

PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Entidad convocante :	BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ
Nomenclatura :	AS-SM-38-2024-BCRPLIM-1
Nro. de convocatoria :	1
Objeto de contratación :	Servicio
Descripción del objeto :	Contratación de servicio de catering para atenciones institucionales en la Oficia Principal y locales del BCRP

Ruc/código :	20600225805	Fecha de envío :	02/04/2024
Nombre o Razón social :	CORPORACION ALIMENTARIA MAAZ S.A.C. - CORALIMA S.A.C.	Hora de envío :	17:33:39

Consulta: Nro. 1

Consulta/Observación:

Respecto al Requisito de calificación: Experiencia del personal clave

Consulta:

- De acuerdo al requisito A.1: Formación Académica: Solicitan como Supervisor del evento a un profesional de Gastronomía, Cocina, Administración o Industrias Alimentarias. Consultamos si pueden ampliar el requisito a las carreras de Nutrición o Ciencias de la Comunicación puesto que, sus perfiles profesionales muestran habilidades y aptitudes que les permiten desempeñar el cargo solicitado.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 3.2 Literal: A.1 Página: 33
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Se acoge la consulta parcialmente, aceptando incluir la carrera de Nutrición, como parte de la formación académica del Supervisor del evento.

Se modificara en:

TDR: 1.9 DEL PERSONAL: Personal clave: Supervisor

RC: CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE: Formación académica: Supervisor

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:
null

Entidad convocante :	BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ		
Nomenclatura :	AS-SM-38-2024-BCRPLIM-1		
Nro. de convocatoria :	1		
Objeto de contratación :	Servicio		
Descripción del objeto :	Contratación de servicio de catering para atenciones institucionales en la Oficia Principal y locales del BCRP		

Ruc/código :	20510628501	Fecha de envío :	02/04/2024
Nombre o Razón social :	MANA ALIMENTOS S.R.L.	Hora de envío :	21:51:15

Consulta: Nro. 2

Consulta/Observación:

FORMA DE PAGO:
EL PAGO SE REALIZARÁ POR SERVICIO REALIZADO/BRINDADO; Y LOS DOCUMENTOS QUE SE DEBEN PRESENTAR PARA QUE LA ENTIDAD PROCEDA CON EL PAGO SON:
- ACTA DE CONFORMIDAD : LA ENTIDAD NOS ENVIARÁ UN FORMATO DE ESTE DOCUMENTO?
- COMPROBANTE DE PAGO: NOS PUEDE EXPLICAR A QUÉ SE REFIERE?
NECESITAMOS MAYOR INFORMACIÓN

Acápite de las bases : **Sección:** General **Numeral:** II **Literal:** 2.6 **Página:** 19
Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

No se acoge su consulta. El BCRP no entregara ningun formato de acta de conformidad.
El punto 2.6 Forma de Pago de la parte específica de las Bases indica los documentos a presentar para cada evento brindado, el comprobante de pago se refiere a la factura que deba presnetar por el servicio brindado.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null