.

10. **LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

Los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo se ejecutarán en el taller del contratista.

11. **SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

La presente contratación se registrá por el sistema de precios unitarios.

12. **PLAZO DE ENTREGA**

**Mantenimiento Preventivo. -**

El plazo de ejecución del mantenimiento preventivo será de dos (02) días calendario como máximo, a partir del día siguiente de internado el vehículo.

**Mantenimiento correctivo. -**

El plazo de ejecución del mantenimiento correctivo será de (07) días útiles como máximo, a partir del día siguiente de internado el vehículo, si se contara con los repuestos necesarios para ejecutar los servicios.

Caso contrario de no contar con los repuestos requeridos se considerará 60 días calendarios

El plazo de ejecución del lavado de salón será de dos (02) días calendario como máximo, a partir del día siguiente del internamiento del vehículo.

13. **PERIODO DE EJECUCION DEL SERVICIO**

El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos marca LEXUS, modelo ES 350, asignados a la Corte Suprema de Justicia será por un periodo de ejecución de mil noventa y cinco (1,095) días calendario o hasta agotar el total del monto contratado, el mismo que se contabilizará a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

14. **PLAZO DE GARANTIA DEL SERVICIO**



firmado digitalmente por GRADOS  
SQUEEZ Andres Mariano FAU  
59981216 soft  
cve: Day V\* B\*  
fecha: 28.02.2024 09:10:17 -05:00



firmado digitalmente por VELASCO  
IVERFA Orustelva Alfredo FAU  
1155581210 soft  
cve: Day V\* B\*  
fecha: 28.02.2024 10:22:51 -05:00



El plazo de garantía del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo no deberá ser menor de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de recepción de cada vehículo.

En caso de detectarse el incumplimiento de los requerimientos establecidos en los términos de referencia del servicio de mantenimiento preventivo, el contratista está en la obligación de subsanar la deficiencia y además reparará o cambiará sin costo alguno todos los repuestos que haya sufrido daño por causa de la deficiencia y/o incumplimiento del servicio.

#### 15. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La recepción y conformidad del servicio contratado será emitido por el responsable del Área de Transportes de la Subgerencia de Logística de la ENTIDAD, quien deberá verificar que los servicios prestados por el Contratista cumplen a cabalidad con todas las condiciones de contratación establecidas en los términos de referencia, en lo que resulta aplicable, debiendo para ello revisar los servicios de mantenimiento preventivo, correctivo y/o reparación ejecutados por el CONTRATISTA.

De existir observaciones en los servicios (mantenimiento preventivo y/o mantenimiento correctivo) prestados se consignará en el acta respectiva, indicándose claramente la ocurrencia de éstas, dándose a EL CONTRATISTA, un plazo prudencial para su subsanación, en función a la complejidad del servicio. Dicho plazo no podrá ser menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días calendarios.

 **Firma Digital**  
Firmado digitalmente por GILADIOS VASQUEZ Andres Mariano FAU  
20159381216 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 26.02.2024 09:10:33 -05:00

Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA, no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD, aplicará las penalidades que correspondan, reservándose el derecho de resolver el contrato conforme a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado.

 **Firma Digital**  
Firmado digitalmente por VELASCO OLIVERA Graciela Alfredo FAU  
20159381216 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 26.02.2024 10:23:19 -05:00

La conformidad otorgada por la ENTIDAD, no invalida su derecho a reclamar por defectos o vicios ocultos (reclamo de garantía del servicio ejecutado).

EL CONTRATISTA deberá entregar junto con el acta de entrega, una copia del presupuesto u orden de trabajo con todos los trabajos efectuados a dicho vehículo y la lista de repuestos cambiados, a fin que el jefe del Taller y/o personal responsable del Área de Transporte de la ENTIDAD, pueda verificar la prestación dada, antes de retirar el vehículo del taller.

El Informe de la Conformidad del Servicio será emitido por el responsable del Área de Transportes de la Subgerencia de Logística de la Gerencia General del Poder Judicial, por ser el área técnica responsable. El Contratista deberá entregar un Acta de conformidad del servicio prestado a la entrega del vehículo.

#### 16. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor de El Contratista en pagos parciales según liquidaciones mensuales.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

Informe del funcionario responsable del Área de Transporte (jefe de taller) de la Subgerencia de Logística emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, adjuntando lo siguiente:





- Orden de internamiento numerado firmado por el jefe de Taller del Poder Judicial, el responsable del inventario y firma del conductor.
- Requerimiento de Bienes y Servicios firmado por el jefe del Taller del Poder Judicial y del mecánico responsable de la evaluación del vehículo.
- Informe técnico del jefe del Taller del Poder Judicial.
- Liquidación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar vía correo electrónico al jefe del Área de Transporte y en físico (copia y original) en las oficinas del taller Automotriz.

Los documentos requeridos para el trámite respectivo deberán ser presentados en un plazo no mayor a 7 días calendario de concluido cada mes.

El pago se efectuará mediante el respectivo abono en la cuenta bancaria individual del contratista en un plazo de quince (15) días calendarios de encontrarse completo el expediente de pago, sea a través del Banco de la Nación o de cualquier otra institución bancaria del Sistema Financiero Nacional, para cuyo efecto el Contratista comunicará su Código de Cuenta Interbancaria (CCI).

## 17. DE LAS PENALIDADES E INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

### 17.1. Penalidad por Retraso

La penalidad por retraso injustificado, en la atención del servicio requerido y las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado.

Por no entregar el vehículo de la ENTIDAD, en el plazo acordado.

#### Artículo 162°.- Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

a) Para los plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras:  $F=0.40$ .

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

### 17.2. Otras penalidades

Adicionalmente, al amparo del artículo 163° del Reglamento, se establecen las siguientes penalidades:

N°	DETALLE DE OTRAS PENALIDADES	PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
----	------------------------------	-----------	---------------

 Firma Digital

Firmado digitalmente por: GRADOS VÁSQUEZ Andrica Mariano FAU  
20109881216 soft  
Módulo: Dey V° B°  
Fecha: 28.02.2024 09:10:48 -05:00

 Firma Digital

Firmado digitalmente por: VELASCO OLIVERA Druzhitsa All'ecu FAU  
20109881216 soft  
Módulo: Dey V° B°  
Fecha: 28.02.2024 10:23:41 -05:00



1	<b>ATENCION DE VEHICULOS, SIN ORDEN ESCRITA DE LA ENTIDAD.</b> Por atender un vehículo, sin haber recibido una orden escrita de LA ENTIDAD, para que se le preste el servicio contratado. LA ENTIDAD no pagará el servicio prestado no autorizado.	0.03 de la UIT, por ocasión.	El Área de Transporte, realizará un informe dirigido a la Subgerencia de Logística.
2	<b>VEHICULOS DEFECTUOSOS.</b> Por entregar un vehículo, al que se le ha efectuado el servicio contratado, con fallas, que sean como consecuencia de una mala mano de obra, sin perjuicio de que debe realizar las acciones necesarias para entregar el vehículo operativo.	0.25 de la UIT, por ocasión	El Área de Transporte, realizará un informe dirigido a la Subgerencia de Logística.
3	<b>DEVOLUCIÓN DE REPUESTOS RETIRADOS.</b> Por no devolver a la ENTIDAD, en la oportunidad los repuestos retirados del vehículo, al que se le ha prestado el servicio contratado.	0.15 de la UIT, por día	El Área de Transporte, realizará un informe dirigido a la Subgerencia de Logística.
4	<b>NO PRESENTAR EL PRESUPUESTO DE SERVICIO EN EL PLAZO SEÑALADO</b> El proveedor tendrá un plazo de 48 horas (dos días calendario), para presentar el presupuesto del servicio contratado, vía correo electrónico al Área de Transportes de la Sub Gerencia de Logística. (mantenimiento correctivo)	0.15 de la UIT, por día	El Área de Transporte, realizará un informe dirigido a la Subgerencia de Logística.

 **Firma Digital**

Firmado digitalmente por GRADOS  
VASCUEZ Andres Mariano FAU  
20155981216 soft  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 20.02.2024 09:11:10 -05:00

 **Firma Digital**

Firmado digitalmente por VELASCO  
OLIVERA Orueño Alfredo FAU  
20155981216 soft  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 20.02.2024 10:24:01 -05:00

**Importante:**

- La penalidad será informada por el responsable del Área de Transportes y jefe del Taller Automotriz de la Sub Gerencia de Logística indicando la falta, ésta será aplicada por la Subgerencia de Logística de la Entidad, la misma que será descontada de la facturación mensual correspondiente, teniendo en cuenta lo establecido en el numeral 10.
- De no ser subsanadas las deficiencias que dieron lugar a la aplicación de la penalidad, dentro del plazo otorgado al CONTRATISTA, LA ENTIDAD continuará aplicando la penalidad hasta cuando estas sean subsanadas.
- La sucesión persistente de faltas, además de la aplicación de Penalidades respectivas, será causal de la Resolución del Contrato, según lo precisa el artículo 164° de Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las sanciones previstas en el presente numeral las aplicará administrativamente el **PODER JUDICIAL**, procediéndose a su descuento en los pagos correspondientes.



## DETALLE DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

TOTAL

Firmado digitalmente por GRADOS VASQUEZ Andres Mariano FAU  
2019091216 soft  
Motivo: Day V B  
Fecha: 28.02.2024 09:11:48 -05:00



**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS DE MARCA LEXUS**

DESCRIPCION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO	CANTIDAD DE SERVICIOS
	LEXUS (ES 350)
	21 unidades
<b>1.- REPARACION DE SUSPENSION Y DIRECCIÓN</b>	
1.1 Cambio de amortiguadores delanteros, incluye mano de obra y repuestos	5
1.2 Cambio de amortiguadores posteriores incluye mano de obra y repuestos	5
1.3 Cambio de rotulas incluye mano de obra y repuestos	5
1.4 Cambio de terminales de dirección, incluye mano de obra y repuestos	5
1.5 Alineamiento de dirección incluye mano de obra y repuestos	21
1.6 Balanceo de ruedas incluye plomos incluye mano de obra y repuestos	21
1.7 Cambio de jebes de barra estabilizadora incluye mano de obra y repuestos	5
1.8 Cambio de cremallera (eléctrica de dirección incluye mano de obra y repuestos	2
1.9 Cambio de juego de Bieletas delanteras y posterior incluye mano de obra y repuestos	5
1.10 Cambio de trapecio delanteros inferiores incluye mano de obra y repuestos	5
<b>2.- REPARACION DE TRANSMISIÓN</b>	
2.1 Cambio de rodajes de ruedas delanteras, incluye mano de obra y repuestos	5
2.2 Cambio de boca maza de ruedas posteriores, incluye mano de obra y repuestos	5
2.3 Cambio de palieres incluye retenes incluye mano de obra y repuestos	3
2.4 Mantenimiento de palieres incluye mano de obra y repuestos	6
2.5 Cambio de rodajes de ruedas posteriores incluye mano de obra y repuestos	3
2.6 Cambio de boca mazas de ruedas delanteras incluye mano de obra y repuestos	5
2.7 Parchado de llantas	10
<b>3.- REPARACION DE FRENOS</b>	
3.1 Cambio de pastillas de frenos delanteros incluye mano de obra y repuestos	12
3.2 Cambio de pastillas de frenos posteriores incluye mano de obra y repuestos	12
3.3 Mantenimiento de calipers de frenos delantero incluye mano de obra y repuestos	12
3.4 Cambio de bomba de freno incluye mano de obra y repuestos	2
3.5 Rectificado de disco de freno delantero incluye mano de obra y repuestos	10
3.6 Rectificado de discos de freno posterior incluye mano de obra y repuestos	10
3.7 Cambio de discos de freno delantero incluye mano de obra y repuestos	4
3.8 Cambio de discos de frenos posteriores incluye mano de obra y repuestos	4
3.9 Cambio de sensor de ABS delantero incluye mano de obra y repuestos	2
3.10 Cambio de servo freno, incluye mano de obra y repuestos	2
3.11 Cambio de módulo de ABS incluye mano de obra y repuestos	3
3.12 Cambio de sensores de ABS posterior incluye mano de obra y repuestos	3
3.13 Cambio de manguera flexible de freno posterior incluye mano de obra y repuestos	2
3.14 mantenimiento de calipers de freno posterior incluye mano de obra y repuestos	2



Firma Digital

Firmado digitalmente por GRADOS VASQUEZ Andrus Mariano FAU 201509181210 soft  
Módulo: Day V "B"  
Fecha: 24/02/2024 10:24:49 -05:00



Firma Digital

Firmado digitalmente por VELASCO OLIVERA Druahen Alfredo FAU 201509181210 soft  
Módulo: Day V "B"  
Fecha: 24/02/2024 10:24:49 -05:00

<b>4.- REPARACION DE SISTEMA ELECTRICO</b>	
4.1 Cambio de switch de luz de emergencia incluye mano de obra y repuestos	5
4.2 Cambio de switch de luz de freno incluye mano de obra y repuestos	5
4.3 Cambio de switch de freno de mano incluye mano de obra y repuestos	5
4.4 Cambio de fajas de accesorios (Alternados, A/C, dirección hidráulica) incluye mano de obra y repuestos	6
4.5 Cambio de relay de luces incluye mano de obra y repuestos	5
4.6 Reparación de arrancador incluye mano de obra y repuestos	
4.7 Reparación de alternador incluye mano de obra y repuestos	
4.8 Cambio de arrancador incluye mano de obra y repuestos	2
4.9 Cambio de alternador incluye mano de obra y repuestos	2
4.10 Cambio de ventilador de motor incluye mano de obra y repuestos	2
4.11 Cambio de mando de luces incluye mano de obra y repuestos	3
4.12 Cambio de mando de lunas eléctricas incluye mano de obra y repuestos.	5
4.13 Alineamiento de luces	10
4.14 Cambio de odómetro (tablero completo) incluye mano de obra y repuestos	1
4.15 Reparación o mantenimiento de trico limpia parabrisas incluye mano de obra y repuestos	3
4.16 Cambio de trico limpia parabrisa incluye mano de obra y repuestos	2
4.17 Cambio de jebes de plumillas incluye mano de obra y repuestos	21
4.18 Cambio de cremallera de luna eléctrica incluye mano de obra y repuestos	3
4.19 Cambio de lempadores y rodajes de fajas de accesorios incluye mano de obra y repuestos	4
4.20 Cambio de focos de retroceso incluye mano de obra y repuestos	10
4.21 Cambio de focos de freno incluye mano de obra y repuestos	10
4.22 Cambio de focos direccionales incluye mano de obra y repuestos	10
4.23 Cambio de foco neblinero incluye mano de obra y repuestos	10
4.24 Cambio de claxon incluye mano de obra y repuestos	5
4.25 Cambio de bomba de gasolina eléctrica incluye mano de obra y repuestos	5
4.26 Cambio de faros delanteros incluye mano de obra y repuestos	2
4.27 Cambio de faros posteriores incluye mano de obra y repuestos	2
4.28 Cambio de radio incluye mano de obra y repuestos	2
4.29 Cambio de faros direccionales en espejos incluye mano de obra y repuestos	6
4.30 Cambio de focos de luz de salón incluye mano de obra y repuestos	10
4.31 Cambio de fusibles incluye mano de obra y repuestos	10
4.32 Cambio de faros neblineros incluye mano de obra y repuestos	5
4.33 Cambio de sensor de nivel de combustible incluye mano de obra y repuestos	2
<b>5.- REPARACION DE SISTEMA ENCENDIDO</b>	
5.1 Cambio de bobinas electrónicas incluye mano de obra y repuestos	3
5.2 Cambio de sensor Nock o sensor de golpateo incluye mano de obra y repuestos	5
5.3 Cambio de sensor de cigüeñal CKP incluye mano de obra y repuestos	5
5.4 Cambio de sensor de eje de levas CMP incluye mano de obra y repuestos	5
5.5 Cambio de sensores de oxígeno incluye mano de obra y repuestos	6
5.6 Cambio de sensor de velocímetro incluye mano de obra y repuestos	5



Firmado digitalmente por GRADOS  
VASQUEZ Andra Mariana FAU  
20155981216 soft  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 28/03/2024 10:26:45 AM



Firmado digitalmente por VELASCO  
OLIVERA Druanha Alfredo FAU  
20155981216 soft  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 28/03/2024 10:26:45 AM



5.7 Cambio de sensor de temperatura incluye mano de obra y repuestos	5
5.8 Cambio de sensor de presión de aceite incluye mano de obra y repuestos	5
5.9 Cambio de sensor Map incluye mano de obra y repuestos	3
5.10 Cambio de sensor Maf incluye mano de obra y repuestos	5
5.11 Limpieza de tanque de combustible	3
5.12 Cambio de sensor de neumático incluye mano de obra y repuesto	8
<b>6.- REPARACION DE SISTEMA DE REFRIGERACION</b>	
6.1 Cambio de radiador completo y soporte incluye mano de obra y repuestos	3
6.2 Cambio de mangueras superiores e inferior de radiado incluye mano de obra y repuestos	2
6.3 Cambio de mangueras auxiliares de radiador incluye mano de obra y repuestos	2
6.4 Cambio de bomba de agua incluye mano de obra y repuestos	2
6.5 Cambio de termostato incluye mano de obra y repuestos	5
6.6 Cambio de brida de termostato incluye mano de obra y repuestos	5
6.7 Cambio de brida de agua incluye mano de obra y repuestos	5
6.8 Cambio de tapa de radiador incluye mano de obra y repuestos	16
6.9 Cambio de depósito de líquido refrigerante incluye mano de obra y repuestos	2
6.10 Cambio de líquido refrigerante incluye mano de obra y repuestos	16
<b>7.- REPARACION DEL SISTEMA DE MOTOR</b>	
7.1 Mantenimiento de inyectores gasolinas incluye mano de obra y repuestos	5
7.2 Cambio de enfriador y porta filtro de aceite incluye mano de obra y repuestos	2
7.3 Cambio de cárter de motor incluye mano de obra y repuestos	3
7.4 Cambio de juego de inyectores gasolinos incluye mano de obra y repuestos	5
7.5 Cambio de soportes de motor incluye mano de obra y repuestos	6
7.6 Cambio de hellicolli de cárter más tapón de cárter incluye mano de obra y repuestos	6
7.7 Cambio de válvula PVC incluye mano de obra y repuestos	2
<b>8.- REPARACION DE SISTEMA DE ARTICULACION DE CAMBIOS</b>	
8.1 Cambio de Articulación de palanca de cambios incluye mano de obra y repuestos	2
<b>9.- REPARACION DE SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO</b>	
9.1 Relleno de gas a/c incluye mano de obra y repuestos	6
9.2 Mantenimiento y limpieza sistema (cambio de filtros, sellos, recarga de gas, aceite sintético, etc.) incluye mano de obra y repuestos	6
9.3 cambio de compresor incluye mano de obra y repuestos	2
9.4 cambio de evaporador incluye mano de obra y repuestos	2
9.5 Cambio condensador incluye mano de obra y repuestos	2
<b>10.- SERVICIO DE PINTURA</b>	
10.1 Retoque de pintura por paño incluye mano de obra y repuestos	8
<b>11.- SERVICIO DE PLANCHADO</b>	
11.1 Planchado por paño	6
11.2 Cambio de cable completo de capot incluye mano de obra y repuestos	4



Firmado digitalmente por GRADOS  
VÁSQUEZ Arreola Mariano F AU  
2015091210 soft  
Módulo: Day V B  
Fecha: 2024-09-12 10:10:10 AM



Firmado digitalmente por VELASCO  
OLIVERA Dumbos Alfredo F AU  
2015091215 soft  
Módulo: Day V B  
Fecha: 2024-09-12 10:15:15 AM



11.3 Cambio de manija exterior de puerta de piloto incluye mano de obra y repuestos	3
11.4 Cambio de manija interior de puerta de piloto incluye mano de obra y repuestos	3
11.5 Cambio de manija exterior de puerta de copiloto incluye mano de obra y repuestos	3
11.6 Cambio de manija interior de puerta de copiloto incluye mano de obra y repuestos	3
11.7 Cambio de manija exterior derecha de puerta Posterior incluye mano de obra y repuestos	3
11.8 Cambio de manija interior derecha de puerta posterior incluye mano de obra y repuestos	3
11.9 Cambio de manija exterior izquierda de puerta Posterior incluye mano de obra y repuestos	3
11.10 Cambio de manija interior izquierda de puerta Posterior incluye mano de obra y repuestos	3
11.13 Cambio de chapa de maletera incluye mano de obra y repuesto	2
<b>12.- SERVICIO DE TAPIZADO</b>	
12.1 Tapizado de techo incluye mano de obra y repuestos	3
12.2 Cambio de tapizado de puertas incluye mano de obra y repuestos	6
<b>13.- SERVICIO DE TUBO DE ESCAPE</b>	
13.1 Cambio completo de tubo de escape incluye mano de obra y repuestos	4
13.2 Cambio de silenciador incluye mano de obra y repuestos	4
13.3 Cambio de catalizador incluye mano de obra y repuestos	3
<b>14.- SERVICIO DE LAVADO DE SALON</b>	
14.1 Lavado de integral de salón con tratamiento de cuero incluye mano de obra y materiales	30
NOTA: KLAS CANTIDADES DE SERVICIOS ESTIMADOS SON REFERENCIALES	

**Firma Digital**

Firmado digitalmente por GRADOS  
YASQUEZ Andres Mariano FAU  
20159991216 soft  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 29.02.2024 09:13:24 -05:00

**Firma Digital**

Firmado digitalmente por VELASCO  
OLIVERA Dnushba Alfredo FAU  
20169991216 soft  
Motivo: Day V° B°  
Fecha: 28.02.2024 10:26:16 -05:00



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del **Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos de la marca Lexus**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 09-2024-GG-PJ** para la contratación de **Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos de la marca Lexus**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del **Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos de la marca Lexus**.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>5</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pagos parciales según liquidaciones mensuales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo

<sup>5</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de mil noventa y cinco (1095) días calendario o hasta agotar el total del monto contratado, el mismo que se computa desde el día siguiente de suscrito el contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

##### **Importante**



*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el Responsable del Área de Transportes de la Subgerencia de Logística, en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo





transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

**OTRAS PENALIDADES:**

N°	DETALLE DE OTRAS PENALIDADES	PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	<b>ATENCION DE VEHICULOS, SIN ORDEN ESCRITA DE LA ENTIDAD.</b> Por atender un vehículo, sin haber recibido una orden escrita de LA ENTIDAD, para que se le preste el servicio contratado. LA ENTIDAD no pagará el servicio prestado no autorizado.	<b>0.03 de la UIT, por ocasión.</b>	El Área de Transporte, realizará un informe dirigido a la Subgerencia de Logística.
2	<b>VEHICULOS DEFECTUOSOS.</b> Por entregar un vehículo, al que se le ha efectuado el servicio contratado, con fallas, que sean como consecuencia de una mala mano de obra, sin perjuicio de que debe realizar las acciones necesarias para entregar el vehículo operativo.	<b>0.25 de la UIT, por ocasión</b>	El Área de Transporte, realizará un informe dirigido a la Subgerencia de Logística.
3	<b>DEVOLUCIÓN DE REPUESTOS RETIRADOS.</b> Por no devolver a la ENTIDAD, en la oportunidad los repuestos retirados del vehículo, al que se la ha prestado el servicio contratado.	<b>0.15 de la UIT, por día</b>	El Área de Transporte, realizará un informe dirigido a la Subgerencia de Logística.
4	<b>NO PRESENTAR EL PRESUPUESTO DE SERVICIO EN EL PLAZO SEÑALADO</b> El proveedor tendrá un plazo de 48 horas (dos días calendario), para presentar el presupuesto del servicio contratado, vía correo electrónico al Área de Transportes de la Sub Gerencia de Logística. (mantenimiento correctivo).	<b>0.15 de la UIT, por día</b>	El Área de Transporte, realizará un informe dirigido a la Subgerencia de Logística.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>6</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

<sup>6</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por cuadruplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"


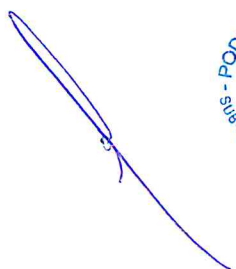
**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>7</sup>.*



<sup>7</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**SUBGERENCIA DE LOGISTICA**

**CONTRATACION DIRECTA N° 09-2024-GG-PJ**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>8</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>9</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

<sup>8</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

<sup>9</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**SUBGERENCIA DE LOGISTICA  
CONTRATACION DIRECTA N° 09-2024-GG-PJ**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores  
**SUBGERENCIA DE LOGISTICA**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 09-2024-GG-PJ**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **"Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos de la marca Lexus"**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

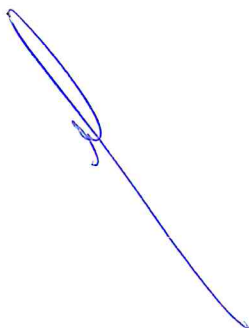
Señores  
**SUBGERENCIA DE LOGISTICA**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 09-2024-GG-PJ**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de mil noventa y cinco (1095) días calendario o hasta agotar el total del monto contratado, el mismo que se computa desde el día siguiente de suscrito el contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**





**ANEXO N° 5**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**SUBGERENCIA DE LOGISTICA**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 09-2024-GG-PJ**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO:**

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Mantenimiento preventivo de cada 30,000 km	1		
Mantenimiento preventivo de cada 40,000 km	1		
Mantenimiento preventivo de cada 50,000 km	3		
Mantenimiento preventivo de cada 60,000 km	6		
Mantenimiento preventivo de cada 70,000 km	9		
Mantenimiento preventivo de cada 80,000 km	10		
Mantenimiento preventivo de cada 90,000 km	9		
Mantenimiento preventivo de cada 100,000 km	9		
Mantenimiento preventivo de cada 110,000 km	7		
Mantenimiento preventivo de cada 120,000 km	5		
Mantenimiento preventivo de cada 130,000 km	4		
Mantenimiento preventivo de cada 140,000 km	2		
Mantenimiento preventivo de cada 150,000 km	2		
<b>SUB TOTAL</b>			

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO:**

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>1.- REPARACION DE SUSPENSION Y DIRECCIÓN</b>			
1.1 Cambio de amortiguadores delanteros, incluye mano de obra y repuestos	5		
1.2 Cambio de amortiguadores posteriores incluye mano de obra y repuestos	5		
1.3 Cambio de rotulas incluye mano de obra y repuestos	5		
1.4 Cambio de terminales de dirección, incluye mano de obra y repuestos	5		
1.5 Alineamiento de dirección incluye mano de obra y repuestos	21		
1.6 Balanceo de ruedas incluye plomos incluye mano de obra y repuestos	21		
1.7 Cambio de jebes de barra estabilizadora incluye mano de obra y repuestos	5		
1.8 Cambio de cremallera (eléctrica de dirección incluye mano de obra y repuestos	2		
1.9 Cambio de juego de Bieletas delanteras y posterior incluye mano de obra y repuestos	5		
1.10 Cambio de trapezio delanteros inferiores incluye mano de obra y repuestos	5		
<b>2.- REPARACION DE TRANSMISIÓN</b>			
2.1 Cambio de rodajes de ruedas delanteras, incluye mano de obra y repuestos	5		
2.2 Cambio de boca maza de ruedas posteriores, incluye mano de obra y repuestos	5		

2.3 Cambio de palieres incluye retenes incluye mano de obra y repuestos	3		
2.4 Mantenimiento de palieres incluye mano de obra y repuestos	6		
2.5 Cambio de rodajes de ruedas posteriores incluye mano de obra y repuestos	3		
2.6 Cambio de boca mazas de ruedas delanteras incluye mano de obra y repuestos	5		
2.7 Parchado de llantas	10		
<b>3.- REPARACION DE FRENOS</b>			
3.1 Cambio de pastillas de frenos delanteros incluye mano de obra y repuestos	12		
3.2 Cambio de pastillas de frenos posteriores incluye mano de obra y repuestos	12		
3.3 Mantenimiento de calipers de frenos delantero incluye mano de obra y repuestos	12		
3.4 Cambio de bomba de freno incluye mano de obra y repuestos	2		
3.5 Rectificado de disco de freno delantero incluye mano de obra y repuestos	10		
3.6 Rectificado de discos de freno posterior incluye mano de obra y repuestos	10		
3.7 Cambio de discos de freno delantero incluye mano de obra y repuestos	4		
3.8 Cambio de discos de frenos posteriores incluye mano de obra y repuestos	4		
3.9 Cambio de sensor de ABS delantero incluye mano de obra y repuestos	2		
3.10 Cambio de servo freno, incluye mano de obra y repuestos	2		
3.11 Cambio de módulo de ABS incluye mano de obra y repuestos	3		
3.12 Cambio de sensores de ABS posterior incluye mano de obra y repuestos	3		
3.13 Cambio de manguera flexible de freno posterior incluye mano de obra y repuestos	2		
3.14 mantenimiento de calipers de freno posterior incluye mano de obra y repuestos	2		
<b>4.- REPARACION DE SISTEMA ELECTRICO</b>			
4.1 Cambio de switch de luz de emergencia incluye mano de obra y repuestos	5		
4.2 Cambio de switch de luz de freno incluye mano de obra y repuestos	5		
4.3 Cambio de switch de freno de mano incluye mano de obra y repuestos	5		
4.4 Cambio de fajas de accesorios (Alternados, A/C, dirección hidráulica) incluye mano de obra y repuestos	6		
4.5 Cambio de relay de luces incluye mano de obra y repuestos	5		
4.6 Reparación de arrancador incluye mano de obra y repuestos	0		
4.7 Reparación de alternador incluye mano de obra y repuestos	0		
4.8 Cambio de arrancador incluye mano de obra y repuestos	2		
4.9 Cambio de alternador incluye mano de obra y repuestos	2		
4.10 Cambio de ventilador de motor incluye mano de obra y repuestos	2		
4.11 Cambio de mando de luces incluye mano de obra y repuestos	3		
4.12 Cambio de mando de lunas eléctricas incluye mano de obra y repuestos.	5		
4.13 Alineamiento de luces	10		
4.14 Cambio de odómetro (tablero completo) incluye mano de obra y repuestos	1		
4.15 Reparación o mantenimiento de trico limpia parabrisas incluye mano de obra y repuestos	3		
4.16 Cambio de trico limpia parabrisa incluye mano de obra y repuestos	2		
4.17 Cambio de jebes de plumillas incluye mano de obra y repuestos	21		
4.18 Cambio de cremallera de luna eléctrica incluye mano de obra y repuestos	3		
4.19 Cambio de templadores y rodajes de fajas de accesorios incluye mano de obra y repuestos	4		
4.20 Cambio de focos de retroceso incluye mano de obra y repuestos	10		
4.21 Cambio de focos de freno incluye mano de obra y repuestos	10		
4.22 Cambio de focos direccionales incluye mano de obra y repuestos	10		
4.23 Cambio de foco neblinero incluye mano de obra y repuestos	10		



4.24 Cambio de claxon incluye mano de obra y repuestos	5		
4.25 Cambio de bomba de gasolina eléctrica incluye mano de obra y repuestos	5		
4.26 Cambio de faros delanteros incluye mano de obra y repuestos	2		
4.27 Cambio de faros posteriores incluye mano de obra y repuestos	2		
4.28 Cambio de radio incluye mano de obra y repuestos	2		
4.29 Cambio de faros direccionales en espejos incluye mano de obra y repuestos	6		
4.30 cambio de focos de luz de salón incluye mano de obra y repuestos	10		
4.31 Cambio de fusibles incluye mano de obra y repuestos	10		
4.32 Cambio de faros neblineros incluye mano de obra y repuestos	5		
4.33 Cambio de sensor de nivel de combustible incluye mano de obra y repuestos	2		
<b>5.- REPARACION DE SISTEMA ENCENDIDO</b>			
5.1 Cambio de bobinas electrónicas incluye mano de obra y repuestos	3		
5.2 Cambio de sensor Nock o sensor de golpeteo incluye mano de obra y repuestos	5		
5.3 Cambio de sensor de cigüeñal CKP incluye mano de obra y repuestos	5		
5.4 Cambio de sensor de eje de levas CMP incluye mano de obra y repuestos	5		
5.5 Cambio de sensores de oxígeno incluye mano de obra y repuestos	6		
5.6 Cambio de sensor de velocímetro incluye mano de obra y repuestos	5		
5.7 Cambio de sensor de temperatura incluye mano de obra y repuestos	5		
5.8 Cambio de sensor de presión de aceite incluye mano de obra y repuestos	5		
5.9 Cambio de sensor Map incluye mano de obra y repuestos	3		
5.10 Cambio de sensor Maf incluye mano de obra y repuestos	5		
5.11 Limpieza de tanque de combustible	3		
5.12 Cambio de sensor de neumático incluye mano de obra y repuesto	8		
<b>6.- REPARACION DE SISTEMA DE REFRIGERACION</b>			
6.1 Cambio de radiador completo y soporte incluye mano de obra y repuestos	3		
6.2 Cambio de mangueras superiores e inferior de radiado incluye mano de obra y repuestos	2		
6.3 Cambio de mangueras auxiliares de radiador incluye mano de obra y repuestos	2		
6.4 Cambio de bomba de agua incluye mano de obra y repuestos	2		
6.5 Cambio de termostato incluye mano de obra y repuestos	5		
6.6 Cambio de brida de termostato incluye mano de obra y repuestos	5		
6.7 Cambio de brida de agua incluye mano de obra y repuestos	5		
6.8 Cambio de tapa de radiador incluye mano de obra y repuestos	16		
6.9 Cambio de depósito de líquido refrigerante incluye mano de obra y repuestos	2		
6.10 Cambio de líquido refrigerante incluye mano de obra y repuestos	16		
<b>7.- REPARACION DEL SISTEMA DE MOTOR</b>			
7.1 Mantenimiento de inyectores gasolineros incluye mano de obra y repuestos	5		
7.2 Cambio de enfriador y porta filtro de aceite incluye mano de obra y repuestos	2		
7.3 Cambio de cárter de motor incluye mano de obra y repuestos	3		
7.4 Cambio de juego de inyectores gasolineros incluye mano de obra y repuestos	5		
7.5 Cambio de soportes de motor incluye mano de obra y repuestos	6		
7.6 Cambio de helicoill de cárter más tapón de cárter incluye mano de obra y repuestos	6		
7.7 Cambio de válvula PVC incluye mano de obra y repuestos	2		
<b>8.- REPARACION DE SISTEMA DE ARTICULACION DE CAMBIOS</b>			
8.1 Cambio de Articulación de palanca de cambios incluye mano de obra y repuestos	2		



<b>9.- REPARACION DE SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO</b>			
9.1 Relleno de gas a/c incluye mano de obra y repuestos	6		
9.2 Mantenimiento y limpieza sistema (cambio de filtros, sellos, recarga de gas, aceite sintético, etc.) incluye mano de obra y repuestos	6		
9.3 cambio de compresor incluye mano de obra y repuestos	2		
9.4 cambio de evaporador incluye mano de obra y repuestos	2		
9.5 Cambio condensador incluye mano de obra y repuestos	2		
<b>10.- SERVICIO DE PINTURA</b>			
10.1 Retoque de pintura por paño incluye mano de obra y repuestos	8		
<b>11.- SERVICIO DE PLANCHADO</b>			
11.1 Planchado por paño	6		
11.2 Cambio de cable completo de capot incluye mano de obra y repuestos	4		
11.3 Cambio de manija exterior de puerta de piloto incluye mano de obra y repuestos	3		
11.4 Cambio de manija interior de puerta de piloto incluye mano de obra y repuestos	3		
11.5 Cambio de manija exterior de puerta de copiloto incluye mano de obra y repuestos	3		
11.6 Cambio de manija interior de puerta de copiloto incluye mano de obra y repuestos	3		
11.7 Cambio de manija exterior derecha de puerta Posterior incluye mano de obra y repuestos	3		
11.8 Cambio de manija interior derecha de puerta posterior incluye mano de obra y repuestos	3		
11.9 Cambio de manija exterior izquierda de puerta Posterior incluye mano de obra y repuestos	3		
11.10 Cambio de manija interior izquierda de puerta Posterior incluye mano de obra y repuestos	3		
11.13 Cambio de chapa de maletera incluye mano de obra y repuesto	2		
<b>12.- SERVICIO DE TAPIZADO</b>			
12.1 Tapizado de techo incluye mano de obra y repuestos	3		
12.2 Cambio de tapizado de puertas incluye mano de obra y repuestos	6		
<b>13.- SERVICIO DE TUBO DE ESCAPE</b>			
13.1 Cambio completo de tubo de escape incluye mano de obra y repuestos	4		
13.2 Cambio de silenciador incluye mano de obra y repuestos	4		
13.3 Cambio de catalizador incluye mano de obra y repuestos	3		
<b>14.- SERVICIO DE LAVADO DE SALON</b>			
14.1 Lavado de integral de salón con tratamiento de cuero incluye mano de obra y materiales	30		
<b>SUB TOTAL</b>			

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO
Servicio de mantenimiento preventivo	Servicio	
Servicio de mantenimiento correctivo	Servicio	
<b>PRECIO TOTAL</b>		

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores  
SUBGERENCIA DE LOGISTICA  
CONTRATACION DIRECTA N° 09-2024-GG-PJ

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*