

## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

### **LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**

PRIMERA CONVOCATORIA

**BASES INTEGRADAS**

### **CONTRATACIÓN DE BIENES**

**“ADQUISICION DE UNIFORME Y CALZADO PARA EL PERSONAL  
DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD A NIVEL NACIONAL VERANO  
– INVIERNO”**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### Importante

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

## 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.



### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Seguro Integral de Salud  
RUC N° : 20505208626  
Domicilio legal : Av. Paseo de la República N°1645- La Victoria  
Teléfono: : 514-5555 Anexo 1155  
Correo electrónico: : [lnieves@sis.gob.pe](mailto:lnieves@sis.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de “ADQUISICION DE UNIFORME Y CALZADO PARA EL PERSONAL DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD A NIVEL NACIONAL VERANO – INVIERNO”

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPOSICION	ITEM	CANTIDAD UNIFORME
			DETALLE	CANT. POR PERSONA	
I	Uniforme <b>Verano</b> para Caballeros	UND	Saco para caballero	1	306
		UND	Pantalón para caballero	1	306
		UND	Camisa para caballero	1	306
		UND	Corbata para caballero	1	306
II	Uniforme <b>Verano</b> para Damas	UND	Saco para dama	1	364
		UND	Falda para dama	1	364
		UND	Pantalón para dama	1	364
		UND	Blusa para dama	1	364
III	Uniforme <b>Invierno</b> para Caballero	UND	Saco para caballero	1	286
		UND	Pantalón para caballero	1	286
		UND	Camisa para caballero	1	286
		UND	Corbata para caballero	1	286
IV	Uniforme <b>Invierno</b> para Damas	UND	Saco para dama	1	356
		UND	Pantalón para dama	1	356
		UND	Blusa para dama	1	356
		UND	Falda para dama	1	356
V	Calzado de <b>Verano e invierno</b> para Caballeros	PAR	Zapato de vestir caballero verano	1	306
			Zapato de vestir caballero invierno	1	286
VI	Calzado de <b>verano e invierno</b> para damas	PAR	Calzado de vestir dama verano	1	364
			Calzado de Vestir dama invierno	1	356

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorando N° 001521-2023-SIS-OGAR el 19 de mayo de 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica la distribución de la buena pro conforme a lo dispuesto en el artículo 62 del reglamento

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de cincuenta y seis (56) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

EL PLAZO MÁXIMO PARA EL CONTRATISTA ES DE 56 DÍAS			
Día 0	Hasta 6 días calendarios	Hasta 10 días calendario	Hasta 40 días calendario
Suscripción del contrato	La entrega de la muestra será hasta el tercer día, contados a partir del día siguiente suscrito el contrato, de existir observaciones estas deberán absolverse en los 3 días restantes del plazo brindado. Según el Art. 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, donde regula el periodo de levantamiento de observaciones. Finalmente se precisar, que de aprobarse la muestra el último día hábil, el cómputo de plazo para las medidas iniciará a partir del día siguiente hábil (conforme al Arti. 184 del Código Civil.	La Oficina de Gestión de Recursos Humanos a través de Bienestar Social hará la entrega de la relación del personal beneficiario. La toma de medida se realizará cumpliendo las medidas sanitarias vigentes debido a las restricciones por la emergencia sanitaria, el plazo será desde el día 7 después de la suscripción del contrato hasta el día 16 después de la suscripción del contrato. El plazo de toma de medida es de diez (10) días calendario.	La confección y entrega del uniforme y calzado a cargo del contratista(s) iniciará a partir del día siguiente de culminado el plazo para la toma de medidas, es decir será contabilizado desde el día 17 después de la suscripción del contrato. El plazo para la confección y entrega es de cuarenta (40) días calendario.*

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben solicitarlo en la Unidad Funcional de Abastecimiento, en horario de oficina, sito en Av. Paseo de la Republica N° 1645 – Lima – Lima - La Victoria.

##### **Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF – Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y su Reglamento.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF – Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas del OSCE.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS – Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Ley N° 27815, Ley de Código de Ética de la Función Pública.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>4</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa**

- a) Para los Ítems Nro. I, II, III, IV, V y VI, solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).

**Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo.*

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

*En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>6</sup> (**Anexo N° 11**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
- i) Carta de autorización para que el SIS pueda realizar visitas inopinadas a las instalaciones de fabricación del Contratista durante la ejecución del contrato a fin de supervisar la confección del vestuario así como realizar el control de calidad.  
Dicha visita podrá ser efectuado por una persona experto en materia y/o cualquier persona designado por el área usuaria.
- j) Carta de garantía de stock del postor, disponibilidad de la tela y otros materiales a emplearse para ejecutar la prestación.
- k) Carta de compromiso de tela que empleará para la confección de los uniformes (prendas), así como su fabricante y marca de corresponder, que se indican en el cuadro siguiente:

ITEM	DESCRIPCIÓN	DETALLE DE PRENDAS DEL UNIFORME	PRINCIPALES MATERIALES	MARCA	FABRICANTE/DISTRIBUIDOR/MAYORISTA/IMPORTADOR
I	Uniforme Verano para Caballeros	Saco para caballero			
		Pantalón para caballero			
		Camisa para caballero			
		Corbata para caballero			
II	Uniforme Verano para Damas	Saco para dama			
		Falda para dama			
		Pantalón para dama			
		Blusa para dama			
III	Uniforme Invierno para Caballero	Saco para caballero			
		Pantalón para caballero			
		Camisa para caballero			
		Corbata para caballero			
IV	Uniforme Invierno para Damas	Saco para dama			
		Pantalón para dama			
		Blusa para dama			
		Falda para dama			
V	Calzado de Verano e invierno para Caballeros	Zapato de vestir caballero verano			
		Zapato de vestir caballero invierno			
VI	Calzado de de verano e invierno para damas	Calzado de vestir dama verano			
		Calzado de Vestir dama invierno			

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.



#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>8</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Av. Paseo de la República N° 1645 Urb. Balconcillo (Estación Canadá del Metropolitano) – Lima – Lima – La Victoria, o a través de la Mesa de Partes Digital a través del siguiente enlace: <https://sgd.sis.gob.pe:8181/appmesapartesonline/>.

#### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista de acuerdo a lo establecido en el numeral 21 de las Especificaciones Técnicas.

Concepto	Detalle	Porcentaje del monto contratado
Primer pago	A la conformidad de la entrega de los bienes	70%
Segundo Pago	A la conformidad por la entrega de los arreglos	30%

<sup>8</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

**Primer Pago**

- Recepción del Almacén Central.
- Informe del funcionario responsable de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago (Factura).
- Guía de Remisión
- Cargo de Recepción de los bienes (Uniforme y calzado) ingresados a las sedes de provincia.

**Segundo Pago**

- Copia de las Actas de arreglos
- Informe de conformidad del funcionario responsable de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos
- Comprobante de pago (Factura).

Dicha documentación se debe presentar en la Mesa de Partes de la Entidad, sito en Av. Paseo de La República N° 1645 Urb. Balconcillo (Estación Canadá del metropolitano) Lima- Lima- La Victoria, o a través de la Mesa de Partes Digital en el siguiente enlace <https://sgd.sis.gob.pe:8181/appmesapartesenlinea/> .

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Multisectorial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

##### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### ADQUISICIÓN DE UNIFORME Y CALZADO PARA EL PERSONAL DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD A NIVEL NACIONAL VERANO - INVIERNO

##### 1. DEPENDENCIA Y/O UNIDAD ORGÁNICA USUARIA

Oficina de Gestión de Recursos Humanos del Seguro Integral de Salud

##### 2. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

El Seguro Integral de Salud - SIS, a través de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos requiere seleccionar una persona natural o jurídica para proveer el uniforme y calzado institucional de verano e invierno para damas y caballero del personal con los regímenes laborales de los Decretos Legislativos N° 1057 y N° 728.

##### 3. FINALIDAD PÚBLICA

La adquisición del uniforme es para proveer al personal del Seguro Integral de Salud la indumentaria adecuada para el desarrollo de sus actividades laborales e identificación institucional, de acuerdo a lo establecido en la Directiva N° 003-2013-SIS/OGAR "Directiva que Regula el Uso de Vestuario en el Seguro Integral de Salud.

##### 4. ACTIVIDAD DEL POI RELACIONADA

AO100109101448 GESTION DE LA COMPENSACIÓN

Gestionar las Relaciones Humanas y Sociales

##### 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

##### 5.1 Descripción de los Bienes a contratar

La cantidad de bienes a adquirir, es de acuerdo a la siguiente distribución:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPOSICION		CANTIDAD UNIFORME
			DETALLE	CANT. POR PERSONA	
I	Uniforme Verano para Caballeros	UND	Saco para caballero	1	306
		UND	Pantalón para caballero	1	306
		UND	Camisa para caballero	1	306
		UND	Corbata para caballero	1	306





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

II	Uniforme Verano para Damas	UND	Saco para dama	1	364
		UND	Falda para dama	1	364
		UND	Pantalón para dama	1	364
		UND	Blusa para dama	1	364
III	Uniforme Invierno para Caballero	UND	Saco para caballero	1	286
		UND	Pantalón para caballero	1	286
		UND	Camisa para caballero	1	286
		UND	Corbata para caballero	1	286
IV	Uniforme Invierno para Damas	UND	Saco para dama	1	356
		UND	Pantalón para dama	1	356
		UND	Blusa para dama	1	356
		UND	Falda para dama	1	356
V	Calzado de Verano e invierno para Caballeros	PAR	Zapato de vestir caballero verano	1	306
			Zapato de vestir caballero invierno	1	286
VI	Calzado de de verano e invierno para damas	PAR	Calzado de vestir dama verano	1	364
			Calzado de Vestir dama invierno	1	356

## 5.2 Características Técnicas (Se Adjunto las EE.TT Anexo 1 )

Las Especificaciones Técnicas del uniforme y calzado institucional 2022 para el personal del Seguro Integral de Salud, en atención a la siguiente distribución:

- Item I: Uniforme verano para caballeros
- Item II: Uniforme verano para damas
- Item III: Uniforme invierno para caballero
- Item IV: Uniforme invierno para damas
- Item V: Calzado de verano e invierno caballero
- Item VI: Calzado de verano e invierno dama



## 6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente proceso de selección será por suma alzada

## 7. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista es el único responsable ante la Entidad de cumplir con la contratación, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros.

## 8. MEDIDAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

La evaluación de las prendas durante la etapa de confección y la evaluación final de los productos ingresados a almacén central del SIS, eatará a cargo del Seguro Integral de Salud.



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El contratista deberá presentar para la suscripción del contrato, adicional a lo requerido en la normatividad de contrataciones del Estado:

- Carta de autorización para que el SIS pueda realizar visitas inopinadas a las instalaciones de fabricación del Contratista durante la ejecución del contrato a fin de supervisar la confección del vestuario así como realizar el control de calidad. Dicha visita podrá ser efectuado por una persona experto en materia y/o cualquier persona designado por el area usuaria.
- Carta de garantía de stock del postor, disponibilidad de la tela y otros materiales a emplearse para ejecutar la prestación.
- Carta de compromiso de la tela que empleará para la confección de los uniformes (prendas), así como su fabricante y marca de corresponder, que se indican en el cuadro siguiente:

ITEM	DESCRIPCIÓN	DETALLE DE PRENDAS DEL UNIFORME	PRINCIPALES MATERIALES	MARCA	FABRICANTE/DISTRIBUIDOR/MAYORISTA/IMPORTADOR
I	Uniforme Verano para Caballeros	Saco para caballero			
		Pantalón para caballero			
		Camisa para caballero			
		Corbata para caballero			
II	Uniforme Verano para Damas	Saco para dama			
		Falda para dama			
		Pantalón para dama			
		Blusa para dama			
III	Uniforme Invierno para Caballero	Saco para caballero			
		Pantalón para caballero			
		Camisa para caballero			
		Corbata para caballero			
IV	Uniforme Invierno para Damas	Saco para dama			
		Pantalón para dama			
		Blusa para dama			
		Falda para dama			
V	Calzado de Verano e invierno para Caballeros	Zapato de vestir caballero verano			
		Zapato de vestir caballero invierno			
VI	Calzado de de verano e invierno para damas	Calzado de vestir dama verano			
		Calzado de Vestir dama invierno			







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 9. PLAZO

El plazo iniciará a partir del día siguiente de la suscripción del contrato y será por cincuenta y seis (56) días calendario.

EL PLAZO MÁXIMO PARA EL CONTRATISTA ES DE 56 DÍAS			
Día 0	Hasta 6 días calendario	Hasta 10 días calendario	Hasta 40 días calendario
Suscripción del contrato	La entrega de la muestra será hasta el tercer día, contados a partir del día siguiente suscrito el contrato, de existir observaciones estas deberán absolverse en los 3 días restantes del plazo brindado. Según el Art. 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, donde regula el periodo de levantamiento de observaciones. Finalmente se precisará, que de aprobarse la muestra el último día hábil, el cómputo de plazo para las medidas iniciará a partir del día siguiente hábil (conforme al Art. 184 del Código Civil.	La Oficina de Gestión de Recursos Humanos a través de Bienestar Social hará la entrega de la relación del personal beneficiario. La toma de medida se realizará cumpliendo las medidas sanitarias vigentes debido a las restricciones por la emergencia sanitaria, el plazo será desde el día 7 después de la suscripción del contrato hasta el día 16 después de la suscripción del contrato. El plazo de toma de medida es de diez (10) días calendario.	La confección y entrega del uniforme y calzado a cargo del contratista(s) iniciará a partir del día siguiente de culminado el plazo para la toma de medidas, es decir será contabilizado desde el día 17 después de la suscripción del contrato. El plazo para la confección y entrega es de cuarenta (40) días calendario. *

\*La entrega del uniforme y calzado para Lima y Callao se realizará por almacén central del SIS. Cabe precisar, que la dirección para la recepción de los bienes podrá cambiar lo cual será comunicado a la empresa contratista antes del vencimiento del plazo de entrega.

\*La entrega del uniforme y calzado para las sedes de provincia se realizará en las direcciones y horarios que se adjunta en el Anexo B.

## 10. MUESTRAS

La finalidad del requerimiento de muestras es acreditar el cumplimiento de las especificaciones técnicas, lo cual resulta congruente y razonable en relación con el objeto de la convocatoria.

Las muestras deben estar rotulada para cada uno de los ítem(s) del contrato suscrito<sup>91011</sup>, y estas serán entregadas sólo a través de una Guía de Remisión, donde se detalle las muestras entregadas y al ítem(s) del contrato suscrito.

La entrega de las muestras deberá ser presentadas a la Oficina de Gestión de Recursos Humanos del Seguro Integral de Salud con dirección: Av. Paseo de la República N° 1645 Urb. Balconcillo La Victoria, en el horario de 9:00 am – 12:30 pm y 02:00 pm – 05:00 pm<sup>12</sup>.



### 10.1 PRESENTACIÓN DE MUESTRAS

Item	Descripción	Descripción (1 Conjunto)	Cantidad Muestras
I	UNIFORME DE VERANO CABALLEROS	Saco 2 botones / Talla 40	1
		Pantalón S/pliegues o C/pliegues / Talla 34	1
		Camisa M/larga cuello americano / Talla 16 ½	1
		Corbata	1



<sup>9</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 01: CORPORACION MANE & E S.A.C.

<sup>10</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 13: SAMITEX SA

<sup>11</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 14: SAMITEX SA

<sup>12</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 14: SAMITEX SA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

II	UNIFORME DE VERANO DAMAS	Saco manga 3/4 / Talla M	1
		Pantalón Pretina anatómico / Talla M	1
		Falda pretina anatómica / Talla M	1
		Blusa M/C modelo 1 / Talla M	1
		Blusa M/C modelo 2 / Talla M	1
III	UNIFORME DE INVIERNO CABALLEROS	Saco 2 botones / Talla 40	1
		Pantalón S/pliegues o C/pliegues / Talla 34	1
		Camisa M/larga cuello americano / Talla 36 ½	1
		Corbata	1
IV	UNIFORME DE INVIERNO DAMAS	Saco / Talla M	1
		Pantalón Pretina anatómico / Talla M	1
		Falda pretina anatómica / Talla M	1
		Blusa M/L	1
V	CALZADO DE CABALLEROS VERANO – INVIERNO	Calzado de verano / Talla 42	1
		Modelo 1	
		Modelo 2	
		Calzado de invierno / Talla 42	1
		Modelo 1	
VI	CALZADO DE DAMAS VERANO – INVIERNO	Modelo 2	
		Calzado de verano / Talla 37 con taco N° 7	1
		Modelo 1	
		Modelo 2	
		Calzado de invierno/ Talla 37 con taco N° 7	1
		Modelo 1	
		Modelo 2	

Las muestras presentadas por el contratista, se verificará las telas, materiales e insumos, diseño, confección y acabados, interna y externamente de cada prenda y que cumplan con lo solicitado en las Especificaciones Técnicas.

Para tal efecto las muestras se desarmarán y/o desarticularán para su verificación correspondiente, debiendo cumplir con lo siguiente:

- Diseño solicitado y en las tallas requeridas.
- Materiales y/o insumos solicitados.
- Con la confección del texto y gráficos de las Especificaciones Técnicas.
- Con los acabados en su presentación, la prenda deberá estar exenta de defectos (tela, forro y materiales y/o insumos), en su parte externa como su parte interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, defecto de remalle, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusonado, entre otros.



La evaluación de las muestras estará a cargo de una persona natural o jurídica, que brinda servicio de control de calidad, verificándose la confección, diseño y acabado de acuerdo al establecido en las Especificaciones Técnicas (Anexo 1).

Todas las muestras serán devueltas en las condiciones en la que se encuentren, luego de la evaluación por el especialista textil, sin que esto signifique costo alguno para el Seguro Integral de Salud.





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 10.2 METODOLOGIA EN LA EVALUACIONES DE LAS PRENDAS

La metodología para la evaluación de las prendas y calzado se detalla en el (ANEXO A)

## 11. TOMA DE MEDIDA

La Oficina de Gestión de Recursos Humanos (OGRH) entregará al contratista la relación del personal beneficiario y un cronograma para la toma de medidas de cada sede de Lima y Callao.

- La toma de medida de los uniformes y calzado de los trabajadores que laboran en Lima y Callao se realizará en las sedes donde laboran, el horario y programación de visita para la toma de medida será coordinado con Bienestar Social de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos. ( Ver anexo B)
- Las prendas de vestir y calzado deberán ser confeccionados a medida y talla de cada trabajador/a, para lo cual el proveedor deberá utilizar una cartilla o algún tipo de documento en la cual el usuario firma dando la conformidad a las medidas tomadas y alcanzar una copia de la misma a la entidad.
- A los trabajadores que laboran en las sedes de provincia, se les remitirá la ficha de tallaje del uniforme y calzado proporcionado por el contratista ganadores de la Buena Pro.
- El personal que no asista a la toma de medidas en el plazo establecido o no remita su ficha de tallaje, la Oficina de Gestión de Recursos Humanos brindará al contratista la relación de tallas del uniforme (S, M, L, XL, XXL, XXXL).
- El personal que no se presente a la toma de medidas del calzado en el plazo establecido o no remita su ficha de tallaje, la Oficina de Gestión de Recursos Humanos brindará al contratista la relación de tallas de calzado (talla 40 y talla 41 varón) y (talla 37 y talla 38 dama).
- El personal que no se tome la medida no tendrá opción a adecuaciones y/o arreglos.
- Esta prohibido que el contratista cambie el modelo del uniforme y calzado establecido por la entidad a solicitud del trabajador/a.
- Para el calzado del personal femenino, cada trabajadora elegirá el modelo y número de taco, entre 3, 5, 7 sin plataforma y 9 sin plataforma o con plataforma, a elección de la trabajadora.
- Al final de la etapa de la toma de medidas, el contratista deberá remitir a Bienestar Social la relación del personal que cumplió con tomarse la medidas, indicando los siguientes datos: nombre, sede, sexo, medidas y tallas tomadas, que servirán para corroborar y constatar en la etapa de control de calidad de las prendas y calzados entregado en el almacén central del SIS.

## 12. ENTREGA Y CONTROL DE CALIDAD



### 12.1 ENTREGA

El contratista deberá entregar las prendas de vestir y calzado en el plazo establecido.

#### Embalaje y Rotulado - Uniforme

El contratista deberá entregar los uniformes con su respectivo portaternos con cierre, de material impermeable, el cual incluye colgador triangular resistente. Del mismo modo, cada







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

porta terno, deberá contar con una etiqueta en la parte superior izquierda donde deberá consignar la siguiente información

- Apellidos y Nombres
- Sede a la que pertenece el trabajador/a
- Tallas de las prendas que están en el interior

La camisa de igual forma debe contar con su respectivo etiquetado de talla, debe estar adecuadamente empacados contando con cuello de cartón, embolsados en bolsa de polipropileno, collarín mariposa y su respectiva caja.

#### Embalaje y Rotulado – Calzado

La entrega de los calzados se efectuará en el almacén del Seguro Integral de Salud.

El contratista deberá entregar los calzados del personal con su respectiva caja de cartón, envuelto con papel de seda, con su bolsa respectiva y deberá contar con la siguiente información en el siguiente orden:

- Apellidos y nombres
- Sede a la que pertenece el personal
- Número del calzado
- Modelo y color del calzado

Dentro de la caja del calzado deberán figurar las instrucciones para la limpieza y mantenimiento del calzado, incluyendo un sobrecito de absorbente de humedad para la buena conservación del calzado.

#### 13. DISTRIBUCIÓN DEL UNIFORME Y CALZADO

La distribución de los uniformes y calzado para las sedes de Lima y Callao será asumido por el Seguro Integral de Salud.

La distribución de los uniformes y calzado para la Gerencia Macro Regionales y Unidades Desconcentradas Regionales – UDRs de provincia estará a cargo del contratista.

(Se adjunta sedes de provincia, direcciones y cantidad de personal que recibirá uniforme y calzado, Ver Anexo B)

#### 14. ADECUACIÓN Y/O ARREGLOS DEL UNIFORME Y CALZADO

Culminado el plazo de entrega de vestuario (prenda y calzado), por parte del contratista, la entidad hará la entrega y prueba de los uniformes y calzados al personal que labora en Lima y Callao en un plazo de diez (10) calendarios, de haber arreglos y/o adecuaciones, este proceso tendrá un plazo de quince (15) días calendarios para que el contratista pueda subsanar y entregar las prendas arregladas. El lugar para la entrega y prueba del uniforme y calzado será en la sede central del SIS. Sin embargo, la dirección puede variar lo cual será avisado a la empresa contratista.

El contratista se compromete a realizar la adecuación y/o arreglos de las prendas de vestir (realizar ajustes a medida del usuario, tallaje, ajustes a las costuras, bastas entre otros) de





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

cada uno de los trabajadores que acudieron a la toma de medidas y a así lo soliciten, sin que esto genere costo a la entidad.

El contratista suscribirá un acta de arreglos juntamente con cada colaborador donde se detalle las observaciones de las prendas a corregir (El modelo del acta se encuentra en el Anexo C) el cual deberá ser remitido a Bienestar Social de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos, así como también, la lista de los trabajadores a quienes se les realizaron la adecuación y/o arreglos.

#### 15. LUGAR DE ENTREGA

La entrega de los uniformes y calzado para el personal que labora en Lima y Callao será en el Almacén Central del Seguro Integral de Salud, sito en sito en Av. Paseo de la República N° 1645 Urb. Balconcillo La Victoria.

El horario de atención del Almacén Central del SIS es de lunes a viernes de 08:30 a.m. 13:00 p.m. y de 14:00 p.m a 17:00 p.m. horas, solo los días hábiles.

El Seguro Integral de Salud no esta obligado a recepcionar los uniformes y calzados fuera del horario y días establecidos. Sin embargo, la dirección para la recepción del uniforme y calzado podrá variar lo cual será comunicado a la empresa contratista ante del vencimiento del plazo de entrega.

El contratista hará la entrega de los uniformes y calzado a las sedes de provincia en el horario de atención de lunes a viernes de 08:30 a.m. 13:00 p.m. y de 14:00 p.m a 17:00 p.m. horas, solo los días hábiles. (Se adjunta direcciones Anexo B).

#### 16. RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos del servicio ofertado, conforme a lo indicado en el artículo 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, por no menor a un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

#### 17. PENALIDAD APLICABLES

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el Seguro Integral de Salud le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al (10%) del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula.



$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días = F 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta ( 60) días: F = 0.25





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres\*  
\*Año de la unidad, la paz y el desarrollo\*

#### OTRAS PENALIDADES

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	No presentarse a la toma de medidas en el plazo establecido en el numeral 9 Plazo	10% de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) por cada día de incumplimiento.	Acta de incumplimiento por parte de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos
02	No cumplir con la entrega de prendas arregladas	5% de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) por cada día de incumplimiento.	Acta de incumplimiento por parte de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos

#### 18. CONDICIONES MÍNIMAS

El contratista deberá asignar a un coordinador/a exclusivo con poder de decisión a fin de absolver todo tipo de consultas, quejas o reclamos de los trabajadores, durante la toma de medidas, pruebas, adecuación y/o arreglos respectivos.

#### 19. GARANTIA

La Garantía de los bienes ofertados por defectos de diseño y/o fabricación de las prendas de vestir y calzado, deberán tener garantía comercial mínima de un (01) año computado desde la conformidad de la entrega de los bienes. El contratista realizará el (los) arreglos y/o reparación de los bienes a que hubiera lugar, debiendo atender lo solicitado en un plazo máximo de (15) días calendario de haber recibido el bien.

El contratista debe garantizar que los bienes entregados (vestuario y calzado) son nuevos y libres de defectos de fabricación, inadaptación, con el uso normal o cambio de color, incluido la garantía de calidad (de la tela, cueros e hilados y demás materiales e insumos, según corresponda, así como la confección por un periodo mínimo de doce (12) meses, contados a partir del día siguiente de la fecha en que se otorga la conformidad de la prestación de los bienes por la Oficina de Gestión de Recursos Humanos del Seguro Integral de Salud.

El contratista asumirá el costo total del traslado (ida y vuelta) de los bienes que sean reportados para los arreglos y/o adecuación por la entidad, solo sede Lima y callao.

El contratista es el único responsable ante el Seguro Integral de Salud de cumplir con la contratación, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceras.

#### 20. CONFORMIDAD DE LOS BIENES

Estará a cargo de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos previo informe de Bienestar Social, para lo cual se verificará si la prestación se ha ejecutado conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas y se ha cumplido con todas las fases: toma de medida, confección, entrega de uniformes y ajustes, verificando que almacén haya otorgado la Guía de ingreso del bien al proveedor.





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres\*  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## 21. FORMA DE PAGO

El pago de la contraprestación a favor del contratista se realizará en dos armadas previo informe y conformidad emitido por la Oficina de Gestión de Recursos Humanos.

Concepto	Detalle	Porcentaje del monto contratado
Primer Pago	A la conformidad de la entrega de los bienes	70%
Segundo pago	A la conformidad por la entrega de los arreglos	30%

### Primer pago

- Recepción del bien por parte de almacén central
- Guía de Remisión
- Informe de conformidad de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos
- Cargo de recepción de los bienes ( uniforme y calzado) ingresados a las sedes de provincia
- Factura

### Segundo Pago

- Copia de las actas de arreglos
- Informe de conformidad de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos
- Factura

## 22. PROTOCOLO SANITARIOS Y CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- El contratista deberá aplicar las medidas de bioseguridad y protocolos durante la ejecución de las actividades como: toma de medida, confección, entrega del uniforme y calzado, adecuación y arreglos.
- El contratista deberá cumplir con las disposiciones establecidas en la Resolución Ministerial N° 1275-2021-MINSA "Directiva que establece las disposiciones para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID 19", así como, con los protocolos sanitarios y demás disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes, que resulten aplicables a la presente contratación, bajo costo y responsabilidad del contratista, con el fin de salvaguardar la salud del personal a cargo de la contratación.



## 23. DISTRIBUCIÓN DE UNIFORME Y CALZADO

Se adjunta cuadro con las cantidades de uniformes y calzado de damas y caballeros de las temporadas de invierno y verano. (Anexo B)







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### 24. CLAUSULA ANTICORRUPCION

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al vínculo contractual.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del vínculo contractual, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, y a sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

  
A. REYES

  
R. ZURITA



Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## ANEXO A





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Departamento Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DEL UNIFORME

La metodología utilizada es el método de verificación de las especificaciones técnicas por la INSPECCIÓN VISUAL respecto a las características cualitativas y características cuantitativas de cada una de las muestras en el cumplimiento de las características técnicas mínimas respecto a los telas, diseño, medidas, dimensiones, simetrías, costuras, acabados y materiales, presentadas por los postores participantes.

(i) **Aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra, confección y acabados:**

- Se utilizará la inspección visual y del tacto (organoleptico) con el objetivo de comprobar las dimensiones de las medidas expresadas en las especificaciones técnicas. Se verificará el cumplimiento de las características del diseño y del texto comparado con la muestra ofertada por el postor y ante una incongruencia entre el texto y el gráfico, prevalecerá el texto.
- Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman las prendas, la omisión o no cumplimiento de los mismos implicará como no admitida su propuesta.
- La prenda deberá estar exenta de defectos (tela, forro y materiales y/o insumos), en su parte externa como su parte interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, defecto de remalle, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, entre otros).

(ii) **Metodología que se utilizará:**

- **Evaluación externa de las prendas:** Corroborando las dimensiones descritas en las especificaciones técnicas versus la muestra internada. Diseño, Simetría de las partes, costuras uniformes y prueba de la prenda final.
- **Evaluación interna de la prenda:** Cumplimiento de lo requerido de los componentes de las especificaciones versus los componentes de la muestra física. Revisión de los materiales internos de las prendas en cuanto a su composición, uniformidad y simetría de las partes (derecho-izquierdo) y cumplimiento de las dimensiones indicadas.

(iii) **Mecanismos o pruebas:**

Con los instrumentos antes mencionados se procederá a verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas (capítulo III) de la sección específica de las bases y si el caso lo amerita y a potestad de SEGURO INTEGRAL DE SALUD (SIS) se podrá aplicar pruebas adicionales como: enviar a organismos (laboratorio) certificados por INACAL que corroborara el cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos de las telas principales.





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- En La verificación se tendrá en cuenta los siguientes puntos.

**TEJIDOS (Telas Principales):** Serán evaluados a simple inspección visual y del tacto, puesto como verán obra en las Especificaciones Técnicas de las telas e inclusive en las muestras que lleve bolsillos deben encontrarse el orillo del fabricante de la tela, por lo que la evaluación física química no sería necesaria. Consecuentemente todos los postores participan en igualdad de condiciones.

**DISEÑO:** Se constatará las características técnicas del diseño de cada prenda, que cumplan con lo requerido en las Especificaciones Técnicas, para ello se utilizará la inspección visual.

**MATERIALES E INSUMOS SECUNDARIOS:**

Se constatará que los materiales internos y externo, así como avíos cumplan con lo requerido en las Especificaciones Técnicas, para ello se utilizará la inspección visual y de tacto y si fuera necesario análisis físico químico.

**CONFECCIÓN:**

Se utilizará la inspección visual y del tacto (organoléptico) con el objetivo de comprobar las dimensiones de las medidas expresadas en las especificaciones técnicas. Se verificará el cumplimiento de las características técnicas del texto comparado con la muestra ofertada por el postor y ante alguna incongruencia entre lo detallado en el diseño y la especificación técnica del texto prima lo último. Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman las prendas.

Se utilizarán los siguientes Instrumentos:

- (1) Troquelador o ponchador de tela para sacar una muestra 1/100
- (1) Balanza electrónica digital de precisión para verificar el peso en gr/m2
- (1) Calibrador: Para verificar la medida exacta cuando se requiera.
- (1) Cinta Métrica: Para determinar las medidas de la prenda.
- (1) Piquetera: Para descoser la prenda y evaluar interior de la prenda cuando se dé el caso.
- (1) Lap Top para elaborar el Informe Técnico de evaluación.
- (1) Cámara Fotográfica Digital.
- (1) Lupa: Para verificar los tipos de costura y defectos de hilados u otros.
- (1) Encendedor: Para identificar las fibras naturales y sintéticas.
- (1) Cuenta Hilos: Para determinar la densidad de Urdiembre y Trama de la tela.
- (1) Marcador de Tela: Para marcar los incumplimientos respecto a las Bases.

Además, utilizar otros instrumentos de medición a medida que vaya requiriéndose un análisis más profundo durante la evaluación técnica.

Con los instrumentos antes mencionados se procederá a verificar el cumplimiento de las "Especificaciones Técnicas y Requerimientos Técnicos Mínimos", si el caso lo amerita se podrán aplicar pruebas adicionales, como pueden ser:

Análisis Microscópico para determinar fibras extrañas en tejidos: Método visual y fotográfico.

Tipo de tela o tejido: Método visual y fotográfico.

Evaluación visual (pilosidad/pelusas): Replicas fotográficas de alta resolución, entre otros.







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

La metodología que se utilizará serán las contenidas en la Normas Técnicas Peruanas – INDECOPI sobre Confecciones, referidas a niveles de Calidad del Vestuario Institucional requeridos en las "Especificaciones Técnicas y Requerimientos Técnicos Mínimos", siendo las siguientes:

ICS 61.020 VESTUARIO:

CODIGO: NTP ISO 3635:2006; NTP ISO 3758:2006; NTP 231.077:1975; NTP 231.087:1977; NTP 231.088:1978; NTP 243.003:1984; NTP 243.044:1984; NTP 243.006:1984; NTP 243.007:1985; NTP 243.014:1985; NTP 243.015:1985; NTP 821.039:1978; NTP ISO 3635:2006 Y OTROS.

#### MECANISMOS O PRUEBAS PARA LA EVALUACIÓN DEL UNIFORME INSTITUCIONAL

- Las muestras de cada ítem se presentarán para la firma de contrato, teniendo solo un levantamiento de observaciones, de no cumplir el postor o los postores adjudicados pasarán al postor que quedo en segundo lugar y así continúa hasta la aprobación de las muestras.
- Las muestras se confeccionarán en las telas que se solicita de acuerdo a las especificaciones técnicas. Postor que presenta muestra en otras telas queda automáticamente descalificado. Y de acuerdo al diseño solicitado con las etiquetas de marca del confeccionista, talla, etiquetas de tela, etiquetas de composición del tejido.
- La finalidad del requerimiento de muestras es acreditar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, lo cual resulta congruente y razonable en relación con el objeto de la convocatoria.
- Asimismo, deberá presentar una carpeta con las telas (20 x 20 cm) y materiales utilizados en la fabricación de las muestras en cada ítem que participa. Se presentará un juego de muestras en las telas solicitadas.
- Las muestras presentadas por el contratista en los ítems respectivos, quedarán en custodia del SEGURO INTEGRAL DE SALUD para efectos de verificar que los bienes entregados guarden las mismas condiciones de calidad y acabado, en el internamiento del producto<sup>131415</sup>.
- El comité contara con el apoyo de un Ingeniero Industrial o Textil Titulado, colegiado, habilitado, especialista en confecciones quien asesora técnicamente en la evaluación de muestras al azar de la producción en la etapa de internamiento.

Las pruebas para el uniforme se realizarán en base a cuatro aspectos a evaluar:

- Calidad de confección
- Calidad de acabados
- Dimensiones
- Operatividad



<sup>13</sup> ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 01: CORPORACION MANE & E S.A.C.

<sup>14</sup> ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 13: SAMITEX SA.

<sup>15</sup> ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 14: SAMITEX SA.



