

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/01/2023								
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION MEDICA Y EPIDEMIOLOGIA DEL HMLO - UPSS LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA								
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE REACTIVOS Y CONSUMIBLES PARA EQUIPOS A CESIÓN DE USO PARA LAS UPSS DE LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA DEL HMLO								
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	10								
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	20 -2023								
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	--							
		Documento que declaró la viabilidad	--							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORANDUM N°041-2023-HMLO-DM			Fecha de recepción		13/01/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	25/01/2023		De oficio	X	Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	x			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.								
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	x		NO					
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO	x			
		Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO	x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.								
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones									
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones									
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones										
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones										
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones										

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
-	-
-	-
-	-

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	26/01/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	27/01/2023
<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
<b>3.3</b>	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				
<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
<b>3.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
<b>3.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

4

MG. WALTER CRISANTO AYVAR VELASQUEZ  
Jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES