

51

<b>FORMATO</b>
<b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b>
<b>(SERVICIOS DE CONSULTORIAS)</b>

<b>1.</b>	<b>DATOS GENERALES</b>
-----------	------------------------

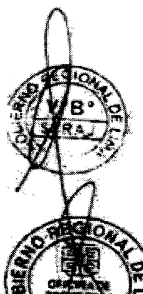
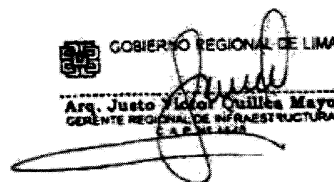
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/09/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SUPERVISION DE EJECUCION DE OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES Y PASAJES DEL CENTRO POBLADO DE PARIAMARCA DEL DISTRITO DE CANTA - PROVINCIA DE CANTA - DEPARTAMENTO DE LIMA - META I" CUI N° 2501940				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	259				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 40%; text-align: right;">Código</td> <td style="width: 60%; text-align: center;">2501940</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Documento que declaró la viabilidad</td> <td style="text-align: center;">RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 208-2024-GRL/GRI</td> </tr> </table>	Código	2501940	Documento que declaró la viabilidad	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 208-2024-GRL/GRI
Código	2501940					
Documento que declaró la viabilidad	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 208-2024-GRL/GRI					

<b>2.</b>	<b>INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>
-----------	---

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 4667-2024-GRL/GRI	Fecha de recepción	16/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la tercera versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la quinta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.	
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO																																					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS DE CONSULTORIAS)																																					
Consignar una síntesis de las observaciones																																					
Consignar una síntesis de las observaciones																																					
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>																																					
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																														
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																																					
<b>3.1 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>																																					
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento																																				
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>																																					
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>																																					
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>																																					
<b>DE LA ENTIDAD</b>																																					
N° Item	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 208-2024-GRL/GRI																																				
FECHA	9/08/2024																																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">COSTO DIRECTO</td> <td style="width: 10%;">S/</td> <td style="width: 30%;">1,766,661.98</td> </tr> <tr> <td>GASTOS GENERALES (10.00%)</td> <td>S/</td> <td>176,666.20</td> </tr> <tr> <td>UTILIDADES (10.00%)</td> <td>S/</td> <td>176,666.20</td> </tr> <tr> <td>SUB TOTAL</td> <td>S/</td> <td>2,120,234.38</td> </tr> <tr> <td>IMPUESTO IGV (18.00%)</td> <td>S/</td> <td>381,642.19</td> </tr> <tr> <td>TOTAL DE PRESUPUESTO</td> <td>S/</td> <td>2,501,876.57</td> </tr> <tr> <td>SUPERVISION (5.00%)</td> <td>S/</td> <td>125,093.83</td> </tr> <tr> <td>GESTION DE PROYECTO (4.5%)</td> <td>S/</td> <td>112,584.45</td> </tr> <tr> <td>LIQUIDACION (0.5%)</td> <td>S/</td> <td>12,509.38</td> </tr> <tr> <td><b>COSTO TOTAL DE INVERSION</b></td> <td><b>S/</b></td> <td><b>2,752,064.23</b></td> </tr> </table>								COSTO DIRECTO	S/	1,766,661.98	GASTOS GENERALES (10.00%)	S/	176,666.20	UTILIDADES (10.00%)	S/	176,666.20	SUB TOTAL	S/	2,120,234.38	IMPUESTO IGV (18.00%)	S/	381,642.19	TOTAL DE PRESUPUESTO	S/	2,501,876.57	SUPERVISION (5.00%)	S/	125,093.83	GESTION DE PROYECTO (4.5%)	S/	112,584.45	LIQUIDACION (0.5%)	S/	12,509.38	<b>COSTO TOTAL DE INVERSION</b>	<b>S/</b>	<b>2,752,064.23</b>
COSTO DIRECTO	S/	1,766,661.98																																			
GASTOS GENERALES (10.00%)	S/	176,666.20																																			
UTILIDADES (10.00%)	S/	176,666.20																																			
SUB TOTAL	S/	2,120,234.38																																			
IMPUESTO IGV (18.00%)	S/	381,642.19																																			
TOTAL DE PRESUPUESTO	S/	2,501,876.57																																			
SUPERVISION (5.00%)	S/	125,093.83																																			
GESTION DE PROYECTO (4.5%)	S/	112,584.45																																			
LIQUIDACION (0.5%)	S/	12,509.38																																			
<b>COSTO TOTAL DE INVERSION</b>	<b>S/</b>	<b>2,752,064.23</b>																																			
<p>Con un plazo de ejecución de obra de 90 días calendario, con precios referidos al mes de julio de 2024, el cual ha sido elaborado, evaluado y coordinado por los siguientes profesionales: Elaboración del Expediente Técnico Integral, Jesus Miguel Liza Moreno, Ing. Civil, Responsable de la Elaboración del Expediente técnico con CIP N° 265426; Elaboración del Expediente Técnico Meta I, Jorge Ernesto Melgarejo More, Ing. Civil, Responsable de la elaboración del Expediente Técnico (Meta I), con CIP N° 216926; Coordinador del Expediente Técnico, Victor Vidal Auris Varas, Ing. Civil, Coordinador del proyecto, con CIP N° 220245 y cuenta con la conformidad de la Municipalidad Provincial de Canta, de la Jefatura de Proyectos y Estudios y de la Gerencia Regional de Infraestructura, siendo la modalidad de ejecución que contempla el Expediente Técnico es por Contrata con el Sistema de Contratación a Precios Unitarios.</p> <p><b>ARTICULO SEGUNDO: NOTIFICAR</b> la presente Resolución Gerencial Regional, conforme a Ley.</p> <p style="text-align: center;"><b>REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHIVASE.</b></p>																																					
 																																					

49

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS DE CONSULTORIAS)**

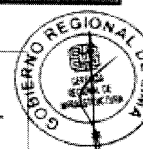
<b>3.1.2</b>	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	<b>MONEDA</b>	Nuevos Soles	<b>X</b>	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		<b>MONTO</b>	S/ 125,093.83 (Ciento veinticinco mil noventa y tres con 83/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**XVI. ESTRUCTURA DE COSTOS POR SERVICIO DE SUPERVISION**

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	NUMERO	PRECIO	%	PARCIAL
<b>A GASTOS GENERALES VARIABLES</b>							
1	<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>						
1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	3.00	1.00	9000.00	1.00	27000.00
1.2	ING. ASISTENTE DE SUPERVISION	MES	3.00	1.00	3000.00	1.00	9000.00
1.3	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA	MES	3.00	1.00	7000.00	1.00	21000.00
							<b>57000.00</b>
2	<b>GASTOS INDIRECTO VARIOS</b>						
2.1	LEGALES Y NOTARIALES SOBRE LA ORGANIZACIÓN			1.00	7500.00		7500.00
2.2	ALQUILER DE OFICINA			6.00	4000.00		24000.00
							<b>31500.00</b>
3	<b>GASTOS FINANCIEROS RELATIVOS A LA SUPERVISION DE LA OBRA</b>						
3.1	CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO			1.00	3028.93		3028.93
							<b>3028.93</b>
4	<b>SEGUROS</b>						
4.1	SEGURO CONTRA TODO RIESGO			1.00	10000.00		10000.00
4.2	SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL CONTRA TERCEROS			1.00	4688.78		4688.78
4.3	SEGURO CONTRA ACCIDENTE DEL PERSONAL EMPLEADO Y OBRERO			1.00	4500.00		4500.00
							<b>19188.78</b>
5	<b>SERVICIOS</b>						
5.1	PAPEL UTILES DE ESCRITORIO	MILLAR	8.00	1.00	75.83		454.88
5.2	COPIAS	MES	3.00	3000.00	0.15		1350.00
5.3	PLOTEO DE PLANOS DE REPLANTEO	MES	3.00	60.00	8.00		1440.00
5.4	BOTQUIN	MES	3.00	1.00	600.00		1800.00
5.5	ALQUILER DE COMPUTADORA	MES	3.00	1.00	800.00		2400.00
5.6	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD (CASCO, UNIFORME, CHALECO, BOTAS, GUANTES, MASCARILLAS, ETC)	MES	3.00		960.00		2880.00
							<b>15324.88</b>
<b>B GASTOS DE SUPERVISION DE CONTROL DE CALIDAD</b>							
	PRUEBA DE DENSIDAD Y PROCTOR DE SUBRASANTE	UND	10.00		80.00		800.00
	PRUEBA DE DENSIDAD Y PROCTOR DE BASE	UND	10.00		80.00		800.00
	ROTURA DE PROBETAS DE CONCRETO (PAVIMENTO)	UND	10.00		40.00		400.00
	ROTURA DE PROBETAS DE CONCRETO (CUNETAS)	UND	10.00		40.00		400.00
	ROTURA DE PROBETAS DE CONCRETO (VEREDA)	UND	10.00		40.00		400.00
	FABRICACIÓN DE PROBETAS Y TRASLADO A LAB.	UND	10.00		65.00		650.00
	DISEÑO DE MEZCLA	UND	10.00		60.02		600.16

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	Nº DE PERIODOS DE TIEMPO <sup>1</sup>	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO <sup>2</sup>	TARIFA REFERENCIAL UNITARIA	VALOR REFERENCIAL TOTAL
Supervisión de obra (80.00 %)	90	DC	1,111.9451556	100,075.06
Liquidación de obra (20.00 %)				25,018.77
				<b>125,093.83</b>



<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>				
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	9/08/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	9/08/2024	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS DE CONSULTORIAS)				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div style="text-align: center;"><b>GOBIERNO REGIONAL DE LIMA</b> ..... Lic. Adm. VICTOR ALFONSO ARONI CANARI JEFE DE OFICINA DE LOGÍSTICA</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>			