



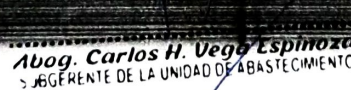
Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-MDVES-CPRE01-2023			
		Fecha	02-02-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR			
		RUC	20187346488			
		Dirección	Sector 2, Grupo 15, Avenida Revolución S/N cruce con, Villa EL Salvador			
		Teléfono(s)	3192530 Anexo: 207			
		Correo electrónico	contrataciones@munives.gob.pe			
		Persona de contacto	CLAUDIA CARHUAMACA LLATAS			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DROGUERIA SALVADOR EIRL			
		RUC	20602096697			
		Dirección	MZA. W LOTE 43 RADIO DE SAB LIMA – LIMA – PUENTE PIEDRA			
		Teléfono(s)	922113175			
		Correo electrónico	drogueriasalvador.ventas@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Sr. Jhonny Angel Chacon Gallardo			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PROTECTOR SOLAR PARA LAS DIVERSAS AREAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	 MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR Abog. Carlos H. Vega Espinoza <small>SUBGERENTE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN</small>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-MDVES-CPRE01-2023			
		Fecha	02-02-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR			
		RUC	20187346488			
		Dirección	Sector 2, Grupo 15, Avenida Revolución S/N cruce con, Villa EL Salvador			
		Teléfono(s)	3192530 Anexo: 207			
		Correo electrónico	contrataciones@munives.gob.pe			
		Persona de contacto	CLAUDIA CARHUAMACA LLATAS			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DROGUERIA IMPORTADORA MEDIFARMA SAC			
		RUC	20603847122			
		Dirección	CAL. 2 MZA. E LOTE 12 URB MI VIVIENDA CERRO LAGUNA LIMA – LIMA - CARABAYLLO			
		Teléfono(s)	976099098			
		Correo electrónico	Drogueriamedifarma1@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Sr. Ángel Grover Fernández Llamo			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PROTECTOR SOLAR PARA LAS DIVERSAS AREAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-MDVES-CPRE01-2023			
		Fecha	02-02-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR			
		RUC	20187346488			
		Dirección	Sector 2, Grupo 15, Avenida Revolución S/N cruce con, Villa EL Salvador			
		Teléfono(s)	3192530 Anexo: 207			
		Correo electrónico	contrataciones@munives.gob.pe			
		Persona de contacto	CLAUDIA CARHUAMACA LLATAS			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GLADMEDIC EIRL			
		RUC	20605457046			
		Dirección	AV LOS ARQUITECTOS MZA B7 LOTE 08 DPTO 102 URB VILLA ESTELA (PANAMERICANA NORTE KM39) LIMA - LIMA - ANCON			
		Teléfono(s)	918595302			
		Correo electrónico	<u>Ventas1.gladmedic@gmail.com</u>			
		Representante o persona de contacto	Sra. Gladys Estela Rodríguez Gipa			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PROTECTOR SOLAR PARA LAS DIVERSAS AREAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	  Abog. Carlos H. Vega Espinoza <small>GERENTE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</small> Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. OBJETO

Adquisición de Protector Solar SPF 90, para la Sub gerencia de Participación Ciudadana de la Municipalidad de Villa el Salvador.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Abastecer a la Sub Gerencia de Participación Ciudadana con dicho bien para el personal de campo que viene realizando diversas actividades y apoyo a otras unidades de la Municipalidad durante el presente ejercicio presupuestal 2023.

3. ANTECEDENTES

Inicio de un nuevo ejercicio presupuestal, que amerita con la atención de dicho bien a la Sub Gerencia de Participación Ciudadana para el cumplimiento de sus fines y objetivos.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La adquisición de Protector Solar SPF 90, permitirá a la Sub Gerencia de Participación Ciudadana cumplir con los diversos fines y objetivos programados para el presente ejercicio presupuestal 2023.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR.

5.1. Características y condiciones

N°	ITEM	CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD
1	Protector Solar FPS 90	Protector Solar SPF 90, en crema de 10 gr.	Unidad	100



6. GARANTIA

La garantía comercial del bien no podrá ser menor a los 06 meses, contando desde la fecha de internamiento, se notificará al proveedor cualquier defecto, para el reemplazo de los bienes, sin costo alguno de la entidad

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- ✓ Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) – capítulo de bienes.
- ✓ Con RUC en estado Activo y Habido, dedicado al objeto de la adquisición.

