

# **BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**



## **BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2020-MDLP/CS**

#### **Primera Convocatoria**

### **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCION DE OBRA “CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO”**

---

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## **CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

### **1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### **1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### **1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### **Importante**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### **1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

### **1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

**1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

**1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **Importante**

*En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en los numerales 68.5 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## **CAPÍTULO II**

### **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### **2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### **CAPÍTULO III DEL CONTRATO**

#### **3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### **3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### **3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **Importante**

*En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:*

- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

##### **3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

## **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

### **3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

#### **Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### **3.8. PENALIDADES**

#### **3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.8.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## **CAPÍTULO I GENERALIDADES**

### **1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA  
RUC N° : 20131369710  
Domicilio legal : CAL. JUAN JOSE PARDO N°598 URB. BENJAMIN DOIG  
LOSSIO – DISTRITO DE LA PERLA – PROV. CONST. DEL  
CALLAO  
Teléfono: : 4980121  
Correo electrónico: : logistica@munilaperla.gob.pe

### **1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO".

#### **Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos de selección según relación de ítems o por paquete consignar el detalle del objeto de estos.*
- *En caso de proyectos de inversión, se debe consignar la ejecución de la obra materia de la convocatoria, y no su denominación, salvo que ambas coincidan.*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

### **1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>3</sup>**

El valor referencial asciende a S/ 1'558,558.74 (Un millón quinientos cincuenta y ocho mil quinientos cincuenta y ocho con 74/100 Soles) incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de agosto del 2020.

<b>Valor Referencial (VR)</b>	<b>Límites<sup>4</sup></b>	
	<b>Inferior</b>	<b>Superior</b>
S/ 1'558,558.74 (Un millón quinientos cincuenta y ocho mil quinientos cincuenta y ocho con 74/100 Soles)	S/ 1,402,702.87 (Un millón cuatrocientos dos mil setecientos dos con 87/100 Soles)	S/ 1,714,414.61 (Un millón setecientos catorce mil cuatrocientos catorce con 61/100 Soles)

<sup>3</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>4</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

**Importante**

- *El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

**1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	Formato N° 02 – AS N° 004-2020-MDLP/CS, 23.12.2020
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	RESOLUCION GERENCIAL N°590-2020-GDU-MDLP – 29.10.2020
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	Contratación Menor a 8UIT

**1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Determinados

**Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

**1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

NO CORRESPONDE

**1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

**1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de ciento veinte (120) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

**1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA**

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Caja de la Entidad



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

Recoger en	: Subgerencia de Logística, Sito en la Calle Juan José Pardo N° 598 Urb. Benjamin Doig Lossio- Distrito de La Perla – Provincia Constitucional del Callao
Costo de bases	: Impresa: S/ 6.50 (Seis con 50/100 soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 75.90 (Setenta y cinco con 90/100 soles) Digital: S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

### Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

### Advertencia

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

## 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

## 1.12. BASE LEGAL

- Decreto de Urgencia N° 014-2019, Decreto de Urgencia que Aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- Decreto de Urgencia N° 015-2019, Decreto de Urgencia para el Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2020.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto N° Legislativo 1252. Crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública - Directivas de OSCE.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 29783. Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>5</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)

<sup>5</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
  - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>7</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°11)**.

<sup>7</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

### Importante para la Entidad

- En caso el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:
- c) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Factores de Evaluación"** establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
- d) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 7)**
- En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial del procedimiento de selección no supere los novecientos mil Soles (S/. 900,000.00), consignar el siguiente literal:
- e) Los postores con domicilio en la provincia donde se ejecutará la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 8**.

Lo mismo aplica en el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem no supere dicho monto, en cuyo caso debe consignarse el o los ítems, en los cuales los postores pueden solicitar la referida bonificación, adicionando el siguiente párrafo:

Dicha solicitud se puede presentar en el [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN].

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

## 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. CARTA FIANZA
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>9</sup>.
- h) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- i) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- j) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- k) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales i), j) y k).
- l) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>10</sup>.
- m) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso que el postor ganador haya aceptado la reducción de su oferta, en caso de obras a suma alzada.
- n) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- o) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>11</sup>.
- p) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

**Importante**

<sup>8</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>9</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>10</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>11</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

*En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.*

*De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.*

*Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

*Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.*

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:*
  - a) *El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
  - b) *El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
  - c) *El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

*Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*



**Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>12</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Municipalidad Distrital de La Perla, sito en CAL. JUAN JOSE PARDO N°598 URB. BENJAMIN DOIG LOSSIO – DISTRITO DE LA PERLA – PROV. CONST. DEL CALLAO.

**Importante**

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

## **2.5. VALORIZACIONES**

El periodo de valorización será MENSUAL.

**Importante**

*Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*

## **2.6. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>12</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### **CAPÍTULO III REQUERIMIENTO**

#### **Importante**

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

#### **3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

##### **"CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO"**

La Municipalidad Distrital de La Perla dentro del programa de mejoramiento de la infraestructura Urbana del Distrito ha considerado por conveniente realizar el mejoramiento de pistas en el Distrito, por tal razón se ha considerado la ejecución de la obra.

En la actualidad el proyecto carece de adecuadas condiciones de transitabilidad y en un pésimo estado, generando un gran malestar a nuestros vecinos y transeúntes que desean gozar de los espacios públicos, en la actualidad no permite la funcionabilidad integral de las mismas, generando un gran malestar y riesgos para los vecinos y pobladores que transitan diariamente.

Conforme al Expediente Técnico, el objetivo del proyecto es mejorar la infraestructura y la capacidad prestadora del espacio público, dar accesibilidad vial, así como mejorar el ornato de las pistas.

