

ANEXO N° 03
FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO DE INDAGACIÓN DE MERCADO DE SERVICIO

TIPO / N° DE PROCESO		CP - CONCURSO PÚBLICO												FECHA:			
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:		SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LA PLANTA DE COMBUSTIBLE CLASE III DEL GRUPO 4												11/02/2025			
ÁREA USUARIA:		JEFE DE LA SECCION DE COMBUSTIBLE DEL DPTO. DE ABASTECIMIENTO DEL GRUPO 4															
ITEM N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS												VALOR ESTIMADO DEL ÍTEM	
				VALGRIF ENERGIA Y SERVICIOS S.A.C.			AGEGA E.I.R.L.			GROUP REV S.R.L.			CHAYAN S.A.C. SOLUTIONS				VALOR REFERENCIAL (V.R.)
				RUC:	206510976894	RUC:	20655612645	RUC:	2063265020	RUC:	20632517666	PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.R.			VALOR UNITARIO		
				CONTACTO:	JOSE CARLOS CONDEMARIN VALVERDE	CONTACTO:	EVELIN LOREÑO CARRASCO	CONTACTO:	JOSE RAMOS OLIVERA	CONTACTO:	JOSE RODRIGUEZ RIVAS						
				TELÉFONO:	987 532 634	TELÉFONO:	917273828	TELÉFONO:	914702298	TELÉFONO:	986606891						
				E-MAIL:	jose.condemarin@valgrif.com	E-MAIL:	info@agega.org	E-MAIL:	joseramosoliv21@gmail.com	E-MAIL:	gustavo.rivera@helicentro.pe						
				PRECIO UNITARIO		PRECIO UNITARIO		PRECIO UNITARIO		PRECIO UNITARIO		PRECIO UNITARIO					
				PRECIO TOTAL	866,233.00	PRECIO TOTAL	1,034,860.00	PRECIO TOTAL	950,870.00	PRECIO TOTAL	881,500.00				866,233.00		
				PLAZO DE EJECUCIÓN	120 días calendario												VALOR TOTAL S/
				FORMA Y MEDIO DE PAGO	Pago Único / Transferencia Bancaria												866,233.00
				MONEDA DE LA FUENTE	S/												
				PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA FUENTE	SOLES												
				TIPO DE CAMBIO QUE SE USA													
				FECHA DE SOLICITUD	6/02/2025												
				CANTIDAD DE VECES QUE SE REFERIO LA SOLICITUD	1												
				FECHA DE RECEPCIÓN	10/02/2025												
				PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	SI												
				ACCIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	LA DEPENDENCIA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ÍTEM												
					SI												
					CUMPLE CON LOS ÍTEM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO												
					SI												
					SE TOMO EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL												
					SI												

El Sub-Jefe del Departamento de Abastecimiento
Teniente Jefe
GERALDINE MARIL PAKEDES
O-98617113-07

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/02/2025					
1.2	ÁREA USUARIA	FUERZA AÉREA DEL PERÚ-GRUPO AEREO N°4					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LA PLANTA DE COMBUSTIBLE CLASE III DEL GRUP4"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	DESARROLLAR PROGRAMAS DE ENTRENAMIENTO Y OPERACIÓN DE FUERZA DEL PERSONAL MILITAR Y OPTIMIZAR LAS ACCIONES PARA LA SEGURIDAD NACIONAL					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	87					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Oficio NC-67-G4AB-N° 003	Fecha de recepción	6/02/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	17/03/2025	De oficio	Con motivo de observaciones	OBSERVACIÓN DEL ÁREA TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA	
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<p>OBSERVACIONES DE ACUERDO A LA EVALUACIÓN REALIZADA POR EL AREA TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE LOGISTICA</p> <p>* LOS ITEMS Y DESCRIPCIÓN DEBERAN CONTAR CON UNIDAD DE MEDIDA</p> <p>* CONTAR CON PLANOS DE DISTRIBUCIÓN Y DETALLES</p> <p>* TIEMPO DEL SERVICIO DEBERA SER MINIMO 150 DIAS CALENDARIOS</p>							

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
			Oficio NC-67-G4AB-Nº 003	17/03/2025			
EL AREA USUARIA REALIZO LAS MODIFICACIONES Y PRECISIONES DE ACUERDO A LAS OBSERVACIONES REALIZADA POR EL AREA TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA DETALLADAS EN EL PUNTO 2.10							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	* SE ESPECIFICO LA UNIDAD DE MEDIDA DE CADA ITEM * SE ESPECIFICO EL TIEMPO DE ENTREGA DEL ITEM 1
	* SE SEÑALO UN CORREO PARA QUE PUEDAN COORDINAR LA VISITA A LA PLANTA DE COMBUSTIBLE TERRESTRES DEL GRUP4 * SE PRECISARON OTRAS PENALIDADES

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

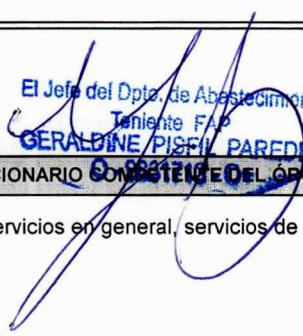
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
	MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/02/2025
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.	 El Jefe del Dpto. de Abastecimiento Teniente FAP GERALDINE PISFIL PAREDES				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.