



Municipalidad
Distrital de Comas

Sub Gerencia de
Maestranza

27 ABR. 2023

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

INFORME N° 890-2023-OA-OGA/MDC



PARA : ABOG. GUILLERMO NAPOLEON NUE OLAZABAL
DE : OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION
ASUNTO : SR. OLIVER HUAMANYAURI HERENCIA
OFICINA DE ABASTECIMIENTO
REFERENCIA : REQUERIMIENTO DE LUBRICANTES DE LA FLOTA VEHICULAR DE LA MUNICIPALIDAD DE
COMAS
FECHA : INFORME N° 100-2023-JJChB-OA-OGA/MDC
COMAS, 25 DE ABRIL DEL 2023

Mediante el presente me dirijo a usted para solicitar la adquisición de lubricantes para cumplir la programación Anual de mantenimiento preventivo de la flota vehicular de la Municipalidad Distrital de Comas, dichos lubricantes servirán para realizar el mantenimiento preventivo adecuado del motor y sistema hidráulico, de tal manera prevenir desperfectos a causa del no mantenimiento. Asimismo, los otros lubricantes como grasa para chasis y rodamiento servirán para tener engrasado los puntos de engrase de las piezas que se encuentran en constante fricción, con la finalidad de mantener y preservar la vida útil de estos componentes y otros sistemas dentro del vehículo, manteniendo las unidades en estado operativo.

Para lo solicitado se ha tenido en cuenta las necesidades del día a día de todas las unidades vehiculares a cargo de cada unidad orgánica como el líquido de freno, el refrigerante, el agua acidulada la cuales se consolidan en un cuadro que totaliza las cantidades requeridas y que se han de utilizar en cada Mantenimiento Mensual y se empezara a cubrirse ni bien sea atendido. Esta dotación de aceites y suministros cubrirá los meses de mayo y junio del 2023.

Se adjunta la relación de aceites y lubricantes

Lo que comunico para su conocimiento y fines.
Atentamente,


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS
OFICINA DE ABASTECIMIENTO
OLIVER HUAMANYAURI HERENCIA
SUBGERENTE

INFORME N° 100-2023-JJCh-OA-OGA/MDC

PARA : SR. OLIVER HUAMANYAURI HERENCIA
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

DE : JOSE JAMES CHUQUIMANGO BUSTAMANTE
JEFE DE MAESTRANZA (e)

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE LUBRICANTES DE LA FLOTA VEHICULAR DE LA MUNICIPALIDAD DE COMAS

FECHA : COMAS, 25 DE ABRIL DEL 2023


Mediante el presente me dirijo a usted para solicitar la adquisición de lubricantes para cumplir la programación Anual de mantenimiento preventivo de la flota vehicular de la Municipalidad Distrital de Comas, dichos lubricantes servirán para realizar el mantenimiento preventivo adecuado del motor y sistema hidráulico, de tal manera prevenir desperfectos a causa del no mantenimiento. Asimismo, los otros lubricantes como grasa para chasis y rodamiento servirán para tener engrasado los puntos de engrase de las piezas que se encuentran en constante fricción, con la finalidad de mantener y preservar la vida útil de estos componentes y otros sistemas dentro del vehículo, manteniendo las unidades en estado operativo.

Para lo solicitado se ha tenido en cuenta las necesidades del día a día de todas las unidades vehiculares a cargo de cada unidad orgánica como el líquido de freno, el refrigerante, el agua acidulada la cuales se consolidan en un cuadro que totaliza las cantidades requeridas y que se han de utilizar en cada Mantenimiento Mensual y se empezara a cubrirse ni bien sea atendido. Esta dotación de aceites y suministros cubrirá los meses de mayo y junio del 2023.

Se adjunta la relación de aceites y lubricantes.

ITEM	DENOMINACIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ACEITE DE MOTOR DIESEL 15W-40 (sintético)	BALDE	30
2	ACEITE DE MOTOR DIESEL 25W-60 (alto kilometraje)	CILINDRO	3
3	ACEITE DE MOTOR GASOLINERO 25W-60 (alto kilometraje)	CILINDRO	2
4	ACEITE DE MOTOR 20W-50 4T (motocicletas)	FRASCO (1/4 de galón)	15
5	ACEITE DE MOTOR 10W-30 (sintético)	GALÓN	1
6	ACEITE HIDRAULICO HM-68	CILINDRO	3
7	ACEITE HIDRAULICO TO-4 SAE 10	BALDE	2
8	ACEITE DE TRANSMISIÓN TO-4 SAE 30	BALDE	2
9	ACEITE DE TRANSMISIÓN TO-4 SAE 50	BALDE	2
10	GRASA PARA RODAMIENTO	BALDE	2
11	LÍQUIDO DE FRENO	BALDE	5
12	REFRIGERANTE AL 50%	CILINDRO	6
13	ADITIVO PARA ACEITE DIESEL	LATA (443 ml)	16
14	ADITIVO PARA ACEITE GASOLINERO	LATA (443 ml)	2
15	AGUA ACIDULADAPARA BATERIA	BALDE	2

Lo que comunico para su conocimiento y fines.
Atentamente,



José James Chuquimango Bustamante
Jefe de Maestranza

LINEAMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN GENERAL POR MONTOS MENORES O IGUALES A OCHO (8) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS

FORMATO N° 01

REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS

BIENES	X
SERVICIOS	

N° DE REQUERIMIENTO	101		
FECHA:	25	04	2023

1. ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA SOLICITANTE

ODICINA DE ABASTECIMIENTO

2. JUSTIFICACION

Se requiere de la Adquisición de lubricantes para realizar el mantenimiento preventivo del motor y sistema hidráulico de tal manera prevenir desperfectos a causa del no mantenimiento.

SE ADJUNTA:

ESPECIFICACIONES
TÉCNICAS DEL BIEN

X

TERMINOS DE REFERENCIA
DEL SERVICIO

ACTIVIDAD DEL POI

AOI30125900086

3. DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD DEL POI O LA META P.I

Programación y ejecución del Mantenimiento Preventivo a las unidades vehiculares de la municipalidad de Comas

4. CARACTERISTICAS DEL BIEN O SERVICIO

ITEM	DENOMINACIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ACEITE DE MOTOR DIESEL 15W-40 (sintético)	BALDE	30
2	ACEITE DE MOTOR DIESEL 25W-60 (alto kilometraje)	CILINDRO	3
3	ACEITE DE MOTOR GASOLINERO 25W-60 (alto kilometraje)	CILINDRO	2
4	ACEITE DE MOTOR 20W-50 4T (motocicletas)	FRASCO (1/4 de galón)	15
5	ACEITE DE MOTOR 10W-30 (sintético)	GALÓN	1
6	ACEITE HIDRAULICO HM-68	CILINDRO	3
7	ACEITE HIDRAULICO TO-4 SAE 10	BALDE	2
8	ACEITE DE TRANSMISIÓN TO-4 SAE 30	BALDE	2
9	ACEITE DE TRANSMISIÓN TO-4 SAE 50	BALDE	2
10	GRASA PARA RODAMIENTO	BALDE	2
11	LÍQUIDO DE FRENO	BALDE	5
12	REFRIGERANTE AL 50%	CILINDRO	6
13	ADITIVO PARA ACEITE DIESEL	LATA (443 ml)	16
14	ADITIVO PARA ACEITE GASOLINERO	LATA (443 ml)	2
15	AGUA ACIDULADAPARA BATERIA	BALDE	2

LINEAMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN GENERAL POR MONTOS MENORES O IGUALES A OCHO (8) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS

FORMATO N° 03

ESPECIFICACIONES TECNICAS

UNIDAD ORGANICA	OFICINA DE ABASTECIMIENTO
ACTIVIDAD	AOI30125900086
FINALIDAD PUBLICA	Mantener la flota vehicular operativa para brindar servicio a la comunidad
OBJETO DE LA ADQUISICION	Cubrir la necesidad que tiene la flota vehicular
DESCRIPCION Y CARACTERISTICA TECNICAS DE LOS BIENES SOLICITADOS	Deben cumplir las características detalladas en el numeral N° 4 de los Términos de referencia, además, se aceptan códigos equivalentes y de calidad de importación que garanticen la calidad del bien y aseguren el buen funcionamiento de las unidades vehiculares. Periodo de garantía: -
REQUISITOS QUE DEBE CUMPLIR EL PROVEEDOR	<ul style="list-style-type: none"> - Contar con RNP vigente capítulo de Bienes (de corresponder). - Contar con RUC habilitado y habido - Contar con Código de cuenta interbancaria asociada al RUC
LUGAR DE ENTREGA	Los bienes deben de ser entregados en el almacén central de la Municipalidad de Comas, sito en Plaza de Armas de Comas, Arequipa 15328
PLAZO DE ENTREGA	(5) Días calendario a partir de la notificación de la Orden de Compra al proveedor
CONFORMIDAD DE LA ENTREGA	La recepción de los bienes será efectuada por el encargado de almacén, previa verificación del área usuaria, quien corroborará el cumplimiento de las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas y otorgará la conformidad. Dentro DEL PLAZO ESTABLECIDO EN EL Art. 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
CONDICIONES Y FORMA DE PAGO	Pago único, luego de la entrega y conformidad de la recepción por parte almacén Central y el área usuaria
PENALIDADES	<p>Conforme lo dispone el Art.161° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado del Proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad aplicara una penalidad por mora por cada día de atraso hasta por un monto máximo al 10% del monto del contrato. La penalidad se aplicará automáticamente incluido los pagos parciales de ser el caso y se calcula de acuerdo a la siguiente formula.</p> <p>Penalidad diaria = <u>0.10 monto</u> F x plazo en días</p> <p>Donde F tiene los siguientes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.40 - Para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25 <p>Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, Al contrato o Item que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.</p>



RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS	<p>El proveedor es responsable por la calidad del bien ofrecido y por los vicios ocultos de la prestación ofrecida por un plazo de Año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.</p> <p>La conformidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.</p> <p>Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a conciliación y/o arbitraje. En dicho caso el plazo de caducidad se computa a partir de la conformidad otorgada por la Entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista previsto en el contrato.</p>
NORMAS APLICABLES	NO APLICA
CONFIDENCIALIDAD	<p>A la recepción de la Orden de Servicio, EL CONTRATISTA queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre la información fruto de la evaluación o cualquier otro aspecto relacionado con LA ENTIDAD, no pudiendo difundir, aplicar ni comunicar a terceros información a la que haya tenido acceso durante la ejecución del mismo, no pudiendo copiar o utilizar esta información con fin distinto a su objeto, ni tampoco ceder a otros, ni siquiera a efectos de conservación.</p> <p>Esta obligación se mantendrá incluso después del término del contrato de servicio.</p> <p>EL CONTRATISTA deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por LA ENTIDAD, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio</p>
SERVICIOS CONEXOS (OPCIONAL)	<p>Servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total del bien.</p> <p>Aplicable principalmente para el requerimiento de equipos.</p>
INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA	<p>Indicar si el proveedor deberá llevar a cabo servicios de preinstalación; y señalar las pruebas que se llevaran a cabo y condiciones de aceptación del equipo si fuera el caso, una vez que se encuentra instalado o funcionando en el lugar solicitado. Indicar, además, que se deberá proveer para llevar a cabo las pruebas que sean necesarias.</p> <p>- El proveedor deberá realizar la instalación del kit de embrague en el vehículo, realizando las pruebas respectivas de funcionamiento en campo de esta manera cubrir la garantía del bien.</p>
CAPACITACION	<p>Indicar las condiciones específicas de capacitación para el uso del equipo solicitado, como lugar, número de personas a capacitar, tiempo de capacitación, alcance de capacitación o algún otro que considere necesario al respecto.</p> <p>NO APLICA PARA ESTE CASO</p>
SERVICIO DE MANTENIMIENTO	<p>Señalar las condiciones para aplicar el mantenimiento de los bienes y los periodos de atención</p> <p>NO APLICA PARA ESTE CASO</p>