##### **3.1.1 Consideraciones generales**

Nombre de la obra : "CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO"

Ubicación : El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:

Distrito : LA PERLA  
Provincia : CALLAO  
Región : CALLAO

Nombre del PIP o inversión : "CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO"

Código del PIP, de ser el caso : 2485097

Nivel de los estudios de pre inversión, según corresponda : PERFIL

Fecha de declaración de viabilidad, de ser el caso : 14/04/2020

Expediente Técnico aprobado mediante : RESOLUCION GERENCIAL N°590-2020-GDU-MDLP

Fecha de aprobación : 29/10/2020



## **1. OBJETIVOS DEL PROYECTO**

El objetivo de los presentes Términos de Referencia es señalar y establecer las condiciones mínimas bajo las cuales el Contratista ejecutará la prestación con el fin de cumplir las metas previstas en el Expediente Técnico aprobado denominado **"CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO"**

## **2. UBICACIÓN DEL PROYECTO**

Distrito	:	La Perla
Provincia	:	Constitucional del Callao
Departamento	:	Callao

### **FINALIDAD PÚBLICA**

La Municipalidad Distrital de La Perla, en su afán de prestar un mejor servicio básico al Distrito, elabora estudios y ejecuta obras de construcción, ampliación, mejoramiento y rehabilitación de vías urbanas, peatonales, parques, entre otros, para apoyar y promover a que la comunidad tenga una mejor calidad de vida. Es por ello por lo que, ante la necesidad de ejecutar dichas obras, se convoca al presente procedimiento de selección, con el fin de seleccionar a la empresa contratista que deberá encargarse de la ejecución de la obra.

Estos requerimientos consideran los lineamientos generales que la Municipalidad Distrital de La Perla espera como mínimo del Contratista, los cuales debe complementar y mejorar con sus aportes, experiencias e innovaciones.

Este proyecto tiene por objeto la construcción de la ciclovía y vereda en la berma central de la Av. Pacifico, razón por la cual, la Municipalidad Distrital de La Perla, tiene a bien priorizar el presente proyecto, que redundara en beneficio de todos los pobladores del lugar y zonas aledañas.

## **3. ALCANCES DEL PROYECTO**

Las metas físicas contempladas son:

- Demolición de 601.12 m<sup>2</sup>
- Construcción de 1,547.39 m<sup>2</sup> de ciclovía
- Construcción de 1,262.29 m<sup>2</sup> de vereda
- Colocación de 20 bancas ornamentales
- Colocación de 14 pérgolas sol y sombra
- Colocación de 27 tachos de basura
- Implementación de 1 área de juegos infantiles
- Implementación de 4 áreas de gimnasio
- Colocación de 80 farolas
- Colocación de 4 mesas de ajedrez
- Colocación de 8 tótems publicitario

## **4. PLAZO DE EJECUCION**

La obra se ejecutará en ciento veinte (120) días calendario los que deberán ser debidamente sustentados con la presentación de la programación de la obra con la indicación de la ruta crítica.

El inicio del plazo de ejecución de obra se adecuará a lo dispuesto en el numeral 176.1 del artículo 176º, Capítulo VI – Obras, del Reglamento de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante Decreto Supremo N°344-2018-EF, debiendo cumplirse las siguientes condiciones:

- a) Que la Entidad notifique al Contratista quien es el Inspector o Supervisor, según corresponda.
- b) Que la Entidad haya hecho entrega del terreno o lugar donde se ejecutará la obra.
- c) Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.

Las condiciones indicadas deberán ser cumplidas dentro de los quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción de contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

**5. VALOR REFERENCIAL**

El Valor Referencial para la ejecución del proyecto "CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO", el monto de ejecución de la obra es de **S/ 1'558,558.74 (Un millón quinientos cincuenta y ocho mil quinientos cincuenta y ocho con 74/100 Soles)**, que incluye el Impuesto General a las Ventas.

Este monto comprende la mano de obra y cumplimiento de la normativa laboral, pagos a Entidades de Seguridad Social, SENCICO, costo de equipos, maquinaria, herramientas, materiales, fletes, seguros e impuestos; protección y mantenimiento de la obra durante el período de construcción y hasta la entrega de esta, dirección técnica, gastos generales, utilidad, y todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra hasta su total terminación y entrega.

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
<b>01</b>	<b>OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES</b>				<b>70,757.46</b>
<b>01.01</b>	<b>CONSTRUCCIONES PROVISIONALES</b>				<b>11,612.79</b>
01.01.01	OFICINAS, ALMACEN Y GUARDIANIA	mes	4.00	1,800.00	7,200.00
01.01.02	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	glb	1.00	3,043.37	3,043.37
01.01.03	CARTEL PARA OBRA DE MATERIAL MADERA DE 2.40x3.60m	und	1.00	1,369.42	1,369.42
<b>01.02</b>	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>				<b>12,057.47</b>
01.02.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	7,985.08	1.51	12,057.47
<b>01.03</b>	<b>DEMOLICION</b>				<b>47,087.20</b>
01.03.01	DEMOLICION DE VEREDA EXISTENTE	m2	601.12	10.96	6,588.28
01.03.02	DEMOLICION DE PAVIMENTO ASFALTICO	m2	262.97	7.87	2,069.57
01.03.03	DEMOLICION DE SARDINEL DE CONCRETO	m	1,885.57	9.38	17,686.65
01.03.04	DEMOLICIÓN DE MURETE DE CONCRETO	m	282.21	27.36	7,721.27
01.03.05	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m3	388.12	33.55	13,021.43
<b>02</b>	<b>CICLOVIA</b>				<b>211,328.83</b>
<b>02.01</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				<b>76,330.95</b>
02.01.01	EXCAVACION MANUAL A NIVEL DE SUBRASANTE	m3	294.00	45.01	13,232.94
02.01.02	EXCAVACIÓN MANUAL PARA SARDINEL	m3	59.66	39.39	2,350.01
02.01.03	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m3	459.76	33.55	15,424.95
02.01.04	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE	m2	1,547.39	5.00	7,736.95
02.01.05	BASE GRANULAR e=0.15m	m2	1,547.39	24.29	37,586.10
<b>02.02</b>	<b>SARDINEL SUMERGIDO</b>				<b>42,025.49</b>
02.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA SARDINEL	m2	443.07	38.41	17,018.32
02.02.02	ACERO DE REFUERZO fy= 4200 kg/cm2 PARA SARDINEL	kg	2,132.71	4.13	8,808.09

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

02.02.03	CONCRETO PREMEZCLADO $f_c=210$ kg/cm <sup>2</sup> PARA SARDINELES SUMERGIDOS	m	1,136.02	13.98	15,881.56
	15x35				
02.02.04	JUNTAS ASFÁLTICAS PARA SARDINEL SUMERGIDO @4.50m	m	88.20	3.60	317.52
02.03	<b>CARPETA ASFÁLTICA</b>				<b>92,972.39</b>
02.03.01	IMPRIMACION ASFALTICA	m <sup>2</sup>	1,547.39	3.92	6,065.77
02.03.02	CARPETA ASFALTICA EN CALIENTE MANUAL DE 1 1/2"	m <sup>2</sup>	1,547.39	26.23	40,588.04
02.03.03	PINTADO DE PAVIMENTO DE CICLOVÍA COLOR ROJO	m <sup>2</sup>	1,646.59	28.13	46,318.58
03	<b>REDUCTORES DE VELOCIDAD (GIBA)</b>				<b>31,991.80</b>
03.01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				<b>7,138.90</b>
03.01.01	EXCAVACION MANUAL A NIVEL DE SUBRASANTE	m <sup>3</sup>	52.15	45.01	2,347.27
03.01.02	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m <sup>3</sup>	67.80	33.55	2,274.69
03.01.03	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE	m <sup>2</sup>	232.62	5.00	1,163.10
03.01.04	RELLENO DE MATERIAL PRESTADO	m <sup>3</sup>	18.02	75.13	1,353.84
03.02	<b>CONCRETO ARMADO</b>				<b>23,283.42</b>
03.02.01	CONCRETO PARA SOLADO e=2", C:H 1:12	m <sup>2</sup>	112.56	22.86	2,573.12
03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	18.76	46.84	878.72
03.02.03	ACERO DE REFUERZO $f_y=4200$ kg/cm <sup>2</sup>	kg	742.50	4.64	3,445.20
03.02.04	CONCRETO PREMEZCLADO $f_c=210$ kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	55.16	297.07	16,386.38
03.03	TACHAS REFLECTIVAS SEPARADORAS	und	123.00	12.76	1,569.48
04	<b>VEREDAS</b>				<b>156,435.27</b>
04.01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				<b>53,523.53</b>
04.01.01	EXCAVACION MANUAL A NIVEL DE SUBRASANTE	m <sup>3</sup>	264.38	45.01	11,899.74
04.01.02	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m <sup>3</sup>	343.69	33.55	11,530.80
04.01.03	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE	m <sup>2</sup>	1,262.29	5.00	6,311.45
04.01.04	BASE GRANULAR E=0.10 m	m <sup>2</sup>	1,262.29	18.84	23,781.54
04.02	<b>VEREDA DE CONCRETO</b>				<b>102,911.74</b>
04.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m <sup>2</sup>	551.56	46.84	25,835.07
04.02.02	CONCRETO PREMEZCLADO $F_c=175$ Kg/cm <sup>2</sup> , SARDINEL EN VEREDAS	m	1,838.42	8.31	15,277.27
04.02.03	CONCRETO PREMEZCLADO $F_c=175$ Kg/cm <sup>2</sup> , e=0.15M	m <sup>2</sup>	1,262.29	45.44	57,358.46
04.02.04	CURADO DE CONCRETO	m <sup>2</sup>	1,262.29	2.82	3,559.66
04.02.05	JUNTAS ASFÁLTICAS EN VEREDAS @4.50m	m	244.80	3.60	881.28
05	<b>ADOQUINES EN VEREDAS Y RAMPAS</b>				<b>186,339.64</b>
05.01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				<b>22,649.74</b>
05.01.01	EXCAVACION MANUAL A NIVEL DE SUBRASANTE	m <sup>3</sup>	86.66	45.01	3,900.57
05.01.02	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m <sup>3</sup>	112.66	33.55	3,779.74
05.01.03	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE	m <sup>2</sup>	523.19	5.00	2,615.95
05.01.04	BASE GRANULAR E=0.15 m PARA ADOQUINES	m <sup>2</sup>	455.58	24.32	11,079.71
05.01.05	BASE GRANULAR E=0.10 m PARA VEREDAS Y RAMPAS	m <sup>2</sup>	67.61	18.84	1,273.77
05.02	<b>SARDINEL PERALTADO</b>				<b>122,315.70</b>
05.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL DE ZANJA PARA SARDINELES	m <sup>3</sup>	35.34	45.01	1,590.65
05.02.02	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m <sup>3</sup>	45.94	33.55	1,541.29
05.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA SARDINEL	m <sup>2</sup>	1,531.27	38.41	58,816.08
05.02.04	ACERO DE REFUERZO $f_y=4200$ kg/cm <sup>2</sup> PARA SARDINEL	kg	4,412.27	4.13	18,222.68
05.02.05	CONCRETO PREMEZCLADO $f_c=210$ kg/cm <sup>2</sup> PARA SARDINELES PERALTADOS	m	2,355.75	17.61	41,484.76
	15x45				
05.02.06	JUNTAS ASFÁLTICAS PARA SARDINEL PERALTADO @4.50m	m	183.40	3.60	660.24
05.03	<b>ADOQUINES</b>				<b>37,348.44</b>
05.03.01	RELLENO COMPACTADO CON ARENA	m <sup>2</sup>	455.58	16.99	7,740.30
05.03.02	ADOQUINES	m <sup>2</sup>	455.58	64.99	29,608.14
05.04	<b>RAMPA DE DISCAPACITADOS</b>				<b>4,025.76</b>
05.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	11.90	46.84	557.40
05.04.02	CONCRETO PREMEZCLADO $F_c=175$ Kg/cm <sup>2</sup> , SARDINEL EN RAMPAS	m	49.28	4.17	205.50