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

#### MECANISMO DE EVALUACIÓN DEL UNIFORME

N°	ASPECTOS	VERIFICACIÓN	MÉTODO	HERRAMIENTAS
1	CALIDAD DE CONFECCIÓN	Se evaluarán en las prendas, diseño, talla a medida, corte, caída, simetría de la prenda, costuras tipo de máquina, tipo de puntada, remalles, bolsillos y bolsas, ensanches, pretina Ojales, botones, cierres, forros, entre otros, según especificaciones técnicas de los uniformes	Inspección visual y manual	Regla metálica milimetrada, centímetro, calibrador, milimétrico digital pie de rey, tiza marcador.
2	CALIDAD DE ACABADOS	Se verificara los acabados y su presentación final de las prendas que conforman el uniforme, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: remallado incompleto, costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc	Inspección visual y manual	Una (1) cuchilla de corte, piqueta, un abre ojal para descoser la prenda y evaluar el interior de la prenda tela y forro
3	DIMENSIONES	Se evaluara las puntadas por pulgada y tipo de costuras (maquinas), mediante lupa de alta resolución, medidas y simetrías de acuerdo a las especificaciones técnicas de conformidad o no conformidad de la muestra mediante la toma parcial de la muestra de la prenda, junto foto digital	Inspección visual y manual (2% de tolerancia) con simetría	Lupa de alta resolución, una regla metálica y muestra de conformidad o no conformidad: Tiza marcador. Cámara fotográfica
4	OPERATIVIDAD	Verificación del funcionamiento de accesorios Cierre (deslizamiento al subir y bajar sin dificultad, sin trabas), ganchos en Pantalón, botones en el ojal al jalar no debe abrirse.	Inspección visual y manual	Muestra de conformidad o no conformidad: cámara fotográfica



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DEL CALZADO

La metodología utilizada es el método de verificación de las especificaciones técnicas por la INSPECCIÓN VISUAL respecto a las características cualitativas y características cuantitativas de cada una de las muestras en el cumplimiento de las características técnicas mínimas respecto a los cueros, diseño, medidas, dimensiones, simetrías, costuras, acabados y materiales, presentadas por los postores participantes.

(iv) **Aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra, confección y acabados:**

- Se utilizará la inspección visual y del tacto (organoleptico) con el objetivo de comprobar las dimensiones de las medidas expresadas en las especificaciones técnicas. Se verificará el cumplimiento de las características del diseño y del texto comparado con la muestra ofertada por el postor y ante una incongruencia entre el texto y el gráfico, prevalecerá el texto.
- Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman los calzados, la omisión o no cumplimiento de los mismos implicará como observada la muestra.
- Los calzados deberán estar exenta de defectos (cuero, forro y materiales y/o insumos), en su parte externa como su parte interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, defecto del cuero, plantas mal pegadas, entre otros).

(v) **Metodología que se utilizará:**

- **Evaluación externa del calzado:** Corroborando las dimensiones descritas en las especificaciones técnicas versus la muestra internada. Diseño, Simetría de las partes, costuras uniformes y prueba del calzado.
- **Evaluación interna de la prenda:** Cumplimiento de lo requerido de los componentes de las especificaciones versus los componentes de la muestra física. Revisión de los materiales internos del calzado en cuanto a su composición, uniformidad y simetría de las partes (derecho-izquierdo) y cumplimiento de los materiales.

(vi) **Mecanismos o pruebas:**

Con los instrumentos antes mencionados se procederá a verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas (capítulo III) de la sección específica de las bases y si el caso lo amerita y a potestad de SEGURO INTEGRAL DE SALUD (SIS) se podrá aplicar pruebas adicionales como: enviar a organismos (laboratorio) certificados por INACAL que corrobore el cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos de los materiales.

- En La verificación se tendrá en cuenta los siguientes puntos.







Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**DISEÑOS:** Se constatará que las características técnicas del diseño de cada calzado Damas, Caballeros cumplan con lo requerido en las especificaciones técnicas, para ello se utilizará la inspección visual. La omisión o no cumplimiento de las mismas implicará una descalificación del postor participante en el presente proceso.

**MATERIALES E INSUMOS:** Se constatará que los materiales internos y externos, así como los accesorios cumplan con lo requerido en las especificaciones técnicas, para ello se utilizará la inspección visual y de tacto y si fuera necesario análisis físico químico.

**CONFECCIÓN:** Se utilizará la inspección visual y el tacto (organoléptico) con el objeto de comprobar las dimensiones de las medidas expresadas en las especificaciones técnicas. Se verificará el cumplimiento de las características técnicas del texto comparado con la muestra ofertada por el postor y ante alguna incongruencia entre lo detallado en el diseño y la especificación técnica del texto prima lo último.

Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman las muestras, la omisión o incumplimiento de los mismos implicará la descalificación del postor participante.

#### ACABADOS PROPIEDADES ESPECÍFICAS A CUMPLIR:

Para las muestras deberá cumplir un estándar mínimo de Acabado final los calzados de dama y caballeros estación verano e invierno, características generales a cumplir

Los productos ofrecidos, incluirá la inspección de los siguientes aspectos básicos:

- Modelo igual al solicitado
  - Brillo homogéneo
  - Cortes centrados
  - Costuras parejas y bien rematadas
  - Sin excesos de pegantes
  - Bien retocados
  - Sin arrugas en la punta ni en el talón y los lados bien tensionados
  - Punteras y contrafuertes bien posicionados y sin marcación de sus bordes sobre el corte.
  - Sin manchas, peladuras, cardados y cortaduras.
  - Accesorios, adornos o aplicaciones en perfecto estado bien pegados y cosidos.
  - Sin deficiencias en el pegado y costura de la suela.
  - Bordes de la suela y tacos bien presentados.
  - Forros y plantillas internas sin arrugas ni protuberancias.
  - Calzados en su caja correctamente hermanados.
  - Tallaje correcto según usuario(a), tanto la calzada como el largo.
  - Estampado legible de la marca en la plantilla.
- Etiquetado del calzado estampado o grabado correctamente en la plantilla o en la planta.

#### MATERIALES E INSTRUMENTOS A UTILIZAR

- Calibrador Cordix y pie de rey
- Duroméetro
- Centímetro de zapatero
- Regla milimetrada
- Chaveta de cortar
- Lupa



A. REYES



R. ZARZA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Lapicero marcador de cuero
- Cámara fotográfica

#### PROMEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE MUESTRAS

- Identificación del material (método visual)
- Medición e inspección, de medida y modelo
- Evaluación externa e interna
- Uniformidad y simetría externa e interna
- Costuras ( puntadas por unidad de medida)
- Ensayo físico-mecánico para apreciar el pegado del calzado, los adhesivos y envejecimiento artificial del pegado
- Simetrías formas

#### VERIFICACION DE LA SIMETRIA

- Visualización y medición: largos, costuras y anchos, distancias, simetrías de cosido, pruebas de materiales ( cuero de capellana, forros, plantas e insumos) para apreciar la fracción y desgarramiento a la rotura, desgarrar, costuras y ensayos de flexión, dureza de las plantas y tacos, tapillas, control de espesores, etc, medidas iguales o bajo tolerancia (+ - 1mm)

#### DEFECTOS CRITICOS DESCALIFICADOR

- Calzado mal emparejado y que sus pares se encuentren confundidos en el lote del calzado, con cortes, grietas, picaduras, arrugas o marcas observables a simples vista.
- Bordes o protuberancia detectable al tacto que puedan lastimar el pie.
- Material en la suela de diferente tipo al especificado.
- Suela arqueada, cuarteada, o con deformaciones, diferente coloración en la suela de un mismo par.
- Contaminación microbiana, hongos, baterías etc.
- Elementos del corte separados en las costuras o si costuras, costuras chuecas, fruncidas, saltadas o discontinuas.
- Armado del corte descentrado o con el pie invertido.
- Pares de calzado no etiquetados o mal etiquetado.
- Suela despegada por tramos, hilos sobrantes en las costuras en las costuras de los componentes del calzado que faltan recortar.

#### MECANISMOS O PRUEBAS PARA LA EVALUACIÓN DEL CALZADO

- g) Las muestras de cada ítem se presentarán para la firma de contrato, teniendo solo un levantamiento de observaciones, de no cumplir el postor o los postores adjudicados pasarán al postor que quedo en segundo lugar y así continúa hasta la aprobación de las muestras.
- h) Las muestras se confeccionarán en los cueros que se solicita de acuerdo a las especificaciones técnicas. Postor que presenta muestra en otros tipos de cueros queda automáticamente descalificado. Y de acuerdo al diseño solicitado con el etiquetado.



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- i) La finalidad del requerimiento de muestras es acreditar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, lo cual resulta congruente y razonable en relación con el objeto de la convocatoria.
- j) Asimismo, deberá presentar una carpeta con los cueros y materiales utilizados en la fabricación de las muestras en cada ítem que participa.
- k) Las muestras presentadas por el contratista en los ítems respectivos, quedarán en custodia del SEGURO INTEGRAL DE SALUD para efectos de verificar que los bienes entregados guarden las mismas condiciones de calidad y acabado, en el internamiento del producto<sup>161718</sup>.
- l) El comité contará con el apoyo de un Ingeniero Industrial o Textil Titulado, colegiado, habilitado, especialista en confecciones quien asesora técnicamente en la evaluación de muestras al azar de la producción en la etapa de internamiento.



A. REYES



R. ZURITA

<sup>16</sup> ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 01: CORPORACION MANE & E S.A.C.

<sup>17</sup> ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 13: SAMITEX SA.

<sup>18</sup> ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 14: SAMITEX SA.





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## ANEXO B

### DISTRIBUCIÓN DE UNIFORME POR CLIMA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**CUADRO DRESUMEN - ENTREGA DE UNIFORME  
PERSONAL FEMENINO - UNIFORME VERANO**

OFICINAS	N° TRABAJADORES	CANTIDAD DE UNIFORME
ZONA DE CLIMA MIXTO	224	224
ZONA DE CLIMA CALIDO	70	140
<b>TOTAL</b>		364

**PERSONAL FEMENINO – UNIFORME INVIERNO**

OFICINAS	N° TRABAJADORES	CANTIDAD DE UNIFORME
ZONA DE CLIMA MIXTO	224	224
ZONA DE CLIMA FRIO	66	132
<b>TOTAL</b>		356

**PERSONAL MASCULINO – UNIFORME VERANO**

OFICINAS	N° TRABAJADORES	CANTIDAD DE UNIFORME
ZONA DE CLIMA MIXTO	176	176
ZONA DE CLIMA CALIDO	65	130
<b>TOTAL</b>		306

**PERSONAL MASCULINO – UNIFORME INVIERNO**

OFICINAS	N° TRABAJADORES	CANTIDAD DE UNIFORME
ZONA DE CLIMA MIXTO	176	176
ZONA DE CLIMA FRIO	55	110
<b>TOTAL</b>		286

**NOTA:**

Zona de clima mixto (el personal recibirá 1 uniforme de verano y 1 uniforme de invierno)  
Zona de clima cálido (el personal recibirá 2 uniformes de verano)  
Zona de clima frío (el persona recibirá 2 uniforme de invierno)





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**DISTRIBUCIÓN DE UNIFORME DEL PERSONAL MASCULINO Y FEMENINO - CLIMA CALIDO**

**CUADRO DRESUMEN – DISTRIBUCIÓN DE CALZADO 2023**

**PERSONAL FEMENINO – CALZADO DE VERANO**

OFICINAS	N° TRABAJADORES	CANTIDAD DE UNIFORME
ZONA DE CLIMA MIXTO	224	224
ZONA DE CLIMA CALIDO	70	140
<b>TOTAL</b>		364

**PERSONAL FEMENINO – CALZADO DE INVIERNO**

OFICINAS	N° TRABAJADORES	CANTIDAD DE UNIFORME
ZONA DE CLIMA MIXTO	224	224
ZONA DE CLIMA FRIO	66	132
<b>TOTAL</b>		356

**PERSONAL MASCULINO – CALZADO DE VERANO**

OFICINAS	N° TRABAJADORES	CANTIDAD DE UNIFORME
ZONA DE CLIMA MIXTO	176	176
ZONA DE CLIMA CALIDO	65	130
<b>TOTAL</b>		306

**PERSONAL MASCULINO – CALZADO DE INVIERNO**

OFICINAS	N° TRABAJADORES	CANTIDAD DE UNIFORME
ZONA DE CLIMA MIXTO	176	176
ZONA DE CLIMA FRIO	55	110
<b>TOTAL</b>		286

**NOTA:**

Zona de clima mixto (el personal recibirá 1 calzado de verano y 1 calzado de invierno)

Zona de clima cálido (el personal recibirá 2 calzado de verano)

Zona de clima frío (el persona recibirá 2 calzado de invierno)





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DISTRIBUCION DE UNIFORME Y CALZADO DEL PERSONAL FEMENINO Y MASCULINO - CLIMA MIXTO (LIMA)							
N°	SEDE	DPTO	PROV.	DISTRITO	DIRECCIÓN	PERSONAL FEMENINO	PERSONAL MASCULINO
01	SEDE CENTRAL	LIMA	LIMA	LA VICTORIA	AV. PASEO DE LA REPUBLICA N° 1647	107	98
02	ARCHIVO CENTRAL	LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	PR. CUZCO 1007-1009	3	1
03	GERENCIA REGIONAL MACRO CENTRO MEDIO	LIMA	LIMA	PUEBLO LIBRE	CA. JOSE MORELOS 194-196	48	16
04	UDR CALLAO	LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	AV. PIO XII 3322	7	3
05	UDR METROPOLITANA CENTRO LIMA	LIMA	LIMA	LIMA	AV. ARENALES 1067-1071	2	6
06	UDR METROPOLITANA ESTE LIMA	LIMA	LIMA	SANTA ANITA	AV. MANUEL C. DE LA TORRE 1009	4	8
07	UDR METROPOLITANA NORTE LIMA	LIMA	LIMA	SAN MARTIN DE PORRES	AV. PERUSA 1431	4	6
08	UDR METROPOLITANA SUR LIMA	LIMA	LIMA	BARRANCO	AV. NICOLAS DE PIROLA 339-341/345-347	7	3
09	UDR LIMA REGION	LIMA	LIMA	RIMAC	AV. FRANCISCO PIZARRO 801-805	5	4

DISTRIBUCIÓN DE UNIFORME Y CALZADO PARA EL PERSONAL FEMENINO Y MASCULINO - CIMA MIXTO: PROVINCIA							
N°	SEDE	DPTO	PROV.	DISTRITO	DIRECCIÓN	PERSONAL FEMENINO	PERSONAL MASCULINO
01	UDR AMAZONAS	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS	JR. TRIUNFO 392-394	7	3
02	UDR SANTA	ANCASH	SANTA	NUEVO CHIMBOTE	URB. LOS HEROES MZ.L-2, LOTE 47	2	4
03	UDR ICA	ICA	ICA	ICA	CA. BRUNIAS L-39 Urb. San Isidro	3	6
04	UDR AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	JOSE BUSTAMANTE RIVERO LUIS Y	URB. AGRICULTURA A-2	7	9
05	UDR MOQUEGUA	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	CA. AYACUCHO 444	7	4
06	UDR TACNA	TACNA	TACNA	TACNA	CALLE GEMENIS C-6 AGRUPAMIENTO SANTA ROSA ARA II ETAPA	6	2
07	GERENCIA REGIONAL MACRO SUR	AREQUIPA	AREQUIPA	YANAHUA	CALLE LIMA N° 110	5	3



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DISTRIBUCION DE UNIFORME Y CALZADO PERSONAL FEMENINO Y MASCULINO – CLIMA FRIO							
N°	SEDE	DPTO	PROV.	DISTRITO	DIRECCION	PERSONAL FEMENINO	PERSONAL MASCULINO
01	UDR CAJAMARCA I	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	AV. MARIO URTEGA 265	3	4
02	UDR CAJAMARCA II (CHOTA)	CAJAMARCA	CHOTA	CHOTA	JR. EZEQUIEL MONTOYA 625	4	3
03	UDR CAJAMARCA III (CUTERVO)	CAJAMARCA	CUTERVO	CUTERVO	JR. PROGRESO 464	6	2
04	GERENCIA MACRO REGIONAL CENTRO	JUNIN	HUANCAYO	HUANCAYO	PSJ. SAN ANTONIO 157 – Urb. San Carlos	3	3
05	UDR CERRO DE PASCO	CERRO DE PASCO	PASCO	YANACANCHA	AV. LAS AMERICAS 308 – Urb. San Juan Pampa	3	1
06	UDR JUNIN	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO	JR. LIBERTAD 655-657	5	6
07	UDR HUANCAMELICA	HUANCAMELICA	HUANCAMELICA	ASCENSION	JR. SANTA ROSA 106	6	7
08	UDR ANCASH	ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	JR. FEDERICO SAL Y ROSAS 701-705	4	2
09	GERENCIA MACRO REGIONAL SUR MEDIO	AYACUCHO	HUAMANGA	AYACUCHO	JR. LOS CLAVELES Mz. A, Lote 29, Urb. Mariscal Cáceres	1	2
10	UDR AYACUCHO	AYACUCHO	HUAMANGA	AYACUCHO	JR. LOS CLAVELES Mz. A, Lote 29, Urb. Mariscal Cáceres	3	4
11	UDR APURIMAC I (ABANCAY)	APURIMAC	ABANCAY	ABANCAY	JR. LIBERTAD 219-221	4	4
12	UDR APURIMAC II (CHANKA)	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	ANDAHUAYLAS	JR. AYACUCHO 201	6	2
13	UDR CUSCO	CUSCO	CUSCO	WANCHAQ	PQ. ESPAÑA E-6 URB SANTA MONICA	6	7
14	UDR PUNO	PUNO	PUNO	LAYKAKOTA	AV. LAYKAKOTA 293-295	6	5
15	UDR JULIACA	PUNO	SAN ROMAN	JULIACA	JR. MANUEL PRADO 395	6	3

DISTRIBUCION DE UNIFORME Y CALZADO PERSONAL FEMENINO Y MASCULINO – CLIMA CALIDO							
N°	SEDE	DPTO	PROV.	DISTRITO	DIRECCION	PERSONAL FEMENINO	PERSONAL MASCULINO
01	GERENCIA MACRO REGIONAL NORTE	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	CA. LA FLORIDA 250 (Urb. Santa Victoria)	5	1
02	UDR JAEN	CAJAMARCA	JAEN	JAEN	CA. LOS ROBLES 209	5	5
03	UDR LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	AV. LUIS GONZALES 968	7	5
04	UDR LA LIBERTAD	LA LIBERTAD	TRUJILLO	TRUJILLO	CA. CANADA 170	5	4
05	UDR PIURA I	PIURA	PIURA	PIURA	URB. SANTA ANA MZ: O, LOTE 1	11	4
06	UDR PIURA II	PIURA	SULLANA	SULLANA	CA. SAN MARTIN 1129	5	3
07	UDR TUMBES	TUMBES	TUMBES	TUMBES	CA. BOLIVAR 648	4	5
08	GERENCIA MACRO REGIONAL ORIENTE	LORETO	MAYNAS	IQUITOS	CALLE FITZCARRALD 168	0	5
09	UDR BAGUA	AMAZONAS	BAGUA	BAGUA	PSJ. ALFONSO UGARTE 189	1	5
10	UDR LORETO	LORETO	MAYNAS	IQUITOS	JR. ATLANTIDA - PJ BERMUDEZ II ETAPA 805	8	5
11	UDR SAN MARTIN	SAN MARTIN	SAN MARTIN	TARAPOTO	JR. MIGUEL GRAU 180	5	3
12	UDR UCAYALI	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	CALLERIA	JR. CORONEL PORTILLO 821	4	7
13	UDR YURIMAGUAS	LORETO	ALTO AMAZONAS	YURIMAGUAS	CA. 15 DE AGOSTO 706	2	3



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

14	UDR HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	JR. HERMILIO VALDIZAN 975-979	5	4
15	UDR MADRE DE DIOS	MADRE DE DIOS	TAMBO PATA	TAMBO PATA	JR. LAMBAYEQUE 471	3	6



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## ANEXO C



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### ACTA DE ARREGLO DEL VESTUARIO (UNIFORME Y CALZADO)

Yo, \_\_\_\_\_, identificado (a) con DNI N° \_\_\_\_\_, que laboro en la dependencia de \_\_\_\_\_ indico en el cuadro siguiente los arreglos de las prendas que me corresponde:

Tipo de prenda	Estación	Indicar si esta conforme o no esta conforme	Observaciones a realizarse de no estar conforme

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del trabajador(a)

El plazo para el arreglo es de 15 días calendario, de conformidad a lo establecido en las especificaciones técnicas del vestuario

Fecha de entrega de los arreglos: \_\_\_\_\_



A. REYES

\_\_\_\_\_  
Firma del trabajador(a)



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ANEXO 1



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ITEM I

### UNIFORME VERANO DE CABALLERO



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS TELA DEL UNIFORME DE VERANO PARA CABALLEROS

DESCRIPCIÓN	ARTÍCULO	CONJUNTO	CANTIDAD
UNIFORME CABALLERO VERANO	Saco 2 botones	1	
	Pantalón S/pliegues o C/pliegues	1	
	Camisa M/larga cuello americano	1	
	Corbata	1	

### 01 SACO – 01 PANTALON VERANO (CLIMA MIXTO- CLIMA CALIDO)



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	CASIMIR SUPER 120'S DISEÑO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(100% LANA) (EXCEPTO FILETES)
COLOR	:	DISEÑO EN COLOR PLOMO MEDIO
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	309 +- 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	202 +- 5%
ARMADURA	:	Sarga 2/2
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/66 +- 5 % EXCEPTO FILETES
Trama	:	Nm 2/86 +-5%
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	36.2 +- 2
Trama	:	34.3 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-158)	:	
Urdimbre	:	-1.5 %% MAXIMO
Trama	:	-1.0 %% MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO /AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	DECATIZADO





PERÚ

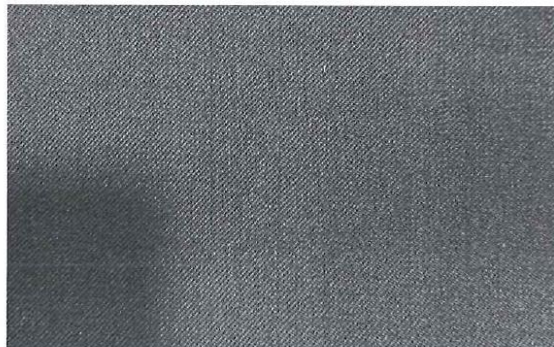
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

01 SACO – 01 PANTALON (VERANO) CLIMA CALIDO



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	CASIMIR SUPER 100'S
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(100% LANA) (EXCEPTO FILETES)
COLOR	:	AZUL NOCHE
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	301 +- 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	197 +- 5%
ARMADURA	:	Sarga 2/1
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/66 +-5 % EXCEPTO FILETES
Trama	:	Nm 2/66 +-5%
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	32.0 +- 2
Trama	:	29.5 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-158)	:	
Urdimbre	:	-1.5 %% MAXIMO
Trama	:	-1.0 %% MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	DECATIZADO



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

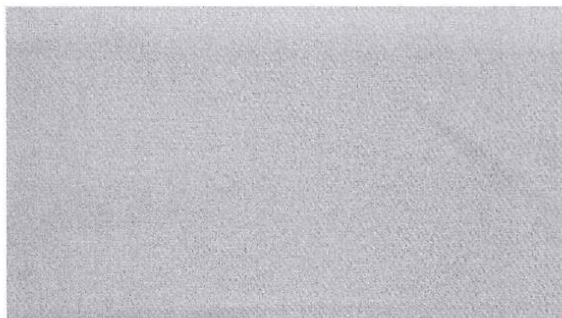
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

- CAMISA MANGA LARGA CUELLO AMERICANO  
CLIMA CALIDO



TELA	:	DOBBY DIAGONAL
COLOR	:	CELESTE
TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
COMPOSICION (%)– AATCC 20/20A	:	
Urdimbre	:	65% ALGODÓN PIMA +- 5-35% POLYESTER +- 5 (MEZCLA INTIMA)
Trama	:	65% ALGODÓN PIMA +- 5-35% POLYESTER +- 5 (MEZCLA INTIMA)
PESO G/M2– ASTM D3776	:	158.00+- 5%
ARMADURA	:	DOBBY
TITULO DEL HILADO – ASTM D1059	:	
Urdimbre	:	50/1 +- 5
Trama	:	50/1 +- 5
Nº HILOS X PULGADA ACABADA– ASTM D3775	:	
Urdimbre	:	187 ± 5%
Trama	:	131 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF– ASTM D5034	:	
Urdimbre	:	11 MIN
Trama	:	11 MIN
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ	:	3.0 4.0 mín
AL LAVADO DOMESTICO	:	3.0 mín
AL SUDOR ACIDO	:	3.0 mín
AL FROTE SECO	:	3.0 mín
AL FROTE HUMEDO	:	2.0 mín
ACABADO	:	BLANCO OPTICO O HILO COLOR, CAUSTIFICADO, PRE ENCOGIDO



A. REYES

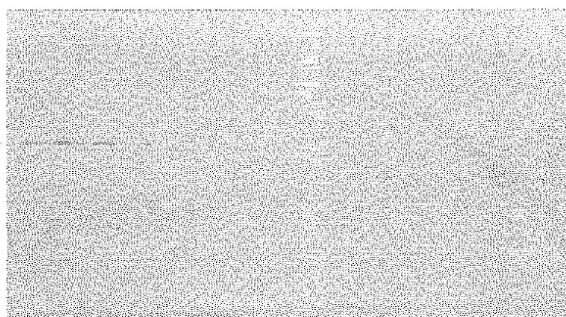


R. ZURITA



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Coherencia Nacional"

- CAMISA MANGA LARGA CUELLO AMERICANO  
CLIMA MIXTO-CLIMA CALIDO



TELA	:	DOBBY DIAGONAL
COLOR	:	BLANCO
TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
COMPOSICION (%) – AATCC 20/20A	:	
Urdimbre	:	65% ALGODÓN PIMA +- 5-35% POLYESTER +- 5 (MEZCLA INTIMA)
Trama	:	65% ALGODÓN PIMA +- 5-35% POLYESTER +- 5 (MEZCLA INTIMA)
PESO G/M2– ASTM D3776	:	158.00+- 5%
ARMADURA	:	DOBBY
TITULO DEL HILADO – ASTM D1059	:	
Urdimbre	:	50/1 +- 5
Trama	:	50/1 +- 5
Nº HILOS X PULGADA ACABADA– ASTM D3775	:	
Urdimbre	:	187 ± 5%
Trama	:	131 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF– ASTM D5034	:	
Urdimbre	:	11 MIN
Trama	:	11 MIN
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ	:	3.0 4.0 mín
AL LAVADO DOMESTICO	:	3.0 mín
AL SUDOR ACIDO	:	3.0 mín
AL FROTE SECO	:	3.0 mín
AL FROTE HUMEDO	:	2.0 mín
ACABADO	:	BLANCO OPTICO O HILO COLOR, CAUSTIFICADO, PRE ENCOGIDO





PERÚ

Ministerio  
de Salud

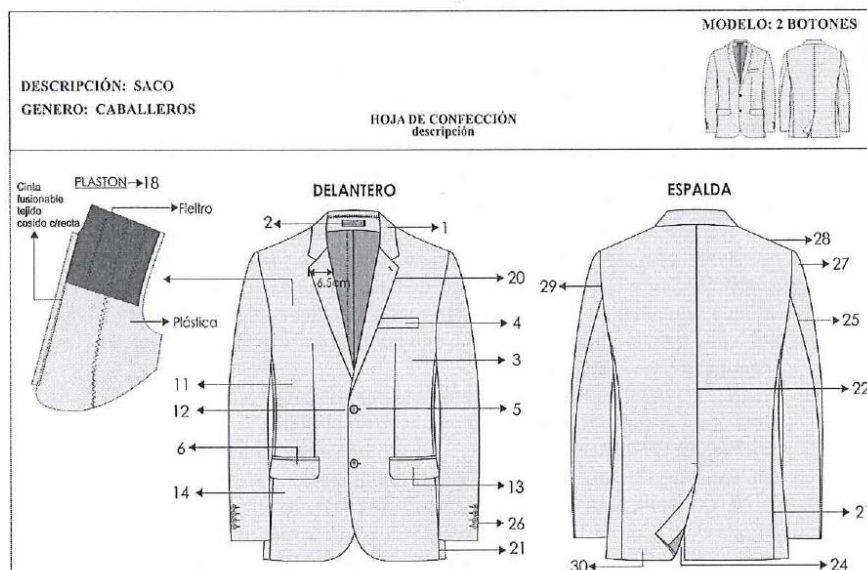
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## DESCRIPCION DETALLADA DE LA CONSTRUCCION DE LOS UNIFORMES DE VERANO CABALLEROS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: SACO 2 BOTONES CON ABERTURA CENTRAL O ABERTURA LATERAL. "SASTRE HECHO A LA MEDIDA".



1. - **CUELLO:** Superior fusionado con entretela fusionable. Además lleva pie de cuello. Inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre. En los extremos es embolsado con costura recta. El cuello debe ser simétrico.
2. - **PRESILLA COLGADOR:** Al centro del cuello lleva un cintillo para colgador con marca. Con atraque en los extremos.
3. - **DELANTERO IZQUIERDO** (parte externa): Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301 y llevarán un refuerzo de plastón.
4. - **BOLSILLO CARTERA:** En la parte superior del delantero izquierdo llevara un bolsillo cartera de 10.5cm de largo por 2.5cm de alto. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.
5. - **OJALES DELANTEROS:** En la parte central deben llevar 02 ojales bordados tipo ojo de chanco con atraque en forma vertical el cual tiene una medida de 2.8cm Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro.







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

6.-**BOLSILLO INFERIOR** izquierdo tipo ojal: En la parte inferior llevara un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo, profundidad de bolsillo de 16 cm. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65%algodon 35%poliester, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

7.-**DELANTERO IZQUIERDO** (interior forro): El delantero interior con forro de 100% poliéster de la mejor calidad a tono de tela principal.

**BOLSILLOS INTERNOS:**

8.-**SUPERIOR-PORTA DOCUMENTOS:** Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

9.-**PORTA LAPICERO:** Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 4cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste). Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

10.-**CIGARRERA:** Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste) además de un respunte al contorno a 1.6mm. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

11.-**DELANTERO DERECHO** (parte externa): Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301. y llevarán un refuerzo de plastón.

12.-**BOTONES DELANTEROS:** En la parte central deben llevar 02 botones de 32 líneas a tono de la tela principal ubicados de manera simétrica uno debajo del otro.

13.-**BOLSILLO INFERIOR DERECHO TIPO OJAL:** En la parte inferior llevara un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65%algodon 35%poliester, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

14.-**BOLSILLO RELOJERO:** El bolsillo inferior derecho en la parte interna llevara un bolsillo relojero de popelina bolsillera el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.

15.-**DELANTERO DERECHO** (interior forro): El delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad.

**BOLSILLOS INTERNO:**

16.-**SUPERIOR-Porta documentos:** Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

Adicionalmente se colocaran los botones de repuesto 1 botón de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo.

17.-**PROTECTOR AXILAR:** Media Luna de forro ribeteado con 301 a 7mm de ancho.

18.-**PLASTON:** armado de 02 piezas, plástica y fieltro compactado. Deberán estar unidas con puntadas en zig-zag. Además de una tira de fusionable tejido a un extremo cosido con maquina recta

19.-**VUELTA:** con media luna tipo pistola, armado con sesgo y respunte tipo hilván (cadeneta en el interior) en contraste, la vuelta se une con el delantero con costura recta.





PERÚ

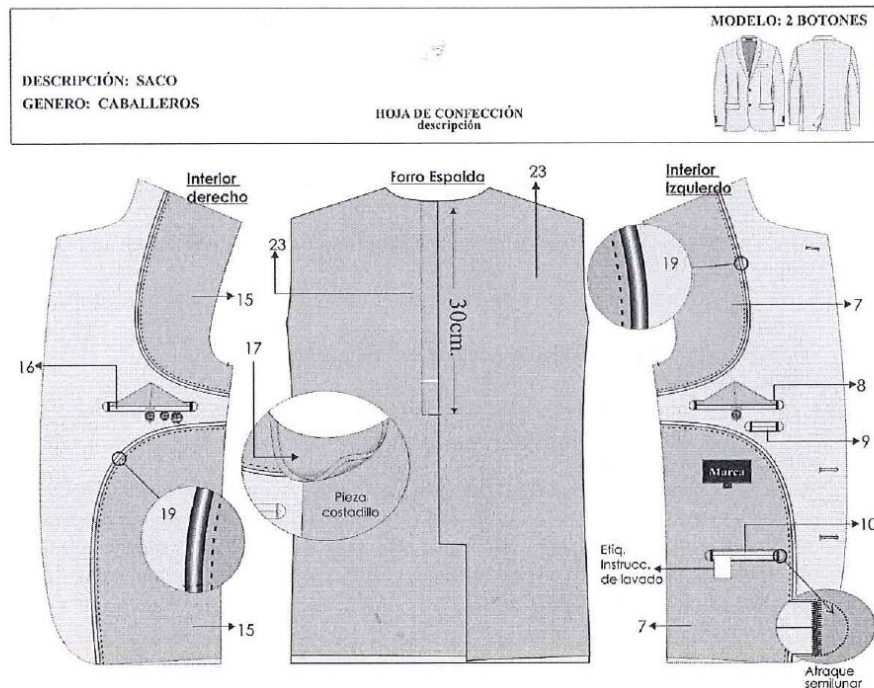
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

- 20.-**SOLAPA:** En el interior serán fusionadas con entretela fusionable. En la parte externa, extremo superior del lado izquierdo llevara 01 ojal bordado con atraque vertical de adorno (sin corte), el cual tiene una medida de 2.2cm.
- 21.-**COSTADILLO:** Será unido al delantero a 1cm y a la espalda a 2cm, lo cual permitirá un mejor entalle de la prenda; este llevará como refuerzo entretela fusionable desde la sisa hasta la basta.



22. - **ESPALDA:** La espalda tendrá corte anatómico, tela será orillado y unido con costura recta con ensanche 2 cm por lado.
23. - **FORRO DE ESPALDA.** - De 02 piezas unido con remalle armar fuelle de 2cm de profundidad con 301
- 24.-**ABERTURA POSTERIOR.** - Lleva abertura central de 5cm de cruce, la abertura lleva refuerzo de fusionable, o con abertura a los costados segun usuario.
- 25.-**MANGAS:** La manga mayor y menor (tela y forro) seran remalladas y estará unida con costura recta a 1cm.
- 26.-**BASTA Y MARTILLO DE MANGA:** Parte inferior, llevará 4 ojales bordados con atraque (sin corte) de 2.5cm de largo total, con sus respectivos botones de 24 líneas. La boca de manga será de tipo martillo con abertura de 3cm, la cual tendrá una basta de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.
- 27.-**CABEZA DE MANGA:** Es fusionada con entretela fusionable. Llevará chorrera de fieltro para un mejor armado de la manga.
- 28.**HOMBROS:** remallado y Unido a a 1cm Además en la parte interna llevara hombreras anatómicas prefabricadas de algodón una a cada lado.
- 29.-**SISA:** Unión de manga y cuerpo, costura de 1cm tela y forro.





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

30.-BASTA DE SACO: Doble de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.

**NOTA:** Todos los ensanches de costuras están incluido remalle

**FORRO:**

- Material 100% poliéster para el cuerpo y la manga, el color del forro es a tono de la tela del saco.
- Las bolsas de bolsillos externos e internos serán de popelina bolsillero 65% de algodón 35% de poliéster, de color negro o a tono de la tela<sup>19</sup>, estos serán remallados y cosido con costura recta a 1 cm.

**COSTURAS:**

- Todas las costuras están incluido remalle.
- Costura recta 301 – 4 a 5 Puntadas por centímetros
- Costura zig zag 304
- Remalle simple 504 - 4 a 5 Puntadas por centímetros

**AVIOS:**

- Once (11) botones de poliéster de 24 líneas al tono de la tela teñidos en su masa, incluido el de repuesto.
- Tres (03) botones de poliéster de 32 líneas al tono de la tela teñidos en su masa, incluido el de repuesto.
- Hilo de costura 40/2, 100% poliéster para costura y remalle.

**ETIQUETA DE NYLON IMPRESO<sup>20</sup>:**

Etiqueta de composición, Etiqueta de marca, Etiqueta de talla, Etiqueta colgador  
Instrucciones de cuidado, lavado y uso.

**PRESENTACIÓN DEL SACO:**

Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno impermeable con cierre. La muestra será presentada en talla L, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc.



A. REYES



R. ZURITA

<sup>19</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 02: INDUSTRIAL GORAK S A

<sup>20</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 04: INDUSTRIAL GORAK S A





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

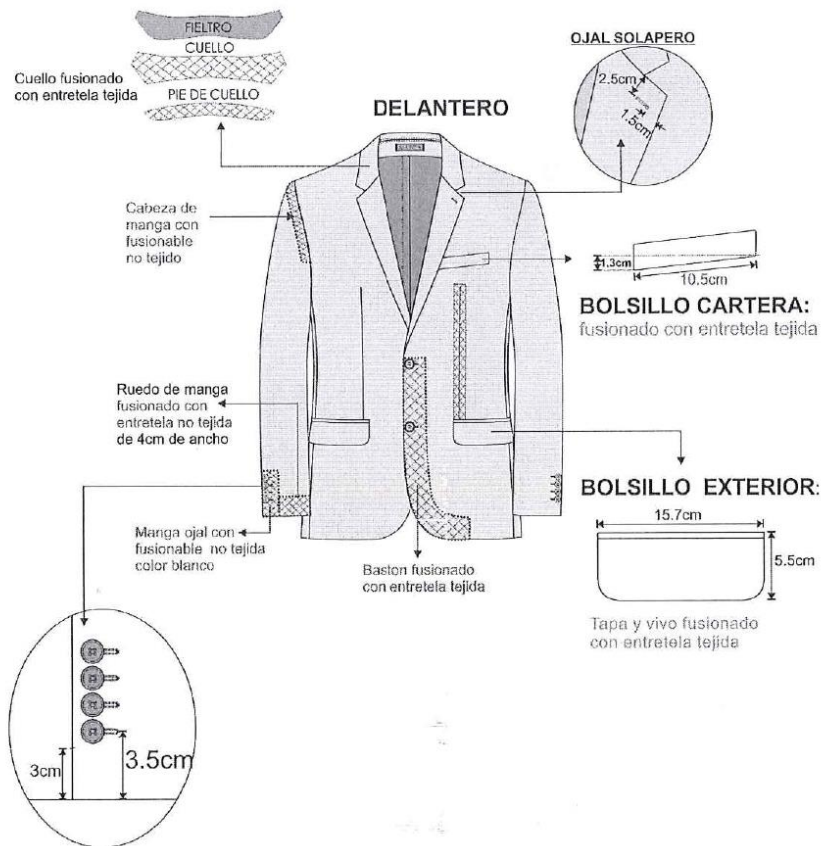
MODELO: 2 BOTONES



DESCRIPCIÓN: SACO  
GENERO: CABALLEROS

HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción

ENTRETELAS	ENTRETELA FUSIONABLE	ENTRETELA TEJIDA 85%gr M2 +/- 5%		DELANTERO, CUELLO, VUELTA, VIVOS, COSTADILLO (COMPLETO), CARTERA, TAPA BASTON, PINZA, CINTA PLASTON
	ENTRETELA FUSIONABLE	NO TEJIDA	GRIS	ESPALDA SUPERIOR, CABEZA DE MANGA, RUEDO MANGA, RUEDO ESPALDA, ABERTURA, CORTE DE BOLSILLOS (TELA Y FORRO)
	ENTRETELA FUSIONABLE	NO TEJIDA	BLANCO	MANGA OJAL



A. REYES



R. ZURITA

-Costura: c/301-4 p.p.cm  
-Remalle: c/504-0.5cm ancho  
-Zig zag: c/304  
-PRENDA REMALLADA sin incluir sisa, cuello, pinza y union de vuelta con delantero



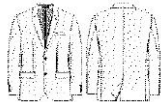
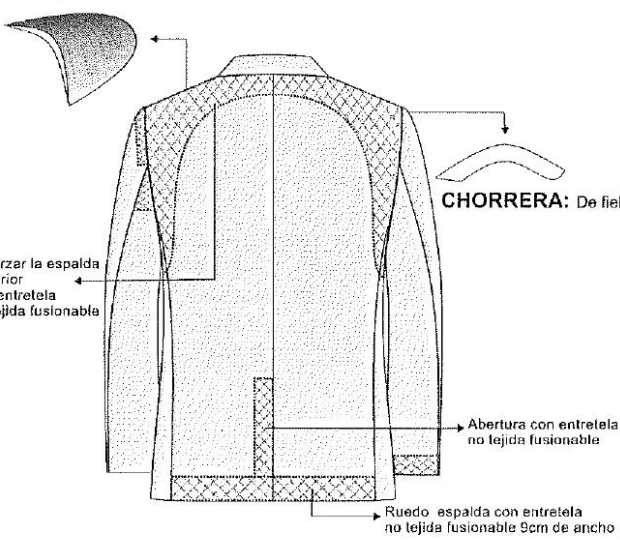
PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

<p>DESCRIPCIÓN: SACO GENERO: CABALLEROS</p>	<p>HOJA DE CONFECCIÓN descripción</p>	<p>MODELO: 2 BOTONES</p> 
<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p><b>HOMBRERAS:</b> anatómica, relleno de algodón con base de fieltro compactado.</p>  <p><b>Reforzar la espalda superior con entretela no tejida fusionable</b></p> <p><b>CHORRERA:</b> De fieltro</p> <p><b>Abertura con entretela no tejida fusionable</b></p> <p><b>Ruedo: espalda con entretela no tejida fusionable 9cm de ancho</b></p>		
<p>-Costura: c/301-4 p.p.cm -Remalle: c/504-0.5cm ancho -PRENDA REMALLADA sin incluir, plaston, chorrera, sisa, cuello, escote, pinza y union de vuelta con delantero</p>		
<p>PRESENTACION DEL SACO: Serán presentados en su colgador plástico y su respectiva porta terno.</p>		



A. REYES



R. ZUGITA



PERÚ

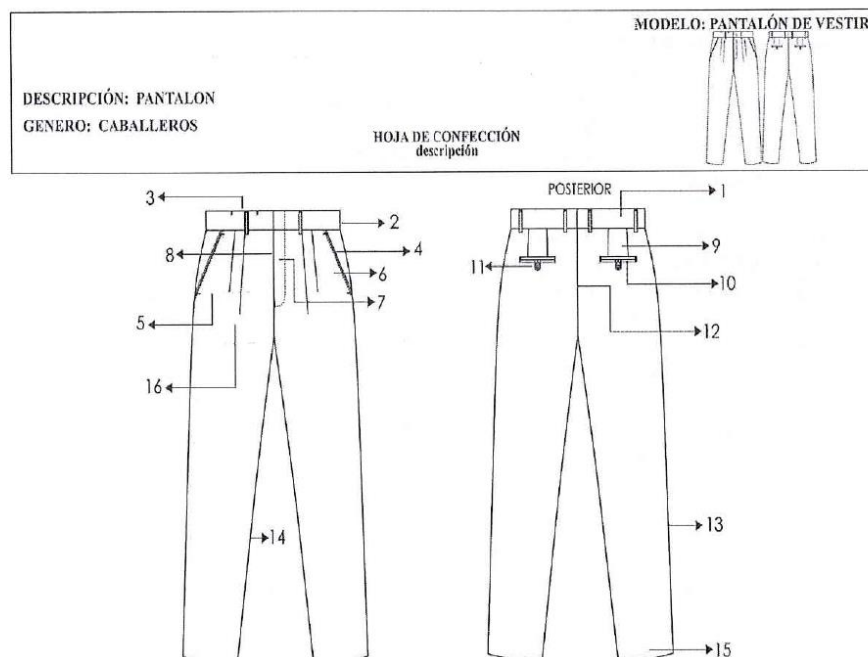
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS: PANTALON CON 2 PLIEGUES O SIN PLIEGUES



### 1.-PRETINA:

Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entretela no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina antideslizante.

Además, lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina.

El forro de la pretina será de popelina bolsillera, la cual llevará una cinta de pretina elasticada antideslizante.

Para dar mayor seguridad a la prenda llevara un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón.

Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.

### 2.-PRESILLAS:

Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**3.-BOLSILLO SECRETA:**

De tela, Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevara atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, embolsado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.

**4.-BOLSILLO DELANTEROS:**

Con abertura sesgada y respuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**5.-BOLSILLO RELOJERO:**

El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm pegado con costura recta a 2mm

**6.-VUELTA DE BOLSILLOS DELANTEROS:**

Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevara el orillo con la marca de la tela.

**7.-GARETA:**

Con entretela fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevara un atraque vertical de 1cm

**8. - GARETÓN:**

Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.

**9.-PINZAS PARTE POSTERIOR:**

Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado

**10.-BOLSILLOS FUNDILLOS:**

Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**11.-PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL:**

En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.

**12.-TIRO FUNDILLOS:**

Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**13.-COSTADOS:**

Remallado y unido con 401 a 1cm

**14.-ENTREPIERNAS:**

Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.

**15.-BASTA:**

Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con maquina bastera.

Llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior.

Llevará puntera. En la parte delantera

**16.- DELANTEROS:** 02 pliegues laterales a cada lado tumbado hacia los costados, 3.8cm de separación. Prenda remallada sin incluir pretina



A. REYES



R. ZUNTA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**FORRO PARA EL BOLSILLO Y PRETINA RIBETES:**

Popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster **de color negro o a tono del color de la tela del pantalón<sup>21</sup>.**

**COSTURA:** todas las costuras están incluido remalle sin incluir pretina

**Tipo de puntada por centímetro:**

- Costura recta 301 – 4 a 5 Puntadas por centímetros
- Remalle simple 504 - 4 a 5 Puntadas por centímetros

**AVIOS:**

- 04 botones de poliéster de 24 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto.
- 01 juego de ganchos de metal inoxidable.
- 01 cierre de metal de diente dorado a tono de la tela
- Hilo 100% poliéster 40/2. Para remalles y costura a tono de la tela.
- Cinta p/ pretina elasticada.
- Refuerzos de pretina

**ETIQUETAS:** Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta colgador, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACIÓN:** Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno impermeable con cierre. La muestra será presentada en talla L con 2 pliegues. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc



A. REYES



R. ZURITA

<sup>21</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 06: INDUSTRIAL GORAK S A



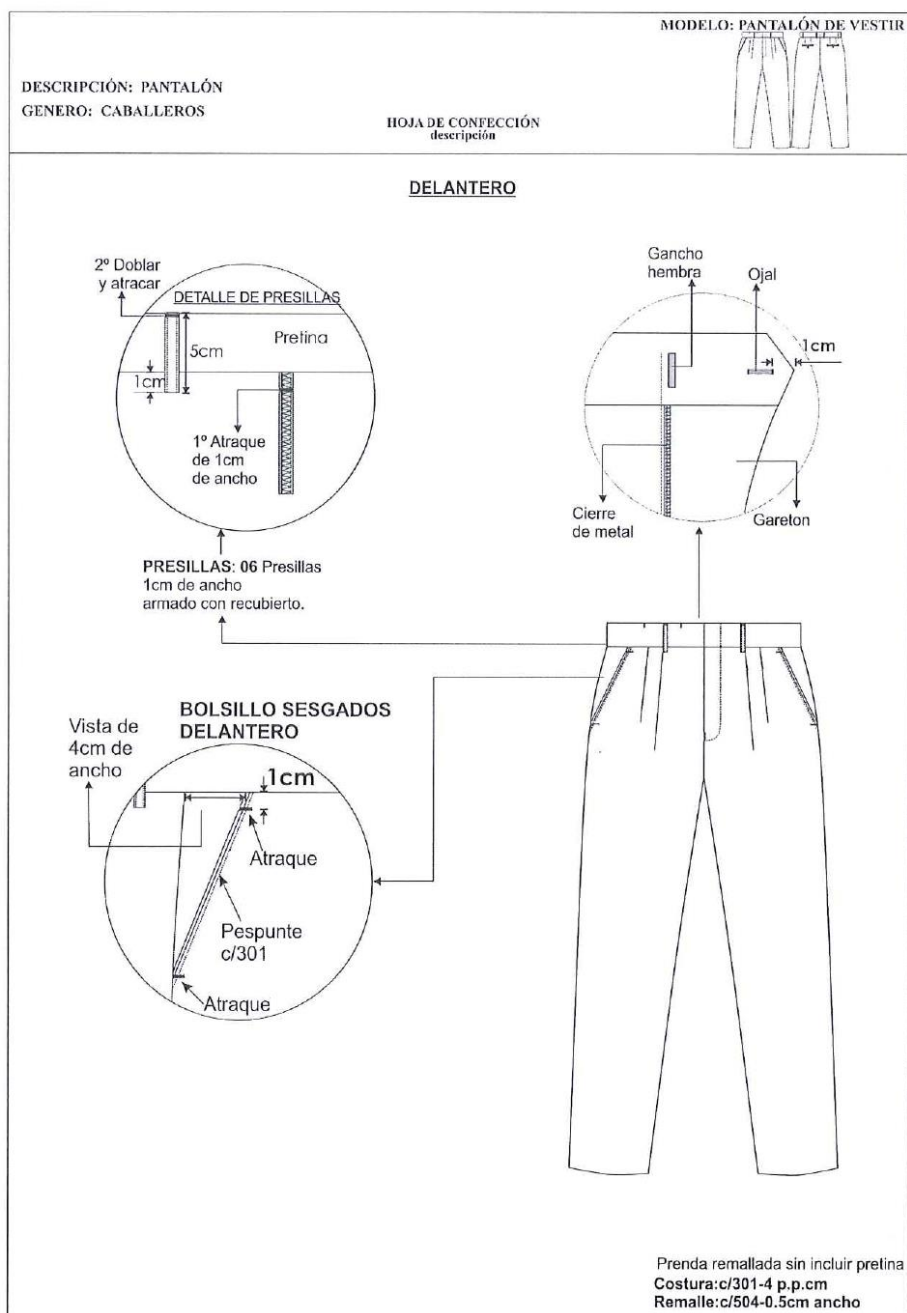
PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"



A. REYES



R. ZURITA





**"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**  
**"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"**



MODELO: SIN PLIEGUES Ó CON PLIEGUES A ELECCIÓN DEL USUARIO



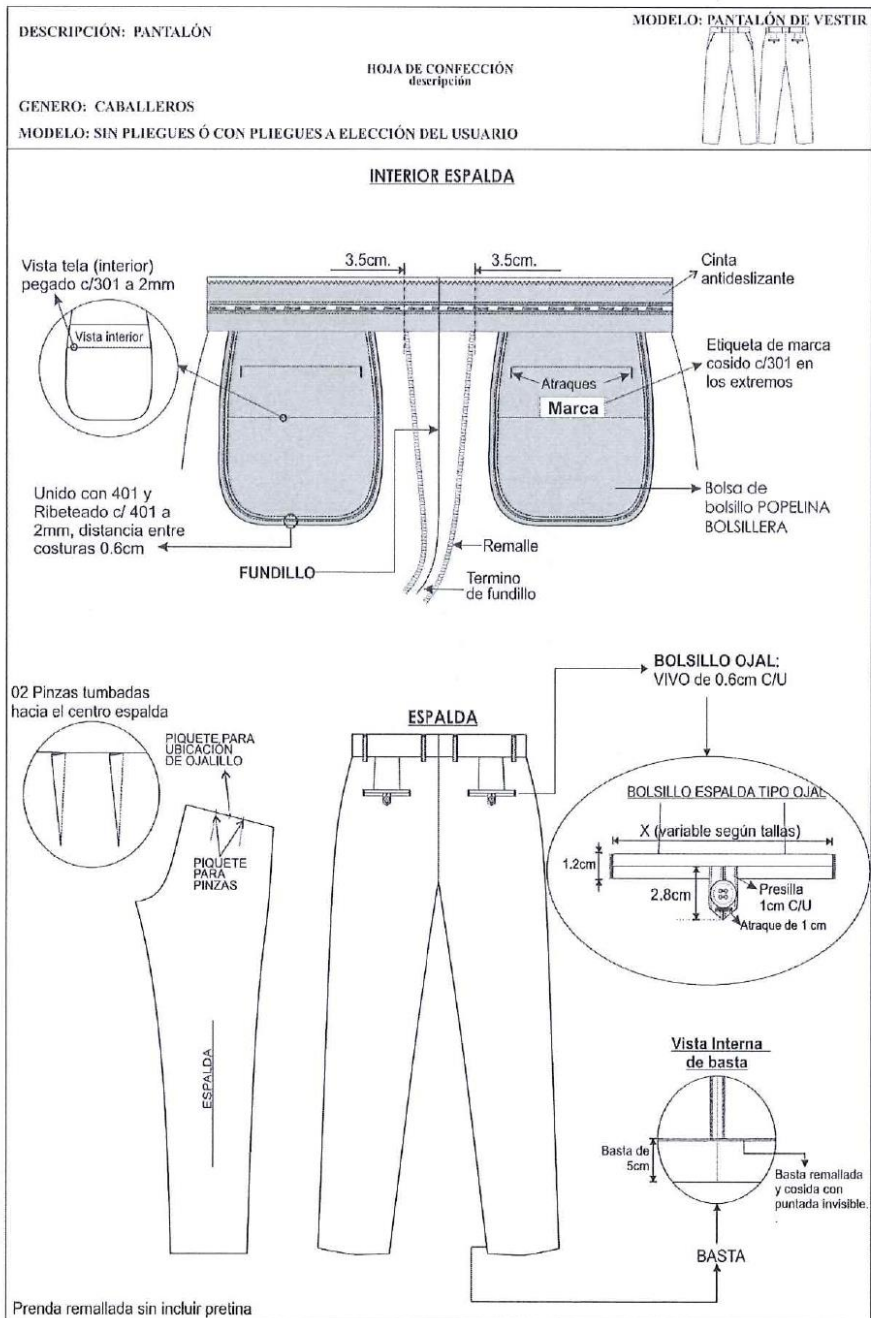
PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"



SIS  
Unidad Ejecutora  
de Gestión y  
Procesos Integrados  
V/S  
MINISTERIO DE SALUD  
A. REYES

SIS  
Unidad Ejecutora  
de Gestión y  
Procesos Integrados  
V/S  
MINISTERIO DE SALUD  
R. ZURITA



PERÚ

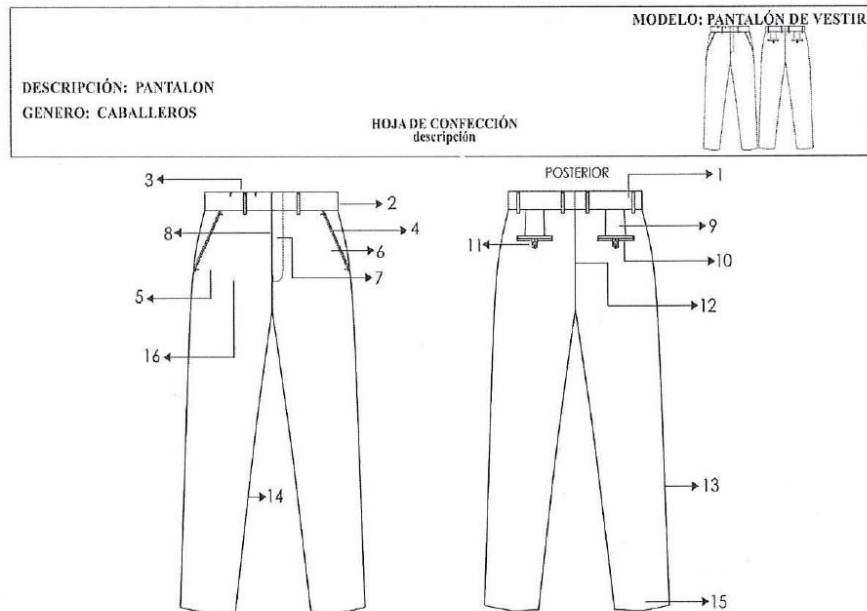
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### PANTALON SIN PLEGUES A CRITERIO DEL USUARIO



#### 1.-PRETINA:

Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entretela no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina antideslizante.

Además, lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina.

El forro de la pretina será de popelina bolsillera, la cual llevará una cinta de pretina elasticada antideslizante.

Para dar mayor seguridad a la prenda llevara un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un hotón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón.

Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.

#### 2.-PRESILLAS:

Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior

#### 3.-BOLSILLO SECRETA:

De tela, Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevara atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, embolsado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**4.-BOLSILLO DELANTEROS:**

Con abertura sesgada y pespuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**5.-BOLSILLO RELOJERO:**

El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm pegado con costura recta a 2mm

**6.-VUELTA DE BOLSILLOS DELANTEROS:**

Pegada al forro con pespunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevará el orillo con la marca de la tela.

**7.-GARETA:**

Con entretela fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y pespuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm

**8. - GARETÓN:**

Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera pespuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.

**9.-PINZAS PARTE POSTERIOR:**

Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado

**10.-BOLSILLOS FUNDILLOS:**

Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**11.-PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL:**

En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.

**12.-TIRO FUNDILLOS:**

Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**13.-COSTADOS:**

Remallado y unido con 401 a 1cm

**14.-ENTREPIERNAS:**

Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.

**15.-BASTA:**

Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con maquina bastera.

Llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior.

Llevará puntera. En la parte delantera

**16.- DELANTEROS: sin pliegues**





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**FORRO PARA EL BOLSILLO Y PRETINA RIBETES:**

Popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster **de color negro o a tono del color de la tela del pantalón<sup>22</sup>.**

**COSTURA:** todas las costuras están incluido remalle sin incluir pretina

**Tipo de puntada por centímetro:**

- Costura recta 301 – 4 a 5 Puntadas por centímetros
- Remalle simple 504 - 4 a 5 Puntadas por centímetros

**AVIOS:**

- 04 botones de poliéster de 24 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto.
- 01 juego de ganchos de metal inoxidable.
- 01 cierre de metal de diente dorado a tono de la tela.
- Hilo 100% poliéster 40/2. Para remalles y costura a tono de la tela.
- Cinta p/ pretina elasticada.
- Refuerzos de pretina

**ETIQUETAS:** Ubicadas en la parte interna

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta colgador, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACIÓN:** Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno impermeable con cierre. La muestra será presentada en talla L con 2 pliegues, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc



A. REYES



R. ZURITA

<sup>22</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 06: INDUSTRIAL GORAK S A

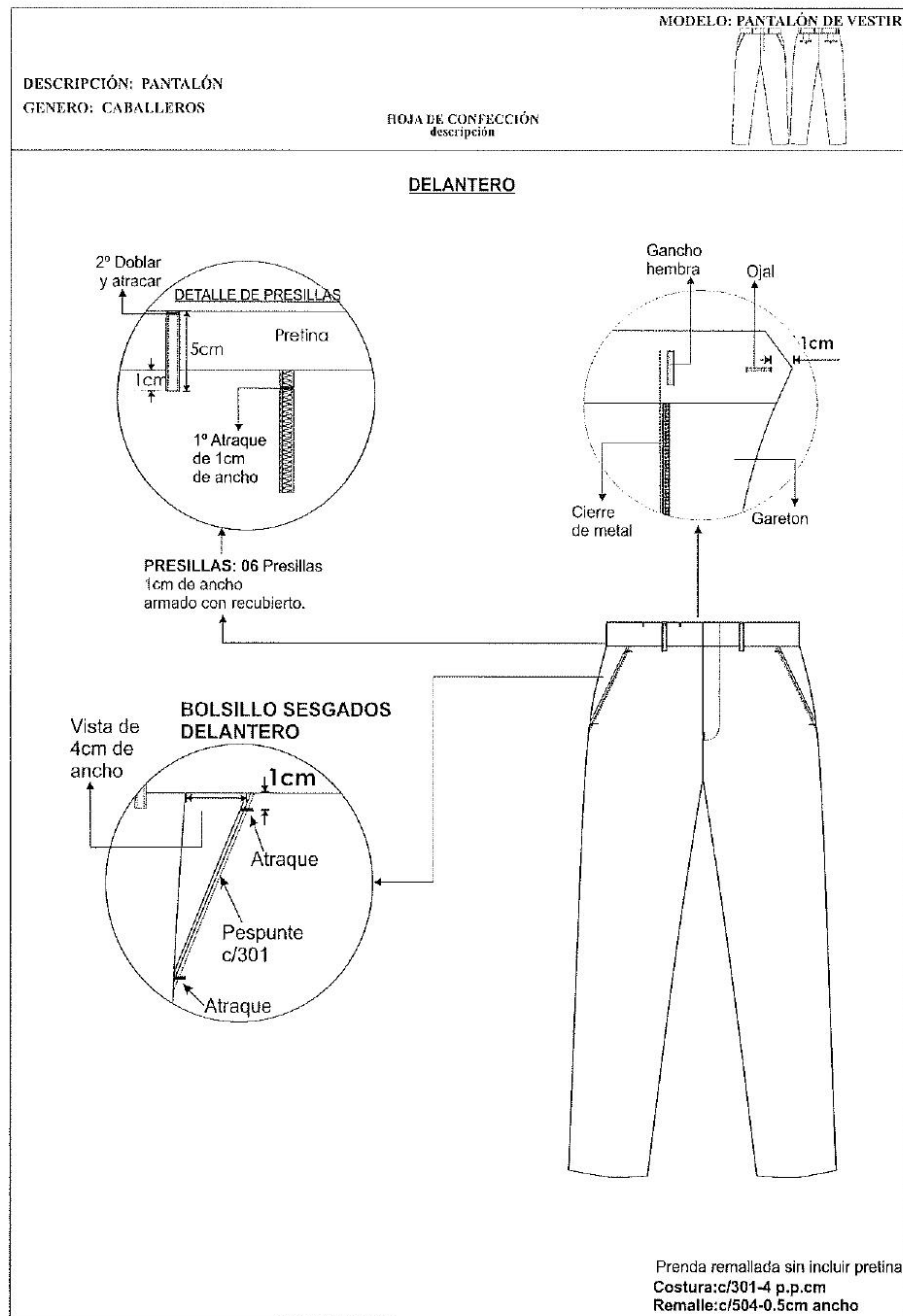


PERÚ Ministerio de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"







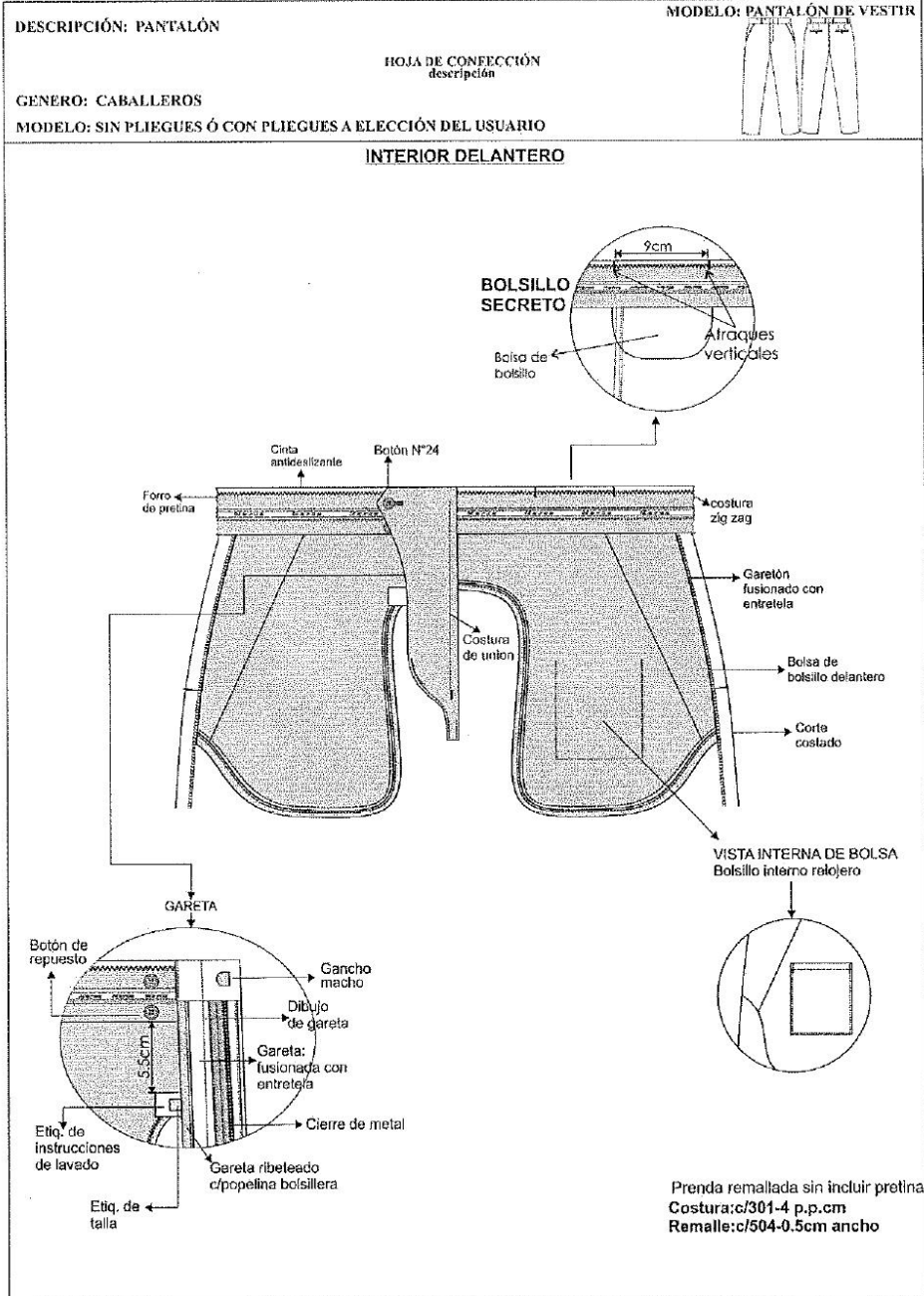
PERÚ

Ministerio de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"



A. REYES



R. ZURITA



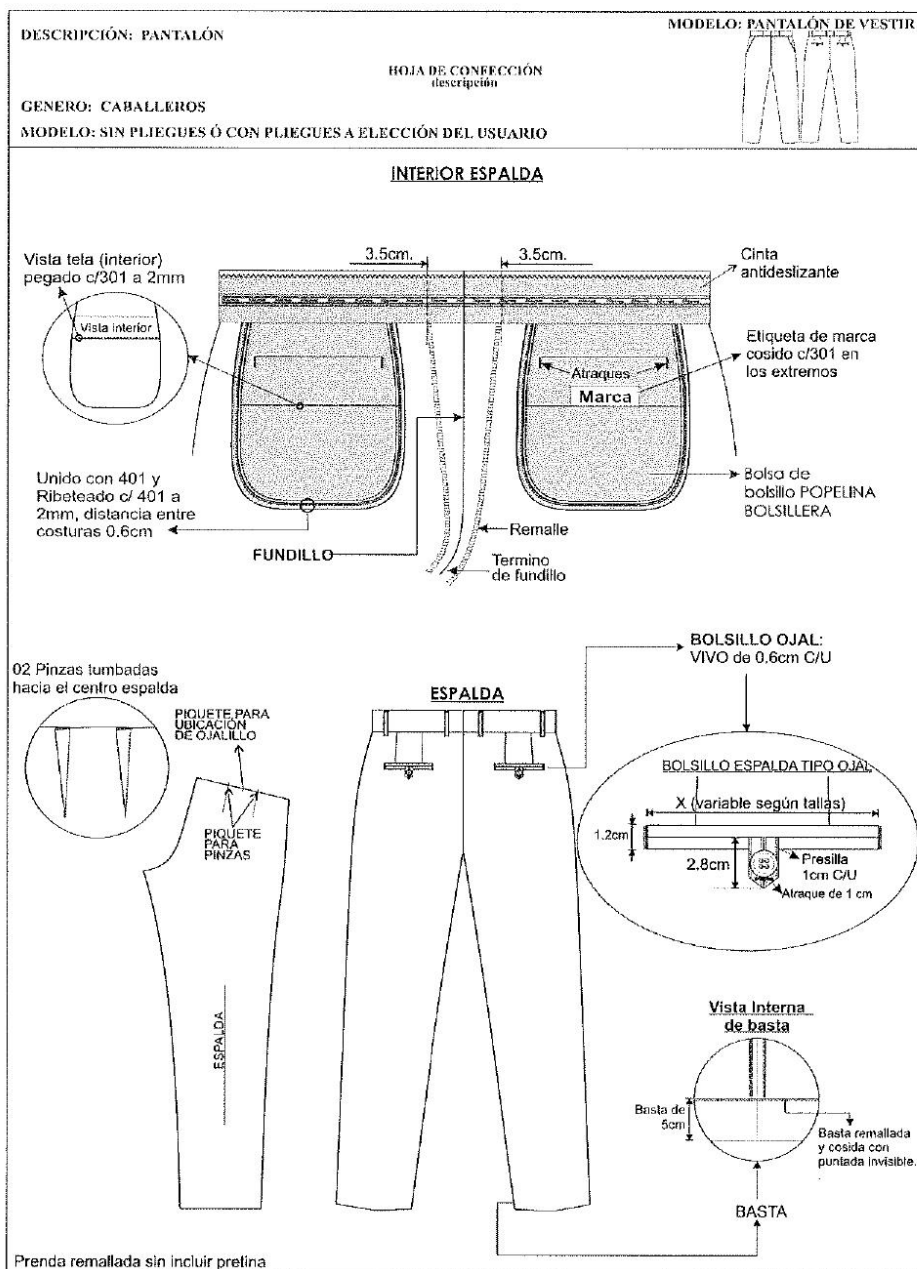
PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho (Ministerial)

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"



SIS  
Sistema Integrado de Seguro  
Ministerio de Salud  
A. REYES

R. ZUNTA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

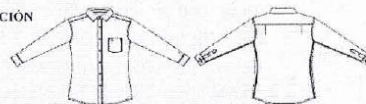
Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

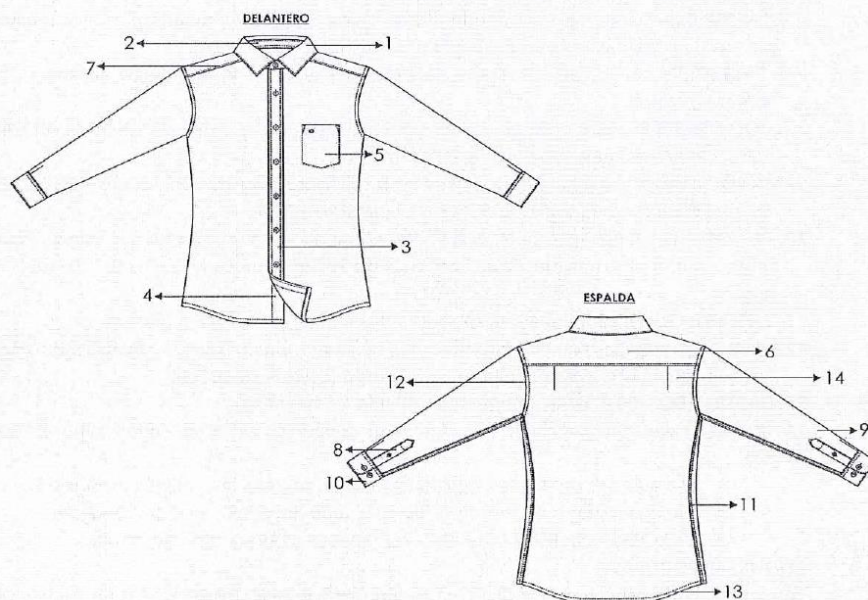
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS**  
**CONFECCIÓN Y ACABADOS: CAMISA DE VESTIR MANGA LARGA CUELLO AMERICANO**

DESCRIPCIÓN: CAMISA  
GENERO: CABALLEROS

HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción



MODELO: CAMISA DE VESTIR



CODIGO PUNTEADO	P.P.P	ALTERNATIVA DE MATERIA
301	14	RECTA
401	14	CERRADORA



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

1. - **CUELLO:** Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas atracadas en las punteras. Largo de puntas. Embolsado a 0.6cm y respuntado al filo a 1.3mm
  2. - **PIE DE CUELLO:** Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según piquete. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.5 cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas (ubicación c/marcador).
  - 3.-**DELANTERO IZQUIERDO:** Lleva tachón de 2.9cm ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales de 1.5 cm.
  - 4.-**DELANTERO DERECHO:** Lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).
  - 5.-**BOLSILLO:** Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo del bolsillo es en V. Isotipo bordado. Pegar bolsillo c/301 a 1mm del filo de bolsillo Además lleva atraque triangular.
  - 6.-**CANESÚ:** Canesú interior centrar etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda además lleva un respunte al filo a 1mm.
  - 7.-**HOMBRO:** Embolsar con 301 a 1cm del borde y respuntar a 1mm hacia el canesú (unión de hombros) c/301.
  - 8.-**YUGO FRANCÉS:** 16cm de largo y 2.5cm de ancho, con ojal y botón de 14 líneas centrado en el yugo, fijar c/recta dejando pestaña de 1/16"
  - 9.-**MANGAS:** Lleva 02 pliegues de 1.3cm de profundidad con separación de 2cm, Pegadas al cuerpo con costura francesa (c/401 doble aguja). Respunte a 1cm.
  - 10.-**PUÑOS:** Fusionados (exterior), bastillados a 5mm c/301. Embolsados a 6.4cm y respuntados al filo 1.3 mm en contorno, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.5 cm de largo
  - 11.-**CUERPO:** Cerrado con máquina cerradora de codo (c/401 doble aguja) 5mm.
  - 12.-**SISA:** Pegar mangas con 401 (doble aguja), respuntar en el exterior con 301 a 1cm de pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).
  - 13.-**BASTILLADO DE FALDÓN:** Con recta bastillado a 5mm c/301.
  - 14.-**ESPALDA:** Lleva pliegues laterales, armado de pliegue con atraque en forma horizontal.
- AVIOS:**
- 12 botones de poliéster de 16 líneas al tono de la tela, incluido repuesto.
  - 3 botones de poliéster de 14 líneas a tono de la tela, incluido repuesto
  - Hilo 100% poliéster 40/2. Para remalles y costura a tono de la tela.

**ETIQUETAS DE NYLON IMPRESA<sup>23</sup>**

Etiqueta de composición, Etiqueta de marca, Etiqueta de talla, Instrucciones de cuidado, lavado y uso

**PRESENTACIÓN:**

Para la muestra en talla 16, La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc. Deberá ser presentada con bolsa de polietileno y caja de cartón.



A. REYES



R. ZURITA

<sup>23</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 08: INDUSTRIAL GORAK S A



PERÚ

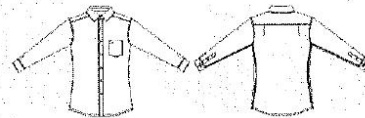
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

DESCRIPCIÓN: CAMISA  
GENERO: CABALLEROS



MODELO: CAMISA DE VESTIR

HOJA DE CONFECCIÓN  
DELANTERO Y ESPALDA

### DELANTEROS

Delantero derecho:  
bastillado de 2.5cm de pestaña  
06 botones s N° 16 y 02 botones de  
repuesto N°16 y N°14

Bastillado con 301  
y de 2.5cm desde el  
filo a costura

Etiqueta de lavado,  
composición y talla  
insertada en el  
bastillado  
a 7.6cm de la basta  
terminada

El pegado de botones  
de forma vertical  
al igual que la figura.

2cm  
Botones  
de repuesto de  
N° 16 y N°14

Delantero izquierdo:  
pegar tachón con 401 doble aguja  
de 2.5cm de separación costura cadeneta al interior  
lleva 06 ojales, 5 ojales verticales y el ultimo horizontal

### BOLSILLO PARCHÉ

Pegar bolsillo con 301 a  
1mm del filo de bolsillo A 14P.P.P

Atraque  
triangular  
3 puntadas

Doble doblez  
superior de 2.5cm  
y ISOTIPO bordado

### ESPALDA

MARCA  
T

Centrar y Pegar etiqueta de  
marca con 301 en los laterales,  
otro, talla bordada en la misma  
etiqueta de marca

CANESÚ  
INFERIOR

2.5cm

Canesú  
exterior

Canesú  
inferior

CANESÚ  
De doble pieza,  
embolsado a 1cm c/301,  
pospunte a 1mm c/301

Espalda con PLIEGUE LATERAL  
1cm de profundidad terminada  
fimbria hacia los costados  
atracados en forma horizontal

Espalda  
vista exterior







PERÚ

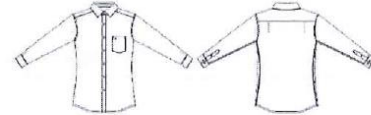
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

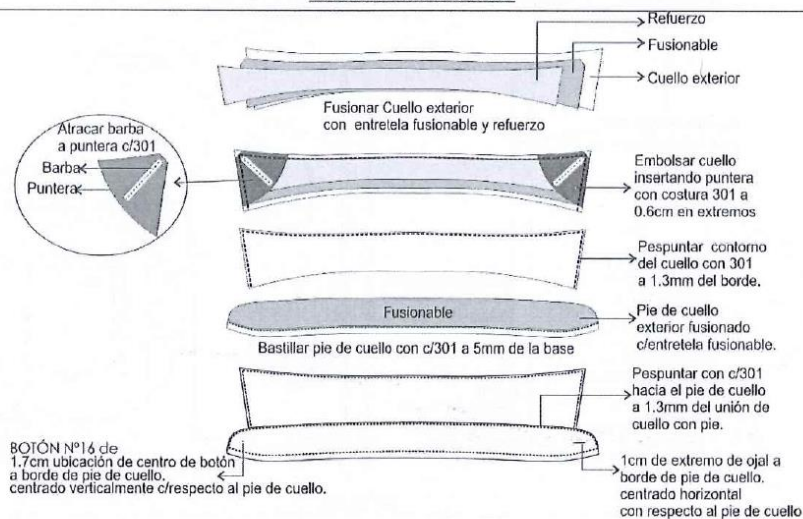
DESCRIPCIÓN: CAMISA  
GENERO: CABALLEROS



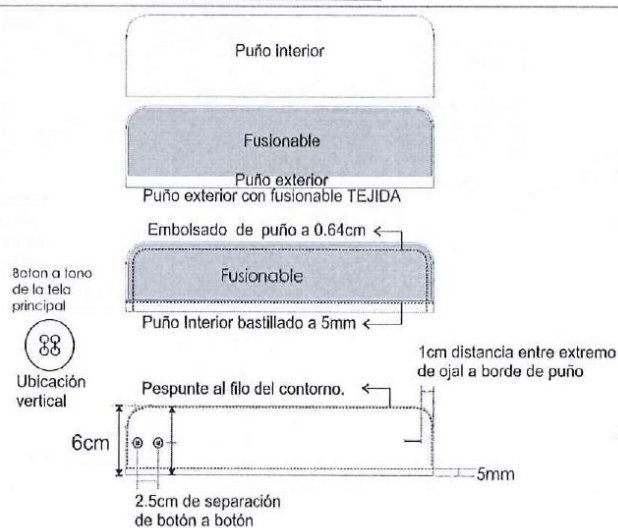
MODELO: CAMISA DE VESTIR

HOJA DE CONFECCIÓN  
cuello y puños

### EMSAMBLAJE CUELLO



### EMSAMBLAJE PUÑO





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS:  
CORBATA**

**MODELO:** Clásico y estándar según diseño adjunto.

**COLOR:** A elegir a tono del uniforme

**TELA:** Polyester tejida.

**COMPOSICIÓN:** 100% polyester (urdimbre y trama)

**DIMENSIONES:** Según diseño

Largo: 1.45 mt. a 1.55 mt.

Ancho mayor: 7.5 cm hasta 8.5 cm.

Ancho menor: 3.5cm a 4cm.

**PESO:** Peso de 50 hasta 55 grs.

**HILO DE COSTURA:** polyester 100%, acabado texturizado al tono del color de la tela.

**CONFECCIÓN:** A medida, con 2 vistas. En la vista posterior.

**ALMA DE ENTRETELA:** Color blanco

**FORRO INTERNO:** 100% poliéster, para la parte ancha de la corbata, con puntada de seguridad en la parte superior de la cabeza.

**ACABADO:** Planchado termo fijado y vaporizado a todo lo largo

**PRESILLA:** Atracada de encaje.

**ETIQUETAS UBICADAS EN LA VISTA POSTERIOR:** Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.

**PRESENTACIÓN:** En colgador plástico y bolsa rotulada. La prenda de buen acabado la confección.

La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, etc.





PERÚ  
Ministerio  
de Salud

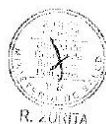
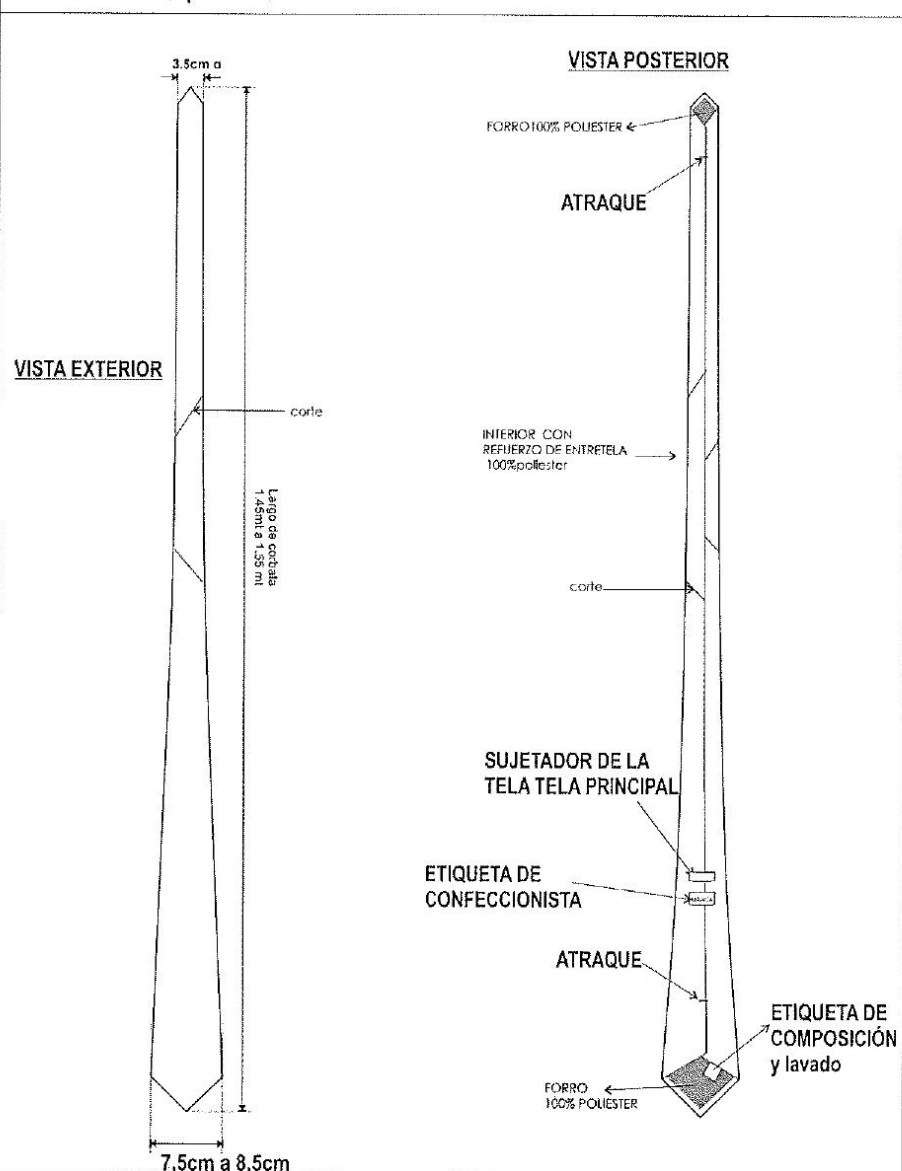
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### DISEÑO DE CORBATA PARA CABALLERO

TELA: corbata-100% POLIESTER  
FORRO: 100%poliester  
ETIQUETA: MARCA Y COMPOSICIÓN.  
ENTRETELA: 100%poliester





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ITEM II

### UNIFORME DE VERANO DAMA



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS TELA DEL UNIFORME DE VERANO PARA DAMAS 2022

DESCRIPCIÓN	ARTÍCULO	CONJUNTO	CANTIDAD
UNIFORME DAMA VERANO	Saco manga 3/4	1	
	Pantalon Pretina anatomico	1	
	Falda pretina anatomico	1	
	Blusa M/C modelo 1	1	
	Blusa M/C modelo 2	1	

### CLIMA MIXTO-CLIMA CALIDO

- 1 SACO
- 1 PANTALON
- 1 FALDA



TIPO DE TEJIDO	:	LANILLA DISEÑO
DESCRIPCION	:	LANILLA DISEÑO EN COLOR PLOMO CON FILATERIA EN COLOR ROSASO Y AMARILLO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(55% LANA 45% POLIESTER) +- 5% (EXCEPTO FILETES)
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	245 +- 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	1640+- 5%
ARMADURA	:	DISEÑO
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/60 +- 5 % (EXCEPTO FILETES)
Trama	:	Nm 1/44 +- 5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	25.5+- 2
Trama	:	26.0 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-135)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-1.0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO /AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	TERMOFIJADO Y DECATIZADO



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

#### CLIMA CALIDO

- 1 SACO
- 1 FALDA



TIPO DE TEJIDO	:	LANILLA
DESCRIPCION	:	LANILLA COLOR BEIGE MELANGE MEDIO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(45% LANA 55% POLIESTER) +- 5% (EXCEPTO FILETES)
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	255 +- 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	165 +- 5%
ARMADURA	:	TELA 1/1
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/60 +-5 % (EXCEPTO FILETES)
Trama	:	Nm 2/60 +-5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	23.0+- 2
Trama	:	21.0 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-135)	:	
Urdimbre	:	-1.0 % MAXIMO
Trama	:	-0.5 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO /AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	TERMOFUADO Y DECATIZADO

OBSERVACION: En el caso de tratarse de una nueva fabricacion textil, podrian existir diferencias entre las tonalidades de la muestra original y la posterior fabricacion.





PERÚ

Ministerio  
de Salud

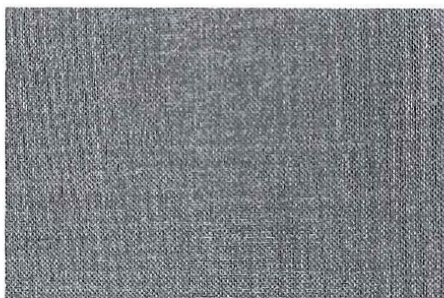
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## CLIMA CALIDO

- 1 PANTALON



TIPO DE TEJIDO	:	LANILLA
DESCRIPCION	:	LANILLA COLOR MARRON OSCURO MELANGE
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(45% LANA 55% POLIESTER) +- 5% (EXCEPTO FILETES)
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	255 +- 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	165 +- 5%
ARMADURA	:	TELA 1/1
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/60 +-5 % (EXCEPTO FILETES)
Trama	:	Nm 2/60 +-5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	23.0+- 2
Trama	:	21.0 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-135)	:	
Urdimbre	:	-1.0 % MAXIMO
Trama	:	-0.5 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO /AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	TERMOFIJADO Y DECATIZADO



A. REYES



R. ZURITA

OBSERVACION: En el caso de tratarse de una nueva fabricacion textil, podrian existir diferencias entre las tonalidades de la muestra original y la posterior fabricacion.



PERÚ

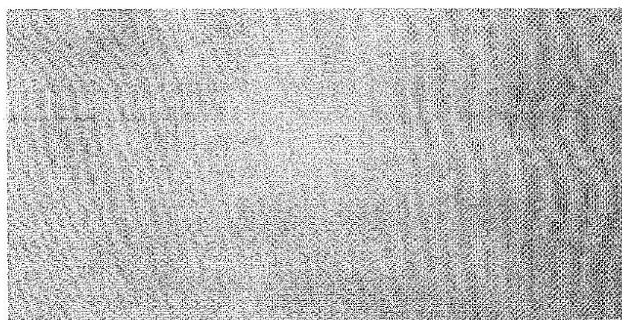
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

• **BLUSA MANGA CORTA**  
**CLIMA MIXTO – CLIMA CALIDO**



TELA	:	DOBBY
COLOR	:	DOBBY COLOR ROSADO
TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
COMPOSICION (%)	:	
Urdimbre	:	65% Algodón y 35% Polyester $\pm$ 5 (Mezcla Intima)
Trama	:	65% Algodón y 35% Polyester $\pm$ 5 (Mezcla Intima)
PESO G/M2	:	120 $\pm$ 5%
ARMADURA	:	DOBBY
TITULO DEL HILADO	:	
Urdimbre	:	50/1 $\pm$ 5
Trama	:	50/1 $\pm$ 5
Nº HILOS X PULGADA ACABADA	:	
Urdimbre	:	151 $\pm$ 5%
Trama	:	98 $\pm$ 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF	:	
Urdimbre	:	11 MIN
Trama	:	11 MIN
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ	:	3-4 mín.
AL LAVADO DOMESTICO	:	3 mín
AL SUDOR ACIDO	:	3-4 mín
AL SUDOR ALCALINO	:	3 – 4 mín
AL FROTE SECO	:	4 mín
AL FROTE HUMEDO	:	3 mín
ACABADO	:	BLANCO OPTICO O HILO COLOR, CAUSTIFICADO, PRE ENCOGIDO



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: SACO MANGA 3/4

**MODELO:** De acuerdo al diseño

**CONFECCION:** A sobre medida según usuaria

**DELANTERO EXTERNO:** Lleva un corte horizontal a 3cm debajo del talle, además lleva un corte princesa a cada lado que nace en la sisa y termina en el corte horizontal, según gráfico.

Lleva 4 botones a cada lado metálicos modelo honguito cabeza plana N°32L, distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.

Término de ruedo recto

**DELANTERO INTERNO:** En el lado izquierdo lleva 1 bolsillo recto tipo cartera, con vivo de tela principal, de 1cm de alto, 11cm de abertura y 14cm de profundidad, con atraque media luna (maquina industrial atracadora) de color contraste a la tela principal en los extremos, según diseño.

Pespunte tipo hilván (cadena al reverso) en contraste al forro pespuntado en el paralelo al sesgo de forro contrastado a la tela principal armado con un cordón de refuerzo, el sesgo esta insertado entre la unión de la vuelta y forro (incluyendo cogotera) y el pespunte aplicado en el forro a 2mm de distancia aproximada del sesgo contraste.

Prenda totalmente remallada

**ESPALDA:** La espalda tendrá corte anatómico en el centro, unido con costura recta con ensanche de 2cm (IR) por lado.

Lleva un corte horizontal a 3cm debajo del talle unido c/301 a 1cm (IR).

Además lleva un corte princesa a cada lado, con costura recta a 1cm(IR), que nace en la sisa y termina en el corte horizontal, según gráfico.

**ESPALDA INTERNA:** Totalmente forrado.

En la parte central de la espalda llevara fuelle de 2cm de profundidad (terminado) y 30cm de largo.

**VUELTA:** Las vueltas según diseño de una sola pieza, de la misma tela principal,

Llevará sesgo y pespunte hilván (cadeneta al reverso) color contraste.

Asimismo llevara entretela tejida fusionable.

**BOTONES:** Lleva 8 botones decorativos metálicos modelo honguito cabeza plana N°32L (4 a cada lado), distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.

Más un botón de repuesto en bolsita ziploc

**MANGAS:** Tamaño ¾".

Basta de manga de 4cm(IR)

**HOMBRERAS:** De espuma forradas y orilladas c/504

**BASTA:** De ruedo 4 cm, y de mangas de 4cm (Incluido remalle) reforzados con entretela tejida fusionable

**ENSANCHES:** De 2cms. (IR) a cada lado en las costuras principales (costados y centro de espalda), y de 1 cm en costuras auxiliares.

**AVIOS:**

**FORRO:** Tafeta labrada, el forrado del saco, hombreras, las bolsas de bolsillos externos e interno serán de Material FORRO 100% poliéster a tono de la tela, 70 gr/m2+/- mínimo

**HILO:** Hilo de costura 100% poliéster. Título 40/2 a tono de la tela

**COSTURAS:** todas las costuras están incluido remalle, 11+/-10% ppp

**REMALLAS:** El ancho de remalle es de 0.5cm

**ENTRETELA:** Tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantero, espalda superior, sisas, vivo y vista de bolsillo interno, cabeza de manga, basta, cogotera.

**BOTONES.** - 8 botones decorativos metálicos modelo honguito cabeza plana N°32L (4 a cada lado), distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.

Más un botón de repuesto en bolsita ziploc





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**ETIQUETAS:** Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, talla, etiqueta de composición e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACION:** La muestra se presenta en talla M<sup>24</sup>

La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



A. REYES



R. ZUKITA

<sup>24</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 11: COSTANERA TEXTIL SAC.





PERÚ

Ministerio de Salud

Despacho Ministerial

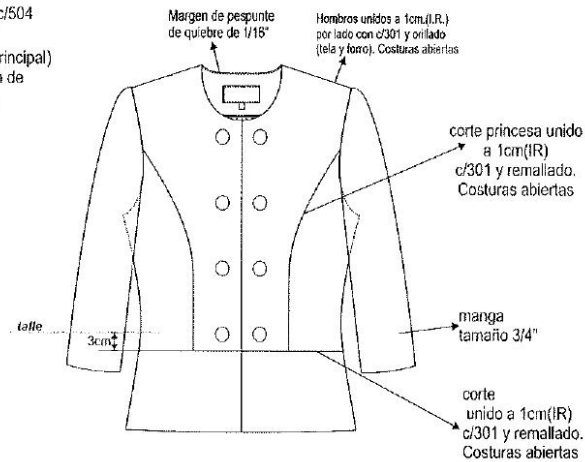
Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### HOMBRERAS

Hombros de espuma  
forrado(forro), orillado c/504  
pegada con recta  
chorrera sesgada(tela principal)  
pegadas en la unión de  
cbza. de manga

## DELANTERO

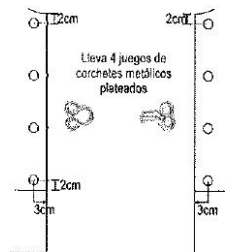


### VISTA INTERIOR IZQUIERDO

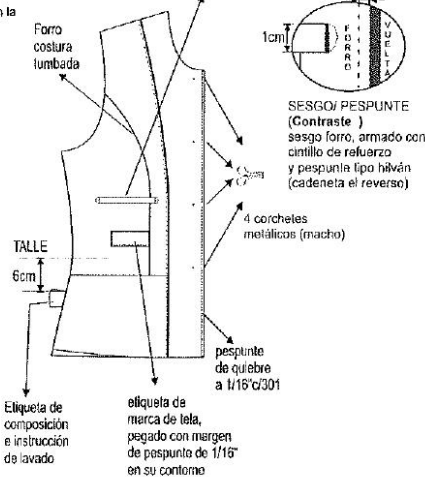
#### BOLSILLO INTERNO

\*Bolsillo c/ 1 vivo (vivo de tela) de 1cm  
11cm de abertura x 14cm de profundidad  
\*Bolsa (forro) de una sola pieza  
con recta y orillada a los costados.  
\*atracque semilunar en extremos  
en (contraste)

Delantero lado derecho  
Lleva 4 botones metálicos  
cabeza plana modelo honguito  
N°32L y 4 corchetes metálicos  
(nembra) insertados entre el  
delantero y la vuelta delantera



Delantero lado izquierdo  
Lleva 4 botones metálicos  
cabeza plana modelo honguito  
N°32L y 4 corchetes  
metálicos (macho) pegados en la  
vuelta delantera



- \* TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- \* COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- \* REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

SIS  
Ministerio de Salud  
del Perú  
A. REYES

R. ZURITA



PERÚ

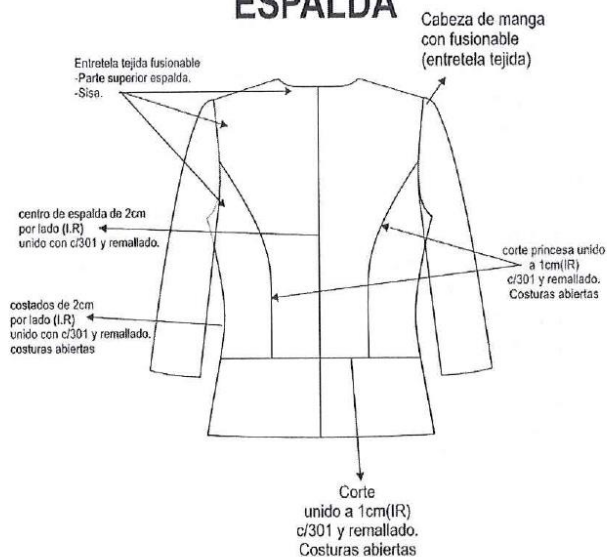
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ESPALDA



## VISTA INTERIOR



000COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)  
000REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.



A. REYES



R. ZURITA



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: PANTALÓN ANATOMICO SIN FORRO

**MODELO:** configurado, de acuerdo al modelo adjunto

**CONFECCIÓN:** a sobre medida según usuaria

**PRETINA:** Configurada de 6cm de alto, fusionado con entretela tejida fusionable.

Asimismo, lleva ribete con tela de forro al pie de la pretina interior, de 0.6cm de alto.

**DELANTERO:** De 2 piezas cortados al hilo. Lleva una venita a cada lado, según gráfico

En la parte central superior lleva cierre nylon a tono de la prenda.

**POSTERIOR:** Lleva 2 pinzas de entalle (una a cada lado) de 7cm de largo, con pespunte c/301 a 2mm de margen. Según gráfico

**CIERRE:** Cierre de nylon, largo según usuaria al tono de la tela principal

**BOLSILLO SECRETOSECRETO:** de tela de forro, ubicado al lado derecho prenda puesta. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad. La bolsa de una sola pieza de tela de forro, embolsado c/301, remallado y pespuntado con recta en los laterales. Asimismo, en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.

**BOTON:** 2 botón N°24 al tono en el delantero, más 1 botón de repuesto en el interior

**OJAL:** Lleva 2 ojales horizontales, bordado hecho en máquina ojaladora.

**BASTA:** De 5cm (IR) cosidos con máquina bastera con puntada invisible

**ENSANCHES:** En el fundillo parte posterior superior con ensanche de 2cm (IR) a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1cm (IR), unido c/301

En los costados, orillado y unido c/301 con ensanche de 2cm (IR)

En la entrepierna delantera, con costura de 1cm (IR)

En la entrepierna posterior: con un ensanche de 2cm (IR) en la parte superior y en la parte inferior de 1cm (IR) según indica el gráfico

**COSTURAS:** todas las costuras están incluido remalle, 11+/-10% ppp

**REMALLAS:** El ancho de remalle es de 0.5cm

**AVIOS:**

**ENTRETELA:** tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en máquina fusionadora para la pretina y tricotex de 60gr para la garetta y garetton

**HILOS:** - Hilo de costura 100% poliéster. Título 40/2 a tono de la tela

**BOTONES:** 2 botón N°24 de 4 huecos en el delantero, más 1 botón de repuesto en el interior, a tono de la tela, teñidos en su masa

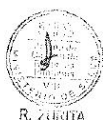
**ETIQUETAS:** - Ubicadas en la parte interna

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, talla, etiqueta de composición e instrucciones lavado. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACION:** La muestra se presenta en talla M<sup>25</sup>

La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)





PERÚ

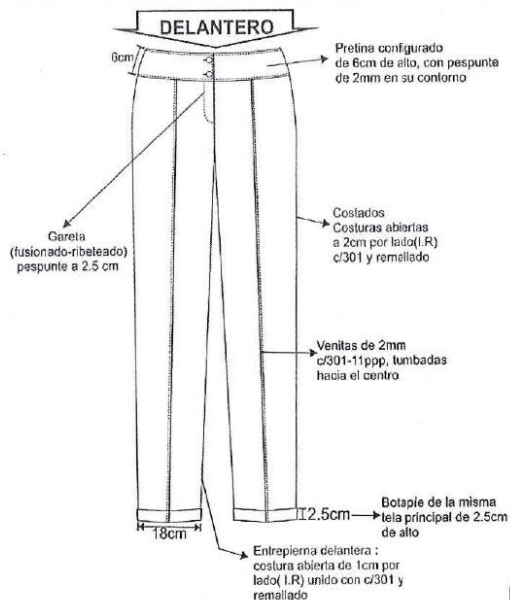
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

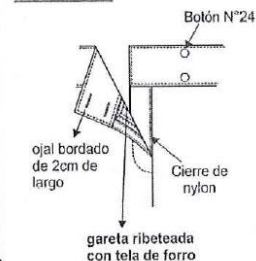
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### PANTALÓN SIN FORRO

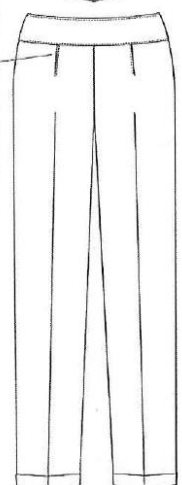


CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	DESCRIPCIÓN	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	ATONO
HILO COSTURA TELA	40/2	ATONO
HILO DE REMALLE		AL TONO
CIERRE	NYLON	ATONO

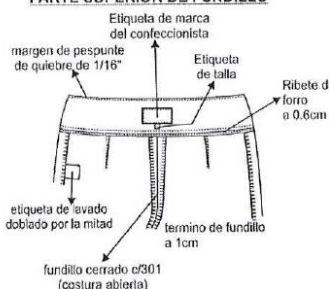
#### DELANTERO



#### ESPALDA



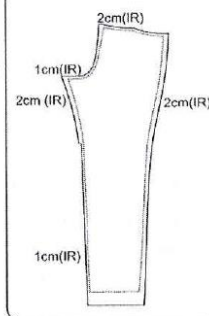
#### PARTE SUPERIOR DE FUNDILLO



#### vista interna de bastas



#### POSTERIOR



- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: FALDA ANATOMICO C/FORRO

**MODELO:** configurado, de acuerdo al modelo adjunto

**CONFECCIÓN:** a sobre medida según usuaria

**PRETINA:** Configurada de 5cm de alto, fusionado con entretela tejida fusionable. También lleva una garetta asimétrica sobrepuesta en la pretina insertada en el costado derecho.

Lleva dos colgadores de tela de forro, uno a cada lado, colocado a los costados para facilitar su colgado.

**DELANTERO:** Tela cortada al hilo, con 3 piezas asimétricas, según gráfico.

**ESPALDA:** De 02 piezas cortadas al hilo y con 2 pinzas de entalle (una a cada lado), en la parte central superior lleva 1 cierre invisible y abertura en la parte inferior.

**CIERRE:** Lleva un cierre invisible al tono de la tela principal, de largo de acuerdo a la usuaria

**FORRO:** totalmente forrado, material 100% poliéster

**BOLSILLO:** Lleva secreto (oculto) ubicado en la parte superior derecha de la pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza de tela de forro, remallados y con costura recta en los laterales. Asimismo, en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.

**BASTA:** Basta de 4cm (IR) y cosidos con maquina bastera con puntada invisible.

El bastillado del forro será de 2cm c/301

**ENSANCHES:** Las uniones en las costuras principales (costados y centro de espalda) serán de 2cm (IR).

**AVIOS**

**HILOS:** De costura y remalle 100% poliéster

**COSTURAS:** todas las costuras están incluido remalle, 11+/-10% ppp

**REMALLES:** El ancho de remalle es de 0.5cm

**ENTRETELA:** tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en maquina fusionadora

**FORRO.** – Tafeta labrada, serán de Material 100% poliéster a tono de la tela, 70 gr/m2+/- minimo, a tono de la tela

**ETIQUETAS:** Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca del confeccionista, talla, etiqueta de composición e instrucciones lavado. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACION:** La muestra se presenta en talla M<sup>26</sup>

La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)







PERÚ

Ministerio  
de Salud

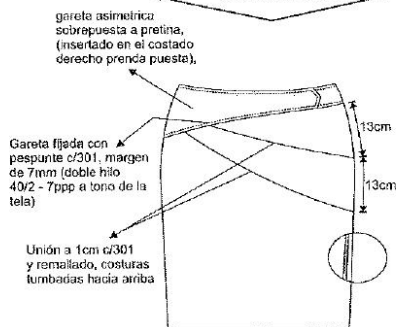
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

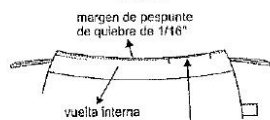
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## FALDA

### DELANTERO

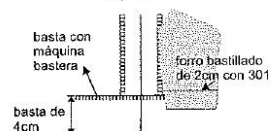


### PARTE INTERNA SUPERIOR DELANTERO



**BOLSILLO SECRETO** (bolsa de forro una pieza)  
9cm de abertura útil x 10 cm de profundidad,  
unido con recta y remalte

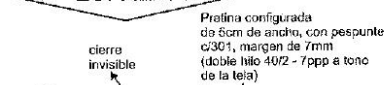
### vista interna de bastas



- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

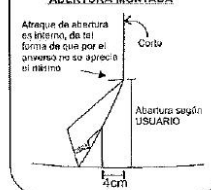
CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	CÓDIGO	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	ATONO
HILO COSTURA TELA	40/2	ATONO
HILO COSTURA FORRO	40/2	ATONO
HILO DE REMALLA		ATONO
CIERRE	NYLON INVISIBLE	ATONO

### ESPALDA

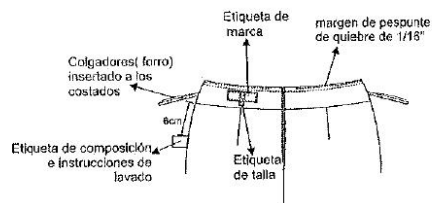


Centro espalda  
costura abierta  
2cm. (L/R) por lado  
unido y remallado

### PARTE INFERIOR ESPALDA ABERTURA MONTADA



### PARTE INTERNA SUPERIOR





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: BLUSA MANGA CORTA MODELO 1

**MODELO:** De acuerdo al diseño

**ESCOTE:** Redondo, con pespunte de quiebre a 1/16" en su interior, según diseño

**CONFECCIÓN:** a sobre medida según usuaria

**DELANTERO:** Delantero superior con un corte princesa que nace en la sisa y termina en la cintura, según gráfico.

Delantero inferior lleva 2 piezas con terminación diagonal sobre puestas, cada pieza lleva un tablero encontrado, según gráfico

**ESPALDA:** Espalda superior con un corte princesa que nace en la sisa y termina en la cintura, además lleva abertura de 6cm con presilla y botón, según gráfico.

Espalda inferior lleva 1 pieza con 2 tableros encontrados, según gráfico

**BOTON:** Modelo honguito con cabeza plana N-18L a tono de la tela

**HOMBROS:** Unir hombros c/301 a 1cm (IR).

**ENSANCHES:** Costuras principales (costados y centro de espalda) 2cm (IR), de 1 cm (IR) en costuras auxiliares y en hombros de 1cm (IR).

**COSTURAS:** todas las costuras están incluido remalle, 11+/-10% ppp

**REMALLES:** El ancho de remalle es de 0.5cm

**AVIOS:**

**HILOS.** - Hilo de costura 100% poliéster. Título 40/2 a tono de la tela

**ENTRETELA:** Tejida fusionable cuya composición es de 100% poliéster, para las vueltas. El componente mencionado debe ser fusionado en maquina fusionadora

**ETIQUETAS.** - Ubicadas en la parte interna

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, talla, etiqueta de composición e instrucciones lavado. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACION:** La muestra se presenta en talla M<sup>27</sup>

La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)





PERÚ

Ministerio  
de Salud

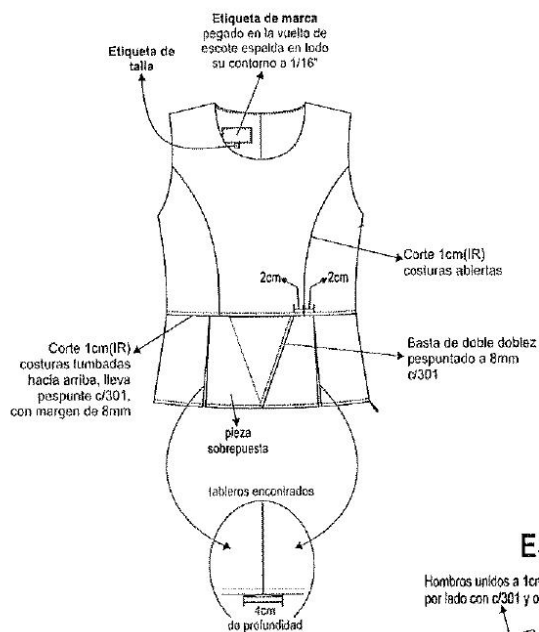
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

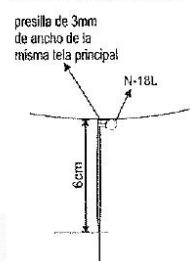
## BLUSA

### DELANTERO

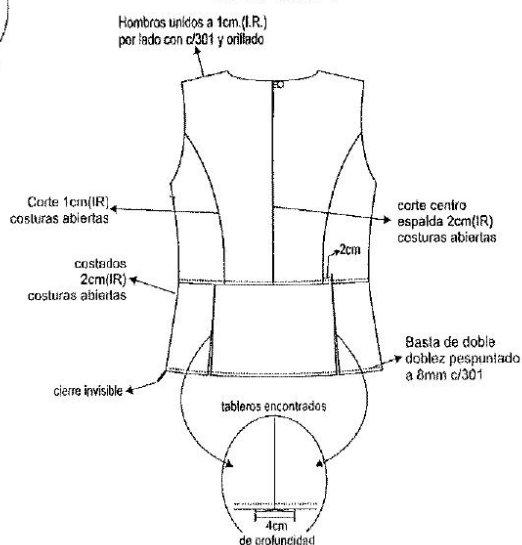


CUADRO DE HOMBOS		
INSTRUMENTOS	DESCRIPCIÓN	COLOR
HILO PESQUITE	40/2	AL TONO
HILO COSTURA TELA	40/2	AL TONO
HILO DE REMALLA		AL TONO

### DETALLE DE LA ESPALDA

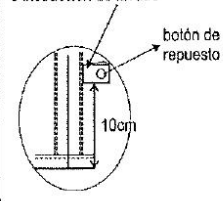


### ESPALDA



### Vista Interna

Etiqueta de composición  
e instrucción de lavado





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y  
ACABADOS: BLUSA MANGA CORTA MOD 2**

**MODELO:** De acuerdo al diseño

**ESCOTE:** En V en semi - curvo

**CONFECCIÓN:** a sobre medida según usuaria

**DELANTERO:** Cortada al hilo de una sola pieza con pinzas en los costados de entalle

**ESPALDA:** Cortada al hilo de una sola pieza con 2 pinzas

**MANGA:** Tipo kimono con 3 pliegues horizontales, fijadas c/301 de forma vertical en el centro de manga según indica el grafico.

**HOMBROS:** Unir hombros c/301 a 1cm (IR).

**ENSANCHES:** De costados de 2cm (IR) por lado, y en hombros de 1cm (IR).

**COSTURAS:** todas las costuras están incluido remalle, 11+/-10% ppp

**REMALLES:** El ancho de remalle es de 0.5cm

**AVIOS:**

**HILOS:** - Hilo de costura 100% poliéster. Título 40/2 a tono de la tela

**ENTRETELA:** Tejida fusionable cuya composición es de 100% poliéster, para las vueltas. El componente mencionado debe ser fusionado en maquina fusionadora

**ETIQUETAS:** Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACION:** La muestra se presenta en talla M<sup>28</sup>

La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

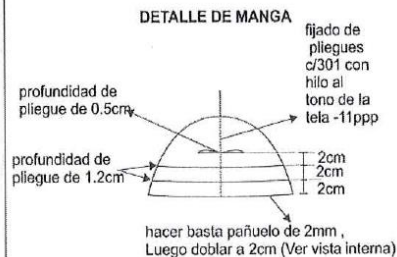
## BLUSA

CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	DESCRIPCIÓN	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	AL TONO
HILO COSTURA TELA	40/2	AL TONO
HILO DE REMALLE		AL TONO

### DELANTERO



#### DETALLE DE MANGA



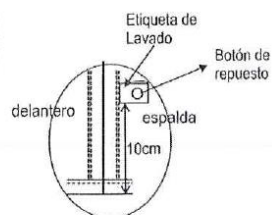
#### VISTA INTERNA



### ESPALDA



#### Vista Interna



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Departamento

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### ITEM III

## UNIFORME DE INVIERNO CABALLERO





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

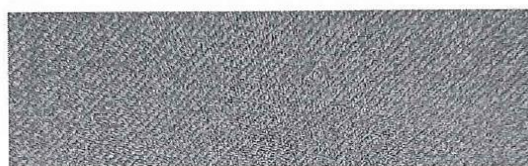
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS TELA DEL UNIFORME DE INVIERNO PARA CABALLEROS

DESCRIPCIÓN	ARTÍCULO	CONJUNTO	CANTIDAD
UNIFORME CABALLERO INVIERNO	Saco 2 botones	1	
	Pantalón S/pliegues o C/pliegues	1	
	Camisa M/larga cuello americano	1	
	Corbata	1	

01 SACO – 01 PANTALON (INVIERNO)

CLIMA FRIO



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	CASIMIR
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(100% LANA) (EXCEPTO FILETES)
COLOR	:	COLOR ENTERO AZUL NOCHE
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	431 + - 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	282 + - 5%
ARMADURA	:	Sarga 2/2
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/43 +5 % EXCEPTO FILETES
Trama	:	Nm 2/43 +5%
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	28.0 +- 2
Trama	:	27.0 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-158)	:	
Urdimbre	:	-1.5 %% MAXIMO
Trama	:	-1.0 %% MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO /AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	DECATIZADO





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

01 SACO – 01 PANTALON INVIERNO

CLIMA FRIO



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	CASIMIR
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(100% LANA) (EXCEPTO FILETES)
COLOR	:	COLOR ENTERO MELANGE EN TONO PLOMO OSCURO
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	431 +- 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	282 +- 5%
ARMADURA	:	Sarga 2/2
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/43 +- 5 % EXCEPTO FILETES
Trama	:	Nm 2/43 +- 5%
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	28.0 +- 2
Trama	:	27.0 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-158)	:	
Urdimbre	:	-1.5 %% MAXIMO
Trama	:	-1.0 %% MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO /AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	DECATIZADO



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

01 SACO – 01 PANTALON (INVIERNO)

CLIMA MIXTO



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	CASIMIR SUPER 100'S
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(100% LANA) (EXCEPTO FILETES)
COLOR	:	AZUL NOCHE
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	301 +- 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	197 +- 5%
ARMADURA	:	Sarga 2/1
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/66 +-5 % EXCEPTO FILETES
Trama	:	Nm 2/66 +-5%
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	32.0 +- 2
Trama	:	29.5 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-158)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-1.0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO /AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	DECATIZADO

SIS  
Unidad Ejecutora  
de Gestión de  
Proyectos  
V°B°  
MINISTERIO DE SALUD  
A. REYES

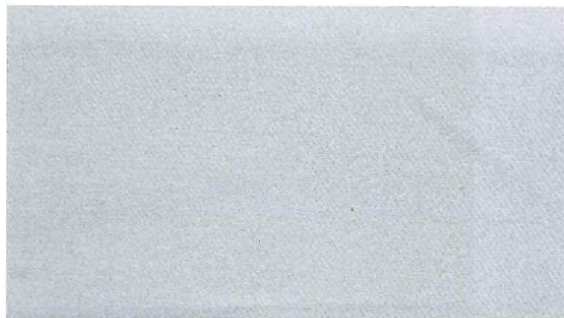
SIS  
Unidad Ejecutora  
de Gestión de  
Proyectos  
V°B°  
MINISTERIO DE SALUD  
R. ZURITA





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

- CAMISA MANGA LARGA CUELLO AMERICANO  
CLIMA MIXTO-CLIMA FRIO



TELA	:	DOBBY DIAGONAL
COLOR	:	CELESTE
TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
COMPOSICION (%)– AATCC 20/20A	:	
Urdimbre	:	65% ALGODÓN PIMA +- 5-35% POLYESTER +- 5 (MEZCLA INTIMA)
Trama	:	65% ALGODÓN PIMA +- 5-35% POLYESTER +- 5 (MEZCLA INTIMA)
PESO G/M2– ASTM D3776	:	158.00+- 5%
ARMADURA	:	DOBBY
TITULO DEL HILADO – ASTM D1059	:	
Urdimbre	:	50/1 +- 5
Trama	:	50/1 +- 5
Nº HILOS X PULGADA ACABADA– ASTM D3775	:	
Urdimbre	:	187 ± 5%
Trama	:	131 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF– ASTM D5034	:	
Urdimbre	:	11 MIN
Trama	:	11 MIN
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ	:	3.0 4.0 mín
AL LAVADO DOMESTICO	:	3.0 mín
AL SUDOR ACIDO	:	3.0 mín
AL FROTE SECO	:	3.0 mín
AL FROTE HUMEDO	:	2.0 mín
ACABADO	:	BLANCO OPTICO O HILO COLOR, CAUSTIFICADO, PRE ENCOGIDO







PERÚ

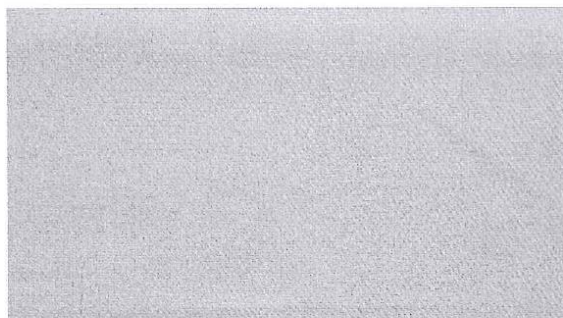
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

• CAMISA MANGA LARGA CUELLO AMERICANO  
CLIMA FRIO



TELA	:	DOBBY DIAGONAL
COLOR	:	BLANCO
TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
COMPOSICION (%)– AATCC 20/20A	:	
Urdimbre	:	65% ALGODÓN PIMA +- 5-35% POLYESTER +- 5 (MEZCLA INTIMA)
Trama	:	65% ALGODÓN PIMA +- 5-35% POLYESTER +- 5 (MEZCLA INTIMA)
PESO G/M2– ASTM D3776	:	158.00+- 5%
ARMADURA	:	DOBBY
TITULO DEL HILADO – ASTM D1059	:	
Urdimbre	:	50/1 +- 5
Trama	:	50/1 +- 5
Nº HILOS X PULGADA ACABADA– ASTM D3775	:	
Urdimbre	:	187 ± 5%
Trama	:	131 ± 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF– ASTM D5034	:	
Urdimbre	:	11 MIN
Trama	:	11 MIN
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ	:	3.0 4.0 mín
AL LAVADO DOMESTICO	:	3.0 mín
AL SUDOR ACIDO	:	3.0 mín
AL FROTE SECO	:	3.0 mín
AL FROTE HUMEDO	:	2.0 mín
ACABADO	:	BLANCO OPTICO O HILO COLOR, CAUSTIFICADO, PRE ENCOGIDO



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

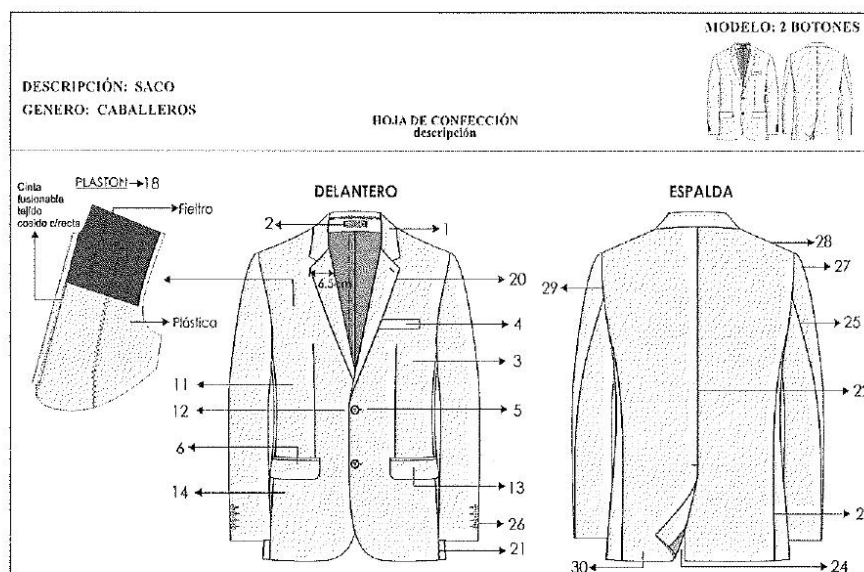
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## DESCRIPCION DETALLADA DE LA CONSTRUCCION DE LOS UNIFORMES DE INVIERNO CABALLEROS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: SACO 2 BOTONES CON ABERTURA CENTRAL O ABERTURA LATERAL.  
"SASTRE HECHO A LA MEDIDA".



1. - **CUELLO:** Superior fusionado con entretela fusionable. Además lleva pie de cuello. Inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre. En los extremos es embolsado con costura recta. El cuello debe ser simétrico.
- 2.-**PRESILLA COLGADOR:** Al centro del cuello lleva un cintillo para colgador con marca. Con atraque en los extremos.
- 3.-**DELANTERO IZQUIERDO** (parte externa): Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301.y llevarán un refuerzo de plastón.
- 4.-**BOLSILLO CARTERA:** En la parte superior del delantero izquierdo llevara un bolsillo cartera de 10.5cm de largo por 2.5cm de alto. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.
- 5.-**OJALES DELANTEROS:** En la parte central deben llevar 02 ojales bordados tipo ojo de chanco con atraque en forma vertical el cual tiene una medida de 2.8cm Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro.





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

6.-**BOLSILLO INFERIOR** izquierdo tipo ojal: En la parte inferior llevara un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo, profundidad de bolsillo de 16 cm. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65%algodon 35%poliester, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

7.-**DELANTERO IZQUIERDO** (interior forro): El delantero interior con forro de 100% poliéster de la mejor calidad a tono de tela principal.

**BOLSILLOS INTERNOS:**

8.-**SUPERIOR-PORTA DOCUMENTOS:** Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

9.-**PORTA LAPICERO:** Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 4cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste). Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

10.-**CIGARRERA:** Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste) además de un respunte al contorno a 1.6mm. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

11.-**DELANTERO DERECHO** (parte externa): Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301. y llevarán un refuerzo de plastón.

12.-**BOTONES DELANTEROS:** En la parte central deben llevar 02 botones de 32 Líneas a tono de la tela principal ubicados de manera simétrica uno debajo del otro.

13.-**BOLSILLO INFERIOR DERECHO TIPO OJAL:** En la parte inferior llevara un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65%algodon 35%poliester, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

14.-**BOLSILLO RELOJERO:** El bolsillo inferior derecho en la parte interna llevara un bolsillo relojero de popelina bolsillera el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.

15.-**DELANTERO DERECHO** (interior forro): El delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad.

**BOLSILLOS INTERNO:**

16.-**SUPERIOR-Porta documentos:** Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados

Adicionalmente se colocaran los botones de repuesto 1 boton de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo.

17.-**PROTECTOR AXILAR:** Media Luna de forro ribeteado con 301 a 7mm de ancho.

18.-**PLASTON:** armado de 02 piezas, plástica y fieltro compactado. Deberán estar unidas con puntadas en zig-zag. Además de una tira de fusionable tejido a un extremo cosido con maquina recta

19.-**VUELTA:** con media luna tipo pistola, armado con sesgo y respunte tipo hilván (cadeneta en el interior) en contraste, la vuelta se une con el delantero con costura recta.



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

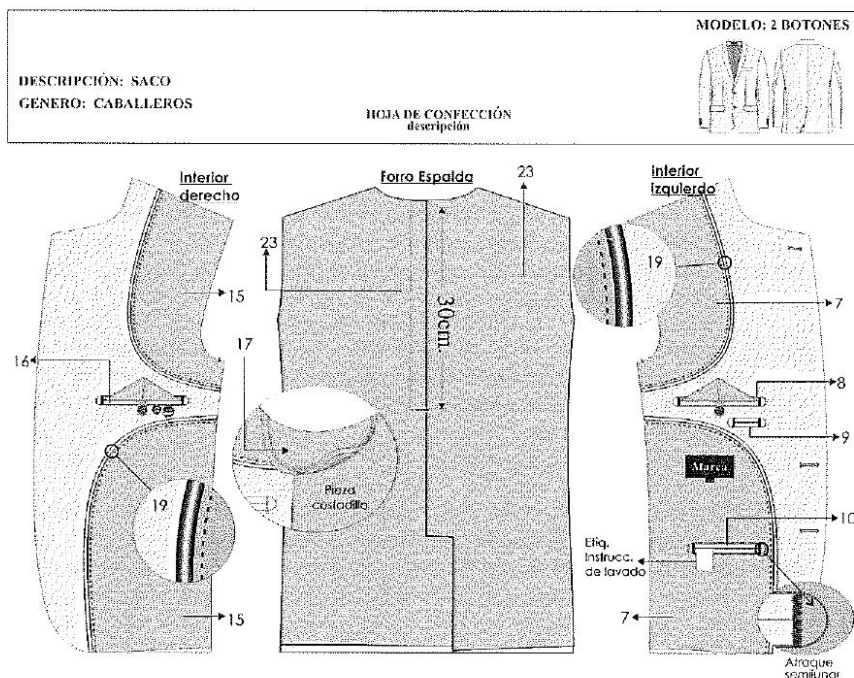
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

- 20.-**SOLAPA:** En el interior serán fusionadas con entretela fusionable. En la parte externa, extremo superior del lado izquierdo llevará 01 ojal bordado con atraque vertical de adorno (sin corte), el cual tiene una medida de 2.2cm.
- 21.-**COSTADILLO:** Será unido al delantero a 1cm y a la espalda a 2cm, lo cual permitirá un mejor entalle de la prenda; este llevará como refuerzo entretela fusionable desde la sisa hasta la basta.



22. - **ESPALDA:** La espalda tendrá corte anatómico, tela será orillado y unido con costura recta con ensanche 2 cm por lado.
23. - **FORRO DE ESPALDA.** - De 02 piezas unido con remalle armar fuelle de 2cm de profundidad con 301
- 24.-**ABERTURA POSTERIOR.** - Lleva abertura central de 5cm de cruce, la abertura lleva refuerzo de fusionable, o con abertura a los costados según usuario.
- 25.-**MANGAS:** La manga mayor y menor (tela y forro) serán remalladas y estará unida con costura recta a 1cm.
- 26.-**BASTA Y MARTILLO DE MANGA:** Parte inferior, llevará 4 ojales bordados con atraque (sin corte) de 2.5cm de largo total, con sus respectivos botones de 24 líneas. La boca de manga será de tipo martillo con abertura de 3cm, la cual tendrá una basta de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.
- 27.-**CABEZA DE MANGA:** Es fusionada con entretela fusionable. Llevará chorrera de fieltro para un mejor armado de la manga.







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

28.-**HOMBROS:** remallado y Unido a a 1cm Además en la parte interna llevara hombreras anatómicas prefabricadas de algodón una a cada lado.

29.-**SISA:** Unión de manga y cuerpo, costura de 1cm tela y forro.

30.-**BASTA DE SACO:** Doble de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.

**NOTA:** Todos los ensanches de costuras están incluido remalle

**FORRO:**

- Material 100% poliéster para el cuerpo y la manga, el color del forro es a tono de la tela del saco.
- Las bolsas de bolsillos externos e internos serán de popelina bolsillero 65% de algodón 35% de poliéster, **de color negro o a tono de la tela<sup>29</sup>**, estos serán remallados y cosido con costura recta a 1 cm.

**COSTURAS:**

- Todas las costuras están incluido remalle.
- Costura recta 301 – 4 a 5 Puntadas por centímetros
- Costura zig zag 304
- Remalle simple 504 - 4 a 5 Puntadas por centímetros

**AVIOS:**

- Once (11) botones de poliéster de 24 líneas al tono de la tela teñidos en su masa, incluido el de repuesto.
- Tres (03) botones de poliéster de 32 líneas al tono de la tela teñidos en su masa, incluido el de repuesto.
- Hilo de costura 40/2, 100% poliéster para costura y remalle.

**ETIQUETAS DE NYLON IMPRESA<sup>30</sup>**

Etiqueta de composición, Etiqueta de marca, Etiqueta de talla, Etiqueta colgador  
Instrucciones de cuidado, lavado y uso.

**PRESENTACIÓN DEL SACO:**

Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno impermeable con cierre. La muestra será presentada en talla L, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc.

A. REYES

R. ZURITA

<sup>29</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 03: INDUSTRIAL GORAK S A

<sup>30</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 05: INDUSTRIAL GORAK S A



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

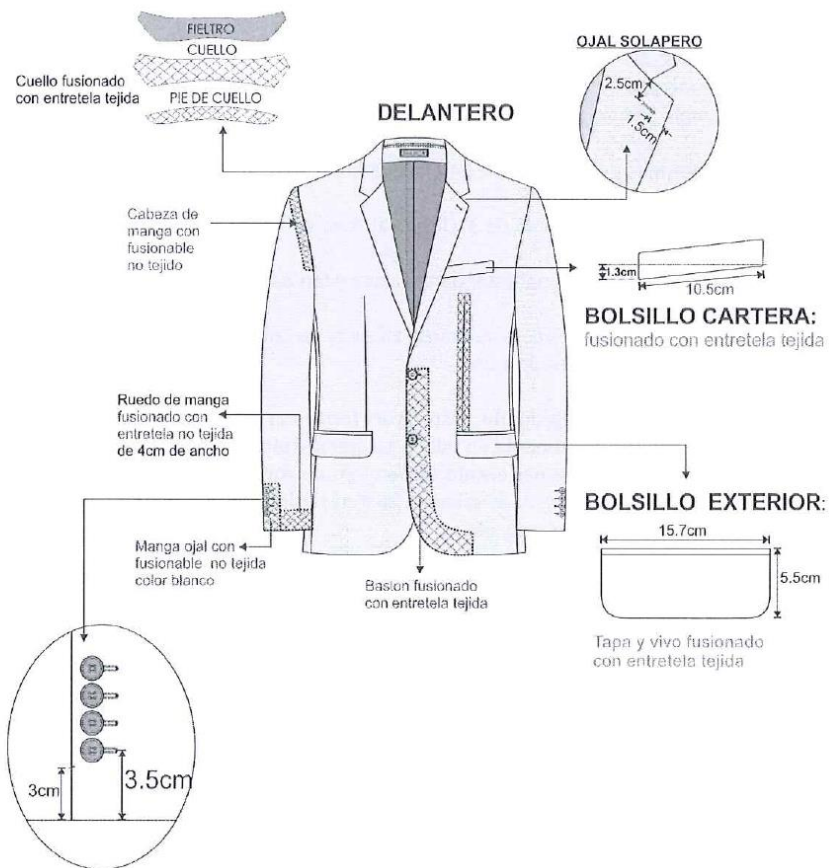
MODELO: 2 BOTONES



DESCRIPCIÓN: SACO  
GÉNERO: CABALLEROS

HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción

ENTRETELAS	ENTRETELA FUSIONABLE	ENTRETELA TEJIDA 85%gr M2 +/- 5%		DELANTERO, CUELLO, VUELTA, VIVOS, COSTADILLO (COMPLETO), CARTERA, TAPA BASTON, PINZA, CINTA PLASTON
	ENTRETELA FUSIONABLE	NO TEJIDA	GRIS	ESPALDA SUPERIOR, CABEZA DE MANGA, RUEDO MANGA, RUEDO ESPALDA, ABERTURA, CORTE DE BOLSILLOS (TELA Y FORRO).
	ENTRETELA FUSIONABLE	NO TEJIDA	BLANCO	MANGA OJAL



A. REYES



R. ZURITA

-Costura: c/301-4 p.p.cm  
-Remalle: c/504-0.5cm ancho  
-Zig zag: c/304  
-PRENDA REMALLADA sin incluir sisa, cuello, pinza y union de vuelta con delantero



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

DESCRIPCIÓN: SACO  
GENERO: CABALLEROS

HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción

MODELO: 2 BOTONES

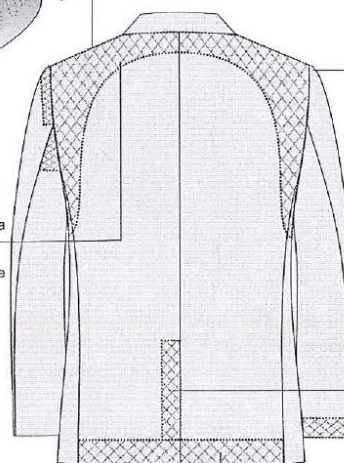


## ESPALDA

**HOMBRERAS:** anatómica,  
relleno de algodón con base  
de fieltro compactado.



Reforzar la espalda  
superior  
con entretela  
no tejida fusional



**CHORRERA:** De fieltro

Abertura con entretela  
no tejida fusional

Ruedo espalda con entretela  
no tejida fusional 9cm de ancho

-Costura:c/301-4 p.p.cm  
-Remalle:c/504-0.5cm ancho  
-PRENDA REMALLADA sin incluir, plaston, chorrera, sisa, cuello, escote,  
pinza y union de vuelta con delantero



A. REYES



R. ZURITA

PRESENTACION DEL SACO:  
Serán presentados en su colgador plástico y su respectiva porta terno.



PERÚ

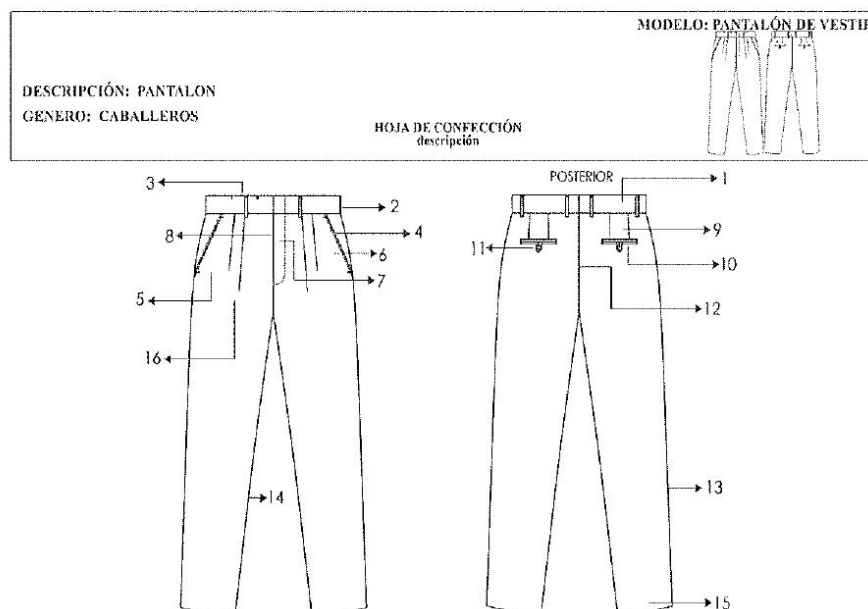
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS: PANTALON CON 2 PLIEGUES O SIN PLIEGUES



### 1.-PRETINA:

Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entretela no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina antideslizante.

Además, lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina.

El forro de la pretina será de popelina bolsillera, la cual llevará una cinta de pretina elástica antideslizante.

Para dar mayor seguridad a la prenda llevara un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón.

Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.

### 2.-PRESILLAS:

Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior

### 3.-BOLSILLO SECRETA:

De tela, Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevara atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, embolsado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**4.-BOLSILLO DELANTEROS:**

Con abertura sesgada y pespuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**5.-BOLSILLO RELOJERO:**

El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm pegado con costura recta a 2mm

**6.-VUELTA DE BOLSILLOS DELANTEROS:**

Pegada al forro con pespunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevara el orillo con la marca de la tela.

**7.-GARETA:**

Con entretela fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y pespuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevara un atraque vertical de 1cm

**8. - GARETÓN:**

Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera pespuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.

**9.-PINZAS PARTE POSTERIOR:**

Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado

**10.-BOLSILLOS FUNDILLOS:**

Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**11.-PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL:**

En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.

**12.-TIRO FUNDILLOS:**

Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**13.-COSTADOS:**

Remallado y unido con 401 a 1cm

**14.-ENTREPIERNAS:**

Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.

**15.-BASTA:**

Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con maquina bastera.

Llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior.

Llevará puntera. En la parte delantera

**16.- DELANTEROS:** 02 pliegues laterales a cada lado tumbado hacia los costados, 3.8cm de

Separación. Prenda remallada sin incluir pretina.

**FORRO PARA EL BOLSILLO Y PRETINA RIBETES:**

Popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster **de color negro o a tono del color de la tela del pantalón<sup>31</sup>.**

**COSTURA:** todas las costuras están incluido remalle sin incluir pretina.

**Tipo de puntada por centímetro:**

- Costura recta 301 – 4 a 5 Puntadas por centímetros.
- Remalle simple 504 – 4 a 5 Puntadas por centímetros.

<sup>31</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 07: INDUSTRIAL GORAK S A



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**AVIOS:**

- 04 botones de poliéster de 24 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto.
- 01 juego de ganchos de metal inoxidable.
- 01 cierre de metal de diente dorado a tono de la tela
- Hilo 100% poliéster 40/2. Para remalles y costura a tono de la tela.
- Cinta p/ pretina elasticada.
- Refuerzos de pretina

**ETIQUETAS:** Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta colgador, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACIÓN:** Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno impermeable con cierre. La muestra será presentada en talla L con 2 pliegues, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusiónado, etc



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

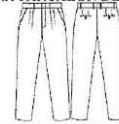
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

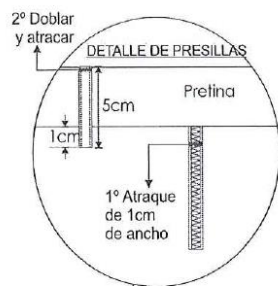
MODELO: PANTALÓN DE VESTIR



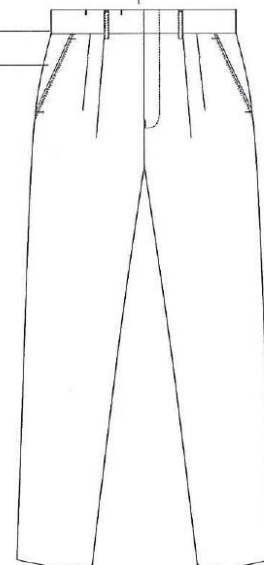
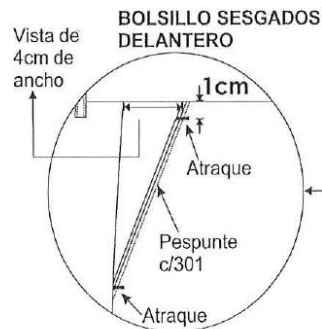
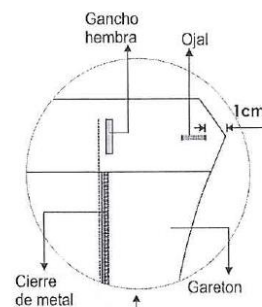
DESCRIPCIÓN: PANTALÓN  
GENERO: CABALLEROS

HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción

DELANTERO



PRESILLAS: 06 Presillas  
1cm de ancho  
armado con recubierta.



Prenda remallada sin incluir pretina  
Costura: c/301-4 p.p.cm  
Remalle: c/504-0.5cm ancho





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

DESCRIPCIÓN: PANTALÓN

MODELO: PANTALÓN DE VESTIR

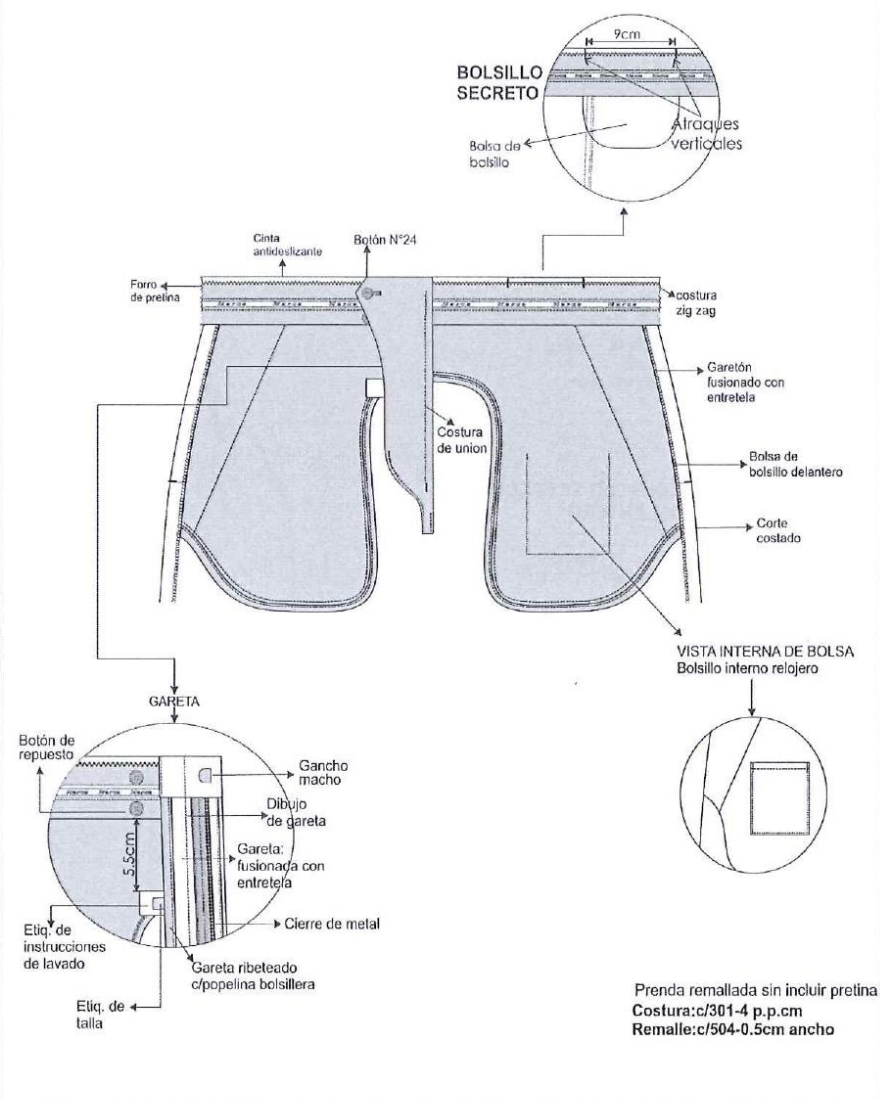
HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción

GENERO: CABALLEROS

MODELO: SIN PLIEGUES Ó CON PLIEGUES A ELECCIÓN DEL USUARIO



INTERIOR DELANTERO



SIS  
Unidad Integral  
de Gestión de  
Recursos Humanos  
MINISTERIO DE SALUD  
A. REYES

SIS  
Unidad Integral  
de Gestión de  
Recursos Humanos  
MINISTERIO DE SALUD  
R. ZURITA





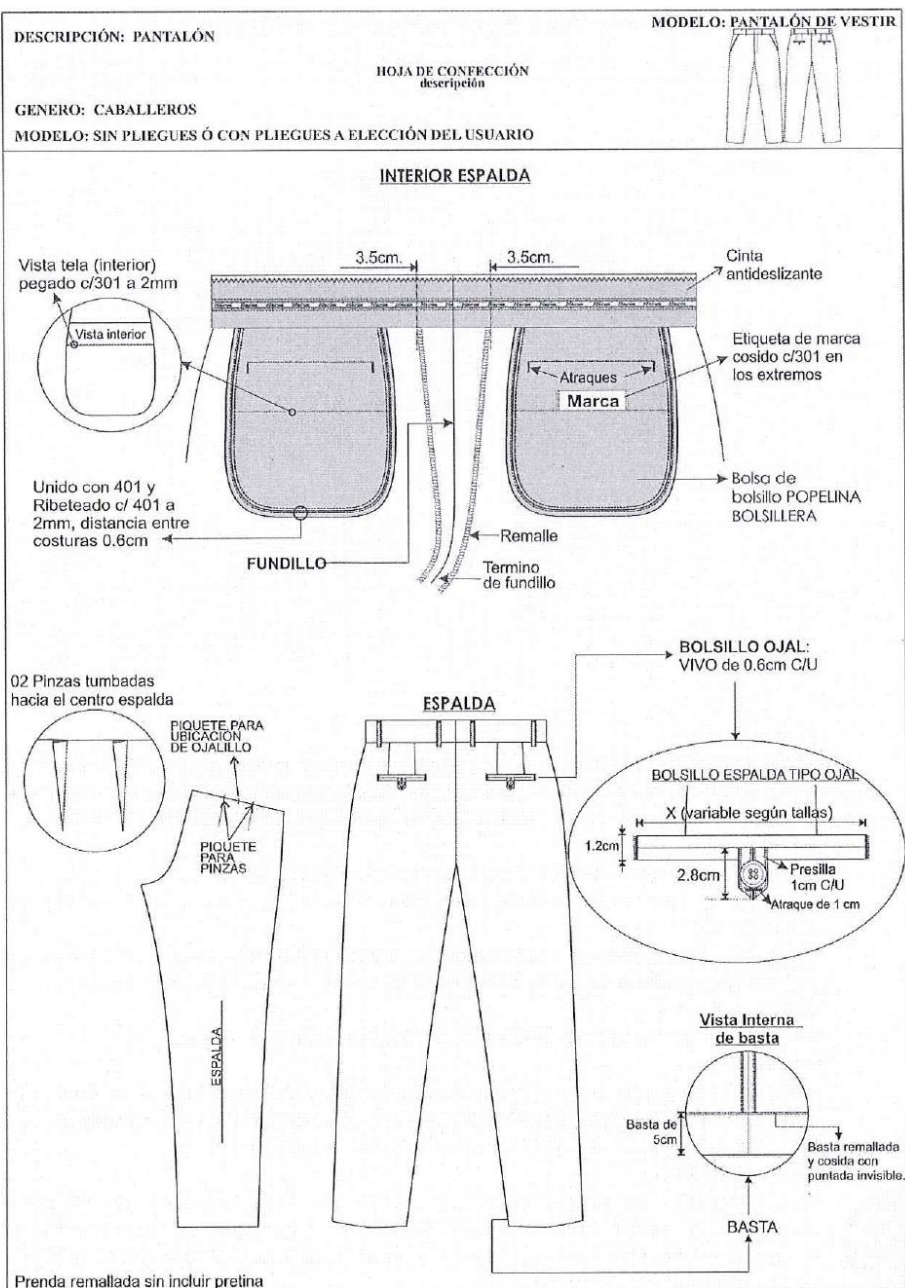
PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"



SIS  
Dirección General de  
Bienes y Materiales  
Ministerio de Salud  
A. REYES

SIS  
Oficina de  
Gestión de  
Recursos  
Ministerio de Salud  
R. ZURITA



PERÚ

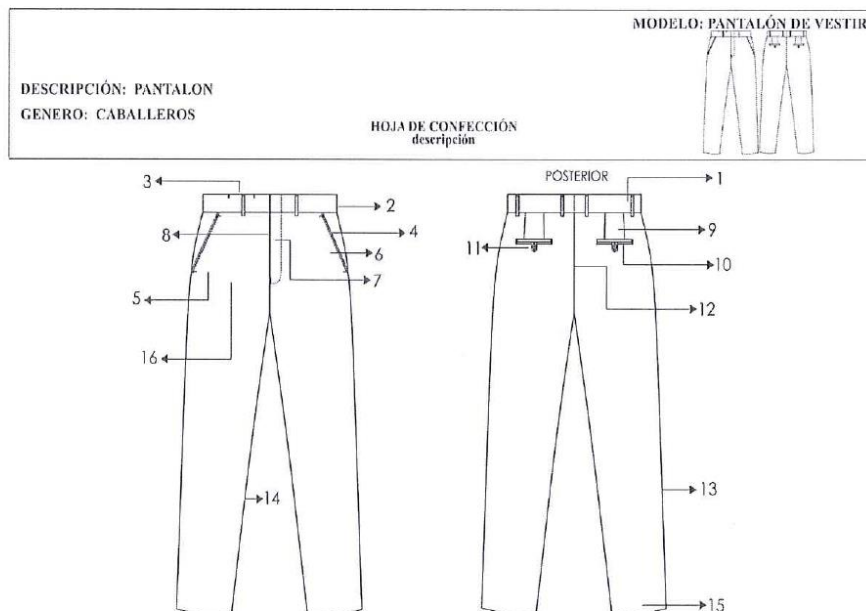
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### PANTALON SIN PLIEGUES A CRITERIO DEL USUARIO



#### 1.-PRETINA:

Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entretela no tejida, con sesgos de tela bolsillera y la cinta de pretina antideslizante.

