

| FORMATO   |   |   |  |                                  |                             |   |
|---|---|---|--|----------------------------------|-----------------------------|---|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS - (BIENES)             |   |   |  |                                  |                             |   |
| ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 169-2023-MDP/OEC PRIMERA CONVOCATORIA        |   |   |  |                                  |                             |   |
| 1. DATOS GENERALES  |   |   |  |                                  |                             |   |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 19 10 2023  |   |  |                                  |                             |   |
| 1.2 AREA USUARIA  | ADQUISICION DE DRON PARA EL PROYECTO: ADQUISICION DE EQUIPOS COMPLEMENTARIOS Y MOBILIARIO DE OFICINA; EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO |   |  |                                  |                             |   |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICION DE DRON PARA EL PROYECTO: ADQUISICION DE EQUIPOS COMPLEMENTARIOS Y MOBILIARIO DE OFICINA; EN EL(LA) MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO |   |  |                                  |                             |   |
| 1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 346   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN |  |                                  | -                           |   |
| 1.5 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código:   |   | 2573257  |                                  |                             |   |
|   | Documento que declaró la viabilidad:  |   | -  |                                  |                             |   |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                                     |   |   |  |                                  |                             |   |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO  |   |  | FECHA DE RECEPCION               |                             |   |
|   | 2548  |   |  | 1 09 2023                        |                             |   |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio  |                                  | Con motivo de observaciones |   |
|   | Fecha de la tercera versión   | -   | De oficio  | -                                | Con motivo de observaciones | - |
|   | Fecha de la cuarta versión  | -   | De oficio  | -                                | Con motivo de observaciones | - |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | <input checked="" type="radio"/>              | NO   | <input type="radio"/>            |                             |   |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   | <p>Teniendo en cuenta las indagaciones de mercado, y lo dispuesto por el Artículo 37 del RLCE, señala que 37.1 La Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando el objeto de la contratación, en varios bienes, servicios en general o consultorías distintos pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.</p> <p>Es por ello que la Entidad tiene la potestad de determinar si la adquisición o contratación de los diversos bienes o servicios que requiere se realizara de forma independiente o en forma conjunta; determinando que para el presente procedimiento de selección se convoque por paquete, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas y de esta manera generará una mejor oferta económica que beneficiará a la Entidad en el precio final; además en las indagaciones de mercado se ha verificado la existencia de pluralidad de proveedores que se encuentran en condiciones de ofertar la totalidad de los bienes y servicios requeridos por el área usuaria.</p> |                                  |                             |   |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | <input checked="" type="radio"/>              | NO   | <input type="radio"/>            |                             |   |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | <input type="radio"/>                         | NO   | <input checked="" type="radio"/> |                             |   |
|   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  | Fecha de aprobación              | -                           |   |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  | <input type="radio"/>                         | NO   | <input checked="" type="radio"/> |                             |   |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  | Fecha de inicio de vigencia      |                             |   |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                  |                             |   |

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS - (BIENES)

## ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 169-2023-MDP/OEC PRIMERA CONVOCATORIA

## 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO.

| N° Item                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---------------------------------|---|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
|   |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |

## 2.9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA

| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

## 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO.

| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento. |
|---------|--------------------------------------|
|         |                                      |
|         |                                      |
|         |                                      |

## 3.0 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

|   |  |            |  |    |                                  |
|---|--|------------|--|----|----------------------------------|
| 3,1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  | 11 10 2023 | FECHA DE FIN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |    | 16 10 2023                       |
| 3,2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI         | <input checked="" type="radio"/>               | NO | <input type="radio"/>            |
|   | SI   |            |  |    |                                  |
| 3,3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI         | <input checked="" type="radio"/>               | NO | <input type="radio"/>            |
|   | SI   |            |  |    |                                  |
| 32.3. La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores. |  |            |  |    |                                  |
| 5.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI         | <input type="radio"/>                          | NO | <input checked="" type="radio"/> |
|   | Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.   |            |  |    |                                  |
| 3,4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI         | <input type="radio"/>                          | NO | <input checked="" type="radio"/> |
|   | Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información. |            |  |    |                                  |
| 3,5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  | SI         | <input type="radio"/>                          | NO | <input checked="" type="radio"/> |
|   | Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.        |            |  |    |                                  |

3.6

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI  
LA CONVENCION, CUSCO

Lic. Adm. Edgar Vega Neira

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ODS SAN RAMÓN ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES