

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



INFORME N° 281-2024-TMVS-GDESyPC/GM/MDS

Municipalidad Distrital
SAMEGUA

A : C.P.C. Luis Miguel Zevallos Collas
Oficina General de Administración
ATENCION : C.P.C. María Milagros Toledo Quispe
Oficina de Logística y Patrimonio.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMEGUA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN			
RECIBIDO			
05 ABR 2024			
FOLIO	HORA	Vº Bº	
19	3:18	✓	

ASUNTO : LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES
REFERENCIA : INFORME N°264 -2024-OGA-GM-MDS

FECHA : Samegua, 05 de abril del 2024.

Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarlo cordialmente, y en atención al Documento de la Referencia, comunicarle que se procedió con el levantamiento de observaciones correspondientes al requerimiento N° 81-2024.

Adjunto:

- Especificaciones técnicas.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMEGUA OFICINA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO			
RECIBIDO			
08 ABR 2024			
EXP.	FOLIOS	HORA	Vº Bº
02018	14	9:20	✓

Es todo cuanto informo a Ud., para su conocimiento y trámite correspondientes.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMEGUA
Lic. TERESA MILAGROS VELARDE SALAZAR
COUTUR N° 01-0168
Gerencia de Desarrollo Económico, Social
y Participación Ciudadana

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMEGUA OFICINA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO	
PROVEIDO N° 2018	
PASE A: <i>Revisión procesos</i>	
PARA: <i>Tramite</i>	
08 ABR. 2024	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAMEGUA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	
PROVEIDO N° 2592	
Pase a: <i>1061694</i>	
Para: <i>Atención a lo solicitado</i>	
05 ABR. 2024	



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. OFICINA QUE REQUIERE LA ADQUISICIÓN	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROCOMPITE
2. ADQUISICIÓN DE	ESCUADRADORA FF-325 PLUS + ENCHAPADORA IC1000 220V
Meta Presupuestaria	071

3. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición tiene como finalidad adquirir **ESCUADRADORA FF-325 PLUS + ENCHAPADORA IC1000 220V** para contribuir con el cumplimiento de la fase de Ejecución de PROCOMPITE.

4. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

Adquisición de **Escuadradora FF-325 plus + Enchapadora IC 220V**, para el plan de negocio denominado; "MEJORAMIENTO DEL PROCESO PRODUCTIVO Y COMERCIAL DE LA ASOCIACIÓN DE CARPINTEROS INNOVADORES DE SAMEGUA DEL DISTRITO DE SAMEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, REGIÓN MOQUEGUA", con el objetivo de cumplir con los acuerdos de cofinanciamiento entre la Municipalidad Distrital de Samegua y la AEO ganadora del proceso concursable PROCOMPITE SAMEGUA. (plan de negocio).

5. DESCRIPCIÓN DEL BIEN REQUERIDO

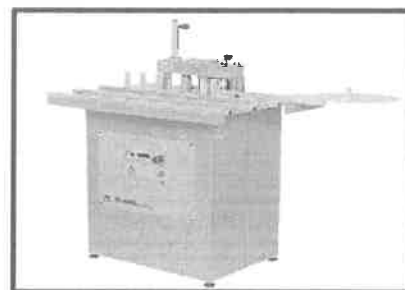
ÍTEM	DESCRIPCIÓN.	CANTIDAD	U.M.
01	ESCUADRADORA FF-325 PLUS + ENCHAPADORA IC1000 220V	01.00	UNIDAD

5. 1. CARACTERÍSTICAS:

Escuadradora FF-325 plus



Enchapadora IC 1000 220V



ESPECIFICACIONES	Escuadradora FF-325 plus	ESPECIFICACIONES	Enchapadora IC 1000 220V
Voltaje del motor de motor	220V/60Hz Trifásico	Tensión	220V monofásico
Potencia del motor principal	5.5 cv.	Potencia instalada	2.2kva
Potencia del motor incisor	3/4 cv.	Consumo	1,65 Kw/h
Diámetro máx. de sierra	315 mm.	Vel. de avance	3.5 - 9 m/min

ESPECIFICACIONES	Escuadradora FF-325	ESPECIFICACIONES	Enchapadora IC 220V
Diámetro min. de sierra	250 mm.	RPM de avance	1575
Velocidad de lámina principal	4000 rpm.	Potencia de avance	150 W
Diámetro de lámina incisor	120 mm.	Potencia	1360 W
Velocidad de lámina incisor	8000 rpm.	Equipada con sistema	Stand By
Inclinación de lámina	90°- 45°	Pega paneles	Grosor 77mm.
Medida de mesa principal	800 x 530 mm.	Motor y reductor	Industrial
Medida extensor directo	800 x 530 mm.	Incluye	colector de polvo
Capacidad máx. de régua	1300 mm.	colector de polvo	EM-3000T2-220V TRIF 60 HZ EXP (IP55)
Altura máx de corte de sierra 300 mm.	95 mm. - 90°, 70 mm. - 45°	Incluye	pegamento JOWATHERM
Altura máx de corte de sierra 250 mm.	70 mm. - 90°, 49 mm. - 45°	-	-
Dimensiones de mesa	3200 X375 mm.	-	-
Mesa móvil	3350 mm.	-	-
Mesa transversal	1200 X630 mm.	-	-
Incluye colector de polvo	EM-200A	-	-

5. 2. CONDICIONES:

- Garantía de 01 año.
- El contratista deberá contar con su propio personal y/o equipos para la entrega e instalación de los bienes, dicho personal debe contar con implementos de seguridad.
- El contratista asumirá daños o perjuicios ocasionados por su personal o a terceros durante el internamiento del bien, instalación, y puesta en funcionamiento.

6. CAPACITACION

El contratista debe brindar capacitación en operación y mantenimiento preventivo del equipo, en el lugar donde se realizará la instalación del equipo, por una cantidad de 08 horas a los integrantes del AEO, esta capacitación se brindará dentro de los plazos establecidos para la instalación y puesta en funcionamiento del equipo, y debe realizarse por un especialista experto en el manejo y operación del equipo.

7. PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN

El plazo de entrega del bien, la instalación y puesta en funcionamiento será de 23 días calendarios, de acuerdo al siguiente detalle:

- La entrega del bien será en el plazo de 20 días calendario, contados a partir del día siguiente de perfeccionado el contrato.
- El plazo para la instalación del bien será de 2 días calendarios, a partir del día siguiente de la recepción del bien.

El plazo para la puesta en funcionamiento será de 01 día calendario, contado a partir del día siguiente de realizada la instalación del bien.

8. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN



La entrega del bien será puesta en el local del AEO beneficiaria previa coordinación con el jefe del área de almacén central de la Municipalidad Distrital de Samegua y el responsable de PROCOMPITE.

09. GARANTÍA MÍNIMA DEL BIEN

Debe cumplir con la garantía de 01 año, la cual será contabilizada a partir del día siguiente de la emisión de la conformidad del bien (entrega, instalación y puesta en funcionamiento). Dicha garantía esta referida a defectos de diseño y/o fabricación de los componentes del bien y no detectables al momento de otorgar la conformidad. Dicha garantía cubre la reparación del equipo (mano de obra y remplazo de los componentes y/o partes defectuosas a cargo y costo del contratista) o su sustitución total (en caso no ser factible su subsanación) en un plazo máximo de respuesta de 96 horas de haberse notificado al contratista.

Así mismo los bienes deben llegar en buenas condiciones, los mismos que serán de buena calidad y no deberán presentar desgaste, golpes, magulladuras, degradación, etc. Caso contrario deberá de ser repuesto en la brevedad posible. Así mismo de no cumplir las especificaciones técnicas requeridas, los bienes NO serán recepcionados por el área usuaria.

10. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del área de almacén con el AEO beneficiario.
- Informe del funcionario responsable del Coordinador de PROCOMPITE emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, con el visto bueno del representante del AEO.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión.
- Declaración jurada de disponibilidad de servicios (mantenimiento, reparación y soporte técnico especializado) y repuestos del equipo, firmada por el representante legal de la empresa, en el cual figurará la dirección del local o taller de donde se brindará los mismos, número telefónico, tiempo de respuesta, entre otros.
- Garantía comercial del bien emitida por el fabricante y/o contratista.
- Constancia de capacitación que incluye la lista de participantes debidamente firmada en original.
- Manual original de operación, el manual debe ser original y en idioma español.

11. CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN DEL BIEN

La conformidad del bien será otorgada por el coordinador de PROCOMPITE, previa verificación de las especificaciones técnicas y con el visto bueno del representante del AEO.

12. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un año, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

13. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declarara y garantizara no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se comprometerá a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii)



adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar referidos actos o prácticas.

14. PENALIDADES

Según la Ley de Contrataciones y su Reglamento.

15. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

16. MODALIDAD DE EJECUCION

Llave en Mano

16. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

*El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **UNA VEZ EL VALOR ESTIMADO**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.*

*En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del **20% DEL VALOR ESTIMADO**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.*

*Se consideran bienes similares a los siguientes: **VENTA DE EQUIPOS PARA CARPINTERÍA.***

