



TERMINOS DE REFERENCIA

I - CONSIDERACIONES GENERALES

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DEL SALDO DE OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS CORREDOR TURÍSTICO MALECÓN DE LA RESERVA ALTURA PARQUE SALAZAR (MIRAFLORES)-PASEO SÁENZ PEÑA (BARRANCO) MIRAFLORES, DEL DISTRITO DE MIRAFLORES- LIMA- LIMA", CON CUI N° 2482372.

Nombre de la obra : SALDO DE OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS CORREDOR TURÍSTICO MALECÓN DE LA RESERVA ALTURA PARQUE SALAZAR (MIRAFLORES)-PASEO SÁENZ PEÑA (BARRANCO) MIRAFLORES, DEL DISTRITO DE MIRAFLORES- LIMA- LIMA", CON CUI N° 2482372.

Ubicación : El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:
Distrito : MIRAFLORES
Provincia : LIMA
Región : LIMA

Código único de : 2482372
Inversión

Aprobación de : Resolución N° 18-2025-SGOMP
Expediente Técnico

Fecha de aprobación : 18 de febrero del 2025

2. FINALIDAD PÚBLICA

El proyecto consiste en la ejecución del saldo de la Obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS CORREDOR TURÍSTICO MALECÓN DE LA RESERVA ALTURA PARQUE SALAZAR (MIRAFLORES)-PASEO SÁENZ PEÑA (BARRANCO) MIRAFLORES, DEL DISTRITO DE MIRAFLORES- LIMA- LIMA", CON CUI N° 2482372, convirtiéndolo en un espacio público abierto, accesible, seguro y amigable, con amplias áreas verdes e instalaciones públicas y deportivas renovadas, para lo cual se requiere la contratación de la Supervisión para la ejecución de la obra.

3. ANTECEDENTES.

El proyecto esta incorporado dentro del plan de desarrollo Turístico Distrital, además que los criterios para la implementación del proyecto se basan 1) El territorio de intervención esta como turístico por el Ministerio de comercio Exterior y Turismo 2) El proyecto contribuye al cierre de brechas en cuanto a la promoción del comercio Local y del servicio Turístico.

4. LOCALIZACION

El presente proyecto está ubicado en el Departamento de Lima, en la zona central Provincia de Lima, y del distrito Miraflores, específicamente en la Localidad de Miraflores; el cual se encuentra ubicado geográficamente entre las coordenadas UTM siguientes: 12°7'19"Sur, 77°1'47"Oeste

El terreno del proyecto se encuentra ubicado en:





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

miraflores
se vive mejor

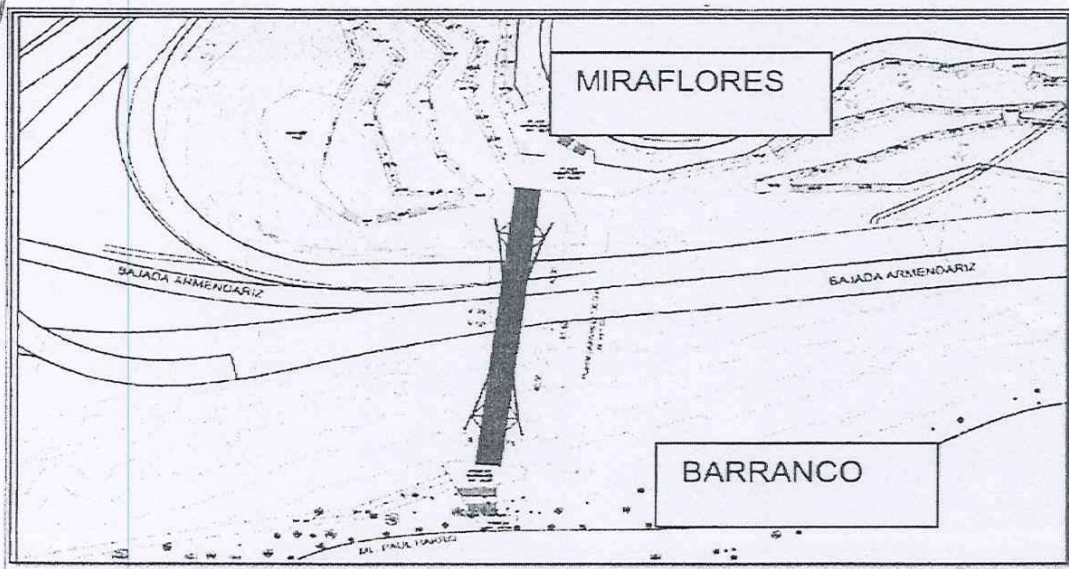
- Dirección : Malecón de la Reserva y Malecón Paul Harris
- Distrito : Miraflores-Barranco
- Provincia : Lima
- Departamento : Lima
- Área a intervenir : 49,305.36 M2

Imagen N° 01: Plano de Ubicación del proyecto



Para describir las características arquitectónicas del "Mejoramiento y Ampliación de Los Servicios Turísticos Corredor Turístico Malecón de la Reserva Altura Parque Salazar (Miraflores) - Paseo Sáenz Peña (Barranco) Miraflores del Distrito de Miraflores - Lima - Lima", ver Figura 2.

Imagen N° 02: área de la zona de intervención





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

a) Objetivo General.

Contratar los servicios especializados de una persona natural o jurídica para la correcta y oportuna SUPERVISION de la ejecución del **saldo de Obra del MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS CORREDOR TURÍSTICO MALECÓN DE LA RESERVA ALTURA PARQUE SALAZAR (MIRAFLORES)-PASEO SÁENZ PEÑA (BARRANCO) MIRAFLORES, DEL DISTRITO DE MIRAFLORES- LIMA- LIMA"**, CON CUI N° 2482372, los mismos que se enmarcara, sin ser limitativo en los presentes términos de referencia.

Dicha Supervisión se encargará de cautelar la correcta ejecución de la obra enmarcada en la ley de contrataciones del estado y su reglamento vigente, contrato, bases, términos de referencia, expediente técnico de obra, para que se concluye satisfactoriamente en el plazo

b) METAS

Las metas del proyecto a supervisar son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCION
1	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD
2	PUENTE PEATONAL
	Super estructura
	Pavimentación de concreto con Losa colaborante
	Vidrios
3	ESTRUCTURA
	Demoliciones
	Movimiento de tierras
	Rellenos
	Nivelación Interior y Apisonado
	Eliminación de Material excedente
	Muros de Contención
	Cisterna
4	ARQUITECTURA
	Muros y Tabiques de albañilería
	Revoques y Revestimientos
	Pisos y contrapisos
	Sardineles
	Cobertura
	Carpintería de Madera
	Carpintería Metálica
	Pintura
	Equipamiento urbano
	Paisajismo
	Señalética
5	INSTALACIONES ELECTRICAS
6	SISTEMA DE RIEGO
7	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



6. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO A SUPERVISAR

Por sus funciones el proyecto se organiza en siete (7) componentes siendo los siguientes:

- **OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD**

Se deberá controlar las actividades relacionadas a los trabajos provisionales y preliminares, la seguridad y salud en el trabajo, durante la ejecución de la obra.

- **PUENTE PEATONAL**

SUPER ESTRUCTURA:

tablero metálico

(utilizando planchas de d=1.9 cm, 5cm 1.6cm) (acero ASTM A709- GRADO 50)

- **ESTRUCTURA**

El puente sobre la quebrada Armendáris, unirán en sus extremidades a los Malecones: Malecón Armendáris y Malecón Paul Harris. El proyecto se define como la continuidad del malecón integrando la emblemática zona de Miraflores con la íntegra e histórica zona de Barranco, brindando la mejor vista en la quebrada Armendáriz, jardín Botánico el Océano y las playas de la costa verde.

- **ARQUITECTURA**

La intención del proyecto del corredor turístico es el de generar una secuencia de experiencias relacionadas con el descubrimiento del lugar.

El recorrido empieza en el Parque Salazar (Larcomar), continua a lo largo del malecón, cruzando hacia el malecón del Distrito de Barranco, siguiendo el recorrido hasta el Jr. Sáenz Peña.

Se propone una plaza de integración que se conecta con el puente planteado en la quebrada de Armendáris, esta plaza se conecta con una serie de ingresos y rampas entre las cuales hay jardines ornamentales que muestran la flora de la región de nuestra costa, en una conexión, de tiempos más prolongados, teniendo en cuenta que se encuentran ubicados frente al mar.

- **INSTALACIONES ELÉCTRICAS**

El sistema eléctrico que se ha considerado para el siguiente proyecto es:

Tensión Nominal 230v

Sistema trifásico

Frecuencia 60HZ

La extensión del proyecto es de casi 3km, por lo cual la distribución del se ha distribuido en varios sectores.

- **SISTEMA DE RIEGO**

El presente documento describe los cálculos realizados para el sistema de riego del proyecto "Alameda Barranco" ubicada en el distrito de Miraflores provincia y Departamento de Lima.

El sistema está diseñado para regar a través de mangueras de goteo subterráneas en forma automatizada con válvulas eléctricas que nos garantizan una distribución enorme de riego, además de una cisterna para el uso exclusivo del riego de las áreas verdes.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



El objetivo de este proyecto es diseñar un sistema de riego presurizado que mantenga en óptimas condiciones el material vegetal de las áreas verdes, además del ahorro en agua y mantenimiento de las mismas

• PLAN DE MANEJO AMBIENTAL

Dentro de este Plan, se tendrán en cuenta los monitoreos de calidad de aire, niveles de ruido, calidad del suelo y las vibraciones que se puedan producir durante la ejecución de la obra.

7. NORMATIVA ESPECÍFICA.

- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificaciones
- Decreto Supremo N° 168-2020-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas de OSCE.
- Decreto Supremo N° 009-2005-TR Reglamento de seguridad y salud en el trabajo
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Ley 28611 Ley General del Ambiente
- Resolución N° 061-2020-OSCE-PRE

8. REAJUSTE

Los Pagos estarán sujetos a reajuste establecido en el Artículo N° 38 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

$$Pr = \{Po \times (Ir/Io)\} - \{(A/C) \times Po \times (Ir-Ia) / (Ia)\} - \{(A/C) \times Po\}$$

Dónde:

Pr = Monto de la Valorización reajustada

Po = Monto de la Valorización correspondiente al mes de servicio, a precios del mes de la fecha del Valor Referencial.

Ir = Índice General de Precios al Consumidor (INEI-LIMA) a la fecha de Valorización

Io = Índice General de Precios al Consumidor (INEI-LIMA) al mes de la fecha del Valor Referencial.

Ia = Índice General de Precios al Consumidor (INEI-LIMA) a la fecha de pago del Adelanto

A = Adelanto en Efectivo entregado

C = Monto del Contrato Principal

El primer monomio expresa la valorización reajustada; el segundo, la deducción del reajuste que no corresponde por el Adelanto Directo otorgado y el tercero la amortización del Adelanto Directo otorgado. El segundo y tercer monomio son aplicables sólo hasta la cancelación del adelanto directo.

Las valorizaciones del SUPERVISOR, serán respaldadas por la presentación oportuna de los informes correspondientes

Tratándose de un Contrato de Servicios de ejecución continuada, los pagos efectuados al SUPERVISOR se consideran Pagos a Cuenta susceptibles de ajuste en las valorizaciones siguientes o en la Liquidación final del Contrato, si fuera el caso.

9. CONDICIONES CONTRACTUALES.

a) PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA CONSULTORÍA.

El plazo de ejecución del servicio de supervisión es de noventa (90) días calendario como Supervisión directa de la Obra y 60 días Para la liquidación de Obra, de acuerdo al cronograma de ejecución de obra.





b) SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

El presente procedimiento se rige por el sistema de ESQUEMA MIXTO (Tarifas y suma alzada), de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

- Para la SUPERVISION DE LA OBRA (Sistema de Contratación: TARIFA)
- Para la RECEPCION y LIQUIDACIÓN DE OBRA (Sistema de Contratación SUMA ALZADA)

c) FUNCIONES DEL SUPERVISOR.

1. Prestar sus servicios de conformidad con las cláusulas del Contrato, las Bases y Términos de Referencia, y los dispositivos legales vigentes sobre la materia. Entendiendo que el servicio comprende aspectos técnicos, ambientales, económicos, administrativos, legales y todo aquello que se requiere para la eficiente y eficaz administración del contrato de obra.
2. Durante la vigencia del contrato de Supervisión, EL SUPERVISOR deberá mantener operativa la oficina de supervisión en la dirección consignada en el contrato, de ser el caso, deberá comunicar oportuna y formalmente el cambio del domicilio legal.
3. EL SUPERVISOR debe presentar a la ENTIDAD en los plazos previstos por esta, copia de la constancia de seguros complementarios de trabajo de riego (SCTR) correspondiente al equipo profesional ofertado para la supervisión.
4. Es responsabilidad DEL SUPERVISOR controlar y exigir que el contratista ejecutor de la obra, mantenga vigente la cobertura de todo su personal con el SCTR.
5. Es responsabilidad del SUPERVISOR exigir al Contratista Ejecutor exigir los seguros de la maquinaria y/o vehículos que se encuentren en el área de intervención (TREC seguro vehicular y/o SOAT)
6. El SUPERVISOR deberá presentar a la Entidad un informe especial de verificación de cálculos del Expediente Técnico, por cada uno de sus especialistas a los quince (15) días calendario de haber suscrito el contrato de supervisión.
7. Es responsabilidad del SUPERVISOR, exigir al contratista ejecutor para que mantenga la vigencia de las pólizas de Seguros durante la Ejecución de la obra hasta la Recepción de la misma.
8. Es responsabilidad del SUPERVISOR verificar la veracidad de las constancias de los seguros del contratista Ejecutor.
9. El SUPERVISOR está obligado a contar con profesionales de las especialidades que sean requeridas de acuerdo a la necesidad de la obra, a requerimiento de la ENTIDAD, los mismos que deben suscribir los documentos especializados (informes, diagnósticos, pruebas, consultas, Valorizaciones, etc.) según corresponda.
10. EL SUPERVISOR está obligado a pronunciarse respecto al Informe Técnico de Revisión de Expediente Técnico de Obra elaborado por el Contratista Ejecutor de Obra, debidamente visado y avalado por cada especialista, adjuntando además su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias dentro de los plazos establecidos.
11. Es obligación del SUPERVISOR a través del Jefe de Supervisión, inspeccionar directa y personalmente la obra, todo el tiempo necesario para verificar el cumplimiento de los aspectos técnicos. No puede delegar responsabilidades a terceros.
12. Revisar, evaluar y aprobar los documentos del plantel profesional de apoyo presentado por el contratista ejecutor de la obra. Conforme a lo establecido en las bases integradas para la contratación del ejecutor de obra y comunicar a la ENTIDAD.
13. Verificará:
 - Asistencia del personal profesional, técnico.
 - Dotación de personal obrero.
 - Dotación de equipos y maquinarias.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



- Ingreso y empleo de materiales.
- Trabajos ejecutados por sector considerando las partidas.
- Cumplimiento de normas ambientales, de seguridad, charlas, accidentes, etc.
- Cumplimiento de los protocolos sanitarios.

