

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	03/10/2023
<b>1.2 ÁREA USUARIA</b>	DIRECCION DE COMPETITIVIDAD AGRARIA
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	ADQUISICIÓN DE AGREGADOS PARA LA OBRA "CONSTRUCCIÓN DEL CERCO PERIMÉTRICO EN EL (LA) DE LA ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA CALLQUI, DEL DISTRITO DE ASCENCION, PROVINCIA DE HUANCVELICA,DEPARTAMENTO DE HUANCVELICA"
<b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>	CONSTRUCCIÓN DEL CERCO PERIMÉTRICO EN EL (LA) DE LA ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA CALLQUI, DEL DISTRITO DE ASCENCION, PROVINCIA DE HUANCVELICA,DEPARTAMENTO DE HUANCVELICA
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	7
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código Documento que declaró la viabilidad



**INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE BIENES N° 000555 2023	Fecha de recepción	26/09/2023				
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión	Ninguna	De oficio	Ninguna	Con motivo de observaciones	Ninguna		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
<b>2.3 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI		NO	<b>X</b>				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
<b>2.4 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARA POR ITEMS</b>	SI		NO	<b>x</b>				
<b>2.5 SENALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI		NO	<b>x</b>				
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación				
<b>2.6 SENALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	SI		NO	<b>x</b>				
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia				
<b>2.7 REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.							
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Ninguna							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>								

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
(BIENES)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Ninguna							

<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	NO SE REALIZARON AJUSTES AL REQUERIMIENTO						

**3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO**

<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO</b>	29/09/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO</b>	02/10/2023
------------	---	------------	--	------------

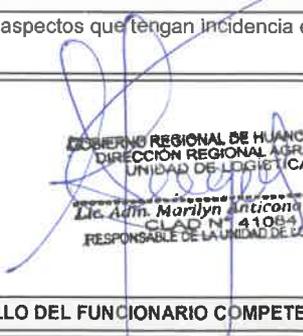
<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>x</b>	NO
DETALLE SEGÚN AL CUADRO COMPARATIVO ADJUNTO				

<b>3.3</b>	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>x</b>	NO
....				

<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	<b>x</b>
Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.					

<b>3.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	<b>x</b>
Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información.					

<b>3.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	<b>x</b>
Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

GOBIERNO REGIONAL DE HUANCAMELICA  
 DIRECCIÓN REGIONAL AGRARIA  
 UNIDAD DE LOGÍSTICA  
  
 Lic. Adm. Marilyn Anticono Guillen  
 CIAD N° 41084  
 RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**