



PERÚ

Ministerio de
Comercio Exterior
y Turismo

Viceministerio
de Turismo

Dirección General
de Artesanía

Dirección de Desarrollo
Artesanal

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

1. ORGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA QUE REQUIERE EL SERVICIO

La Dirección de Desarrollo Artesanal (DDA) de la Dirección General de Artesanía (DGA) del Ministerio de Comercio Exterior y Turismo (MINCETUR).

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de alquiler de espacio exhibición para participación con la marca "Artesanías del Perú" en la feria internacional EXPOARTESANIAS 2023, Colombia.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Promocionar y posicionar la artesanía peruana, a través de la marca "Artesanías del Perú", la cual contribuye a trasladar los elementos histórico-culturales, de autenticidad, confiabilidad, modernidad y de carácter nacional de la artesanía a nivel internacional. La marca "Artesanías del Perú" es de titularidad del MINCETUR, mediante Certificado N°23369 de fecha 10 de abril de 2019, por el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual - Indecopi.

4. VINCULACIÓN CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico : Promover el desarrollo una oferta sostenible del sector turismo.
Acción Estratégica : Productos turísticos especializados
Meta : 011. Promoción y Gestión Comercial
Actividad Operativa : Acciones complementarias a las intervenciones de promoción y gestión comercial

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General:

Contar con el espacio para participar en la feria EXPOARTESANIAS 2023 en el marco del posicionamiento internacional de la marca "Artesanías del Perú", marca paraguas registrada a titularidad del Ministerio de Comercio Exterior y Turismo - MINCETUR.

Objetivos específicos:

- Promover al Perú como productor diverso de artesanía, otorgándole notoriedad y fortaleciendo su posición a nivel internacional; promoviendo, desarrollando e incentivando la articulación comercial de la artesanía peruana en Latinoamérica.
- Promover el crecimiento, desarrollo integral y reconocimiento de la actividad artesanal, mediante la exposición de artesanía, permitiendo acceder al mercado internacional.
- Incentivar y promover mecanismos e instrumentos de promoción, para el desarrollo de la actividad artesanal, vinculándola a la actividad turística.

6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

A continuación, se especifican los datos Generales del evento:

- **Fecha:** del 07 al 20 de diciembre de 2023.
- **Ubicación del Lugar:** Corferias (Carrera 37 N° 24 - 67), Bogotá, Colombia.
- **Naturaleza del espacio:** Centro ferial y de convenciones.
- **Tipo de evento:** Feria de artesanía.
- **Cantidad de visitantes:** 70,000 personas aproximadamente.

**PERÚ****Ministerio de
Comercio Exterior
y Turismo****Viceministerio
de Turismo****Dirección General
de Artesanía****Dirección de Desarrollo
Artesanal**

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”*

6.1. ACTIVIDADES

Alquiler de espacio para la exhibición de Perú a través de la marca “Artesanías del Perú”

DETALLE	CANTIDAD
Arrendamiento de área	120 mt2
Montaje alineado al layout de la feria	120 mt2

CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO:

- Ubicación estratégica en la entrada del Pabellón Internacional.
- Stand en el Pabellón 6, nivel 2, con un área total comercial de exhibición y venta de 120 mt2 repartida en dos islas contiguas, cada una con un área de 60mt2.
- Bodega general de expositores.
- 8 conexiones eléctricas (8 tomacorrientes dobles monofásicas).
- Imagen institucional en la página web de la feria, sección de países invitados.
- Presencia de marca en el backing de países invitados, presente en la rueda de prensa y en la inauguración de la feria.
- Promoción de los artesanos participantes con notas en redes realizadas por el equipo de prensa del evento.
- Video promocional como país expositor (equipo de prensa de la feria).
- Publicación del video promocional en redes de la Feria.
- Posibilidad de participar en la agenda cultural de la Feria (previa confirmación de contenidos).
- 100 invitaciones VIP.
- 50 credenciales de expositor.
- 50 credenciales de servicio.

6.2. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

No aplica

6.3. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

No aplica

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

Organizador y empresa autorizada para brindar el servicio de alquiler de espacio en la feria EXPOARTESANIAS 2023

8. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio se llevará a cabo en Bogotá, Colombia.

