

ANEXO 01 - CUADRO DE ADMISIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 095-2024-AGH-CS-1

"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS SWITCHES CON TECNOLOGÍA POE PARA EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"

"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS SWITCHES CON TECNOLOGÍA POE PARA EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"													
DENOMINACIÓN DEL OBJETO DE CONTRATACIÓN	DATOS DEL POSTOR	RUC	UNIDAD DE MEDIDA	MONTOS DE OFERTA	ADMISIÓN							SITUACIÓN	
					DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR (ANEXO 01)	DOCUMENTO QUE ACRREDITA LA REPRESENTACIÓN QUE SUSCRIBE LA OFERTA	DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO CON EL ÍTEM B) DEL ART. 32º DEL REGLAMENTO (ANEXO 02)	DECLARACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONTENIDAS EN EL NUMERAL 3.4 DEL CAPÍTULO III DE LA PRESENTE SECCIÓN (ANEXO 03)	DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA (ANEXO 04)	PROCESA FORMAL DE CONSORCIO LEGALIZADAS (ANEXO 05)	PRECIO DE OFERTA EN SOLES (ANEXO 06)		
"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS SWITCHES CON TECNOLOGÍA POE PARA EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"	QUANTIC TECHNOLOGY S.A.C.	20604394342	BIEN	S/ 73,000.00	SI	SI	SI	SI	SI	SI	-	SI	ADMITIDO
	CLADIRECT PERU S.A.C.	2057793630	BIEN	S/ 163,888.49	SI	SI	SI	SI	NO CONSIDERA LA IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO	-	-	SI	NO ADMITIDO
	CLOUD IT PERU S.A.C.	20602891817	BIEN	S/ 71,980.00	SI	SI	SI	SI	SI	SI	-	SI	ADMITIDO
	MAFRA CONSULTORES S.A.C.	20604440703	BIEN	S/ 69,272.76	SI	SI	SI	SI	SI	SI	-	SI	ADMITIDO
	LG NET PERU SAC	20608790764	BIEN	S/ 149,988.00	SI	SI	SI	OFERTA LA ADQUISICIÓN DE PUNTO DE ACCESO INALÁMBRICO PARA EL CAMPUS DE LA UNIVERSIDAD HERMILIO VALDIZÁN - HUÁNUCO	NO CONSIDERA LA IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO	-	-	-	NO ADMITIDO

LIMA,

martes, 16 de abril de 2024

JOSÉ BARTOLOMÉ SUÁREZ SALVADOR
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

EDGAR PABLO ORE CARRASCO
PRESIDENTE TITULAR

VANESSA ÁVILA GOICOECHEA
PRIMER MIEMBRO TITULAR

ANEXO 02 - CUADRO DE EVALUACIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-AGN-CS-1
“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS SWITCHES CON TECNOLOGÍA POE PARA EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN”

FACTOR DE EVALUACION											
N°	POSTOR	ITEM	Descripción		$Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$		PUNTAJE PRECIO (Pi)	PUNTAJE	BONIFICACIÓN REMYPE	PUNTAJE TOTAL	Orden de Prelacion
1	QUANTIC TECHNOLOGY S.A.C.	1	"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS SWITCHES CON TECNOLOGÍA POE PARA EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"		Oi	Om	100	100 Puntos	5%	100 Puntos	
	S/ 78,000.00				S/ 69,272.76	88.81	4.44	93.25			
	S/ 71,980.00				S/ 69,272.76	96.24	0.00	96.24	2°		
2	MAFRA CONSULTORES S.A.C.				S/ 69,272.76	S/ 69,272.76	100.00	100.00	5.00	105.00	1°

LIMA,
miércoles, 17 de abril de 2024


LIMA,
JOSÉ BARTOLOMÉ SUÁREZ SALVADOR
SEGUNDO TITULAR


EDGAR PABLO ORE CARRASCO
PRESIDENTE TITULAR


VANESSA ÁVILA GOICOCHEA
PRIMER TITULAR

ANEXO 03 - REQUISITOS DE CALIFICACION		POSTORES	POSTORES
REQUISITOS DE CALIFICACION		MAFRA CONSULTORES S.A.C.	CLOUD IT PERU S.A.C.
<p>B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 150,000.00 (Ciento cincuenta mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acreditará una experiencia de S/ 37,500.00 (treinta y siete mil quinientos con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de Switches y/o Venta de Servidores y/o Venta de equipos de networking.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuyo cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, note de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considerará como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se calificará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p><u>Importante</u></p> <p>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</p>			
<p>C CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</p> <p>C.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Un (01) Supervisor del proyecto</p> <ul style="list-style-type: none"> Experiencia laboral mínima de tres (03) años en trabajos relacionados como supervisor de proyecto y/o gestor de proyecto y/o jefe de proyecto en tecnología de información y/o infraestructura de switches. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><u>Importante</u></p> <ul style="list-style-type: none"> El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se lo requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores. Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p>		SI CUMPLE	SI CUMPLE
<p>RESULTADO</p>		CALIFICADO	CALIFICADO
<p>JOSE BARTOLOME SUAREZ SALVADOR SEGUNDO MIEMBRO TITULAR</p>		<p>EDGAR PABLO ORCARRASCO PRESIDENTE TITULAR</p>	
		<p>VANESSA ÁVILA GOICOECHEA PRIMER MIEMBRO TITULAR</p>	