

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº

[001-2023-UGEL JAEN]

[PRIMERA CONVOCATORIA]

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE

[SERVICIO DE TRANSPORTE Y DISTRIBUCION DE MATERIALES EDUCATIVOS –
DOTACIÓN 2023 A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PROGRAMAS EDUCATIVOS
DEL ÁMBITO DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL JAÉN – RUTAS: 01 –

04

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE JAEN
RUC Nº : 20368967875
Domicilio legal : CALLE MARIA PARADO DE BELLIDO Nº 406-MORRO SOLAR
JAEN
Teléfono: : (076) 431196 – 432413
Correo electrónico: : abastecimiento@ugeljaen.edu.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE TRANSPORTE Y DISTRIBUCION DE MATERIALES EDUCATIVOS – DOTACIÓN 2023 A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PROGRAMAS EDUCATIVOS DEL ÁMBITO DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL JAÉN – RUTAS: 01 – 04:**

ITEM	PAQUETE	DETALLE DEL ITEM	unidad de Medida	CANTIDAD DE KILOS
I	Ruta 01,02 y 03	Servicio Transporte y Distribucion de Material Educativo Dotacion 2023 a las Instituciones Educativas y Pronoei De La Unidad De Gestión Local Jaén – Rutas: 01 - Zona Urbana Del Distrito De Jaén,Rutas: 02 - Zona Rural Del Distrito De Jaén y Los Distritos De Las Pirias y Huabal , Ruta: 03 - De Los Distritos De Bellavista, San José Del Alto Y Santa Rosa	Kilogramo	34,626.47
II	Ruta 04	Servicio Transporte y Distribucion de Material Educativo Dotacion 2023 a las Instituciones Educativas y Pronoei De La Unidad De Gestión Educativa Local Jaén – Rutas: 04 - De Los Distritos De Chontali, Colasay, Pomahuaca, Pucara, San Felipe Y Sallique	Kilogramo	19, 702.45

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION DIRECTORAL DE UGEL Nº 003999 -2023-DRE-UGEL/J. de fecha 18 de abril del 2023

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema **PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del servicio solicitado es para un periodo de **(120)** días calendarios.

Este plazo corresponde a DOS ETAPAS DE DISTRIBUCIÓN. La cantidad total de material correspondiente a la dotación 2023 a distribuir por RUTA/ITEM en las 2 etapas.

Nota:

El tiempo de recojo, entrega a destino y retorno de documentación, no deberá exceder los **OCHO (08) días calendarios en cada una de las etapas de distribución** y en cada ITEM/RUTA. El tiempo de recojo se computa desde el día siguiente que Almacén de la UGEL JAEN remite la Carta de Notificación (vía correo electrónico) para el recojo de los PECOSA originales (4 juegos) y los respectivos materiales educativos y material didáctico DOTACION 2023.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases para cuyo efecto deben cancelar 10.00 soles en Caja de la Entidad, Sitio en la Calle María Parado de Bellido 406 –Morro Solar JAEN en horario de atención al Público.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley 31640 Ley Endeudamiento Sector Público del año 2023.
- Decreto Supremo 082-2019-EF Que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225
- Ley de Contrataciones del Estado N° 30225: Incluye Decreto Legislativo N° 1444.
- Decreto Supremo 344-2018-EF, Que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225; Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 162-2021-EF.

- Decreto Nº 004-2019-JUS, Que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, Aprobada por Decreto Supremo Nº 043-2003-PCM
- Texto Único Ordenado de la Ley Nº 28016 –Ley de Promoción y Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y Acceso al Empleo, Aprobado por Decreto Supremo Nº 007-2008-TR.
- Decreto Supremo Nº 08-2008-TR, Reglamento de la MYPE.
- Decreto Supremo Nº 013-2013-PRODUCE –Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Resoluciones Emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo Nº 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo Nº 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo Nº 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo Nº 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Importante para la Entidad

En caso se determine que adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia, el postor deba presentar algún otro documento para acreditar algún componente de los Términos de Referencia consignar el siguiente literal:

- e) [DOCUMENTACIÓN QUE SERVIRÁ PARA ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE ALGÚN COMPONENTE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA QUE LA ENTIDAD CONSIDERE PERTINENTE].

La Entidad debe precisar con claridad qué componente de los términos de referencia serán acreditados. En este literal no debe exigirse ningún documento vinculado a los requisitos de calificación del postor, tales como: i) capacidad legal, ii) capacidad técnica y profesional: equipamiento e infraestructura estratégica, calificaciones y experiencia del personal clave y iii) experiencia del postor. Tampoco se puede incluir documentos referidos a cualquier tipo de equipamiento, infraestructura, calificaciones y experiencia del personal en general.

Además, no debe requerirse declaraciones juradas adicionales cuyo alcance se encuentre comprendido en la Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia y que, por ende, no aporten información adicional a dicho documento.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo Nº 4)**⁵
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo Nº 5)**
- h) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo Nº 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. **(Anexo N° 12)**.
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- j) Estructura de costos¹⁰.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹¹.

Importante

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹¹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida a través de Mesa de Partes de la entidad sitio en la calle María Parado de Bellido N° 406 –Morro Solar Jaén de Lunes a viernes de 7.45 am a 13.00 horas y de 15.00 Horas hasta 17.45 Horas.

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIODICOS, EN FUNCION A LOS KILOS EFECTIVAMENTE TRANSPORTADO Y EJECUTADO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Oficina de Excelencia en Formación y Redes Educativas de UGEL Jaén , emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
 - Acta firmada por el PROVEEDOR del servicio, el responsable de abastecimientos y de almacén de UGEL Jaén, del pesaje realizado al material efectivamente distribuido.
 - Guías de Remisión Remitente y PECOSA entregados por UGEL Jaén; con nombres, apellidos, firma, sello y DNI de la persona facultada a recibir los materiales educativos en el lugar de destino y fecha exacta en que los recibió.
 - Reporte de Liquidación, impreso y en formato digital (Excel), consignando los datos según el formato adjunto (Ver Anexo N° 06).




Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la entidad sitio en la calle María Parado de Bellido N° 406 –Morro Solar Jaén de lunes a viernes de 7:45 am a 13:00 horas y de 15:00 Horas hasta 17:45 Horas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

	<p>GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN</p>	
<p>"Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo"</p>		
<p>TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE Y DISTRIBUCION DE MATERIALES EDUCATIVOS UGEL JAEN AÑO 2023</p>		
<p>1. ÁREA QUE REQUIERE EL SERVICIO Área Usuaria: Oficina de Excelencia en Formación y Redes Educativas de UGEL Jaén.</p>		
<p>2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN SERVICIO DE TRANSPORTE Y DISTRIBUCION DE MATERIALES EDUCATIVOS – DOTACIÓN 2023 A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PROGRAMAS EDUCATIVOS DEL ÁMBITO DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL JAÉN – RUTAS: 01 – 04.</p>		
<p>3. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACION La finalidad pública de este requerimiento se sustenta en la necesidad de proveer materiales educativos y didácticos a los estudiantes, docentes, aulas e instituciones educativas del ámbito de la UGEL JAÉN, con el fin de asegurar condiciones básicas del año escolar 2023 y el aprendizaje de los estudiantes.</p>		
<p>4. ANTECEDENTES Que, mediante Resolución Ministerial – MINEDU se establece la Norma Técnica y procedimientos para la gestión del proceso de distribución de materiales y recursos educativos para las instituciones y programas educativos públicos y centros de recursos educativos, misma que determina a la DIGERE como la responsable de "Monitorear el proceso de distribución de materiales educativos a nivel nacional, en coordinación con los Gobiernos Regionales, a través de sus DRE o GRE y UGEL" y "Brindar asistencia técnica a las DRE, GRE y UGEL para planificar y gestionar el proceso de distribución física a las instituciones, programas o centros de distribución de recursos educativos"</p> <p>Que, mediante oficio múltiple N° 00004-2023-MINEDU/VMGP-DIGERE, remite la actualización del cuadro de distribución de material educativo – dotación 2023.</p> <p>La UGEL JAEN requiere la contratación del servicio que permita garantizar la cobertura y dar cumplimiento a los Objetivos Estratégicos Institucionales.</p>		
<p>4.1 Vinculación con el POI El presente requerimiento permitirá el cumplimiento de: ➤ Categoría presupuestal 0090: logros de aprendizaje de estudiantes de la educación básica regular.</p>		
<p>5. OBJETOS DE LA CONTRATACION</p>		
	<p>5.1 Objetivo General Los materiales educativos son recursos o herramientas pedagógicas que faciliten el proceso de enseñanza y aprendizaje, que motivan el interés de los estudiantes por aprender, los orientan y les sirven de apoyo para el logro de sus aprendizajes; además, fortalecen el desempeño pedagógico del docente facilitando la implementación del currículo en el aula.</p>	
	<p>5.2 Objetivo Específico Los materiales educativos son para los tres niveles educativos, dentro de los cuales existe material para el director, para el docente, profesores coordinadoras, promotores educativos comunitarios, para el aula y para los estudiantes.</p>	



3.2.

“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

6. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

Servicio de transporte que comprende el recojo, modulado, traslado y entrega de materiales educativos y didácticos para los Programas e Instituciones Educativas del ámbito de UGEL Jaén.

6.1 Alcances del servicio:

La contratación del servicio de transporte se realizará por ITEMS/RUTAS e incluye el recojo, modulado, traslado y entrega con destino a:

N° ITEM/RUTA	Destino	1RA ETAPA	2DA ETAPA	Peso en Kg.
1	IIEE y PRONOEI ubicados en la Zona urbana del distrito de Jaén.	11708.94	16.34	11725.28
2	IIEE y PRONOEI ubicados en la Zona rural del distrito de Jaén y distritos Las Pirias y Huabal.	10159.27	1.05	10160.32
3	IIEE y PRONOEI comprendidos en los Distritos Bellavista, San José del Alto y Santa Rosa	12740.87	0	12740.87
4	IIEE y PRONOEI comprendidos en los Distritos Chontalí, Colasay, Pomahuaca, Pucará, San Felipe y Sallique.	19581.03	121.42	19702.45

*Los Pesos Son Referenciales:

6.2 Lugar de origen:

Almacenes externos de UGEL Jaén.

6.3 Lugares de destino:

Traslado y entrega de los materiales educativos a los Programas e Instituciones Educativas del ámbito de UGEL Jaén. (Ver ANEXO N° 1 al N° 04).

6.4 Descripción de los materiales educativos:

El material a distribuir consiste en material impreso (cuadernos de trabajo y cuadernillos) y material didáctico (juegos de mesa), entre otros materiales educativos correspondiente a la dotación 2023; la cantidad y peso a entregar a las IIEE y PRONOEI por ITEM se encuentran detallados en el ANEXO N° 01 al 04 y los pesos son referenciales.

6.5 Horario de recojo y entregas

El recojo y entrega de los materiales educativos se efectuará dentro del horario de trabajo de UGEL Jaén, de lunes a viernes por la mañana de: 8:00 a.m. a 13:00 p.m., por la tarde de 15:00 p.m. a 17:45 p.m. Asimismo, se podrá recoger los bienes fuera del horario establecido, previa coordinación y autorización del Personal de Almacén.

7. DETALLE DEL SERVICIO

7.1 Del requerimiento del servicio:

7.1.1 UGEL Jaén, comunicará a EL CONTRATISTA, por escrito o vía correo electrónico, el requerimiento del servicio mediante Carta de Notificación, indicando lo siguiente:

- Relación de los PECOSA a entregar por punto de destino
- Cuadro de distribución de los materiales, que incluye cantidad de materiales por punto de destino.
- Contacto en el Almacén de UGEL Jaén donde se efectuará el recojo.

7.1.2 EL CONTRATISTA, deberá apersonarse con los vehículos debidamente acreditados y asignados para el servicio al Almacén de UGEL Jaén, en donde se efectuará el recojo de los materiales educativos e iniciar la estiba.

7.1.3 El tiempo de recojo, entrega a destino y retorno de documentación, no deberá exceder los **OCHO (08) días calendarios en cada una de las etapas de distribución** y en cada ITEM/RUTA. El tiempo de recojo se computa desde el día siguiente que Almacén de la UGEL JAÉN remite la Carta de Notificación (vía correo electrónico) para el recojo de los PECOSA originales (4 juegos) y los respectivos materiales educativos y material didáctico DOTACION 2023.





3.3.

“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

7.2 De la entrega de los materiales educativos

7.2.1 Almacén de UGEL Jaén entregará a EL CONTRATISTA los materiales educativos para el traslado, mediante un documento de entrega o cargo (Guía de remisión, PECOSA y/u otra documentación que estime conveniente), en el cual deberá consignar la siguiente información:

- Tipo de bien que se está remitiendo.
- Cantidad de los materiales por tipo y por lugar de destino.
- Descripción de los materiales educativos.
- Lugar de destino.
- Fecha y hora de recepción de los materiales.
- Nombres y apellidos, cargo y firma del personal de UGEL Jaén que entrega la documentación.
- Nombres y apellidos, DNI y firma del representante de EL CONTRATISTA que recibe la documentación.
- Acta de Pesos por cada tipo de Material entregado.

7.2.2 EL CONTRATISTA debe asegurarse que toda la documentación recibida no contenga borraduras, enmendaduras o correcciones, en caso contrario asumirá responsablemente cualquier consecuencia que devengue de tal situación.

7.3 PROCEDIMIENTO:

EL CONTRATISTA transportará y entregará los materiales educativos y didácticos en los lugares de destino señalados en los ANEXOS N° 01 al 04, a través de la documentación entregada por la Oficina de Almacén de UGEL Jaén (PECOSA, Guía de Remisión y/u otra documentación).

Los responsables de los Programas e Instituciones Educativas, que reciben los materiales educativos, deberán consignar en señal de conformidad, en la documentación que sustenta la entrega y recepción de los mismos, la siguiente información:

- Fecha exacta en que reciben los materiales educativos.
- Nombres y apellidos, firma, sello y DNI de la persona que recibe los materiales educativos. En todos los casos, se debe colocar el sello de la IE y Programa que recibe los materiales educativos.
- Observaciones, de ser el caso.

Importante: Es preciso mencionar que la documentación, correctamente llenada y sellada, es el único medio de sustento válido para acreditar la recepción de los materiales educativos en los lugares de destino. Además de constituir en documentación necesaria para el posterior otorgamiento de la conformidad de servicio.

8. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

La UGEL JAEN durante la admisión de ofertas del procedimiento de selección verificará la siguiente información proporcionada por el postor:

8.1 Requisito:

- Relación de Flota de Vehículos por Cada ITEM (Especificando Modelo, Placa, Categoría, Año de Fabricación, Marca y Serie, carga útil, etc).
- Lista de Conductores por cada ITEM
- Lista de Estibadores por Cada ITEM





3.4.

“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

8.1.1 De la Habilitación del Proveedor:

Requisito:

- a). Registro Nacional de Proveedores (RNP)
- b). Contar Con Registro Nacional de Mercancías (Acreditada mediante Copia Simple de la WEB del MTC) donde figure su inscripción en el citado registro vigente con su RUC de la Empresa Como Postor, en el caso de consorcios deberá presentar por cada uno de los integrantes.

8.2 Recursos a ser provistos por el proveedor.

Los equipos, implementos y materiales proporcionados por EL CONTRATISTA deberán estar en buen estado y cien por ciento (100%) operativos para la prestación del servicio.

8.2.1 Equipamiento Estratégico

Documentos a acreditar por el postor en la presentación de su oferta por única vez, la siguiente documentación:

Para los Choferes (01 por cada vehículo):

- ✓ Copia de su Documento Nacional de Identidad.
- ✓ Copia de Licencia de Conducir respectiva a la categoría del Vehículo de Transporte que Maneje.
- ✓ Copia de la página que acredite vigencia de la Licencia de Conducir (<https://slcp.mtc.gob.pe>)

Para los Estibadores (01 por cada Vehículo):

- ✓ Copia de su Documento Nacional de Identidad.
- ✓ Anexo de la Lista de Estibadores para cada ITEM serán diferentes.

Para las unidades de transporte: El Contratista deberá tener como mínimo tres (03) unidades de transporte, siendo:

De las Unidades de Transporte (03 por cada una de la ruta o por cada ITEM) deberán ser diferentes Unidades de transporte.

- ✓ Dos (02) vehículos camioneta categoría N1.
- ✓ Un (01) vehículo camión categoría N2.

Los vehículos categoría N1 y N2 presentados en la propuesta, serán a partir del año 2012.

Nota: En el caso de ser alquilado, deberá adjuntar la copia simple del contrato de alquiler respectivo (Formato Libre).

- Copia del SOAT vigente para cada una de las unidades de transporte que prestarán el servicio, incluidas las unidades de contingencia, de corresponder.
- Copia de la tarjeta de propiedad del vehículo propuesto para realizar el servicio. En el caso de ser alquilado, deberá adjuntar la copia simple del contrato de alquiler respectivo.
- Certificado de inspección técnica vehicular de cada uno de los vehículos de transporte para el presente servicio /acreditado con copia simple) y vigente. Se aplica a vehículos mayores a 3 años de antigüedad.





3.5.

“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

9. PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO Y PESO POR RUTA:

El plazo de ejecución del servicio solicitado es para un periodo de **(120)** días calendarios y hasta acabar con la distribución del total de materiales educativos y didácticos correspondientes a la dotación 2023 o Hasta Agotar los Kilos Contratados.

Este plazo corresponde a DOS ETAPAS DE DISTRIBUCIÓN. La cantidad total de material correspondiente a la dotación 2023 a distribuir por RUTA/ITEM en las 2 etapas, es la siguiente:

Consolidado de la cantidad de kg de materiales educativos correspondiente a la dotación 2023

Item/ Ruta	Lugares de destino	Cant. códigos modulares	Cantidad de Kg según nivel y modalidad de IIEE							TOTAL
			Inicial y PRONEI	Polidocente, multigrado urbano Primaria	Unidocente/ multigrado rural Primaria	Secundaria	DEBA	DEBE	DEIB	
1	IIEE y PRONEI ubicados en la Zona urbana del distrito de Jaén.	78	2891.97	4483.2	0	4262.87	60.3	10.6	0	11708.94
2	IIEE y PRONEI ubicados en la Zona rural del distrito de Jaén y distritos Las Pirias y Huabal.	267	1172.69	361.78	8622.3	1264.47	0	0	2.5	10159.27
3	IIEE y PRONEI comprendidos en los Distritos Bellavista, San José del Alto y Santa Rosa	264	1347.74	1063.73	8409.26	1920.14	0	0	0	12740.87
4	IIEE y PRONEI comprendidos en los Distritos Chontalí, Colasay, Pomahuaca, Pucará, San Felipe y Sallique.	471	2050.23	1390.22	12916.88	3009.17	13.44	0	201.09	19581.03
TOTAL GENERAL		1080	7462.63	7298.93	29948.44	9192.18	73.74	10.6	203.59	54190.11

*Los Pesos Son Referenciales:

La cantidad de Kg de los materiales educativos correspondientes a la dotación 2023 es de 54190.11 kg, de los cuales en la I etapa se distribuirán 54051.30 kg, quedando un saldo de 138.81 Kg para la II etapa de distribución.

Cantidad de kg de materiales educativos correspondiente a la dotación 2023 – II etapa de distribución

Item/ Ruta	Lugares de destino	Cant. códigos modulares	Cantidad de Kg según nivel y modalidad de IIEE							TOTAL
			Inicial y PRONEI	Polidocente, multigrado urbano Primaria	Unidocente/ multigrado rural Primaria	Secundaria	DEBA	DEBE	DEIB	
1	IIEE y PRONEI ubicados en la Zona urbana del distrito de Jaén.	3	0	0	0	0	16.34	0	0	16.34
2	IIEE y PRONEI ubicados en la Zona rural del distrito de Jaén y distritos Las Pirias y Huabal.	1	0	0	0	0	0	0	1.05	1.05
3	IIEE y PRONEI comprendidos en los Distritos Bellavista, San José del Alto y Santa Rosa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	IIEE y PRONEI comprendidos en los Distritos Chontalí, Colasay, Pomahuaca, Pucará, San Felipe y Sallique.	11	0	0	0	0	9.46	0	111.96	121.42
TOTAL GENERAL		15	0	0	0	0	25.8	0	113.01	138.81

*Los Pesos Son Referenciales:





3.6.

“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

10. PLAZOS DE ENTREGA

Para la estimación del plazo de entrega se contabilizará a partir del día siguiente del recojo de los materiales que se encuentran en Almacén de UGEL Jaén, hasta la fecha y hora en que el representante de la IIEE de destino recepciona los materiales educativos.

Los plazos de entrega de los materiales educativos a los Programas e Instituciones Educativas, en cada etapa de distribución, son los siguientes:

Etapas de distribución	Fecha de llegada a UGEL	Fecha de entrega a IIEE
Primera Etapa (pesos Referenciales)	Hasta el 05 de abril del 2023.	Hasta el 07 de mayo del 2023
Segunda Etapa (pesos Referenciales)	Del 06 de abril hasta el 10 de junio del 2023	Hasta el 28 de junio del 2023

* Fechas son referenciales puede variar de acuerdo a la notificación de almacén allí se contabiliza el plazo de ejecución del servicio.

Para todos los casos, los plazos se computarán desde el día siguiente que la Notificación de Almacén o de Abastecimientos de UGEL Jaén remite vía correo electrónico la Carta de Notificación a EL CONTRATISTA, hasta el retorno de la documentación. Cuando el último día del plazo de entrega coincida con un día no laborable, los documentos deberán ser entregados al siguiente día hábil.

Para las Cartas de Notificación que se remitan los días viernes, los plazos se computarán desde el primer día hábil siguiente.

11. DURANTE LA EJECUCION LA RESPONSABILIDAD Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- 10.1. Para el recojo y traslado de los materiales educativos, EL CONTRATISTA empleará sus Guías de Remisión, acompañadas de la documentación emitida por UGEL Jaén.
- 10.2. EL CONTRATISTA será en todo momento el responsable de la conservación y cuidado de los materiales educativos, objeto del servicio desde el lugar del origen (donde recibió el bien y/o reciba y suscriba el correspondiente documento de entrega, cargo y/o documentación que se estime pertinente), hasta el lugar de destino (cuando la persona facultada para recibir, llenar y sellar la documentación que sustenta la entrega y recepción de los materiales educativos, la haya recibido a satisfacción).
- 10.3. Durante el servicio, EL CONTRATISTA deberá disponer en perfectas condiciones del equipamiento y unidades de transporte ofertadas además de cumplir con las Normas del Ministerio de Transportes y Comunicaciones –MTC a través de la Superintendencia de Transporte Terrestre de Personas, Carga y Mercancías – SUTRAN, quedando bajo responsabilidad del transportista
- 10.4. En caso de producirse desperfectos o situaciones de riesgo que impidan el traslado de los materiales educativos, EL CONTRATISTA deberá contar con unidades de contingencia o transporte alternativo, para reemplazar las unidades en un plazo máximo de veinticuatro (24) horas. Las mismas que deberán cumplir con las características y exigencias de los vehículos ofertados o de características y exigencias superiores.





3.7.

“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

- 10.9. EL CONTRATISTA se hará responsable por los accidentes y/o daños que pudiera sufrir su personal, dentro de los lugares de recojo y entrega (lugar de destino) de los materiales educativos objeto del presente servicio.
- 10.10. EL CONTRATISTA es responsable de cualquier infracción o decomiso de los materiales educativos, como resultado del incumplimiento de normas o regulaciones nacionales.
- 10.11. Contratista deberá cumplir con los protocolos sanitarios para “La vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19”, aprobados por Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, sus posteriores adecuaciones y cualquier otra normativa que sea emitida para contribuir con la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores.
- 10.12. Durante la realización del servicio todo el personal de la empresa deberá contar con chalecos que identifiquen distribución de Materiales Educativos.

11. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.

➤ Resolución Ministerial N° 0543-2013-ED de fecha 30 de octubre de 2013 que aprueba la Norma Técnica denominada “Normas y procedimientos para la gestión del proceso de distribución de materiales y recursos educativos para las instituciones y programas educativos públicos y centros de recursos educativos”.

➤ Resolución Ministerial N° 645-2016-MINEDU de fecha 15 de diciembre de 2016 que modifica los numerales 6.1.3.1, 6.2.1.2, 6.2.2.7, 6.2.3.1, 6.3.1, 6.4.1.1, 6.4.1.3, 6.4.2.7, 6.4.2.8, 6.4.2.11, 6.4.3.1, 6.4.3.2, 6.4.3.3, 6.4.3.5, 6.4.3.6, 6.4.3.8, 6.4.5.1, 6.4.5.2, 6.5.1, 7.2.1, 7.2.2, 7.4, 7.4.1, 7.4.2, 7.4.3 y 7.10.3 de la Norma Técnica denominada “Normas y procedimientos para la gestión del proceso de distribución de materiales y recursos educativos para las instituciones y programas educativos públicos y centros de recursos educativos”.

12. PROCEDIMIENTO DE CONTROL

- 12.1. EL CONTRATISTA mantendrá actualizado y vigente durante la ejecución del servicio, los requisitos necesarios para la correcta atención del servicio, por ejemplo, SOAT de las unidades vehiculares, Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, entre otros.

13. CONFORMIDAD DE SERVICIO

Para la emisión de la respectiva conformidad de distribución, a cargo de la Oficina de Excelencia en Formación y Redes Educativas de UGEL Jaén, EL CONTRATISTA deberá presentar lo siguiente:



- a) Acta firmada por el PROVEEDOR del servicio, el responsable de abastecimientos y de almacén de UGEL Jaén, del pesaje realizado al material efectivamente distribuido.
- b) Guías de Remisión Remitente y PECOSA entregados por UGEL Jaén; con nombres, apellidos, firma, sello y DNI de la persona facultada a recibir los materiales educativos en el lugar de destino y fecha exacta en que los recibió.
- c) Reporte de Liquidación, impreso y en formato digital (Excel), consignando los datos según el formato adjunto (Ver Anexo N° 06).



3.8.

“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

14. PÉRDIDA, DAÑO, ROBO, SINIESTRO U OTRO ACTO SIMILAR

Si durante el desarrollo del servicio, EL CONTRATISTA perdiera, dañará o fuera objeto de robo y/o asalto o siniestro de los materiales educativos, deberá obligatoriamente presentar lo siguiente:

- Un informe detallado de los hechos a UGEL Jaén, el cual deberá ser presentado como máximo a las cuarenta y ocho (48) horas de ocurridos los hechos. Así como sustentar posteriormente los hechos ocurridos con la respectiva Denuncia Policial, en un plazo no mayor a 72 horas de haber presentado el informe detallado de los hechos a UGEL Jaén, en donde se especifique necesariamente lo siguiente:
 - a. Descripción y cantidad de los materiales educativos perdidos o dañados o robados o siniestrados.
 - b. Nombre y dirección de la(s) Instituciones Educativas de destino.
 - c. Relación de los materiales educativos perdidos o dañados o robados o siniestrados.
 - d. Número de PECOSA, Guía de Remisión u otra documentación emitida.

15. PENALIDADES

En caso de incumplimiento en los tiempos de entrega, UGEL Jaén aplicará una penalidad por cada día de retraso con relación al valor de cada requerimiento de servicio, según lo establecido en el Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, hasta por un monto del diez por ciento (10%) del monto del contrato.

16. OTRAS PENALIDADES

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	No cumplir con los plazos establecidos para la presentación del informe detallado de los hechos y la denuncia policial, en el caso que el contratista perdiera o dañara o fuera objeto de robo/asalto o siniestro de los materiales educativos.	Se aplicará el uno por ciento (1%) del valor de la UIT vigente por cada día de retraso.	Según la evaluación de los plazos por parte de la Oficina de Abastecimientos.
2	No cumplir con el objetivo del servicio por pérdida o daño o mala distribución de los materiales educativos.	Se aplicará el cinco por ciento (5%) de la UIT vigente por carta notificada.	Según la evaluación por parte de la Oficina de Abastecimientos.

17. SISTEMA DE CONTRATACION

Sistema de contratación **A PRECIOS UNITARIOS**. En este sentido, el postor formulará su propuesta en función a las cantidades referenciales contenidas en los términos de referencia y que se valorizan en relación a su ejecución real y por un determinado plazo de ejecución; previa notificación de la orden de servicio.

18. FORMA DE PAGO

El pago por la contraprestación se realizará en concordancia con lo dispuesto en el Artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.





“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

El pago se realizará en DOS (02) armadas, por el cumplimiento de cada etapa de distribución y de acuerdo al plazo de entrega establecido, el mismo que se realizará 10 días calendario después de otorgada la conformidad del servicio.

UGEL Jaén realizará el pago del monto resultante del servicio efectivamente ejecutado por EL CONTRATISTA, en este caso, el recojo, traslado y entrega en el punto de destino; para lo cual se realizará el pesaje del material efectivamente distribuido, cuyos resultados se registrarán en acta, la misma que será suscrita por el PROVEEDOR, el responsable de logística y de almacén de UGEL Jaén. Los presentes términos no contemplan un ajuste (incremento) de precios durante la ejecución del contrato. Los proveedores deberán prever esta condición.

19. PLAZO MAXIMO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA es responsable por la calidad y vicios ocultos del servicio por el periodo de un (1) año, contado a partir de la emisión de la respectiva conformidad.

20. DETALLE DE ENVÍOS

- **ANEXOS N° 01 AL 04:** Cuadro de distribución, lugar de destino y cantidad de materiales por lugar de destino.
- **ANEXO N° 05:** Formato del reporte diario con la información actualizada del desarrollo de la distribución.
- **ANEXO N° 06:** Formato del Reporte de Liquidación.





3.10.

“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

21. REQUISITOS DE CALIFICACION:

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">Constancia de Registro Nacional de Transporte Terrestre de Mercancías HABILITADO con el RUC de la Empresa como postor. <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">Copia de constancia de Registro Nacional de Transporte Terrestre de Mercancías, (acreditar descargandola de la página web del MTC) <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u> (03 Unidades de Transporte por Cada ITEM los Vehículos serán Diferentes)</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Dos (02) vehículos camioneta categoría N1.✓ Un (01) vehículo camión categoría N2. <p>Los vehículos categoría N1 y N2 presentados en la propuesta, serán a partir del año 2012</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <ul style="list-style-type: none">Copia del SOAT vigente para cada una de las unidades de transporte que prestarán el servicio, incluidas las unidades de contingencia, de corresponder.Copia de la tarjeta de propiedad del vehículo propuesto para realizar el servicio. En el caso de ser alquilado, deberá adjuntar la copia simple del contrato de alquiler respectivo.Certificado de inspección técnica vehicular de cada uno de los





3.11.

“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

	<p>vehículos de transporte para el presente servicio /acreditado con copia simple) y vigente. Se aplica a vehículos mayores a 3 años de antigüedad.</p> <p>Importante <i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1 (UNA) VEZ EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM], por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de [EL 25% DEL VALOR ESTIMADO], por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes TRANSPORTE DE MERCANCIAS EN GENERAL: Transporte terrestre de Mercancías y Materiales.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante:

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validarla experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

ANEXO 01: RUTA 01 – Zona Urbana Jaén

Cuadro 01: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a Programas e IIEE de Educación Inicial

N° ord.	Cod. Modular	Institución Educativa	Nivel	Ambito	Lugar	Distrito	Cuaderno de trabajo 4 años	Cuaderno de trabajo 5 años	Memoria "Personajes de cuentos clásicos" - 4 años	Dominó - 4 años	Juego de recorrido "La gran carrera" - 4 años	Adivina quién es - 4 años	Kit de dramatización (máscaras) - 4 años	Memoria "La sopa mágica" - 5 años	Dominó - 5 años	Juego de recorrido "¡Corre que te alcanza la luna!" - 5 años	Adivina quién es - 5 años	Kit de dramatización (máscaras) - 5 años
1	0263160	001	Inicial	Urbana	JAEN	JAEN	210	214	9	9	9	9	9	8	8	8	8	8
2	0263210	006	Inicial	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	220	155	6	6	6	6	6	5	5	5	5	5
3	0491738	010	Inicial	Urbana	MIRAFLORES	JAEN	120	109	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	0585083	011	Inicial	Urbana	PUEBLO NUEVO	JAEN	175	169	6	6	6	6	6	4	4	4	4	4
5	0585117	013	Inicial	Urbana	MAGLLANAL	JAEN	55	93	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
6	0627646	018	Inicial	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	90	91	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	0627679	019	Inicial	Urbana	Cruce Montegrande	JAEN	85	82	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
8	0680157	028	Inicial	Urbana	LINDEROS	JAEN	18	21	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	0722348	034	Inicial	Urbana	10 DE MARZO ETAPA 1	JAEN	70	56	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4
10	0722439	053	Inicial	Urbana	JAEN	JAEN	74	67	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
11	0749663	055	Inicial	Urbana	NUEVO HORIZONTE	JAEN	53	48	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4
12	0749705	065	Inicial	Urbana	10 DE MARZO ETAPA 2	JAEN	35	28	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	0787952	070	Inicial	Urbana	FILA ALTA - I etapa	JAEN	25	23	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	0787960	071	Inicial	Urbana	3 DE AGOSTO	JAEN	13	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	0788067	080	Inicial	Urbana	NUOVA VICTORIA	JAEN	13	21	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	0916940	17001	Inicial	Urbana	PUEBLO NUEVO	JAEN	2	125	1	1	1	1	1	5	5	5	5	5
17	0917047	097	Inicial	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	18	22	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	1105246	BE LAUNDE	Inicial	Urbana	JAEN	JAEN	26	25	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	1221217	FE Y ALEGRIA 22 SAN LUIS GONZAGA	Inicial	Urbana	SAN JUAN DE DIOS	JAEN	20	20	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	1221498	051	Inicial	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	75	90	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4
21	1221811	092 SOT3. PNP MARINO	Inicial	Urbana	PUEBLO LIBRE	JAEN	55	86	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4
22	1222488	LINARES JARAMILLO	Inicial	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	65	53	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

23	1322536	088	Inicial	Urbana	EL HUITO	JAEN	11	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	1373927	446	Inicial	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	90	125	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6
25	1374388	082	Inicial	Urbana	CHILLIQUE ALTO	JAEN	3	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
26	1395409	447	Inicial	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	55	73	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
27	1395458	452	Inicial	Urbana	JAEN	JAEN	20	17	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
28	1599179	Góttias de Esperanza	PRONOEI	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	6	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
29	1599196	PARDOS Y MIGUEL II	PRONOEI	Urbana	JAEN	JAEN	2	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
30	1606767	ENCANTADORES NIÑOS	PRONOEI	Urbana	MIRAFLORES	JAEN	3	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
31	1609807	SOLDADITOS DE CRISTO	PRONOEI	Urbana	MAGLLANAL	JAEN	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32	1609832	SEÑOR DE HUAMANTANGA	PRONOEI	Urbana	MIRAFLORES	JAEN	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
33	1609857	LOS QUERUBINES	PRONOEI	Urbana	FILA ALTA PRIMERA ETAPA	JAEN	2	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
34	1682772	17459	Inicial	Urbana	SARGENTO LORES	JAEN	7	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
35	1688910	1395	Inicial	Urbana	LA COLINA	JAEN	12	21	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
36	1691195	1394	Inicial	Urbana	JAEN	JAEN	15	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
37	1740901	1544	Inicial	Urbana	FILA ALTA PRIMERA ETAPA	JAEN	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
38	3901703	ALTO PARRAL	PRONOEI	Urbana	EL PARRAL	JAEN	6	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
39	3901707	MIRAFLORES PARTE ALTA- T BURBUJITAS DEL	PRONOEI	Urbana	MIRAFLORES	JAEN	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
40	3966059	MANANTIAL	PRONOEI	Urbana	ALTO SAN LUIS	JAEN	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL							1750	1916	87	87	87	87	87	87	87	90	90	90	90
Peso unitario (Kg)							0.65	0.77	0.29	0.29	0.29	0.29	0.34	0.34	0.34	0.34	0.34	0.34	0.34
Peso total (kg)							1137.5	1475.32	25.23	25.23	25.23	25.23	30.6	30.6	30.6	30.6	30.6	30.6	30.6

Cuadro 02: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a IIEE Polidocentes completas y multigrado urbanas

N° ord.	Cod. Modular	Institución Educativa	Nivel	Caracterización	Ámbito	Lugar	Distrito	Cuadernillo de Comunicación						Cuadernillo de Matemática					
								1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°
1	0263350	16002	Primaria	Polidocente completo	Urbana	PUEBLO NUEVO	JAEN	155	155	154	173	185	171	155	155	154	173	185	171
2	0263368	16003	Primaria	Polidocente completo	Urbana	MIRAFLORES	JAEN	60	60	79	72	80	85	60	60	79	72	80	85
3	0263384	16005 Pedro Emilio Paulet	Primaria	Polidocente completo	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	125	125	119	123	133	126	125	125	119	123	133	126
4	0263392	16006 CRISTO REY	Primaria	Polidocente completo	Urbana	FILA ALTA PRIMERA ETAPA	JAEN	120	120	119	117	128	110	120	120	119	117	128	110
5	0263442	16011	Primaria	Polidocente completo	Urbana	NUEVO HORIZONTE	JAEN	83	83	65	84	61	92	83	83	65	84	61	92
6	0263756	16042	Primaria	Polidocente completo	Urbana	LINDEROS	JAEN	30	30	34	27	39	38	30	30	34	27	39	38
7	0263772	16044	Primaria	Polidocente completo	Urbana	MAGLLANAL	JAEN	43	43	46	60	53	66	43	43	46	60	53	66



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

8	0263822	16049	Primaria	Polidocente completo	Urbana	MONTESGRANDE	JAEN	95	95	90	96	91	71	95	95	90	96	91	71
9	0513465	FE Y ALEGRIA 22	Primaria	Polidocente completo	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	105	105	109	105	104	103	105	105	109	105	104	103
10	0623108	Alfonso Villanueva Pinillos	Primaria	Polidocente completo	Urbana	PUEBLO LIBRE	JAEN	160	160	167	165	141	128	160	160	167	165	141	128
11	0640763	17514	Primaria	Polidocente completo	Urbana	LAS PALMERAS	JAEN	60	60	56	80	57	54	60	60	56	80	57	54
12	0722660	17507	Primaria	Polidocente completo	Urbana	SAN JUAN DE DIOS	JAEN	53	53	53	42	47	56	53	53	53	42	47	56
13	0842161	17001	Primaria	Polidocente completo	Urbana	PUEBLO NUEVO	JAEN	152	152	152	154	163	172	152	152	152	154	163	172
14	0842286	16081 Señor De Huamantla	Primaria	Polidocente completo	Urbana	JAEN	JAEN	121	121	124	124	123	123	121	121	124	124	123	123
15	0917542	HERMOGENES MEJIA SOLF	Primaria	Polidocente completo	Urbana	PUEBLO LIBRE	JAEN	35	35	41	43	48	58	35	35	41	43	48	58
16	1104405	VICTOR ANDRES BELAUNDE	Primaria	Polidocente completo	Urbana	JAEN	JAEN	27	27	30	54	28	29	27	27	30	54	28	29
17	1222413	17459	Primaria	Polidocente multigrado	Urbana	SARGENTO LORES	JAEN	10	10	11	10	13	12	10	10	11	10	13	12
18	1322528	16657 JOSE ANTONIO PANTA	Primaria	Polidocente multigrado	Urbana	EL HUITO	JAEN	18	18	29	16	33	20	18	18	29	16	33	20
19	1376425	16824	Primaria	Polidocente multigrado	Urbana	EL PARRAL	JAEN	18	18	18	16	21	16	18	18	18	16	21	16
Total								1,470	1,470	1,496	1,561	1,548	1,530	1,470	1,470	1,496	1,561	1,548	1,530
Peso unitario (Kg)								0.29	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23	0.37	0.24	0.23	0.23	0.23	0.23
Peso Kg								426.3	338.1	344.1	359.0	356.0	351.9	543.9	352.8	344.1	359.0	356.0	351.9

Cuadro 03: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a ILEE de Educación Secundaria

N° ord.	Cod. Modular	Institución Educativa	Nivel	Ámbito	Lugar	Distrito	Fichas de Aprendizaje de Comunicación					Fichas de Aprendizaje de Matemática				
							1°	2°	3°	4°	5°	1°	2°	3°	4°	5°
1	0262931	JAEN DE BRACAMOROS	Secundaria	Urbana	PUEBLO NUEVO	JAEN	252	251	243	236	243	252	251	243	236	243
2	0262949	SAGRADO CORAZON	Secundaria	Urbana	JAEN	JAEN	182	181	192	186	186	182	181	192	186	186
3	0263053	FE Y ALEGRIA 22 SAN LUIS GONZAGA	Secundaria	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	106	105	100	98	103	106	105	100	98	103
4	0263095	ALFONSO VILLANUEVA PINILLOS	Secundaria	Urbana	PUEBLO LIBRE	JAEN	207	206	191	212	181	207	206	191	212	181
5	0544481	16081 SEÑOR DE HUAMANTANGA	Secundaria	Urbana	JAEN	JAEN	123	122	123	128	123	123	122	123	128	123
6	0668897	VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE	Secundaria	Urbana	MORRO SOLAR	JAEN	113	112	120	114	127	113	112	120	114	127
7	0680629	16001 RAMON CASTILLA Y M.	Secundaria	Urbana	PUEBLO LIBRE	JAEN	211	210	169	142	137	211	210	169	142	137
8	0722892	16006 CRISTO REY	Secundaria	Urbana	Fila Alta Primera Etapa	JAEN	137	136	129	132	136	137	136	129	132	136
9	1104666	16011 SR. DE LOS MILAGROS	Secundaria	Urbana	NUEVO HORIZONTE	JAEN	123	122	94	96	91	123	122	94	96	91
10	1104728	16049 INMACULADA CONCEPCION	Secundaria	Urbana	MONTESGRANDE	JAEN	99	98	88	94	84	99	98	88	94	84
11	1104769	Aplicacion Victor Andres Belande	Secundaria	Urbana	JAEN	JAEN	28	27	29	51	27	28	27	29	51	27
12	1115823	16003	Secundaria	Urbana	MIRAFLORES	JAEN	116	115	118	115	90	116	115	118	115	90
13	1222892	FRANCISCO BOL. OGNESI -16042	Secundaria	Urbana	LINDEROS	JAEN	38	37	39	42	38	38	37	39	42	38
14	1373984	17507	Secundaria	Urbana	SAN JUAN DE DIOS	JAEN	46	45	48	44	34	46	45	48	44	34
15	1373992	16044	Secundaria	Urbana	MAGALLAN	JAEN	62	61	93	56	53	62	61	93	56	53
Total							1843	1828	1776	1746	1653	1843	1828	1776	1746	1653
Peso unitario (Kg)							0.24	0.23	0.23	0.25	0.23	0.25	0.23	0.25	0.25	0.25
Peso total (Kg)							442.3	420.4	408.5	436.5	380.2	460.8	420.4	444	436.5	413.3





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



"Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo"

Cuadro 04: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a ILEE de Educación Básica Alternativa

N° ord.	COD. MODULAR	NOMBRE MODULAR	Nivel	Ambito	Lugar	Distrito	Situaciones para construir y resolver Primer grado - Ciclo Inicial - Portafolio de evidencias - Matemática	Situaciones comunicativas Primer grado - Ciclo Inicial - Portafolio de evidencias - Comunicación	Situaciones para construir y resolver Segundo grado - Ciclo Inicial - Portafolio de evidencias - Matemática	Situaciones comunicativas Segundo grado - Ciclo Inicial - Portafolio de evidencias - Comunicación	Proyectos de Aprendizaje Ciclo Inicial - Portafolio de evidencias	Situaciones para aprender y construir experiencias Primer grado - Ciclo Intermedio - Portafolio de evidencias - globalizado	Situaciones para aprender y construir experiencias Segundo grado - Ciclo Intermedio - Portafolio de evidencias -	Situaciones para aprender y construir experiencias Tercer grado - Ciclo Intermedio - Portafolio de evidencias - globalizado
1	0263061	CEBA - JAEN DE BRACAMOROS	EBA - Avanzado	Urbana	Jaén	Jaén	0	0	0	0	0	0	0	0
2	0591768	CEBA - JAEN DE BRACAMOROS	EBA - Inicial e Intermedio	Urbana	Jaén	Jaén	9	9	16	16	9	17	13	19
3	0749846	CEBA - SAGRADO CORAZON	EBA - Avanzado	Urbana	Jaén	Jaén	0	0	0	0	0	0	0	0
Total							9	9	16	16	9	17	13	19
Peso unitario (Kg)							0.39	0.47	0.43	0.47	0.32	0.72	0.72	0.72
Peso total (Kg)							3.51	4.23	6.88	7.52	2.88	12.24	9.36	13.68

ANEXO 02: RUTA 02 – Zona rural del Distrito de Jaén, Las Pirias y Huabal

Cuadro 01: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a Programas e ILEE de Educación Inicial





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

N° ord.	COD. MODULAR	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Nivel	Ambio	Lugar	Distrito	Cuaderno de trabajo 4 años	Cuaderno de trabajo 5 años	Memoria "Personajes de cuentos clásicos" - 4 años	Dominó - 4 años	Juego de recorrido "La gran carrera" - 4 años	Adivina quién es - 4 años	Kit de dramatización (máscaras) - 4 años	Memoria "La sopa mágica" - 5 años	Dominó - 5 años	Juego de recorrido "¡Corre que te alcanza la luna!" - 5 años	Adivina quién es - 5 años	Kit de dramatización (máscaras) - 5 años
1	0627703	022	Inicial	Rural	MOCHENTA	JAEN	12	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	0627737	023	Inicial	Rural	CHAMAYA	JAEN	10	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	0680165	029	Inicial	Rural	San Miguel de Las Naranjas	JAEN	11	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	0722322	032	Inicial	Rural	CHAMAYA	JAEN	12	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	0722355	035	Inicial	Rural	SAN MARTIN DE PORRES	JAEN	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	0722397	047	Inicial	Rural	LA CASCARILLA	JAEN	7	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	0722405	046	Inicial	Rural	LA PALMA CENTRAL	JAEN	10	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	0722421	052	Inicial	Rural	BALSAHUAYCO	JAEN	5	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	0749655	054	Inicial	Rural	LOMA SANTA	JAEN	4	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	0749689	060	Inicial	Rural	MESONES MURO	JAEN	5	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	0749713	066	Inicial	Rural	PUENTE SONANGA	JAEN	12	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	0749739	063	Inicial	Rural	CHAMBAMONTERA	JAEN	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	0767978	072	Inicial	Rural	VISTA ALEGRE DE ZO	JAEN	7	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	0767966	073	Inicial	Rural	TABACAL	JAEN	3	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	0788075	081	Inicial	Rural	PALO BLANCO	JAEN	7	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	0916858	086	Inicial	Rural	LA VIRGINIA	JAEN	7	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	0916882	087	Inicial	Rural	VALLILO	JAEN	3	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	0916916	16019	Inicial	Rural	NOGAL	JAEN	10	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	1105204	442	Inicial	Rural	VISTA ALEGRE ALTO	JAEN	3	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	1468792	453	Inicial	Rural	GRANADILLAS	JAEN	11	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21	1478627	16062	Inicial	Rural	SANTA FE	JAEN	10	14	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	1599111	LOS TULIPANES	PRONOEI	Rural	LA GRANJA	JAEN	2	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	1599115	Angelitos del Progreso	PRONOEI	Rural	EL PROGRESO	JAEN	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	1599116	MI PEQUEÑO MUNDO	PRONOEI	Rural	LA FLORIDA	JAEN	7	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	1599121	FLOR DE DALIA	PRONOEI	Rural	TRIUNFO EL TRIUNFO	JAEN	3	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
26	1599126	PERLAS DEL DIAMANTE	PRONOEI	Rural	EL DIAMANTE	JAEN	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
27	1599130	SAN ISIDRO	PRONOEI	Rural	FUNDO SAN ISIDRO	JAEN	2	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
28	1599132	ESPERANZA DEL FUTURO	PRONOEI	Rural	BUENOS AIRES	JAEN	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
29	1599136	NIÑITOS POR APRENDER	PRONOEI	Rural	VISTA ALEGRE BAJO	JAEN	2	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
30	1599150	PIEDRITAS DE DIAMANTES	PRONOEI	Rural	NUEVO DIAMANTE	JAEN	3	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1





“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

[illegible]



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

104	1688951	1391	Inicial	Rural	SAN RAMON ALTO	HUABAL	12	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
105	1688969	1389	Inicial	Rural	EL PARAISO	HUABAL	7	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
106	1707686	1409	Inicial	Rural	PERLAMAYO / POLAMAYO	HUABAL	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
107	3927984	Semillas de La Paz y Amor	PRONOEI	Rural	NUevo PROGRESO	HUABAL	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
108	3951996	Nubes del Norte	PRONOEI	Rural	MIRAFLORES DEL NORTE	HUABAL	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
109	3967517	San Miguel de Chinchique	PRONOEI	Rural	SAN MIGUEL DE CHINCHIQUE	HUABAL	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
110	3983953	Buenos Aires	PRONOEI	Rural	BUENOS AIRES	HUABAL	3	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL																				
Peso unitario (Kg)																				
Peso total (Kg)																				

Cuadro 02: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a ILEE polidocentes y multigrado urbanas

N° ord	COD. MODUL AR	NOMBRE. MODULAR	Nivel	Caracterización	Ambito	Lugar	Distrito	Cuadernillo de Comunicación						Cuadernillo de Matemática					
								1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°
								1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°
1	0263699	16036	Primaria	Polidocente completo	Rural	SAN MIGUEL DE LAS NARANJAS	JAEN	16	16	20	25	21	21	16	16	20	25	21	21
2	0512863	16815	Primaria	Polidocente completo	Rural	SAUCE	JAEN	3	3	5	4	3	4	3	3	5	4	3	4
3	0722678	17506	Primaria	Polidocente completo	Rural	GUAYACAN	JAEN	3	3	5	4	3	4	3	3	5	4	3	4
4	0263731	16040	Primaria	Polidocente completo	Rural	LAS PIRIAS	PIRIAS	31	31	32	32	33	30	31	31	32	32	33	30
5	0258657	16164	Primaria	Polidocente completo	Rural	EL HUACO	HUABAL	13	13	18	23	26	25	13	13	18	23	26	25
6	0263574	16024	Primaria	Polidocente completo	Rural	HUABAL	HUABAL	15	15	29	21	20	26	15	15	29	21	20	26
7	0835546	16367	Primaria	Polidocente completo	Rural	Santa Rosa	Huabal	10	10	12	10	12	12	10	10	12	10	12	12
8	0224774	16376 Cruz de Chalpón	Primaria	Polidocente completo	Rural	La Huaca	Huabal	13	13	9	11	16	15	13	13	9	11	16	15
Total								104	104	130	130	134	137	104	104	130	130	134	137
Peso unitario (Kg)								0.29	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23
Peso Kg								30.16	23.92	29.90	29.90	30.82	31.51	38.48	24.96	29.90	29.90	30.82	31.51

Cuadro 03: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a ILEE unidocentes y multigrado rurales - Primaria

N° COD. MODUL AR	NOMBRE. MODULAR	Nivel	Lugar	Distrito	Cuaderno de autoaprendizaje - Comunicación						Cuaderno de autoaprendizaje - Matemática						Cuaderno de autoaprendizaje - Ciencia y Tecnología						Cuaderno de autoaprendizaje - Personal Social						Cuadernos de trabajo para fortalecer habilidades socioemocionales				
					1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°	III CICLO	IV CICLO	V CICLO		





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

1	0749796	17511 - EIB	Primaria	SAN JOSE DE CHILIQUE	JAEN	2	2	3	2	1	1	2	2	3	2	1	1	2	2	3	2	1	1	2	2	3	2	2	1	1	0	0	0	
2	0223123	16556	Primaria	SAN FRANCISCO	JAEN	2	2	1	2	2	0	2	2	1	2	2	0	2	2	1	2	2	0	2	2	1	2	2	2	2	0	3	3	2
3	0513069	16811	Primaria	ATAHUALLPA	JAEN	2	2	2	2	3	0	2	2	2	2	3	0	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	2	2	3	0	3	5	4
4	0585141	16819	Primaria	CAÑA BRAVA	JAEN	2	2	1	2	1	0	2	2	1	2	1	0	2	2	1	2	1	0	2	2	1	2	2	2	1	0	3	5	1
5	0680314	17503	Primaria	LA SELVA	JAEN	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2
6	0680413	17573	Primaria	CHAMAYVA	JAEN	2	2	1	3	1	0	2	2	1	3	1	0	2	2	1	3	1	0	2	2	1	3	1	0	3	5	3	1	1
7	0223057	16549	Primaria	CRUZ GRANDE	JAEN	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3	4	3
8	0224055	16650	Primaria	BALSILLAS	JAEN	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	2	2	1	3	4	2	2
9	0264044	16071	Primaria	VALENCIA	JAEN	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	3	4	3
10	0264069	16073	Primaria	VISTA ALEGRE	JAEN	2	2	5	2	5	1	2	2	5	2	5	1	2	2	5	2	5	1	2	2	5	2	5	2	5	1	3	8	7
11	0722645	17505	Primaria	LIMON	JAEN	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3	5	3
12	0749770	17509	Primaria	VIRGEN DEL CARMEN	JAEN	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3	4	3
13	0917153	17519	Primaria	NUEVO DIAMANTE	JAEN	2	2	3	3	3	2	1	2	3	3	2	1	2	2	3	3	2	1	2	2	3	3	2	2	1	3	8	3	3
14	0917211	17520	Primaria	EL MIRADOR	JAEN	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3	4	4
15	1335918	16865	Primaria	Zonanga	JAEN	2	2	5	2	2	1	2	2	5	2	2	1	2	2	5	2	2	1	2	2	5	2	2	2	2	1	3	8	3
16	0263665	16033	Primaria	San Miguel de las Naranjas	JAEN	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	5	3
17	0223065	16550	Primaria	GUAYACUIL	JAEN	2	2	2	5	1	3	2	2	2	5	1	3	2	2	2	5	1	3	2	2	2	2	2	2	5	1	3	8	4
18	0585174	16818	Primaria	SANTA ROSA	JAEN	2	2	4	3	2	3	2	2	4	3	2	3	2	2	4	3	2	3	2	4	3	2	2	4	3	2	3	8	5
19	0223099	16553	Primaria	GUAYACAN	JAEN	2	2	4	2	2	0	2	2	4	2	2	0	2	2	4	2	2	0	2	2	4	2	2	2	0	4	8	3	3
20	0224139	16658	Primaria	CRUZPA HUASI	JAEN	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	2	0	4	5	2	2
21	0513663	16814	Primaria	LA UNION	JAEN	2	2	3	2	2	0	2	2	3	2	2	0	2	2	3	2	2	0	2	2	3	2	2	2	0	4	5	2	2
22	0594515	16821	Primaria	VISTA HERMOSA	JAEN	2	2	6	2	4	0	2	2	6	2	4	0	2	2	6	2	4	0	2	2	6	2	2	4	0	4	8	5	5
23	0258756	16803	Primaria	NUEVO MORENO	JAEN	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	2	1	4	6	3	3
24	0263558	16022	Primaria	TRIUNFO EL TRIUNFO	JAEN	2	2	1	4	3	1	2	2	1	4	3	1	2	2	1	4	3	1	2	2	1	4	3	1	4	6	5	5	5
25	0491936	17508	Primaria	BUENA ESPERANZA	JAEN	2	2	1	2	3	1	2	2	1	2	3	1	2	2	1	2	3	1	2	2	3	2	2	2	3	1	4	4	4
26	0749788	17510	Primaria	GRANADILLA	JAEN	2	2	3	2	3	1	2	2	3	2	3	1	2	2	3	2	3	1	2	2	3	2	2	2	3	1	4	5	5
27	0842195	17516	Primaria	DE TUNGULLAN	JAEN	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	4	3	3
28	0917278	17521	Primaria	NUEVA ALIANZA	JAEN	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	1	4	4	2	2
29	1349455	17596	Primaria	LA CORDILLERA	JAEN	2	2	4	4	3	1	2	2	4	4	3	1	2	2	4	4	3	1	2	2	4	4	4	3	1	4	10	5	5
30	1373943	17603	Primaria	EL ACERILLAL	JAEN	2	2	3	2	1	1	2	2	3	2	1	1	2	2	3	2	1	1	2	2	3	2	2	1	4	6	2	2	2
31	0263947	16061	Primaria	SAN NICOLAS	JAEN	2	2	3	2	4	2	2	2	3	2	4	2	2	2	3	2	4	2	2	2	3	2	2	2	4	2	4	6	7
32	0585232	16890	Primaria	SAN JUAN DEL PORVENIR	JAEN	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	5	4	4
33	0263624	16029	Primaria	LA FLOR	JAEN	2	2	4	2	2	3	2	2	4	2	3	2	2	4	2	2	3	2	2	4	2	2	2	2	3	4	6	6	6
34	0527127	16816	Primaria	EL PROGRESO	JAEN	2	2	4	2	2	3	2	2	4	2	3	2	2	4	2	2	3	2	2	4	2	2	2	4	2	3	4	8	6
35	0585208	16820	Primaria	EL DIAMANTE	JAEN	2	2	5	4	2	3	2	2	5	4	2	3	2	5	4	2	3	2	2	5	4	2	2	5	4	4	10	5	5
36	023149	16558	Primaria	RINCONADA LAJEÑA	JAEN	2	2	3	3	3	6	2	2	3	3	6	2	2	3	3	3	6	2	2	3	3	3	3	6	4	8	10	10	10
37	053426	16009	Primaria	BUENOS AIRES	JAEN	2	2	5	4	5	1	2	2	5	4	5	1	2	2	5	4	5	1	2	2	5	4	5	1	6	6	10	7	7
38	048533	16020	Primaria	EL PORVENIR	JAEN	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	6	5	3	3





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

39	0491928	16804	Primaria	PLAYA HERMOSA SAN JOSE DEL ALIANZA	JAEN	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	6	4	2
40	0263939	16060	Primaria	BALSAHUAYCO	JAEN	2	2	4	4	4	2	2	2	4	4	4	2	2	2	4	4	4	2	2	2	4	4	4	4	2	2	4	4	2	2	6	10	7	
41	0589978	16174	Primaria	SAN LUIS DEL MILLAGRO	JAEN	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	1	2	2	3	3	1	2	6	8	3		
42	0591610	16808	Primaria	SAN ANDRES	JAEN	2	2	2	2	5	2	2	2	2	2	5	2	2	2	2	2	5	2	2	2	2	2	2	5	2	2	2	6	5	8				
43	0917245	17415	Primaria	EL ARENAL	JAEN	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	6	4	3				
44	0516500	16809	Primaria	LA VICTORIA	JAEN	2	2	8	3	6	3	2	2	8	3	6	3	2	2	8	3	6	3	2	2	8	3	6	3	6	3	6	12	10					
45	0917005	17513	Primaria	LA FLORIDA	JAEN	2	2	3	4	2	3	2	2	3	4	2	3	2	2	3	4	2	3	2	2	3	4	2	3	4	2	3	6	8	6				
46	0263632	16030	Primaria	PALO BLANCO	JAEN	2	2	9	5	2	4	2	2	9	5	2	4	2	2	9	5	2	4	2	2	9	5	2	4	2	4	6	15	7					
47	0917468	17401	Primaria	LA CASCARILLA	JAEN	2	2	6	8	15	4	2	2	6	8	15	4	2	2	6	8	15	4	2	2	6	8	15	4	6	15	20							
48	0263582	16025	Primaria	ZONANGA ALTA	JAEN	2	2	11	4	9	8	2	2	11	4	9	8	2	2	11	4	9	8	2	2	11	4	9	8	6	16	18							
49	0223040	16548	Primaria	VISTA ALEGRE / VISTA ALEGRE DE BADI	JAEN	3	3	1	2	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	1	2	2	2	3	3	1	2	2	2	2	8	5	4						
50	0513267	16750	Primaria	SAN PEDRO DE CHILQUE	JAEN	3	3	3	2	1	2	3	3	3	2	1	2	3	3	3	2	1	2	3	3	3	3	2	1	2	8	5	3						
51	0842229	17515	Primaria	PUENTE SONANGA	JAEN	3	3	5	2	1	2	3	3	5	2	1	2	3	3	5	2	1	2	3	3	5	2	1	2	8	6	3							
52	0258095	16108	Primaria	LOMA SANTA	JAEN	3	3	3	8	5	3	3	3	3	8	5	3	3	3	3	8	5	3	3	3	3	8	5	3	8	12	9							
53	0263764	16043	Primaria	VISTA ALEGRE ALTO	JAEN	3	3	11	8	6	3	3	3	11	8	6	3	3	3	11	8	6	3	3	3	11	8	6	3	8	20	10							
54	0263400	16007	Primaria	BELLA ANDINA	JAEN	3	3	2	2	4	4	3	3	2	2	4	4	3	3	2	2	4	4	3	3	2	2	4	4	8	4	9							
55	1221258	17424	Primaria	16014 SAN JOSE OBRERO	JAEN	3	3	4	4	2	4	3	3	4	4	2	4	3	3	4	4	2	4	3	3	4	4	2	4	8	10	7							
56	0263475	16038	Primaria	CHAMBAMONTERA	JAEN	3	3	4	4	2	5	3	3	4	4	2	5	3	3	4	4	2	5	3	3	4	4	2	5	8	10	7							
57	0263715	16074	Primaria	LA PALMA	JAEN	3	3	3	4	3	5	3	3	3	4	3	5	3	3	3	4	3	5	3	3	3	4	3	5	8	9								
58	0264077	16074	Primaria	YANUYACU	JAEN	3	3	9	9	5	5	3	3	9	9	5	5	3	3	9	9	5	5	3	3	9	9	5	5	8	20	11							
59	0917120	17518	Primaria	UNION LAS MALVINA	JAEN	3	3	5	2	3	7	3	3	5	2	3	7	3	3	5	2	3	7	3	3	5	2	3	7	8	8	11							
60	0263608	16027	Primaria	LA CORONA	JAEN	4	4	4	3	6	2	4	4	4	3	6	2	4	4	4	3	6	2	4	4	4	3	6	2	10	8	9							
61	0815647	17512	Primaria	LAUREL	JAEN	4	4	8	6	6	2	4	4	8	6	6	2	4	4	8	6	6	2	4	4	8	6	6	2	10	15	9							
62	0263780	16045	Primaria	MESONES MURO	JAEN	4	4	5	4	7	3	4	4	5	4	7	3	4	4	5	4	7	3	4	4	5	4	7	3	10	10	11							
63	0263509	16017	Primaria	LAUREL	JAEN	4	4	4	8	4	4	4	4	4	8	4	4	4	4	4	8	4	4	4	4	4	8	4	4	10	13	9							
64	0264036	16070	Primaria	TABACAL	JAEN	4	4	13	5	4	4	4	4	13	5	4	4	4	4	13	5	4	4	4	4	4	13	5	4	10	20	9							
65	0594309	17502	Primaria	SAN FRANCISCO	JAEN	4	4	2	2	2	4	4	4	2	2	2	4	4	4	2	2	2	4	4	4	4	2	2	4	10	5	7							
66	1374057	17460	Primaria	NUOVO JERUSALEN	JAEN	4	4	3	4	5	5	4	4	3	4	5	5	4	4	3	4	5	5	4	4	3	4	5	5	10	8	11							
67	0263988	16016	Primaria	SAN MARTIN DE PORRES	JAEN	4	4	8	5	5	6	4	4	8	5	5	6	4	4	8	5	5	6	4	4	8	5	5	6	10	14	12							
68	0263491	16072	Primaria	EDEN	JAEN	5	5	1	2	2	2	5	5	1	2	2	2	5	5	1	2	2	2	5	5	1	2	2	2	12	5								
69	0264051	16559	Primaria	VALILLO	JAEN	5	5	7	7	5	3	5	5	7	7	5	3	5	5	7	7	5	3	5	5	7	7	5	3	12	15	9							
70	0264056	16035	Primaria	SANTA MARIA	JAEN	5	5	7	2	4	4	5	5	7	2	4	4	5	5	7	2	4	4	5	5	7	2	4	4	12	10	9							
71	0264061	16035	Primaria	LAS DELICIAS	JAEN	5	5	8	5	9	8	5	5	8	5	9	8	5	5	8	5	9	8	5	5	8	5	9	8	12	14	18							





“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

109	0223651	16610	Primaria	CORAZON DE JESUS	HUABAL	4	4	7	6	8	3	4	4	7	6	8	3	4	4	7	6	8	3	4	4	7	6	8	3	10	14	12
				SAN FRANCISCO DEL AGUA COLORADA	HUABAL	4	4	4	3	10	3	4	4	4	3	10	3	4	4	4	3	10	3	4	4	4	3	10	3	10	8	14
110	1105121	17425	Primaria	NUEVO MOYOBAMBA	HUABAL	4	4	7	6	2	5	4	4	7	6	2	5	4	4	7	6	2	5	4	4	7	6	2	5	10	14	8
111	0544395	16861	Primaria	SAN CRISTOBAL	HUABAL	4	4	4	3	1	5	4	4	4	3	1	5	4	4	4	4	3	1	5	4	4	3	1	5	10	14	6
112	0555235	16854	Primaria	SAN ANTONIO DE CASCARILLA	HUABAL	4	4	7	3	4	6	4	4	7	3	4	6	4	4	7	3	4	6	4	4	7	3	4	6	10	11	11
113	0217588	16562	Primaria	EL PARAISO	HUABAL	5	5	6	5	2	2	5	5	6	5	2	2	5	5	6	5	2	2	5	5	6	5	2	2	12	12	5
114	0917492	17403	Primaria	CAJONES	HUABAL	5	5	4	8	4	3	5	5	4	8	4	3	5	5	4	8	4	3	5	5	4	8	4	3	12	13	8
115	0258681	16167	Primaria	SAN RAMON	HUABAL	6	6	4	5	13	2	6	6	4	5	13	2	6	6	4	5	13	2	6	6	4	5	13	2	14	10	16
116	0264002	16067	Primaria	SAN RAMON ALTO	HUABAL	6	6	3	5	4	4	6	6	3	5	4	4	6	6	3	5	4	4	6	6	3	5	4	4	14	10	9
117	0223115	16555	Primaria	SAN PABLO	HUABAL	6	6	16	5	13	9	6	6	16	5	13	9	6	6	16	5	13	9	6	6	16	5	13	9	14	22	23
118	0258731	16172	Primaria	SAN FRANCISCO DE ASIS	HUABAL	6	6	5	12	9	9	6	6	5	12	9	9	6	6	5	12	9	9	6	6	5	12	9	9	14	18	19
119	0263921	GALVEZ	Primaria	SANTO DOMINGO DE GUZMAN	HUABAL	9	9	8	14	12	8	9	9	8	14	12	8	9	9	8	14	12	8	9	9	8	14	12	8	20	23	21
120	0223305	16575	Primaria	LA FLOR	HUABAL	10	10	8	6	7	8	10	10	8	6	7	8	10	10	8	6	7	8	10	10	8	6	7	8	22	15	16
121	0527036	16853	Primaria	ESPERANZA	HUABAL	11	11	12	14	9	0	11	11	12	14	9	11	11	11	12	14	9	11	11	11	12	14	9	11	24	27	21
122	0263616	16028	Primaria																													
TOTAL																																
Peso unitario (Kg)																																
Peso Total (Kg)																																
						445	444	581	510	503	363	445	444	581	510	503	411	445	444	581	510	503	411	445	444	581	510	503	411	1027	1200	995
						1.1	0.6	0.6	0.6	0.6	1.5	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.9	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.44	0.32	0.32	
						507	271	360	316	317	225	672	284	372	326	322	263	387	222	291	255	252	206	396	222	291	255	252	206	451.88	384	318.4

Cuadro 04: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a ILEE de Educación Secundaria

N° ord.	Cod. Modular	Institución Educativa	Nivel	Ámbito	Lugar	Distrito	Fichas de Aprendizaje de Comunicación					Fichas de Aprendizaje de Matemática				
							1°	2°	3°	4°	5°	1°	2°	3°	4°	5°
1	0520718	16070	Secundaria	Rural	TABACAL	JAEN	14	13	14	12	11	14	13	14	12	11
2	0522706	16014 SAN JOSE OBRERO	Secundaria	Rural	CHAMBAMONTERA	JAEN	9	8	8	11	7	9	8	8	11	7
3	0583195	16036 A. ARANA VIDAL	Secundaria	Rural	SAN MIGUEL DE LAS NARANJAS	JAEN	20	19	24	24	32	20	19	24	24	32
4	0583229	16025 JORGE CHAVEZ	Secundaria	Rural	LA CASCARILLA	JAEN	24	23	29	18	18	24	23	29	18	18
5	0583286	16051 CIRO ALEGRIA	Secundaria	Rural	LA PALMA CENTRAL	JAEN	24	23	28	19	25	24	23	28	19	25
6	0583310	16034 Augusto Salazar Bondy	Secundaria	Rural	LA VIRGINIA	JAEN	8	7	14	8	9	8	7	14	8	9
7	0594457	16010 Señor Huamantanga	Secundaria	Rural	CHAMAYA	JAEN	31	30	39	45	36	31	30	39	45	36
8	0640896	16075 San Juan Bautista	Secundaria	Rural	VISTA ALEGRE ZONANGA	JAEN	10	9	14	17	12	10	9	14	17	12
9	0668707	16072 Jorge Basadre	Secundaria	Rural	VALILLO	JAEN	18	17	12	20	19	18	17	12	20	19
	0917393	San Marcos - 16019	Secundaria	Rural	NOGAL	JAEN	12	11	7	7	6	12	11	7	7	6
	26444	16065 José de San Martin	Secundaria	Rural	SAN MARTIN DE PORRES	JAEN	13	12	13	9	12	13	12	13	9	12
	26454	16023 Víctor Torres Arenas	Secundaria	Rural	GRANADILLA	JAEN	22	21	15	17	19	22	21	15	17	19





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

13	1223098	16108 Fernando Belaunde	Secundaria	Rural	PUENTE SONANGA	JAEN	9	8	19	17	17	9	8	19	17	17
14	1350255	16020	Secundaria	Rural	EL PORVENIR	JAEN	10	9	12	12	9	10	9	12	12	9
15	1374164	16062	Secundaria	Rural	SANTA FE	JAEN	10	9	10	8	7	10	9	10	8	7
16	1374248	16030	Secundaria	Rural	LA FLORIDA	JAEN	13	12	16	12	12	13	12	16	12	12
17	1391838	16558	Secundaria	Rural	RINCONADA LAJEÑA	JAEN	13	12	15	16	15	13	12	15	16	15
18	0520510	16040 Mariano Melgar	Secundaria	Rural	LAS PIRIAS	LAS PIRIAS	59	58	54	64	54	59	58	54	64	54
19	0523209	16059 José Gálvez	Secundaria	Rural	SAN FRANCISCO DE ASIS	HUABAL	21	20	23	16	17	21	20	23	16	17
20	0523308	16024	Secundaria	Rural	HUABAL	HUABAL	29	28	43	44	38	29	28	43	44	38
21	0525535	16028	Secundaria	Rural	ESPERANZA	HUABAL	18	17	19	15	16	18	17	19	15	16
22	0749838	16164 SAN JUAN BAUTISTA	Secundaria	Rural	EL HUACO	HUABAL	26	25	24	23	28	26	25	24	23	28
23	0788240	JUAN PABLO II 16575	Secundaria	Rural	SANTO DOMINGO DE GUZMAN	HUABAL	28	27	27	25	22	28	27	27	25	22
24	1374222	16376 CRUZ DE CHALPON	Secundaria	Rural	LA HUACA	HUABAL	19	18	13	12	10	19	18	13	12	10
25	1374339	16367	Secundaria	Rural	SANTA ROSA	HUABAL	24	23	17	25	17	24	23	17	25	17
26	1376441	16067	Secundaria	Rural	SAN RAMON	HUABAL	29	28	27	30	25	29	28	27	30	25
27	1438902	16610	Secundaria	Rural	CORAZON DE JESUS	HUABAL	18	17	14	8	10	18	17	14	8	10
Total							531	504	550	534	503	531	504	550	534	503
Peso unitario (Kg)							0.24	0.23	0.23	0.25	0.23	0.25	0.23	0.25	0.25	0.25
Peso total (Kg)							127.4	115.9	126.5	133.5	115.7	132.8	115.9	137.5	133.5	125.8

Cuadro 05: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a Programas e ILEE de Educación Intercultural Bilingüe.

N° Ord.	COD. MODULAR	NOMBRE	Nivel	Caracterización	Ámbito	Lugar	Distrito	Fichas de trabajo (lengua originaria como L2) de Comunicación - Quechua Inkawasi-Kañaris	Fichas de autoaprendizaje Wifnay - III Ciclo
1	0749796	17511 EIB	Primaria	Unidocente	Rural	SAN JOSE DE CHILIQUE	JAEN	1° 3	3
Peso Unitario (Kg)									0.37
Peso total (Kg)									1.11

3.25.



ANEXO 03: RUTA 03 – Distritos Bellavista, San José del Alto y Santa Rosa

Cuadro 01: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a Programas e ILEE de Educación Inicial



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

Nº ord.	COD. MODULAR	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Nivel	Ambio	Lugar	Distrito	Cuaderno de trabajo 4 años	Cuaderno de trabajo 5 años	Memoria "Personajes de cuentos clásicos" - 4 años	Dominó - 4 años	Juego de recorrido "La gran carrera" - 4 años	Adivina quién es - 4 años	Kit de dramatización (máscaras) - 4 años	Memoria "La sopa mágica" - 5 años	Dominó - 5 años	Juego de recorrido "¡Corre	Adivina quién es - 5 años	Kit de dramatización (máscaras) - 5 años
1	0263178	002	Inicial	Urbana	BELLAVISTA	BELLAVISTA	51	52	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	0627612	017	Inicial	Rural	SANTA CRUZ	BELLAVISTA	25	14	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	0680199	030	Inicial	Rural	CRUCE SUBBA	BELLAVISTA	6	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	0722371	042	Inicial	Rural	AYAVACUITA	BELLAVISTA	6	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	0722462	037	Inicial	Rural	AMBATO	BELLAVISTA	18	20	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	0722470	038	Inicial	Rural	TAMBORADA	BELLAVISTA	11	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	0722488	041	Inicial	Rural	SHUMBA ALTO	BELLAVISTA	8	14	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	0722496	043	Inicial	Rural	Vista Alegre Chingama	BELLAVISTA	5	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	0749671	056	Inicial	Rural	SHUMBA BAJO	BELLAVISTA	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	0749721	067	Inicial	Rural	INGURO	BELLAVISTA	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	0749853	058	Inicial	Rural	PUEBLO NUEVO	BELLAVISTA	11	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	0788018	075	Inicial	Rural	SAN PABLO	BELLAVISTA	6	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	0788117	16021	Inicial	Rural	LA FLORESTA	BELLAVISTA	5	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	1114909	089	Inicial	Rural	San Juan Del Puquio	BELLAVISTA	13	22	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	1221241	049	Inicial	Rural	SAN LORENZO	BELLAVISTA	17	15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	1221282	098	Inicial	Rural	SAN AGUSTIN	BELLAVISTA	8	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	1223080	16080	Inicial	Rural	Rosario De Chingama	BELLAVISTA	10	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	1468800	454	Inicial	Rural	SAMBIMERA	BELLAVISTA	4	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	1468818	455	Inicial	Rural	LA GUAYABA	BELLAVISTA	10	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	1627328	San Antonio De Padua	PRONOEI	Rural	GRAMOCOTAL	BELLAVISTA	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21	1627357	Niños Del Buen Querer	PRONOEI	Rural	San Antonio De Chingama	BELLAVISTA	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	1627372	LOS CAPULLITOS DEL SABER	PRONOEI	Rural	MEXICO 2	BELLAVISTA	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	1627377	CARRUSEL DE NIÑOS	PRONOEI	Rural	LAUREL DE CHINGAMA	BELLAVISTA	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	1682673	16813	Inicial	Rural	UÑEGATO	BELLAVISTA	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	1688795	1384	Inicial	Rural	EL FAIQUE	BELLAVISTA	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
26	1688795	1384	Inicial	Rural	ALTAMISA	BELLAVISTA	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

26	1688977	1385	Inicial	Urbana	CONDORCANQUI	BELLAVISTA	8	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
27	1740885	1542	Inicial	Rural	CRUCE EL MOLINO	BELLAVISTA	6	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
28	1740935	17530	Inicial	Rural	SANTA ELENA	BELLAVISTA	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
29	1740943	17427	Inicial	Rural	EL PALTO DE CHINGAMA	BELLAVISTA	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
30	1747492	1541	Inicial	Rural	BELLAVISTA VIEJO	BELLAVISTA	2	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
31	1778174	SOL DEL NOR ORIENTE	Inicial	Rural	SAN AGUSTIN SANTA ROSA DE CHANANGO	BELLAVISTA	2	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32	1793736	17527	Inicial	Rural	MEJICO DE CHINGAMA	BELLAVISTA	7	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
33	3898990	MEXICO DE SHUMBA	PRONOEI	Rural	EL PAPAYAL	BELLAVISTA	3	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
34	3975101	PAPAYAL	PRONOEI	Rural	NUEVA ESPERANZA	BELLAVISTA	2	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
35	3983945	NUEVA ESPERANZA	PRONOEI	Rural	NUEVA ESPERANZA	BELLAVISTA	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
36	3984018	SEMILLITAS DEL BUEN SABER	PRONOEI	Rural	NARANJOS	BELLAVISTA	5	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
37	1796697	16860	Inicial	Rural	TICUNQUE	BELLAVISTA	5	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
38	0722512	050	Inicial	Rural	LA LAGUNA	SAN JOSE DEL ALTO	13	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
39	0789034	079	Inicial	Rural	COCHALAN	SAN JOSE DEL ALTO	16	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
40	1221654	443	Inicial	Rural	PENA BLANCA	SAN JOSE DEL ALTO	16	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
41	1469071	482	Inicial	Rural	HUARANGUILLO	SAN JOSE DEL ALTO	10	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
42	1469089	483	Inicial	Rural	SAN ANTONIO	SAN JOSE DEL ALTO	10	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
43	1615630	16162	Inicial	Rural	ANGASH	SAN JOSE DEL ALTO	6	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
44	1615663	16757	Inicial	Rural	HUAHUAYA	SAN JOSE DEL ALTO	2	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
45	1615871	16955 MARIO VARGAS LLOSA	Inicial	Rural	LAS PAMPAS DEL INCA	SAN JOSE DEL ALTO	10	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
46	1615889	17565	Inicial	Rural	SAN PEDRO	SAN JOSE DEL ALTO	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
47	1615988	495 GOTITAS DEL ROCIO	Inicial	Rural	PORVENIR	SAN JOSE DEL ALTO	11	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
48	1615996	496 ANGELITOS DE JESUS	Inicial	Rural	VALLE LA PRIMAVERA	SAN JOSE DEL ALTO	15	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
49	1627332	Luceritos De La Mañana	PRONOEI	Rural	SAN PATRICIO	SAN JOSE DEL ALTO	4	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
50	1627340	ALDEAS INFANTILES	PRONOEI	Rural	PROTERERO	SAN JOSE DEL ALTO	3	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
51	1627353	LAS CERECITAS	PRONOEI	Rural	NUEVA UNION	SAN JOSE DEL ALTO	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
52	1627373	LAS CATAHUAS	PRONOEI	Rural	LAS CATAHUAS	SAN JOSE DEL ALTO	3	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
53	1627374	LA TUNA	PRONOEI	Rural	LA TUNA	SAN JOSE DEL ALTO	5	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1627375	LA PALMA	PRONOEI	Rural	LA PALMA	SAN JOSE DEL ALTO	2	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	17380	LOS OLIVOS DEL FUTURO	PRONOEI	Rural	LOS OLIVOS	SAN JOSE DEL ALTO	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1





“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

[illegible]



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

91	1624739	ESPERANZA	PRONOEI	Rural	ESPERANZA	SANTA ROSA	5	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
92	1682863	16175	Inicial	Rural	CHUYAVACU	SANTA ROSA	3	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
93	1682871	17554	Inicial	Rural	EL DIAMANTE	SANTA ROSA	7	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
94	1682889	17567	Inicial	Rural	LA HACIENDA	SANTA ROSA	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
95	1682997	16176	Inicial	Rural	MOLINO	SANTA ROSA	4	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
96	1682905	16866	Inicial	Rural	SAN ANTONIO	SANTA ROSA	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
97	1682913	16580	Inicial	Rural	SAN MARTIN DEL ALTO	SANTA ROSA	6	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
98	1688845	1405	Inicial	Rural	GRANADILLAS	SANTA ROSA	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
99	1688852	1406	Inicial	Rural	LOS NARANJOS	SANTA ROSA	8	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
100	1688860	1407	Inicial	Rural	ROMERILLO ALTO	SANTA ROSA	3	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
101	1707553	17413	Inicial	Rural	PISAGUAS	SANTA ROSA	3	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
102	1707660	17552	Inicial	Rural	EL ROBLE	SANTA ROSA	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
103	1740927	16864	Inicial	Rural	HUALLANDA	SANTA ROSA	2	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
104	1774801	821639	Inicial	Rural	REJAS	SANTA ROSA	2	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
105	3870468	PACUYAYU	PRONOEI	Rural	PACUYACU	SANTA ROSA	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
106	3967516	TOMAUQUE	PRONOEI	Rural	TOMAUQUE	SANTA ROSA	7	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
107	3975102	EL PALMAL	PRONOEI	Rural	EL PALMAL	SANTA ROSA	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL							754	672	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108
Peso unitario (Kg)							0.65	0.77	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.29	0.34	0.34	0.34	0.34	0.34
Peso total (Kg)							490.1	517.44	31.32	31.32	31.32	31.32	31.32	31.32	36.72	36.72	36.72	36.72	36.72