8. LUGAR DE ENTREGA

La entrega de los bienes se realizará en las Instalaciones del Palacio Municipal Av. César Vallejo S/N cruce con Av. Revolución – Villa el Salvador – Lima.

9. PLAZO DE ENTREGA (DIAS CALENDARIOS)

El plazo de entrega de los bienes será de (10) y (diez) días calendario, computados desde el día siguiente de la comunicación de la orden de compra por parte de la Unidad de Abastecimiento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR

10. FORMA DE PAGO

El pago se realizará dentro de los quince (15) días calendarios siguientes al otorgamiento de la conformidad respectiva por la Sub gerencia de Participación Ciudadana, en concordancia al artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D. S. N° 344-2018-EF.

11. PENALIDADES

Si el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula.

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Para plazos menores o iguales a 60 días $F=0.40$

Para plazos mayores a 60 días $F=0.25$

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. OBJETO

Adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SPF para el personal operativo de campo de la Subgerencia de Limpieza Pública y Maestranza de la Municipalidad de Villa el Salvador.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Se solicita la adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SPF, para el personal operativo del Programa de Segregación en la fuente PROGRESEVES, a fin de brindar mejor prestación del servicio a la comunidad

3. ANTECEDENTES.

Inicio de un nuevo ejercicio presupuestal, que amerita con la atención de dicho para el cumplimiento de sus fines y objetivos.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SPF, para el personal operativo del Programa de Segregación en la fuente PROGRESEVES a efectos de cumplir con los objetivos programados para el presente ejercicio presupuestal 2023.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICION.

5.1. Características y condiciones

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
48	CAJA	<u>Denominación:</u> PROTECTOR SOLAR 90SPF <ul style="list-style-type: none">- Forma farmacéutica: CREMA- Factor solar : 90 SPF- Presentación del requerimiento: Caja por 20 SACHET- Cantidad contenida por sachet: 10 gramos

Referencia: INFORME No 07-2023 HASB-SGLPM-GSCGA/MVES

CENTRO DE COSTO 01B14B6 VALORIZACION DE RESIDUOS SOKUDIS MUNICIPALES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR

6. GARANTIA

La garantía comercial del bien no podrá ser menor a los 06 meses, contando desde la fecha de internamiento, se notificará al proveedor cualquier defecto, para el reemplazo de los bienes, sin costo alguno de la entidad

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- ✓ Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) – capítulo de bienes.
- ✓ Con RUC en estado Activo y Habido, dedicado al objeto de la adquisición.

8. LUGAR DE ENTREGA

La entrega de los bienes se realizará en LA ENTREGA SE REALIZARÁ EN LAS INSTALACIONES DEL PALACIO MUNICIPAL AV. CESAR VALLEJO S/N CRUCE CON AV. REVOLUCION – VILLA EL SALVADOR - LIMA Villa el Salvador – Lima.

9. PLAZO DE ENTREGA (DIAS CALENDARIOS)

El plazo de entrega de los bienes será de (05) y (cinco) días calendario, computados desde el día siguiente de la comunicación de la orden de compra por parte de la Unidad de Abastecimiento.

10. FORMA DE PAGO

El pago se realizará dentro de los quince (15) días calendarios siguientes al otorgamiento de la conformidad respectiva por la Sub Gerencia de Limpieza Pública u Maestranza en concordancia al artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D. S. N° 344-2018-EF.

11. PENALIDADES

Si el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato, según la fórmula establecida en el numeral 162.1 del artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y MAESTRANZA
Ing. Bryan Christian Amasquen Hidalgo
SUB GERENTE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. OBJETO

Adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SPF para el personal operativo de campo de la Subgerencia de Limpieza Pública y Maestranza de la Municipalidad de Villa el Salvador.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Se solicita la adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SPF, para el personal operativo del que realiza actividades de barrido de calles y Limpieza de espacios públicos, a fin de brindar mejor prestación del servicio a la comunidad

3. ANTECEDENTES.

Inicio de un nuevo ejercicio presupuestal, que amerita con la atención de dicho para el cumplimiento de sus fines y objetivos.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SPF, para el personal operativo del que realiza actividades de barrido de calles y Limpieza de espacios públicos -OPERARIAS DE BARRIDO, a efectos de cumplir con los objetivos programados para el presente ejercicio presupuestal 2023.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICION.

5.1. Características y condiciones

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
183	CAJA	<u>Denominación:</u> PROTECTOR SOLAR 90SPF <ul style="list-style-type: none">- Forma farmacéutica: CREMA- Factor solar : 90 SPF- Presentación del requerimiento: Caja por 20 SACHET- Cantidad contenida por sachet: 10 gramos

Referencia: INFORME No 07-2023 HASB-SGLPM-GSCGA/MVES
CENTRO DE COSTO 01B14B5 ALMACENAMIENTO DE BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR

6. GARANTIA

La garantía comercial del bien no podrá ser menor a los 06 meses, contando desde la fecha de internamiento, se notificará al proveedor cualquier defecto, para el reemplazo de los bienes, sin costo alguno de la entidad

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- ✓ Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) – capítulo de bienes.
- ✓ Con RUC en estado Activo y Habido, dedicado al objeto de la adquisición.

8. LUGAR DE ENTREGA

La entrega de los bienes se realizará en LA ENTREGA SE REALIZARÁ EN LAS INSTALACIONES DEL PALACIO MUNICIPAL AV. CESAR VALLEJO S/N CRUCE CON AV. REVOLUCION – VILLA EL SALVADOR - LIMA Villa el Salvador – Lima.

9. PLAZO DE ENTREGA (DIAS CALENDARIOS)

El plazo de entrega de los bienes será de (05) y (cinco) días calendario, computados desde el día siguiente de la comunicación de la orden de compra por parte de la Unidad de Abastecimiento.

10. FORMA DE PAGO

El pago se realizará dentro de los quince (15) días calendarios siguientes al otorgamiento de la conformidad respectiva por la Sub Gerencia de Limpieza Pública u Maestranza en concordancia al artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D. S. N° 344-2018-EF.

11. PENALIDADES

Si el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato, según la fórmula establecida en el numeral 162.1 del artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.



MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA Y MAESTRANZA

Ing. Bryan Christian Amasifuen Hidalgo
SUB GERENTE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR
ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. OBJETO

Adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SPF para el personal operativo de campo de la Subgerencia de Limpieza Pública y Maestranza de la Municipalidad de Villa el Salvador.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Se solicita la adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SPF , para el personal operativo del servicio de recolección de residuos sólidos domiciliarios, a fin de brindar mejor prestación del servicio a la comunidad

3. ANTECEDENTES.

Inicio de un nuevo ejercicio presupuestal, que amerita con la atención de dicho para el cumplimiento de sus fines y objetivos.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SPF, para el personal operativo del servicio de recolección de residuos sólidos domiciliarios a efectos de cumplir con los objetivos programados para el presente ejercicio presupuestal 2023.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICION.

5.1. Características y condiciones

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
801	CAJA	<u>Denominación:</u> PROTECTOR SOLAR 90SPF <ul style="list-style-type: none">- Forma farmacéutica: CREMA- Factor solar : 90 SPF- Presentación del requerimiento: Caja por 20 SACHET- Cantidad contenida por sachet: 10 gramos

Referencia: INFORME No 07-2023 HASB-SGLPM-GSCGA/MVES
CENTRO DE COSTO 01B14B1 SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y MAESTRANZA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR

6. GARANTIA

La garantía comercial del bien no podrá ser menor a los 06 meses, contando desde la fecha de internamiento, se notificará al proveedor cualquier defecto, para el reemplazo de los bienes, sin costo alguno de la entidad

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- ✓ Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) – capítulo de bienes.
- ✓ Con RUC en estado Activo y Habido, dedicado al objeto de la adquisición.

8. LUGAR DE ENTREGA

La entrega de los bienes se realizará en LA ENTREGA SE REALIZARÁ EN LAS INSTALACIONES DEL PALACIO MUNICIPAL AV. CESAR VALLEJO S/N CRUCE CON AV. REVOLUCION – VILLA EL SALVADOR - LIMA Villa el Salvador – Lima.

9. PLAZO DE ENTREGA (DIAS CALENDARIOS)

El plazo de entrega de los bienes será de (05) y (cinco) días calendario, computados desde el día siguiente de la comunicación de la orden de compra por parte de la Unidad de Abastecimiento.

10. FORMA DE PAGO

El pago se realizará dentro de los quince (15) días calendarios siguientes al otorgamiento de la conformidad respectiva por la Sub Gerencia de Limpieza Pública u Maestranza en concordancia al artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D. S. N° 344-2018-EF.

11. PENALIDADES

Si el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato, según la fórmula establecida en el numeral 162.1 del artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.



MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y MAESTRANZA

Ing. Bryan Christian Amasifuen Hidalgo
SUB GERENTE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR
ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. OBJETO

Adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SF para el personal operativo de la Sub Gerencia de Parques, Jardines, Información y Evaluación Ambiental de la Municipalidad de Villa el Salvador.

2. FINALIDAD PUBLICA

Se solicita la adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SF para el personal operativo que realiza el mantenimiento de las áreas verdes del Distrito, a fin de brindar mejor prestación del servicio a la comunidad

3. ANTECEDENTES.

Inicio de un nuevo ejercicio presupuestal, que amerita con la atención de dicho bien para el cumplimiento de sus fines y objetivos.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La adquisición de PROTECTOR SOLAR 90SF, para el personal operativo del servicio de mantenimiento de las áreas verdes permitirá cumplir con los diversos fines y objetivos programados para el presente ejercicio presupuestal 2023.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

5.1. Características y condiciones

N°	ITEM	CARACTERISTICAS
		Denominación: PROTECTOR SOLAR 90SF
97	Caja	- Forma farmacéutica: crema - Factor solar: 90 SPF - Presentación de requerimiento: Caja x 20 sachet - Cantidad contenida x sachet: 10 gramos

Referencia: Informe N° 004-2023-JDCA-SGPJIEA-GSCGA-MVES
CENTRO DE COSTO 01B14C2 SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES INFORMACION Y EVALUACION AMBIENTAL

6. GARANTIA

La garantía comercial del bien no podrá ser menor a los 06 meses, contando desde la fecha de intermientamiento, se notificará al proveedor cualquier defecto, para el reemplazo de los bienes, sin costo alguno de la entidad

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- ✓ Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) - capítulo de bienes.
- ✓ Con RUC en estado Activo y Habido, dedicado al objeto de la adquisición.

8. LUGAR DE ENTREGA

La entrega de los bienes se realizará en el Almacén Central ubicado las instalaciones del Palacio Municipal Av. César Vallejo S/N cruce con Av. Revolución - Villa el Salvador - Lima.

9. PLAZO DE ENTREGA (DIAS CALENDARIOS)

El plazo de entrega de los bienes será de (05) y (CINCO) días calendario, computados desde el día siguiente de la comunicación de la orden de compra por parte de la Unidad de Intermedientamiento



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR
en concordancia al artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D. S. N° 344-2018-EF.

11. PENALIDADES

Si el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato, según la fórmula establecida en el numeral 162.1 del artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. OBJETO

Adquisición de protector solar para el personal operativo (campo-playa) de la Sub Gerencia de Serenazgo, de la Municipalidad de Villa el Salvador.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Protección al personal operativo de la Sub Gerencia de Serenazgo de la MVES, con dicho bien, para reducir los efectos nocivos a la salud, ocasionados por la exposición frecuente a la radiación solar.

3. ANTECEDENTES.

Inicio de un nuevo ejercicio presupuestal, que amerita, reducir los efectos nocivos a la salud, ocasionados por la exposición frecuente a la radiación solar.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La adquisición del protector solar, proporcionara la protección al personal operativo de la sub gerencia de serenazgo, sobre los efectos nocivos a la salud, ocasionados por la exposición frecuente a la radiación solar.

5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR.

Características y condiciones

N°	ITEM	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	CANTIDAD
1	Protector solar	Protector solar FPS 90 x 10g Aprox. crema UVA/UVB, sachet	unidad	6125

6. GARANTIA

La garantía del bien no podrá ser menor a 12 meses, contando desde la fecha de internamiento, se notificará al proveedor cualquier defecto para el remplazo de los bienes sin costo alguno de la entidad

7.- REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- ✓ Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) – capítulo de bienes.
- ✓ Con RUC en estado activo y Habido, dedicado al objeto de la adquisición.

8. LUGAR DE ENTREGA

La entrega de los bienes se realizará en las instalaciones del Palacio Municipal Av. César Vallejo S/N cruce con Av. Revolución - Villa el Salvador -Lima

9. PLAZO DE ENTREGA (DIAS CALENDARIO)

El plazo de entrega de los bienes, será de tres (03) días calendario, computados desde el día siguiente de la comunicación de la orden de compra por parte la unidad de abastecimiento.

10. FORMA DE PAGO

El pago se realizará dentro de los quince (15) días calendarios siguientes al otorgamiento de la conformidad respectiva proporcionalmente al otorgamiento de la conformidad respectiva, por la Sub Gerencia de Serenazgo, en concordancia al artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D. S. N° 344-2018-EF.

11. PENALIDADES

Si el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato, según la fórmula establecida en el numeral 162.1 del artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