El plazo de ejecución del servicio será del 07 al 20 de diciembre del 2023.

9. ENTREGABLES

Único Entregable:

El proveedor deberá presentar una carta dirigida al área usuaria adjuntando lo siguiente:

- ✓ Plano de ubicación del espacio a ser utilizado para la participación de MINCETUR.
- ✓ Datos de las personas a cargo de la coordinación para la participación de MINCETUR.
- ✓ Documentación (manuales o lineamientos) para la participación en la feria.

Tendrá un plazo de hasta cinco (05) días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.



PERÚ

Ministerio de
Comercio Exterior
y Turismo

Viceministerio
de Turismo

Dirección General
de Artesanía

Dirección de Desarrollo
Artesanal

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

10. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal, debiendo responder por el servicio brindado.

Asimismo, en el caso que el contratista realice las actividades que se encuentre obligadas a realizar la Declaraciones Juradas de Intereses de acuerdo a lo señalado en el artículo 8 del Reglamento de la Ley 31227, la misma que ha sido aprobado mediante Resolución de Contraloría N° 162-2021-CG, deberán presentar su declaración de inicio y cese, ello como requisito indispensable el cual debe formar parte de su entregable, para que su jefe inmediato pueda emitirle la conformidad de su servicio.

11. FORMA DE PAGO

Único pago: 100% del valor contratado, previa conformidad del único entregable.

12. NOMBRE COMPLETO O RAZON SOCIAL DEL POSTOR PROPUESTO

El postor propuesto que cumple con los términos de referencia requeridos por el área usuaria es:

- **NOMBRE:** CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA E INTERÉS COLECTIVO
- **RUT:** 860002464
- **CORREO:** expoartesantias@corferias.com, expoartesantias2@corferias.com y dvargas@corferias.com
- **TELEFONO:** (+57 - 1) 3810000 Ext. 5221

13. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio estará a cargo de la Dirección de Desarrollo Artesanal (DDA) de la Dirección General de Artesanía (DGA) previo informe técnico del especialista designado por la Dirección de Desarrollo Artesanal, el mismo que deberá supervisar y comprobar el cumplimiento de todo lo estipulado en el presente término de referencia.

14. ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

- EL CONTRATISTA reconoce que la naturaleza del servicio objeto del contrato suscrito, permite el acceso a datos e información confidencial y privilegiada, y se compromete a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma, tal información a terceros sin la aprobación expresa de MINCETUR, otorgada con anterioridad y por escrito. Esta obligación, incluye a todo el personal designado para la prestación del servicio.
- EL CONTRATISTA se compromete a adoptar las medidas necesarias, para garantizar el fiel cumplimiento de lo dispuesto en la presente cláusula.
- EL CONTRATISTA deberá mantener en forma reservada toda la información suministrada por MINCETUR. Al término de cada encargo, EL CONTRATISTA devolverá todos los documentos que le hubiesen sido entregados por MINCETUR.
- En caso de incumplimiento de lo que ha sido indicado precedentemente, MINCETUR podrá iniciar contra EL CONTRATISTA las acciones legales pertinentes. La obligación de confidencialidad sobrevivirá a la terminación del contrato y permanecerá en el tiempo y no podrá divulgarse en ningún momento.

15. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la última conformidad otorgada por la Entidad.

16. PENALIDADES

En caso del retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplica una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para los plazos menores o iguales a sesenta (60) días calendario, para bienes, servicios en general, consultorías y obras: $F = 0.40$.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días calendario:
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$.
 - b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso

17. PROPIEDAD INTELECTUAL

El proveedor cede a favor del MINCETUR y la Dirección General de Artesanía, cualquier tipo de derechos generados como consecuencia del diseño y desarrollo que son materia del presente servicio en el marco del Decreto Supremo N° 822, Ley sobre el Derecho de Autor. Asimismo, se compromete a no utilizarla para fines distintos a los del servicio realizado, ni durante su ejecución ni después de la recepción del mismo, sin que medie autorización escrita otorgada por el MINCETUR y la Dirección General de Artesanía.

18. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN

EL PROVEEDOR, declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica, a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios y asesores.

Además, EL PROVEEDOR, se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.