

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	3/11/2023
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE EJECUCION DE OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL DE LA I.E. N° 216 BELLAVISTA DE LA CIUDAD DE ILAVE DEL DISTRITO DE ILAVE - PROVINCIA DE EL COLLAO - DEPARTAMENTO DE PUNO"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	META N° 262
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	33
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código</div> <div align="right">2527543</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO


2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE SERVICIOS N° 1860-2023		Fecha de recepción	25/10/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	x	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)													
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px;"> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>												
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">N° Item</td> <td>Ajustes realizados al requerimiento</td> </tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>							N° Item	Ajustes realizados al requerimiento				
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento												
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL													
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS													
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS													
DEL PROVEEDOR													
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros											
DE LA ENTIDAD													
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros											
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro	Señalar otra moneda						
		MONTO	2,174,605.58										
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.													
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO													
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/10/2032									
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO									
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento													
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X								
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.													
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO									
Precio, sostenibilidad Ambiental, integridad en la contratación pública													
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X								
De ser afirmativa la respuesta, detallar.													
5.	 <div style="margin-top: 10px;"> MUNICIPALIDAD PROVINCIAL EL COLLAO C.P.C. Lesly Huanqui Juli Yucra SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL </div>												
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES													