

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1.

DATOS GENERALES

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 6/02/2025 | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | Oficina de Administración / Unidad Ejecutora de Inversiones | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | Servicio de actualización y optimización del expediente técnico de obra del proyecto de inversión pública: "Mejoramiento y ampliación de los servicios de vigilancia, control sanitario y de inocuidad para productos de la pesca, acuicultura y piensos, en la Oficina Desconcentrada del SANIPES Tacna, Región Tacna" – CUI2304832 | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | C0052 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA, CONTROL SANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE LA PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAGO | 29 | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2304832 | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | FORMATO N° 01 REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN | |

2.

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

| | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | MEMORANDO N° 000942-2024/OA | Fecha de recepción | 10/07/2024 | | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 20/08/2024 | De oficio | Memorando N° 1059-2024-SANIPES/OA | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Ítem | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | | | | 1 | CORREO ELECTRONICO | 6/08/2024 |
| | SE IDENTIFICO QUE 'RESUMEN EJEC'NO SE CONTABA CON LA ESTRUCTURA DE COSTO SOBRE LA CUAL SE DEBIA ELABORAR LA OFERTA ECONOMICA | | | | | | | |

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| | 1 | 1 | | | | 1 | MEMORANDO N° 001059-2024-SANIPES/OA | 20/08/2024 |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|--|---|--|--|--|--|--|--|
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | 1 | SE LE ADICIONO LA ESTRUCTURA DE PROPUESTA FINANCIERA(DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES - COSTOS DIRECTOS LA ESTRUCTURA DE COSTOS) | | | | | | |

3

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

| | | |
|-------|---------------|--|
| 3.1.1 | DEL PROVEEDOR | |
| | N° ítem | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | | |
| | DE LA ENTIDAD | |
| | N° ítem | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | | |
| | | |

| | | | | | |
|---|--------|------------------------|---------------------------|-----------------------|-------------------|
| FORMULACION DE EXPEDIENTE: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA, CONTROL SANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE LA PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS DISTRITO DE TACNA - PROVINCIA DE TACNA - REGION TACNA" – CUI 2304832 | | | | | |
| COSTOS DIRECTOS DE FORMULACION DE EXPEDIENTE | | | CANTIDAD : OBSERVACIONES: | | |
| DESCRIPCION | Unidad | Coef. de Participación | TIEMPO (día) | PRECIO UNITARIO (Día) | MONTO PARCIAL S/. |
| A. DIRECCIÓN DE FORMULACION | | | | | |
| 1.- JEFE DE PROYECTO | | | | | |
| Jefe de Proyecto | día | 1.00 | 95 | 300.00 | S/. 28,500.00 |
| 2.- EQUIPO DE FORMULACION | | | | | |
| Especialista en diseño Arquitectónico | día | 0.42 | 40 | 280.00 | S/. 11,200.00 |
| Especialista en diseño Estructural | día | 0.21 | 20 | 280.00 | S/. 5,600.00 |
| Especialista en Instalaciones Eléctricas | día | 0.19 | 18 | 250.00 | S/. 4,500.00 |
| Especialista en Instalaciones Electromecánicas | día | 0.19 | 18 | 250.00 | S/. 4,500.00 |
| Especialista en Instalaciones de Redes de Comunicación e Informática | día | 0.16 | 15 | 200.00 | S/. 3,000.00 |
| Especialista en Instalaciones Sanitarias | día | 0.16 | 15 | 200.00 | S/. 3,000.00 |
| Especialista en Seguridad y Evacuación | día | 0.21 | 20 | 250.00 | S/. 5,000.00 |
| Especialista en Metrados, costos y presupuestos | día | 0.25 | 24 | 250.00 | S/. 6,000.00 |
| Costos incluyen leyes sociales | | | | | S/. 71,300.00 |
| B.- EQUIPOS, UTILES DE OFICINA Y OTROS | | | | | |
| Impresiones, copias y ploteo de planos | gib | 1.00 | | 5000.00 | S/. 5,000.00 |
| Viaticos | gib | 1.00 | | 2000.00 | S/. 2,000.00 |
| Transportes | gib | 1.00 | | 3498.08 | S/. 3,498.08 |
| TOTAL DE EQUIPOS, UTILES DE OFICINA Y OTROS | | | | | S/. 10,498.08 |
| E.- COSTO TOTAL DIRECTO | | | | | S/.81,798.08 |
| Gastos Generales 8% | gib | 1.00 | | | S/ 6,543.85 |
| Utilidad 7% | gib | 1.00 | | | S/ 5,725.87 |
| SUB TOTAL SIN IGV | | | | | S/ 94,067.80 |
| IGV | | | | | S/ 16,932.20 |
| | | | | | S/. 111,000.00 |
| COSTO TOTAL | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|-------------------|--------|---|---|---------|--|------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL | MONEDA | Soles | X | Dólares | | OTRO | señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/111,000.00 (Ciento Once Mil con 00/100 Soles) | | | | | |

4

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|-----|---|------------|--|------------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 20/08/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 11/09/2024 |
|-----|---|------------|--|------------|

| FORMATO | | | | |
|--|---|----|---|------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI | | NO X |
| | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO X |
| | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla. | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO X |
| | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. | | | |
| 4 | | | | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | |