

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/04/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	Sub Gerencia de Obras y Supervisión						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "CONSTRUCCION DE LABORATORIO Y AMBIENTE DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PEDAGOGICA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y MOBILIARIO DE LABORATORIO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ESTATAL LAREDO DISTRITO DE LAREDO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD" CUI N° 2563555.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	2.563555						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	043-2024						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2563555				
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO N° 07-C				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 001498-2024-GRLL-GGR-GRI adjunto INFORME N°000636-GRLL-GGR-GRI-SGOS		Fecha de recepción	11/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	x		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.10

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item

Ajustes realizados al requerimiento

3.

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1

SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1

ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ITEM Nº	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA (MES)	CANTIDAD MESES	FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS								
					RAUL MILTHON AMAYO LOBATO		HERNANI MORALES KATHYANNA DEL ROCIO		VARGAS DEL CASTILLO MIRKO ANTONIO		RODRIGUEZ AMBROSIO CARLOS ESTUARDO		
					RUC:	10267064790	RUC:	10181359248	RUC:	10413840151	RUC:	10422823854	
					PRECIO UNITARIO S/.	PRECIO TOTAL S/.	PRECIO UNITARIO S/.	PRECIO TOTAL S/.	PRECIO UNITARIO S/.	PRECIO TOTAL S/.	PRECIO UNITARIO S/.	PRECIO TOTAL S/.	
UNICO	I	Gastos Supervisión											
	1.1	Gastos Fijos	Glb.	1	2,715.40	2,715.40	3,712.00	3,712.00	2,581.00	2,581.00	2,269.00	2,269.00	
	1.2	Gastos Variables.	Glb.	1	331,432.00	331,432.00	400,352.00	400,352.00	301,325.76	301,325.76	272,192.00	272,192.00	
		COSTO DIRECTO					334,147.40		404,064.00		303,906.76		274,461.00
		Utilidad	8.00%			26,731.79	8.00%	32,325.12	8.00%	24,312.54	8.00%	21,956.88	
		SUB-TOTAL				360,879.19		436,389.12		328,219.30		296,417.88	
		IGV	18.00%			64,958.25	18.00%	78,550.04	18.00%	59,079.47	18.00%	53,355.22	
		TOTAL SUPERVISIÓN				425,837.44		514,939.16		387,298.77		349,773.10	
	I	Liquidacion de Obra											
	1	Análisis de Gastos Liquidación	Glb.	1	5,075.00	5,075.00	7,135.00	7,135.00	6,120.00	6,120.00	5,300.00	5,300.00	
		COSTO DIRECTO					5,075.00		7,135.00		6,120.00		5,300.00
		Utilidad	8.00%			406.00	8.00%	570.80	8.00%	489.60	8.00%	424.00	
		SUB-TOTAL				5,481.00		7,705.80		6,609.60		5,724.00	
		IGV	18.00%			986.58	18.00%	1,387.04	18.00%	1,189.73	18.00%	1,030.32	
		TOTAL GASTOS LIQUIDACIÓN				6,467.58		9,092.84		7,799.33		6,754.32	
	TOTAL SUPERVISIÓN + LIQUIDACIÓN					432,305.02		524,032.00		395,098.10		356,527.42	

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

"CONSTRUCCION DE LABORATORIO Y AMBIENTE DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PEDAGOGICA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y MOBILIARIO DE LABORATORIO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO ESTATAL LAREDO DISTRITO DE LAREDO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD" CUI:2563555

VALOR REFERENCIAL DE EJECUCION DE OBRA: S/.

PORCENTAJE DE INCIDENCIA

Item	Descripción	Und.	Cantidad	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	Gastos Fijos				
1	Análisis de Gastos Fijos.	Glb.	1.00	2,581.00	2,581.00
II	Gastos Variables				
1	Análisis de Gastos Variables.	Glb.	1.00	275,109.76	275,109.76
COSTO DIRECTO					277,690.76
Utilidad 8%					22,215.26
SUB TOTAL					299,906.02
IGV 18%					53,983.08
Total de Gastos de Supervisión S/.					353,889.10

SON: TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE Y 10/100 SOLES

Item	Descripción	Und.	Cantidad	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	Liquidacion de Obra				
1	Análisis de Gastos Liquidacion	Glb.	1.00	5,120.00	5,120.00
COSTO DIRECTO					5,120.00
Utilidad 8%					409.60
SUB TOTAL					5,529.60
IGV 18%					995.33
Total de Gastos de Supervisión S/.					6,524.93

SON: SEIS MIL QUINIENTOS VEINTICUATRO Y 93/100 SOLES

MONTO TOTAL DE SUPERVISION

360,414.03

2/5

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

ANÁLISIS DE GASTOS FIJOS						
"CONSTRUCCION DE LABORATORIO Y AMBIENTE DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PEDAGOGICA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y MOBILIARIO DE LABORATORIO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ESTATAL LAREDO DISTRITO DE LAREDO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD" CUI:2563555						
Análisis de Gastos de Supervisión FIJOS						
Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Cantidad o Mes	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	Materiales de Oficinas					456.00
1.1	Archivadores.	Und	2.00	8.00	5.00	80.00
1.2	Papel bond A4.	Millar	1.00	8.00	27.00	216.00
1.3	Folder manila.	Docena	1.00	8.00	10.00	80.00
1.4	Sobre manila.	Docena	1.00	8.00	10.00	80.00
II	Equipo de Protección Personal - Recursos Humanos					2,125.00
2.1	Cascos de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Unds.	5.00	1.00	25.00	125.00
2.2	Botines de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Par.	5.00	1.00	250.00	1,250.00
2.3	Chalecos de identificación (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Unds.	5.00	1.00	45.00	225.00
2.4	Pantalón (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Unds.	5.00	1.00	45.00	225.00
2.5	Camisa manga larga (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Unds.	5.00	1.00	45.00	225.00
2.6	Lentes de protección (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Unds.	5.00	1.00	15.00	75.00
Total de gastos generales fijos S/						2,581.00
ANÁLISIS DE GASTO DE LIQUIDACION						
III	Liquidación de Obra					5,120.00
3.1	Ing. Jefe de Supervisión.	Mes	1.00	0.50	10,000.00	5,000.00
3.2	Copias de Planos - Tamaño de Papel Referencial A1.	Und	1.00	15.00	8.00	120.00
Total de Gasto de Liquidacion S/.						5,120.00

ANÁLISIS DE GASTOS VARIABLES						
"CONSTRUCCION DE LABORATORIO Y AMBIENTE DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PEDAGOGICA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y MOBILIARIO DE LABORATORIO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ESTATAL LAREDO DISTRITO DE LAREDO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD" CUI:2563555						
Análisis de Gastos de Supervisión VARIABLES						
Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Incidencia de Participación	Tiempo	Valor Total S/.
I	Recursos Humanos (Inc. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de pensión y salud)					255,000.00
1.1	Técnicos					
1.1.1	Jefe de Supervisión.	Mes	1.00	1.00	8.00	10,000.00
1.1.2	Especialista en Seguridad.	Mes	1.00	1.00	8.00	6,000.00
1.1.3	Especialista en Estructuras.	Mes	1.00	1.00	6.00	7,000.00
1.1.4	Especialista en Arquitectura.	Mes	1.00	1.00	5.00	6,000.00
1.1.5	Especialista en Instalaciones Eléctricas.	Mes	1.00	1.00	5.00	7,000.00
1.2	Administrativos					
1.2.1	Secretaría.	Mes	1.00	1.00	8.00	2,500.00
II	Alquileres					12,280.00
2.1	Oficina de Supervisión					
2.1.1	Oficina (área mínima 48 m ² - Dimensiones recomendadas 6.00m x 8.00m).	Mes	1.00	1.00	8.00	500.00
2.2	Mobiliario					
2.2.1	Mesa de Trabajo (Dimensiones mínimas 2.50 m x 1.20 m).	Mes	1.00	1.00	8.00	40.00
2.2.2	Escritorio (Dimensiones mínimas 1.20 m x 0.90 m).	Mes	2.00	1.00	8.00	20.00
2.2.3	Silla plásticas.	Mes	7.00	1.00	8.00	5.00
2.2.4	Estante porta archivadores.	Mes	1.00	1.00	8.00	20.00
2.3	Equipos de Computo					
2.3.1	Laptop (Mínimo Pantalla 15.6", Core i7).	Mes	3.00	1.00	8.00	250.00
2.3.2	Impresora multifuncional (Impresión, Escaneo y Fotocopia).	Mes	1.00	1.00	8.00	150.00
III	Servicios					5,200.00
3.1	Energía eléctrica.	Mes	1.00	1.00	8.00	100.00
3.2	Agua y desague.	Mes	1.00	1.00	8.00	50.00
3.3	Comunicaciones (Teléfono e Internet).	Mes	1.00	1.00	8.00	200.00
3.4	Dron	Mes	1.00	1.00	8.00	300.00
IV	Gastos de Plan Covid					2,629.76
4.1	Medidas para la Prevención y Control de Covid-19.	Mes	1.00	1.00	8.00	328.72
Total de Gastos Generales Variables S/.						275,109.76

