



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |   |  |  |  |                                      |   |  |
|--|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                    |   |  |  |  |                                      |   |  |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 20/06/2023   |  |  |                                      |   |  |
| 1.2  | AREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE FORMULACION Y EJECUCION DE PROYECTOS   |  |  |                                      |   |  |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DE PREINVERSION DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL EMP. 18A TRAMO SUPTE SAN JORGE - HUASCAR - RIO NEGRO - BOLAINA - SAN GREGORIO LA PLAYA - MARONA - CARGATAMBO - SANTA ROSA DE SHAPAJILLA EN LOS DISTRITOS DE RUPA -RUPA, LUYANDO DE LA PROVINCIA DE LEONCIO PRADO DEL DEPARTAMENTO DE HUANUCO" |  |  |                                      |   |  |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |  |  |  |                                      |   |  |
| 1.5  | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 27   |  |  |                                      |   |  |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   |  |  |                                      |   |  |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad  |  |  |                                      |   |  |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b> |   |  |  |  |                                      |   |  |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | Informe N° 507-2023-GIDL-SGFEP-MPLP                              |  | Fecha de recepción                   | 18/04/2023  |  |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |
|  |   | Fecha de la tercera versión  |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |  | NO   |                                      | <b>X</b>  |  |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |  |  |                                      |   |  |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |  | NO   |                                      | <b>X</b>  |  |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |  | NO   |                                      | <b>X</b>  |  |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización  |  |  |                                      | Fecha de aprobación   |  |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   |  | NO   |                                      | <b>X</b>  |  |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia   |  |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |  |                                      |   |  |
| 2.8  | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |  |  |  |                                      |   |  |
|  | Nº Item   | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |
|  | <b>NINGUNA OBSERVACION</b>  |  |  |  |                                      |   |  |
| 2.9  | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                                     |  |  |  |                                      |   |  |
|  | Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |



| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>   |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
|---|---|--|--|---------|---|-------|---------------------|--|--|
| NINGUNA OBSERVACION   |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| 2.10  | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b> |  |  |         |   |       |                     |  |  |
|   | N° Item   | Ajustes realizados al requerimiento              |  |         |   |       |                     |  |  |
|   |   | NINGUNA  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>  |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>   |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>   |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>  |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
|   | N° Item   | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>  |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
|   | N° Item   | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>  |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
|   | MONEDA  | Nuevos Soles                                     |  | Dólares |   | Otro: | Señalar otra moneda |  |  |
|   | MONTO   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.  |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>   |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |   | 23/05/2023                                       |  |         | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |       | 25/05/2023          |  |  |
| <b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   |   |  |  | SI      | X   | NO    |                     |  |  |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>  |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>  |   |  |  | SI      | NO  | X     |                     |  |  |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>   |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>  |   |  |  | SI      | NO  | X     |                     |  |  |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>  |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>  |   |  |  | SI      | NO  | X     |                     |  |  |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>  |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>5.</b>   |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
|  <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO</b><br><b>TINGO MARIA</b><br><br><b>Lic. Adm. Juan Carlos Guerrero Ochoa</b><br><b>SUB GERENTE DE T...</b> |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>  |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.   |   |  |  |         |   |       |                     |  |  |