

GERENCIA DEPARTAMENTO LOGISTICA

JEFATURA CONTRATACIONES

ACTA DE EVALUACION DE PROPUESTAS Y RESULTADO DEL PROCESO

PROCESO: Adjudicación Selectiva N° SEL-0083-2024-OFP/PETROPERU

SERVICIO: SERVICIO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EMBARCACIONES DE PROPIEDAD DE PETROPERÚ PARA EL RECORRIDO EN LOS DIFERENTES CAMPOS MARITIMOS DEL LOTE Z-69

I. ANTECEDENTES:

- El 28.08.2024 se publicó la convocatoria del proceso de Adjudicación Selectiva de la referencia en el SEACE con un Monto Estimado Referencial en DÓLARES NORTEAMERICANOS con carácter RESERVADO, acto que fue puesto en conocimiento de la Gerencia Auditoria, mediante comunicación electrónica.
- El 25.09.2024, la plataforma electrónica del portal de convocatorias de Petroperú S.A. (SUPLOS) recibió la propuesta técnico – económica de: IMI DEL PERU S.A.C.
- La empresa IMI DEL PERU S.A.C. cuenta, a la fecha de presentación de propuestas, con inscripción vigente (Estado: Registrado) en la BDPC en el código indicado en las bases del proceso y no se encuentra inhabilitada para contratar con el estado, por lo tanto, se admite la propuesta.

II. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

Evaluación Económica:

- Conforme a las propuestas económicas presentadas, el orden de prelación identificando al postor con la mejor oferta, según lo establecido en las bases, es el siguiente:

IMI DEL PERU S.A.C: U.S.\$ 10,244,766.32 incluidos impuestos de ley.

Evaluación Técnica:

- Se verificó el cumplimiento de la documentación solicitada como obligatoria en el numeral 10.6 de las Bases. Asimismo, de acuerdo con la evaluación del cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos (RTM) de la propuesta técnica del postor IMI DEL PERU S.A.C con Informe de Resultado de Evaluación S/N de fecha 03.10.2024 adjunto al Memorando N° GOLP-OLZ-1031-2024 de la Jefatura Operaciones Lote Z-69, se obtuvo el siguiente resultado:

DOCUMENTOS SOLICITADOS POR PETROPERU	IMI DEL PERU S.A.C
a). De presentación obligatoria	
-Declaración Jurada Cumplimiento - Anexo N.º 1	CUMPLE
REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS	
2.1. EXPERIENCIA DEL PERSONAL Copia simple de los CV del personal clave que ejecutará el servicio: a. JEFE DE OPERACIONES MARINAS b. SUPERVISOR CASS c. SUPERVISOR DE FLOTA - BARCOS Detalle de perfiles indicados en el numeral 3 del Apéndice N°1.	NO CUMPLE (El personal propuesto por el Postor, para el puesto de SUPERVISOR DE FLOTA – BARCOS, no adjuntó documentación que acredite haber realizado el curso de maniobra y materiales de izaje.)

<p>2.2. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA</p> <p>El POSTOR deberá acreditar experiencia en servicio de operación y/o mantenimiento de embarcaciones de recorrido (embarcaciones para el transporte de personal y/o carga menor en general), por un monto mínimo acumulado de USD 2,000,000.00 (dos millones y 00/100 dólares americanos). Los servicios deberán tener una antigüedad no mayor a los últimos cinco (05) años contados desde la fecha de presentación de propuestas hacia atrás. Tanto la fecha de inicio como la fecha de fin deberán estar dentro de los 05 años de antigüedad, con la excepción de los servicios no concluidos de ejecución periódica con prestaciones parciales ejecutadas, en las que sólo se considerará la(s) parte(s) que haya(n) sido ejecutada(s) y cuyo periodo de ejecución se encuentre dentro del alcance de los años de antigüedad máximos solicitados.</p> <p>La experiencia del POSTOR se acreditará mediante copia simple de:</p> <p>(i) Copia simple de contratos, órdenes de trabajo u órdenes de servicio, y su respectiva conformidad de la prestación total o parcial del servicio; donde se especifique claramente el periodo de ejecución, el monto ejecutado a la fecha de las prestaciones no concluidas y el contrato o proceso al que se refiere; y/o</p> <p>(ii) Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados.</p> <p>La cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago (Facturas), se acreditará documental y fehacientemente, para lo cual bastará con adjuntar voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad bancaria o de la institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes.</p> <p>Es responsabilidad del postor distinguir adecuada y detalladamente el alcance (características esenciales) del Contrato y/o comprobantes de pago presentados para la evaluación, para ello, de ser necesario debe adjuntar a su Contrato y/o comprobantes de pagos presentados, las condiciones técnicas, condiciones específicas, valorización, u otro documento que detalle las prestaciones desarrolladas. Asimismo, en caso EL POSTOR requiera acreditar contratos que incluyan otros servicios y que no se pueda diferenciar en el mismo, EL POSTOR deberá presentar el presupuesto y/o desagregado que muestre el detalle indicado para cada prestación. De no ser así, dicho contrato no será tomado en cuenta durante la evaluación de las propuestas.</p>	CUMPLE
<p>2.3. REGISTRO PÚBLICO DE HIDROCARBUROS</p> <p>El POSTOR deberá acreditar estar inscrito como Subcontratista Petrolero en el Registro Público de Hidrocarburos en la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos (SUNARP) o contar con la Resolución Directoral de la Dirección General de Hidrocarburos que autoriza al Registro Público de Hidrocarburos inscribirlo en el Libro de Subcontratistas de Servicios Petroleros.</p> <p>En caso de acreditar con Resolución Directoral, previo a la firma del contrato deberá presentar su inscripción como Subcontratista Petrolero en el Registro Público de Hidrocarburos en SUNARP.</p>	CUMPLE
<p>2.4. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</p> <p>El POSTOR deberá presentar el informe de auditoría oficial de la última Auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (Referencia: Art. 43 de la Ley 29783). Así como, la resolución que acredite como Auditor del MINTRA (Registro de Auditores autorizados para la evaluación periódica del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo).</p>	CUMPLE
b) De ser el caso:	
Promesa Formal de Consorcio.	NO ES CONSORCIO
Copia de Constancia vigente en el Registro del REMYPE.	NO PRESENTA
RESULTADO	NO CALIFICA

- El Monto Estimado Referencial (MER) de carácter RESERVADO, se hace de conocimiento público, de conformidad con el artículo 16° del Reglamento de Contrataciones de Petroperú: MER – U.S.\$ 10'216.921,44 incluidos impuestos de ley.

III. CONCLUSION

- Por lo antes expuesto, se declara desierto el presente proceso, considerando que la propuesta presentada no cumple los requerimientos de las Bases, de conformidad con lo indicado en el literal b) del artículo 58° del Reglamento de Contrataciones de Petroperú.
- Comunicar a través del SEACE.

En San Isidro 04 de octubre de 2024, se firma el presente documento en señal de conformidad.

Renzo Sota Vizcarra
Supervisor Contrataciones

Juan Li Manrique
Jefe (i) Contrataciones

Jackelyn Barreto Alcántara
Gerente (e) Logística