

CONDICIONES GENERALES



ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE
JOSÉ MARÍA ARGUEDAS

CONTRATACIÓN INTERNACIONAL

INTER-PROC-1-2023-ENSFJMA-1

SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA

CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACION INTERNACIONAL

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE JOSE MARIA ARGUEDAS
RUC N°	: 20174237388
Domicilio legal	: Calle Enrique Villar 675 – Santa Beatriz
Teléfono:	: 4800258 anexo 208
Correo electrónico:	: logis.ensfjma@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE**, para el ejercicio fiscal 2023.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDUM 00203-2022-ENSFJMA/DG-SG-OA, el 30 de marzo del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00 - Recursos Ordinarios.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.7. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de doce (12) meses en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.8. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, aprobados con D.L. N° 1444.
- Reglamento de la Ley N° 30225 – Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia de acceso a la Información Pública.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. PRESENTACION DE LA OFERTA

La oferta se presenta en archivo digitalizado comprimido, dirigido al órgano encargado de las contrataciones de la Entidad, vía correo electrónica a la siguiente dirección electrónica: logis.ensfjma@gmail.com.

La oferta deberá llevar la rúbrica del postor o de su representante legal, apoderado o mandatario, debidamente foliadas. La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

2.3. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

Los documentos deberán estar comprimidos en formato zip y estar contenidos en un solo archivo.

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.3.1. Documentación de presentación obligatoria

- a) Declaración Jurada de Compromiso. (Anexo N.º 1)**

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE JOSE MARIA ARGUEDAS

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Servicio de renovación de licencia de software – Detector de plagios de textos de la Dirección Académica de la Escuela Nacional Superior de Folklore.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

La contratación del servicio de renovación de licencia de software – Detector de plagios de textos de la Dirección Académica permitirá promover legitimidad e integridad académica del personal docente hacia la comunidad estudiantil, realizando análisis de los proyectos de tesis y entregando como resultado el informe sobre las condiciones encontradas de dicho documento.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

El presente requerimiento tiene por objeto la contratación de una persona natural o jurídica que brinde el servicio de renovación de Licencia de Software – detector de plagios en textos, que permita dar fidelidad del análisis de los textos, proyectos y tesis de los estudiantes de la Dirección Académica.

4. ALCANCE Y/O DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

SERVICIO	Cantidad
SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA	(1 SERVICIO)

DESCRIPCIÓN

El requerimiento involucra lo siguiente:

- Licencia de Software - Detector de plagios en texto por el periodo de 12 meses
- Licencia Turnitin Feedback Studio con Originality Studio para 1000 estudiantes.
- La presente versión del Software debe incluir:
 - Descubrimiento de Similitud
 - Reportes de similitud de fácil comprensión y máxima robustez - informe
 - Filtros y exclusiones:
 - Revisión Ilimitada y preliminar
 - Manipulaciones de texto
 - "QuickMarks" o comentarios rápidos.
 - Rúbricas:
 - Comentarios de Voz
 - Revisión Colaborativa de Pares
- Dentro de las condiciones del servicio debe de ofrecer lo siguiente:
- Capacitación dedicada hacia los docentes vía web – webinar: se enfocará en los objetivos o temas específicos que tiene la institución, así como en el flujo académico que manejan los profesores, además de como reforzar los conocimientos sobre la herramienta y las áreas que lo requieran donde se tendrá como recurso la grabación de la capacitación, al final de la sesión los participantes deberán estar en la capacidad de: Crear tareas Turnitin, Entender el flujo de trabajo de Turnitin Feedback Studio o si requieren integrarlo con el LMS de la institución "Sistema de Gestión del Aprendizaje.", entender las diferentes opciones de configuración de tareas, subir documentos, interpretar el reporte de similitud, retroalimentar utilizando las herramientas de la plataforma: tachado, comentarios viñeta y texto flotante, creación de etiquetas rápidas o Quickmarks, comentarios de voz y texto del profesor

ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE JOSE MARIA ARGUEDAS

- Soporte Técnico
- Equipo de soporte deberá estar disponible 7 días a la semana, 24 horas.

5. LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO

La prestación del servicio se para la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas, sito en Torres Paz 1170, cruce con Enrique Villar N° 675, Urb. Santa Beatriz.

6. DURACIÓN DEL SERVICIO

El servicio de renovación de licencia de software – detector de plagios en textos, por un periodo de 12 meses.

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Tener Código de Cuenta Interbancario registrado (CCI)

8. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará en soles a los 15 días calendarios, teniendo en cuenta los trámites establecidos: una vez realizado el servicio, previa presentación del comprobante de pago y la conformidad respectiva:

- Comprobante de pago
- Otros que el servicio requiera.

9. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La Dirección Académica es la encargada de otorgar la conformidad, previa acta de entrega firmada por el proveedor, dentro de los plazos que establece la Ley de Contrataciones del Estado.

10. CONFIDENCIALIDAD

Toda información de la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas, que tenga acceso el proveedor, así como su personal, es estrictamente confidencial. El proveedor y su personal deben comprometerse a mantener las reservas del caso y no transmitirla a ninguna persona (natural o jurídica) sin la autorización expresa o por escrito de la ENSFJMA

11. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo mínimo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados es de un (1) año contado a partir de la conformidad final otorgada.

12. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN

El CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Además, el CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

13. POR MORA

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

CONTRATACION INTERNACIONAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

De nuestra consideración

Por medio del presente documento, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Que, no tenemos litigios, reclamos pendientes, deudas o procesos arbitrales con empresas peruanas.
2. Que, no estamos inhabilitados para contratar con el Estado Peruano.
3. Que, conocemos, aceptamos y nos sometemos a las Bases, condiciones y procedimientos del proceso de contratación con Proveedor no domiciliado en el País.
4. Que, somos responsables de los documentos y de la siguiente información que presentamos para el proceso de contratación.

- ☐ Nombre, Razón Social o denominación del Postor:
- ☐ Domicilio Legal:
- ☐ Identificación fiscal:
- ☐ Teléfono:
- ☐ Representante legal:
- ☐ Correo electrónico:
- ☐ Documento de Identidad:

Que, nos comprometemos a mantener nuestra oferta durante el proceso de convocatoria hasta concretarse la orden de Servicio, en caso de resultar favorecido con la buena Pro.

Autorizamos a la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas, a notificarnos a nuestro correo electrónicode las actuaciones derivadas del presente procedimiento de contratación con proveedor no domiciliado en el país,

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**