

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13.07.2023
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE RECAUDACION Y CONTROL - SUBGERENCIA DE SERENAZGO - SUBGERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS PUBLICAS - SUBGERENCIA DE SALUD, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL (DEMUNA, OMAPEY Y CIAM) - SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, CATASTRO Y CONTROL URBANO - UNIDAD DE ABASTECIMIENTO - SUBGERENCIA DE PARQUES, JARDINES, INFORMACION Y EVALUACION AMBIENTAL - SUBGERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA - SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y MAESTRANZA - SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA - SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE 43901.44 GALONES DE GASOHOL REGULAR PARA EL ABATECIMIENTO DE LAS UNIDADES CECICULARES DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	DESARROLLO LA EMISION DE VALORES (OP-RD) - EJECUCION DEL PROGRAMA DE CAPACITACION EN SEGURIDAD CIUDADANA - EJECUCION DE OBRAS PLANEADAS Y PROGRAMADAS - PRODUCCION DE OXIGENO MEDICINAL EN FAVOR DE LOS VECINOS - AUTORIZACION DE TRABAJOS EN LAS VIAS PUBLICAS - ATENCION DE LAS NECESIDADES DE BIENES, SERVICIOS, OBRAS - SERVICIO DE RIEGO ASISTIDO A LOS PARQUES CENTRALES, ALAMEDAS Y/O AVENIDAS - PROMOVER LA FORMALIZACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES - SOSTENIBILIDAD DE LA FLOTA VEHICULAR DE LIMPIEZA PUBLICA Y AREAS - PROCESO E VISCALIZACION A LOS DIVERSOS CONTRIBUYENTES - EMPADRONAMIENTO DE POTENCIALES BENEFICIARIOS A NIVEL DISTRITAL
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	28
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Documento que declaró la viabilidad

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE COMPRA N°1540 - 1538 - 1516 - 1518 - 1532 - 1537 - 1553 - 0031 - 1586 - 1548 - 1551	Fecha de recepción	14.06.2023 / 24.05.2023 / 24.05.2023 / 24.05.2023 / 26.05.2023 / 29.05.2023 / 24.05.2023 / 09.05.2023 / 01.06.2023 / 24.05.2023 / 24.05.2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización	Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	Fecha de inicio de vigencia		

Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

**REQUERIMIENTO**

**OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
---------	---------------------------------	---	--	--------------------------------------	--	--	--------------------------------------



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

	N/R						
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	N/R						
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14.06.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16.06.2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marcas que cumplen con el requerimiento.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO

4	 <p align="center">REPUBLICA DE EL SALVADOR          Claudia Frika Camacho Llanos          Directora General de la Unidad de Contratación</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	