

Anexo N° 1

INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS						
1	Datos del documento	Número de informe		Informe N°163-COM PRE N° 0029 - 2023-EP/UO 0732		
		Fecha de informe		11 DICIEMBRE 2023		
2	Objeto de la contratación	Objeto de la Contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	"Adquisición de Accesorios para el Personal de Agregados militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios AF-2023"			
3	Antecedentes <ol style="list-style-type: none"> Con la Hoja de Tramite N° 1239/Dpto Abasto/Seccion Programación del SINTE, con fecha 04 Dic 2023, conteniendo los requerimientos y fichas Técnicas correspondientes. Mediante hoja de coordinación N° 399/SINTE T-13.f.5/ de fecha 06 Dic 23 la Sección de Contrataciones del SINTE, solicita al Dpto de Planeamiento y Presupuesto del SINTE la Certificación de Sección de Programación del SINTE. EL Jefe del Dpto Planeamiento y Presupuesto del SINTE remite a este OEC la Certificación de Crédito Presupuestal N° 005226 - 2023 por el monto de Sesenta y ocho mil ochocientos sesenta con 00/100 Soles (S/ 68,860.00). 					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	Los bienes a adquirir son ofrecidos por diversas empresas no requiriéndose de adecuación alguna para su ejecución.					
	b. Cumplan con los requerimientos y las fichas técnicas, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	Se advierte que existen empresas dedicadas a la producción y/o comercialización de estos bienes por lo que cumplen con las condiciones establecidas para una comparación de precios.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
Los bienes a adquirir se encuentran disponibles en el mercado y son ofrecidos por diversos proveedores del rubro en general.						
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones Ninguna					
6	<div style="text-align: center;">   O - 071835014 - A+ LUCY F. QUICANO ALARCÓN CAP INT JEFE SECCIÓN CONTRATACIONES DEL SINTE </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1	
Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

**PERÚ****MINISTERIO
DE DEFENSA****EJÉRCITO
DEL PERÚ****COMANDO
LOGÍSTICO DEL
EJÉRCITO****SERVICIO DE
INTENDENCIA DEL
EJÉRCITO****“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”**

San Borja, 06 de Diciembre de 2023.

O/M 420 N° /SINTE T-13.f.5/Señor(es) **Empresa Metal Engraving EIRL**

Asunto Solicita cotización para la adquisición de accesorios para el Personal de Agregados Militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios.

Ref.: a. Artículo 18° de la Ley de Contrataciones del Estado.
b. Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
c. Hoja de tramite N° 1232/DPTO ABASTO/ SECC CLASE II, VII y X

Es grato dirigirme a su representada de conformidad a los documentos de la referencia "a" y "b" y en atención al requerimientos de la referencia "d", se establecerá los estudios previos de mercado, con la finalidad de determinar el precio estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo al requerimiento adjunto, que deben ser consideradas en los precios de su cotización de la adquisición a detallar en los archivos adjuntos.

N°	DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULOS	U/M	CANTIDAD
1	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE DIVISIÓN	JUEGO	3
	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE BRIGADA	JUEGO	19
	BASTON DE MANDO PARA GENERAL DE BRIGADA	UNID	16
	REPLICA DE SABLE DE BOLOGNESI TAMAÑO GRANDE CON URNA	UNID	18

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible por medio físico y/o magnético a la dirección electrónica; sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

1. Marca y modelo del producto que oferta
2. Procedencia y año de producción y/o fabricación
3. Garantía comercial del producto ofertado
4. Plazo de entrega
5. RUC de la empresa
6. Dirección y Correo electrónico para efecto de notificación

Asimismo, en los precios unitarios deberán consignar el IGV, transporte, tributos y otros, que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511, ubicado en General Vivanco S/N altura de la cuadra 21 de la Av, Brasil frente al parque Crl. Francisco Bolognesi distrito de Pueblo Libre.

DISTRIBUCIÓN:

- Empresa01
- Archivo01/02

Dios guarde a Ud.



0-071835014-A+
LUCY E. QUICANO ALARCÓN
CAPITAN EP
Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE





sinte adquisiciones y contrataciones <sintecontrataciones@gmail.com>

solicita cotización para adquisición de accesorios para el Personal de Agregados Militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios

1 mensaje

sinte adquisiciones y contrataciones <sintecontrataciones@gmail.com>

6 de diciembre de 2023, 4:43 p.m.