GASTOS MENSUAL DE IMPLEMENTACION DE PLAN COVID-19						
"CONSTRUCCION DE LABORATORIO Y AMBIENTE DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PEDAGOGICA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y MOBILIARIO DE LABORATORIO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ESTATAL LAREDO DISTRITO DE LAREDO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD" CUI:2563555						
Medidas para la Prevención y Control de Covid-19						
Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.	
I	LINEAMIENTO 06: MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL				328.72	
1.1	PERSONAL TECNICO					
1.1.1	Mascarilla Quirúrgicas (Caja de 50 und) (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y administrativos).	Cja	12.00	13.00	156.00	
1.1.2	Paños multiusos (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y administrativos).	pqt	4.00	12.00	48.00	
1.1.3	Papel para secado de manos (rollo 200 mts) (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y administrativos).	und	4.00	5.00	20.00	
1.1.4	Alcohol 96° x 1000cc (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y administrativos).	Und	4.00	10.93	43.72	
1.1.5	Alcohol en Gel x 01 Litro con válvula chupón (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y administrativos).	Und	4.00	15.25	61.00	
Gasto Mensual de Implementación de Plan COVID-19 S/.						328.72

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/360,414.03 (TRESCIENTOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS CATORCE CON 03/100 SOLES).				

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

"CONSTRUCCION DE LABORATORIO Y AMBIENTE DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PEDAGOGICA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y MOBILIARIO DE LABORATORIO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ESTATAL LAREDO DISTRITO DE LAREDO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD"
 CUI:2563555

VALOR REFERENCIAL DE EJECUCION DE OBRA: S/.					PORCENTAJE DE INCIDENCIA
Item	Descripción	Und.	Cantidad	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	Gastos Fijos				
1	Análisis de Gastos Fijos.	Glb.	1.00	2,581.00	2,581.00
II	Gastos Variables				
1	Análisis de Gastos Variables.	Glb.	1.00	275,109.76	275,109.76
COSTO DIRECTO					277,690.76
Utilidad 8%					22,215.26
SUB TOTAL					299,906.02
IGV 18%					53,983.08
Total de Gastos de Supervisión S/.					353,889.10

SON: TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE Y 10/100 SOLES

Item	Descripción	Und.	Cantidad	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	Liquidación de Obra				
1	Análisis de Gastos Liquidacion	Glb.	1.00	5,120.00	5,120.00
COSTO DIRECTO					5,120.00
Utilidad 8%					409.60
SUB TOTAL					5,529.60
IGV 18%					995.33
Total de Gastos de Supervisión S/.					6,524.93

SON: SEIS MIL QUINIENTOS VEINTICUATRO Y 93/100 SOLES

MONTO TOTAL DE SUPERVISION | 360.414.03 |

ANALISIS DE GASTOS FIJOS

"CONSTRUCCION DE LABORATORIO Y AMBIENTE DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PEDAGOGICA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y MOBILIARIO DE LABORATORIO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ESTATAL LAREDO DISTRITO DE LAREDO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD" CUI:2563555

Análisis de Gastos de Supervisión FIJOS						
Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Cantidad o Mes	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	Materiales de Oficinas					458.00
1.1	Archivadores.	Und.	2.00	8.00	5.00	80.00
1.2	Papel bond A4.	Millar	1.00	8.00	27.00	216.00
1.3	Folder manila.	Docena	1.00	8.00	10.00	80.00
1.4	Sobre manila.	Docena	1.00	8.00	10.00	80.00
II	Equipo de Protección Personal - Recursos Humanos					2,125.00
2.1	Cascos de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Unds.	5.00	1.00	25.00	125.00
2.2	Botines de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Par.	5.00	1.00	250.00	1,250.00
2.3	Chalecos de identificación (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Unds.	5.00	1.00	45.00	225.00
2.4	Pantalón (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Unds.	5.00	1.00	45.00	225.00
2.5	Camisa manga larga (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Unds.	5.00	1.00	45.00	225.00
2.6	Lentes de protección (Para Jefe de Supervisión y Especialistas).	Unds.	5.00	1.00	15.00	75.00
Total de gastos generales fijos S/						2,581.00

ANALISIS DE GASTO DE LIQUIDACION

III	Liquidación de Obra					5,120.00
3.1	Ing. Jefe de Supervisión.	Mes	1.00	0.50	10,000.00	5,000.00
3.2	Copias de Planos - Tamaño de Papel Referencial A1.	Und	1.00	15.00	8.00	120.00
Total de Gasto de Liquidacion S/.						5,120.00

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ANÁLISIS DE GASTOS VARIABLES

"CONSTRUCCION DE LABORATORIO Y AMBIENTE DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PEDAGOGICA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y MOBILIARIO DE LABORATORIO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ESTATAL LAREDO DISTRITO DE LAREDO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD" CUI:2563555							
Análisis de Gastos de Supervisión							
VARIABLES							
Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Incidencia de Participación	Tiempo	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	Recursos Humanos (Inc. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de pensión y salud)						255,000.00
1.1	Técnicos						
1.1.1	Jefe de Supervisión.	Mes	1.00	1.00	8.00	10,000.00	80,000.00
1.1.2	Especialista en Seguridad.	Mes	1.00	1.00	8.00	6,000.00	48,000.00
1.1.3	Especialista en Estructuras.	Mes	1.00	1.00	6.00	7,000.00	42,000.00
1.1.4	Especialista en Arquitectura.	Mes	1.00	1.00	5.00	6,000.00	30,000.00
1.1.5	Especialista en Instalaciones Eléctricas.	Mes	1.00	1.00	5.00	7,000.00	35,000.00
1.2	Administrativos						
1.2.1	Secretaría.	Mes	1.00	1.00	8.00	2,500.00	20,000.00
II	Alquileres						12,280.00
2.1	Oficina de Supervisión						
2.1.1	Oficina (área mínima 48 m ² - Dimensiones recomendadas 6.00m x 8.00m).	Mes	1.00	1.00	8.00	500.00	4,000.00
2.2	Mobiliario						
2.2.1	Mesa de Trabajo (Dimensiones mínimas 2.50 m x 1.20 m).	Mes	1.00	1.00	8.00	40.00	320.00
2.2.2	Escritorio (Dimensiones mínimas 1.20 m x 0.90 m).	Mes	2.00	1.00	8.00	20.00	320.00
2.2.3	Silla plásticas.	Mes	7.00	1.00	8.00	5.00	280.00
2.2.4	Estante porta archivadores.	Mes	1.00	1.00	8.00	20.00	160.00
2.3	Equipos de Computo						
2.3.1	Laptop (Mínimo Pantalla 15.6", Core i7).	Mes	3.00	1.00	8.00	250.00	6,000.00
2.3.2	Impresora multifuncional (Impresión, Escaneo y Fotocopia).	Mes	1.00	1.00	8.00	150.00	1,200.00
III	Servicios						5,200.00
3.1	Energía eléctrica.	Mes	1.00	1.00	8.00	100.00	800.00
3.2	Agua y desagüe.	Mes	1.00	1.00	8.00	50.00	400.00
3.3	Comunicaciones (Telefonía e Internet).	Mes	1.00	1.00	8.00	200.00	1,600.00
3.4	Dron	Mes	1.00	1.00	8.00	300.00	2,400.00
IV	Gastos de Plan Covid						2,629.76
4.1	Medidas para la Prevención y Control de Covid-19.	Mes	1.00	1.00	8.00	328.72	2,629.76
Total de Gastos Generales Variables S/.							275,109.76

GASTOS MENSUAL DE IMPLEMENTACION DE PLAN COVID-19

"CONSTRUCCION DE LABORATORIO Y AMBIENTE DE GESTION ADMINISTRATIVA Y PEDAGOGICA; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y MOBILIARIO DE LABORATORIO; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ESTATAL LAREDO DISTRITO DE LAREDO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD" CUI:2563555					
Medidas para la Prevención y Control de Covid-19					
Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	LINEAMIENTO 06: MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL				328.72
1.1	PERSONAL TECNICO				
1.1.1	Mascarillas Quirúrgicas (Caja de 50 und) (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y administrativos).	Cja	12.00	13.00	156.00
1.1.2	Paños multifusos (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y administrativos).	pqt	4.00	12.00	48.00
1.1.3	Papel para secado de manos (rollo 200 mts) (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y administrativos).	und	4.00	5.00	20.00
1.1.4	Alcohol 96° x 1000oz (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y administrativos).	Und	4.00	10.93	43.72
1.1.5	Alcohol en Gel x 01 Litro con válvula chupón (Para Jefe de Supervisión, Especialistas y administrativos).	Und	4.00	15.25	61.00
Gasto Mensual de Implementación de Plan COVID-19 S/.					328.72

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/04/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.