Además, lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina.

El forro de la pretina será de popelina bolsillera, la cual llevará una cinta de pretina elasticada antideslizante.

Para dar mayor seguridad a la prenda llevara un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón.

Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.

#### 2.-PRESILLAS:

Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior

#### 3.-BOLSILLO SECRETA:

De tela, Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevara atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, embolsado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**4.-BOLSILLO DELANTEROS:**

Con abertura sesgada y respuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**5.-BOLSILLO RELOJERO:**

El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm pegado con costura recta a 2mm

**6.-VUELTA DE BOLSILLOS DELANTEROS:**

Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevará el orillo con la marca de la tela.

**7.-GARETA:**

Con entretela fusional por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm

**8. - GARETÓN:**

Con entretela fusional por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.

**9.-PINZAS PARTE POSTERIOR:**

Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado

**10.-BOLSILLOS FUNDILLOS:**

Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**11.-PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL:**

En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.

**12.-TIRO FUNDILLOS:**

Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

**13.-COSTADOS:**

Remallado y unido con 401 a 1cm

**14.-ENTREPIERNAS:**

Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.

**15.-BASTA:**

Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con maquina bastera.

Llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior.

Llevará puntera. En la parte delantera

**16.- DELANTEROS: sin pliegues**

**FORRO PARA EL BOLSILLO Y PRETINA RIBETES:**

Popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster de color negro o a tono del color de la tela del pantalón<sup>32</sup>.

**COSTURA:** todas las costuras están incluido remalle sin incluir pretina.

**Tipo de puntada por centímetro:**

- Costura recta 301 – 4 a 5 Puntadas por centímetros.
- Remalle simple 504 – 4 a 5 Puntadas por centímetros.

<sup>32</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 07: INDUSTRIAL GORAK S A



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Departamento Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**AVIOS:**

- 04 botones de poliéster de 24 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto.
- 01 juego de ganchos de metal inoxidable.
- 01 cierre de metal de diente dorado a tono de la tela.
- Hilo 100% poliéster 40/2. Para remalles y costura a tono de la tela.
- Cinta p/ pretina elasticada.
- Refuerzos de pretina

**ETIQUETAS:** Ubicadas en la parte interna

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta colgador, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACIÓN:** Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno impermeable con cierre. La muestra será presentada en talla L con 2 pliegues, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

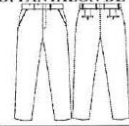
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

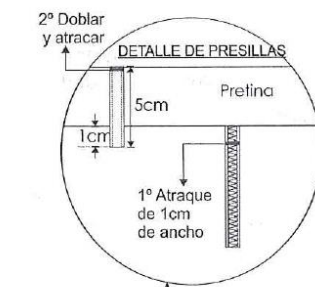
MODELO: PANTALÓN DE VESTIR



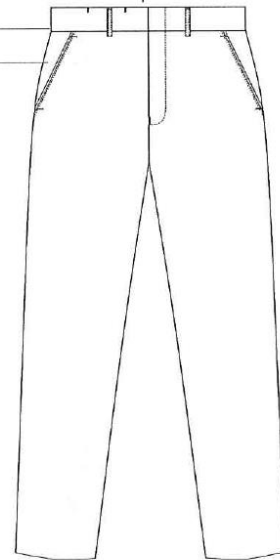
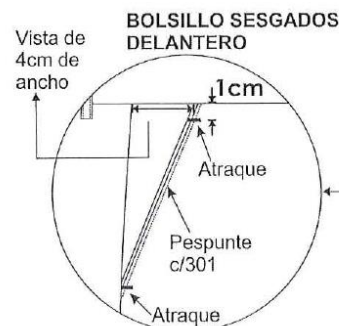
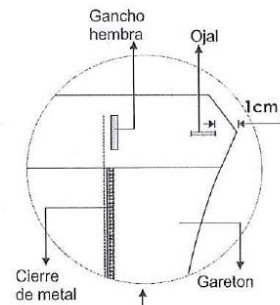
DESCRIPCIÓN: PANTALÓN  
GENERO: CABALLEROS

HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción

**DELANTERO**



PRESILLAS: 06 Presillas  
1cm de ancho  
armado con recubierto.



Prenda remallada sin incluir pretina  
Costura: c/301-4 p.p.cm  
Remalle: c/504-0.5cm ancho





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

DESCRIPCIÓN: PANTALÓN

MODELO: PANTALÓN DE VESTIR

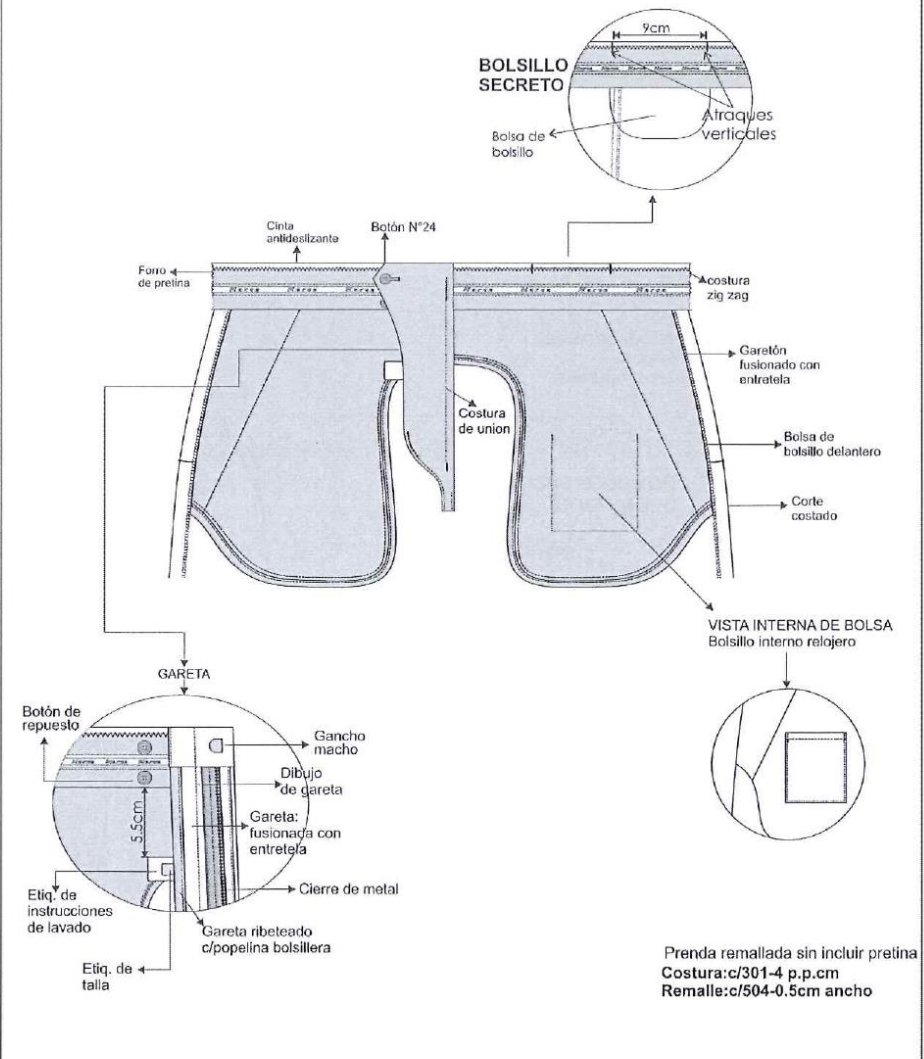
HOJA DE CONFECCIÓN  
descripción

GENERO: CABALLEROS

MODELO: SIN PLIEGUES Ó CON PLIEGUES A ELECCIÓN DEL USUARIO



INTERIOR DELANTERO



A. REYES



R. ZURITA



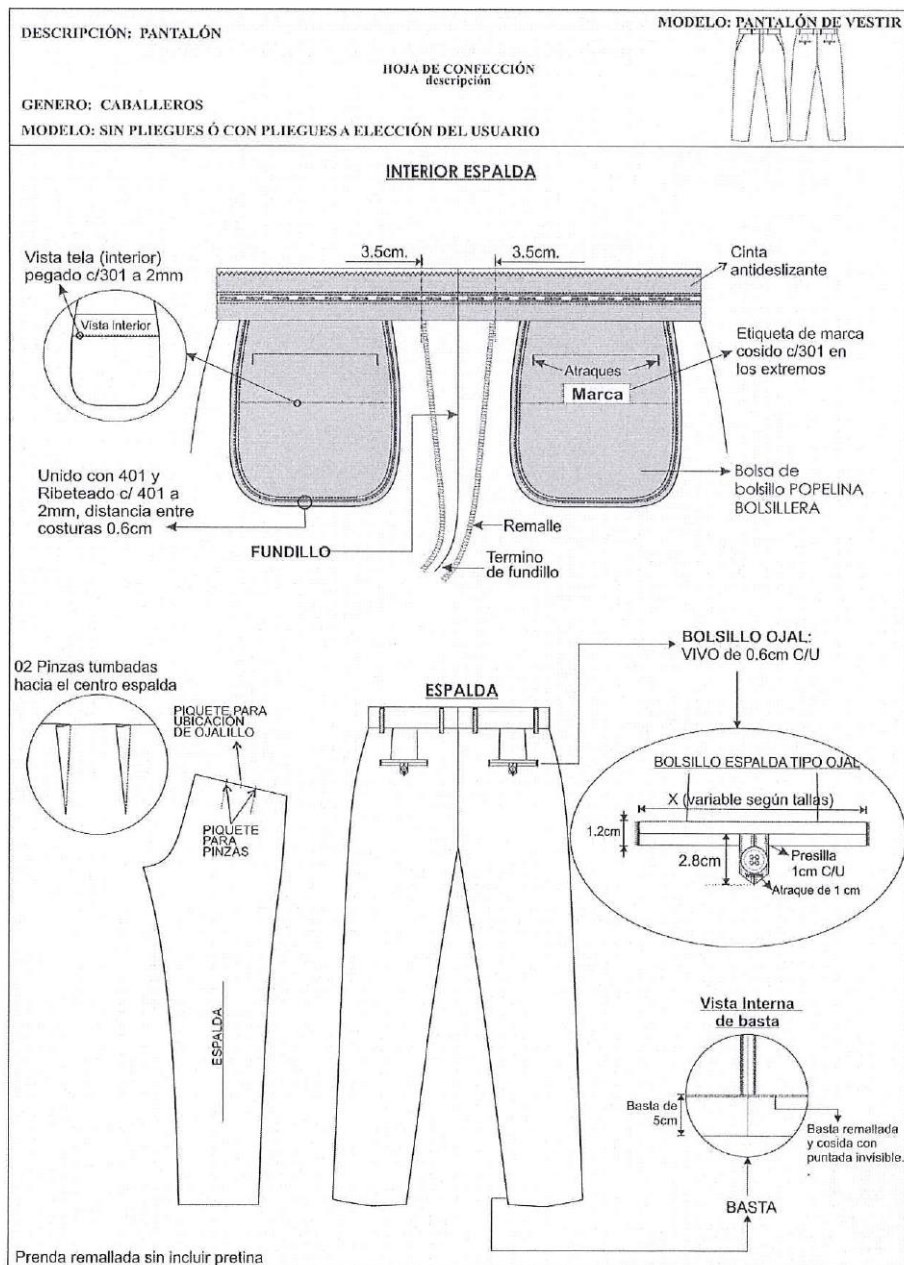
PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"



SIS  
Unidad Ejecutora  
de Gestión de  
Atención  
Primaria  
MINISTERIO DE SALUD  
A. REYES

SIS  
Unidad Ejecutora  
de Gestión de  
Atención  
Primaria  
MINISTERIO DE SALUD  
R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS:  
CAMISA DE VESTIR MANGA LARGA CUELLO AMERICANO

<p>DESCRIPCIÓN: CAMISA GENERO: CABALLEROS</p>	<p>HOJA DE CONFECCIÓN descripción</p>										
<p>MODELO: CAMISA DE VESTIR</p>											
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;"> <p>DELANTERO</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>ESPALDA</p> </div> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <table border="1"> <thead> <tr> <th>COLORES</th> <th>P.P.P</th> <th>ALTERNATIVA DE AMPLIACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>301</td> <td>14</td> <td>RECTA</td> </tr> <tr> <td>401</td> <td>14</td> <td>CERRADORA</td> </tr> </tbody> </table> </div>			COLORES	P.P.P	ALTERNATIVA DE AMPLIACIÓN	301	14	RECTA	401	14	CERRADORA
COLORES	P.P.P	ALTERNATIVA DE AMPLIACIÓN									
301	14	RECTA									
401	14	CERRADORA									



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

- 1.- **CUELLO:** Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas atracadas en las punteras. Largo de puntas. Embolsado a 0.6cm y pespuntado al filo a 1.3mm
- 2.- **PIE DE CUELLO:** Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según piquete. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas (ubicación c/marcador).
- 3.-**DELANTERO IZQUIERDO:** Lleva tachón de 2.9 cm ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales.
- 4.-**DELANTERO DERECHO:** Lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).
- 5.-**BOLSILLO:** Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo del bolsillo es en V. Isotipo bordado. Pegar bolsillo c/301 a 1mm del filo de bolsillo Además lleva atraque triangular.
- 6.-**CANESÚ:** Canesú interior centrar etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda además lleva un pespunte al filo a 1mm.
- 7.-**HOMBRO:** Embolsar con 301 a 1cm del borde y pespuntar a 1mm hacia el canesú (unión de hombros) c/301.
- 8.-**YUGO FRANCÉS:** 16cm de largo y 2.5cm de ancho, con ojal y botón de 14 líneas centrado en el yugo, fijar c/recta dejando pestaña de 1/16"
- 9.-**MANGAS:** Lleva 02 pliegues de 1.3cm de profundidad con separación de 2cm, Pegadas al cuerpo con costura francesa (c/401 doble aguja). Pespunte a 1cm.
- 10.-**PUÑOS:** Fusionados (exterior), bastillados a 5mm c/301. Embolsados a 6.4cm y pespuntados al filo 1.3mm en contorno, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.5 cm de largo
- 11.-**CUERPO:** Cerrado con máquina cerradora de codo (c/401 doble aguja) 5mm.
- 12.-**SISA:** Pegar mangas con 401 (doble aguja), pespuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).
- 13.-**BASTILLADO DE FALDÓN:** Con recta bastillado a 5mm c/301.
- 14.-**ESPALDA:** Lleva pliegues laterales, armado de pliegue con atraque en forma horizontal.

**AVIOS:**

**BOTONES:** 12 botones de poliéster de 16 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto.

03 botones de poliéster de 14 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto.

**HILOS:** Hilo 100% poliéster 40/2. Para remalles y costura a tono de la tela.

**ETIQUETAS DE NYLON IMPRESA<sup>33</sup>**

Etiqueta de composición, Etiqueta de marca, Etiqueta de talla, Instrucciones de cuidado, lavado y uso

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACIÓN:**

Para la muestra en talla 16, La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

Deberá ser presentada con bolsa de polietileno y caja de cartón.



<sup>33</sup> ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES N° 09: INDUSTRIAL GORAK S A



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

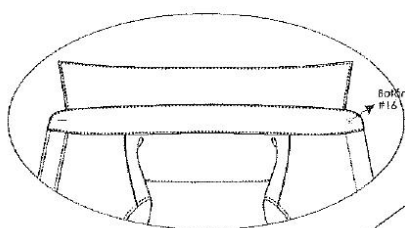
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

DESCRIPCIÓN: CAMISA  
GENERO: CABALLEROS

MODELO: CAMISA DE VESTIR



HOJA DE CONFECCIÓN

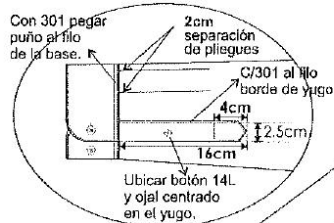


Embolsar hombros con 301 a 1cm del borde y pespuntar hacia el canesú unión de hombros con 1mm de peslaña



basta con 301 a 5mm de altura

### VISTA EXTERNA DE PUÑO

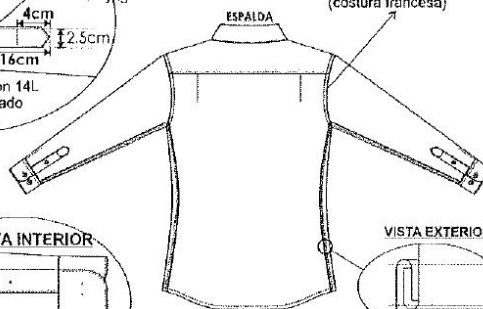


Con 301 pegar puño al filo de la base. R

2cm separación de pliegues  
C/301 al filo borde de yugo  
4cm  
2.5cm  
16cm

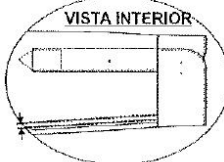
Ubicar botón 14L y ojal centrado en el yugo.

Pegar mangas con 401 doble aguja de 1cm de separación, pespuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa)



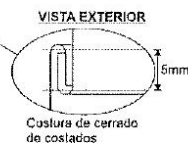
ESPALDA

### VISTA INTERIOR



5mm de costura a costura, puntada cadeneta al interior(401)

### VISTA EXTERIOR



Costura de cerrado de costados



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

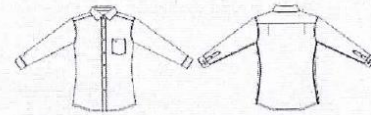
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

DESCRIPCIÓN: CAMISA  
GENERO: CABALLEROS

MODELO: CAMISA DE VESTIR



HOJA DE CONFECCIÓN  
DELANTERO Y ESPALDA

### DELANTEROS

Delantero derecho:  
bastillado de 2.5cm de pestaña  
06 botones s N° 16 y 02 botones de  
repuesto N°16 y N°14

Bastillado con 301  
y de 2.5cm desde el  
filo a costura

Etiqueta de lavado,  
composición,  
insertada en el  
bastillado  
a 7.6cm de la basta  
terminada

El pegado de botones  
es de forma vertical  
al igual que la figura.

2cm  
Botones  
de repuesto de  
N° 16 y N°14

Delantero izquierdo:  
pegar tachón con 401 doble aguja  
de 2.5cm de separación costura cadeneta al interior  
lleva 06 ojales, 5 ojales verticales y el último horizontal

#### BOLSILLO PARCHE

Pegar bolsillo con 301 a  
1mm del filo de bolsillo A 14P.P.P

Atrache  
triangular  
3 puntadas

Doble dobléz  
superior de 2.5cm  
y ISOTIPO bordado

### ESPALDA

MARCA  
T

Centrar y Pegar etiqueta de  
marca con 301 en los laterales,  
etiq. talla bordada en la misma  
etiqueta de marca

CANESU  
INFERIOR



Canesú  
exterior

Canesú  
interior

CANESÚ  
De doble pieza,  
embolsado a 1cm c/301,  
pespunte a 1mm c/301

Espalda con PLIEGUE LATERAL  
1cm de profundidad terminada  
tumbada hacia los costados  
atracados en forma horizontal

Espalda  
vista exterior



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

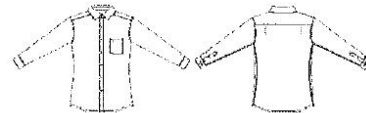
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

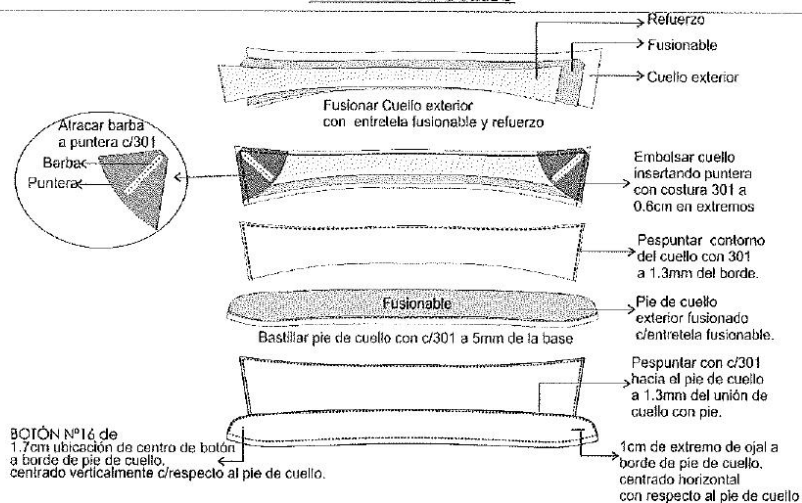
DESCRIPCIÓN: CAMISA  
GENERO: CABALLEROS



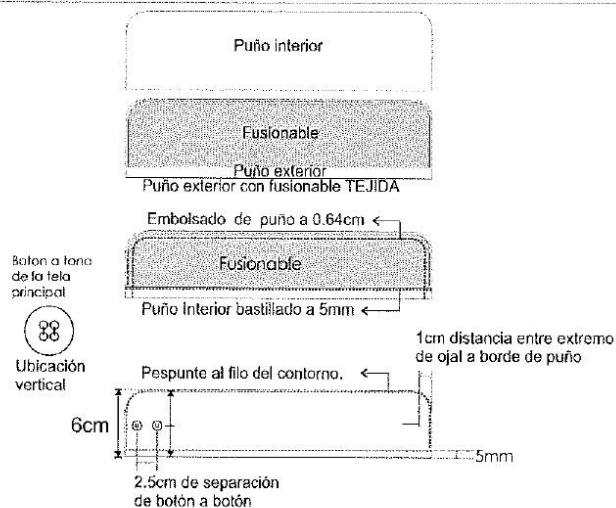
MODELO: CAMISA DE VESTIR

HOJA DE CONFECCIÓN  
cuello y puños

### EMSAMBLAJE CUELLO



### EMSAMBLAJE PUÑO



SIS  
A. REYES

R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: CORBATA

**MODELO:** Clásico y estándar según diseño adjunto.

**COLOR:** A elegir a tono del uniforme

**TELA:** Polyester tejida.

**COMPOSICIÓN:** 100% polyester (urdimbre y trama)

**DIMENSIONES:** Según diseño

Largo: 1.45 mt. a 1.55 mt.

Ancho mayor: 7.5 cm hasta 8.5 cm.

Ancho menor: 3.5cm a 4cm.

**PESO:** Peso de 50 hasta 55 grs.

**HILO DE COSTURA:** polyester 100%, acabado texturizado al tono del color de la tela.

**CONFECCIÓN:** A medida, con 2 vistas. En la vista posterior.

**ALMA DE ENTRETELA:** Color blanco

**FORRO INTERNO:** 100% poliéster, para la parte ancha de la corbata, con puntada de seguridad en la parte superior de la cabeza.

**ACABADO:** Planchado termo fijado y vaporizado a todo lo largo

**PRESILLA:** Atracada de encaje.

**ETIQUETAS UBICADAS EN LA VISTA POSTERIOR:** Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.

**PRESENTACIÓN:** En colgador plástico y bolsa rotulada. La prenda de buen acabado la confección.

La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, etc.





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

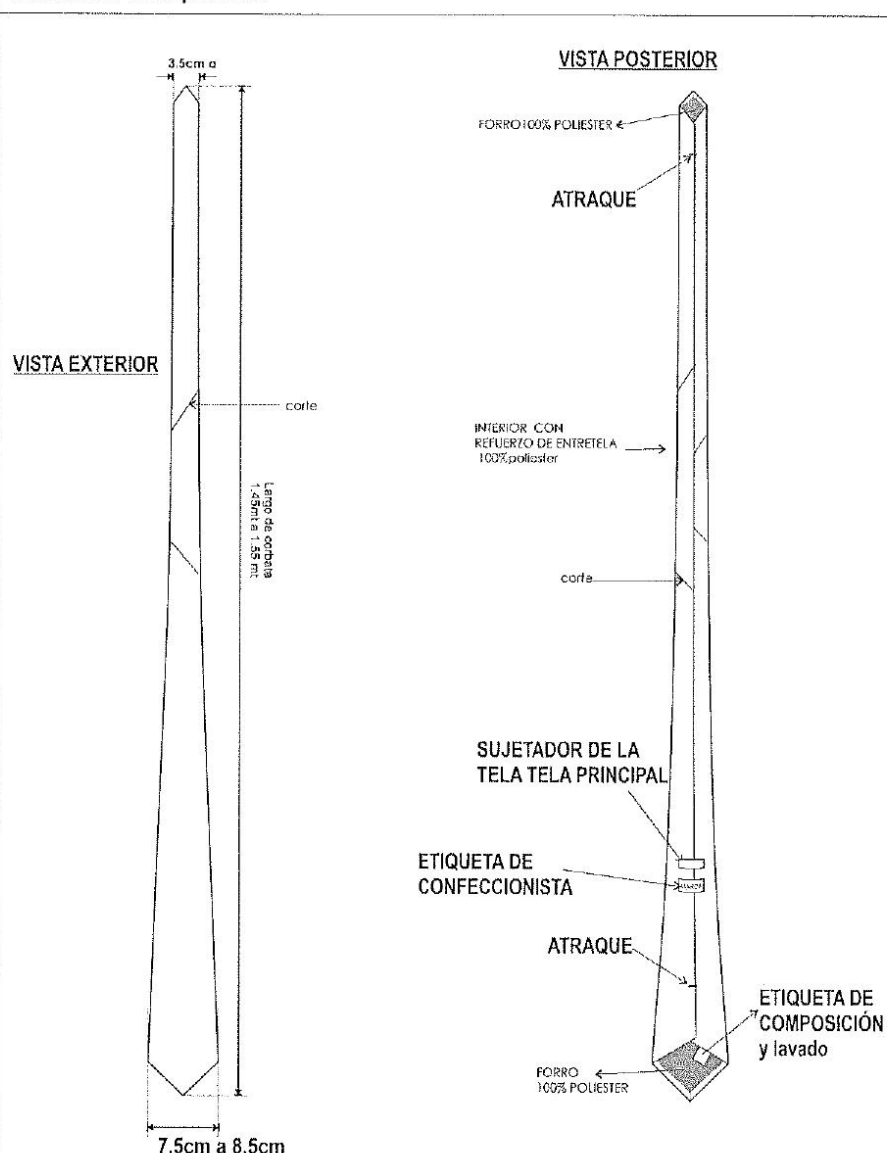
### DISEÑO DE CORBATA PARA CABALLERO

TELA: corbata-100% POLIESTER

FORRO: 100%poliester

ETIQUETA: MARCA Y COMPOSICIÓN.

ENTRETELA: 100%poliester



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ITEM IV

### UNIFORME DE INVIERNO DAMA



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

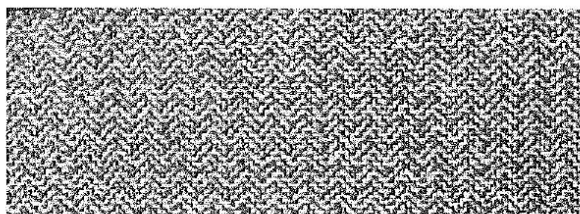
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA TELA DEL UNIFORME DE INVIERNO PARA DAMAS 2022

DESCRIPCIÓN	ARTÍCULO	CONJUNTO	CANTIDAD
UNIFORME DAMA INVIERNO	Saco	1	
	Pantalón Pretina anatómico	1	
	Falda pretina anatómica	1	
	Blusa M/L	1	

### CLIMA MIXTO-CLIMA FRIO

- 1 SACO
- 1 FALDA CON CONTRASTE



TIPO DE TEJIDO	:	TWEED
DESCRIPCION	:	TWEED DE LANA CON DISEÑO EN COLORES MARRONES, PLOMO Y CRUDO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(100% LANA)
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	388 +/- 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	254 +/- 5%
ARMADURA	:	DISEÑO
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/24 +/- 5 % (EXCEPTO FILETES)
Trama	:	Nm 2/24 +/- 5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	14.5 +/- 2
Trama	:	14.0 +/- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-135)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-1.0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	DECATIZADO



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

#### CLIMA MIXTO-CLIMA FRIO

- 1 PANTALON  
TELA CONTRASTE PARA FALDA



TIPO DE TEJIDO	:	CASIMIR
DESCRIPCION	:	CASIMIR COLOR MARRON
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(100% LANA)
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	431 +- 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	282+- 5%
ARMADURA	:	SARGA 2/2
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/43 +- 5 % (EXCEPTO FILETES)
Trama	:	Nm 2/43 +- 5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	28.0 +- 2
Trama	:	27.0 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-135)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-1.0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO /AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	DECATIZADO



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

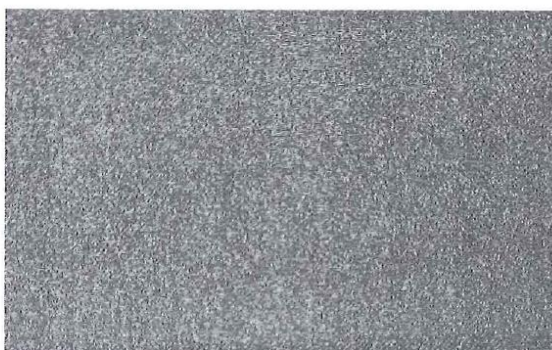
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

#### CLIMA FRIO

- 1 SACO
- 1 PANTALON
- 1 FALDA



TIPO DE TEJIDO	:	CASIMIR
DESCRIPCION	:	CASIMIR COLOR ENTERO MELANGE EN TONO CHARCOAL
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(100% LANA)
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	431 +- 5% (Incluye orillo)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	282+- 5%
ARMADURA	:	SARGA 2/2
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/43 +-5 % (EXCEPTO FILETES)
Trama	:	Nm 2/43 +-5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	28.0 +- 2
Trama	:	27.0 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-135)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-1.0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	DECATIZADO



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

#### CLIMA MIXTO-CLIMA FRIO

##### • BLUSA MANGA LARGA



TELA	:	DOBBY
COLOR	:	DOBBY ESPIGAS COLOR CREMA
TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
COMPOSICION (%)	:	
Urdimbre	:	65% Algodón y 35% Polyester $\pm$ 5 (Mezcla Intima)
Trama	:	65% Algodón y 35% Polyester $\pm$ 5 (Mezcla Intima)
PESO G/M2	:	120 $\pm$ 5%
ARMADURA	:	DOBBY
TITULO DEL HILADO	:	
Urdimbre	:	50/1 $\pm$ 5
Trama	:	50/1 $\pm$ 5
Nº HILOS X PULGADA ACABADA	:	
Urdimbre	:	151 $\pm$ 5%
Trama	:	98 $\pm$ 5%
RESISTENCIA A LA TRACCION KgF	:	
Urdimbre	:	11 MIN
Trama	:	11 MIN
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ	:	3-4 mín.
AL LAVADO DOMESTICO	:	3 mín
AL SUDOR ACIDO	:	3-4 mín
AL SUDOR ALCALINO	:	3 – 4 mín
AL FROTE SECO	:	4 mín
AL FROTE HUMEDO	:	3 mín
ACABADO	:	BLANCO OPTICO O HILO COLOR, CAUSTIFICADO, PRE ENCOGIDO







"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## DESCRIPCION DETALLADA DE LA CONSTRUCCION DE LOS UNIFORMES DE INVIERNO DE DAMA: SACO

**MODELO:** De acuerdo al diseño

**CONFECCIÓN:** A sobre medida según usuaria.

**CUELLO:** De 2.5cm de alto, de 2 piezas. Según diseño.

**DELANTERO EXTERNO:** Consta de 1 corte costadillo a cada lado que nace en la sisa y termina en el ruedo, además lleva una pinza a cada lado cerrado c/301, según diseño.

Lleva 5 ojales y 5 botones N° 44L distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.

Un bolsillo exterior cartera de 2.5cm de ancho a cada lado, según grafico

Termino del ruedo delantero recto

**DELANTERO INTERNO:** Lleva un bolsillo recto tipo cartera, con vivo de tela principal de 1cm de alto, 11cm de abertura y 14cm de profundidad, con atraque media luna (maquina industrial atracadora) de color contraste a la tela principal en los extremos, según diseño.

Pespunte tipo hilván (cadena al reverso) en contraste a tono del forro pespuntado en el paralelo al sesgo de forro contrastado a la tela principal armado con un cordón de refuerzo, el sesgo esta insertado entre la unión de la vuelta y forro (incluyendo cogotera) y el pespunte aplicado en el forro a 2mm de distancia aproximada del sesgo contraste.