Cuadro 02: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a IIEE unidocentes y multigrado rurales

N° ord.	COD. MODULAR	NOMBRE. MODULAR	Nivel	Lugar	Distrito	Cuaderno de autoaprendizaje - Comunicación						Cuaderno de autoaprendizaje - Matemática						Cuaderno de autoaprendizaje - Ciencia y Tecnología						Cuaderno de autoaprendizaje - Personal Social						Cuadernos de trabajo para fortalecer habilidades socioemocionales				
						1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°	III CICLO	IV CICLO	V CICLO		
1	0680355	17525	Primaria	NUEVA ESPERANZA	Bellavista	2	2	2	2	1	0	2	2	2	2	1	0	2	2	2	2	1	0	2	2	2	2	2	1	0	3	5	1	
2	0528562	17523	Primaria	SIANGO	Bellavista	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	2	1	2	2	1	3	5	4	
3	0749804	17526	Primaria	NARANJOS	Bellavista	2	2	2	4	3	1	2	2	2	4	3	1	2	2	2	4	3	1	2	2	2	4	3	1	3	8	5		
4	0552455	16810	Primaria	UNA DE GATO	Bellavista	2	2	3	2	3	0	2	2	3	2	3	0	2	2	3	2	3	0	2	2	2	3	2	3	0	4	5	4	
5	0263889	16055	Primaria	PLAYA GRANDE	Bellavista	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	4	4	3	
6	0528562	17528	Primaria	BUENOS AIRES	Bellavista	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	5	4	
7	0528333	16078	Primaria	CHINGAMA	Bellavista	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	12	13		





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

8	0842344	17529	Primaria	PAPAYAL	Bellavista	2	2	4	2	2	5	2	2	4	2	2	5	2	2	4	2	5	4	8	8
9	0512962	16860	Primaria	TICUNQUE	Bellavista	2	2	4	4	5	0	2	2	4	4	5	0	2	2	4	4	5	0	6	10
10	0552554	16812	Primaria	PUSHURA BAJA	Bellavista	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	0	6	5	2
11	0223032	16547	Primaria	MEJICO	Bellavista	2	2	4	2	1	1	2	2	4	2	1	1	2	2	4	2	1	6	8	2
12	0263418	16008	Primaria	AYAVACUITA	Bellavista	2	2	8	5	3	6	2	2	8	5	3	6	2	2	8	5	3	6	14	10
13	0263830	16050	Primaria	ORTIGAS	Bellavista	3	3	3	4	6	1	3	3	3	4	6	1	3	3	3	4	6	1	8	8
14	0489732	16966	Primaria	CURIACO	Bellavista	3	3	4	2	2	1	3	3	4	2	2	1	3	3	4	2	2	1	5	4
15	0478792	16856	Primaria	SAN ANTONIO	Bellavista	3	3	8	3	3	4	3	3	8	3	3	4	3	3	8	3	3	4	8	12
16	0594366	17522	Primaria	MEJICO	Bellavista	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	8	10	9
17	0224162	16661	Primaria	PUEBLO NUEVO	Bellavista	3	3	14	4	6	5	3	3	14	4	6	5	3	3	14	4	6	5	8	20
18	0513168	16800	Primaria	INGURO	Bellavista	4	4	1	2	2	3	4	4	1	2	3	4	4	1	2	2	3	10	4	6
19	0842377	17527	Primaria	SANTA ROSA DE CHANANAGO	Bellavista	4	4	4	7	4	3	4	4	4	7	4	3	4	4	4	7	4	3	10	12
20	0264135	16080	Primaria	SAMBIMERA	Bellavista	4	4	9	9	10	5	4	4	9	9	10	5	4	4	9	10	5	10	16	16
21	0491803	16813	Primaria	EL FAIQUE	Bellavista	6	6	5	2	6	2	6	6	5	2	6	2	6	6	5	2	6	2	14	8
22	1221696	17427	Primaria	EL PALTO DE CHINGAMA	Bellavista	6	6	4	2	9	6	6	6	4	2	9	6	6	4	2	9	6	14	8	16
23	0491795	16805	Primaria	ALTAMIZA DE CHINGAMA	Bellavista	7	7	8	4	7	3	7	7	8	4	7	3	7	8	4	7	3	16	13	11
24	0264028	16069	Primaria	SHUMBA BAJO	Bellavista	7	7	6	6	4	4	7	7	6	6	4	4	7	7	6	6	4	16	13	9
25	0926659	17530	Primaria	SANTA ELENA	Bellavista	7	7	3	6	3	4	7	7	3	6	3	4	7	7	3	6	3	4	16	10
	16806																								
	SEBASTIAN VASQUEZ HERNANDE																								
26	0513366	Z	Primaria	LA GUAYABA	Bellavista	11	11	13	17	11	6	11	11	13	17	11	6	11	13	17	11	6	24	31	18
27	0263483	16015	Primaria	ROSARIO DE CHINGAMA	Bellavista	11	11	5	12	11	7	11	11	5	12	11	7	11	5	12	11	7	24	18	19
28	0512764	16817	Primaria	LA FLORESTA	Bellavista	21	21	10	12	8	7	21	21	10	12	8	7	21	21	10	12	8	45	25	16
29	0263459	16012	Primaria	CRUCE SUNBA	Bellavista	5	5	14	10	10	0	5	5	14	10	10	12	5	5	14	10	10	12	25	23
	16021																								
30	05263541	Nuestra Señora De Guadalupe	Primaria	SAN JUAN DEL PUQUIO	Bellavista	11	11	14	10	14	0	11	11	14	10	14	11	11	14	10	14	14	24	25	29
31	0516906	16801	Primaria	SAN PABLO DE TOCAQUILLO	Bellavista	11	11	15	9	10	0	11	11	15	9	10	15	11	11	15	9	10	15	24	25
32	0264150	16082	Primaria	SANTA CRUZ	Bellavista	13	13	9	13	14	0	13	13	9	13	14	16	13	13	9	13	14	16	28	23
33	0263724	17727	Primaria	SAN JUAN DE DIOS	San Jose Del Alto	2	2	1	3	2	0	2	2	1	3	2	0	2	2	1	3	2	0	3	5
34	0491724	17537	Primaria	TAMBORILLO	San Jose Del Alto	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	3	4
35	0512210	17448	Primaria	FORTALEZA	San Jose Del Alto	2	2	4	2	2	1	2	2	4	2	2	1	2	4	2	2	1	3	5	4





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

36	1374081	17724	Primaria	VISTA HERMOSA	San Jose Del Alto	2	2	1	2	2	1	2	2	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	3	4	3	
37	0917666	17540	Primaria	HUAYOS	San Jose Del Alto	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	4	5	3
		16160																														
38	0256616	AMARU II	Primaria	SAN JOSE DEL ALTO	San Jose Del Alto	2	2	4	2	3	2	2	2	2	4	2	3	2	2	2	2	4	2	3	2	2	3	2	4	8	6	
39	0256673	16166	Primaria	LA TUNA	San Jose Del Alto	2	2	3	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	4	5	4	
40	0256707	16169	Primaria	RASTROJOS	San Jose Del Alto	2	2	4	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	4	5	4	
41	0917690	17541	Primaria	BUENA UNION	San Jose Del Alto	2	2	4	3	2	2	2	2	2	4	3	2	2	2	2	2	4	3	2	2	2	2	2	4	8	5	
42	0749820	17538	Primaria	BUENA LIBERTAD	San José Del Alto	2	2	3	2	3	2	2	2	2	3	2	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3	3	4	5	7		
43	0565422	17533	Primaria	SANTA FE	San Jose Del Alto	2	2	1	4	4	4	2	2	2	1	4	4	4	2	2	2	1	4	4	4	4	4	4	4	6	9	
44	0489401	16852	Primaria	LA VEGA DEL PUENTE	San Jose Del Alto	2	2	1	2	2	0	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	0	6	3	2		
45	0256699	16168	Primaria	PROTERO	San Jose Del Alto	2	2	4	6	3	1	2	2	2	4	6	3	1	2	2	4	6	3	1	2	6	3	1	6	11	5	
46	0917757	17728	Primaria	LA PALMA	San Jose Del Alto	2	2	6	2	8	1	2	2	2	6	2	8	1	2	2	6	2	8	1	2	8	1	6	10		10	
		17469 -																														
47	1373935	EDEN	Primaria	PUERTA DEL EDEN	San Jose Del Alto	2	2	1	2	2	1	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	1	6	5	3	
48	0917062	17457	Primaria	LOS OLIVOS	San Jose Del Alto	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	6	5	3	
49	0256640	16163	Primaria	CALABOZO	San Jose Del Alto	3	3	2	2	1	1	3	3	3	2	2	1	1	3	3	3	2	2	1	3	2	2	1	8	5	2	
50	1223254	17565	Primaria	SAN PEDRO	San Jose Del Alto	3	3	2	4	4	1	3	3	3	2	4	4	1	3	3	3	2	4	4	1	3	4	1	8	6	6	
51	0224782	16757	Primaria	HUAYAY	San Jose Del Alto	3	3	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	8	5	5	
		17535 ANA																														
52	0666723	JARVIS	Primaria	CATAHUA	San Jose Del Alto	3	3	3	4	3	2	3	3	3	3	4	3	2	3	3	3	4	3	2	3	3	2	8	6			
53	0836603	17404	Primaria	SAN FRANCISCO	San Jose Del Alto	3	3	6	2	2	2	3	3	3	6	2	2	2	3	3	6	2	2	2	2	2	2	8	10	5		
54	1115906	17449	Primaria	LA LOMA DE LA CERA	San Jose Del Alto	3	3	1	2	3	3	3	3	3	1	2	3	3	3	3	1	2	3	3	3	3	3	8	5	7		
55	1260819	17447	Primaria	TUNDAL	San Jose Del Alto	3	3	2	2	4	3	3	3	3	2	4	3	3	3	3	3	2	4	3	3	2	4	8	5	8		
56	0224790	16849	Primaria	PROGRESO	San Jose Del Alto	3	3	7	7	4	4	3	3	3	7	7	4	4	3	3	7	7	4	4	3	7	4	8	15	9		
57	0917781	17405	Primaria	BUENO PARAISO	San Jose Del Alto	3	3	4	6	2	7	3	3	3	4	6	2	7	3	3	4	6	2	7	3	4	6	2	7	8	11	
58	0223271	16572	Primaria	EL BATAN	San Jose Del Alto	5	5	2	3	2	2	5	5	5	2	3	2	2	5	5	5	2	3	2	2	2	2	12	6	5		
59	0256665	16165	Primaria	HUAYANGULLO	San Jose Del Alto	5	5	7	6	6	4	5	5	5	7	6	6	4	5	5	7	6	6	4	5	6	4	12	14	11		
60	0544296	16859	Primaria	SAN MIGUEL	San Jose Del Alto	5	5	4	5	8	4	5	5	5	4	5	8	4	5	5	4	5	8	4	5	8	4	12	10	13		
61	0223297	16574	Primaria	SAN PATRICIO	San Jose Del Alto	6	6	5	2	3	6	6	6	6	5	2	3	6	6	6	6	5	2	3	6	6	4	14	8	10		
62	0223263	16571	Primaria	EL PORVENIR	San Jose Del Alto	6	6	12	8	15	8	6	6	6	12	8	15	8	6	6	12	8	15	8	6	12	8	14	21	24		
63	0256723	16171	Primaria	SAN LORENZO	San Jose Del Alto	7	7	4	5	5	4	7	7	7	4	5	5	4	7	7	7	4	5	5	4	5	5	4	16	10	10	
64	0222686	17458	Primaria	VALLE PRIMAVERA	San Jose Del Alto	8	8	4	6	6	4	8	8	8	4	6	6	4	8	8	8	4	6	6	4	8	4	18	11	11		
		17532																														
	0597492	VALENTIN																														
	0597492	PANIAGUA	Primaria	EL TRIUNFO	San Jose Del Alto	3	3	5	4	5	0	3	3	3	5	4	5	9	3	3	5	4	5	9	3	5	4	8	10	15		
	0597492	ANGASH	Primaria	ANGASH	San Jose Del Alto	4	4	4	4	7	0	4	4	4	4	7	9	4	4	4	4	7	9	4	4	4	7	9	10	17		
	0597492	LA UNION	Primaria	LA UNION	San Jose Del Alto	7	7	6	6	5	0	7	7	7	6	6	5	10	7	7	7	6	6	5	10	7	7	6	16	13	16	





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



"Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo"

68	0586398	16955	MARIO VARGAS LLOSA	Primaria	LAS PAMPAS DEL INCA	San Jose Del Alto	5	5	9	8	13	0	5	5	9	8	13	11	5	5	9	8	13	11	5	5	9	8	13	11	12	18	25
69	0258715	16170	SAN ANTONIO	Primaria	SAN ANTONIO	San Jose Del Alto	10	10	18	14	15	15	10	10	18	14	15	15	10	10	18	14	15	15	10	10	18	14	15	15	20	32	30
70	0597526	17556	EL CEDRO	Primaria	EL CEDRO	Santa Rosa	2	2	5	2	2	0	2	2	5	2	2	0	2	2	5	2	2	0	2	2	5	2	2	0	3	8	2
71	0258798	16178	SAN JUAN DE LAZO	Primaria	SAN JUAN DE LAZO	Santa Rosa	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	3	5	2
72	0597583	17553	TIPUCO	Primaria	TIPUCO	Santa Rosa	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	3	4	4
73	0860601	17560	GRARAMATOTAL	Primaria	GRARAMATOTAL	Santa Rosa	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	3	5	4	4
74	0258855	16184	MIRAFLORES	Primaria	MIRAFLORES	Santa Rosa	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	3	4	4
75	0258814	16180	LA YUNGA	Primaria	LA YUNGA	Santa Rosa	2	2	5	2	4	3	2	2	5	2	4	3	2	2	5	2	4	3	2	2	5	2	4	3	6	8	8
76	0544494	16965	DAMIANA BAJA / MORALES	Primaria	DAMIANA BAJA / MORALES	Santa Rosa	2	2	2	2	4	3	2	2	2	2	4	3	2	2	2	2	4	3	2	2	2	2	4	3	3	5	8
77	0224824	16863	PARAISO	Primaria	PARAISO	Santa Rosa	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	4	5	3
78	1373877	16079	DAMIANA BAJA / MORALES	Primaria	DAMIANA BAJA / MORALES	Santa Rosa	2	2	2	2	1	0	2	2	2	2	1	0	2	2	2	2	1	0	2	2	2	2	1	0	4	4	1
79	0223313	16576	LAS SALINAS	Primaria	LAS SALINAS	Santa Rosa	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	1	2	2	2	1	2	2	1	4	3	4
80	0668848	17557	SANTA FE	Primaria	SANTA FE	Santa Rosa	2	2	2	2	3	1	2	2	2	2	3	1	2	2	2	3	1	2	2	2	2	3	1	4	4	5	9
81	1632793	821639	RELIAS	Primaria	RELIAS	Santa Rosa	2	2	2	3	6	2	2	2	2	2	3	6	2	2	2	3	6	2	2	2	2	3	6	2	4	6	6
82	0224303	16675	LA ESPERANZA	Primaria	LA ESPERANZA	Santa Rosa	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	2	2	4	6	5
83	0668871	17558	PACUYACU	Primaria	PACUYACU	Santa Rosa	2	2	4	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	4	2	2	2	6	8	5
84	0527234	16866	SAN ANTONIO	Primaria	SAN ANTONIO	Santa Rosa	2	2	3	5	3	4	2	2	3	5	3	4	2	2	3	5	3	4	2	2	3	5	3	4	6	10	8
85	0722686	17559	ROMERILLO ALTO	Primaria	ROMERILLO ALTO	Santa Rosa	2	2	3	2	3	5	2	2	3	2	3	5	2	2	3	2	3	5	2	2	3	2	3	5	6	5	9
86	0224816	16181	TOMAQUE	Primaria	TOMAQUE	Santa Rosa	3	3	4	2	2	0	3	3	4	2	2	0	3	3	4	2	2	0	3	3	4	2	2	0	8	8	2
87	0258871	16186	EL PALMAL	Primaria	EL PALMAL	Santa Rosa	3	3	4	2	2	0	3	3	4	2	2	0	3	3	4	2	2	0	3	3	4	2	2	0	8	8	2
88	0258889	16187	POMARA	Primaria	POMARA	Santa Rosa	3	3	2	2	2	0	3	3	2	2	2	0	3	3	2	2	2	0	3	3	2	2	2	0	8	5	3
89	1223296	17567	LA HACIENDA	Primaria	LA HACIENDA	Santa Rosa	3	3	2	2	2	0	3	3	2	2	2	0	3	3	2	2	2	0	3	3	2	2	2	0	8	5	3
90	0223354	16580	SAN MARTIN DEL ALTO	Primaria	SAN MARTIN DEL ALTO	Santa Rosa	3	3	4	7	5	2	3	3	4	7	5	2	3	3	4	7	5	2	3	3	4	7	5	2	8	12	8
91	0258806	16179	LA NUEVA ESPERANZA	Primaria	LA NUEVA ESPERANZA	Santa Rosa	3	3	7	3	2	3	3	3	7	3	2	3	3	3	7	3	2	3	3	3	7	3	2	3	8	11	6
92	0585570	16864	HUALLANDA	Primaria	HUALLANDA	Santa Rosa	3	3	5	3	4	3	3	3	5	3	4	3	3	3	5	3	4	3	3	3	5	3	4	3	8	10	8
93	0597559	17554	EL DIAMANTE	Primaria	EL DIAMANTE	Santa Rosa	3	3	4	9	5	3	3	3	4	9	5	3	3	3	4	9	5	3	3	3	4	9	5	3	8	14	9
94	0205872	16176	MOLINO	Primaria	MOLINO	Santa Rosa	3	3	8	6	9	6	3	3	8	6	9	6	3	3	8	6	9	6	3	3	8	6	9	6	8	15	16
95	0788182	17416	AGUA TURBIA	Primaria	AGUA TURBIA	Santa Rosa	4	4	2	2	2	2	4	4	2	2	2	2	4	4	2	2	2	2	4	4	2	2	2	2	10	5	5
96	0258780	16177	PRIMAVERA	Primaria	PRIMAVERA	Santa Rosa	4	4	3	2	5	3	4	4	3	2	5	3	4	4	3	2	5	3	4	4	3	2	5	3	10	5	9
97	0533339	16578	POLEO ROBLE	Primaria	POLEO ROBLE	Santa Rosa	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	10	10	8	8
98	0533339	17552	EL ROBLE	Primaria	EL ROBLE	Santa Rosa	4	4	4	4	5	7	4	4	5	5	2	7	4	4	5	5	2	7	4	4	5	5	2	7	10	11	9





“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

[illegible]

Cuadro 03: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a IIEE polidocentes completas y multigrado urbanas





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

15	0258897	16188	Primaria	Polidocente completo	Rural	Puenteojillos	Santa Rosa	21	21	29	31	28	26	21	21	29	31	28	26
16	0258913	16190	Primaria	Polidocente completo	Rural	Shumbana	Santa Rosa	13	13	22	22	13	19	13	13	22	22	13	19
Total								323	323	368	385	379	387	323	323	368	385	379	387
Peso unitario (Kg)								0.29	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23	0.37	0.24	0.23	0.23	0.23	0.23
Peso Kg								93.67	74.29	84.64	88.55	87.17	89.01	119.5	77.52	84.64	88.55	87.17	89.01

Cuadro 04: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a IIEE de Educación Secundaria

N° ord.	Cod. Modular	Institución Educativa	Nivel	Ambito	Lugar	Distrito	Fichas de Aprendizaje de Comunicación					Fichas de Aprendizaje de Matemática				
							1°	2°	3°	4°	5°	1°	2°	3°	4°	5°
1	0262972	ANTENOR ORREGO	Secundaria	Urbana	Bellavista	Bellavista	78	77	65	43	64	78	77	65	43	64
2	0521401	NUESTRO SEÑOR DE LOS MILAGROS	Secundaria	Rural	Ambato Tamborada	Bellavista	41	40	44	38	35	41	40	44	38	35
3	0523100	16068 JOSE C. MARIATEGUI	Secundaria	Rural	Shumba Alto	Bellavista	40	39	43	22	33	40	39	43	22	33
4	0680611	16015 MARIA .ALICIA DEL ROSARIO	Secundaria	Rural	Rosario De Chingama	Bellavista	18	17	27	14	19	18	17	27	14	19
5	0722918	16557 VIRGEN DEL CARMEN	Secundaria	Rural	Vista Alegre Chingama	Bellavista	20	19	20	23	27	20	19	20	23	27
6	0788257	16076 J.M.ARGUEDAS	Secundaria	Urbana	Bellavista	Bellavista	34	33	36	32	19	34	33	36	32	19
7	1106640	16801	Secundaria	Rural	San Pablo De Tocaquillo	Bellavista	13	12	19	10	15	13	12	19	10	15
8	1106681	16012 JOSE CARRION PAZ	Secundaria	Rural	Cruce Sunba	Bellavista	30	29	34	32	29	30	29	34	32	29
9	1222926	16806 SEBASTIAN VASQUEZ HERNANDEZ	Secundaria	Rural	La Guayaba	Bellavista	19	18	12	13	7	19	18	12	13	7
10	1347681	16021 Nuestra Señora De Guadalupe	Secundaria	Rural	San Juan Del Puquio	Bellavista	21	20	17	16	14	21	20	17	16	14
11	1376433	GRAMALOTAL	Secundaria	Rural	Gramocot	Bellavista	24	23	25	14	27	24	23	25	14	27
12	1379973	CPED - 17524 SAN AGUSTIN	Secundaria	Rural	San Agustin	Bellavista	28	27	32	37	36	28	27	32	37	36
13	1379981	CPED - 16802	Secundaria	Rural	San Lorenzo	Bellavista	32	31	26	27	22	32	31	26	27	22
14	1796721	SOL DEL NOR ORIENTE	Secundaria	Rural	San Agustin	Bellavista	15					15				
15	0552943	16160 TUPAC AMARU II	Secundaria	Rural	San Jose Del Alto	San Jose Del Alto	24	23	33	19	19	24	23	33	19	19
16	0585489	SEÑOR CAUTIVO 16162	Secundaria	Rural	Angash	San Jose Del Alto	16	15	20	16	9	16	15	20	16	9
17	0672790	NUESTRA SENORA DE FATIMA-16571	Secundaria	Rural	El Porvenir	San Jose Del Alto	18	17	24	24	26	18	17	24	24	26
18	0722926	16851-DIVINO MAESTRO	Secundaria	Rural	Cochalan	San Jose Del Alto	17	16	28	26	18	17	16	28	26	18
19	0722934	16573	Secundaria	Rural	Peña Blanca	San Jose Del Alto	45	44	47	51	40	45	44	47	51	40
20	1309517	16170	Secundaria	Rural	San Antonio	San Jose Del Alto	23	22	34	19	26	23	22	34	19	26
21	1314087	16955 MARIO VARGAS LLOSA	Secundaria	Rural	Las Pampas Del Inca	San Jose Del Alto	17	16	15	17	14	17	16	15	17	14
	1331719	17532 VALENTIN PANIAGUA	Secundaria	Rural	El Triunfo	San Jose Del Alto	18	17	18	14	10	18	17	18	14	10
	1764448	16165	Secundaria	Rural	Huazranquillo	San Jose Del Alto	16	15	15	17	14	16	15	15	17	14
	120817	CIRO ALEGRIA	Secundaria	Rural	Santa Rosa	Santa Rosa	69	68	61	48	62	69	68	61	48	62
	135161	TUPAC AMARU II	Secundaria	Rural	Montango	Santa Rosa	19	18	34	26	21	19	18	34	26	21





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



"Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo"

26	0680678	PAKAMUROS-16188	Secundaria	Rural	Puentecillos	Santa Rosa	51	50	51	54	29	51	50	51	54	29
27	0722942	16355 MIGUEL GRAU SEMINARIO	Secundaria	Rural	Puerto Huallape	Santa Rosa	24	23	16	15	9	24	23	16	15	9
28	0917872	16190	Secundaria	Rural	Shumbana	Santa Rosa	37	36	33	37	31	37	36	33	37	31
29	1223015	16175 JOSE MARIA EGUREN	Secundaria	Rural	Chuyayacu	Santa Rosa	23	22	20	19	13	23	22	20	19	13
30	1331743	17413	Secundaria	Rural	Pisqas	Santa Rosa	9	8	16	8	9	9	8	16	8	9
31	1373893	COLEGIO 16183	Secundaria	Rural	Legdo	Santa Rosa	9	8	17	15	9	9	8	17	15	9
Total							848	803	882	746	706	848	803	882	746	706
Peso unitario (Kg)							0.24	0.23	0.23	0.25	0.23	0.25	0.23	0.25	0.25	0.25
Peso total (Kg)							203.5	184.7	202.9	186.5	162.4	212	184.7	220.5	186.5	176.5

ANEXO 04: RUTA 04 – Distritos Chontali, Colasay, Pucará, Pomahuaca, San Felipe, Sallique.

Cuadro 01: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a Programas e IIEE de Educación Inicial

N° ord.	COD. MODULAR	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Nivel	Ambito	Lugar	Distrito	Cuaderno de trabajo 4 años	Cuaderno de trabajo 5 años	Memoria "Personajes de cuentos clásicos" - 4 años	Dominó - 4 años	Juego de recorrido "La gran carrera" - 4 años	Adivina quién es - 4 años	Kit de dramatización (máscaras) - 4 años	Memoria "La sopa mágica" - 5 años	Dominó - 5 años	Juego de recorrido "¡Corre que te alcanza la luna!" - 5 años	Adivina quién es - 5 años	Kit de dramatización (máscaras) - 5 años
1	0263236	008	Inicial	Rural	Chontali	Chontali	35	51	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	0722520	039	Inicial	Rural	Tabacal	Chontali	12	14	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	0749903	062	Inicial	Rural	Troncopampa	Chontali	6	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	1114941	093	Inicial	Rural	Pachapiriana	Chontali	8	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	1468867	456	Inicial	Rural	Las Pñas	Chontali	6	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	1468875	457	Inicial	Rural	Hualatan	Chontali	6	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	1468883	458	Inicial	Rural	Calabozo	Chontali	10	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	1468891	460	Inicial	Rural	Buenos Aires	Chontali	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	1478635	16115	Inicial	Rural	Los Gentiles	Chontali	5	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	1478643	16118	Inicial	Rural	Rumisapa	Chontali	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	1537158	485	Inicial	Rural	Agua Azul	Chontali	4	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1





“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

[illegible]



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

[illegible]



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

116	1596042	LOS TRIGALES	PRONOEI	Rural	Chinchahuai	Pomahuaca	3	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
117	1596085	ATUMPAMPA BAJO	PRONOEI	Rural	Atumpampa Bajo	Pomahuaca	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
118	1596094	JOYITAS DE LAMPARAN	PRONOEI	Rural	Lamparan	Pomahuaca	5	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
119	1615814	16122	Inicial	Rural	Pomahuaca	Pomahuaca	20	20	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
120	1615947	491 ESTRELLITAS DORADAS	Inicial	Rural	Buenos Aires	Pomahuaca	3	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
121	1652270	17592	Inicial	Rural	El Eucalipto	Pomahuaca	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
122	1682798	16129	Inicial	Rural	Lanchema	Pomahuaca	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
123	1689009	1400	Inicial	Rural	Atumpampa Alto	Pomahuaca	3	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
124	1707611	16130	Inicial	Rural	Los Cedros De La Florida	Pomahuaca	3	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
125	1793710	16134	Inicial	Rural	Pinchina	Pomahuaca	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
126	1793744	17571	Inicial	Rural	Arenal	Pomahuaca	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
127	1793769	17591	Inicial	Rural	Virgen Del Carmen	Pomahuaca	6	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
128	1793777	17593	Inicial	Rural	Pascapampa	Pomahuaca	4	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
129	3870465	AMILAN	PRONOEI	Rural	Amilan	Pomahuaca	3	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
130	3903334	NARANITOS	PRONOEI	Rural	Naranitos	Pomahuaca	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
131	3980186	FLOR DE LA PALMA	PRONOEI	Rural	Flor De La Palma	Pomahuaca	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
132	0509240	015	Inicial	Rural	San Felipe	San Felipe	15	20	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
133	0788059	078	Inicial	Rural	Huabal	San Felipe	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
134	1222009	096	Inicial	Rural	Piquijaca	San Felipe	10	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
135	1469055	480	Inicial	Rural	Mamaca	San Felipe	6	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
136	1469063	481	Inicial	Rural	La Malama	San Felipe	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
137	1614801	MI CIELTO	PRONOEI	Rural	La Tashaca	San Felipe	7	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
138	1614812	SEMILLITAS DEL FUTURO	PRONOEI	Rural	Nuevo Pampa Verde	San Felipe	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
139	1614818	ANGEL DIVINO	PRONOEI	Rural	Cumba	San Felipe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
140	1614845	SONRISA DE CRISTAL	PRONOEI	Rural	El Guayabo	San Felipe	6	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
141	1614862	CARITAS GRACIOSAS	PRONOEI	Rural	Saitte	San Felipe	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
142	1614864	CAMINITO FELIZ	PRONOEI	Rural	Huayaqui	San Felipe	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
143	1615970	494 LUZ RESPLANDECIENTE	Inicial	Rural	Tablon	San Felipe	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
144	1682822	16152	Inicial	Rural	Km. 81	San Felipe	8	7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
145	1688829	1403	Inicial	Rural	Carizal	San Felipe	7	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
146	1707629	16153	Inicial	Rural	Chuzal	San Felipe	6	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
147	1707710	1412	Inicial	Rural	Nunupe	San Felipe	6	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
148	1740950	17407	Inicial	Rural	Marcopampa	San Felipe	7	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
149	3870492	EL GARO	PRONOEI	Rural	El Garo	San Felipe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
150	3893389	TRIGOPAMPA	PRONOEI	Rural	Trigopampa	San Felipe	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1





“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN

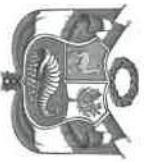


“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

Cuadro 02: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a ILEE unidocentes y multigrado rurales

N° ord.	COD. MODUL. AR	Institución Educativa	Nivel	Lugar	Distrito	Cuaderno de autoaprendizaje - Comunicación						Cuaderno de autoaprendizaje - Matemática						Cuaderno de autoaprendizaje - Ciencia y Tecnología						Cuaderno de autoaprendizaje - Personal Social						Cuadernos de trabajo para fortalecer habilidades socioemocionales		
						1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°	III CICLO	IV CICLO	V CICLO
1	1342591	17730	Primaria	La Union	Chontali	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	3	4	3
2	0926683	17420	Primaria	San Luis	Chontali	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	3	5	4
3	1373976	17550	Primaria	Nuevo Tabacal	Chontali	2	2	1	3	2	1	2	2	1	3	2	1	2	2	1	3	2	1	2	2	1	3	2	1	3	5	4
4	1223213	17597	Primaria	El Pesebre Del Milenio	Chontali	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	4	5	2
5	0258152	16114	Primaria	La Huaca	Chontali	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	4	4	3
6	1221456	17428	Primaria	San Juan De Dios	Chontali	2	2	4	2	1	1	2	2	4	2	1	1	2	2	4	2	1	1	2	2	4	2	1	1	4	8	2
7	1222017	17431	Primaria	Nuevo San Lorenzo	Chontali	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	4	4	2
8	0680371	17543	Primaria	El Paraiso	Chontali	2	2	4	2	1	2	2	2	4	2	1	2	2	2	4	2	1	2	2	2	4	2	1	2	4	8	3
9	0788158	17549	Primaria	El Triunfo	Chontali	2	2	5	2	2	2	2	2	5	2	2	2	2	2	5	2	2	2	2	2	5	2	2	2	4	8	4
10	0258160	16115	Primaria	Los Geniles	Chontali	2	2	6	4	7	3	2	2	6	4	7	3	2	2	6	4	7	3	2	2	6	4	7	3	4	11	11
11	0515049	16843	Primaria	La Palma Del Paramo	Chontali	2	2	5	3	3	4	2	2	5	3	3	4	2	2	5	3	3	4	2	2	5	3	3	4	4	10	8
12	0544197	16845	Primaria	El Palto	Chontali	2	2	6	2	3	4	2	2	6	2	3	4	2	2	6	2	3	4	2	2	6	2	3	4	4	8	8
13	0926117	17430	Primaria	Las Palmeras	Chontali	2	2	4	7	4	4	2	2	4	7	4	4	2	2	4	7	4	4	2	2	4	7	4	4	4	12	9
14	0495267	16842	Primaria	Conqona	Chontali	2	2	3	2	2	0	2	2	3	2	2	0	2	2	3	2	2	0	2	2	3	2	2	0	6	5	2
15	0722694	17546	Primaria	Agua Del Leon	Chontali	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	6	5	2
16	0722702	17547	Primaria	Las Palmas	Chontali	2	2	3	2	2	0	2	2	3	2	2	0	2	2	3	2	2	0	2	2	3	2	2	0	6	5	2
17	1374107	17468	Primaria	La Primavera	Chontali	2	2	3	4	2	0	2	2	3	4	2	0	2	2	3	4	2	0	2	2	3	4	2	0	6	5	2
18	0258129	16111	Primaria	Cumbala	Chontali	2	2	4	2	5	1	2	2	4	2	5	1	2	2	4	2	5	1	2	2	4	2	5	1	6	6	7
19	1374180	17467	Primaria	La Libertad	Chontali	2	2	4	2	1	1	2	2	4	2	1	1	2	2	4	2	1	1	2	2	4	2	1	1	6	8	2
20	0258137	16112	Primaria	Cruzcampo	Chontali	2	2	4	2	5	2	2	2	4	2	5	2	2	2	4	2	5	2	2	2	4	2	5	2	6	8	7
21	0258186	16117	Primaria	Paltamarca	Chontali	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	6	5	3
22	0917963	17408	Primaria	San Miguel Del Corcovado	Chontali	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	6	5	3
23	0722728	17574	Primaria	San Isidro El Labrador	Chontali	2	2	4	3	2	3	2	2	4	3	2	3	2	2	4	3	2	3	2	2	4	3	2	3	6	8	6
24	0680389	17545	Primaria	Vista Alegre	Chontali	3	3	1	4	3	1	3	3	1	4	3	1	3	3	1	4	3	1	3	3	1	4	3	1	8	6	5
25	0489383	16756	Primaria	Santa Rosa	Chontali	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	8	8	6
26	0597435	17542	Primaria	Nueva Esperanza	Chontali	3	3	3	5	2	3	3	3	5	2	3	3	3	3	3	5	2	3	3	3	3	5	2	3	8	10	5
27	1105402	17423	Primaria	Huacacan	Chontali	3	3	1	5	5	3	3	3	1	5	5	3	3	3	1	5	5	3	3	3	1	5	5	3	8	8	9
28	1115948	17429	Primaria	Nuevo Chontali	Chontali	3	3	6	4	8	4	3	3	6	4	8	4	3	3	6	4	8	4	3	3	6	4	8	4	8	11	13
29	1222173	17466	Primaria	Buenos Aires	Chontali	3	3	6	2	4	4	3	3	6	2	4	4	3	3	6	2	4	4	3	3	6	2	4	4	8	10	9
30	0544098	17544	Primaria	La Flor	Chontali	3	3	3	2	4	5	3	3	3	2	4	5	3	3	3	3	2	4	5	3	3	3	2	4	8	6	10





"Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo"

31	1374149	17725	Primaria	Nueva Alianza	Chontali	4	4	6	2	2	3	4	4	6	2	3	4	4	6	2	2	3	10	8	5
32	0258103	16109	Primaria	Agua Azul	Chontali	4	4	10	7	3	6	4	4	10	6	3	6	4	10	7	3	6	10	18	10
		16121																							
33	0258228	FERNANDO BELAUDE	Primaria	Tunre	Chontali	4	4	5	3	6	4	4	5	3	6	4	4	5	3	6	6	10	10	13	
34	0917930	17551	Primaria	Nuevo Progreso	Chontali	5	5	1	2	1	2	5	5	1	2	5	5	1	2	1	2	12	5	3	
35	0223214	16566	Primaria	Miraflores	Chontali	5	5	6	6	5	6	5	6	6	5	6	5	5	6	5	6	12	13	12	
		16113 SEÑOR DE LOS																							
36	0258145	MILAGROS	Primaria	Hualatan	Chontali	5	5	5	13	4	7	5	5	5	13	4	7	5	5	5	13	4	7	12	
37	0585331	16954	Primaria	Alto Peru	Chontali	5	5	3	2	3	7	5	5	3	2	3	7	5	5	3	2	3	7	12	
38	0258210	16120	Primaria	Troncampampa	Chontali	8	8	7	2	5	9	8	7	2	5	9	8	8	7	2	5	9	18	10	
39	0258194	16118	Primaria	Rumisra	Chontali	10	10	8	5	8	8	10	10	8	5	8	10	10	8	5	8	8	22	14	
40	0258111	16110	Primaria	Calabozo	Chontali	14	14	8	9	10	8	14	14	8	9	10	8	14	14	8	9	10	8	30	
41	0585364	16847	Primaria	Las Pifas	Chontali	7	7	10	13	14	0	7	10	13	14	10	7	7	10	13	14	10	16	24	
42	0223107	16554	Primaria	La Chorrera	Colasay	2	2	1	2	1	0	2	2	1	0	2	2	2	2	1	0	3	4	1	
43	0669010	16867	Primaria	Cuica	Colasay	2	2	1	3	2	0	2	2	1	3	2	0	2	2	1	3	2	0	3	
44	0860759	17648	Primaria	El Poveruir	Colasay	2	2	1	2	2	0	2	2	1	2	2	0	2	2	1	2	2	0	3	
45	1222694	17729	Primaria	Nuevo Milenio	Colasay	2	2	1	2	3	0	2	2	1	2	3	0	2	2	1	2	3	0	3	
46	1340322	17606	Primaria	Verba Buena	Colasay	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	4	
47	0543694	16868	Primaria	Flor De Lipaca	Colasay	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	4	6	
48	0257923	16091	Primaria	Chorro Del Obispo	Colasay	2	2	2	2	1	0	2	2	2	1	0	2	2	2	2	1	0	4	5	
49	0258020	16101	Primaria	Puente Blanco	Colasay	2	2	1	2	1	0	2	2	1	0	2	2	2	1	2	1	0	4	3	
50	0585182	16828	Primaria	La Huaca	Colasay	2	2	1	2	1	0	2	2	1	2	1	0	2	2	1	2	1	0	4	
51	1222082	17432	Primaria	Nuevo Oriente	Colasay	2	2	4	3	0	2	2	2	4	3	0	2	2	2	4	3	0	4	8	
52	0224717	16084	Primaria	El Lirio	Colasay	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	1	4	
53	0258012	16100	Primaria	Pichilingue	Colasay	2	2	2	2	3	1	2	2	2	3	1	2	2	2	3	1	4	5	5	
54	0680405	17582	Primaria	Los Faiques	Colasay	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	1	1	4	3	
55	0918144	17418	Primaria	Los Limones	Colasay	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	1	4	4	
56	0257907	16089	Primaria	Carma	Colasay	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	5	
57	0526533	16830	Primaria	La Fila	Colasay	2	2	3	2	6	2	2	3	2	6	2	2	2	3	2	6	2	4	6	
58	0546481	16831	Primaria	El Naranjal	Colasay	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	4	4	
59	0918110	17645	Primaria	Batza Pampa	Colasay	2	2	4	2	2	3	2	2	4	2	3	2	2	4	2	2	3	4	5	
60	0257956	16094	Primaria	El Suro	Colasay	2	2	4	3	3	4	2	4	3	3	4	2	2	4	3	3	4	8	8	
			Campamento																						
61	0223487	16593	Primaria	Joronya	Colasay	2	2	1	4	2	1	2	2	1	4	2	2	2	1	4	2	1	6	4	
62	0668954	17579	Primaria	Las Iglesias	Colasay	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	1	2	2	3	2	2	1	6	5	
63	1340314	17605	Primaria	Lanchal	Colasay	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	6	5	
64	0257865	16085	Primaria	Agua Blanca	Colasay	2	2	5	4	2	2	2	5	4	2	2	2	5	4	2	2	6	10	3	
65	0749945	17586	Primaria	Huaranquillo	Colasay	2	2	1	3	3	2	2	1	3	2	2	2	2	1	3	2	2	6	5	
66	0860176	17647	Primaria	Buenos Aires	Colasay	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	6	5	
	0788174	17644	Primaria	El Mirador	Colasay	2	2	3	2	4	3	4	3	4	3	2	2	2	3	4	3	6	8	10	
	0653644	16823	Primaria	Visa Alegre	Colasay	2	2	2	2	4	5	2	2	2	4	5	2	2	2	2	2	3	4	5	
69	0860692	17414	Primaria	La Palma Del Lirio	Colasay	2	2	3	2	5	2	2	3	2	5	2	2	3	2	3	2	5	6	6	
70	0491951	16846	Primaria	Platanuro	Colasay	2	2	6	4	2	6	4	2	6	4	2	6	4	2	6	4	2	6	9	

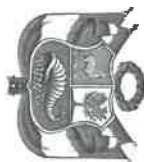




“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

71	0257873	16086	Primaria	Aguá Sabrosa	Colasay	3	3	1	2	1	0	3	3	1	2	1	0	3	3	1	2	1	0	3	3	1	2	1	0	8	4	1	
72	0223206	16565	Primaria	Colepon	Colasay	3	3	2	2	2	3	1	3	3	2	2	3	1	3	3	2	2	3	1	3	3	2	2	3	1	8	5	5
73	0680397	17581	Primaria	Bombo quillo	Colasay	3	3	4	2	2	4	3	3	4	2	2	4	3	3	4	2	2	4	3	3	4	2	2	4	8	5	7	
74	0258004	16099	Primaria	La Palma 1	Colasay	3	3	8	3	5	5	5	3	8	3	5	5	3	3	8	3	5	5	3	3	8	3	5	5	8	12	11	
75	0478750	16841	Primaria	El Vencedor	Colasay	3	3	2	3	6	5	3	3	2	3	6	5	3	3	2	3	6	5	3	3	2	3	6	5	8	6	12	
76	0257972	16096	Primaria	Juan Díaz	Colasay	3	3	8	3	5	6	3	3	8	3	5	6	3	3	8	3	5	6	3	3	8	3	5	6	8	12	12	
77	0749887	17584	Primaria	Santa Rosa De Conqona	Colasay	4	4	3	2	2	0	4	4	3	2	2	0	4	4	3	2	2	0	4	4	3	2	2	0	10	5	2	
78	0224725	16822	Primaria	Cabramayo	Colasay	4	4	5	2	3	2	4	4	5	2	3	2	4	4	5	2	3	2	4	4	5	2	3	2	10	8	5	
79	0258046	16103	Primaria	San Gerardo De Churua	Colasay	4	4	7	2	6	2	4	4	7	2	6	2	4	4	7	2	6	2	4	4	7	2	6	2	10	10	8	
80	0597310	17578	Primaria	Flor De La Esperanza	Colasay	4	4	2	2	4	2	4	4	2	4	2	4	4	4	2	2	4	2	4	4	2	2	4	2	10	5	7	
81	0815704	17587	Primaria	Nuevo Jerusalem	Colasay	4	4	8	5	6	9	4	4	8	5	6	9	4	4	8	5	6	9	4	4	8	5	6	9	10	14	16	
82	0668988	17580	Primaria	La Unión	Colasay	5	5	4	4	2	1	5	5	4	4	2	1	5	5	4	4	2	1	5	5	4	4	2	1	12	10	3	
83	1105527	17555	Primaria	La Poderosa	Colasay	5	5	4	3	5	2	5	5	4	3	5	2	5	5	4	3	5	2	5	5	4	3	5	2	12	8	8	
84	0749937	17585	Primaria	Nuevo Porvenir	Colasay	5	5	4	5	8	3	5	5	4	5	8	3	5	5	4	5	8	3	5	5	4	5	8	3	12	10	12	
85	0258038	16102	Primaria	Samanga	Colasay	5	5	6	2	2	6	5	5	6	2	2	6	5	5	6	2	2	6	5	5	6	2	2	6	12	10	8	
86	0860635	16088	Primaria	Bomboca	Colasay	6	6	5	5	6	4	6	6	5	5	6	4	6	6	5	5	6	4	6	6	5	5	6	4	14	11	11	
87	0258079	16106	Primaria	Villasana	Colasay	6	6	7	5	5	7	6	6	7	5	5	7	6	6	7	5	5	7	6	6	7	5	5	7	14	13	13	
88	0491944	16844	Primaria	Bolivar	Colasay	7	7	9	3	6	5	7	7	9	3	6	5	7	7	9	3	6	5	7	7	9	3	6	5	16	13	12	
89	0860817	16090	Primaria	Cedro Del Pasto	Colasay	7	7	4	5	6	6	7	7	4	5	6	6	7	7	4	5	6	6	7	7	4	5	6	6	16	10	13	
90	0258053	16092 DOS DE LA TORRE	Primaria	San Francisco	Colasay	8	8	9	4	7	5	8	8	9	4	7	5	8	8	9	4	7	5	8	8	9	4	7	5	18	14	13	
					Colasay	8	8	8	9	6	8	8	8	8	9	6	8	8	8	9	6	8	8	9	6	8	8	9	6	18	17	16	
					Colasay	9	9	3	2	3	4	9	9	3	2	3	4	9	9	3	2	3	4										
91	0257931	MAVO 1866	Primaria	Chunchuca	Colasay	8	8	8	8	9	6	8	8	8	9	6	8	8	8	9	6	8	8	8	9	6	8	9	6	18	17	16	
92	0257980	16097	Primaria	Joronga Alto	Colasay	9	9	3	2	3	4	9	9	3	2	3	4	9	9	3	2	3	4	9	9	3	2	3	4	20	6	8	
93	0253970	Castro	Primaria	San Lorenzo	Colasay	9	9	8	12	10	0	9	9	8	12	10	11	9	9	8	12	10	11	9	9	8	12	10	11	20	21	22	
					Colasay	9	9	9	7	10	0	9	9	7	10	11	9	9	9	7	10	11	20	22									
					Colasay	5	5	7	5	9	0	5	5	7	5	9	12	5	5	7	5	9	12	13	22								
94	0860783	17646	Primaria	Auyaca	Colasay	9	9	9	7	10	0	9	9	9	7	10	11	9	9	9	7	10	11	9	9	7	10	11	20	17	22		
95	0224808	16138	Primaria	La Higuera	Colasay	5	5	7	5	9	0	5	5	7	5	9	12	5	5	7	5	9	12	5	5	7	5	9	12	13	22		
96	0223198	16564	Primaria	El Palmo	Colasay	4	4	3	3	2	3	4	4	3	3	2	3	4	4	3	3	2	3	4	4	3	3	2	3	8	6	5	
97	1222736	17564 – EIB 2	Primaria	El Perol	Pucara	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	0	0	0	
98	0223248	16569 – EIB 1	Primaria	La Pauca	Pucara	0	0	2	2	2	0	0	0	2	2	2	0	0	2	2	2	2	0	0	2	2	2	2	0	0	0	0	
99	0668814	17572 – EIB 3	Primaria	Lishinas	Pucara	9	9	3	3	11	7	9	9	3	11	7	9	9	3	11	7	9	3	11	7	9	3	11	7	0	0	0	
100	0257881	16087	Primaria	Ayahuaca	Pucara	2	2	1	2	2	3	0	2	2	1	2	3	0	2	2	1	2	3	0	2	2	2	3	0	3	5	4	
101	0223255	16570	Primaria	Baías	Pucara	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	3	5	3	
102	0917021	17417	Primaria	Santa Clara	Pucara	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	3	5	2	
103	1374099	17721	Primaria	Naranjos	Pucara	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	5	5	
104	0258384	16137	Primaria	El Huabo	Pucara	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	4	4	2	
105	0641092	17568	Primaria	Naranjos	Pucara	2	2	4	2	5	2	2	2	4	2	5	2	2	2	2	4	2	5	2	2	4	2	5	2	4	8	8	
106	1374214	16105	Primaria	Alica ranrosa	Pucara	2	2	5	2	5	2	2	2	5	2	5	2	2	2	5	2	5	2	2	2	5	2	5	2	6	8	8	
107	0258376	16136	Primaria	Cabuyas	Pucara	2	2	3	3	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	6	8	6	
108	1257964	16095	Primaria	Playa Azul	Pucara	2	2	9	3	5	4	2	2	9	3	5	4	2	2	9	3	5	4	2	2	9	3	5	4	6	13	10	





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

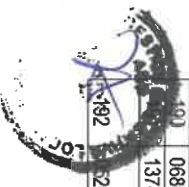
109	0257998	16098	Primaria	La Misa	Pucara	3	3	4	5	3	3	3	4	5	3	3	3	4	5	3	3	3	4	5	3	3	3	4	5	3	3	8	10	7		
110	0641126	17569	Primaria	Cabra Chica	Pucara	3	3	4	5	4	6	3	3	4	5	4	6	3	3	4	5	4	6	3	3	3	4	5	4	6	3	8	10	11		
111	0516401	16826	Primaria	La Taurana	Pucara	5	5	11	2	8	5	5	5	11	2	8	5	5	11	2	8	5	5	11	2	8	5	5	11	2	8	12	17	10		
112	0680439	17570	Primaria	Puente Techin	Pucara	6	6	10	2	5	6	6	6	10	2	5	6	6	10	2	5	6	6	10	2	5	6	6	10	2	5	14	17	8		
113	0516302	16825	Primaria	Tapuca	Pucara	7	7	6	5	10	4	7	7	6	5	10	4	7	7	6	5	10	4	7	7	6	5	10	4	7	16	12	15	15		
114	1374289	17608	Primaria	El Repó	Pomahuaca	2	2	1	2	3	0	2	2	1	2	3	0	2	2	1	2	3	0	2	2	1	2	3	0	2	0	0	0	0		
115	1374206	17595	Primaria	Ninabamba	Pomahuaca	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	2	1	2	1	1	2	2	1	1	0	0	0	0		
116	0478768	16747	Primaria	Fundo Huanango	Pomahuaca	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	0	0	0	0		
117	0258343	16133	Primaria	Patacon	Pomahuaca	5	5	8	5	4	5	5	5	8	5	4	5	5	5	8	5	4	5	5	4	5	5	4	5	0	0	0	0	0		
118	0641068	17589	Primaria	Tayos	Pomahuaca	0	0	15	13	10	7	0	0	15	13	10	7	0	0	15	13	10	7	0	0	15	13	10	7	0	0	0	0	0		
119	0526632	16827	Primaria	Chichigua	Pomahuaca	2	2	1	2	1	0	2	2	1	2	1	0	2	2	1	2	2	1	0	2	2	1	2	1	0	3	3	1	1	1	
120	0258269	16125	Primaria	Atolle	Pomahuaca	2	2	1	5	3	3	2	2	1	5	3	3	2	2	1	5	3	3	2	2	1	5	3	3	3	3	8	7	7		
121	0585216	16968	Primaria	La Perla De Quism	Pomahuaca	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	5	6	6		
122	0223230	16568	Primaria	San Antonio	Pomahuaca	2	2	4	2	4	2	0	2	2	4	2	0	2	2	2	4	2	0	2	2	4	2	0	2	4	2	0	4	3	3	
123	1114107	17412	Primaria	Flor De La Palma	Pomahuaca	2	2	1	2	3	1	2	2	1	2	3	1	2	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	4	4	5	
124	0258335	16132	Primaria	Mudillos	Pomahuaca	2	2	3	2	1	2	2	2	3	2	1	2	2	2	3	2	1	2	2	3	2	1	2	2	1	2	4	6	3		
125	1374826	17720	Primaria	Chinchahuai	Pomahuaca	2	2	4	4	3	2	2	2	4	4	3	2	2	2	4	4	3	2	2	4	4	3	2	4	3	2	4	10	6		
126	0688749	17590	Primaria	Buenos Aires	Pomahuaca	2	2	5	3	5	3	2	2	5	3	5	3	2	2	5	3	5	3	2	2	5	3	5	3	3	4	4	10	9		
127	1340306	17719	Primaria	La Ramada	Pomahuaca	2	2	3	2	3	2	2	2	3	2	3	2	2	2	3	2	3	2	2	3	2	2	3	2	3	3	4	4	5	7	
128	0860965	17592	Primaria	El Eucalito	Pomahuaca	2	2	6	5	4	2	2	2	6	5	4	2	2	2	6	5	4	2	2	6	5	4	2	2	6	5	4	10	10		
129	0916932	17561	Primaria	Agua Verdes	Pomahuaca	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	6	3	3	
130	1221738	17594	Primaria	Corazon De Amilan	Pomahuaca	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	2	1	6	5	3	3		
131	1222447	16832	Primaria	Las Juntas	Pomahuaca	2	2	5	2	3	2	2	2	5	2	3	2	2	2	5	2	3	2	2	5	2	3	2	2	3	2	6	8	6		
132	0258251	16124	Primaria	Amilan	Pomahuaca	2	2	5	3	5	4	2	2	5	3	5	4	2	2	5	3	5	4	2	2	5	3	5	4	2	5	10	10	10		
133	0688772	17588	Primaria	Atumpampa Bajo	Pomahuaca	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	6	5	7		
134	0258301	16129	Primaria	Lanchama	Pomahuaca	2	2	5	3	3	5	2	2	5	3	3	5	2	2	5	3	3	5	2	2	5	3	3	5	2	5	6	10	9		
135	1114784	17562	Primaria	Las Yanquis	Pomahuaca	2	2	4	4	3	5	2	2	4	4	3	5	2	2	4	4	3	5	2	2	4	4	3	5	2	4	3	5	6	10	9
136	0224170	16662	Primaria	Limon Pampa	Pomahuaca	3	3	1	2	1	0	3	3	1	2	1	0	3	3	1	2	1	0	3	3	1	2	1	0	3	1	8	5	1	1	
137	0585240	16829	Primaria	Campamento Limon	Pomahuaca	3	3	3	2	2	1	3	3	3	2	2	1	3	3	3	3	2	2	1	3	3	3	3	2	2	1	8	6	4	4	
138	0258350	16134	Primaria	Pinchira	Pomahuaca	3	3	6	2	2	2	3	3	6	2	2	2	3	3	6	2	2	2	3	3	6	2	2	2	2	2	8	8	5	5	
139	1374024	17607	Primaria	Alto Mantia	Pomahuaca	3	3	3	2	1	2	3	3	3	2	1	2	3	3	3	3	2	1	2	3	3	3	3	2	1	2	8	5	3	3	
140	0258319	16130	Primaria	Los Cedros De La Florida	Pomahuaca	3	3	5	3	6	5	3	3	5	3	6	5	3	3	5	3	6	5	3	3	5	3	6	5	3	3	8	10	12	12	
141	0528968	16967	Primaria	Atumpampa Alto	Pomahuaca	3	3	4	5	3	6	3	3	4	5	3	6	3	3	4	5	3	6	3	3	4	5	3	6	3	8	10	10	10		
142	0918052	17593	Primaria	Pascapampa	Pomahuaca	3	3	6	5	3	7	3	3	6	5	3	7	3	3	6	5	3	7	3	3	6	5	3	7	3	8	12	11	11		
143	0926170	17433	Primaria	Morenillo	Pomahuaca	4	4	7	5	1	4	4	4	7	5	1	4	4	4	7	5	1	4	4	4	7	5	1	4	4	10	13	5	9	9	
144	0722744	17591	Primaria	Virgen Del Carmen	Pomahuaca	5	5	4	4	5	3	5	5	4	4	5	3	5	5	4	4	5	3	5	5	4	4	5	3	5	12	10	10	12	10	
145	0680421	17571	Primaria	Arenal	Pomahuaca	8	8	5	4	5	6	8	8	5	4	5	6	8	8	5	4	5	6	8	8	5	4	5	6	8	18	10	10	12	12	
146	0258285	16127	Primaria	Colegial	Pomahuaca	8	8	5	11	5	7	8	8	5	11	5	7	8	8	5	11	5	7	8	8	5	11	5	7	8	18	17	13	13	13	
147	0258368	16135	Primaria	Tambillo	Pomahuaca	9	9	6	10	8	6	9	9	6	10	8	6	9	9	6	10	8	6	9	9	6	10	8	6	9	20	17	15	15	15	
148	0258327	16131	Primaria	Mangaypa	Pomahuaca	10	10	11	8	8	0	10	10	11	8	8	0	10	10	11	8	8	0	10	10	11	8	8	0	11	22	20	20	20	20	
149	0917526	17575	Primaria	Sondor	Pomahuaca	19	19	16	11	9	0	19	19	16	11	9	0	19	19	16	11	9	0	19	19	16	11	9	0	18	40	30	28	28	28	





"Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo"

150	0256293	16128	Primaria	Chiruvacu	Pomahueca	3	3	5	4	4	4	3	3	5	4	4	3	5	4	4	4	6	8
151	0489427	16634	Primaria	Tierra Amarilla	San Felipe	2	2	3	2	2	0	2	2	3	2	2	0	2	3	2	0	3	2
152	0690447	17601	Primaria	Salitre	San Felipe	2	2	3	2	1	0	2	2	3	2	1	0	2	3	2	1	3	1
153	0917112	17419	Primaria	Linderos	San Felipe	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	2	2	1	2	3	5	
154	0917146	17445	Primaria	Nuevo Pampa Verde	San Felipe	2	2	6	3	5	1	2	2	6	3	5	1	2	6	3	5	1	
155	0668806	17598	Primaria	El Sauce	San Felipe	2	2	3	2	1	2	2	2	3	2	1	2	2	3	2	1	2	
156	1374404	17723	Primaria	El Garo	San Felipe	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	
157	0256533	16153	Primaria	Chuzal	San Felipe	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	3	
158	0917088	17563	Primaria	Llegacampa	San Felipe	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	1	2	1	2	1	4	3	
159	1573146	LAS PAMPAS	Primaria	Las Pampas	San Felipe	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	4	3	
160	0256558	16154	Primaria	La Cocha	San Felipe	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	4	
161	0641217	17600	Primaria	Molle Corral	San Felipe	2	2	3	3	2	3	2	2	3	3	2	3	2	3	2	3	5	
162	1105568	17446	Primaria	Miraflores	San Felipe	2	2	4	2	3	0	2	2	4	2	3	0	2	4	2	3	4	
163	0860874	17604	Primaria	El Guayabo	San Felipe	2	2	3	2	1	5	2	2	3	2	1	5	2	3	2	1	5	
164	0256582	16157	Primaria	Manaca	San Felipe	3	3	4	2	3	1	3	3	4	2	3	1	3	4	2	3	1	
165	0489492	16833	Primaria	El Palmo	San Felipe	3	3	1	2	1	1	3	3	1	2	1	1	3	3	1	1	2	
166	0258574	16156	Primaria	Trigocampa	San Felipe	3	3	2	3	1	2	3	3	2	3	1	2	3	2	3	1	2	
167	0256590	16158	Primaria	La Tashaca	San Felipe	3	3	2	2	2	4	3	3	2	2	4	3	3	2	2	4	8	
168	0918029	17407	Primaria	Macopampa	San Felipe	3	3	5	2	3	5	3	3	5	2	3	5	3	5	3	5	8	
169	0860841	17602	Primaria	Cumba	San Felipe	4	4	1	2	2	3	3	4	4	1	2	3	4	1	2	3	3	
170	0668863	17599	Primaria	Nurulupe	San Felipe	4	4	5	8	4	4	4	4	5	8	4	4	4	5	8	4	10	
171	0515148	16639	Primaria	La Malama	San Felipe	5	5	2	4	2	6	5	5	2	4	5	5	2	4	2	6	12	
172	0491993	16838	Primaria	Tablon	San Felipe	10	10	4	7	7	6	10	10	4	7	6	10	4	7	7	6	22	
173	0256541	16152	Primaria	Km. 81	San Felipe	10	10	17	11	11	0	10	10	17	11	11	10	10	10	11	11	25	
174	0256566	16155	Primaria	Huabal	San Felipe	6	6	4	8	8	0	6	6	4	8	8	11	6	6	4	8	14	
175	0597401	16637	Primaria	Camzal	San Felipe	3	3	11	5	7	0	3	3	11	5	7	17	3	11	5	7	17	
176	3003464	821670	Primaria	Huayquil	San Felipe	3	3	12	6	5	10	3	3	12	6	5	10	3	3	12	6	18	
177	0586305	17439	Primaria	Nuevo Horizonte	Salique	2	2	1	2	1	2	2	2	1	2	1	2	2	1	2	1	2	
178	1105600	17422	Primaria	Los Mejicos	Salique	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	3	
179	1222038	17443	Primaria	Buenos Aires	Salique	2	2	1	2	1	0	2	2	1	2	1	0	2	2	1	0	4	
180	1114149	17434	Primaria	Anchuaya	Salique	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	4	
181	1373901	17618	Primaria	Mochica	Salique	2	2	3	2	2	1	2	2	3	2	2	1	2	3	2	2	4	
182	0788281	17616	Primaria	El Parayo	Salique	2	2	1	3	2	2	2	2	1	3	2	2	2	1	3	2	4	
183	0722769	17612	Primaria	Paraguay	Salique	2	2	3	3	2	5	2	2	3	3	3	2	5	3	3	2	5	
184	0256426	16141	Primaria	Shimana	Salique	2	2	6	7	8	6	2	2	6	7	8	6	2	6	7	8	6	
185	0258483	16147	Primaria	Lanchal	Salique	2	2	2	2	1	0	2	2	2	2	1	0	2	2	2	1	0	
186	0690462	17611	Primaria	El Progreso	Salique	2	2	4	2	2	1	2	2	4	2	2	2	4	2	2	2	1	
187	0788190	17615	Primaria	Santa Rosa	Salique	2	2	2	6	2	1	2	2	2	6	2	1	2	2	1	2	6	
188	1374362	17566	Primaria	El Aliso	Salique	2	2	4	4	1	3	2	2	4	4	1	3	2	4	1	3	6	
189	0690470	17613	Primaria	Huaypampa	Salique	2	2	6	2	2	4	2	2	6	2	4	2	6	2	2	4	10	
190	0690464	17610	Primaria	Conchua	Salique	2	2	5	2	3	5	2	2	5	2	3	5	2	3	5	6	8	
191	1374131	17722	Primaria	Los Coocs	Salique	3	3	4	4	2	2	3	3	4	4	2	2	3	3	4	2	4	
192	326731	MARIA	Primaria	Saulaca	Salique	3	3	8	7	5	3	3	3	8	7	5	3	3	3	8	16	9	



	193	0597344	16840	Primaria	Allcate	Sallique	3	3	3	2	2	5	3	3	3	2	2	5	3	3	3	3	2	2	5	3	3	3	2	2	5	3	3	2	2	5	3	8	6	8
	194	0918177	17617	Primaria	Nuevo Porenir	Sallique	3	3	5	3	3	6	3	3	5	3	3	6	3	3	5	3	6	3	6	3	3	3	5	3	3	3	3	5	3	8	10	10		
	195	1105642	17440	Primaria	Nuevo Paraiso	Sallique	4	4	3	2	2	2	4	4	3	2	2	2	4	4	3	2	2	2	2	4	4	3	2	2	2	2	2	2	10	5	4			
	196	1105683	17421	Marscal Castilla	Aifailla	Sallique	4	4	3	2	6	2	4	4	3	2	6	2	4	4	3	2	6	2	6	2	4	3	2	6	2	6	2	10	6	9				
	197	1114180	17442	Primaria	Tupac Arnaru	Sallique	4	4	1	4	4	2	4	4	1	4	4	2	4	4	1	4	4	2	4	4	1	4	4	1	4	2	2	10	6	7				
	198	1374115	17718	Primaria	San Francisco De Asis	Sallique	4	4	1	2	3	2	4	4	1	2	3	2	4	4	1	2	3	2	3	2	4	4	1	2	3	2	10	4	6					
	199	0917179	17444	Primaria	La Cruz	Sallique	4	4	2	3	3	4	4	4	2	3	3	4	4	4	2	3	3	4	4	2	3	3	3	3	4	10	6	8						
	200	0224188	16663	Primaria	El Cedro	Sallique	5	5	1	9	3	2	5	5	1	9	3	2	5	5	1	9	3	2	5	5	1	9	3	2	12	11	6	10	6					
	201	0669101	17609	Primaria	Buena Vista	Sallique	5	5	7	7	3	6	5	5	7	7	3	6	5	5	7	7	3	6	5	5	7	7	3	6	12	15	10	19	10					
	202	0224758	16369	Primaria	Vista Alegre	Sallique	5	5	4	9	10	8	5	5	4	9	10	8	5	5	4	9	10	8	5	5	4	9	10	8	12	14	14	19	13					
	203	1221332	17441	Primaria	Catala	Sallique	5	5	6	2	4	8	5	5	6	2	4	8	5	5	6	2	4	8	5	5	6	2	4	8	12	8	12	7						
	204	0258467	16145	Primaria	Pastuli	Sallique	6	6	5	6	4	2	6	6	5	6	4	2	6	6	5	6	4	2	6	6	5	6	4	2	14	12	7							
	205	0478776	FLORIAN DIAZ	Primaria	Talin	Sallique	7	7	7	3	7	2	7	7	7	3	7	2	7	7	7	3	7	2	7	7	3	7	7	3	7	2	16	11	10					
	206	0258491	16148	Primaria	El Esprino	Sallique	7	7	10	6	5	8	7	7	10	6	5	8	7	7	10	6	5	8	7	10	6	5	8	16	17	14	14	19	14					
	207	0258434	16142	Primaria	Mazin	Sallique	9	9	6	2	14	4	9	9	6	2	14	4	9	9	6	2	14	4	9	9	6	2	14	4	20	10	10	19	18					
	208	0258442	16143	Primaria	Palambe	Sallique	10	10	7	10	7	10	8	10	10	7	10	8	10	10	7	10	8	10	10	7	10	10	7	10	8	22	20	20	19	17				
	209	0489617	16712	Primaria	Tabacal	Sallique	9	9	10	11	7	0	9	9	10	11	7	9	9	9	10	11	7	9	9															



N° ord.	COD. MODULAR	Institución Educativa	Nivel	Caracterización	Lugar	Distrito	Cuadernillo de Comunicación						Cuadernillo de Matemática					
							1°	2°	3°	4°	5°	6°	1°	2°	3°	4°	5°	6°
1	0258087	16107	Primaria	Polidocente completo	Chontali	Chontali	50	50	44	57	57	48	50	50	44	57	57	48
2	0258178	16116 MANUEL GONZALES PRADA	Primaria	Polidocente completo	Pachapiriana	Chontali	18	18	21	21	21	29	18	18	21	21	21	29
3	0258202	16119 JOSE OLAYA BALANDRA	Primaria	Polidocente completo	Tabacal	Chontali	15	15	26	17	22	26	15	15	26	17	22	26
4	0223180	16563	Primaria	Polidocente completo	Los Cedros	Colasay	12	12	13	17	12	16	12	12	13	17	12	16
5	0224642	EL REYNADO	Primaria	Polidocente completo	Colasay	Colasay	16	16	19	18	17	23	16	16	19	18	17	23
6	0257949	16093	Primaria	Polidocente completo	Chunchuquillo	Colasay	21	21	27	26	28	30	21	21	27	26	28	30
7	0264168	16083	Primaria	Polidocente completo	Colasay	Colasay	13	13	16	15	12	17	13	13	16	15	12	17
8	0224634	María Inmaculada - Fe Y Alegría 78	Primaria	Polidocente completo	Pucara	Pucara	61	61	71	60	69	62	61	61	71	60	69	62
9	0262915	17002	Primaria	Polidocente completo	Pucara	Pucara	65	65	72	47	66	61	65	65	72	47	66	61
10	0223222	16567	Primaria	Polidocente completo	Yambion	Pomahuaca	17	17	15	16	17	22	17	17	15	16	17	22
11	0258236	16122	Primaria	Polidocente completo	Pomahuaca	Pomahuaca	50	50	51	63	58	71	50	50	51	63	58	71
12	0918086	17406 SAN IGNACIO DE LOYOLA	Primaria	Polidocente completo	Palo Blanco	Pomahuaca	18	18	21	24	25	22	18	18	21	24	25	22



GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

13	0258509	16149	Primaria	Polidocente completo	San Felipe	San Felipe	25	25	20	35	25	33	25	20	35	25	33	
14	0258525	16151	Primaria	Polidocente completo	Piquiaca	San Felipe	14	14	17	20	16	20	14	14	17	20	16	20
15	0258400	16139	Primaria	Polidocente completo	Sallique	Sallique	27	27	31	24	19	26	27	27	31	24	19	26
16	0258475	16146	Primaria	Polidocente completo	Chalamache	Sallique	10	10	13	18	17	19	10	10	13	18	17	19
Total							432	432	477	478	481	525	432	432	477	478	481	525
Peso unitario (Kg)							0.29	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23	0.37	0.24	0.23	0.23	0.23	0.23
Peso Kg							125	99.4	110	110	111	121	160	104	110	110	111	121

Cuadro 04: Tipo y cantidad de material educativo Dotación 2023 a distribuir a ILEE de Educación Secundaria

N° ord.	Cod. Modular	Institución Educativa	Nivel	Ambito	Lugar	Distrito	Fichas de Aprendizaje de Comunicación					Fichas de Aprendizaje de Matemática				
							1°	2°	3°	4°	5°	1°	2°	3°	4°	5°
1	0263012	Doce De Octubre	Secundaria	Rural	Chontali	Chontali	49	48	48	56	43	49	48	48	56	43
2	0641688	16119 Jose Olaya	Secundaria	Rural	Tabacal	Chontali	69	68	39	43	53	69	68	39	43	53
3	0669044	16116 Manuel Gonzales Prada	Secundaria	Rural	Pachajiriana	Chontali	53	52	53	52	55	53	52	53	52	55
4	0669077	16113 Señor De Los Milagros	Secundaria	Rural	Hualatan	Chontali	27	26	21	14	15	27	26	21	14	15
5	0917997	16118 San Juan Apostol	Secundaria	Rural	Rumisapa	Chontali	15	14	18	10	16	15	14	18	10	16
6	1222496	Cesar Vallejo	Secundaria	Rural	Las Pifas	Chontali	32	31	26	26	26	32	31	26	26	26
7	1222975	16121 Fernando Belaunde Terry	Secundaria	Rural	Turure	Chontali	18	17	11	13	10	18	17	11	13	10
8	1223049	16110 Nuestra Señora De La Paz	Secundaria	Rural	Calabozo	Chontali	25	24	25	16	20	25	24	25	16	20
9	0263004	16083 Tahuantinsuyo	Secundaria	Rural	Colasay	Colasay	19	18	23	21	15	19	18	23	21	15
10	0537852	16093 Jose Galvez	Secundaria	Rural	Chunchuquillo	Colasay	57	56	57	51	41	57	56	57	51	41
11	0585307	16090 Jose Carlos Mariátegui	Secundaria	Rural	Cedro Del Pasto	Colasay	20	19	14	18	14	20	19	14	18	14
12	0641654	16092 Dos De Mayo 1866	Secundaria	Rural	Chunchuca	Colasay	18	17	20	24	14	18	17	20	24	14
13	0680686	16064 Alejandro Castro	Secundaria	Rural	San Lorenzo	Colasay	23	22	23	17	25	23	22	23	17	25
14	0749895	El Reynado	Secundaria	Rural	Colasay	Colasay	30	29	34	24	20	30	29	34	24	20
15	1222934	17646	Secundaria	Rural	Auyaca	Colasay	29	28	36	34	28	29	28	36	34	28
16	1331768	16104 Carlos German Belli	Secundaria	Rural	San Francisco	Colasay	16	15	12	9	9	16	15	12	9	9
17	1373885	17587 Augusto Vargas Alzamora	Secundaria	Rural	Nuevo Jerusalem	Colasay	9	8	13	9	8	9	8	13	9	8
18	1374008	Colegio 16563	Secundaria	Rural	Los Cedros	Colasay	28	27	30	31	26	28	27	30	31	26
19	1374263	16844 Simon Bolivar	Secundaria	Rural	Bolivar	Colasay	25	24	20	17	15	25	24	20	17	15
20	0262980	Alfonso Villanueva Píllitos	Secundaria	Urbana	Pucara	Pucara	81	80	64	70	61	81	80	64	70	61
21	0262998	Maria Immaculada - Fe Y Alegria 78	Secundaria	Urbana	Pucara	Pucara	75	74	68	91	56	75	74	68	91	56
22	1374255	16825	Secundaria	Rural	Tapusca	Pucara	14	13	14	13	19	14	13	14	13	19
23	0491969	San Martin De Tours	Secundaria	Rural	Pomahuaca	Pomahuaca	59	58	83	74	70	59	58	83	74	70
24	1114420	17406 San Ignacio De Loyola	Secundaria	Rural	Palo Blanco	Pomahuaca	24	23	25	31	17	24	23	25	31	17
25	1309400	16567	Secundaria	Rural	Yambolon	Pomahuaca	26	25	15	20	16	26	25	15	20	16
26	331727	16131	Secundaria	Rural	Mangayra	Pomahuaca	22	21	15	13	11	22	21	15	13	11
27	331735	17591	Secundaria	Rural	Virgen Del Carmen	Pomahuaca	8	7	16	12	9	8	7	16	12	9





GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CAJAMARCA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE JAÉN



"Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo"

28	1374123	16135	Secundaria	Rural	Tambillo	Pomahuaca	32	31	37	19	21	32	31	37	19	21
29	1376417	16127	Secundaria	Rural	Colaguay	Pomahuaca	11	10	16	12	11	11	10	16	12	11
30	1391846	17575	Secundaria	Rural	Sondor	Pomahuaca	16	15	19	16	13	16	15	19	16	13
31	1572353	17589	Secundaria	Rural	Tayas	Pomahuaca	22	21	13	18	13	22	21	13	18	13
32	1764430	16122	Secundaria	Rural	Pomahuaca	Pomahuaca	35	34	24	24	13	35	34	24	24	13
33	0520916	San Felipe Santiago	Secundaria	Rural	San Felipe	San Felipe	50	49	44	46	52	50	49	44	46	52
34	0680694	16151 Nuestra Señora Del Carmen	Secundaria	Rural	Piquiaca	San Felipe	37	36	32	31	33	37	36	32	31	33
35	1222561	San Juan Bautista	Secundaria	Rural	Huabal	San Felipe	23	22	20	15	18	23	22	20	15	18
36	1379965	Cped - 16152	Secundaria	Rural	Km. 81	San Felipe	29	28	34	31	22	29	28	34	31	22
37	1796986	16838	Secundaria	Rural	Tablon	San Felipe	15					15				
38	0537753	San Juan	Secundaria	Rural	Salique	Salique	43	42	40	38	52	43	42	40	38	52
39	0788208	16145 Señor De La Humildad	Secundaria	Rural	Catala	Salique	13	12	15	11	15	13	12	15	11	15
40	1115500	16772	Secundaria	Rural	Palambe	Salique	17	16	14	14	9	17	16	14	14	9
41	1202506	16148	Secundaria	Rural	Tallin	Salique	22	21	14	19	17	22	21	14	19	17
42	1222538	16146 Jose Carlos Mariategui	Secundaria	Rural	Chalamache	Salique	31	30	29	25	30	31	30	29	25	30
43	1223171	16142 Señor Cautivo	Secundaria	Rural	El Espino	Salique	15	14	14	14	11	15	14	14	14	11
44	1331750	16835 Mario Florian Diaz	Secundaria	Rural	Pashui	Salique	12	11	11	15	9	12	11	11	15	9
45	1374016	16143 Toribio Rodriguez De	Secundaria	Rural	Mazin	Salique	23	22	22	17	18	23	22	22	17	18
46	1374198	17614 Niño Jesus	Secundaria	Rural	La Union	Salique	15	14	14	17	14	15	14	14	17	14
47	1391820	16836 Virgen Maria	Secundaria	Rural	Saulaca	Salique	10	9	13	12	12	10	9	13	12	12
48	1449891	Tabacal	Secundaria	Rural	Tabacal	Salique	15	14	17	16	13	15	14	17	16	13
Total							1357	1295	1265	1219	1108	1357	1295	1265	1219	1108
Peso unitario (K/g)							0.24	0.23	0.23	0.25	0.23	0.25	0.23	0.25	0.25	0.25
Peso total (K/g)							325.7	297.9	291	304.8	254.8	339.3	297.9	316.3	304.8	277



3.48.



"Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo"

N° ord.	Cod. Modular	Institución Educativa	Nivel	Ámbito	Lugar	Distrito									
1	0597286	CEBA - ALFONSO VILLANUEVA PINILLOS	EBA - Avanzado	Urbana	Pucará	Pucará	Situaciones para construir y resolver Primer grado - Ciclo Inicial - Portafolio de evidencias - Matemática	0	0	0	0	0	0	0	0
2	1358589	CEBA - ALFONSO VILLANUEVA PINILLOS	EBA - Inicial e Intermedio	Urbana	Pucará	Pucará	Situaciones comunicativas Primer grado - Ciclo Inicial - Portafolio de evidencias - Comunicación	3	3	3	3	3	3	3	4
Total								3	3	3	3	3	3	3	4
Peso unitario (Kg)								0.39	0.47	0.43	0.47	0.32	0.72	0.72	0.72
Peso total (Kg)								1.17	1.41	1.29	1.41	0.96	2.16	2.16	2.88

N° or d.		3.49.
Cod. Modular		
IE		
Nivel		
Caracterización		
Forma EIB		
Lugar		
Distrito		
1°	Cuaderno de trabajo de comunicación Primaria - Castellano como L2	
2°		
3°		
4°		
5°		
6°		
III Ciclo 1° y 2°	Fichas de autoaprendizaje Chachas Primaria - Quechua (Inkawasi-KañAris)	
IV Ciclo 3°		
1°	Cuaderno de trabajo de Comunicación Primaria - Quechua (Inkawasi-KañAris)	
2°		
3°		
4°		
5°		
6°		
1°	Cuaderno de trabajo de Matemáticas Primaria - Quechua (Inkawasi-KañAris)	
2°		
3°		
4°		
1°	Cuaderno de trabajo de Comunicación de Secundaria - Quechua (Inkawasi-KañAris)	
2°		
Fichas de trabajo (lengua originaria como L2) de Comunicación del 1° de Primaria - Quechua (Inkawasi-KañAris)		
1°	Cuaderno de trabajo de Personal Social - CyT Primaria - Quechua (Inkawasi - Kañaris)	
2°		
3°		
4°		
5°		
6°		
Fichas de autoaprendizaje Wiñay - III Ciclo		

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Constancia de Registro Nacional de Transporte Terrestre de Mercancías <i>HABILITADO</i> con el RUC de la Empresa como postor.
	<p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Copia de constancia de Registro Nacional de Transporte Terrestre de Mercancías, (acreditar descargandola de la página web del MTC) <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u> (03 Unidades de Transporte por Cada ITEM / RUTA los Vehículos serán Diferentes)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dos (02) vehículos camioneta categoría N1. ✓ Un (01) vehículo camión categoría N2. <p>Los vehículos categoría N1 y N2 presentados en la propuesta, serán a partir del año 2012</p> <p><u>Nota:</u> En los Ítem Paquete es Por Cada Ruta o ITEM. <u>Siendo así:</u></p> <p>ITEM I:(PAQUETE) (RUTA 1, 2, 3):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Seis (06) vehículos camioneta categoría N1. ✓ Tres (03) vehículo camión categoría N2. <p>ITEM II: (RUTA 4)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dos (02) vehículos camioneta categoría N1. ✓ Un (01) vehículo camión categoría N2. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Copia del SOAT vigente para cada una de las unidades de transporte que prestarán el servicio, incluidas las unidades de contingencia, de corresponder. • Copia de la tarjeta de propiedad del vehículo propuesto para realizar el servicio. En el caso de ser alquilado, deberá adjuntar la copia simple del contrato de alquiler respectivo. • Certificado de inspección técnica vehicular de cada uno de los vehículos de transporte para el presente servicio /acreditado con copia simple) y vigente. Se aplica a vehículos mayores a 3 años de antigüedad. <div data-bbox="316 566 1417 689"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> </div>
	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente: 66,571.36 Soles para el Ítem I y 55,166.86 Soles por el Ítem II; por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de 16,642.84 Soles por el Ítem I y 13,791.72 Soles por el Ítem II; por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes TRANSPORTE DE MERCANCIAS EN GENERAL: Transporte terrestre de Mercancías y Materiales.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

	<p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">• <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i>• <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></div>
--	---

<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.</i>
--

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi=Precio i Om= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS³

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la

³ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la

presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁵.

⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁶		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

⁸ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

⁹ Ibidem.

¹⁰ Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO Nº 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

ANEXO Nº 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa¹⁵ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

¹⁵ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²¹
1										
2										
3										

¹⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

¹⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

¹⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

[[UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL JAEN]

[ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2023-UGEL JAEN]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²¹
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL Nº DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO Nº 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL Nº DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO Nº 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO Nº 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.