Para: metalengraving@gmail.com

Buenas tardes:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para comunicarle que se adjunta al presente el O/M 420/SINTE T-13.f.5 del 06 de noviembre del 2023, para solicitarle la cotización para la adquisición de símbolos patrios; asimismo se adjunta las especificaciones técnicas, el anexo 3 y el anexo 4 para ser completados por usted.

saludos cordiales

--

--

SECCIÓN DE CONTRATACIONES**Servicio de Intendencia del Ejército**

Ejército del Perú

4 archivos adjuntos **20231206162316.pdf**
82K **20231206163526.pdf**
739K **2. ANEXO 3 DEL PROVEEDOR (1).docx**
21K **3. ANEXO 4 DEL PROVEEDOR (1).docx**
21K

**PERÚ****MINISTERIO
DE DEFENSA****EJÉRCITO
DEL PERÚ****COMANDO
LOGÍSTICO DEL
EJÉRCITO****SERVICIO DE
INTENDENCIA DEL
EJÉRCITO****"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"**

San Borja, 06 de Diciembre de 2023.

O/M N° 420/SINTE T-13.f.5/Señor(es) **Empresa Bryan Delgado SAC**

Asunto Solicita cotización para la adquisición de accesorios para el Personal de Agregados Militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios.

Ref.: a. Artículo 18° de la Ley de Contrataciones del Estado.
b. Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
c. Hoja de tramite N° 1232/DPTO ABASTO/ SECC CLASE II, VII y X

Es grato dirigirme a su representada de conformidad a los documentos de la referencia "a" y "b" y en atención al requerimientos de la referencia "d", se establecerá los estudios previos de mercado, con la finalidad de determinar el precio estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo al requerimiento adjunto, que deben ser consideradas en los precios de su cotización de la adquisición a detallar en los archivos adjuntos.

N°	DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULOS	U/M	CANTIDAD
1	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE DIVISIÓN	JUEGO	3
	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE BRIGADA	JUEGO	19
	BASTON DE MANDO PARA GENERAL DE BRIGADA	UNID	16
	REPLICA DE SABLE DE BOLOGNESI TAMAÑO GRANDE CON URNA	UNID	18

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible por medio físico y/o magnético a la dirección electrónica: sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

7. Marca y modelo del producto que oferta
8. Procedencia y año de producción y/o fabricación
9. Garantía comercial del producto ofertado
10. Plazo de entrega
11. RUC de la empresa
12. Dirección y Correo electrónico para efecto de notificación

Asimismo, en los precios unitarios deberán consignar el IGV, transporte, tributos y otros, que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511, ubicado en General Vivanco S/N altura de la cuadra 21 de la Av, Brasil frente al parque Crl. Francisco Bolognesi distrito de Pueblo Libre.

DISTRIBUCIÓN:

- Empresa01
- Archivo01/02



Dios guarde a Ud.

0-071835014-A+
LUCY F. QUICANO ALARCÓN
CAPITAN EP
Jefa de la Sección Contrataciones del SINTE



sinte adquisiciones y contrataciones <sintecontrataciones@gmail.com>

SOLICITA COTIZACIÓN PARA LA ADQUISICION DE ACCESORIOS PARA EL PERSONAL DE AGREGADOS MILITARES, ESCUELA DE GUERRA, ASCENDIDOS Y MISION DE ESTUDIOS

1 mensaje

sinte adquisiciones y contrataciones <sintecontrataciones@gmail.com>

6 de diciembre de 2023, 4:47 p.m.

Para: brydelgrabados@gmail.com

Buenas tardes:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para comunicarle que se adjunta al presente el O/M 420/SINTE T-13.f.5 del 06 de noviembre del 2023, para solicitarle la cotización para la adquisición de símbolos patrios; asimismo se adjunta las especificaciones técnicas, el anexo 3 y el anexo 4 para ser completados por usted.

saludos cordiales

--

--

SECCIÓN DE CONTRATACIONES

Servicio de Intendencia del Ejército

Ejército del Perú

4 archivos adjuntos



20231206162328.pdf

82K



20231206163526.pdf

739K



2. ANEXO 3 DEL PROVEEDOR (1).docx

21K



3. ANEXO 4 DEL PROVEEDOR (1).docx

21K

**PERÚ****MINISTERIO
DE DEFENSA****EJÉRCITO
DEL PERÚ****COMANDO
LOGÍSTICO DEL
EJERCITO****SERVICIO DE
INTENDENCIA DEL
EJÉRCITO****"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"**

San Borja, 06 de Diciembre de 2023.

O/M N° 420/SINTE T-13.f.5/Señor(es) **Empresa Artista Escultor Camulfo Vivanco**

Asunto Solicita cotización para la adquisición de accesorios para el Personal de Agregados Militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios.

Ref.:
a. Artículo 18° de la Ley de Contrataciones del Estado.
b. Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
c. Hoja de tramite N° 1232/DPTO ABASTO/ SECC CLASE II, VII y X

Es grato dirigirme a su representada de conformidad a los documentos de la referencia "a" y "b" y en atención al requerimientos de la referencia "d", se establecerá los estudios previos de mercado, con la finalidad de determinar el precio estimado para dar inicio a los actos preparatorios del procedimiento de selección, de acuerdo al requerimiento adjunto, que deben ser consideradas en los precios de su cotización de la adquisición a detallar en los archivos adjuntos.

N°	DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULOS	U/M	CANTIDAD
1	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE DIVISIÓN	JUEGO	3
	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE BRIGADA	JUEGO	19
	BASTON DE MANDO PARA GENERAL DE BRIGADA	UNID	16
	REPLICA DE SABLE DE BOLOGNESI TAMAÑO GRANDE CON URNA	UNID	18

Hago de su conocimiento que dicha información se requiere a la brevedad posible por medio físico y/o magnético a la dirección electrónica: sintecontrataciones@gmail.com, debiendo consignar los siguientes datos:

13. Marca y modelo del producto que oferta
14. Procedencia y año de producción y/o fabricación
15. Garantía comercial del producto ofertado
16. Plazo de entrega
17. RUC de la empresa
18. Dirección y Correo electrónico para efecto de notificación

Asimismo, en los precios unitarios deberán consignar el IGV, transporte, tributos y otros, que tengan incidencia en el costo hasta su entrega final en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511, ubicado en General Vivanco S/N altura de la cuadra 21 de la Av, Brasil frente al parque Crl. Francisco Bolognesi distrito de Pueblo Libre.

DISTRIBUCIÓN:

- Empresa01
- Archivo01/02

Dios guarde a Ud.



0-071835014-A*
LUCY E. QUICANO ALARCÓN
CAPITAN EP
Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE



sinte adquisiciones y contrataciones <sintecontrataciones@gmail.com>

SOLICITA COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE ACCESORIOS PARA EL PERSONAL DE AGREGADOS MILITARES, ESCUELA DE GUERRA. ASCENDIDOS Y MISION DE ESTUDIOS

1 mensaje

sinte adquisiciones y contrataciones <sintecontrataciones@gmail.com>

6 de diciembre de 2023, 4:52 p.m.

Para: "camulfovivanco22@gmail.com" <camulfovivanco22@gmail.com>

Buenas tardes:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para comunicarle que se adjunta al presente el O/M 420/SINTE T-13.f.5 del 06 de noviembre del 2023, para solicitarle la cotización para la adquisición de símbolos patrios; asimismo se adjunta las especificaciones técnicas, el anexo 3 y el anexo 4 para ser completados por usted.

