

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/05/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y SERVICIO RECREATIVO PASIVO Y ACTIVO DEL PARQUE RECREACIONAL EN EL AA.HH. SAN PEDRO CONO NORTE DISTRITO DE PARIÑAS – PROVINCIA DE TALARÁ – DEPARTAMENTO PIURA". CÓDIGO ÚNICO N° 2548233.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	39						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2548233					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 397-03-2023-GDT-MPT		Fecha de recepción	20/01/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----	
		Fecha de la tercera versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----	
		Fecha de la cuarta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----	
		Fecha de la quinta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		-----	Fecha de aprobación	-----		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-----	Fecha de inicio de vigencia	-----		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN DE OBRA
I. MEJORAMIENTO DEL SERVICIO RECREATIVO PASIVO Y ACTIVO DEL PARQUE RECREACIONAL EN EL A.H. SAN PEDRO COMO NORTE, DISTRITO DE PARINAS, PROVINCIA DE TALARA, DEPARTAMENTO DE PIURA CUI 254823

PLAZO DE EJECUCIÓN: 150 DÍAS CALENDARIO

Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	Coefficiente	Precio (\$/10/V)	Parcial \$/.	Sub Total
1.00	GASTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN DE OBRA							
	PERSONAL							
	Ingeniero Supervisor	MES	1.00	5.00	1.00	7,500.00	37,500.00	86,500.00
	Ingeniero de Seguridad	MES	1.00	5.00	1.00	4,500.00	22,500.00	
	Ingeniero Asistente Supervisor	MES	1.00	5.00	1.00	4,500.00	22,500.00	
	Técnico en Topografía y Autocad	MES	1.00	2.00	1.00	2,000.00	4,000.00	
	MOVILIDAD							15,000.00
	Alquiler de Camioneta	MES	1.00	5.00	1.00	3,000.00	15,000.00	
	ALQUILER DE OFICINA							3,000.00
	Alquiler de Local para Oficina	MES	1.00	5.00	1.00	600.00	3,000.00	
	ALQUILER DE EQUIPO							787.50
	Nivel Topográfico	MES	0.50	1.00	1.00	500.00	275.00	
	Teodolito	MES	0.50	1.00	1.00	560.00	412.50	
	COMUNICACIONES							600.00
	Equipo de Comunicación	MES	1.00	6.00	1.00	60.00	300.00	
	Teléfono	MES	1.00	6.00	1.00	60.00	300.00	
	SEGURIDAD							1,948.00
	Cascos	und	3.00			28.00	84.00	
	Tapon de radio	und	3.00			16.34	49.03	
	Lintas de Seguridad	und	3.00			25.00	75.00	
	Botas de Seguridad	und	3.00			190.00	570.00	
	Uniformes	und	3.00			90.00	270.00	
	TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN							S/ 166,935.53



3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	(ciento seis mil novecientos treinta y cinco con 53/100 Soles).					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO 20/01/2023 **FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO** 27/04/2023

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI	X	NO	
----	---	----	--

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)

SI		NO	X
----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

SI		NO	X
----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN

SI		NO	X
----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA
 Ing. Javier Eche
 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES