

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

1. DATOS GENERALES		
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04.04.2023	
1.2 ÁREA USUARIA	PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACION DEL CENTRO HISTORICO DE LIMA - PROLIMA	
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE MODULOS DE METAL PARA INFORMACION EN EL CENTRO HISTORICO DE LIMA	
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1435	
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	141-2023	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	--
	Documento que declaró la viabilidad	--

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento consolidado	Memorando N° D00404-2023-MML-GMM-PROLIMA	Fecha de recepción	16.02.2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	09.03.2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
	Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
	Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	-		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		La contratación conjunta resulta más eficiente que efectuar contrataciones por separado, aprovechándose las economías de escala. En el marco del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	--	NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización		--	Fecha de aprobación	--	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	--	NO	X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		--	Fecha de inicio de vigencia	--	

REQUERIMIENTO Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	48	48	correo electronico	20.02.2023			
<p><i>Se efectuó cuarenta y ocho (48) observación en relación a los siguiente punto: (1) Alcance y descripción de los bienes a contratar, (2) Descripción y cantidad de los bienes, (3) Características técnicas, (4) Condiciones generales para la prestación, (5) Plan de trabajo, (6) Lugar, plazo y horario de ejecución de la prestación, (7) Entregables, (8) Recursos a ser provistos por la entidad, (9) Recursos a ser provistos por el proveedor, (10) Medidas de control durante la ejecución contractual, (11) Conformidad, (12) Forma de pago, (13) Penalidades, (14) Responsabilidad de vicios ocultos, (15) Clausula de anticorrupcion, (16) Documentos para la suscripción del contrato, (17) Documentos para el inicio efectivo de la prestación, (18) Requisitos de Calificación, (19) Anexos.</i></p>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item paquete	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	48	48	corre electronico	09.03.2023			
<p><i>El área usuaria efectuó precisiones en los punto observado de las especificaciones técnicas</i></p>							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO			
	Nº Item paquete	Ajustes realizados al requerimiento		
	UNICO	Según los numerales 2.8 y 2.9		
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	09.03.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23.03.2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO
	X			
	<i>No se pudo determinar debido que el bien requerido es fabricado de acuerdo a las especificaciones definidas por el area usuria.</i>			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
	X			
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro</i>			
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	X			
	<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla</i>			
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	X			
	<i>En caso de obtenerse información que pueda incidir en la eficiencia de la contratación, detallarla</i>			
4	 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN  PABLO ARMANDO PAREDES RAMOS Subgerente de Legislación Corporativa			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			


