

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**( CONSULTORIA DE OBRAS )**

1.


**DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/03/2025
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL
1.3	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRAS PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DENOMINADO " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN LA COMUNIDAD DE PICHUHA DISTRITO DE JUSTO APU SAHUARAURA DE LA PROVINCIA DE AYMARAES DEL DEPARTAMENTO DE APURIMAC	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Código</span> <span>2680201</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Documento que declaró la viabilidad:</span> <span></span> </div>

2.

**INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°047-2025/DVJ/OIDT-MDJAS-AYM	Fecha de recepción	3/03/2025																									
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Fecha de la segunda versión</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">-</td> <td style="width: 10%;">De oficio</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">-</td> <td style="width: 20%;">Con motivo de observaciones</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la tercera versión</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>De oficio</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la cuarta versión</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>De oficio</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la quinta versión</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>De oficio</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </table>	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-				
Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-																									
Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-																									
Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-																									
Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-																									
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACION INCLUIRA PAQUETE(S)	SI	NO	X																										
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		ES UN SOLO ITEM																											
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X																										
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X																										
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación																											
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X																										
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia																											
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																												
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>																													
	N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																									
	Consignar una síntesis de las observaciones																													
	Consignar una síntesis de las observaciones																													
	Consignar una síntesis de las observaciones																													

2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3	<b>INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			3/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			10/03/2025
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		NO	X
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<div style="text-align: center;">  <p><b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL JUSTO APU SAMUARAURA</b></p> <p><i>Bach. Lucy Sanchez Calderon</i></p> <p>DNI. 75101095</p> <p><b>JEFE DE LOGISTICA Y ABST.</b></p> </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								