14. Verificar que los trabajos se ejecuten de acuerdo a la modalidad de contratación del constructor, las bases integradas, planos, memoria descriptiva, especificaciones técnicas y en general con toda documentación que conforma el expediente técnico y que los insumos, materiales y equipos cumplan con la calidad especificada.
15. Atender en plazo razonable los informes que solicite la ENTIDAD y que no se encuentre incluidos específicamente en su contrato.
16. Verificar que el control de calidad se realice conforme a lo señalado en el expediente técnico y la normativa técnica de la materia, según corresponda a la naturaleza y magnitud de los trabajos ejecutados en obra.
17. Asegurar la calidad de obra, debiendo determinar, con el apoyo de sus especialistas los controles de calidad respectivos, incluyendo las pruebas y ensayos a realizar en cuanto a cantidad y oportunidad, debiendo participar en la extracción de muestras y realización de las pruebas y ensayos solicitados a fin de verificar que los materiales, trabajos, acabados y en general toda la obra cumpla con el nivel de calidad solicitado en el expediente técnico, las normas y recomendaciones técnicas de la materia y buenas prácticas de ingeniería.
18. Deberá realizar sus propias pruebas de campo y ensayos de laboratorio de manera aleatoria, a manera de corroborar los resultados de control de calidad realizados por el contratista ejecutor de la obra. El supervisor deberá corroborar las pruebas en un laboratorio diferente al utilizado por el contratista de la obra.
19. Deberá interpretar los resultados obtenidos de las pruebas y tomar las acciones que ameriten, pudiendo incluso ordenar la paralización de aquellos trabajos que no cumplan satisfactoriamente con los parámetros señalados en la norma y/o expediente técnico y/u ordenar su demolición y reposición.
20. Verificar que el calendario valorizado de obra, corresponde al programa de ejecución de obra (CPM), debiendo remitir el correspondiente cronograma en formato MS PROJECT.
21. Llevar el control físico y contable de la obra, efectuando las mediciones de los trabajos ejecutados en forma oportuna, detallada, sistemática y progresiva para la elaboración de las valorizaciones mensuales de obra, ejecutados según planos, especificaciones, metrados y presupuestos contratados, conforme a la modalidad y sistema de contratación.
22. Verificar los cálculos de la valorización y los metrados realmente ejecutados, siendo la modalidad de contratación del consultor A PRECIOS UNITARIOS los Metrados valorizados deberán estar debidamente sustentados, elaborados por cada especialista, sustentando el avance valorizado por partida.
23. Garantizar que cada valorización cuente con todos los protocolos de pruebas que lo sustenten, debiendo remitirlas en el informe mensual correspondiente.
24. Suscribir las actas que sean necesarias para el desarrollo de la obra, incluyendo acta de entrega de terreno, acta de recepción de obra, constatación física e inventario, actas de reuniones, participación en la pactación de precios, entre otros.
25. Asesorar a la Subgerencia de Obras Públicas en defensa de los intereses de la ENTIDAD ante eventos riesgosos o problemáticos, incluyendo posibles controversias con el contratista ejecutor de obra, entidades prestadoras de servicio, entre otras y cuando las condiciones lo requieran.
26. Programar y coordinar reuniones periódicas con el contratista, así como mantener comunicación permanente con los funcionarios de la ENTIDAD, sobre el estado de la obra, de las ocurrencias extraordinarias que pudieran suscitarse durante el desarrollo del contrato.
27. Mantener actualizado el archivo y registro de información técnica, administrativa y financiera





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



relacionada con la obra y entregar a la Subgerencia de Obras Públicas de la ENTIDAD, al finalizar la obra, el archivo documentado que se haya elaborado.

28. Comprometerse en forma irrevocable a no disponer ni hacer uso de la documentación que obra en su poder en ningún momento, para fines distintos a los de la obra, aún después de la recepción de la misma, sin que medie autorización expresa otorgada por la ENTIDAD.
29. Atender a los funcionarios de la ENTIDAD, órganos de control, que visiten la obra oficialmente, para examinar la documentación e informarles en los asuntos que le sean solicitados.
30. Emitir opinión a la Subgerencia de Obras Públicas de la ENTIDAD, en las controversias que surjan con el contratista sobre aspectos técnicos, administrativos y legales, así como brindar el servicio profesional especializado, cuando las condiciones de la obra lo requieran.
31. Elaborar, revisar y efectuar las correcciones a la Liquidación del Contrato de ejecución de obra según corresponda, así como revisar y aprobar los Planos de Post Construcción, Minuta de Declaratoria de Fábrica y/o memoria descriptiva valorizada que elabore el contratista de acuerdo a lo indicado en los documentos contractuales, como las Bases Integradas y los Términos de Referencia.
32. Velar que el contratista cumpla con sus obligaciones de pago a sus trabajadores y proveedores, previniendo reclamos posteriores que puedan generar problemas sociales e interfieren con el éxito del proyecto.
33. En caso de resolución de contrato deberá participar de la constatación física e inventario en el lugar de la obra y suscribir el acta correspondiente. En este caso, previo al acto, el supervisor deberá presentar un cuadro de metrados reales de obra, preparado y suscrito por su equipo de profesionales según corresponda, señalando el estado de las partidas y su recomendación respecto a su valorización o deterioro a futuro para el presupuesto de saldo de obra a fin de que dicho informe sea considerado como un insumo en la mencionada acta.
34. Coordinar en forma permanente y constante con los contratistas sobre el desarrollo de las obras, deberá aportar alternativas, procedimientos constructivos y soluciones adecuadas que se presenten, teniendo como principal objetivo que la obra culmine dentro del plazo contractual y con la calidad requerida.
35. Verificar con la debida anticipación la capacidad logística del contratista para el control de la disponibilidad oportuna de recursos para la obra, comunicando oportunamente a la ENTIDAD, la existencia de algún problema sobre la explotación de estas.
36. Disponer que las normas de seguridad vigente para trabajos de construcción sean cumplidas por el contratista para evitar la ocurrencia de accidentes. El jefe de supervisión dispondrá que se tomen las medidas y precauciones necesarias tales como: tranqueras, señales, avisos, luces y farolas donde sea necesario, para evitar accidentes en las obras, especialmente cuando se presenten obstáculos o excavaciones en lugares transitados que puedan producir accidentes imputables a la misma. Cuando la obra se encuentre en la vía pública, el supervisor deberá cuidar que se programe adecuadamente en la vía pública la ejecución de desvíos del tránsito en la zona del proyecto y se pueda evitar toda clase de incomodidades y demoras a los usuarios de la vía. Esta labor será coordinada con las autoridades de tránsito y preverá que los avisos sean publicados con la debida anticipación.
37. Realizar el seguimiento de los trámites administrativos concernientes a la obra, facilitando la documentación necesaria para cada caso, elaborando informes que fueran solicitados. Igualmente, hará posible la determinación del estado financiero de la obra, manteniendo la contabilidad de esta, permanentemente actualizada por medio de comprobantes de pago y reajustes periódicos y efectuando proyecciones de acuerdo con las tendencias de alzas que se vayan registrando.
38. Mantener bajo custodia los archivos completos de la documentación técnico económico de la obra, conforme esta se vaya desarrollando. Los archivos contendrán la historia de la obra, el





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”



ordenamiento y listado de todos aquellos cambios en especificación, metrados o características que hayan sido necesarias durante la ejecución por sugerencias del proyectista o el Jefe de Supervisión de la Obra. Igualmente llevara un archivo adecuado de la correspondencia cursada entre el Supervisor de obra, el contratista y la ENTIDAD, así como el control de las valorizaciones y de todas aquellas actividades que han sido descritas anteriormente, incluyendo además el resultado de los análisis y pruebas efectuadas en el laboratorio y materiales de construcción, entre otros aspectos.

39. El supervisor preparará además un registro fotográfico de la obra debidamente catalogado en álbumes con indicaciones sobre el problema o incidencia ocurridos en la ejecución de la obra.
40. Inspeccionar y disponer las acciones en relación a los inmuebles aledaños y/o comprendidos en el área de influencia de la obra, a fin de que no se vean afectados. El Jefe de Supervisión comprobará la necesidad de apuntalamiento, calzaduras, muros de contención o cualquier otra fracción que sea necesaria para evitar accidentes o demandas de terceros relacionados con la obra. Así mismo exigirá que el contratista adopte todas las precauciones necesarias para evitar que el tránsito de las maquinarias, el uso de materiales inflamables entre otros aspectos, produzcan inconvenientes o daños en la propiedad de terceros.
41. Presentar a la Subgerencia de Obras Públicas, los documentos señalados en los términos de referencia del servicio y otros documentos solicitados por la ENTIDAD.
42. El contenido de los mismos y las especificaciones técnicas de cada uno de los informes serán coordinados con la Subgerencia de Obras Públicas de la ENTIDAD, estando obligado a usar los formatos cuando estos sean entregados por la ENTIDAD. Los documentos serán entregados en dos juegos originales debidamente suscritos y, un juego en copia, así como un CD conteniendo los archivos nativos y el escaneado de los documentos presentados.
43. Presentar los informes mensuales de obra, al cual se deberá adjuntar un informe ejecutivo, ficha de identificación de obra, estado financiero de los adelantos otorgados, detalle de las ocurrencias del trabajo, los métodos de construcción y recursos utilizados, estado financiero de las valorizaciones tramitadas, informes de los especialistas, panel fotográfico, copias del cuaderno de obra, comentarios y recomendaciones del supervisor de obra.
44. Informar a la ENTIDAD sobre la cuantificación de las penalidades incurridas por el contratista ejecutor de la obra.
45. Preparar cualquier otro informe que la Subgerencia de Obras Públicas lo solicite, en el plazo señalado en el requerimiento de información, el cual deberá estar acorde a la información solicitada.
46. Controlar la programación y el avance de la obra, en coordinación con los calendarios aprobados, de presentarse atrasos, coordinará con el Residente de Obra para reprogramar las actividades a fin de cumplir con los plazos contractuales.
47. Presentar a la Subgerencia de Obras Públicas de la ENTIDAD, las valorizaciones mensuales por avance y reintegros de los trabajos del contratista, según corresponda, dentro de los plazos y procedimientos establecidos en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el contrato de supervisión de obras o en los términos de referencia, acompañando cada ejemplar con la respectiva justificación de los metrados, cuyo diseño y características serán definidas por EL SUPERVISOR o Jefe de Supervisión de Obra, responsabilizándose por la veracidad de su información.
48. En la fecha de entrega del terreno, se registrará tal acto en el COD, por el Supervisor y por el Ingeniero Residente. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer registros en el COD.

El manejo del COD, se efectuará conforme a lo estipulado en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, cuya finalidad es implementar el uso de una herramienta informática que permita optimizar el registro de la información relevante de la ejecución de las obras, de manera ágil,





oportuna y transparente, así como el acceso a dicha información durante y después de culminada la ejecución de la obra.

49. EL SUPERVISOR anotará en el cuaderno de obra las absoluciones a las consultas formuladas por el contratista y todas las ocurrencias relevantes relacionadas con la ejecución de la obra, de conformidad con la complejidad de la consulta deberá hacer referencia al documento que sustente la absolución de conformidad a cada especialidad.
50. En casos de incumplimiento del contratista, deberá informar a la ENTIDAD bajo responsabilidad las acciones y sanciones previstas en el contrato de obra, determinando y cuantificando la demora, el incumplimiento, así como la penalidad correspondiente, la misma que deberá ser considerada en las valorizaciones siguientes.
51. Si objeto de la implementación de una absolución de consulta o instrucción emitida por el proyectista o la gestión de un riesgo, resulte indispensable y/o necesaria para dar cumplimiento a la meta prevista de la obra principal cambios o modificaciones al proyecto original que dé lugar a presupuesto adicional, EL SUPERVISOR deberá anotar este hecho en el cuaderno de obra e informar a la ENTIDAD en el plazo señalado en la norma, sustentando su posición respecto a la necesidad de ejecutar la prestación adicional, detallando y sustentando la deficiencia del expediente técnico o del riesgo que haya generado su necesidad.
52. En caso de presentarse la necesidad de una prestación adicional de obra, EL SUPERVISOR está obligado a emitir su pronunciamiento sobre la viabilidad de la solución técnica planteada en el expediente técnico de la prestación adicional. Debiendo revisar los planos, metrados, especificaciones técnicas, presupuesto, cronogramas, fórmulas polinómicas y demás documentos que lo conforman, sustentando su posición para cada una de las partidas o ítems que forman el presupuesto adicional, presupuesto deductivo vinculante de ser el caso.
53. La actuación del SUPERVISOR debe ajustarse al contrato de obra, no teniendo autoridad para modificarlo, salvo situaciones de emergencia tal como lo señala el Art. 187° del Reglamento. En caso que las consultas que a su criterio requieran ser elevados a la ENTIDAD para opinión del proyectista, deberán ser acompañados necesariamente por una o más propuestas de solución, realizados por el o los especialistas respectivos, según sea el caso, debiendo EL SUPERVISOR cumplir bajo responsabilidad con los plazos y procedimientos señalados en la norma.
54. Cautelar que la obra se ejecute dentro de los plazos contractuales, de haber atrasos injustificados, propondrá las medidas establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado, incluyendo penalidades, Intervención económica y/o Resolución de Contrato, de acuerdo a las cláusulas de contrato y bases de obra.
55. Solicitar al contratista la remoción de un miembro del personal integrante de su planilla laboral, cuando demuestre incapacidad técnica o cualquier falta que afecte la buena ejecución de la obra y será reemplazado por otro, con la aprobación del supervisor.
56. Rechazar los materiales de mala calidad o que no cumplan con las especificaciones técnicas, ordenando al contratista su retiro del área de influencia de la obra.
57. Llevar el control de la vigencia de las cartas fianzas, pólizas de seguro, entre otros documentos presentados por el contratista ejecutor de obra.
58. Participar en la liquidación del contrato de ejecución de obra y elaborar la liquidación del contrato de supervisión, según lo indicado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en las bases, términos de referencia y normativa sobre el tema.
59. Asesorar en todo los aspectos técnicos y administrativos, en las controversias que se susciten entre la ENTIDAD y el contratista, debiendo mantener archivos que permitan sustentar cualquier discrepancia.
60. EL SUPERVISOR es responsable ante la ENTIDAD por la veracidad y exactitud de la información que emita su Jefe de Supervisión y/o sus especialistas, así como la emisión no autorizada de información manejada o generada.





61. EL SUPERVISOR es responsable ante la ENTIDAD por posibles omisiones, falta de diligencia, deficiencias en la verificación o constatación por parte de su Jefe de Supervisión o especialistas.
62. Efectuar las coordinaciones necesarias referente al abastecimiento de los servicios básicos (agua, desagüe, energía eléctrica, plan de monitoreo ambiental, entre otros) conforme al proyecto antes de la conclusión de la obra.
63. Es obligación del SUPERVISOR dotar a su plantel técnico y de apoyo del equipo de protección personal, seguros y de las medidas de seguridad necesarias en obra, a fin de asegurar su integridad física y salud en el trabajo, conforme con la normativa vigente, así como de los distintivos correspondientes.
64. En los casos en los que los materiales y/o equipos que requieran la autorización de la ENTIDAD, EL SUPERVISOR deberá presentar oportunamente un informe detallado, emitiendo su opinión técnica fundamentada, suscrita por el especialista respectivo.
65. Revisar, aprobar y firmar los planos de replanteo que deberá presentar el contratista, así como exigir su presentación dentro del plazo previsto en el contrato de ejecución de obra correspondiente.
66. En caso de resolución de contrato con el ejecutor de obra, elaborar el informe de corte respectivo, precisando además de los saldos de metrados por ejecutar, los metrados de aquellas partidas que se vería afectada por la paralización, medidas de seguridad a adoptar, etc. Participar en el acto de constatación física e inventario de la obra con los especialistas que resulten necesarios y suscribir el Acta de Constatación pertinente.
67. Participar en el acto de Recepción de la Obra y suscribir el Acta de Recepción de Obra.
68. Concluida la obra, elaborará un informe en base a la solicitud de recepción de obra del contratista en los plazos reglamentarios. Se deberá indicar el estado real de los trabajos, certificando que la fecha precisada por el contratista es exacta en cuanto a la fecha de término de obra. Asimismo, en el respectivo informe se deberá adjuntar los respectivos protocolos de pruebas de todas las instalaciones y equipos que demuestren fehacientemente el término real de la obra.
69. Asesorar al contratista, hacer seguimiento, revisar y pronunciarse sobre la minuta de declaratoria de fábrica o la memoria descriptiva valorizada según sea el caso, elaborado por el ejecutor de obra y presentada con la liquidación del contrato de ejecución de obra. La declaratoria de fábrica se otorgará conforme a lo dispuesto a la Ley de corresponder.
70. Verificar que el manual de operaciones y mantenimiento de los equipos instalados a ser presentados por el contratista, que corresponda efectivamente a los equipos instalados y que se haya realizado la capacitación al personal del área usuaria según corresponda conforme al contrato de ejecución de obra correspondiente.
71. Elaborar los informes correspondientes a su participación en la liquidación del contrato de obra dentro de los plazos normados.
72. EL SUPERVISOR presentará el informe final de supervisión (última prestación) dentro de los plazos señalados por la ENTIDAD, el mismo que deberá contar, entre otros, con la conformidad de los planos post construcción, metrados post construcción y memoria descriptiva valorizada y/o declaratoria de fábrica.
73. Con la conformidad otorgada al Informe Final de supervisión (última prestación), el SUPERVISOR presentará la liquidación final del contrato de supervisión dentro del plazo señalado por la ENTIDAD y la normativa vigente.
74. Las obligaciones indicadas tienen carácter obligatorio y enunciativo, más no limitativo.
75. Todo documento técnico que sea revisado y aprobado por el supervisor deberá estar refrendado y sellado por el SUPERVISOR o su Jefe de Supervisión y/o representante legal de la firma supervisora, así como por los especialistas, cuando corresponda.
76. Durante la ejecución de la obra EL SUPERVISOR deberá realizar la debida y oportuna





administración de riesgos durante todo el plazo de la obra, conforme los establece la DIRECTIVA N° 012-2017-OSCE/CD.

77. EL SUPERVISOR deberá administrar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso, durante todo el plazo de la obra, conforme los establece la DIRECTIVA N° 012-2017-OSCE/CD.

d) **ADELANTOS**

Para la ejecución de la supervisión, NO HABRÁ ADELANTOS

e) **SUBCONTRATACIÓN.**

NO se permitirá Subcontratar – Partidas durante la SUPERVISIÓN de la obra

f) **CONFIDENCIALIDAD.**

La Municipalidad Distrital de Miraflores, brindará información técnica disponible requerida por El Contratista, quien deberá de mantener estricta confidencialidad de la información a que tendrá acceso durante la ejecución de la obra, no podrá disponer de la misma para fines distintos al término del contrato.

En tal sentido, el contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la ejecución de la obra y la información producida una vez que se haya concluido el contrato. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista.

g) **RESPONSABLES DE LAS MEDIDAS DE CONTROL.**

De conformidad con el Artículo 187° del Reglamento, la Entidad a través del supervisor, es el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato, además de la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra, debiendo absolver las consultas que formule el contratista según lo previsto en los artículos siguientes.

El supervisor, está facultado para ordenar el retiro de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrecciones que, a su juicio, perjudiquen la buenamarcha de la obra; para rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por el incumplimiento de las especificaciones técnicas y para disponer cualquier medida generada por una emergencia. No obstante, lo señalado en el párrafo precedente, su actuación debe ajustarse al contrato, no teniendo autoridad para modificarlo.

h) **ÁREA QUE BRINDARÁ LA CONFORMIDAD.**

El órgano de la Entidad encargado de emitir la conformidad será la SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO de la Municipalidad Distrital de Miraflores.

i) **FORMA DE PAGO.**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista de la supervisión de Obra, de forma periódica mensual, para efectos del pago de las contraprestaciones por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

Para la **SUPERVISIÓN FÍSICA DE LA OBRA** (Sistema de Contratación **TARIFAS DIARIAS**)

- Para todos los meses excepto el último mes, a la presentación de la Valorización mensual de Supervisión.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



- Para el último mes, adicionalmente a la Valorización mensual de Supervisión, debe incluir el Informe de Conformidad Técnica de culminación de Obra.
- Informe del funcionario responsable de la Sub Gerencia de Obras Públicas y Mantenimiento, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Cuenta CCI

Para la **RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA** (Sistema de Contratación **SUMA ALZADA**)

- Conformidad del Informe Final de Supervisión, con el pronunciamiento final y/o aprobación de la Liquidación de Contrato de Obra.
- Informe del funcionario responsable de la Sub Gerencia de Obras Públicas, emitiendo conformidad de la presentación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Cuenta CCI

j) **RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.**

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA por defectos o vicios ocultos en la ejecución del servicio es de SIETE (07) años, contados a partir de la recepción total de la obra.