Prenda remallada en el interior

**ESPALDA EXTERNO** : La espalda tendrá corte anatómico en el centro, será orillado por separado y unido con costura recta con ensanche de 2cm (IR) por lado. Lleva corte desde el hombro y termina hacia la basta unidos con costura recta a 1cm (IR), según diseño.

**ESPALDA INTERNO:** En la parte central de la espalda del forro llevara fuelle de 2cm de profundidad (terminado) y 30cm de largo, a 1cm de la cogotera.

**BOTONES:** el delantero llevara 5 botones al tono de la tela principal N° 44L, más un botón de repuesto en el interior

**OJALES:** El delantero lleva 5 ojales horizontales de tela de 3cm de largo, con vivos simétricos de tela. Distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro

**MANGAS:** Manga mayor y menor unidas con costura recta a 2cm (IR).

**HOMBRERAS:** De espuma forradas y orilladas c/504

Basta De ruedo 4 cm y de mangas de 4cm (Incluido remalle) reforzados con entretela tejida fusionable

**ENSANCHES:** De 2cms. (IR) a cada lado en las costuras principales (costados y centro de espalda), y de 1 cm en costuras auxiliares.

**COSTURAS:** Todas las costuras están incluido remalle, 11 p.p.p.

**REMALES:** El ancho de remalle es de 0.5cm

**AVIOS:**

**HILOS:** Hilo de costura 100% poliéster. Título 40/2 a tono de la tela

**BOTONES:** 6 botones al tono de la tela principal N° 44L, teñidos en su masa, incluido un botón de repuesto

**FORRO:** El forrado del sacon, hombreras, las bolsas de bolsillos externos serán de Material FORRO 100% poliéster a tono de la tela, peso mínimo 70 gr/m2.

**ENTRETELA:** tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantero, espalda superior, sisas, vivos de ojales, vivos y vistas de bolsillos, cabeza de manga, bastas, cuello, cogotera.

**ETIQUETAS:** Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACIÓN:** La muestra se presenta en talla M.







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusonado, etc.)



A. REYES



R. ZURITA



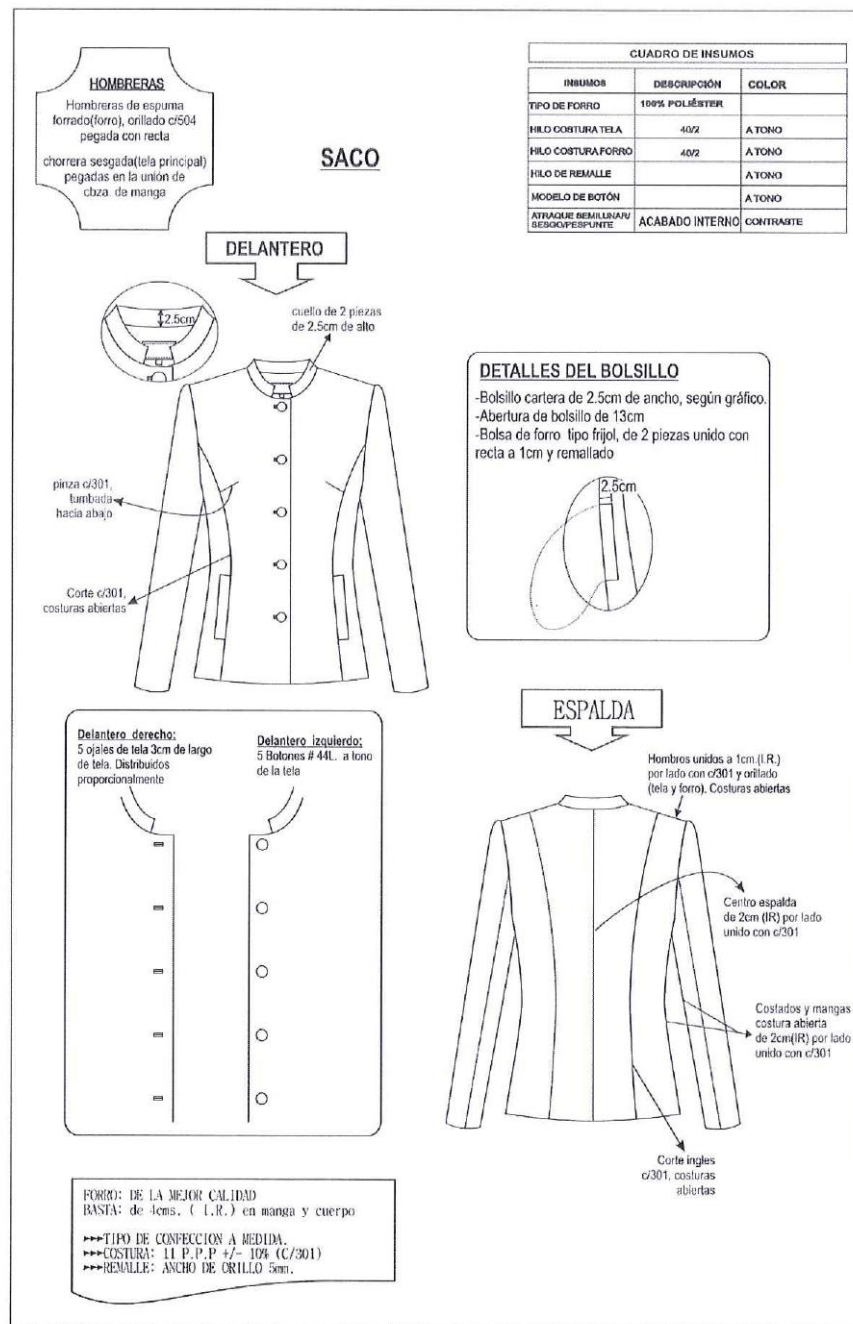
PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: PANTALÓN CONFIGURADO CON FORRO

**MODELO:** configurado, de acuerdo al modelo adjunto

**CONFECCIÓN:** a sobre medida según usuaria

**PRETINA:** Configurada de 6cm de alto, fusionado con entretela tejida fusionable, lleva pespunte en todo su contorno a 7mm-7ppp de doble hilo al tono.

Asimismo, lleva ribete con tela de forro al pie de la pretina interior, de 0.6cm de alto.

**DELANTERO:** Tela cortada al hilo. En la parte central superior lleva un cierre de nylon al tono de la tela.

**POSTERIOR:** Tela cortada al hilo, 02 piezas. Lleva 2 pinzas de entalle (una a cada lado de 6cm terminado). Según grafico

**BOLSILLO SECRETO:** Lleva secreto (oculto) ubicado en el lado derecho de la prenda, bajo pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza de tela de forro cerrado c/301 a 1cm (IR), en los laterales. Asimismo, en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.

**CIERRE:** Cierre de nylon, largo según usuaria al tono de la tela principal

**BOTONES:** 2 botones N°24 al tono de la tela principal, en la pretina, más 1 botón de repuesto en el interior.

**OJALES:** Lleva 2 ojales horizontales de 2 cm de largo, bordado, hecho en máquina ojaladora en pretina.

**BASTA:** De 5cm (IR) cosidos con máquina bastera con puntada invisible.

El bastillado del forro será 2cm c/301

**ENSANCHES:** En el fundillo parte posterior superior con ensanche de 2cm a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1cm, unido c/301

En los costados, orillado y unido c/301 con ensanche de 2cm (IR)

En la entrepierna delantera, con costura de 1cm (IR)

En la entrepierna posterior: con un ensanche de 2cm en la parte superior y en la parte inferior de 1cm según indica el grafico.

Unión de entrepiernas c/301

**COSTURAS:** todas las costuras están incluido remalle, 11 p.p.p.

**REMALLES:** El ancho de remalle es de 0.5cm

**AVIOS:**

**FORRO:** El forrado serán de Material FORRO 100% poliéster a tono de la tela, peso mínimo 70 gr/m2.

**ENTRETELA:** tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para la pretina y tricotex de 60gr para la garetta y garetton

**HILOS:** Hilo de costura 100% poliéster. Título 40/2 a tono de la tela

**BOTONES:** 03 botones de 4 huecos, teñidos en su masa de 24 líneas al tono de la tela, incluido repuesto.

**ETIQUETAS:** Ubicadas en la parte interna

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, talla, etiqueta de composición e instrucciones lavado. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACION:** La muestra se presenta en talla M.

La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## PANTALÓN CON PRETINA CONFIGURADA

CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	DESCRIPCIÓN	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	ATONDO
HILO COSTURA	40/2	ATONDO
HILO DE REMALLE		ATONDO

### DELANTERO

PRETINA ANATÓMICA:  
Ancho de 8cm fusionado  
c/entretela (AMBAS CARAS)

margen de pespuente en  
todo el contorno de 7mm-7ppp  
con doble hilo al tono de la tela.

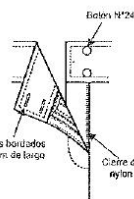
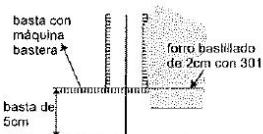
Gareta  
(fusionado-ribeteado)  
pespuente a 2.5 cm

Costados  
Costuras abiertas  
a 2cm por lado (I.R.)

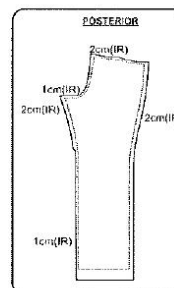
En la entrepierna delantera,  
con costura de 1cm (I.R.)

(I.R.)= Incluido remalle

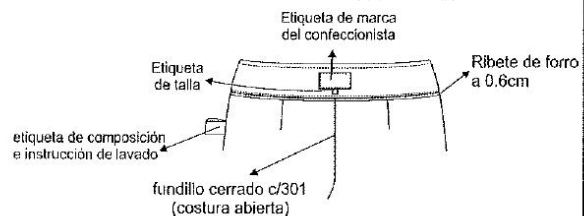
### vista interna de bastas



### ESPALDA



### PARTE SUPERIOR DE FUNDILLO



- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: FALDA ANATOMICA CON APLICACION CONTRASTE C/FORRO

**MODELO:** configurado, Sin pretina, de acuerdo al modelo adjunto

**CONFECCIÓN:** a sobre medida según usuaria

**DELANTERO** De 3 piezas cortadas al hilo (piezas de los costados en tela contraste y pieza central en tela principal), según el grafico.

**ESPALDA:** De dos piezas cortadas al hilo, con 2 pinzas de entalle (una a cada lado) de 13cm de largo; en la parte central superior lleva un cierre invisible y en la parte inferior lleva abertura montada de 4cm de cruce total.

**CIERRE:** Lleva un cierre de nylon invisible al tono de la tela principal, de largo de acuerdo a la usuaria

**FORRO:** totalmente forrado, material 100% poliéster

**BOLSILLO:** Lleva secreto (oculto) ubicado en la parte superior derecha de la pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza de tela de forro, remallados y con costura recta en los laterales. Asimismo en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.

**BASTA:** Basta de 4cm (IR) y cosidos con maquina bastera con puntada invisible.

El bastillado del forro será de 2cm c/301

**ENSANCHES:** Las uniones en las costuras principales (costados y centro de espalda) serán de 2cm (IR).

**COSTURAS:** Todas las costuras están incluido remalle, 11 p.p.p.

**REMALLES:** El ancho de remalle es de 0.5cm

**ENTRETELA:** tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora

**AVIOS:**

**CIERRE:** 01 cierre de nylon a tono de la tela

**HILOS:** Hilo de costura 100% poliéster. Titulo 40/2 a tono de la tela

**FORRO:** El forrado de Material FORRO 100% poliéster a tono de la tela, peso minimo 70 gr/m2.

**ETIQUETAS.** - Ubicadas en la parte interna

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, talla, etiqueta de composición e instrucciones lavado. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACION:** La muestra se presenta en talla M.

La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

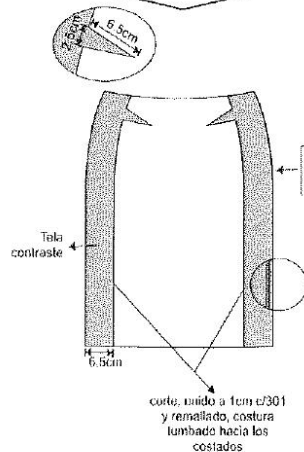
Departamento Ministerial

Seguro Integral de Salud

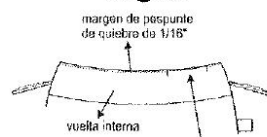
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## FALDA

### DELANTERO



### PARTE INTERNA SUPERIOR DELANTERO



**BOLSILLO SECRETO:** (bolsa de forro una pieza)  
9cm de abertura útil x 10 cm de profundidad,  
unido con recta y remalle

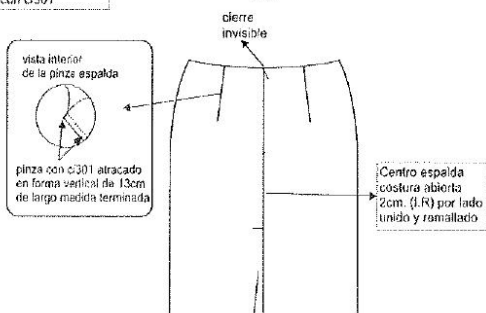
### vista interna de bastas



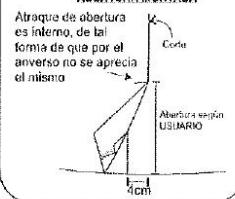
- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	CÓDIGO	COLOR
HILO PESPUENTE	4002	A TONO
HILO COSTURA TELA	4002	A TONO
HILO COSTURA FORRO	4002	A TONO
HILO DE REMALLE		A TONO
CIERRE	NYLON INVISIBLE	A TONO

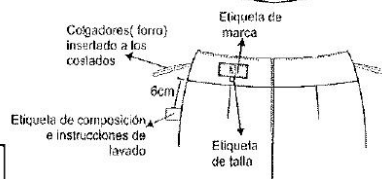
### ESPALDA



### PARTE INFERIOR ESPALDA ABERTURA MONTADA



### PARTE INTERNA SUPERIOR





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: FALDA ANATOMICA C/FORRO

**MODELO:** configurado, Sin pretina, de acuerdo al modelo adjunto

**CONFECCIÓN:** a sobre medida según usuaria

**DELANTERO** De 3 piezas cortadas al hilo de la misma tela principal, según el grafico.

**ESPALDA:** De dos piezas cortadas al hilo, con 2 pinzas de entalle (una a cada lado) de 13cm de largo; en la parte central superior lleva un cierre invisible y en la parte inferior lleva abertura montada de 4cm de cruce total.

**CIERRE:** Lleva un cierre de nylon invisible al tono de la tela principal, de largo de acuerdo a la usuaria

**FORRO:** totalmente forrado, material 100% poliéster

**BOLSILLO:** Lleva secreto (oculto) ubicado en la parte superior derecha de la pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza de tela de forro, remallados y con costura recta en los laterales. Asimismo en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.

**BASTA:** Basta de 4cm (IR) y cosidos con maquina bastera con puntada invisible.

El bastillado del forro será de 2cm c/301

**ENSANCHES:** Las uniones en las costuras principales (costados y centro de espalda) serán de 2cm (IR).

**COSTURAS:** Todas las costuras están incluido remalle, 11 p.p.p.

**REMALLES:** El ancho de remalle es de 0.5cm

**ENTRETELA:** tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora

**AVIOS:**

**CIERRE:** 01 cierre de nylon a tono de la tela

**HILOS:** Hilo de costura 100% poliéster. Titulo 40/2 a tono de la tela

**FORRO:** El forrado de Material FORRO 100% poliéster a tono de la tela, peso minimo 70 gr/m2.

**ETIQUETAS.** - Ubicadas en la parte interna

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, talla, etiqueta de composición e instrucciones lavado. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar plancha y vaporizada

**PRESENTACION:** La muestra se presenta en talla M.

La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

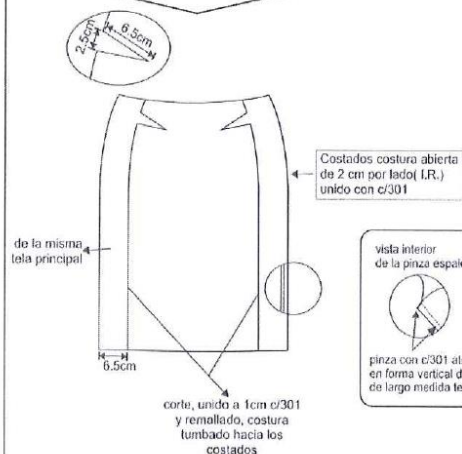
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

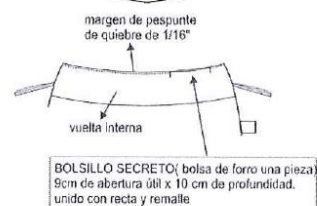
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## FALDA

### DELANTERO



### PARTE INTERNA SUPERIOR DELANTERO

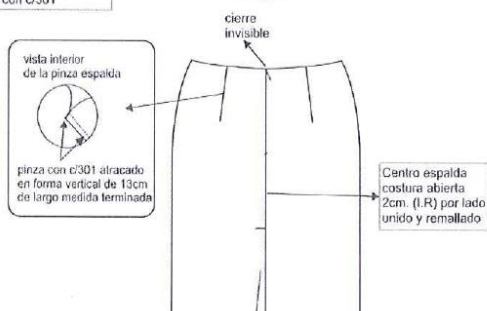


### vista interna de bastas

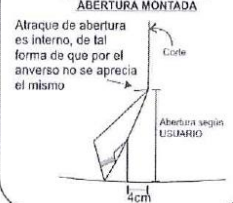


- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

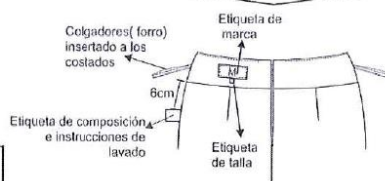
### ESPALDA



### PARTE INFERIOR ESPALDA ABERTURA MONTADA



### PARTE INTERNA SUPERIOR



CUADRO DE INSUMOS		
INSUMO	CÓDIGO	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	A TONO
HILO COSTURA TELA	40/2	A TONO
HILO COSTURA FORRO	40/2	A TONO
HILO DE REMALLE		A TONO
CIERRE	NYLON INVISIBLE	A TONO



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: BLUSA MANGA LARGA

**MODELO:** Blusa semi holgada de acuerdo al diseño

**CONFECCIÓN:** a sobre medida según usuaria

**DELANTERO:** Consta de 1 pieza, en la parte superior lleva 4 pinzas de 0.5cm de profundidad, a cada lado, respuntadas a 1/16".

Además lleva una abertura en V semi curva con una tira de sesgo de 8mm de ancho según-diseño.

**ESPALDA:** Consta de 1 sola pieza con 2 pinzas de entalle.

En la parte superior lleva abertura de 10cm de largo con una presilla y botón

**MANGA:** Larga con puño.

Puño de 7cm de alto según grafico

Pegar manga a cuerpo con recta en forma tubular y orillar

**HOMBROS:** Unir hombros c/301 a 1cm (IR), costura abierta

**ENSANCHES:** De costados y mangas de 2cm por lado incluido remalle, en hombros de 1cm (IR) por lado, en sisa de 1cm (IR).

**BOTONES:** 1 botones N°16 en el escote espalda, 1 botón en cada puño, más 1 botón de repuesto en el interior.

Todos los botones en color contraste de 4 huecos.

**OJALES:** 1 presillas hechos de la misma tela en el escote espalda y 1 presilla en cada puño

Todas las presillas son de 3mm de ancho y 1.5cm terminado

**COSTURAS:** Todas las costuras están incluido remalle, 11 p.p.p.

**REMALLAS:** El ancho de remalle es de 0.5cm

**AVIOS:**

**HILOS:** Hilo de costura 100% poliéster. Título 40/2 a tono de la tela

**BOTONES:** 4 botones N°16, Todos los botones en color contraste de 4 huecos.

**ENTRETELA:** Tejida fusionable cuya composición es de 100% poliéster en puños, vuelta de escote delantero y espalda. El componente mencionado debe ser fusionado en maquina fusionadora.

**ETIQUETAS:** Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca del confeccionista, talla, etiqueta de composición e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Según diseño.

**ACABADOS:** La prenda debe estar planchada y vaporizada

**PRESENTACIÓN:** La muestra se presenta en talla M.

La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.).





PERÚ

Ministerio de Salud

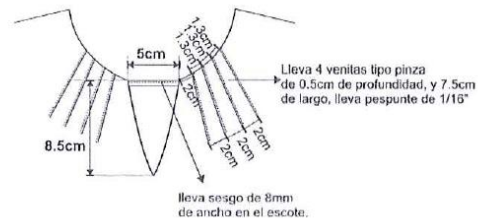
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

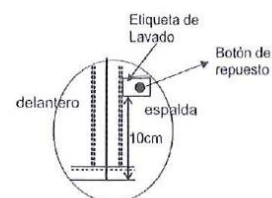
## BLUSA SEMI HOLGADA SIN HOMBRERAS

### DELANTERO



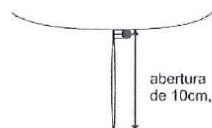
### DETALLE DE ESCOTE

### Vista Interna

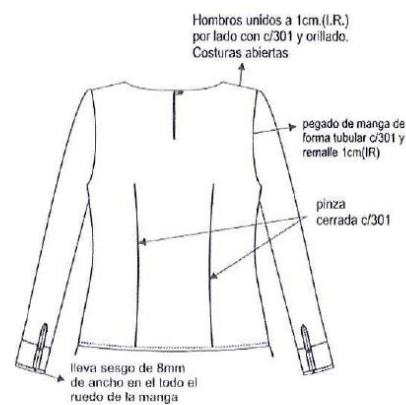


### DETALLE DE ABERTURA EN ESCOTE ESPALDA

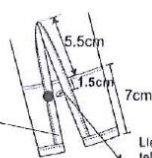
Lleva 1 presilla de la misma tela principal de 3mm de ancho y 1.5cm de largo terminado con su respectivo botón N°16L de 4 huecos en contraste.



### ESPALDA



-yugo corrido de 0.8cm c/atracque diagonal en el interior, - yugo inicia en el ruedo de manga como se observa en el gráfico, de forma que queda besado.



Lleva 1 presilla de la misma tela principal de 3mm de ancho y 1.5cm de largo terminado con su respectivo botón N°16L de 4 huecos en contraste.

►►► TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.  
►►► COSTURA: 11 P.P.P +/- 10%  
►►► REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ITEM V

### CALZADO DE VERANO E INVIERNO DE CABALLERO



A. REYES



R. ZURITA



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### CALZADOS DE CABALLEROS

#### COMPONENTES:

DESCRIPCIÓN	ARTÍCULO	CONJUNTO	CANTIDAD
CALZADOS DE CABALLERO	Calzado de verano	01	
	Modelo 1		
	Modelo 2		
	Calzado de invierno	01	
	Modelo 1		
	Modelo 2		

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CALZADO PARA CABALLEROS VERANO MODELO 1

MODELO	Calzado de Vestir Mocasín, en color negro o marrón.
MATERIALES Y COMPONENTES	DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
HORMAS	De moda y anatómicamente diseñadas, que garantizan calzabilidad, comodidad y confort al usuario, al igual que una adecuada función biomecánica. Técnicamente desarrolladas en punto francés, tanto la calzada como el largo. Punta semi cuadrada.
CORTE O CAPELLADA	Cuero liso guante, bovino, crust plena flor, teñido y atravesado a la anilina. Espesor 1.6 +/- 0.2 mm. El material debe tener resistencia a la flexión mayor de 20,000 ciclos en seco, sin presentar daño apreciable.
FORRO	Badana, plena flor, teñido y atravesado a la anilina. Color Natural. Espesor 0.9 a 1.1 mm. Solidez del color al frote después de 150 ciclos en seco >= 3 en escala de grises, buena resistencia a la abrasión.
FORRO DE TALÓN	Badana de color Natural, colocado por el lado carne (volteado). Espesor de 1.0 a 1.2 mm. Solidez al frote después de 150 ciclos en seco.
APARADO	Costura fina con hilo nylon bondeado N° 40, de primera calidad, del color del cuero y forro respectivamente, según modelo. La costura de aparado debe tener 4 puntadas por cm.
PLANTILLA	De badana ovino de color Natural, de una sola pieza. Espesor de 0.9 a 1.1 mm. Totalmente acolchada y anatómica con látex de 3.0 mm de espesor y base textil, cosido al contorno de la misma que permiten un caminar con suavidad y comodidad.
PUNTERA	Termoplástico. Espesor de 0.8 a 0.1 mm.
CONTRAFUERTE	Termoplástico. Espesor de 1.0 a 1.2 mm.
FALSA O PALMILLA	Prefabricada de material celulósico de 2.0 mm, con retacón de cartón fibra y cambrillón acerado.







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

<b>FIRME</b>	<p>A elección del usuario:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De suela crupón al quebracho de buena calidad, de espesor no menor a 4.0 mm.</li> <li>2. De suela crupón al quebracho de buena calidad, con inserto antideslizante de caucho desde el metatarso hasta la punta, de espesor no menor a 4.0 mm.</li> </ol> <p>Con buena calidad de pegado del firme al corte y costura de seguridad en el contorno del firme.</p>
<b>TACO</b>	De madera, forrado con suela crupón y con 4 clavos estriados.
<b>CLAVOS</b>	Estriados de 18 mm, 4 unidades por pie para fijar taco en el calzado.
<b>TAPILLA</b>	De caucho, color negro, sistema SBR, antideslizante. Espesor mayor o igual a 5.0 mm, con dureza mayor o igual a 80ª Shore A y resistencia a la abrasión menor o igual a 180 mm³.
<b>CERCO</b>	De 4 mm aprox., de salpa con costura.
<b>ACABADO DEL CALZADO</b>	Crema naturales y nutrientes de brillo natural y suave al tacto para su uso, mantenimiento, buena apariencia y calidad.
<b>NUMERACIÓN Y TALLAS</b>	Sobre medida de cada usuario. Tallaje en sistema punto francés, tanto en la calzada como en el largo (en punto francés no hay medios puntos).
<b>ETIQUETAS</b>	<p>Con la marca del confeccionista y aplicar las NTP (Normas Técnicas Peruanas) sobre el etiquetado del calzado. Etiqueta de talla impresa en bajo relieve en la parte externa del firme, a la altura de enfranje.</p> <p>En la parte central de la plantilla la marca y la Norma Técnica grabado en bajo relieve.</p> <p>Etiquetado informativo para el consumidor (D.S. 017-2004-PRODUCE) NTP (Norma Técnica Peruana).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capellada: Cuero</li> <li>✓ Forro: Cuero</li> <li>✓ Plantilla: Cuero</li> <li>✓ Firme: Cuero</li> <li>✓ RUC: del Confeccionista</li> <li>✓ País de origen: Hecho en Perú</li> </ul>
<b>PRESENTACIÓN</b>	<p>Cada par de calzado en caja de cartón de buena calidad y apariencia, con papel de seda.</p> <p>En la caja debe haber instrucciones sobre el mantenimiento y buen uso del calzado.</p> <p>En la parte exterior de la caja debe figurar color, modelo, número del calzado y nombre del usuario.</p>





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

#### MODELO MOCASIN



A. REYES



R. ZUNTA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CALZADO PARA CABALLEROS MODELO 2

MODELO	Calzado de Vestir con Pasador, en color negro o marrón.
MATERIALES Y COMPONENTES	DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
HORMAS	De moda y anatómicamente diseñadas, que garantizan calzabilidad, comodidad y confort al usuario, al igual que una adecuada función biomecánica. Técnicamente desarrolladas en punto francés, tanto la calzada como el largo. Punta redonda.
CORTE O CAPELLADA	Cuero liso guante, bovino, crust plena flor, teñido y atravesado a la anilina. Espesor 1.6 +/- 0.2 mm. El material debe tener resistencia a la flexión mayor de 20,000 ciclos en seco, sin presentar daño apreciable.
FORRO	Badana, plena flor, teñido y atravesado a la anilina. Color Natural. Espesor 0.9 a 1.1 mm. Solidez del color al frote después de 150 ciclos en seco >= 3 en escala de grises, buena resistencia a la abrasión.
FORRO DE TALÓN	Badana de color Natural, colocado por el lado carne (volteado). Espesor de 1.0 a 1.2 mm. Solidez al frote después de 150 ciclos en seco.
APARADO	Costura fina con hilo nylon bondeado N° 40, de primera calidad, del color del cuero y forro respectivamente, según modelo. La costura de aparado debe tener 4 puntadas por cm.
PLANTILLA	De badana ovino de color Natural, de una sola pieza. Espesor de 0.9 a 1.1 mm. Totalmente acolchada y anatómica con látex de 3.0 mm de espesor y base textil, cosido al contorno de la misma que permiten un caminar con suavidad y comodidad.
PUNTERA	Termoplástico. Espesor de 0.8 a 0.1 mm.
CONTRAFUERTE	Termoplástico. Espesor de 1.0 a 1.2 mm.
FALSA O PALMILLA	Prefabricada de material celulósico de 2.0 mm, con retacón de cartón fibra y cambrillón acerado.
FIRME	A elección del usuario: 1. De suela crupón al quebracho de buena calidad, de espesor no menor a 4.0 mm. 2. De suela crupón al quebracho de buena calidad, con inserto antideslizante de caucho desde el metatarso hasta la punta, de espesor no menor a 4.0 mm. Con buena calidad de pegado del firme al corte y costura de seguridad en el contorno del firme.
TACO	De madera, forrado con suela crupón y con 4 clavos estriados.



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

<b>CLAVOS</b>	Estriados de 18 mm, 4 unidades por pie para fijar taco en el calzado.
<b>TAPILLA</b>	De caucho, color negro, sistema SBR, antideslizante. Espesor mayor o igual a 5.0 mm, con dureza mayor o igual a 80° Shore A y resistencia a la abrasión menor o igual a 180 mm3.
<b>PASADORES</b>	Poliéster de forma circular, encerado, con extremos reforzados con plástico o metal. De largo que permita la perfecta elaboración de lazo de amarre, a tono del color de la capellada.
<b>CERCO</b>	De 4 mm aprox., de salpa con costura.
<b>ACABADO DEL CALZADO</b>	Crema naturales y nutrientes de brillo natural y suave al tacto para su uso, mantenimiento, buena apariencia y calidad.
<b>NUMERACIÓN Y TALLAS</b>	Sobre medida de cada usuario. Tallaje en sistema punto francés, tanto en la calzada como en el largo (en punto francés no hay medios puntos).
<b>ETIQUETAS</b>	Con la marca del confeccionista y aplicar las NTP (Normas Técnicas Peruanas) sobre el etiquetado del calzado. Etiqueta de talla impresa en bajo relieve en la parte externa del firme, a la altura de enfranje. En la parte central de la plantilla la marca y la Norma Técnica grabado en bajo relieve. Etiquetado informativo para el consumidor (D.S. 017-2004-PRODUCE) NTP (Norma Técnica Peruana). <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capellada: Cuero</li> <li>✓ Forro: Cuero</li> <li>✓ Plantilla: Cuero</li> <li>✓ Firme: Cuero</li> <li>✓ RUC: del Confeccionista</li> <li>✓ País de origen: Hecho en Perú</li> </ul>
<b>PRESENTACIÓN</b>	Cada par de calzado en caja de cartón de buena calidad y apariencia, con papel de seda. En la caja debe haber instrucciones sobre el mantenimiento y buen uso del calzado. En la parte exterior de la caja debe figurar color, modelo, número del calzado y nombre del usuario.

  
A. REYES

  
R. ZURITA





PERÚ

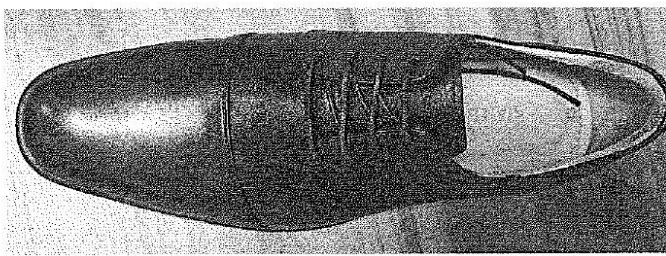
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## CALZADO CON PASADOR



A. REYES



R. ZURITA



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CALZADO PARA CABALLEROS INVIERNO MODELO 1

MODELO	Calzado de Vestir Mocasín, en color negro o marrón.
MATERIALES Y COMPONENTES	DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
HORMAS	De moda y anatómicamente diseñadas, que garantizan calzabilidad, comodidad y confort al usuario, al igual que una adecuada función biomecánica. Técnicamente desarrolladas en punto francés, tanto la calzada como el largo. Punta semi cuadrada.
CORTE O CAPELLADA	Cuero liso guante, bovino, crust plena flor, teñido y atravesado a la anilina. Espesor 1.6 +/- 0.2 mm. El material debe tener resistencia a la flexión mayor de 20,000 ciclos en seco, sin presentar daño apreciable.
FORRO	Badana, plena flor, teñido y atravesado a la anilina. Color Natural. Espesor 0.9 a 1.1 mm. Solidez del color al frote después de 150 ciclos en seco $\geq 3$ en escala de grises, buena resistencia a la abrasión.
FORRO DE TALÓN	Badana de color Natural, colocado por el lado carne (volteado). Espesor de 1.0 a 1.2 mm. Solidez al frote después de 150 ciclos en seco.
APARADO	Costura fina con hilo nylon bondeado N° 40, de primera calidad, del color del cuero y forro respectivamente, según modelo. La costura de aparado debe tener 4 puntadas por cm.
PLANTILLA	De badana ovino de color Natural, de una sola pieza. Espesor de 0.9 a 1.1 mm. Totalmente acolchada y anatómica con látex de 3.0 mm de espesor y base textil, cosido al contorno de la misma que permiten un caminar con suavidad y comodidad.
PUNTERA	Termoplástico. Espesor de 0.8 a 0.1 mm.
CONTRAFUERTE	Termoplástico. Espesor de 1.0 a 1.2 mm.
FALSA O PALMILLA	Prefabricada de material celulósico de 2.0 mm, con retacón de cartón fibra y cambrillón acerado.
FIRME	A elección del usuario: 1. De suela crupón al quebracho de buena calidad, de espesor no menor a 4.0 mm. 2. De suela crupón al quebracho de buena calidad, con inserto antideslizante de caucho desde el metatarso hasta la punta, de espesor no menor a 4.0 mm. Con buena calidad de pegado del firme al corte y costura de seguridad en el contorno del firme.





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

<b>TACO</b>	De madera, forrado con suela crupón y con 4 clavos estriados.
<b>CLAVOS</b>	Estriados de 18 mm, 4 unidades por pie para fijar taco en el calzado.
<b>TAPILLA</b>	De caucho, color negro, sistema SBR, antideslizante. Espesor mayor o igual a 5.0 mm, con dureza mayor o igual a 80° Shore A y resistencia a la abrasión menor o igual a 180 mm3.
<b>CERCO</b>	De 4 mm aprox., de salpa con costura.
<b>ACABADO DEL CALZADO</b>	Cremas naturales y nutrientes de brillo natural y suave al tacto para su uso, mantenimiento, buena apariencia y calidad.
<b>NUMERACIÓN Y TALLAS</b>	Sobre medida de cada usuario. Tallaje en sistema punto francés, tanto en la calzada como en el largo (en punto francés no hay medios puntos).
<b>ETIQUETAS</b>	Con la marca del confeccionista y aplicar las NTP (Normas Técnicas Peruanas) sobre el etiquetado del calzado. Etiqueta de talla impresa en bajo relieve en la parte externa del firme, a la altura de enfranje. En la parte central de la plantilla la marca y la Norma Técnica grabado en bajo relieve. Etiquetado informativo para el consumidor (D.S. 017-2004-PRODUCE) NTP (Norma Técnica Peruana). ✓ Capellada: Cuero ✓ Forro: Cuero ✓ Plantilla: Cuero ✓ Firme: Cuero ✓ RUC: del Confeccionista ✓ País de origen: Hecho en Perú
<b>PRESENTACIÓN</b>	Cada par de calzado en caja de cartón de buena calidad y apariencia, con papel de seda. En la caja debe haber instrucciones sobre el mantenimiento y buen uso del calzado. En la parte exterior de la caja debe figurar color, modelo, número del calzado y nombre del usuario.



A. REYES



R. ZURITA





PERÚ

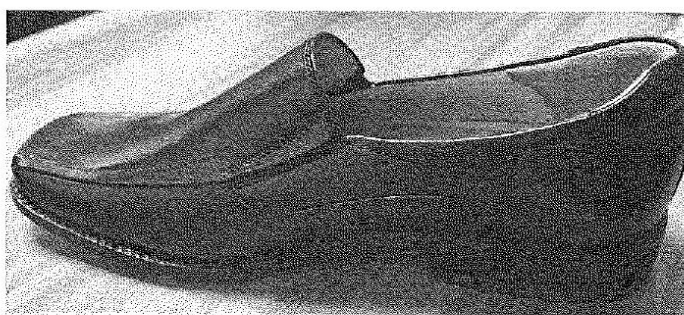
Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### MODELO MOCASIN



A. REYES



R. ZUNIGA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CALZADO PARA CABALLEROS MODELO 2

MODELO	Calzado de Vestir con Pasador, en color negro o marrón.
MATERIALES Y COMPONENTES	DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
HORMAS	De moda y anatómicamente diseñadas, que garantizan calzabilidad, comodidad y confort al usuario, al igual que una adecuada función biomecánica. Técnicamente desarrolladas en punto francés, tanto la calzada como el largo. Punta semi cuadrada.
CORTE O CAPELLADA	Cuero liso guante, bovino, crust plena flor, teñido y atravesado a la anilina. Espesor 1.6 +/- 0.2 mm. El material debe tener resistencia a la flexión mayor de 20,000 ciclos en seco, sin presentar daño apreciable.
FORRO	Badana, plena flor, teñido y atravesado a la anilina. Color Natural. Espesor 0.9 a 1.1 mm. Solidez del color al frote después de 150 ciclos en seco $\geq 3$ en escala de grises, buena resistencia a la abrasión.
FORRO DE TALÓN	Badana de color Natural, colocado por el lado carne (volteado). Espesor de 1.0 a 1.2 mm. Solidez al frote después de 150 ciclos en seco.
APARADO	Costura fina con hilo nylon bondeado N° 40, de primera calidad, del color del cuero y forro respectivamente, según modelo. La costura de aparado debe tener 4 puntadas por cm.
PLANTILLA	De badana ovino de color Natural, de una sola pieza. Espesor de 0.9 a 1.1 mm. Totalmente acolchada y anatómica con látex de 3.0 mm de espesor y base textil, cosido al contorno de la misma que permiten un caminar con suavidad y comodidad.
PUNTERA	Termoplástico. Espesor de 0.8 a 0.1 mm.
CONTRAFUERTE	Termoplástico. Espesor de 1.0 a 1.2 mm.
FALSA O PALMILLA	Prefabricada de material celulósico de 2.0 mm, con retacón de cartón fibra y cambrillón acerado.
FIRME	A elección del usuario: 1. De suela crupón al quebracho de buena calidad, de espesor no menor a 4.0 mm. 2. De suela crupón al quebracho de buena calidad, con inserto antideslizante de caucho desde el metatarso hasta la punta, de espesor no menor a 4.0 mm. Con buena calidad de pegado del firme al corte y costura de seguridad en el contorno del firme.
TACO	De madera, forrado con suela crupón y con 4 clavos estriados.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

<b>CLAVOS</b>	Estriados de 18 mm, 4 unidades por pie para fijar taco en el calzado.
<b>TAPILLA</b>	De caucho, color negro, sistema SBR, antideslizante. Espesor mayor o igual a 5.0 mm, con dureza mayor o igual a 80° Shore A y resistencia a la abrasión menor o igual a 180 mm <sup>3</sup> .
<b>PASADORES</b>	Poliéster de forma circular, encerado, con extremos reforzados con plástico o metal. De largo que permita la perfecta elaboración de lazo de amarre, a tono del color de la capellada.
<b>CERCO</b>	De 4 mm aprox., de salpa con costura.
<b>ACABADO DEL CALZADO</b>	Crema naturales y nutrientes de brillo natural y suave al tacto para su uso, mantenimiento, buena apariencia y calidad.
<b>NUMERACIÓN Y TALLAS</b>	Sobre medida de cada usuario. Tallaje en sistema punto francés, tanto en la calzada como en el largo (en punto francés no hay medios puntos).
<b>ETIQUETAS</b>	Con la marca del confeccionista y aplicar las NTP (Normas Técnicas Peruanas) sobre el etiquetado del calzado. Etiqueta de talla impresa en bajo relieve en la parte externa del firme, a la altura de enfranje. En la parte central de la plantilla la marca y la Norma Técnica grabado en bajo relieve. Etiquetado informativo para el consumidor (D.S. 017-2004-PRODUCE) NTP (Norma Técnica Peruana). <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capellada: Cuero</li> <li>✓ Forro: Cuero</li> <li>✓ Plantilla: Cuero</li> <li>✓ Firme: Cuero</li> <li>✓ RUC: del Confeccionista</li> <li>✓ País de origen: Hecho en Perú</li> </ul>
<b>PRESENTACIÓN</b>	Cada par de calzado en caja de cartón de buena calidad y apariencia, con papel de seda. En la caja debe haber instrucciones sobre el mantenimiento y buen uso del calzado. En la parte exterior de la caja debe figurar color, modelo, número del calzado y nombre del usuario.





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## CALZADO CON PASADOR



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

#### CALIDAD EN LA MANUFACTURA

CARACTERÍSTICAS GENERALES A CUMPLIR	PROPIEDADES ESPECÍFICAS A CUMPLIR
Acabado final de los calzados de caballeros verano e invierno	<p>Los productos ofrecidos deberán cumplir un estándar mínimo de acabado final que incluirá la inspección de los siguientes aspectos básicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Modelo igual al solicitado</li> <li>▪ Brillo homogéneo</li> <li>▪ Cortes centrados</li> <li>▪ Costuras parejas y bien rematadas</li> <li>▪ Sin excesos de pegantes</li> <li>▪ Bien retocados</li> <li>▪ Sin arrugas en la punta ni en el talón y los lados bien tensionados</li> <li>▪ Punteras y contrafuertes bien posicionados y sin marcación de sus bordes sobre el corte.</li> <li>▪ Sin manchas, peladuras, cardados y cortaduras.</li> <li>▪ Accesorios, adornos o aplicaciones en perfecto estado bien pegados y cosidos.</li> <li>▪ Sin deficiencias en el pegado y costura de la suela.</li> <li>▪ Bordes de la suela y tacos bien presentados.</li> <li>▪ Forros y plantillas internas sin arrugas ni protuberancias.</li> <li>▪ Calzados en su caja correctamente hermanados.</li> <li>▪ Tallaje correcto según usuario(a), tanto la calzada como el largo.</li> <li>▪ Estampado legible de la marca en la plantilla.</li> <li>▪ Etiquetado del calzado estampado o grabado correctamente en la plantilla o en la planta.</li> </ul>







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## ITEM VI

### CALZADO DE VERANO E INVIERNO DE DAMA



A. REYES



R. ZURITA



"Deconio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### CALZADOS DE DAMAS

#### COMPONENTES:

DESCRIPCIÓN	ARTÍCULO	CONJUNTO	CANTIDAD
CALZADOS DE DAMAS	Calzado de verano	01	
	Modelo 1		
	Modelo 2		
	Calzado de invierno	01	
	Modelo 1		
	Modelo 2		

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA CALZADOS PARA DAMAS VERANO MODELO 1

MODELO	Calzado de vestir de cuero liso, según imagen adjunta.
MATERIAL	DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
HORMA	Plástico (PVC), estilizada y ergonómica. Técnicamente desarrolladas en punto francés.
CONFECCIÓN	Hecho a mano, enchinchado en la parte interior entre la firme y el cuero y talón, con pegamento punta, planta, enfranje y talón. Calzados estabilizados plenamente con horno de calor y frío.
CUERO DE CAPELLADA (EXTERIOR)	Cuero napa plena flor liso. Espesor 1.1 mm ( $\pm 0.2$ ) y curtido y acabado a la anilina debidamente. Teñido atravesado. Resistencia a la flexión: En seco $> 0 = 20,000$ ciclos sin daño apreciable En húmedo $> 0 = 10,000$ ciclos sin daño apreciable Resistencia al desgarro sin forro $> 0 = 50$ N
COLOR	Negro o Rosado pastel Presentar muestras de cueros para su aprobación
SUELA O FIRME	1.- En caucho antideslizante firme de caucho, flexible y resistente a la abrasión y alto relieve con la marca del producto para un mejor agarre y confort. Color negro. Espesor de 3.20 mm ( $\pm 0.2$ ); Dureza $> 0 = 85^{\circ}$ shore A; Resistencia a la abrasión $> 0 = 250$ mm <sup>3</sup> . Acabado brillo mate. 2.- De suela crupón al quebracho, de primera calidad, color natural. Espesor: 3.5 mm. (+ 0.2 mm.) Resistencia a la abrasión menor o igual a 400 mm <sup>3</sup> , dureza, alta flexibilidad, amortiguación y comodidad para el pie.
RESISTENCIA AL DESPEGUE	Cementados con pegamentos de primera calidad de fabricación garantizada. Resistencia $> = 8$ N/mm
COSTURA DE APARADO	Costura fina, hilos nylon N° 90 (5 puntadas x cm) de primera calidad del color del cuero; Hilos de nylon (100% poliamida) encerado Nro.: 90, 60, 40 y/o 20, según lo requiera el modelo. Hebilla metálica dorada.

  
A. REYES

  
R. ZUNTA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

FORRO DE CAPELLADA (INTERIOR)	Totalmente forrada con badana de cuero de ovino, plena flor, teñido, de 1 mm. ( $\pm 0.2$ ) de espesor, tipo guante, curtido y acabado a la anilina correctamente, de color natural. De una pieza.	Solidez al frote: Manchado En seco para 150 ciclos > 0 = 3 En húmedo para 50 ciclos > 0 = 3 Resistencia a la abrasión: En seco > 0 = 25,600 ciclos sin daño apreciable.
PLANTILLA	Corrida (entera), badana natural de piel de ovino, plena flor, teñido de 1 mm. ( $\pm 0.2$ mm) de espesor, tipo guante, curtido y acabado a la anilina correctamente, salvo las partes de la punta abierta del calzado que serán del color según modelo adjunto. Con revestimiento interior de fibra látex, de 3 mm ( $\pm 0.2$ mm) de espesor Antimicrobiana.	
FALSA DE MONTAJE O PALMILLA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Retacón de fibra cartón piedra 2mm x 15cm (<math>\pm 0.3</math>mm)</li> <li>Falsa de cartón celulosa tejido no tejido de 2 mm</li> <li>Retacón de fibra cartón 2 mm x 17.5cm (<math>\pm 0.3</math>mm).</li> </ul>	Absorción y eliminación de agua: Absorción: > 0 = 35%; Eliminación > 0 = 60%. Espesor de 1.5 mm a 1.8 0mm
CAMBRILLÓN METÁLICO	Cambrera templada acerada.	
TACO	ABS resina acrílica nitrilo; Altura: tacos N° 3, 5, 7, y 9 a requerimiento de la usuaria; forrado en cuero a tono de la capellada. Taco en punta o taco ancho a requerimiento del usuario.	
PLATAFORMA	Plataforma externa de poliuretano forrado con cuero en taco 9. La plataforma será a requerimiento de la usuaria.	
TAPILLA	De material PVC antideslizante y resistente a la abrasión. Espesor: 5 mm ( $\pm 0.1$ ). Dureza > 0 = 85° shore A Resistencia a la abrasión de < 0 = 100 mm <sup>3</sup>	
ACABADO DE: Capellada, Costados y Talón	Con cremas naturales nutritivas, de brillo natural y suave al tacto, para su uso, mantenimiento y buena presentación.	
CLAVOS	04 Estriados por pie.	
ETIQUETAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etiqueta de talla, impreso en bajo relieve en la parte externa de firme altura de enfranje.</li> <li>Etiqueta indicando el material de cuero y demás materiales del calzado en parte interna plantilla. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capellada: Cuero</li> <li>✓ Forro: Cuero</li> <li>✓ Plantilla: Cuero</li> <li>✓ Planta: Cuero</li> <li>✓ RUC: del Confeccionista</li> <li>✓ País de origen: Perú</li> </ul> </li> <li>Etiqueta de marca del confeccionista en la parte central en la plantilla.</li> </ul> <p>Etiquetado con formativo para el consumidor (D.S. 017-2004-PRODUCE) NTP (Norma Técnica Peruana).</p>	



A. REYES



R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**PRESENTACIÓN**

Excelente presentación. Cada par de calzados va en caja de cartón de buena calidad y apariencia con el logotipo de la marca, papel de seda y con su bolsa con asa. En la parte exterior de la caja deberá figurar el modelo, color, número del calzado y nombre de la usuaria. Asimismo, en la caja del calzado deberán figurar instrucciones sobre el buen uso y mantenimiento del calzado.

**CALZADO DE DAMAS VERANO  
MODELO 1**



  
A. REYES

  
R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**CALZADO PARA DAMAS – VERANO**  
**MODELO 2**

<b>MODELO</b>	Calzado de vestir de cuero, según imagen adjunta.	
<b>MATERIAL</b>	DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
<b>HORMA</b>	Plástico (PVC), estilizada y ergonómica. Técnicamente desarrolladas en punto francés.	
<b>CONFECCIÓN</b>	Hecho a mano, enchinchado en la parte interior entre la firme y el cuero y talón, con pegamento punta, planta, enfranje y talón. Calzados estabilizados plenamente con horno de calor y frío.	
<b>CUERO DE CAPELLADA (EXTERIOR)</b>	Cuero napa plena flor liso Espesor 1.1 mm ( $\pm 0.2$ ) y curtido y acabado a la anilina debidamente. Teñido atravesado. Resistencia a la flexión: En seco $> 0 = 20,000$ ciclos sin daño apreciable En húmedo $> 0 = 10,000$ ciclos sin daño apreciable Resistencia al desgarro sin forro $> 0 = 50$ N	
<b>COLOR</b>	Negro o Rosado pastel Presentar muestras de cueros para su aprobación	
<b>SUELA O FIRME</b>	.1- En caucho antideslizante firme de caucho, flexible y resistente a la abrasión y alto relieve con la marca del producto para un mejor agarre y confort. Color negro. Espesor de 3.20 mm ( $\pm 0.2$ ); Dureza $> 0 = 85^{\circ}$ shore A; Resistencia a la abrasión $> 0 = 250$ mm <sup>3</sup> . Acabado brillo mate. 2.- De suela crupón al quebracho, de primera calidad, color natural. Espesor: 3.5 mm. (+ 0.2 mm.) Resistencia a la abrasión menor o igual a 400 mm <sup>3</sup> , dureza, alta flexibilidad, amortiguación y comodidad para el pie	
<b>RESISTENCIA AL DESPEGUE</b>	Cementados con pegamentos de primera calidad de fabricación garantizada. Resistencia $> = 8$ N/mm	
<b>COSTURA DE APARADO</b>	Costura fina, hilos nylon N° 90 (5 puntadas x cm) de primera calidad del color del cuero; Hilos de nylon (100% poliamida) encerado Nro.: 90, 60, 40 y/o 20, según lo requiera el modelo. Hebilla metálica dorada. Remache metálico dorado con la marca del producto (según imagen).	
<b>FORRO DE CAPELLADA (INTERIOR)</b>	Totalmente forrada con badana de cuero de ovino, plena flor, teñido, de 1 mm. ( $\pm 0.2$ ) de espesor, tipo guante, curtido y acabado a la anilina correctamente, de color natural. De una pieza.	Solidez al frote: Manchado En seco para 150 ciclos $> 0 = 3$ En húmedo para 50 ciclos $> 0 = 3$ Resistencia a la abrasión:





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

PLANTILLA	Corrida (entera), badana natural de piel de ovino, plena flor, teñido de 1 mm. ( $\pm$ 0.2mm) de espesor, tipo guante, curtido y acabado a la anilina correctamente, salvo las partes de la punta abierta del calzado que serán del color según modelo adjunto. Con revestimiento interior de fibra látex, de 3 mm ( $\pm$ 0.2mm) de espesor Antimicrobiana.	En seco > 0 = 25,600 ciclos sin daño apreciable.
FALSA DE MONTAJE O PALMILLA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Retacón de fibra cartón piedra 2mm x 15cm (<math>\pm</math>0.3mm)</li> <li>Falsa de cartón celulosa tejido no tejido de 2 mm</li> <li>Retacón de fibra cartón 2 mm x 17.5cm (<math>\pm</math> 0.3mm).</li> </ul>	Absorción y eliminación de agua: Absorción: > 0 = 35%; Eliminación > 0 = 60%. Espesor de 1.5 mm a 1.8 0mm
CAMBRILLÓN METÁLICO	Cambrera templada acerada.	
TACO	ABS resina acrílica nitrilo; Altura: tacos N° 3, 5, 7, y 9 a requerimiento de la usuaria; forrado en cuero a tono de la capellada. Taco en punta o taco ancho a requerimiento del usuario.	
PLATAFORMA	Plataforma externa de poliuretano forrado con cuero en taco 9.La plataforma será a requerimiento de la usuaria.	
TAPILLA	De material PVC antideslizante y resistente a la abrasión. Espesor: 5 mm ( $\pm$ 0.1). Dureza > 0 = 85° shore A Resistencia a la abrasión de < 0 = 100 mm3	
ACABADO DE: Capellada, Costados y Talón	Con cremas naturales nutritivas, de brillo natural y suave al tacto, para su uso, mantenimiento y buena presentación.	
CLAVOS	04 Estriados por pie.	
ETIQUETAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etiqueta de talla, impreso en bajo relieve en la parte externa de firme altura de enfranje.</li> <li>Etiqueta indicando el material de cuero y demás materiales del calzado en parte interna plantilla. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capellada: Cuero</li> <li>✓ Forro: Cuero</li> <li>✓ Plantilla: Cuero</li> <li>✓ Planta: Cuero</li> <li>✓ RUC: del Confeccionista</li> <li>✓ País de origen: Perú</li> </ul> </li> <li>Etiqueta de marca del confeccionista en la parte central en la plantilla.</li> </ul> Etiquetado con formativo para el consumidor (D.S .017-2004-PRODUCE) NTP (Norma Técnica Peruana).	
PRESENTACIÓN	Excelente presentación. Cada par de calzados va en caja de cartón de buena calidad y apariencia con el logotipo de la marca, papel de seda y con su bolsa con asa. En la parte exterior de la caja deberá figurar el modelo, color, número del calzado y nombre de la usuaria.	



A. REYES



R. ZURITA



PERU

Ministerio  
de Salud

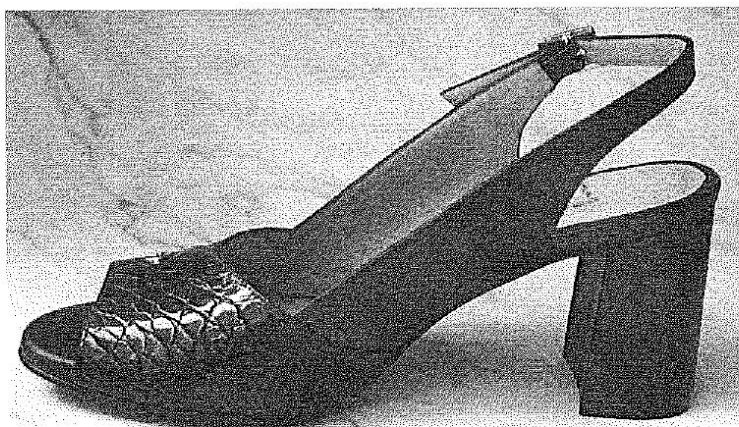
Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

Asimismo, en la caja del calzado deberán figurar instrucciones sobre el buen uso y mantenimiento del calzado.

**CALZADO DE DAMAS VERANO  
MODELO 2**







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

### CALZADO PARA DAMAS – INVIERNO MODELO 1

MODELO	Calzado de vestir de cuero, según imagen adjunta.	
MATERIAL	DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
HORMA	Plástico (PVC), estilizada y ergonómica. Técnicamente desarrolladas en punto francés.	
CONFECCIÓN	Hecho a mano, enchinchado en la parte interior entre la firme y el cuero y talón, con pegamento punta, planta, enfranje y talón. Calzados estabilizados plenamente con horno de calor y frío.	
CUERO DE CAPELLADA (EXTERIOR)	Confeccionado en selecto cuero vacuno napa con espesor de 1.1 a 1.2 mm especial para calzado de dama, curtido y acabado a la anilina debidamente. Teñido atravesado. Resistencia a la flexión: En seco > 0 = 20, 000 ciclos sin daño apreciable En húmedo > 0 = 10,000 ciclos sin daño apreciable Resistencia al desgarro sin forro > 0 = 50 N	
COLOR	Morrón moro o camello como la foto	
SUELA O FIRME	1- En caucho antideslizante firme de caucho, flexible y resistente a la abrasión y alto relieve con la marca del producto para un mejor agarre y confort. Color negro. Espesor de 3.20 mm (± 0.2); Dureza > 0= 85º shore A; Resistencia a la abrasión > 0 = 250 mm3. Acabado brillo mate. 2.- De suela crupón al quebracho, de primera calidad, color natural. Espesor: 3.5 mm. (+ 0.2 mm.) Resistencia a la abrasión menor o igual a 400 mm3, dureza, alta flexibilidad, amortiguación y comodidad para el pie	
RESISTENCIA AL DESPEGUE	Cementados con pegamentos de primera calidad de fabricación garantizada. Resistencia > = 8 N/mm	
COSTURA DE APARADO	costuras íntegramente en hilo nylon (Embolsado para que el hilo no sea visible según el modelo)	
FORRO DE CAPELLADA (INTERIOR)	Totalmente forrada con badana de cuero de ovino, plena flor, teñido, de 1 mm. (± 0.2) de espesor, tipo guante, curtido y acabado a la anilina correctamente, de color natural. De una pieza.	<b>Solidez al frote:</b> <b>Manchado</b> En seco para 150 ciclos > 0 = 3 En húmedo para 50 ciclos > 0 = 3 Resistencia a la abrasión: En seco > 0 = 25,600 ciclos sin daño apreciable.
FORRO DE TALÓN	Badana natural de ovino volteada de 1mm (± 0.2) de espesor.	
PLANTILLA	Corrida (entera), badana natural de piel de ovino, plena flor, teñido de 1 mm. (± 0.2mm) de espesor, tipo guante, curtido y acabado a la anilina correctamente. Con revestimiento interior de fibra látex, de 3 mm (± 0.2mm) de espesor Antimicrobiana.	
FALSA DE MONTAJE O PALMILLA	<ul style="list-style-type: none"><li>Retacón de fibra cartón piedra 2mm x 15cm (±0.3mm)</li><li>Falsa de cartón celulosa tejido no tejido de 2 mm</li></ul>	

A. REYES

R. ZURITA





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

	<ul style="list-style-type: none"><li>Retacón de fibra cartón 2 mm x 17.5cm (± 0.3mm).</li></ul>	Espesor de 1.5 mm a 1.8 0mm
CAMBRILLÓN METÁLICO	Cambrera templada acerada.	
PUNTERA	Termoplástico o de inmersión Espesor de 0.8 mm (± 2mm).	
CONTRAFUERTE (Talón)	De inmersión. Espesor de 1.00 mm (±2mm)	
TACO	ABS resina acrílica nitrilo; Altura: tacos N° 3, 5, 7, y 9 a requerimiento de la usuaria; forrado en cuero a tono de la capellada. Taco en punta o taco ancho a requerimiento del usuario.	
PLATAFORMA	Plataforma externa de poliuretano forrado con cuero en taco 9.La plataforma será a requerimiento de la usuaria.	
TAPILLA	De material PVC antideslizante y resistente a la abrasión. Espesor: 5 mm (± 0.1). <b>Dureza &gt; 0 = 85° shore A</b> <b>Resistencia a la abrasión de &lt; 0 = 100 mm3</b>	
ACABADO DE: Capellada, Costados y Talón	Con cremas naturales nutritivas, de brillo natural y suave al tacto, para su uso, mantenimiento y buena presentación.	
CLAVOS	04 Estriados por pie.	
ETIQUETAS	<ul style="list-style-type: none"><li>Etiqueta de talla, impreso en bajo relieve en la parte externa de firme altura de enfranje.</li><li>Etiqueta indicando el material de cuero y demás materiales del calzado en parte interna plantilla.<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Capellada: Cuero</li><li>✓ Forro: Cuero</li><li>✓ Plantilla: Cuero</li><li>✓ Planta: Cuero</li><li>✓ RUC: del Confeccionista</li><li>✓ País de origen: Perú</li></ul></li><li>Etiqueta de marca del confeccionista en la parte central en la plantilla.</li></ul> <p>Etiquetado con formativo para el consumidor (D.S .017-2004-PRODUCE) NTP (Norma Técnica Peruana).</p>	
PRESENTACIÓN	Excelente presentación. Cada par de calzados va en caja de cartón de buena calidad y apariencia con el logotipo de la marca, papel de seda y con su bolsa con asa. En la parte exterior de la caja deberá figurar el modelo, color, número del calzado y nombre de la usuaria. Asimismo, en la caja del calzado deberán figurar instrucciones sobre el buen uso y mantenimiento del calzado.	





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**CALZADO DE DAMAS INVIERNO  
MODELO 1**

**SIN CORTE EN LA CAPELLADA, DE UNA PIEZA**



A. REYES

R. ZURITA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

## CALZADO PARA DAMAS – INVIERNO

### MODELO 2

MODELO	Calzado de vestir de cuero, según imagen adjunta.	
MATERIAL	DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
HORMA	Plástico (PVC), estilizada y ergonómica. Técnicamente desarrolladas en punto francés.	
CONFECCIÓN	Hecho a mano, enchinchado en la parte interior entre la firme y el cuero y talón, con pegamento punta, planta, enfranje y talón. Calzados estabilizados plenamente con horno de calor y frío.	
CUERO DE CAPELLADA (EXTERIOR)	Confeccionado en selecto cuero vacuno napa con espesor de 1.1 a 1.2 mm especial para calzado de dama, curtido y acabado a la anilina debidamente. Teñido atravesado. Resistencia a la flexión: En seco > 0 = 20,000 ciclos sin daño apreciable En húmedo > 0 = 10,000 ciclos sin daño apreciable Resistencia al desgarrar sin forro > 0 = 50 N	
COLOR	Morrón moro o camello como la foto	
SUELA O FIRME	1- En caucho antideslizante firme de caucho, flexible y resistente a la abrasión y alto relieve con la marca del producto para un mejor agarre y confort. Color negro. Espesor de 3.20 mm ( $\pm 0.2$ ); Dureza > 0 = 85ª shore A; Resistencia a la abrasión > 0 = 250 mm <sup>3</sup> . Acabado brillo mate. 2.- De suela crupón al quebracho, de primera calidad, color natural. Espesor: 3.5 mm. (+ 0.2 mm.) Resistencia a la abrasión menor o igual a 400 mm <sup>3</sup> , dureza, alta flexibilidad, amortiguación y comodidad para el pie	
RESISTENCIA AL DESPEGUE	Cementados con pegamentos de primera calidad de fabricación garantizada. Resistencia > = 8 N/mm	
COSTURA DE APARADO	costuras íntegramente en hilo nylon (Embolsado para que el hilo no sea visible según el modelo)	
FORRO DE CAPELLADA (INTERIOR)	Totalmente forrada con badana de cuero de ovino, plena flor, teñido, de 1 mm. ( $\pm 0.2$ ) de espesor, tipo guante, curtido y acabado a la anilina correctamente, de color natural. De una pieza.	<b>Solidez al frote:</b> <b>Manchado</b> En seco para 150 ciclos > 0 = 3 En húmedo para 50 ciclos > 0 = 3 <b>Resistencia a la abrasión:</b> En seco > 0 = 25,600 ciclos sin daño apreciable.
FORRO DE TALÓN	Badana natural de ovino volteada de 1mm ( $\pm 0.2$ ) de espesor.	
PLANTILLA	Corrida (entera), badana natural de piel de ovino, plena flor, teñido de 1 mm. ( $\pm 0.2$ mm) de espesor, tipo guante, curtido y acabado a la anilina correctamente. Con revestimiento interior de fibra látex, de 3 mm ( $\pm 0.2$ mm) de espesor Antimicrobiana.	





"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

FALSA DE MONTAJE O PALMILLA	<ul style="list-style-type: none"><li>Retacón de fibra cartón piedra 2mm x 15cm (±0.3mm)</li><li>Falsa de cartón celulosa tejido no tejido de 2 mm</li><li>Retacón de fibra cartón 2 mm x 17.5cm (± 0.3mm).</li></ul>	Absorción y eliminación de agua: Absorción: > 0 = 35%; Eliminación > 0 = 60%.  Espesor de 1.5 mm a 1.8 0mm
CAMBRILLÓN METÁLICO	Cambrera templada acerada.	
PUNTERA	Termoplástico o de inmersión Espesor de 0.8 mm ( ± 2mm).	
CONTRAFUERTE (Talón)	De inmersión. Espesor de 1.00 mm (±2mm)	
TACO	ABS resina acrílica nitrilo; Altura: tacos N° 3, 5, 7, y 9 a requerimiento de la usuaria; forrado en cuero a tono de la capellada. Taco en punta o taco ancho a requerimiento del usuario.	
PLATAFORMA	Plataforma externa de poliuretano forrado con cuero en taco 9.La plataforma será a requerimiento de la usuaria.	
TAPILLA	De material PVC antideslizante y resistente a la abrasión. Espesor: 5 mm (± 0.1). <b>Dureza &gt; 0 = 85° shore A</b> <b>Resistencia a la abrasión de &lt; 0 = 100 mm3</b>	
ACABADO DE: Capellada, Costados y Talón	Con cremas naturales nutrientes, de brillo natural y suave al tacto, para su uso, mantenimiento y buena presentación.	
CLAVOS	04 Estriados por pie.	
ETIQUETAS	<ul style="list-style-type: none"><li>Etiqueta de talla, impreso en bajo relieve en la parte externa de firme altura de enfranje.</li><li>Etiqueta indicando el material de cuero y demás materiales del calzado en parte interna plantilla.<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Capellada: Cuero</li><li>✓ Forro: Cuero</li><li>✓ Plantilla: Cuero</li><li>✓ Planta: Cuero</li><li>✓ RUC: del Confeccionista</li><li>✓ País de origen: Perú</li></ul></li><li>Etiqueta de marca del confeccionista en la parte central en la plantilla.</li></ul> Etiquetado con formativo para el consumidor (D.S .017-2004-PRODUCE) NTP (Norma Técnica Peruana).	
PRESENTACIÓN	Excelente presentación. Cada par de calzados va en caja de cartón de buena calidad y apariencia con el logotipo de la marca, papel de seda y con su bolsa con asa. En la parte exterior de la caja deberá figurar el modelo, color, número del calzado y nombre de la usuaria. Asimismo, en la caja del calzado deberán figurar instrucciones sobre el buen uso y mantenimiento del calzado.	







PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

**CALZADO DE DAMAS INVIERNO  
MODELO 2**

**MODELO SEGUN DISEÑO**





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Despacho Ministerial

Seguro Integral de Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento y de la Soberanía Nacional"

#### CALIDAD EN LA MANUFACTURA

CARACTERÍSTICAS GENERALES A CUMPLIR	PROPIEDADES ESPECÍFICAS A CUMPLIR
Acabado final de los calzados de caballeros verano e invierno	<p>Los productos ofrecidos deberán cumplir un estándar mínimo de acabado final que incluirá la inspección de los siguientes aspectos básicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Modelo igual al solicitado</li> <li>▪ Brillo homogéneo</li> <li>▪ Cortes centrados</li> <li>▪ Costuras parejas y bien rematadas</li> <li>▪ Sin excesos de pegantes</li> <li>▪ Bien retocados</li> <li>▪ Sin arrugas en la punta ni en el talón y los lados bien tensionados</li> <li>▪ Punteras y contrafuertes bien posicionados y sin marcación de sus bordes sobre el corte.</li> <li>▪ Sin manchas, peladuras, cardados y cortaduras.</li> <li>▪ Accesorios, adornos o aplicaciones en perfecto estado bien pegados y cosidos.</li> <li>▪ Sin deficiencias en el pegado y costura de la suela.</li> <li>▪ Bordes de la suela y tacos bien presentados.</li> <li>▪ Forros y plantillas internas sin arrugas ni protuberancias.</li> <li>▪ Calzados en su caja correctamente hermanados.</li> <li>▪ Tallaje correcto según usuario(a), tanto la calzada como el largo.</li> <li>▪ Estampado legible de la marca en la plantilla.</li> <li>▪ Etiquetado del calzado estampado o grabado correctamente en la plantilla o en la planta.</li> </ul>

  
A. REYES

  
R. ZURITA

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>ÍTEM N° I:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 219,744.00 (Doscientos diecinueve mil setecientos cuarenta y cuatro con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 54,936.00 (Cincuenta y cuatro mil novecientos treinta y seis con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p><b>ÍTEM N° II:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 242,676.00 (Doscientos cuarenta y dos mil seiscientos setenta y seis con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 60,669.00 (Sesenta mil seiscientos sesenta y nueve con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p><b>ÍTEM N° III:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 239,136.00 (Doscientos treinta y nueve mil ciento treinta y seis con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 59,784.00 (Cincuenta y nueve mil setecientos ochenta y cuatro con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p><b>ÍTEM N° IV:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 316,030.00 (Trescientos dieciséis mil treinta con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 79,007.50 (Setenta y nueve mil siete con 50/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p><b>ÍTEM N° V:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 150,840.00 (Ciento cincuenta mil ochocientos cuarenta con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 27,084.00 (Veintisiete mil ochenta y cuatro con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha</p>

de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

**ÍTEM N° VI:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 151,060.00 (Ciento cincuenta y un mil sesenta con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 32,940.00 (Treinta y dos mil novecientos cuarenta con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes:

**ÍTEM N° I y III:** Venta dedicada a la fabricación y/o comercialización de prendas de vestir para caballero a entidades públicas o privadas, entiéndase como prendas de vestir para caballeros a confección de saco tipo sastre, camisas y/o ternos para caballeros y/o pantalones de vestir para caballeros, saco para caballero.

**ÍTEM N° II y IV:** Venta dedicada a la fabricación y/o comercialización de prendas de vestir para damas a entidades públicas, entiéndase como prendas de vestir para damas a confección de blusas, falda y/o ternos para damas y/o pantalones para damas y/o sacos para damas.

**ÍTEM N° V y VI:** Venta dedicada a la fabricación y/o comercialización de zapatos de vestir para damas y caballeros en la línea de vestir.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>34</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso

<sup>34</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hay comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado"*

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

**PARA LOS ÍTEMS N° I, II, III, IV, V y VI:**

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta  <i>Pi</i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>Oi</i> = Precio <i>i</i>  <i>Om</i> = Precio de la oferta más baja  <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>35</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

<sup>35</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de **LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**, que celebra de una parte el **SEGURO INTEGRAL DE SALUD**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS** para la contratación de “**ADQUISICION DE UNIFORME Y CALZADO PARA EL PERSONAL DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD A NIVEL NACIONAL VERANO – INVIERNO**”, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto “**ADQUISICION DE UNIFORME Y CALZADO PARA EL PERSONAL DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD A NIVEL NACIONAL VERANO – INVIERNO**”.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>36</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>36</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las



características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

#### **Otras Penalidades**

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	No presentarse a la toma de medidas en el plazo establecido en el numeral 9 Plazo	10% de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) por cada día de incumplimiento.	Acta de incumplimiento por parte de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos
02	No cumplir con la entrega de prendas arregladas	5% de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) por cada día de incumplimiento.	Acta de incumplimiento por parte de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió

ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>37</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

<sup>37</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>38</sup>.*

<sup>38</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....

**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

#### ANEXO N° 4

#### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>39</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>40</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>41</sup>

<sup>39</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>40</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>41</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- “El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*

## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>42</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>43</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>44</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>45</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>46</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>47</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>42</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>43</sup> **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>44</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>45</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>46</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>47</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>42</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>43</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>44</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>45</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>46</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>47</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



## ANEXO N° 10

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA ITEM N° I, II, III, IV, V y VI

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

## ANEXO N° 11

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2023-SIS**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*