

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	24/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES LOS JAZMINES, BELEN, LAS ORQUÍDEAS, LA LIBERTAD, LA UNION, EL MANATIAL, SALAVERRY, LOS ÁNGELES, VILLA HERMOSA, 28 DE JULIO, CALIFORNIA, LOS GIRASOLES, LA PORTADA, CESAR VALLEJO, ZULEMA, AVENIDAS LOS JARDINES, EL PROGRESO, MIRAFLORES, 06 DE SEPTIEMBRE, LAS TUNAS, PASAJE ESPERANZA Y CARRETERA A SANTA MARIA DEL AA.HH. KAWACHI DEL DISTRITO DE PACANGA – PROVINCIA DE CHEPEN – DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, CON CUI N° 2567939						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	8						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 127-2025-GIDUR-MDP/JDVC		Fecha de recepción	24/02/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento



3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL
--

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	299,094.10 (Doscientos noventa y nueve mil noventa y cuatro con 10/100 soles)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSIBILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES LOS JARDINES, SELEN, LAS ORQUIDEAS, LA LIBERTAD, LA UNION, EL MANANTIAL, SALAVERRY, LOS ANGELES, VILLA HERMOSA, 28 DE JULIO, PROYECTO: CALIFORNIA, LOS GIRASOLES, LA PORTADA, CESAR VALLEJO, ZULEMA; AVENIDAS LOS JARDINES, EL PROGRESO, MIRAFLORES, 06 DE SEPTIEMBRE, LAS TUNAS, PASAJE ESPERANZA Y CARRETERA A SANTA MARIA DEL AA.HH, KAWACHI DEL DISTRITO DE PACANGA - PROVINCIA DE CHEPEN - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD CON CUI N°25672939

UBICACIÓN: DISTRITO DE PACANGA PROVINCIA DE CHEPEN, REGION DE LA LIBERTAD

	COSTO DIRECTO	241,399.60
ESTRUCTURA SUPERVISIÓN	COSTO DIRECTO (\$)	241,399.60
	UTILIDAD (5.00%)	12,069.98
	SUB TOTAL	253,469.58
	I.G.V. (18%)	45,624.52
	TOTAL DE SUPERVISIÓN	299,094.10
PLAZO DE EJECUCIÓN:	5.0 meses	5.0 meses
FECHA DEL PRESUPUESTO	15/06/2024	150 DÍAS CALENDARIOS
MODALIDAD EJECUCIÓN:	INDIRECTA - POR CONTRATA	

I GASTOS FIJOS

1.00 GASTOS DE LICITACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
1.01	Compra de Bases de Licitación		GLB	1.0	200.00	200.00
1.02	Elaboración de Propuesta		GLB	1.0	600.00	600.00
1.03	Gastos Legales (Notariales)		GLB	1.0	200.00	200.00
1.04	Gastos Varios (Fotocopias, etc.)		GLB	1.0	300.00	300.00
TOTAL						1,300.00

2.00 GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
2.01	PRUEBAS GENERALES PARA PAVIMENTO, VEREDAS, SARDINEL, CUNETAS, ETC. SEGUN LA NORMATIVA VIGENTE Y LA CE 010.		GLB	5.00%	C.D. sup 241,399.60	12069.98
TOTAL						12,069.98

3.00 EQUIPOS DE PROTECCIÓN - SEGURIDAD EN OBRA

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UND	FRECUENCIA	COSTO	TOTAL
3.01	Cascos de seguridad	7.00	UND	1.43	25.00	250.00
3.02	Lentes de protección	7.00	PAR	10.00	10.00	700.00
3.03	Tapones auditivos	7.00	PAR	10.00	5.00	350.00
3.04	Guantes de cuero	7.00	PAR	10.00	15.00	1050.00
3.05	Calzado de seguridad	7.00	PAR	1.43	200.00	2000.00
3.06	Chalecos reflectivos	7.00	UND	1.43	30.00	300.00
TOTAL						4,650.00

4.00 GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
4.01	Revisión de Liquidación de Obra	0.50	GLB	1.0	9,000.00	4,500.00
4.02	Elaboración de Liquidación por Supervisión Obra	0.75	GLB	1.0	9,000.00	6,750.00
4.03	Fotocopias (Planos y documentos)		GLB	1.0	300.00	300.00
4.04	Comunicaciones		GLB	1.0	100.00	100.00
4.05	Útiles de Oficina		GLB	1.0	500.00	500.00
4.06	Presentación de Informes		GLB	1.0	200.00	200.00
TOTAL						12,350.00

TOTAL GASTOS FIJOS S/ 30,369.98

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSIBILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES LOS JARDINES, SELEN, LAS ORQUIDEAS, LA LIBERTAD, LA UNION, EL MANANTIAL, SALAVERRY, LOS ANGELES, VILLA HERMOSA, 28 DE JULIO, PROYECTO: CALIFORNIA, LOS GIRASOLES, LA PORTADA, CESAR VALLEJO, ZULEMA; AVENIDAS LOS JARDINES, EL PROGRESO, MIRAFLORES, 06 DE SEPTIEMBRE, LAS TUNAS, PASAJE ESPERANZA Y CARRETERA A SANTA MARIA DEL AA.HH, KAWACHI DEL DISTRITO DE PACANGA - PROVINCIA DE CHEPEN - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD CON CUI N°25672939

UBICACIÓN: DISTRITO DE PACANGA PROVINCIA DE CHEPEN, REGION DE LA LIBERTAD

II GASTOS VARIABLES

1.00 ALQUILERES Y SERVICIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
1.01	Alquiler de Oficina técnica	1.00	UND	5.0 meses	800.00	4,000.00
1.02	Alquiler de equipos de Computo.	4.00	UND	5.0 meses	300.00	6,000.00
1.03	Alquiler de impresoras, scanner, etc.	1.00	UND	5.0 meses	120.00	600.00
1.04	Alquiler de Equipos Topográficos	0.50	mes	5.0 meses	3,000.00	7,025.00
1.05	Pago por Servicios (luz, agua, teléfono, mantenimiento de la Oficina Técnica)	1.00	mes	5.0 meses	500.00	2,500.00
TOTAL						20,725.00

2.00 GASTOS DE OFICINA

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
2.01	Útiles de escritorio		MES	5.0 meses	290.89	1,454.45
2.02	Muebles para implementación de oficina técnica		GLB		2,500.00	2,500.00
2.03	Copias, impresiones y ploteos de Planos		MES	5.0 meses	100.00	500.00
TOTAL						4,454.45

3.00 PERSONAL TECNICO Y AUXILIAR DE OBRA (INCLUYE LEYES SOCIALES)

ITEM	CARGO	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
PERSONAL CLAVE						
03.01	Supervisor de Obra	1.00	MES	5.0 meses	9,000.00	45,000.00
03.02	Especialista Ambiental	1.00	MES	5.0 meses	6,500.00	32,500.00
03.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1.00	MES	5.0 meses	6,500.00	32,500.00
03.04	Especialista en Calidad	1.00	MES	5.0 meses	6,500.00	32,500.00
PERSONAL NO CLAVE						
03.05	Asistente del Supervisor de Obra	1.00	MES	5.0 meses	5,000.00	25,000.00
03.06	Topógrafo	0.50	MES	5.0 meses	4,000.00	10,000.00
PERSONAL AUXILIAR						
03.07	Asistente de topografía	0.50	MES	5.0 meses	2,000.00	5,000.00
TOTAL						182,500.00

4.00 GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 01)

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANT.	VALOR	TOTAL
4.01	Carta Fianza de fiel cumplimiento de contrato		GLB	1.0	457.65	457.65
4.02	Impuesto a las Transacciones Financieras (I.T.F.)		GLB	0.005%	299,094.10	14.95
TOTAL						472.61



5.00 SEGUROS (VER ANEXO 02)

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UND	CANT.	VALOR	TOTAL
5.01	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)		GLB	1.0	1,825.00	1,825.00
5.02	Seguro de VIDA LEY		GLB	1.0	968.75	968.75
5.03	Costo por emisión de Póliza		GLB	1.0	83.81	83.81
TOTAL						2,877.56

TOTAL GASTOS VARIABLES S/ 211,029.62

COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN		S/	241,399.60
	UTILIDAD (5%)	S/	12,069.98
	SUB TOTAL	S/	253,469.58
	I.G.V. (18%)	S/	45,624.52
TOTAL SUPERVISIÓN (4.64% C.T. Obra)		S/	299,094.10

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACANGA  Ing. Richard Jeancarlo Carrillo Urteaga <small>(e) UNIDAD DE LOGÍSTICA</small>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				