





ANEXO N° 2

SOLICITUD DE COTIZACIÓN							
1	Número y fecha del documento	Número	07A-2023				
		Fecha	04-08-2023				
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL				
		RUC	20531319991				
		Dirección	JR. ARICA N°205 – JUANJUI – MARISCAL CACERES – SAN MARTIN				
		Teléfono(s)	921-574-264				
		Correo electrónico	ADQUISICIONES.OGESS@UE402SHC.GOB.PE				
		Persona de contacto	EDVAN JHONLY PEREZ ALARCON				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRAFICA NORORIENTAL E.I.R.L.				
		RUC	20604256586				
		Dirección	JR. SERAFIN FILOMENO NRO. 235 (COSTADO DE BITEL) SAN MARTIN - MOYOBAMBA - MOYOBAMBA				
		Teléfono(s)	910-552-891 – 917-327-344				
		Correo electrónico	GRAFICANORORIENTALERL@ GMAIL.COM				
		Representante o persona de contacto	LEON PALOMINO WILFREDO				
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	<input checked="" type="checkbox"/> X		
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES, JURIDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL.				
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	Términos de referencia	<input checked="" type="checkbox"/> X		
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA							
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (ANEXO N°3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div style="text-align: center;">   CPC. Norvil Ruiz Díaz RESPONSABLE DE LOGÍSTICA </div>						
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones							

ANEXO N° 2**SOLICITUD DE COTIZACIÓN**

1	Número y fecha del documento	Número	08A-2023			
		Fecha	04-08-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL			
		RUC	20531319991			
		Dirección	JR. ARICA N°205 – JUANJUI – MARISCAL CACERES – SAN MARTIN			
		Teléfono(s)	921-574-264			
		Correo electrónico	ADQUISICIONES.OGESS@UE402SHC.GOB.PE			
		Persona de contacto	EDVAN JHONLY PEREZ ALARCON			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	LA UNION EIRL			
		RUC	20488950691			
		Dirección	JR. MARISCAL CASTILLA N°773 – SAN MARTIN – MARISCAL CACERES - SAN MARTIN			
		Teléfono(s)	942-014-319			
		Correo electrónico	IMPRENTAUNION1@HOTMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	RAUL AREVALO TRIGOZO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES, JURIDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas		Términos de referencia	X
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA						
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (ANEXO N°3), para dar respuesta a este documento.					
6	 CPC. Norvil Ruiz Díaz RESPONSABLE DE LOGÍSTICA					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

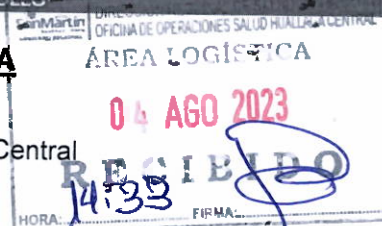
ANEXO N° 2

SOLICITUD DE COTIZACIÓN						
1	Número y fecha del documento	Número	09A-2023			
		Fecha	04-08-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL			
		RUC	20531319991			
		Dirección	JR. ARICA N°205 – JUANJUI – MARISCAL CACERES – SAN MARTIN			
		Teléfono(s)	921-574-264			
		Correo electrónico	ADQUISICIONES.OGESS@UE402SHC.GOB.PE			
		Persona de contacto	EDVAN JHONLY PEREZ ALARCON			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRAFICA SELVA KOLOR			
		RUC	10011310856			
		Dirección	JR. JOSE OLAYA N°114-B – TARAPOTO – TARAPOTO – SAN MARTIN			
		Teléfono(s)	042-526087 – 942431152/942631744			
		Correo electrónico	JAIME.SELVAK@GMAIL.COM – GRAFICA_SELVA@HOTMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	JAIME CHAVEZ MATTOS			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	X	
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES, JURIDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	Términos de referencia	X	
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA						
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (ANEXO N°3), para dar respuesta a este documento.					
6	 CPC. Norvil Ruiz Díaz RESPONSABLE DE LOGÍSTICA					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

INFORME N°048-2023- GRSM-DIRESA-OGESS-HC-A.LOG/EJPA

A: **CPC. NORVIL RUÍZ DÍAZ**
Responsable de Logística de la OGESS-Huallaga Central

De: **Econ. JHONLY EDVAN PEREZ ALARCON**
Responsable de Adquisiciones de la OGESS-Huallaga Central



Asunto: **INFORME SOBRE LA INDAGACION DE MERCADO Y SUSTENTO PARA EMPLEAR EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS EN LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES.**

Referencia: a) OFICIO N°1070-2023-D-UNGETS-H
b) NOTA DE COORDINACIÓN N°142-RSSMC-J/2023

Lugar y fecha: Juanjuí, 04 de AGOSTO de 2023



Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla cordialmente y a la vez hacer de su conocimiento el informe sustentatorio para el empleo del procedimiento de selección de **COMPARACIÓN DE PRECIOS** y la indagación de mercado para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES**, JURISDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL, según se detalla:

1. ANTECEDENTES

1.1. Mediante los documentos descritos en la referencia y derivados al área de logística el 17 de julio del 2023 las áreas usuarias tramitan a través de la mesa de trámite de la entidad los PEDIDOS DE SERVICIO N°001232, 001235, 001062, 001063, 001064, 001065 y términos de referencia (TDR) para la contratación del SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES, JURISDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL, y así dar continuidad con los tramites que correspondan.

2. BASE LEGAL.

- Ley 31638, Ley que aprueba el presupuesto del sector público para el año fiscal 2023.
- Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N°30225, sus modificatorias; mediante D.S N°168-2020-EF, D.S N°162-2021-EF, D.S N°234-2022-EF, D. S. N°308-2022-EF.
- Decreto Legislativo N°295, Código Civil.
- Decreto Supremo N°021-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- DIRECTIVA N°022-2016-OSCE/CD y su modificatoria.

3. INDAGACIÓN DE MERCADO.

En virtud a lo descrito en el Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sobre la base del requerimiento, el Órgano Encargado de las Contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación, sobre el particular el área de Logística evaluó las posibilidades que ofrece el mercado para determinar el valor estimado. Para ello, se realizó un conjunto de actos destinados a obtener información acerca del costo estimado del objeto a contratar y las condiciones de mercado, verificando los documentos de las diferentes fuentes consultadas, cuya información se detalla a continuación.

4. VALOR ESTIMADO.

El Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que, en el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el Órgano Encargado de las Contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para

determinar el valor estimado de la contratación, se considera todos los conceptos que sean aplicables, conforme al mercado específico del bien o servicio a contratar, debiendo maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten.

Al realizar la indagación de mercado, el Órgano Encargado de las Contrataciones puede recurrir a información existente, incluidas las contrataciones que hubiera realizado el sector público o privado, respecto de bienes o servicios que guarden similitud con el requerimiento. En el caso de consultoría en general, el área usuaria proporciona los componentes o rubros, a través de una estructura que permita al órgano encargado de las contrataciones estimar el presupuesto del servicio luego de la interacción con el mercado.

La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad del proveedor, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro.

5. FUENTES UTILIZADAS.

Fuente: Cotizaciones.

El área de Logística a través del correo electrónico institucional <adquisiciones.ogess@ue402shc.gob.pe> solicito a diferentes proveedores del rubro su cotización para el SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES, JURIDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL, obteniendo por la misma vía las respuestas que a continuación se detallan:

Proveedores a quienes se remitieron las solicitudes de cotización:

N°	Correo Electrónico	Proveedor		Fecha de Emisión
		Nombre o Razón Social	R.U.C. N°	
1	graficanororientaleirl@gmail.com	GRAFICA NORORIENTAL E.I.R.L.	20604256586	03/08/2023
2	imprentaunion1@hotmail.com	LA UNION EIRL	20488950691	19/07/2023
3	Jaime.selvak@gmail.com	GRAFICA SELVA KOLOR	20608560191	19/07/2023

Luego de haber enviado a los correos electrónicos la solicitud de cotización, se efectuó el seguimiento donde se recibió respuesta por parte de los proveedores en las fechas siguientes:

	Proveedor			Fecha de la invitación de cotización	Fecha de respuesta de la cotización
	Nombre o razón social	R.U.C. N°	Contacto (Nombres y Apellidos) o correo electrónico		
1	GRAFICA NORORIENTAL E.I.R.L.	20604256586	graficanororientaleirl@gmail.com	03/08/2023	04/08/2023
2	LA UNION EIRL	20488950691	imprentaunion1@hotmail.com	19/07/2023	20/07/2023
3	GRAFICA SELVA KOLOR	20608560191	Jaime.selvak@gmail.com	19/07/2023	20/07/2023

6. DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO.

Para determinar el valor estimado se considera la siguiente información:

TIPO					SERVICIO									
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES, JURIDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL												
TIPO DE PROCESO COMPARACIÓN DE PRECIOS		REFERENCIA DE LOS COTIZANTES:												
		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			GRAFICA NORORIENTAL E.I.R.L.		LA UNION ERL			GRAFICA SELVA KOLOR				
		REPRESENTANTE LEGAL			LEON PALOMINO WILFREDO		AREVALO TRIGOSO RAUL			CHAVEZ MATTOS JAIME				
		RUC			20804256506		20488950691			10011310856				
PQTE	DESCRIPCIÓN DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL		
01	FORMATO UNICO DE ATENCION (FUA)	883	BLOCK X 100 - ORIGINAL + 1 AUTOCOPIATIVO	TIEMPO DE ENTREGA		S/. 53,874.75	TIEMPO DE ENTREGA		S/. 60,503.50	TIEMPO DE ENTREGA		S/. 60,174.30		
	FORMATO DE HOJA DE REFERENCIA	1,050	BLOCK X 50 - ORIGINAL + 2 AUTOCOPIATIVOS	5 DIAS CALENDARIOS	S/ 22.20		5 DIAS CALENDARIOS	S/ 24.00		S/. 60,503.50	5 DIAS CALENDARIOS		S/ 23.50	
	FORMATO DE RECETARIO UNICO ESTANDAR (RUE)	500	BLOCK X 100 - ORIGINAL + 1 AUTOCOPIATIVO		S/ 18.00			S/ 20.00					S/ 19.00	
	FORMATO DE HISTORIA CLINICA	5,541	UNIDAD		S/ 18.00			S/ 20.00					S/ 19.00	
					S/ 1.15			S/ 1.50			S/ 1.80			
TOTAL PROVEEDOR 01					S/. 53,874.75		TOTAL PROVEEDOR 02		S/. 60,503.50		TOTAL PROVEEDOR 03		S/. 60,174.30	

Para determinar el valor estimado se considera el siguiente criterio:

Mayor Valor ☐

Promedio ☐

Menor Valor ☒

Moda ☐

Por consiguiente, el valor estimado para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES, JURIDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL asciende a **S/ 53,874.75 (Cincuenta y tres mil ochocientos setenta y cuatro con 75/100 soles).**

En aplicación de lo establecido en el Numeral 32.3 del Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro y otros aspectos que se considere relevantes.

a) Pluralidad de postores.

La indagación de mercado ha demostrado que existen diversos proveedores que pueden atender el total del requerimiento del área usuaria, **así también**, por la naturaleza del servicio no existe pluralidad de marcas.

b) Posibilidad de distribuir la Buena Pro.

Por las características particulares de la contratación no se necesita distribuir la buena pro, porque el requerimiento del área usuaria puede ser cubierto por un solo proveedor, de acuerdo a lo establecido en el presente estudio.

c) Información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de Evaluación.

El mercado no brinda información que pueda utilizarse en la determinación de los factores de evaluación.

d) Pertinencia de realizar ajustes a las características y/o condiciones de lo que se va a contratar.

Los términos de referencia remitidos por el área usuaria no han sido cuestionados durante la etapa de la elaboración del presente estudio, debido a que es un servicio general, por lo que no se han realizado ajustes.

7. ANALISIS.

En ese sentido, se elaboró el cuadro comparativo de las cotizaciones recibidas y de acuerdo a al menor precio obtenido como resultado de la indagación de mercado el valor estimado para la contratación del SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES, JURIDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL, asciende a **S/ 53,874.75 (Cincuenta y tres mil ochocientos setenta y cuatro con 75/100 soles)**, cuyo monto es superior a las

ocho (8) UIT, por lo que corresponde gestionar la adquisición de a través de un procedimiento de selección a fin de dar cumplimiento a lo establecido en la normativa de contrataciones vigente.

7.1. De acuerdo con el artículo 25 de la Ley de Contrataciones del Estado señala que: "La comparación de precios puede utilizarse para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme a lo que señale el reglamento", en ese sentido, corresponde gestionar la presente adquisición a través del procedimiento de selección de antes descritos.

7.2. Al respecto de acuerdo al numeral 6.2 de la DIRECTIVA N°022-2016-OSCE/CD "disposiciones aplicables a la comparación de precios", señala que;
"...Tampoco corresponde utilizar dicho procedimiento para la contratación de bienes o servicios incluidos en el Listado de bienes y servicios comunes y en el Catálogo Electrónico, los que se contratan a través del procedimiento de Subasta Inversa Electrónica y Acuerdo Marco, así como para la adquisición de productos alimenticios para el Programa de Vaso de Leche u otros programas sociales que cuentan con regulación especial".

En ese sentido, después de hacer la verificación en el listado de bienes y servicios comunes se fija que no se encuentra por lo que se debe seguir con el trámite del procedimiento de comparación de precios.

7.3. Ahora bien, para gestionar la compra a través del procedimiento de selección **comparación de precios** se debe tener en consideración el numeral 98.1 del artículo 98 del Reglamento modificado mediante Decreto Supremo N°168-2020-EF, que establece;

(i) **Existen en el mercado.** – De acuerdo a los términos de referencia (TDR) remitida por el área usuaria y cotizaciones recabadas del mercado el plazo de entrega de los bienes es de máximo 5 días calendarios, por lo que cumple con este supuesto.

(ii) **Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.** – De acuerdo a las cotizaciones descritas en el numeral 5 los 03 proveedores declaran cumplir con los términos de referencia, además, por las características de los bienes no tiene la necesidad de ser fabricado bajo alguna descripción en particular, por lo que cumple con este supuesto.

(iii) **Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación.** – Como se indicó líneas arriba en el mercado existen diversos proveedores que ofertan los bienes solicitados ya que se comercializan bajo una oferta estándar, por lo que cumple con este supuesto.

7.4. Sobre el particular, resulta procedente continuar con los trámites para la contratación del SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES, JURIDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL, a través del procedimiento de selección comparación de precios, por lo que es necesario la suscripción la suscripción del ANEXO 1, "informe sustentatorio para emplear la comparación de precios".

8. CONCLUSIÓN Y RECOMENDACIÓN.

8.1. Según el presente informe sobre la indagación de mercado, se concluye que el valor estimado para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS VARIOS PARA LA UNIDAD DE SEGUROS DE LA RED HUALLAGA Y RED MARISCAL CACERES, JURIDICCIÓN DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD HUALLAGA CENTRAL, es de **S/ 53,874.75 (Cincuenta y tres mil ochocientos setenta y cuatro con 75/100 soles)**, por lo que corresponde gestionar la contratación a través del procedimiento de selección **comparación de precios.**

8.2. Se recomienda la suscripción del **ANEXO 1**, "informe sustentatorio para emplear la comparación de precios" y **ANEXO 2** "solicitudes de cotización" necesarios para continuar el trámite de cotización.

Sin otro particular me suscribo de Usted.

Atentamente;



Econ. Edvan Jhonny Pérez Alarcén
RESPONSABLE DE ADQUISICIONES

C.c.
Archivo.