



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA  
OEC  
COMPARACION DE PRECIOS N° 10-2024-MDUA/OEC-1




Anexo N° 1

INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS						
1	Datos del documento	Número de informe			10-2024-MDUA/COMPRE	
		Fecha de informe			13/08/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS PARA EL "PLAN DE OPERACIONES DE EMERGENCIA ANTE EVENTOS ADVERSOS EN UNION ASHANINKA" - LA CONVENCION - CUSCO".			
3	Antecedentes					
CON FECHA 19 DE JULIO DEL 2024, SE DA RECEPCION EL REQUERIMIENTO N° 120-2024-MDUA-OGGRD/BLR-R, MEDIANTE EL CUAL SE REQUIERE LA ADQUISICIÓN DE VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS PARA EL "PLAN DE OPERACIONES DE EMERGENCIA ANTE EVENTOS ADVERSOS EN UNION ASHANINKA" - LA CONVENCION - CUSCO".						
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata				X	
	SEGÚN INDAGACIÓN DE MERCADO (COTIZACIONES), SE TIENE QUE EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN, ES DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA EN LOS CENTROS COMERCIALES EXISTENTES EN EL MERCADO NACIONAL Y LOCAL, SIN NECESIDAD DE REALIZAR ADECUACIONES Y/O MODIFICACIONES, TODA VEZ QUE ELLO SATISFACE LA NECESIDAD.					
	b. Fáciles de obtener en el mercado				X	
	EXISTE PLURALIDAD DE PROVEEDORES EN EL MERCADO, CON LAS CARACTERÍSTICAS ESTANDARIZADAS.					
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado				X	
	LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN OBJETO DE LA ADQUISICION, SE ENCUENTRA BAJO LA CALIDAD ESTABLECIDA POR EL MERCADO.					
	d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante				X	
	EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN, NO REQUIERE FABRICACIÓN, PRODUCCIÓN BAJO CONDICIONES DE PARTICULARIDADES DADOS POR LA ENTIDAD, TODA VEZ QUE ES UN PRODUCTO TERMINADO Y ESTANDARIZADO QUE SATISFACE LAS NECESIDADES DE MANERA INMEDIATA SIN NECESIDAD DE NINGUNA ADECUACIÓN O MODIFICACIÓN ALGUNA.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA  
OEC  
COMPARACION DE PRECIOS N° 10-2024-MDUA/OEC-1



5	<b>Observaciones</b>  NO SE REGISTRÓ NINGÚN INCONVENIENTE DURANTE LA ETAPA DE INDAGACIÓN DE MERCADO Y VERIFICACIÓN DE CONDICIONES PARA SER ADQUIRIDO BAJO LA MODALIDAD DE COMPARACIÓN DE PRECIOS.
6	<div data-bbox="606 492 1133 761"><p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA LA CONVENCIÓN - CUSCO</p><p>C.P.C. Celestino Guro Castillo JEFE DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA</p></div> <div data-bbox="395 768 1449 817"><b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b></div>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA  
OEC  
COMPARACION DE PRECIOS N° 10-2024-MDUA/OEC-1



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRES N° 10-2024-MDUA/OEC-1		
		Fecha			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA		
		RUC	20608305808		
		Dirección	PLAZA PRINCIPAL DE UNION ASHANINKA S/N		
		Teléfono(s)	-		
		Correo electrónico	LOGISTICA@MUNIUNIONASHANINKA.GOB.PE		
		Persona de contacto	CPC. CELESTINO CURO CASTILLO		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social			
		RUC			
		Dirección			
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico			
		Representante o persona de contacto			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS PARA EL "PLAN DE OPERACIONES DE EMERGENCIA ANTE EVENTOS ADVERSOS EN UNION ASHANINKA" - LA CONVENCION - CUSCO".		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5 Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div><p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA LA CONVENCION - CUSCO</p><p>C.P.C. Celestino Curo Castillo JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA</p></div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA  
OEC  
COMPARACION DE PRECIOS N° 10-2024-MDUA/OEC-1



Anexo N° 3

COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS PARA EL "PLAN DE OPERACIONES DE EMERGENCIA ANTE EVENTOS ADVERSOS EN UNION ASHANINKA" - LA CONVENCION - CUSCO".
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA  
OEC  
COMPARACION DE PRECIOS N° 10-2024-MDUA/OEC-1



Anexo N° 4

**DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**

1	Fecha del documento	
---	---------------------	--

2	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS PARA EL "PLAN DE OPERACIONES DE EMERGENCIA ANTE EVENTOS ADVERSOS EN UNION ASHANINKA" - LA CONVENCION - CUSCO".
2.2	Monto total según informe de indagación	
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	

3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>
	Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.
	Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

4	
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA

### LA CONVENCION – CUSCO

Creado por Ley N° 31197 – 18/05/2021

OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ADQUISICION O SUMINISTRO DE BIENES

Órgano y/o Unidad Orgánica: OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

#### I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

ADQUISICIÓN DE VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS PARA EL "PLAN DE OPERACIONES DE EMERGENCIA ANTE EVENTOS ADVERSOS EN UNION ASHANINKA".

#### II. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública de la presente contratación es la **ADQUISICIÓN DE VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS**, para el cumplimiento de la programación y ejecución física del "PLAN DE OPERACIONES DE EMERGENCIA ANTE EVENTOS ADVERSOS EN UNION ASHANINKA" de la Oficina de Gestión de Riesgo de la municipalidad distrital Unión Asháninka.

#### III. ANTECEDENTES

De acuerdo al artículo 3° de la ley N° 29664, define la gestión del riesgo de desastres es un proceso social cuyo fin último es la prevención, la reducción y control permanente de los factores de riesgo de desastres en la sociedad, así como la adecuada preparación y respuesta ante situaciones de desastres, considerando las políticas nacionales con especial énfasis en aquellas relativas a materia económica, ambiental, de seguridad, defensa nacional y territorial de manera sostenible.

#### IV. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

**Objetivo General:** Contratar a una persona natural o jurídica, con el objetivo de realizar la **ADQUISICIÓN DE VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS** para el "PLAN DE OPERACIONES DE EMERGENCIA ANTE EVENTOS ADVERSOS EN UNION ASHANINKA", para el cumplimiento de la programación y ejecución física del Plan.

- ✓ **Objetivo Específico:** La **adquisición de vestuario, accesorios y prendas diversas** solicitado por la Oficina de Gestión de Riesgos de Desastres para el cumplimiento de metas y objetivos de la entidad y la atención inmediata de las emergencias que pueda ocurrir dentro del distrito.

#### V. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL BIEN

ÍTEMS	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNID. MEDIDA
01	GUANTES DE BADANA	50	PAR
02	POLOS DE MANGA LARGA DISEÑADOS PARA BRIGADISTAS COMUNITARIOS	50	UND
03	SOMBREROS TIPO ZAFARI CON NUQUERA	50	UND
04	CHAQUETAS IGNIFUGAS FORESTALES PARA BRIGADISTAS COMUNITARIOS	14	UND
05	PANTALONES IGNIFUGAS FORESTALES PARA BRIGADISTAS COMUNITARIOS	14	UND
06	GUANTES CONTRA INCENDIOS PARA BRIGADISTAS COMUNITARIOS	14	PAR





