

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/10/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO DE RECURSOS NATURALES E INFRAESTRUCTURA AGRARIA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE LA OBRA: AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO QUE PASA POR 6 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CURGOS -PROVINCIA SANCHEZ CARRION - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD CUI N° 2429746					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO QUE PASA POR 6 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CURGOS - PROVINCIA SANCHEZ CARRION -DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	44					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2429746				
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°000573-2023-GRLL-GGR-GRAG-SGDRN		Fecha de recepción	6/10/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>SUPERVISIÓN DE OBRA JUNIO 2023</b>							
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNID.	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	PRECIO MENSUAL S/.	PARCIAL S/.	
							<b>193.225,00</b>
<b>I ETAPA SUPERVISIÓN DE OBRA</b>							<b>135.000,00</b>
<b>I-A HONORARIOS DE PERSONAL</b>							
	Ing. Jefe de Supervisión	Me.	1,00	5,00	13.500,00	67.500,00	
	Ing. Asistente de Supervisión	Me.	1,00	3,00	5.000,00	2.500,00	
	Inspección en obra y/o medio ambiente	Me.	2,00	5,00	5.000,00	10.000,00	
	Topógrafo	Me.	1,00	3,00	3.500,00	3.500,00	
<b>I-B ALQUILERES Y SERVICIOS</b>							<b>51.925,00</b>
	Alquiler de Camioneta Pick Up Combustible	Me.	1,00	5,00	5.500,00	2.750,00	
	Ex. Topografía, 01 Estación Total (Tachimetro etc.)	Me.	1,00	5,00	1.200,00	600,00	
	Computadora y computadora	Me.	0,20	5,00	4.200,00	840,00	
	Telefonía (celular, internet)	Me.	0,00	5,00	325,00	162,50	
	Internet Móvil y Planes de Internet	Me.	0,00	5,00	150,00	75,00	
	Gastos de Servicios Públicos	Me.	5,00	5,00	600,00	3.000,00	
	Gastos de alquiler de cuartos	Me.	5,00	5,00	150,00	750,00	
	Gastos de Almacenamiento	Me.	1,00	5,00	500,00	2.500,00	
	Bales de protección, alarmas, sensores, protecciones, etc.	Me.	1,00	5,00	120,00	600,00	
<b>I-C GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>							<b>4.300,00</b>
	Gastos de Locación de Guardabarridos	Me.	1,00	5,00	2.500,00	2.500,00	
	Gastos de Entrega y Expediente de obra	Me.	0,00	5,00	300,00	0,00	
<b>II RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATO</b>							<b>22.859,03</b>
<b>II-A HONORARIOS DE PERSONAL</b>							<b>20.250,00</b>
	Ing. Supervisor	Me.	0,50	5,00	13.500,00	6.750,00	
<b>II-B ALQUILERES Y SERVICIOS</b>							<b>2.609,03</b>
	Alquiler Móvil y Planes de Internet	Me.	1,00	5,00	150,00	75,00	
	Computadora y computadora	Me.	0,20	5,00	4.200,00	840,00	
	Telefonía (celular, internet)	Me.	1,00	5,00	325,00	162,50	
	Almacenamiento	Me.	0,50	5,00	100,00	50,00	
<b>A TOTAL COSTO DIRECTO I-II</b>							<b>216.984,03</b>
<b>B Subtotal</b>							<b>216.984,03</b>
<b>C TOTAL SERVICIOS SIN I.G.V. = (A+B+C)</b>							<b>237.692,43</b>
<b>D I.G.V. 18,00% (MID)</b>							<b>42.796,55</b>
<b>E TOTAL SERVICIOS CON I.G.V. = (D+E)</b>							<b>280.488,98</b>



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

## **DE LA ENTIDAD**

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION					
OBRA	: AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO QUE PASA POR 6 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CURGOS - PROVINCIA DE SANCHEZ CARRION - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD				
MODALIDAD	: EJECUCION PRESUPUESTARIA INDIRECTA (CONTRATA)				
FECHA	Jun-23				
COSTO DIRECTO	S/	4,137,239.31			
ITEM	DESCRIPCION	SUPERVISION DE OBRA JUNIO 2023			
		UNID	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	PRECIO MENSUAL S/.
<b>I</b>	<b>ETAPA SUPERVISION DE OBRA</b>				<b>193,225.00</b>
<b>I-A</b>	<b>HONORARIOS DE PERSONAL</b>				<b>135,000.00</b>
	Ing. Jefe de Supervisión	Mes	1.00	5.00	13,500.00
	Ing. Asistente de Supervisión	Mes	1.00	5.00	6,000.00
	Asistente Administrativo	Mes	1.00	5.00	4,000.00
	Topógrafo	Mes	1.00	5.00	3,500.00
<b>I-B</b>	<b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>				<b>54,925.00</b>
	Alquiler de Camioneta 4x4 + Combustible	Mes	1.00	5.00	5,500.00
	Eq. Topografico (Estación Total, Teodolito, etc)	Mes	1.00	5.00	1,200.00
	Computadora e impresora	Mes	0.20	5.00	3,200.00
	Telefonía, Internet, Otros	Mes	1.00	5.00	325.00
	Informe Mensual, Planos, Impresos	Mes	1.00	5.00	450.00
	Gastos de Servicios Públicos	Mes	1.00	5.00	300.00
	Gastos de alquiler de cuartos	Mes	5.00	5.00	350.00
	Gastos de Alquiler de Oficina	Mes	1.00	5.00	500.00
	Útiles de escritorio, copias, impresiones, ploteos, etc	Mes	1.00	5.00	320.00
<b>I-C</b>	<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>				<b>3,300.00</b>
	Gastos de Licitación de Consultoría	Mes	1.00	1.00	2,500.00
	Gastos de Entrega y Liquidación de Obra	Mes	1.00	1.00	800.00
<b>II</b>	<b>RECEPCION Y LIQUIDACION DE CONTRATO</b>				<b>22,859.03</b>
<b>II-A</b>	<b>HONORARIOS DE PERSONAL</b>				<b>20,250.00</b>
	Ing. Supervisor	Mes	1.00	1.50	13,500.00
<b>II-B</b>	<b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>				<b>2,609.03</b>
	Informe Mensual, Planos, Impresos	Mes	1.00	1.50	450.00
	Computadora e impresora	Mes	0.20	1.50	3,200.00
	Telefonía, Internet, Otros	Mes	1.00	1.50	325.00
	Gastos de Alquiler de Oficina y Alojamientos	Mes	1.00	1.00	486.53
<b>A</b>	<b>TOTAL COSTO DIRECTO I+II</b>				<b>216,084.03</b>
<b>B</b>	Utilidad 10.00% (A)				21,608.40
<b>C</b>	<b>TOTAL SERVICIOS SIN I.G.V. = (A+B+C)</b>				<b>237,692.43</b>
<b>D</b>	I.G.V. 18.00% (C)				42,784.64
<b>E</b>	<b>TOTAL SERVICIOS CON I.G.V. = (D+E)</b>				<b>280,477.07</b>

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 280,477.07 (DOSCIENTOS OCHENTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE CON 07/100 SOLES)					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							





<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>				
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>				
<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	6/10/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	10/10/2023
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
<b>5.</b>	<div style="text-align: center;">             REGION LA OROONOTA            GERENCIA REGIONAL DE INGENIERIA            OFICINA DE ADMINISTRACIÓN            -----            Lic. Adm. Consuelo Pilar Varas Varas            RESPONSABLE DE LOGISTICA         </div>			
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				