II.- CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

a) **CAPACIDAD LEGAL**

- El postor deberá contar con registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente en el capítulo de CONSULTORÍA DE OBRAS VIALES, PUERTOS Y AFINES - CATEGORÍA C o superior, de presentarse en consorcio los consorciados deberán acreditar la misma categoría o superior
- El postor deberá contar con registro Único de Contribuyentes (RUC) activo y habido se acreditará con la presentación del reporte del RUC

b) **DEL EQUIPAMIENTO (MÍNIMO)**

ITEM	EQUIPO/MAQUINARIA	CANTIDAD
01	Computadora de Mesa	04
02	Computadora Portátiles	01
03	Impresoras Scanner formato A3	01
04	Nivel Topográfico	01
05	Estación Total	01
06	Camioneta 4 x4	01





c) DEL PLANTEL PROFESIONAL.

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Jefe de Supervisor de Obra.	Ingeniero Civil, Titulado y habilitado	<p>Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de (5) años, en el cargo de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervisor y/o • Jefe y/o • Inspector y/o • Jefe de supervisión y/o • Residente principal y/o • Director residente y/o • Jefe residente y/o • Jefe residente principal y/o • Ingeniero residente y/o • Supervisor principal de obra; <p>Todo ello, en la supervisión o ejecución de obras SIMILARES (acreditados a partir de obtención de la colegiatura) Se consideran como obras similares a aquellas que cuenten con la denominación: Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Remodelación de puentes y/o construcción de Infraestructura viales que incluyen puentes y/o supervisión de obras viales que incluyan puentes.</p>
Ingeniero Estructural	Ingeniero Civil, Titulado y Habilitado	<p>Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de Tres (3) años, en el cargo como Ingeniero Estructural y/o Especialista en estructuras y/o Especialidad en puentes y/o especialidad en puentes y/o superestructuras en la ejecución y/o supervisión de obras de superestructura. (acreditados a partir de la fecha de obtención de la colegiatura)</p>
Arquitecto	Arquitecto, Colegido y Habilitado	<p>Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de tres (3) años, en el cargo como especialista y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente y/o inspector en</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paisajismo • Arquitectura • Diseño Arquitectónico • Arquitecto Paisajista <p>(acreditados a partir de la fecha de obtención de la colegiatura)</p>
Ingeniero Electricista	Ingeniero Eléctrico y/o ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Electromecánico, Titulado y Habilitado	<p>Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de cinco (5) años, en el cargo de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Residente y/o • Jefe y/o • Inspector y/o • Jefe de supervisión y/o • Especialista en instalaciones eléctricas y/o • Especialista Eléctrico y/o • Ingeniero Electricista y/o • Ingeniero Especialista y/o • Especialista Mecánico Electricista • Ing. Mecánico-electrico <p>En</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalaciones eléctricas de media tensión en ejecución o supervisión de obras en general y/o • Implementación de sistemas de Iluminación en complejos deportivos; <p>Todo ello, en la ejecución o supervisión de obras en general</p>





Ingeniero Especialista en costos y valorizaciones	Ingeniero Civil, Titulado y Habilitado	Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de tres (3) años, en cargo de Supervisor y/o ingeniero y/o especialista y/o jefe y/o responsable como especialista en costos y valorizaciones. Todo ello, en la ejecución o supervisión de obras en general (acreditados a partir de obtención de la colegiatura)
Ingeniero de calidad	Ingeniero Civil, Titulado y Habilitado	Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de tres (3) años, en cargo de Supervisor y/o ingeniero y/o especialista y/o jefe y/o responsable de la calidad de la obra. Todo ello, en la ejecución o supervisión de obras en general (acreditados a partir de obtención de la colegiatura)
Ingeniero Especialista en SSOMA	Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero civil y/o Arquitecto y/o Seguridad y salud en el trabajo y/o Ingeniero Especialista en Higiene y Seguridad Industrial	Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor tres (3) años, en el cargo de Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: <ul style="list-style-type: none"> • Seguridad y salud ocupacional o • Seguridad e higiene ocupacional o • Seguridad de obra o • Seguridad en el trabajo o • Salud ocupacional o • Implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional y Detención en prevención de riesgos laborales; • Prevencionista y/o SSOMA y/o Seguridad y Medio Ambiente y/o seguridad y Salud en el Trabajo • Impacto Ambiental y/o estudio de Impacto Ambiental y/o EIA Todo ello, en la ejecución o supervisión de obras en general.



d) DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL CONSULTOR.

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **una (1) vez el valor referencia**, en la Supervisión de obras iguales y/o similares, durante los DIEZ (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

DEFINICIÓN DE OBRAS SIMILARES

Se consideran como obras similares a aquellas que cuenten con la denominación: Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Remodelación de puentes y/o construcción de Infraestructura viales que incluyen puentes y/o supervisión de obras viales que incluyan puentes.

e) CONDICIONES DE LOS CONSORCIADOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49° del Reglamento se establece lo siguiente:

1. El número máximo de consorciados es de dos (02) Integrantes.
2. El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es del 30%.
3. EL porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del





consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%

f) PENALIDADES

Por mora: En el caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio, objeto del contrato, LA MUNICIPALIDAD le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Por Incumplimiento del Contrato. - La garantía de fiel cumplimiento, se ejecutará en su totalidad, solo cuando la resolución por la cual LA MUNICIPALIDAD resuelve el contrato por causa imputable al contratista, haya quedado consentida o cuando por laudo arbitral consentido y ejecutoriado se declare procedente la decisión de resolver el contrato. El monto de las garantías corresponderá íntegramente a LA MUNICIPALIDAD, independientemente de la cuantificación del daño efectivamente irrogado.

La penalidad se aplicará de acuerdo a lo suscrito en la Ley de contrataciones del estado, su reglamento y modificatorias.

g) OTRAS PENALIDADES

Se consideran las siguientes penalidades:

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Para dicho efecto, se debe incluir un listado detallado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.
- Según lo previsto en el artículo 190 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	PERSONAL CLAVE Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe de coordinador del proyecto y/o evidencia documentaria.
2	DEL PERSONAL OFERTADO En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal (Anexo I) acreditado o debidamente sustituido	0.25 (UIT), por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe de coordinador del proyecto y/o evidencia documentaria.
3	DE LAS VALORIZACIONES La Modalidad de contratación de la Ejecución de la Obra a supervisar es a Precios Unitarios, la Valorización mensual de obra presentada por la supervisión deben estar firmada, además del jefe de la supervisión, Por cada especialista	1 (UIT), por cada Acontecimiento.	Según informe de coordinador del proyecto y/o evidencia documentada
4	Si como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y	1% al monto del contrato de supervisión.	Según informe del comité de recepción.



Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	equipos en caso corresponda, el comité de recepción advierte que la obra no se encuentra culminada.		
5	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Cuando el Supervisor permita que el Contratista no cuente con los dispositivos de seguridad y bioseguridad en la obra, incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la Entidad. La multa diaria será:	Dos por mil (2/1000) del monto de su contrato, por cada día de incumplimiento.	Según informe de coordinador del proyecto y/o evidencia documentaria.
6	INDUMENTARIA E IMPLEMENTACIÓN DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el Supervisor no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad. Esta penalidad se considerará por el total de trabajadores. La multa diaria será:	Uno por mil (1/1000) del monto de su contrato, por cada día de incumplimiento.	Según informe de coordinador del proyecto y/o evidencia documentaria.
7	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el Supervisor permita que el Contratista no realice las pruebas y ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones adecuadas, previamente a la realización de pruebas o ensayos se deberá notificar al contratista el plazo para realizar las mencionadas pruebas o ensayos. La multa diaria será:	Uno por mil (1/1000) del monto de su contrato, por cada día de incumplimiento.	Según informe de coordinador del proyecto y/o evidencia documentaria.
8	SUPERVISOR DE OBRA Y PERSONAL CLAVE Cuando el Supervisor de Obra y/o Personal Clave no se encuentren en forma permanente en la obra. La multa diaria será:	Uno por mil (1/1000) del monto de su contrato, por cada día de ausencia.	Según informe de coordinador y/o monitor del proyecto y/o evidencia documentaria.
9	Cuando el Supervisor no informe a la Entidad sobre incumplimiento de obligaciones contractuales del contratista y/o hechos de la obra que afecten la calidad y/o avance de la misma, en perjuicio de la Entidad.	1.0 % del monto de contrato por cada hecho	Según informe de coordinador del proyecto y/o evidencia documentaria.
10	Cuando el supervisor no cumpla con la presentación de los informes consignados dentro de los plazos, previstos en el cuadro de plazos para trámite de documentación	Uno por mil (1/1000) del monto de su contrato, por cada Acontecimiento.	Según informe de coordinador del proyecto y/o evidencia documentaria
11	Inasistencia Injustificada del Jefe de Supervisión, Especialistas o del Representante Legal del Supervisor a una reunión convocada por la Entidad. Cabe precisar que previamente, la Entidad notificará a los involucrados cuya presencia sea necesaria para la reunión.	0.25m de una UIT por cada evento	Según informe de inspector o supervisor.

CUADRO DE PLAZOS

Item	Descripción	Plazo
1	<p>Presentación de los documentos del PLANTEL PROFESIONAL CLAVE de la Supervisión.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Copia del diploma de colegiatura y - Habilidad vigente. <p>Nota: Excepto cuando los documentos haya Sido presentados para la suscripción de contrato, lo que deberá ser comunicado.</p>	<p>Desde el inicio de su participación efectiva en la ejecución del Servicio de Supervisión</p>

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



miraflores
se vive mejor

2	Cambio del Personal Profesional (clave) de la Supervisión, En caso sea observado o requerido por la ENTIDAD.	Siete (07) días calendario contados a partir del día siguiente del requerimiento por la ENTIDAD.
3	Presentación del Informe de Revisión y aprobación del Plantel Profesional (Clave y/o apoyo) del Contratista Ejecutor de Obra.	Cinco (05) días Calendario, contados desde el siguiente día de la recepción de los documentos del Contratista de Obra.
4	Presentación a la ENTIDAD De la Póliza CAR, presentados por el Contratista de Obra.	Cinco (05) días calendario, contados desde el siguiente día de la recepción de los documentos Del Contratista de Obra.
5	Presentación de la copia de la Constancia de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) del personal de la Supervisión.	Hasta el inicio de la participación efectiva del personal de supervisión en la ejecución Del servicio.
6	Presentar la conformidad u observaciones a los documentos de los literales b), c) y d) del Art. 175 del RLCE, presentados por el Contratista para la suscripción del Contrato de Obra: - Programación de ejecución de obra. - Calendario de Adquisición de Materiales y - Calendario de utilización de equipos. (numeral 176.4 del RLCE)	- Siete (07) días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del Contrato de Obra. - Quince (15) días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del Contrato de Obra, en caso haya sido observado.
7	Presentar el Calendario de Avance de Obra Actualizado y la programación CPM correspondiente, en armonía con la Ampliación de plazo concedida, Para aprobación de los mismos. (numeral 198.7 del RLCE)	Siete (07) días calendario contados a partir del día siguiente de la recepción de dichos documentos.
8	Presentar el calendario Acelerado revisado, otorgando conformidad de los mismos. (numeral 203.2 del RLCE)	Tres (03) Días calendario contados a partir del día siguiente de la recepción de dichos documentos.
9	Presentación de Informe de Inicio Contractual de ejecución de obra.	Cinco (05) Días calendario contados a partir del día siguiente de la fecha de inicio contractual de ejecución de obra.
10	Elevación del Informe Técnico de Revisión del Expediente Técnico elaborado por el Contratista de Obra, adjuntando su Evaluación, Pronunciamiento y verificaciones propias o elaboración y presentación de dicho Informe Técnico En caso el Contratista no haya cumplido con presentar en el plazo.	Para obras con plazo <= 120 dc: Siete (07) Días calendario contados desde el día siguiente de la presentación del Informe o vencido el plazo del Contratista y este no haya presentado el informe. Para obras con plazo > 120 dc: Diez (10) Días calendario contados desde el día siguiente de la presentación del Informe o vencido el plazo del contratista y este no haya presentado el informe.
11	Presentación del Informe de Valorización de Obra, revisada y aprobadas por el Supervisor.	Cinco (05) Días calendario, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización de obra respectiva.
12	Presentación del Informe Mensual de supervisión.	Ocho (08) Días calendario, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización de obra respectiva.
13	Entrega de los informes especiales: - Adelanto de Materiales. - Ampliaciones de Plazo. - Prestaciones Adicionales de Obra. - Reducción de Obra.	Dentro del Plazo señalado por norma O por la ENTIDAD según corresponda.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



- Consulta de Obra.		
14	Informe de finalización de plazo contractual.	Cinco (05) Días calendario posteriores Al plazo de ejecución de obra.
15	Informe de finalización de Obra y certificado de Conformidad Técnica.	Cinco (05) días calendario posteriores a la anotación En el Cuaderno de Obra.
16	Informe de estado de levantamiento de observaciones. (numeral 208.12 del RLCE)	Vencido el cincuenta por ciento (50%) del plazo establecido para la subsanación de observaciones por parte del Contratista de la obra.
17	Informe De verificación de culminación del levantamiento de observaciones.	Tres (03) días Calendario, posteriores a la anotación del contratista En el cuaderno de obra.
18	Informe de penalidades incurridas por el contratista ejecutor.	Siete (07) días Calendario, posteriores a la fecha De recepción de Obra.
19	Informe Final de la Supervisión de Obra (última prestación)	Quince (15) días calendario, contados a partir de recibida la comunicación de la ENTIDAD, respecto al consentimiento de la Liquidación del Contrato Ejecución de Obra o del sometimiento a arbitraje de dicha liquidación.



Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

h) DE LA RECEPCIÓN DE OBRA.

La recepción de la Obra será TOTAL, de conformidad con la legislación vigente y modificaciones sobre la materia, a la terminación de la obra y luego de una inspección conjunta entre el Supervisor y del Contratista, si no surgen observaciones con relación a la calidad y terminación de la Obra, se procederá a la Recepción, suscribiendo el Acta correspondiente, en la que se indicará claramente el estado final de la obra, de existir observaciones no se podrá decepcionar la obra, se levantará un acta de observaciones, en la que se indicará el plazo máximo para la subsanación de las mismas, el contratista informará en su oportunidad que se ha culminado con la subsanación de las observaciones determinadas por el comité de recepción de la obra, para lo cual la entidad definirá una nueva fecha para la recepción de la obra, de conformidad con el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



i) CLAUSULA ANTICORRUPCION

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

j) SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO Y POLITICA INTEGRADA DE GESTION

La Municipalidad Distrital de Miraflores cuenta con El **Sistema Integrado de Gestión (SIG)** permite a la Municipalidad Distrital de Miraflores una gestión simplificada, ágil y articulada a través de la gestión de procesos, orientado hacia la gestión de riesgos y mejora continua dentro del Sistema

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



miraflores
se vive mejor

de Gestión de la Calidad y el Sistema de Gestión Antisoborno, basado en las normas internacionales ISO 9001 (Sistema de Gestión de la Calidad) e ISO 37001 (Sistema de Gestión Antisoborno)

III.- REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> El postor deberá contar con registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente en el capítulo de CONSULTORÍA DE OBRAS VIALES, PUERTOS Y AFINES - CATEGORÍA C o superior. <u>Importante</u> <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>
	<u>Acreditación:</u> Copia Simple de Registro Nacional de Proveedores - RNP
	<u>Importante</u> <i>En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar este requisito.</i>

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																					
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																					
	<u>Requisitos:</u> <table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>EQUIPO/MAQUINARIA</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Computadora de Mesa</td><td>04</td></tr><tr><td>02</td><td>Computadora Portátiles</td><td>01</td></tr><tr><td>03</td><td>Impresoras Scanner formato A3</td><td>01</td></tr><tr><td>04</td><td>Nivel Topográfico</td><td>01</td></tr><tr><td>05</td><td>Estación Total</td><td>01</td></tr><tr><td>06</td><td>Camioneta 4 x4</td><td>01</td></tr></tbody></table>	ITEM	EQUIPO/MAQUINARIA	CANTIDAD	01	Computadora de Mesa	04	02	Computadora Portátiles	01	03	Impresoras Scanner formato A3	01	04	Nivel Topográfico	01	05	Estación Total	01	06	Camioneta 4 x4	01
ITEM	EQUIPO/MAQUINARIA	CANTIDAD																				
01	Computadora de Mesa	04																				
02	Computadora Portátiles	01																				
03	Impresoras Scanner formato A3	01																				
04	Nivel Topográfico	01																				
05	Estación Total	01																				
06	Camioneta 4 x4	01																				
	<u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49° y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139° del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																					
B.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																					
	FORMACIÓN ACADÉMICA																					



	Requisitos:	
	Plantel Profesional Clave	
	Cargo	Profesión
	Jefe de Supervisor de Obra.	Ingeniero Civil, Titulado y Habilitado
	Ingeniero Estructural	Ingeniero Civil, Titulado y Habilitado
	Arquitecto	Arquitecto, colegiado y Habilitado
	Ingeniero Electricista	Ingeniero Eléctrico y/o ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Electromecánico Titulado y Habilitado
	Ingeniero especialista en costos y valorizaciones	Ingeniero Civil, Titulado y Habilitado
	Ingeniero de calidad	Ingeniero Civil, Titulado y Habilitado
	Ingeniero Especialista en SSOMA	Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero civil y/o Arquitecto y/o Seguridad y salud en el trabajo y/o Ingeniero Especialista en Higiene y Seguridad Industrial
B.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
	Requisitos:	
	Cargo	Experiencia
	Jefe de Supervisión de Obra	<p>Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de (5) años, en el cargo de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervisor y/o • Jefe y/o • Inspector y/o • Jefe de supervisión y/o • Residente principal y/o • Director residente y/o • Jefe residente y/o • Jefe residente principal y/o • Ingeniero residente y/o • Supervisor principal de obra; <p>Todo ello, en la supervisión o ejecución de obras SIMILARES (acreditados a partir de obtención de la colegiatura) Se consideran como obras similares a aquellas que cuenten con la denominación: Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Remodelación de puentes y/o construcción de Infraestructura viales que incluyen puentes y/o supervisión de obras viales que incluyan puentes.</p>
Ingeniero Estructural	Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de cinco (5) años, en el cargo como Ingeniero Estructural y/o Especialista en estructuras y/o Especialidad en puentes y/o especialidad en puentes y/o superestructuras en la ejecución y/o supervisión de obras de superestructura. (acreditados a partir de la fecha de obtención de la colegiatura)	



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

miraflores
se vive mejor

	Arquitecto	Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de tres (3) años, en el cargo como especialista y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente y/o inspector en <ul style="list-style-type: none">• Paisajismo• Arquitectura• Diseño Arquitectónico• Arquitecto Paisajista (acreditados a partir de la fecha de obtención de la colegiatura)	
	Ingeniero Electricista	Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de cinco (5) años, en el cargo de: <ul style="list-style-type: none">• Residente y/o• Jefe y/o• Inspector y/o• Jefe de supervisión y/o• Especialista en instalaciones eléctricas y/o• Especialista Eléctrico y/o• Ingeniero Electricista y/o• Ingeniero Especialista y/o• Especialista Mecánico Electricista• Ing. Mecánico-electrico En <ul style="list-style-type: none">• Instalaciones eléctricas de media tensión en ejecución o supervisión de obras en general y/o• Implementación de sistemas de Iluminación en complejos deportivos; Todo ello, en la ejecución o supervisión de obras en general.	
	Ingeniero especialista en Costos y Valorizaciones	Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de tres (3) años, en cargo de Supervisor y/o ingeniero y/o especialista y/o jefe y/o responsable como especialista en costos y valorizaciones. Todo ello, en la ejecución o supervisión de obras en general (acreditados a partir de obtención de la colegiatura)	
	Ingeniero de calidad	Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor de tres (3) años, en cargo de Supervisor y/o ingeniero y/o especialista y/o jefe y/o responsable de la calidad de la obra. Todo ello, en la ejecución o supervisión de obras en general (acreditados a partir de obtención de la colegiatura)	
	Ingeniero Especialista en SSOMA	Deberá acreditar experiencia, que se computa desde la colegiatura, no menor tres (3) años, en el cargo de Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: Seguridad y salud ocupacional o Seguridad e higiene ocupacional o Seguridad de obra o Seguridad en el trabajo o Salud ocupacional o Implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional y Detención en prevención de riesgos laborales; Prevencionista y/o SSOMA y/o Seguridad y Medio Ambiente y/o seguridad y Salud en el Trabajo Impacto Ambiental y/o estudio de Impacto Ambiental y/o EIA Todo ello, en la ejecución o supervisión de obras en general.	
Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49° y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139°			





	del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (1) vez el valor referencia, en la Supervisión de obras iguales y/o similares, durante los DIEZ (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>DEFINICIÓN DE OBRAS SIMILARES Se considerará obra similar a:</p> <p>Se consideran como obras similares a aquellas que cuenten con la denominación: Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Remodelación de puentes y/o construcción de infraestructuras viales que incluyan puentes y/o supervisión de infraestructuras viales que incluyan puentes.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹.</p> <p>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"



presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalente, y no mediante declaración jurada.*