saludos cordiales

--

--

SECCIÓN DE CONTRATACIONES

Servicio de Intendencia del Ejército

Ejército del Perú

4 archivos adjuntos



20231206162344.pdf

81K



20231206163526.pdf

739K



2. ANEXO 3 DEL PROVEEDOR (1).docx

21K



3. ANEXO 4 DEL PROVEEDOR (1).docx

21K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	O/M N° 420 SINTE T-13.f.5/			
		Fecha	06-12-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Ejército Peruano			
		RUC	20131369124			
		Dirección	Av. Boulevard s/n Puerta N° 1 Cuartel General del Ejército			
		Teléfono(s)	3171700			
		Correo electrónico	sintecontrataciones@gmail.com			
		Persona de contacto	LUCY QUICANO ALARCON			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Empresa Metal Engraving EIRL			
		RUC	20538016412			
		Dirección	JR JACINTO BENAVENTE 122 LIMA - LIMA - RIMAC			
		Teléfono(s)	942654878			
		Correo electrónico	metalgraving@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	BRYAN DELGADO SANCHEZ			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización para la adquisición de Símbolos Patrios para el Comando Logístico del Ejército y la Escuela de Comandos del Ejército			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 y N° 4), para dar respuesta a este documento.						
6	 <div style="text-align: right;">  <div style="text-align: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 150px; margin: 0 auto;"></div> <div style="margin: 0 auto;"> <div style="text-align: center;">0-071835014-A+</div> <div style="text-align: center;">LUCY F. QUICANO ALARCÓN</div> <div style="text-align: center;">CAPITÁN EP</div> <div style="text-align: center;">Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE</div> </div> </div> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	O/M N° 420 SINTE T-13.f.5/		
		Fecha	06-12-2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Ejército Peruano		
		RUC	20131369124		
		Dirección	Av. Boulevard s/n Puerta N° 1Cuartel General del Ejército		
		Teléfono(s)	3171700		
		Correo electrónico	sintecontrataciones@gmail.com		
		Persona de contacto	LUCY QUICANO ALARCON		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Empresa Bryan Delgado SAC		
		RUC	20503077940		
		Dirección	Dirección de Brydel Calle Jacinto Benavente 120 Urb. Ciudad y Campo Rímac		
		Teléfono(s)	999892420		
		Correo electrónico	BRYDELGRABADOS@GMAIL.COM		
		Representante o persona de contacto	WILLIAM DELGADO MAZA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización para la adquisición de Símbolos Patrios para el Comando Logístico del Ejército y la Escuela de Comandos del Ejército		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 y N° 4), para dar respuesta a este documento.				
6	 <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;">  <p>O-071835014-A+</p> <p>LUCY F. QUICANO ALARCÓN</p> <p>CAPITÁN EP</p> <p>Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	O/M N° 420 SINTE T-13.f.5/			
		Fecha	06-12-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Ejército Peruano			
		RUC	20131369124			
		Dirección	Av. Boulevard s/n Puerta N° 1 Cuartel General del Ejército			
		Teléfono(s)	3171700			
		Correo electrónico	sintecontrataciones@gmail.com			
		Persona de contacto	LUCY QUICANO ALARCON			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Empresa Artista Escultor Camulfo Vivanco			
		RUC	20127488844			
		Dirección	AV EL OLIVAR MZ 19 LOTE 7 - CALLAO			
		Teléfono(s)	019082692			
		Correo electrónico	Camulfovivanco22@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Camulfo Vivanco Quintanilla			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización para la adquisición de Símbolos Patrios para el Comando Logístico del Ejército y la Escuela de Comandos del Ejército			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 y N° 4), para dar respuesta a este documento.					
6	 <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;">  <p>D-071835014-A+</p> <p>LUCY F. QUICANO ALARCÓN</p> <p>CAPITÁN EP</p> <p>Jefe de la Sección Contrataciones del SINTE</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



METAL ENGRAVING E.I.R.L.

SERVICIOS GENERALES

COTIZACIÓN

Lima, 06 de diciembre de 2023

Señores:

EJERCITO DEL PERÚ / SINTE

Av. Boulevard S/N San Borja - Lima

Me es grato dirigirme a ustedes con relación a lo solicitado por parte de su Entidad

N°	DESCRIPCIÓN DE ARTICULOS	CANTIDAD	U/M	PRECIO/U	TOTAL
1	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE DIVISIÓN	03	JGO	S/. 320.00	S/. 960.00
	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE BRIGADA	19	JGO	S/. 300.00	S/. 5,700.00
	BASTÓN DE MANDO PARA GENERAL DE BRIGADA	16	UNID	S/. 400.00	S/. 6,400.00
	REPLICA DE SABLE DE BOLOGNESI TAMAÑO GRANDE CON URNA	18	UNID	S/. 3,100.00	S/. 55,800.00
Son: Sesenta y Ocho Mil Ochocientos Sesenta con 00/100 Soles					TOTAL S/. 68,860.00

- El Precio incluye IGV
- Incluye transporte
- Tiempo de entrega 05 días
- Garantía 12 Meses

ATTE:

METAL ENGRAVING E.I.R.L.
Bryan Delgado Sánchez
Gerente General

Jr. Jacinto Benavente 122 Urb. Ciudad y Campo - Rimac - Lima
Telf.: 382-0412 - RPM # 999 690 480
E-mail: metalengraving@gmail.com

PROFORMA

Lima, 06 de diciembre de 2023

Señores:

EJERCITO DEL PERÚ / SINTE

Av. Boulevard S/N San Borja - Lima

Se remite la siguiente proforma de acuerdo a sus especificaciones Técnicas mediante correo electrónico

Nº	DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULOS	CANT	U/M	P/UNIT	TOTAL
1	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE DIVISIÓN	03	JGO	S/. 350.00	S/. 1,050.00
	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE BRIGADA	19	JGO	S/. 320.00	S/. 6,080.00
	BASTÓN DE MANDO PARA GENERAL DE BRIGADA	16	UNID	S/. 450.00	S/. 7,200.00
	REPLICA DE SABLE DE BOLOGNESI TAMAÑO GRANDE CON URNA	18	UNID	S/. 3,215.00	S/. 57,870.00
Son: SETENTA Y DOS DOSCIENTOS 00/100 SOLES					TOTAL S/. 72,200.00

- Incluye transporte
- Tiempo de entrega 05 días
- Garantía 12 Meses
- El Precio incluye IGV


 **BRYDEL**
William Delgado Maza
GERENTE GENERAL



Artista Escultor Camulfo Vivanco E.I.R.L.

Esculturas - Placas conmemorativas - Presentes recordatorios
en bronce, plata, marmol y fibra de vidrio

COTIZACION

Señores:

EJERCITO DEL PERÚ / SINTE

Av. Boulevard S/N San Borja - Lima

Asunto: Solicita cotización para la Adquisición de accesorios para el personal de Agregados Militares,
Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios

Se remite la siguiente proforma de acuerdo a las Fichas Técnicas mediante correo electrónico

Nº	DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULOS	CANT	U/M	P/UNITARIO	TOTAL
1	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE DIVISIÓN	03	JGO	S/. 365.00	S/. 1,095.00
	JUEGO DE BARRAS, SOLES Y EMBLEMAS PARA GENERAL DE BRIGADA	19	JGO	S/. 325.00	S/. 6,175.00
	BASTÓN DE MANDO PARA GENERAL DE BRIGADA	16	UNID	S/. 460.00	S/. 7,360.00
	REPLICA DE SABLE DE BOLOGNESI TAMAÑO GRANDE CON URNA	18	UNID	S/. 3,300.00	S/. 59,400.00
Son: SETENTA Y CUATRO MIL TREINTA 00/100 SOLES					TOTAL S/. 74,030.00

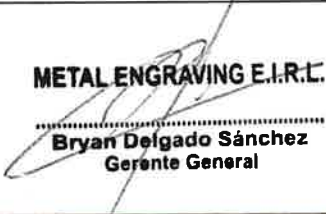
- Tiempo de entrega 10 días
- Garantía 12 Meses
- El Precio incluye IGV
- Incluye transporte

Lima, 06 de diciembre de 2023

ARTISTA ESCULTOR CAMULFO VIVANCO E.I.R.L.

CAMULFO VIVANCO QUINTANILLA
GERENTE

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	06/12/2023	
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización para la adquisición de accesorios para el Personal de Agregados Militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios.
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			X
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	S/. 68,860.00
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p>METAL ENGRAVING E.I.R.L. Bryan Delgado Sánchez Gerente General</p>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

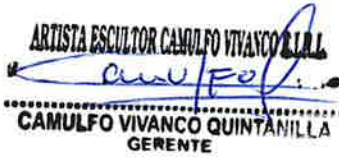
Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor				
1	Fecha del documento	06/12/2023		
2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización para la adquisición de accesorios para el Personal de Agregados Militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios.	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado	S/. 72,200.00	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor			
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>				
4	 Nombre, firma y sello del proveedor			


Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	06/12/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización para la adquisición de accesorios para el Personal de Agregados Militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios.	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 74,030.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	 <p>ARTISTA ESCULTOR CAMULFO VIVANCO QUINTANILLA CAMULFO VIVANCO QUINTANILLA GERENTE</p>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor							
1	Fecha del documento	06/12/2023					
2	Cotización						
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización para la adquisición de accesorios para el Personal de Agregados Militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios.				
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Si cumple</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">No cumple</td> <td style="text-align: center;"></td> </tr> </table>	Si cumple	X	No cumple	
Si cumple	X						
No cumple							
	2.3	Monto total cotizado	S/. 68,860.00				
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso					
3	Declaración jurada del proveedor						
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>						
4	<div style="text-align: center;">  <p>METAL ENGRAVING E.I.R.L. Bryan Delgado Sánchez Gerente General</p> </div>						
Nombre, firma y sello del proveedor							

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	06/12/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización para la adquisición de accesorios para el Personal de Agregados Militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios.	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 72,200.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	 <p>BRYDEL William Delgado Maza GERENTE GENERAL</p>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	06/12/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Solicita cotización para la adquisición de accesorios para el Personal de Agregados Militares, Escuela Superior de Guerra, Ascendidos y misión de estudios.	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 74,030.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	 <p>ARTISTA ESCULTOR CAMULFO VIVANCO E.I.R.L. CAMULFO VIVANCO QUINTANILLA GERENTE</p>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor