



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
PROV. QUISPICANCHI - CUSCO
RUC: 20226560824

DIA	MES	AÑO
31	OCT	2023

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

N° 2591

REFERENCIA: RQ-053 - 1032

Dependencia solicitante: **(053) - GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA**

Resumen de Cotización: **ADQUISICION DE LADRILLO KK 18 HUECOS 9X14X24 CM**

SEÑOR(ES):

RUC: Razón Social:

Dirección: CCI:

Contacto: Teléfono: e-mail:

Sierva(n)se remitirnos cotización de precios especificando las condiciones, previa verificación de las especificaciones técnicas y/o términos de referencia de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación, para ser entregados y/o presentados prestación de servicios en:

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DE OBRA

PROYECTO - (0080)

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CAMPO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE KCAURI DEL DISTRITO DE CCATCA - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO

2565119 | 4000166 | 21 | 046 | 0102 | 037984

[illegible]

Son:

TOTAL S/

* Si por cualquier causa no esta en condiciones de cotizar, sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar luego devolver este documento.

* Si esta en condiciones de cotizar sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar, luego devolver en un SOBRE CERRADO en un plazo de DOS Dias Max.

NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario será descalificado:

La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Acogido a la Ley 27037

PLAZO DE ENTREGA:**VALIDEZ DE OFERTA:**

Fecha de Cotiz: / /



1
gr

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (EE.TT.)

1. AREA USUARIA

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA- OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CAMPO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE KCAURI DEL DISTRITO DE CCATCCA – PROVINCIA DE QUISPICANCHI – DEPARTAMENTO DE CUSCO".

2. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION

ADQUISICION DE LADRILLO KK 18 HUECOS 9X14X24 cm, para la Obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CAMPO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE KCAURI DEL DISTRITO DE CCATCCA – PROVINCIA DE QUISPICANCHI – DEPARTAMENTO DE CUSCO", con Meta 080.

3. FINALIDAD PUBLICA

La finalidad de la ADQUISICIÓN DE LADRILLO KK 18 HUECOS 9X14X24 cm, busca contar con los bienes (ladrillos kk 18 huecos 9x14x24) de garantía para realizar trabajos de altura para la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CAMPO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE KCAURI DEL DISTRITO DE CCATCCA – PROVINCIA DE QUISPICANCHI – DEPARTAMENTO DE CUSCO".

4. ANTECEDENTES.

Los bienes requeridos "ADQUISICIÓN DE LADRILLO KK 18 HUECOS 9X14X24 cm", se encuentran detallados en la lista de insumos del expediente técnico aprobado como "ladrillos kk 18 huecos 9x14x24 "para la ejecución del proyecto de inversión denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CAMPO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE KCAURI DEL DISTRITO DE CCATCCA – PROVINCIA DE QUISPICANCHI – DEPARTAMENTO DE CUSCO".

5. OBJETIVO DE LA ADQUISICION.

- Adquisición de ladrillo kk 18 huecos 9x14x24 cm, para realizar trabajos en la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CAMPO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE KCAURI DEL DISTRITO DE CCATCCA – PROVINCIA DE QUISPICANCHI – DEPARTAMENTO DE CUSCO".

6. EXPECIFICACIONES Y CARACTERISTICAS DE LOS BIENES A ADQUIRIR.

Los bienes requeridos serán de calidad y según las especificaciones técnicas y como se menciona en el requerimiento.

6.1. CARACTERISTICAS TECNICAS

Descripción del bien.

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD
1	LADRILLO KK 18 HUECOS 9X14X24 cm	45,000.00	UND

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
QUISPICANCHI - CUSCO
Ing. *[Firma]*
Residente de Zona
CIP. 857720

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
QUISPICANCHI - CUSCO
Ing. *[Firma]*
Inspector
CIP. 85638

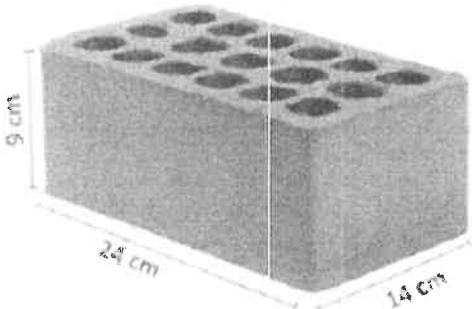


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



25

Características del ladrillo mecanizado kk 9 x 14 x 24CM

		Ladrillo KK 9x14x24 CM	
MATERIAL MEZCLA DE ARCILLA		MUROS ESTRUCTURALES	
PROPIEDADES FISICAS		UND	REQUISITOS NORMADOS NTF 399.613-2005 según NTP
VARIACION DE LA DIMENSION (mm)			± 2 mm
ALABEO (mm)			2
RESISTENCIA A LA COMPRESION MINIMA (Kg/cm2)			180
ABSORCION (%)			< 22
EFLORESCENCIA DESALES Y PUNTOS BLANQUEZINOS			NO
VACIOS (%)			30
MEMBRETE EN LADRILLO DE FABRICA			SI

7.

CERTIFICACION DE CALIDAD DEL BIEN

CERTIFICADO DE CALIDAD: El contratista deberá presentar el certificado de calidad del bien solicitado, dicho certificado deberá indicar el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas.

SUPERVISIÓN Y RECEPCION DE LOS BIENES Deberá cumplir con lo siguiente:

supervisión: la entrega del bien se realizará con las medidas de seguridad respectivas a fin de evitar cualquier incidente.

recepción: si se encuentra materiales en mal estado o que no cumplan con las especificaciones técnicas no se recepcionará, realizando la devolución inmediata de los materiales y el proveedor tendrá capacidad de reposición en su stock de los materiales devueltos.

8. NORMAS TECNICAS.

Se deberá utilizar las NORMAS TECNICAS, de acuerdo al Catálogo Único de Bienes que administra el OSCE.

9. GARANTIA COMERCIAL..

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
GUISPICANCHI - CUSCO
Ing. [Firma]
COORDINADOR GENERAL
TEL: 052 729 15729

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
GUISPICANCHI - CUSCO
Ing. Inocencio Ciro Condori
INSPECTOR
CIP. 85638



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



4
188

Es la obligación que asume el proveedor de proteger a la entidad frente a un riesgo de mal funcionamiento o pérdida total de los bienes adquiridos, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

10. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

No corresponde.

11. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO.

El proveedor deberá tener la experiencia suficiente en contratación de los bienes proveídos, capacitación y entrenamiento para que no existan desconocimiento de los materiales proveídos, retrasos e incumplimientos que afecten los plazos de entrega.

12. REQUISITOS Y RESPONSABILIDAD ES DEL PROVEEDOR.

Requisitos del proveedor.

- ✓ Empresa dedicada al rubro
- ✓ El postor podrá ser persona natural o jurídica.
- ✓ Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- ✓ Contar con ficha RUC vigente.
- ✓ Contar con CCI
- ✓ El postor deberá PROVEER Y CONTAR en STOCK, los materiales en mención – la DISPONIBILIDAD será INMEDIATA.

13. LUGAR Y PAZO DE ENTREGA DEL BIEN.

a. Lugar de entrega.

Los materiales serán entregados en el almacén de obra (ubicado en el centro poblado de Kcauri) en coordinación con la jefa de almacén central y Residente de obra del proyecto "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE CAMPO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO DE KCAURI DEL DISTRITO DE CCATCCA – PROVINCIA DE QUISPICANCHI – DEPARTAMENTO DE CUSCO" el cual se encuentra a (15 minutos de viaje), del Distrito de Ccatcca.

Acceso a la obra

Se accede a la obra según el siguiente croquis:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
QUISPICANCHI - CUSCO
Ing. [Signature]
[Signature]

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
QUISPICANCHI - CUSCO
Ing. Inocencio Curo Condori
INSPECTOR



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



3
78

b. Plazo de entrega.

Forma de entrega.

El bien será entregado por el proveedor en el almacén de obra, EN UNA SOLA ENTREGA. Estando sujeto a la anulación de la orden de compra en caso de incumplimiento.

Tiempo requerido para la entrega del bien

Dentro de 5 días calendario como máximo desde el día siguiente de la notificación de la orden de compra.

ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	MATERIAL	UNIDAD	CANT.
1 ENTREGA	A LOS 5 DÍAS CALENDARIOS COMPUTADOS A PARTIR DEL DIA SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA.	LADRILLO KK 18 HUECOS 9X14X24 cm	UND	45,000.00

NOTA: La entrega del material será estrictamente en horario de trabajo.

14. PENALIDAD.

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F=0.40$
 - Para plazos mayores a sesenta (60) días
 - para bienes, servicios en general y consultorías: $F=0.25$
 - para obras: $F=0.15$
- Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que éstos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.
 - Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no resulta imputable.
 - Esta penalidad será deducida de los pagos parciales o del pago final; Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, LA ENTIDAD podrá resolver el contrato por incumplimiento.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
QUISPICANCHI - CUSCO
Ing. [Firma]
Inspector

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
QUISPICANCHI - CUSCO
Ing. Inocencio Curo Condori
INSPECTOR
CIP. 85638



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CCATCCA
GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



15. CONFORMIDAD.

La conformidad será otorgada por la residencia de obra en coordinación con la inspección de obra y sujeta a la verificación del almacén central.

16. FORMA DE PAGO.

La forma de pago será única, se efectuará una vez entregado todo lo requerido en el almacén de obra, Según especificaciones técnicas detalladas y previa presentación del informe de conformidad del residente, con visto bueno del inspector del proyecto y el mismo que deberá ser aprobado por la Gerencia de Infraestructura.

17. CLAUSULA ANTICORRUCION.

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación a la contratación.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente.

El proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas. El proveedor se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

18. NORMAS ANTISOBORNO.

El proveedor no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios integrantes, órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de Ley de Contrataciones del Estado, Ley N°30225, sus modificaciones.

De la misma manera, EL Proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de canales dispuestos por la MDCC.

El Proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se somete a la resolución del servicio o bien contratado y las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar, constituyendo su declaración, la firma del mismo en el orden de compra y/o servicio de la que, las especificaciones técnicas y términos de referencia forman parte integrante. Sírvese verificar la Política y Objetivos de Gestión Antisoborno de la GDTI.

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CCATCCA
GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA
Ing. [Firma]
CIP. 129720

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CCATCCA
QUISPICANCHI - CUSCO
Ing. Inocencio Curo Condori
INSPECTOR
CIP. 85638

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
	2.2	Monto total según informe de indagación
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
3	Declaración jurada del proveedor <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4		
	Nombre, firma y sello del proveedor	

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor							
1	Fecha del documento						
2	Cotización						
	2.1	Descripción del objeto de la contratación					
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	<table border="1"> <tr> <td>Si cumple</td> <td></td> </tr> <tr> <td>No cumple</td> <td></td> </tr> </table>	Si cumple		No cumple	
Si cumple							
No cumple							
	2.3	Monto total cotizado					
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso					
3	Declaración jurada del proveedor						
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>						
4							
	Nombre, firma y sello del proveedor						

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA

UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

ANEXO 01 - DECLARACION JURADA

Señores:

UNIDAD DE LOGISTICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA

Yo con DNI N°

Representante legal de:

RUC N°:

Dirección:

Teléfono: Correo Electrónico:

Domiciliado en:

Declaro bajo juramento:

1. No estar impedido para contratar con el Estado, de acuerdo al Art. 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
2. Conocer, aceptar y someterme a las **Especificaciones técnicas y/o Términos de Referencia** de la presente contratación de BIENES o SERVICIO.
3. Soy responsable de la veracidad de los datos y/o documentos que presento a efectos del presente procedimiento de contratación.
4. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y las sanciones previstas en la Directiva.
5. No tener grado de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad y afinidad con el alcalde miembros del consejo municipal, funcionarios y trabajadores de la municipalidad distrital de Ccatcca que intervengan en las contrataciones directas menores a 8 UITs. Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos, tengo conocimiento que, si lo que declaro resulta ser falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el art. N°441 y el Art. 438 del código penal.
6. Aceptar la notificación a mi correo electrónico que indico, de la Orden de Compra o Servicio y demás notificaciones durante la ejecución contractual, sin que ello requiera el acuse. Asimismo, me hago responsable de revisar de forma permanente mi cuenta de correo electrónico indicado.
7. Que cuento con Inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, para contrataciones mayores a una (01) UIT.
8. Conocer los lineamientos establecidos en la Directiva Interna (Directiva para las contrataciones de bienes y servicios iguales o inferiores a ocho (08) UIT).
9. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
10. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del decreto legislativo n°1034, decreto legislativo que aprueba la ley de represión de conductas de Anticompetitivas.

Ccatcca, de del 20

.....
Firma y sello del proveedor

20

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO

CARTA DE AUTORIZACION CUENTA CCI

SEÑORES:
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA

ATENCION: UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

ADJUNTO: Solicito Matricula de mi Código de Cuenta Interbancaria (CCI)

Huella Dactilar

APELLIDOS Y NOMBRES/ RAZON SOCIAL																	
CORREO ELECTRONICO																	
NUMERO DE CELULAR																	
RUC N°																	
NOMBRE DEL BANCO																	
CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIA (CCI)																	

Sin otro en particular, aprovecho la ocasión para manifestarle las muestras de mi estima personal.

Atentamente

Firma y sello del Proveedor o de su representante legal