

|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|-----------------------------|--|
| FORMATO   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)               |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 1. DATOS GENERALES  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |                                 | 24/03/2025  |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 1.2 ÁREA USUARIA  |                                 | SUB GERENCIA DE PROCOMPITE  |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |                                 | ADQUISICION DE UNA MAQUINA (ASERRADERO PORTATIL) PARA EL PLAN DE NEGOCIO: "AMPLIACION DE LA PRODUCCION A MUEBLES DE MADERA DEL TALLER DE CARPINTERIA DE LA EMPRESA CONSTRUCTORA Y SERVICIOS GENERALES GUILLERMO S.A.C. DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI, REGION ANCASH" |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  |                                 | 146   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |                                 | Código  |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
|   |                                 | Documento que declaró la viabilidad   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                                     |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   |                                 | Documento de requerimiento  |  | REQUERIMIENTO N° 309-2024            |  | Fecha de recepción   |                                      | 17/09/2024                  |  |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA |                                 | Fecha de la segunda versión   |  |                                      |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones |  |
|   |                                 | Fecha de la tercera versión   |  |                                      |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones |  |
|   |                                 | Fecha de la cuarta versión  |  |                                      |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones |  |
|   |                                 | Fecha de la quinta versión  |  |                                      |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones |  |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        |                                 | SI  |  |                                      |  | NO   |                                      | X                           |  |
|   |                                 | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |                                 | SI  |  |                                      |  | NO   |                                      | X                           |  |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |                                 | SI  |  |                                      |  | NO   |                                      | X                           |  |
|   |                                 | Documento de aprobación de la estandarización   |  |                                      |  |  |                                      | Fecha de aprobación         |  |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       |                                 | SI  |  |                                      |  | NO   |                                      | X                           |  |
|   |                                 | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |                                      |  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia |  |
| 2.7 REQUERIMIENTO   |                                 | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| N° Item   | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |                             |  |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |                             |  |

|   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|---|---|--|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| FORMATO   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.9   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |  |   |  |                                      |
|   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO              |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  | 6/03/2025  |  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   | 10/03/2025                                 |                                      |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                    |  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4   | FORMATO FIRMADO EN ORIGINAL   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |   |  |  |  |  |   |  |                                      |