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

05.04.03	RAMPA DE CONCRETO F'c=175Kg/cm2	m2	67.61	45.44	3,072.20
05.04.04	CURADO DE CONCRETO	m2	67.61	2.82	190.66
<b>06</b>	<b>SEÑALIZACION</b>				<b>76,528.19</b>
<b>06.01</b>	<b>SEÑALIZACION HORIZONTAL</b>				<b>66,436.05</b>
06.01.01	PINTADO DE PAVIMENTOS (SIMBOLOS Y LETRAS)	m2	35.00	36.60	1,281.00
06.01.02	PINTADO DE PAVIMENTOS (LINEA CONTINUA)	m	1,136.02	14.54	16,517.73
06.01.03	PINTADO DE PAVIMENTOS (LINEA DISCONTINUA)	m	924.91	11.35	10,497.73
06.01.04	PINTADO DE SARDINEL	m	2,355.75	16.19	38,139.59
<b>06.02</b>	<b>SEÑALIZACION VERTICAL</b>				<b>10,092.14</b>
06.02.01	EXCAVACION PARA DADOS	m3	3.00	45.01	135.03
06.02.02	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m3	3.90	33.55	130.85
06.02.03	DADOS DE CONCRETO fc=175 kg/cm2	m3	3.00	257.50	772.50
06.02.04	ESTRUCTURA DE SOPORTE PARA SEÑALIZACION VERTICAL	und	24.00	296.36	7,112.64
06.02.05	LETREROS DE SEÑALIZACIÓN	und	24.00	80.88	1,941.12
<b>07</b>	<b>EQUIPAMIENTO URBANÍSTICO</b>				<b>83,704.80</b>
<b>07.01</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				<b>5,974.02</b>
07.01.01	EXCAVACION MANUAL A NIVEL DE SUBRASANTE	m3	38.61	45.01	1,737.84
07.01.02	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m3	50.19	33.55	1,683.87
07.01.03	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE	m2	107.06	5.00	535.30
07.01.04	BASE GRANULAR E=0.10 m	m2	107.06	18.84	2,017.01

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS**

<b>07.02</b>	<b>DADOS DE CONCRETO</b>				<b>2,858.25</b>
07.02.01	DADOS DE CONCRETO $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$	m3	11.10	257.50	2,858.25
<b>07.03</b>	<b>VEREDA DE CONCRETO</b>				<b>8,108.53</b>
07.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	49.26	46.84	2,307.34
07.03.02	CONCRETO PREMEZCLADO $F'c=175 \text{ Kg/cm}^2$ , SARDINEL EN VEREDAS	m	76.35	8.31	634.47
07.03.03	CONCRETO PREMEZCLADO $F'c=175 \text{ Kg/cm}^2$ , $e=0.15 \text{ M}$	m2	107.06	45.44	4,864.81
07.03.04	CURADO DE CONCRETO	m2	107.06	2.82	301.91
<b>07.04</b>	<b>MUEBLERIA</b>				<b>66,764.00</b>
07.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERGOLA TIPO 1	und	7.00	3,272.38	22,906.66
07.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERGOLA TIPO 2	und	6.00	1,393.31	8,359.86
07.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERGOLA TIPO 3	und	1.00	2,219.78	2,219.78
07.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE BANCA ORNAMENTALES TIPO 1	und	12.00	553.80	6,645.60
07.04.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE BANCA ORNAMENTALES TIPO 2	und	8.00	807.75	6,462.00
07.04.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TACHO DE BASURA	und	27.00	204.31	5,516.37
07.04.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOLARDOS DE CONCRETO	und	24.00	91.65	2,199.60
07.04.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS PÚBLICOS	und	4.00	341.20	1,364.80
07.04.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TÓTEM PUBLICITARIO	und	8.00	812.85	6,502.80
07.04.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLACA RECORDATORIO Y PODIO DE CONCRETO	und	1.00	1,022.17	1,022.17
07.04.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MESA DE AJEDREZ	und	4.00	441.09	1,764.36
07.04.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CASETA DE SEGURIDAD	und	1.00	1,800.00	1,800.00
<b>08</b>	<b>GIMNASIO Y JUEGOS INFANTILES</b>				<b>61,586.26</b>
<b>08.01</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				<b>6,303.11</b>
08.01.01	EXCAVACION MANUAL A NIVEL DE SUBRASANTE	m3	34.98	45.01	1,574.45
08.01.02	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m3	45.47	33.55	1,525.52
08.01.03	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE	m2	134.36	5.00	671.80
08.01.04	BASE GRANULAR $E=0.10 \text{ m}$	m2	134.36	18.84	2,531.34
<b>08.02</b>	<b>VEREDA DE CONCRETO Y GRASS ARTIFICIAL</b>				<b>9,818.35</b>
08.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	16.11	46.84	754.59
08.02.02	CONCRETO PREMEZCLADO $F'c=175 \text{ Kg/cm}^2$ , SARDINEL EN VEREDAS	m	89.38	8.31	742.75
08.02.03	CONCRETO PREMEZCLADO $F'c=175 \text{ Kg/cm}^2$ , $e=0.15 \text{ M}$	m2	134.36	45.44	6,105.32
08.02.04	CURADO DE CONCRETO	m2	134.36	2.82	378.90
08.02.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS ARTIFICIAL	m2	43.65	42.08	1,836.79
<b>08.03</b>	<b>MUEBLERIA</b>				<b>42,455.01</b>
08.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESQUI 125x 60x 152cm	und	4.00	2,271.19	9,084.76
08.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE COMBO PRESS 30x 115x 140cm	und	4.00	2,944.92	11,779.68
08.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABALLO 110x 60x 125cm	und	4.00	1,440.68	5,762.72
08.03.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TORRE MODELO JARDINES DE LA MOLINA	und	1.00	6,423.73	6,423.73
08.03.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUBE Y BAJA 4 BARRAS MADERA MODELO	und	1.00	4,957.63	4,957.63
	PORTALES				
08.03.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PASAMANOS MODELO TRADICIONAL (USO PUBLICO)	und	1.00	1,483.05	1,483.05
08.03.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE PARA ESTACIONAMIENTO	und	34.00	87.16	2,963.44
<b>08.04</b>	<b>CERCO PERIMETRAL</b>				<b>3,009.79</b>
08.04.01	DADOS DE CERCO PERIMETRAL	m3	1.38	257.50	355.35
08.04.02	CERCO PERIMETRAL DE MADERA DE $h=1.50 \text{ m}$	m	27.45	64.61	1,773.54
08.04.03	PUERTA DE MADERA $1.00 \times 1.50 \text{ m}$	und	2.00	440.45	880.90
<b>09</b>	<b>ILUMINACION</b>				<b>109,651.28</b>
<b>09.01</b>	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				<b>24,673.47</b>
09.01.01	EXCAVACION MANUAL A NIVEL DE SUBRASANTE	m3	216.52	45.01	9,745.57
09.01.02	RELLENO Y CAMA COMPACTADO DE ARENA	m3	86.67	93.89	8,137.45
09.01.03	RELLENO CON MATERIAL PROPIO	m3	129.90	23.19	3,012.38
09.01.04	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m3	112.61	33.55	3,778.07
<b>09.02</b>	<b>RED DE DISTRIBUCION</b>				<b>45,924.15</b>

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA****ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS**

09.02.01	TUBERÍA PVC-P 1"	m	2,056.52	6.09	12,524.21
09.02.02	TUBERÍA PVC-P 2"	m	10.00	10.96	109.60
09.02.03	CABLE DE 2-1x6mm2 NYY+1-1x4mm2 NYY	m	2,056.52	16.08	33,068.84
09.02.04	CABLE DE 3-1x16mm2 NYY	m	10.00	22.15	221.50
09.03	<b>ARTEFACTOS ELECTRICOS</b>				<b>37,521.47</b>
09.03.01	SUMINISTRO DE ENERGIA	und	1.00	1,500.00	1,500.00
09.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE FAROLA INC. LUMINARIA	und	80.00	429.27	34,341.60
09.03.03	TABLERO ELECTRICO	und	1.00	1,679.87	1,679.87
09.04	<b>POZO A TIERRA</b>				<b>1,532.19</b>
09.04.01	POZO A TIERRA	und	1.00	1,532.19	1,532.19
10	<b>MEJORAMIENTO DE MARTILLOS</b>				<b>6,339.80</b>
10.01	<b>DEMOLICION</b>				<b>988.01</b>
10.01.01	DEMOLICION DE VEREDAS EXISTENTE	m2	61.77	10.96	677.00
10.01.02	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m3	9.27	33.55	311.01
10.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>				<b>2,020.17</b>
10.02.01	EXCAVACION MANUAL A NIVEL DE SUBRASANTE	m3	6.18	45.01	278.16
10.02.02	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m3	8.03	33.55	269.41
10.02.03	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE	m2	61.77	5.00	308.85
10.02.04	BASE GRANULAR E=0.10 m	m2	61.77	18.84	1,163.75
10.03	<b>RAMPA DE CONCRETO</b>				<b>3,331.62</b>
10.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	4.71	46.84	220.62
10.03.02	CONCRETO PREMEZCLADO F'c=175Kg/cm2, SARDINEL EN RAMPAS	m	31.17	4.17	129.98
10.03.03	CONCRETO PREMEZCLADO F'c=175Kg/cm2, e=0.15M	m2	61.77	45.44	2,806.83
10.03.04	CURADO DE CONCRETO	m2	61.77	2.82	174.19
11	<b>MURETE PARA PLANTA</b>				<b>67,447.93</b>
11.01	EXCAVACION MANUAL A NIVEL DE SUBRASANTE	m3	80.95	45.01	3,643.56
11.02	CIMENTACION DE CONCRETO fc=175 kg/cm2	m3	46.26	257.50	11,911.95
11.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	307.89	46.84	14,421.57
11.04	ACERO DE REFUERZO fy= 4200 kg/cm2	kg	2,424.54	4.64	11,249.87
11.05	CONCRETO PREMEZCLADO fc=175 kg/cm2	m3	46.22	283.25	13,091.82
11.06	RELLENO CON MATERIAL PROPIO	m3	19.30	23.19	447.57
11.07	ELIMINACIÓN MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO HASTA 10 KM	m3	80.15	33.55	2,689.03
11.08	ENCHAPE CON PIEDRA LAJA RUSTICO	m2	166.96	59.85	9,992.56
12	<b>AREA VERDE</b>				<b>19,089.66</b>
12.01	GRAS AMERICANO NATURAL	m2	486.97	16.06	7,820.74
12.02	CANTO RODADO	m2	146.49	57.65	8,445.15
12.03	PLANTAS ORNAMENTALES	m2	72.22	36.35	2,625.20
12.04	ARBOLES ORNAMENTALES	und	6.00	24.82	148.92
12.05	REUBICACION DE ARBOLES	und	5.00	9.93	49.65
13	<b>PLAN DE SEGURIDAD Y MANEJO AMBIENTAL</b>				<b>47,698.64</b>
13.01	TRABAJO DE MITIGACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL	glb	1.00	9,140.00	9,140.00
13.02	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00	6,339.74	6,339.74
13.03	EQUIPO DE PROTECCION INDIVIDUAL Y COLECTIVA	glb	1.00	6,054.40	6,054.40
13.04	MANTENIMIENTO DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	glb	1.00	2,928.36	2,928.36
13.05	PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19	glb	1.00	12,775.69	12,775.69
13.06	LIMPIEZA GENERAL DE OBRA	m2	7,985.08	1.31	10,460.45
	<b>COSTO DIRECTO</b>				<b>1,128,899.56</b>
	<b>GASTOS GENERALES (10%)</b>				<b>112,889.96</b>
	<b>UTILIDAD (7%)</b>				<b>79,022.97</b>
	<b>SUB TOTAL</b>				<b>1,320,812.49</b>
	<b>IGV (18%)</b>				<b>237,746.25</b>
	<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>				<b>1,558,558.74</b>

**6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

Precios Unitarios.

**7. RESPONSABILIDAD ANTE TERCEROS**

El contratista será directo responsable de las consecuencias causadas por diferencia o negligencia durante la ejecución de la obra, como la afectación a terceros a las propiedades de estos, por responsabilidad civil.

**8. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**

El plazo máximo de responsabilidad del contratista será de siete (07) años, contratados a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda.

**9. ADELANTOS**

La Municipalidad Distrital de La Perla NO OTORGARA ADELANTOS, las empresas postoras deberán tener capacidad económica para la ejecución de Obra.

**ADELANTO DIRECTO**

La Entidad NO otorgará adelanto directo

**ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

La Entidad NO otorgará adelantos para materiales o insumos

**10. GARANTÍAS**

**GARANTÍA FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

De conformidad con lo establecido en el Art. 149° del Reglamento de la Ley N° 30225 (Decreto Supremo N° 344-2018-EF), Ley de Contrataciones del Estado. Requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo, esta debe ser emitida a favor de la Municipalidad Distrital de La Perla, por un equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original y tener vigencia hasta el consentimiento de la liquidación final.

**11. FORMA DE PAGO**

El pago será mediante valorizaciones mensuales de acuerdo con los metrados de obra ejecutados.

**12. VALORIZACIONES**

El periodo de valorización será mensual; y tendrá un plazo máximo de aprobación por el Inspector o Supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Entidad, de cinco (05) días contados a partir del primer día del mes siguiente al de la valorización respectiva, y es cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.

**13. DE LA LIQUIDACION DEL CONTRATO DE OBRA**

Luego de la Recepción de la Obra, el Contratista presentará la Liquidación del Contrato de Obra, en concordancia con el artículo 209° del Reglamento de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, la cual será sometida a la aceptación u observación del Supervisor y de la Municipalidad Provincial del Callao en forma escrita.

**14. CONSIDERACIONES GENERALES**

El CONTRATISTA proporcionará al inicio de su participación en la ejecución de la Obra, los Certificados de Habilidad respectivos, de los profesionales que integran su Organización.

El CONTRATISTA deberá contar con la organización necesaria para cumplir eficientemente las obligaciones descritas en el objeto del contrato.

El personal del CONTRATISTA encargado de la seguridad de la obra, deberá observar y exigir en todo momento las normas de seguridad vigentes en la Obra, debiendo todo el personal de trabajo, estar provistos de los implementos de seguridad respectivos.

El CONTRATISTA obtendrá todos los seguros necesarios para su personal, según la legislación nacional aplicable, debiendo mantener la vigencia de dichos seguros en su capacidad total, hasta que las prestaciones pactadas hayan culminado y cuenten con la



aceptación de la ENTIDAD.

**15. CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE**

El contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones consideradas en el Estudio de Impacto Ambiental.

El postor deberá declarar previamente en su oferta que deberá asumir la responsabilidad por las infracciones que pudieran cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

Cuando la obra se haya terminado; el postor deberá declarar previamente en su oferta que todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o establecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio. Debiendo el contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

**16. EL POSTOR Y RECURSOS HUMANOS**

El postor deberá desarrollar la aplicación de la norma G-050 - "SEGURIDAD DURANTE LA CONSTRUCCIÓN", del Reglamento Nacional de Edificaciones; así como las disposiciones complementarias y específicas para el desarrollo y aplicación de planes de seguridad, a aplicarse en la ejecución de la presente obra.

**17. DE LAS ACCIONES PREVIAS A LA CONSTRUCCIÓN**

**17.1. SEGURIDAD DURANTE LA CONSTRUCCIÓN**

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, las mismas que deberán implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

**17.2. LÍMITES DEL PROYECTO**

Los límites del proyecto están definidos por la línea imaginaria que incluya los requerimientos del proyecto, la cual se indica en el estudio definitivo.

**17.3. PERSONAL**

El Contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de Obra).

El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisor solicite su remoción.

El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo con las órdenes del Supervisor.

El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 001-98-TR, y sus normas complementarias y modificatorias.

El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.

El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito de la Municipalidad Distrital de la Perla.

**17.4. LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS**

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

- Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.
- En caso de existir divergencias entre estas Bases y dichas leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.
- Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.



- d. El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de obra.
- e. Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional. Siendo de su exclusiva responsabilidad cualquier incumplimiento de estas, ya sea que dicho incumplimiento provenga directamente del Contratista o de alguno de sus subordinados.

**17.5. SEGURIDAD**

El Contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la ejecución de la obra. En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados.

El riesgo resultante de la inobservancia de esta obligación correrá únicamente por cuenta del Contratista

**17.6. MATERIALES Y EQUIPOS**

Todos los materiales y equipos destinados a la obra deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las Bases y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en las Bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

Asimismo, correrán por cuenta del Contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

**3.1.2 Consideraciones específicas****a) Del equipamiento**

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar deberán llevarse a obra en forma oportuna.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras corren por cuenta del Contratista.

Los equipos y maquinarias se precisan en el cuadro siguiente:

CANTIDAD	EQUIPO
01	ESTACIÓN TOTAL
02	CAMIÓN VOLQUETE 15M3
02	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.25"
01	PLANCHA COMPACTADORA 4HP 2.40''
01	MAQUINA DE SOLDAR
01	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125 – 135 HP 3 YD3
02	MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 KG
01	CORTADORA DE CONCRETO
01	RODILLO LISO VIBRATORIO 4TON
01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7HP

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49º y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139º del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**b) Del plantel profesional**

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

<b>Plantel Profesional Clave</b>		
<b>Cargo</b>	<b>Profesión</b>	<b>Experiencia</b>
<i>Ingeniero Residente de Obra</i>	Ingeniero Civil	Con mínimo dos (02) años de experiencia como <b>Residente de Obra, o Supervisor de Obra, o Jefe de Supervisión, o Inspector de Obra</b> en ejecución y/o supervisión de obras viales y/o peatonales, que se computa desde la colegiatura.
<i>Especialista en Pavimentos</i>	Ingeniero Civil	Con mínimo un (01) años de experiencia como <b>Especialista en Pavimentos y/o Especialista en Mecánica de Suelos</b> en obras en general, que se computa desde la colegiatura.
<i>Especialista Seguridad de Obra</i>	Ingeniero Civil	Con mínimo un (01) años de experiencia como <b>Especialista en Seguridad de Obra</b> en obras en general, que se computa desde la colegiatura.

**NOTA:**

- El Residente de obra no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez.
- La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la obra, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el extranjero.
- La permanencia en la obra del Residente de la Obra es al 100% (cien por ciento) durante la ejecución de la obra. De los demás profesionales o especialistas, es según lo establecido en los gastos generales, con la finalidad de garantizar un óptimo cumplimiento de la ejecución contractual del objeto de la convocatoria, la misma que deberá de ser indicada en su oferta.
- La experiencia del plantel profesional clave deberá ser acreditada en periodos de tiempo distintos sin traslaparse, de presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

**c) De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 1'558,558.74 (Un millón quinientos cincuenta y ocho mil quinientos cincuenta y ocho con 74/100 soles)**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

**Acreditación:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución.

**Definición de Obras Similares****Se considerará obras similares a:**

Construcción y/o mejoramiento de avenidas y/o ciclovías en avenidas en zonas urbanas. Asimismo, en las obras similares que sustenten la experiencia del Postor deberán tener necesariamente las siguientes actividades: oficina, almacén, cartel de obra; demolición de carpeta asfáltica, demolición de vereda de concreto, demolición de sardinel de concreto, eliminación de demoliciones, demolición de murete y/o muro; instalación y/o desmontaje de cerco; movilización y desmovilización de maquinarias y herramientas; mantenimiento de tránsito y seguridad vial; mitigación de impacto ambiental; trazo, nivel y replanteo; seguridad y salud en el trabajo (equipo de protección individual y colectivo); imprimación asfáltica, carpeta asfáltica en caliente; vereda de concreto, junta de dilatación asfáltica para vereda; rampa discapacitado de concreto; sardinel de vereda de concreto, martillo de concreto, sardinel peraltado de concreto; murete y/o muro de contención; señalización horizontal (pintado de

símbolos y letras, pintado de sardineles), señalización vertical; tacho de basura y/o papelera metálica; sembrado de grass americano; limpieza final de obra. Los presupuestos que sustenten dicho requerimiento deberán estar debidamente visados por la Entidad.

**d) Condiciones de los consorcios**

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

- El número máximo de consorciados es de 2 integrantes.
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20%.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 60%

**e) De las otras penalidades**

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse, en concordancia con el artículo 162° Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días**

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la Entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento.

Esta penalidad será deducida en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La justificación por el retraso está sujeta a lo dispuesto por la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento, el código civil y demás normas aplicables, según corresponda.

**OTRAS PENALIDADES Y MULTAS**

La Entidad le aplicará al contratista otras penalidades, de conformidad con lo establecido en el Art. 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado con el D.S. N° 344-2018-EF. Se aplicará en función al monto contractual.

