

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO DE RECURSOS NATURALES E INFRAESTRUCTURA AGRARIA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE LA OBRA: AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO QUE PASA POR 6 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CURGOS -PROVINCIA SANCHEZ CARRION - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD CUI N° 2429746						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO QUE PASA POR 6 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CURGOS - PROVINCIA SANCHEZ CARRION -DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	44						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2429746					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°000573-2023-GRLL-GGR-GRAG-SGDRN		Fecha de recepción	6/10/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	ITEM	DESCRIPCIÓN	UNID.	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	PRECIO MENSUAL \$/MES	PARCIAL \$/MES
	SUPERVISIÓN DE OBRA JUNIO 2023						
	I	ETAPA SUPERVISIÓN DE OBRA					193.225,00
	I-A	HONORARIOS DE PERSONAL					135.000,00
		Ing. Jefe de Supervisión	Me	1,00	5,00	13.500,00	67.500,00
		Ing. Asistente de Supervisión	Me	1,00	5,00	5.000,00	25.000,00
		Experto/a en seguridad e higiene ambiental	Me	1,00	5,00	5.000,00	25.000,00
		Topógrafo	Me	1,00	5,00	4.500,00	22.500,00
	I-B	ALQUILERES Y SERVICIOS					51.925,00
		Alquiler de Camioneta 3x4 w/ Combustible	Me	1,00	5,00	5.500,00	27.500,00
		Ex. Topografía (1:5000) Topografía (1:5000)	Me	1,00	5,00	1.200,00	6.000,00
		Computadora y computadora	Me	1,20	5,00	4.200,00	5.040,00
		Telefonía (celular y otros)	Me	1,00	5,00	320,00	1.600,00
		Internet (Módem y Planes de servicios)	Me	1,00	5,00	450,00	2.250,00
		Gastos de Servicios Públicos	Me	1,00	5,00	600,00	3.000,00
		Gastos de alquiler de oficina	Me	1,00	5,00	450,00	2.250,00
		Gastos de Alquiler de Oficina	Me	1,00	5,00	500,00	2.500,00
		Hilos de hilo (hilo, hilos, componentes, pines, etc.)	Me	1,00	5,00	120,00	600,00
	I-C	GASTOS ADMINISTRATIVOS					4.300,00
		Gastos de Locación de Consultoría	Me	1,00	5,00	2.500,00	12.500,00
		Gastos de Entrega y Expediente de obra	Me	4,00	1,00	800,00	800,00
	II	RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATO					22.859,03
	II-A	HONORARIOS DE PERSONAL					20.250,00
		Ing. Supervisor	Me	1,00	1,70	13.500,00	20.250,00
	II-B	ALQUILERES Y SERVICIOS					2.609,03
		Impreso Merced (Planos, impresos)	Me	1,00	1,00	400,00	400,00
		Computadora y computadora	Me	2,00	1,00	3.200,00	6.400,00
		Telefonía (celular y otros)	Me	1,00	1,00	125,00	125,00
		Alquiler de Oficina (compra y Abastecimientos)	Me	1,00	1,00	400,03	400,03
	A	TOTAL COSTO DIRECTO I-II					216.084,03
	B	Indicador (0,0000000000)					21.900,00
	C	TOTAL SERVICIOS SIN I.G.V. (A+B+C)					237.984,03
	D	IGV (18,0000000000)					32.700,00
	E	TOTAL SERVICIOS CON I.G.V. (D+E)					270.684,03



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION						
OBRA : AMPLIACION DEL SISTEMA DE RIEGO QUE PASA POR 6 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE CURGOS - PROVINCIA DE SANCHEZ CARRION - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD						
MODALIDAD : EJECUCION PRESUPUESTARIA INDIRECTA (CONTRATA)						
FECHA : Jun-23						
COSTO DIRECTO S/ 4,137,239.31						
ITEM	DESCRIPCION	SUPERVISION DE OBRA JUNIO 2023				
		UNID	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	PRECIO MENSUAL S/.	PARCIAL S/.
I ETAPA SUPERVISION DE OBRA						193,225.00
I-A HONORARIOS DE PERSONAL						135,000.00
	Ing. Jefe de Supervisión	Mes	1.00	5.00	13,500.00	67,500.00
	Ing. Asistente de Supervisión	Mes	1.00	5.00	6,000.00	30,000.00
	Asistente Administrativo	Mes	1.00	5.00	4,000.00	20,000.00
	Topografo	Mes	1.00	5.00	3,500.00	17,500.00
I-B ALQUILERES Y SERVICIOS						54,925.00
	Alquiler de Camioneta 4x4 + Combustible	Mes	1.00	5.00	5,500.00	27,500.00
	Eq. Topografico (Estación Total, Teodolito, etc)	Mes	1.00	5.00	1,200.00	6,000.00
	Computadora e impresora	Mes	0.20	5.00	3,200.00	3,200.00
	Telefonia, Internet, Otros	Mes	1.00	5.00	325.00	1,625.00
	Informe Mensual, Planos, Impresos	Mes	1.00	5.00	450.00	2,250.00
	Gastos de Servicios Públicos	Mes	1.00	5.00	300.00	1,500.00
	Gastos de alquiler de cuartos	Mes	5.00	5.00	350.00	8,750.00
	Gastos de Alquiler de Oficina	Mes	1.00	5.00	500.00	2,500.00
	Utiles de escritorio, copias, impresiones, ploteos, et	Mes	1.00	5.00	320.00	1,600.00
I-C GASTOS ADMINISTRATIVOS						3,300.00
	Gastos de Licitación de Consultoría	Mes	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00
	Gastos de Entrega y Liquidación de Obra	Mes	1.00	1.00	800.00	800.00
II RECEPCION Y LIQUIDACION DE CONTRATO						22,859.03
II-A HONORARIOS DE PERSONAL						20,250.00
	Ing. Supervisor	Mes	1.00	1.50	13,500.00	20,250.00
II-B ALQUILERES Y SERVICIOS						2,609.03
	Informe Mensual, Planos, Impresos	Mes	1.00	1.50	450.00	675.00
	Computadora e impresora	Mes	0.20	1.50	3,200.00	960.00
	Telefonia, Internet, Otros	Mes	1.00	1.50	325.00	487.50
	Gastos de Alquiler de Oficina y Alojamientos	Mes	1.00	1.00	486.53	486.53
A TOTAL COSTO DIRECTO I+II						216,084.03
B Utilidad 10.00%(A)						21,608.40
C TOTAL SERVICIOS SIN I.G.V. = (A+B+C)						237,692.43
D I.G.V. 18.00%(C)						42,784.64
E TOTAL SERVICIOS CON I.G.V. = (D+E)						280,477.07

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 280,477.07 (DOSCIENTOS OCHENTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE CON 07/100 SOLES)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/10/2023
------------	--	-----------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	  ----- Lic. Adm. Consuelo Pilar Varas Varas RESPONSABLE DE LOGÍSTICA				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.