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA

### LA CONVENCION – CUSCO

Creado por Ley N° 31197 – 18/05/2021

OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



#### - CARACTERISTICAS TECNICAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT.	IMAGEN REFERENCIAL
1.	<p><b><u>GUANTES DE BADANA:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Guante de cuero badana</li> <li>✓ Material de cuero grado BC</li> <li>✓ Elástico de ajuste en dorso y ribete rojo bordado en muñeca.</li> <li>✓ Dedo pulgar de tipo "ala"</li> <li>✓ Largo: 9.5"</li> <li>✓ Color: amarillo</li> </ul>	PAR	50	
	<p><b><u>POLOS DE MANGA LARGA DISEÑADOS PARA BRIGADISTAS COMUNITARIOS:</u></b></p> <p>Polo camisero manga larga de identificación en material de algodón con logotipo bordado, según al diseño.</p> <p><b><u>PREVIA COORDINACION CON EL AREA USUARIA.</u></b></p>	UND	50	
3.	<p><b><u>SOMBREROS TIPO ZAFARI CON NUQUERA:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Material 100% poliéster</li> <li>✓ Modelo: Gorra tipo safari con vuelo, ojete de plástico y elástico regulable, que cubra cuello con respiraderos en la parte lateral y posterior. El color de la prenda será establecido por la entidad contratante previo acuerdo con el proveedor.</li> <li>✓ Talla: Única adulto</li> <li>✓ Logotipos bordados/ estampados.</li> </ul> <p><b><u>PREVIA COORDINACION CON EL AREA USUARIA.</u></b></p>	UND	50	





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA

### LA CONVENCION – CUSCO

Creado por Ley N° 31197 – 18/05/2021

OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



#### CHAQUETAS IGNIFUGAS

##### FORESTAL:

- *Que cumpla normas NFPA 2112 y/o ASTM F1930*
- Confeccionado en tela de 6 onzas con carrete de 100% Nomex, de 93 % Meta aramida, 5 % Para Aramida y 2% antiestático.
- Parte anterior
  - Cuello tipo camisa con manga larga y ajuste de velcro en puño.
  - Bolsillos delanteros con tapa y velcro.
  - Cerrado frontal con cierra de cremallera y solapas con velcro ignífugas.
  - Costuras ignífugas de gran resistencia en todas las uniones.
  - Cinta reflectiva ignífuga de 2" en mangas y pecho.
  - Logotipo de la MDUA en parte superior izquierda.
  - Anilla en forma "D" en parte superior derecha
- Parte Posterior.
  - Costuras y remalles ignífugas de gran resistencia en todas las uniones.
  - Cinta reflectiva ignífuga de 2" en mangas y pecho 20 paquete apósitos 20x08.
- Etiquetas: advertencia, instrucciones de lavado, maca y talla.
- Color: Amarillo
- Tallas:
  - 4 (L)
  - 8 (M)

UND

14



4.







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA

## LA CONVENCIÓN – CUSCO

Creado por Ley N° 31197 – 18/05/2021

OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



- 2 (S)

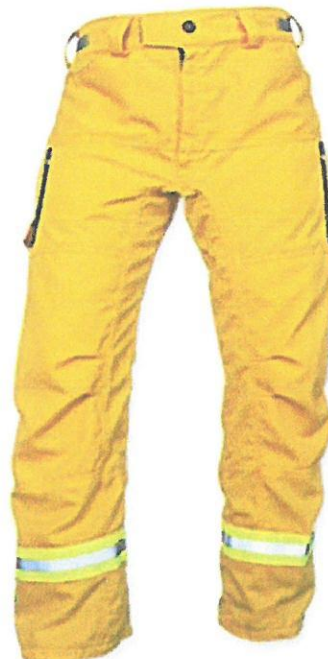
### PANTALONES IGNÍFUGOS

#### FORESTALES

- *Que cumpla normas NFPA 2112 y/o ASTM F1930.*
- Confeccionado en tela de 6 onzas con carrete de 100% Nomex, de 93 % Meta aramida, 5 % Para Aramida y 2% antiestático.
- Parte anterior
  - Bolsillos sesgados y bolsillos laterales con tapa y velcro ignifugos.
  - Pretina con elástico con bronce y pasadores para correa de 2" mínimo.
  - Garetta doble con cerrado de cremallera.
  - Cinta reflectiva ignifuga de 2" en piernas.
- Parte posterior
  - Bolsillos con tapa y velcro ignifugos
  - Costuras y remalles ignifugas de gran resistencia en todas las uniones.
- Etiquetas: advertencia, instrucciones de lavado, maca y talla.
- Color: Amarillo
- Tallas:
  - 4 (L)
  - 8 (M)
  - 2 (S)

UND

14



5.






## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA

### LA CONVENCION – CUSCO

Creado por Ley N° 31197 – 18/05/2021

OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



6.	<b>GUANTES CONTRA INCENDIOS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Que cumpla la Normativa: NFPA 1971</li><li>➤ Con cubierta de cuero dorado curtido.</li><li>➤ Retardante a la flama y resistente al calor</li><li>➤ Resistente a la abrasión, a los cortes, al desgarrar, y resistente al calor (certificado)</li><li>➤ De puño corto y/o tejido.</li><li>➤ Talas: Medium</li></ul>	PAR	14	
----	--	-----	----	--

#### REQUISITOS DEL PROVEEDOR

Contar con RUC (activo y habido)

Persona natural y/o jurídica en la capacidad de prestar el servicio.

No tener impedimento para realizar contratos con el estado.

Debe contar con RUC activo, RNP vigente y CCI.

#### VII. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION (Obligatorio)

**Lugar:** El (Los) bien(es) será(n) entregado en el almacén de la Oficina General de Gestión del Riesgo de Desastres.

**Plazo:** El plazo de entrega es de 05 días calendario, computado a partir del día siguiente de firmado el contrato y/o notificado la orden de compra.

#### VIII. CONFORMIDAD

La conformidad la otorgará el responsable de la "OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES".

#### IX. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La entidad deberá realizar el pago único de la contraprestación pactada a favor del proveedor, previa presentación del informe de conformidad del responsable de la Oficina General de Gestión del Riesgo de Desastres.

Documentación obligatoria a presentar por el proveedor para la realización del pago correspondiente:

a) Factura y/o boleta electrónica

b) Guía de remisión

c) informe de conformidad otorgado por el responsable de la Oficina General de Gestión del Riesgo de Desastres.

#### X. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor mantendrá la estricta confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga accesos y que se encuentre relacionada con la contratación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

#### XI. PENALIDADES

Penalidad por mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado de PROVEEDOR en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA**  
**LA CONVENCION – CUSCO**  
Creado por Ley N° 31197 – 18/05/2021  
**OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES**



Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - b.1) Para bienes, servicios y consultorías:  $F = 0.25$ .
  - b.2) Para obras:  $F = 0.15$ .

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso cuando el PROVEEDOR acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulte imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo

## **XII. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por vicios o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la ley de contrataciones del estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del CONTRATISTA es de UN (1) AÑO contando a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD.

## **XIII. ANTICORRUPCION**

EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

## **XIV. RESOLUCION DEL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

## **XV. SOLUCION DE CONTROVERSIAS**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes. Dentro de un contrato, otorga certidumbre a las partes y seguridad jurídica para el cumplimiento o ejecución en las condiciones y términos pactados.

## **XVI. AFECTACION PRESUPUESTAL**

La afectación presupuestal es de acuerdo a la siguiente cadena funcional programática que se detalla a continuación:

- ✓ Fuente de Financiamiento : Canon sobrecanon, regalías, renta de aduanas y participaciones
- ✓ Rubro : 18
- ✓ Meta Presupuestal : 201
- ✓ Especifica de Gasto : 2.3

PROGRAMA	:	068	REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
PRODUCTO	:	3000734	CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA

### LA CONVENCIÓN – CUSCO

Creado por Ley N° 31197 – 18/05/2021

OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES



ACTIVIDAD	:	5005561	IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES
FUNCIÓN	:	05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD
DIV. FUNC.	:	016	GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
GRUPO FUN.	:	0036	ATENCIÓN INMEDIATA DE DESASTRES
SEC.FUN	:	201	IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES
CATEGORÍA DE GASTO	:	05	GASTO CORRIENTE
GENÉRICA DE GASTO	:	2.3	BIENES Y SERVICIOS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNIÓN ASHÁNINKA  
LA CONVENCIÓN-CUSCO  
ING. BARTOLOME LOZANO REVOLLAR  
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES