

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22/07/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GIDUR						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "RENOVACION DE SALA DE USOS MULTIPLES Y BIBLIOTECA; EN EL(LA) I.E. 18092 DISTRITO DE FLORIDA, PROVINCIA BONGARA, DEPARTAMENTO AMAZONAS" - CUI N° 2576227						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	3						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO CORRESPONDE					
		Documento que declaró la viabilidad	NO CORRESPONDE					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°837-2024-MDF-PB-RA/GUDUR/RRV		Fecha de recepción	28/07/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las observaciones</div> </div>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> </div>							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> </div>							
<div> <div></div> <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> </div>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

GASTOS DE SUPERVISIÓN							
PROYECTO:		"RENOVACIÓN DE SALA DE USOS MÚLTIPLES Y BIBLIOTECA; EN EL(LA) I.E. 18092 DISTRITO DE FLORIDA, PROVINCIA BONGARA, DEPARTAMENTO AMAZONAS"					
UNIDAD EJECUTORA		Municipalidad Distrital de Florida					
CODIGO UNICO		2576227					
INSTITUCION EDUCATIVA:		I.E. N° 18092					
DISTRITO		FLORIDA					
PROVINCIA		BONGARÁ					
DEPARTAMENTO		AMAZONAS					
CODIGO LOCAL :		005050		CODIGO MODULAR:		0256057	
		FECHA: May-24					

PRESUPUESTO DE OBRA		Tiempo de ejecución:	
	3,947,606.90		150 días calendario

RESUMEN DE COSTOS							
CONCEPTO	Unidad	Cantidad	Unidad de medida	Valor unitario	Subtotal	%	TOTAL
I. ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA							
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)							87,838.45
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA							
Ingeniero Supervisor	Mes	1	5	S/ 9,000.00	85,500.00		
Especialista en Estructuras	Mes	1	3	S/ 6,000.00	18,000.00		
Especialista en salud, seguridad ocupacional y medio ambiente - SSOMA	Mes	1	5	S/ 4,500.00	22,500.00		
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: ÚTILES DE OFICINA, AMORTIZACIÓN DE EQUIPOS:						2,338.45	
Oficinas incl. Mobiliario y útiles de ofic.	mes	1	5	S/ 400.00	2,000.00		
Equipos de Cómputo, fotocopiadoras, Software, calculadoras, etc.	Und	1	1	S/ 338.45	338.45		
II. ETAPA RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA							13,000.00
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)							12,600.00
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE							12,600.00
Ingeniero Supervisor	Mes	1	1	9,000.00	9,000.00		
Especialista Planeamiento y Costos	Mes	1	1	3,600.00	3,600.00		
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: ÚTILES DE OFICINA, :						400.00	
Oficinas incl. Mobiliario y útiles de ofic.	mes	1	1	400.00	400.00		
III. COSTO DIRECTO							100,838.45
IV. GASTOS GENERALES							7,500.00
V. UTILIDAD (10% CD)							10,083.85
VI. TOTAL							118,422.30
VII. IGV (18 %)							21,316.01
VIII. TOTAL							139,738.31
PORCENTAJE							3.5398233%

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/139,738.31 (CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS TREINTA Y OCHO CON 31/100 SOLES)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/07/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/07/2024			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO			
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO			
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO			
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>							
5.							

FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS	
(SERVICIOS)	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	