

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor				
1	Fecha del documento			
2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación		
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/.	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor			
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4				
	Nombre, firma y sello del proveedor			

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
	2.2	Monto total según informe de indagación
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4		
	Nombre, firma y sello del proveedor	

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHIS - URCOS
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300773

Señores :	R.U.C.		
Dirección :			
Teléfono :	Fax :		
Nro. Cons. : 536	Fecha : 02/05/2023	Documento : PEDIDO 001244	
Concepto :	ADQUISICION DE SEMILLAS PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO "AMPLIACION DEL PISO FORR/		

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
360.00	KLG	SEMILLA DE ALFALFA - Medicago sativa (AL PESO) CULTIVAR QUIÑEQUELI CLASE NO CERTIFICADA TÉRMINO DE REFERENCIA: SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS		
20.00	KLG	SEMILLA DE CEBOLLA - Allium cepa (AL PESO) CULTIVAR QUIÑEQUELI CLASE NO CERTIFICADA TÉRMINO DE REFERENCIA: SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS		
10.00	KLG	SEMILLA DE LECHUGA (AL PESO) CULTIVAR QUIÑEQUELI CLASE NO CERTIFICADA TÉRMINO DE REFERENCIA: SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS		
840.00	KLG	SEMILLA DE MAÍZ AMILACEO - Zea mays (AL PESO) CULTIVAR QUIÑEQUELI CLASE NO CERTIFICADA TÉRMINO DE REFERENCIA: SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS		
25.00	KLG	SEMILLA DE REPOLLO (AL PESO) CULTIVAR QUIÑEQUELI CLASE NO CERTIFICADA TÉRMINO DE REFERENCIA: SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS		
140.00	KLG	SEMILLA DE TREBOL ROJO - Trifolium pratense CULTIVAR QUIÑEQUELI CLASE NO CERTIFICADA CULTIVAR QUIÑEQUELI CLASE NO CERTIFICADA TÉRMINO DE REFERENCIA: SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS		

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHIS - URCOS
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300773

Señores :	R.U.C.		
Dirección :			
Teléfono :	Fax :		
Nro. Cons. : 536	Fecha : 02/05/2023	Documento : PEDIDO 001244	
Concepto :	ADQUISICION DE SEMILLAS PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO "AMPLIACION DEL PISO FORRO"		

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
20.00	KLG	SEMILLA DE ZANAHORIA - Daucus carota (AL PESO) CANTIDAD DE SEMILLAS SIN TÉRMINO DE REFERENCIA: SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS		
140.00	KLG	SEMILLA RAY GRAS ITALIANO (AL PESO) CANTIDAD DE SEMILLAS SIN TÉRMINO DE REFERENCIA: SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS		
			TOTAL	

Las cotizaciones deben estar dirigidas a MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHIS - URCOS

- Condiciones de Compra
- Forma de Pago:
 - Garantía:
 - La Cotización debe incluir el I.G.V.
 - Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
 - Tipo de Moneda :
 - Validez de la cotización :
 - Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
 - Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC

Atentamente;

Area de Logística



ANEXO 06

CARTA DE AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA
INTERBANCARIA MEDIANTE CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIA

CARTA DE AUTORIZACION

Señor:

Alcalde la Municipalidad Provincial de Quispicanchi - Urcos.

Presente.

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta.

Por medio de la presente comunico a Ud. Que el número de Código de Cuenta Interbancaria (CCI) de la Empresa que represento es el(indicar el CCI así como el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)

Agradeciendo se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el Banco.....

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Firma del proveedor o de su
representante legal.



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI**



DECLARACION JURADA

Yo,....., identificado
(a) con DNI N°....., con domicilio en
.....del Distrito de
.....Provincia de....., Departamento de
.....; al amparo de dispuesto por los artículos 41° y 42° de la Ley N°
27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General. DECLARO BAJO JURAMENTO:

- NO TENGO RELACIÓN DE PARENTESCO CON EL PERSONAL QUE LABORA EN LA MUNICIPALIDAD DENTRO DEL CUARTO GRADO DE CONSANGUINIDAD Y SEGUNDO GRADO DE AFINIDAD.
- QUE NO SE ENCUENTRA INHABILITADA PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.
- NO CUENTO CON ANTECEDENTES PENALES.
- NO CUENTO CON ANTECEDENTES JUDICIALES.
- NO CUENTO CON ANTECEDENTES POLICIALES.

La presente declaración la realizo en honor a la verdad; y en caso de comprobarse fraude o falsedad en la declaración; me someto a las consecuencias establecidas en el numeral 32.3) del artículo 32° de la Ley N° 27444.

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS,
TERMINOS DE REFERENCIA Y NOTIFICACIONES BAJO CORREO ELECTRONICO**

Señores: **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL QUISPICANCHI - URCOS.**

De mi mayor consideración Yo.....
Identificado con D.N.I. N°, RUC N°,
representante legal de la empresa,
....., declaro bajo juramento que luego de haber
examinado los documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos
los alcances y las condiciones existentes, asumo el compromiso de cumplir con las
obligaciones, señaladas en las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia
que se indican; así mismo en el correo electrónico que consigno:
..... que todo actuado
en cuanto al contrato, orden de compra y/o orden de servicio notificado por este
medio será válido. QUISPICANCHI: Firma y Sello del Postor

Firma Nombres y Apellidos del postor
o Representante legal, según corresponda



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
QUISPICANCHI

GESTIÓN
2023 - 2026

Quispicanchi,
Progreso para todos



ANEXO 07

DECLARACIÓN JUARADA

ACEPTANDO LA APLICACIÓN DE PENALIDADES

Señores:

ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI

Presente.

Estimado Señores.

Declaro bajo juramento que conozco y acepto, las condiciones de entrega del bien y/o servicio (CONSIGNAR EL NOMBRE DEL BIEN Y/O SERVICIO), y la aplicación de la penalidad correspondiente que la entidad ha dispuesto de acuerdo a la presente directiva.

"Cuando se trate de compras y/o servicios iguales o inferiores a 8 UIT, el proveedor deberá firmar una declaración jurada manifestando de recaer en retraso injustificado se dará lugar a la aplicación de una penalidad de acuerdo a lo que corresponde del monto de la orden de compra y/o servicio, hasta alcanzar un máximo acumulado de 10% de la orden de compra y/o servicio, por días de retraso.

Por lo que, de ser mi representada adjudicada la contratación y de recaer en retraso injustificado, acepto lo dispuesto por la institución.

(CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA)

Firma Nombres y Apellidos del postor
Representante legal, según
corresponda