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la presentación con el personal acreditado o debidamente sustituido	5/1000 del monto del contrato de obra por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al SUPERVISOR de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias.	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
4	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	0.6 UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

5	Cambio de Personal Clave, sin aviso previo y autorización de la Municipalidad.	5/1000 del monto del contrato de obra por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
6	Cuando Supervisor y/o Inspector apruebe un trabajo mal ejecutado. Además de la penalidad, EL CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Municipalidad.	3/1000 del monto del contrato de obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
7	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones	1/1000 del monto del contrato de obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
8	No presentar en los Plazos establecidos la información solicitada por el Ingeniero Residente a la Subgerencia de Obras Publicas como Cumplimiento de Obligaciones Laborales, Contratación de seguros, etc.	5/1000 del monto del contrato de obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
9	No presenta las valorizaciones conforme a las disposiciones legales.	5/1000 del monto del contrato de obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
10	Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y vehicular incumpliendo las normas y el expediente técnico. Los dispositivos o las señales peatonal y/o vehicular y otros son los que se encuentran detallados en el Expediente Técnico.	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
11	Cuando el contratista no cumpla en dotar al personal los implementos o equipos básicos de protección personal, en la ejecución de la Obra, conforme lo establecido en la NORMA G.050. El contratista deberá cumplir obligatoriamente el Artículo 10° Equipos Básicos de Protección Personal (EPP) de la NORMA G.050 del Reglamento Nacional de Edificaciones.	2/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
12	No proporcionar el equipamiento mínimo ofertado, que esté incompleto o que no cumpla con lo establecido en las Bases o en el Expediente Técnico de la Obra.	5/1000 del monto del contrato de obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
13	Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas del expediente técnico y las normativas vigentes. El contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad.	2/1000 del monto de la valorización del periodo por cada caso detectado	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
14	Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro del plazo de 05 días de iniciada la obra. La multa por cada día de atraso será.	2/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
15	Cuando los personales propuestos no se encuentren en obra de acuerdo con el cronograma de intervención.	10/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día inasistencia.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
16	En caso de que el residente de obra no desempeñe sus funciones de forma permanente y directa en la ejecución de la obra.	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día inasistencia.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
17	En caso el contratista no adjunte en su liquidación de obra, el ultimo cronograma valorizado actualizado a la fecha de culminación de la Obra.	1 UIT por incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

18	Cuando el contratista no cumpla con presentar el calendario inicial de obra en un plazo máximo de 05 días hábiles contados desde el inicio de obra.	0.5 UIT por cada día de retraso	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
19	Si el contratista no tramita la presentación del calendario de participación del plantel técnico dentro de los 05 días hábiles de iniciado la obra. (Asimismo de ser el caso cambia su programación de acuerdo al avance de la obra este deberá comunicar a la entidad 05 días antes de realizar los respectivos cambios, de no cumplirse con lo indicado estará sujeto a la presente penalidad)	0.5 UIT por documento incompleto detectado por la Entidad	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
20	Si el contratista no presentara los informes completos correspondientes de sus especialistas.	0.5 UIT por documento incompleto detectado por la Entidad	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

- ❖ Asimismo, cabe indicar que, para la presentación del calendario de Inicio de Obra el CONTRATISTA deberá presentar los siguientes documentos:
  - ✓ Acta de entrega de terreno
  - ✓ Acta de inicio de obra
  - ✓ Calendario valorizado
  - ✓ Programación de PER CPM – DIAGRAMA GANTT
  - ✓ Copia de contrato suscrito por la Entidad
- ❖ En cuanto al calendario actualizado de obra el CONTRATISTA deberá presentar los siguientes documentos:
  - ✓ Calendario valorizado actualizado
  - ✓ Programación PER CPM – DIAGRAMA GANTT
  - ✓ Copia de notificación de la ampliación de plazo otorgada
- ❖ Si en caso hubiese una reprogramación del calendario de obra el CONTRATISTA deberá presentar los documentos siguientes:
  - ✓ Calendario valorizado reprogramado
  - ✓ Programación PERT CPM – DIAGRAMA GANTT
  - ✓ Copia de acta de suspensión y acta de reinicio
- ❖ En el supuesto de una ampliación de plazo el CONTRATISTA deberá solicitar presentando los siguientes documentos:
  - ✓ Programación PERT CPM Y DIAGRAMA GANTT – propuesta para la ampliación de plazo.
  - ✓ Copias de cuaderno de obra
  - ✓ Informe del residente
  - ✓ Carta del representante legal dirigido a la supervisión
- ❖ El CONTRATISTA deberá presentar el calendario de participación del personal técnico de la obra, de los cuales presentaran los siguientes documentos:
  - ✓ Copia de contrato
  - ✓ Copias de estructuras de costos
  - ✓ Calendario de participación diaria de acuerdo con la estructura de costos
- ❖ Al momento de la presentación de los informes en cuanto a los especialistas se deberá presentar los siguientes documentos:
  - ✓ Ficha técnica
  - ✓ Detalle de las partidas ejecutadas de acuerdo con su especialidad
  - ✓ Análisis de lo ejecutado
  - ✓ Trabajos proyectados del siguiente mes de acuerdo con su especialidad



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

- ✓ Observaciones
- ✓ Conclusiones y recomendaciones
- ✓ Panel fotográfico donde se evidencie la presencia del personal técnico mínimo 4 fotografías

**f) De la recepción de obra**

No se permitirá la recepción parcial de la obra. La recepción se efectuará por el total de la obra culminada.

**g) De la subcontratación**

Para la presente ejecución de obra se encuentra prohibida la subcontratación.

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>																						
<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>																						
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CANTIDAD</th><th>EQUIPO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td><td>ESTACION TOTAL</td></tr> <tr> <td>02</td><td>CAMIÓN VOLQUETE 15M3</td></tr> <tr> <td>02</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.25"</td></tr> <tr> <td>01</td><td>PLANCHA COMPACTADORA 4HP 2.40"</td></tr> <tr> <td>01</td><td>MAQUINA DE SOLDAR</td></tr> <tr> <td>01</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS 125 – 135 HP 3 YD3</td></tr> <tr> <td>02</td><td>MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 KG</td></tr> <tr> <td>01</td><td>CORTADORA DE CONCRETO</td></tr> <tr> <td>01</td><td>RODILLO LISO VIBRATORIO 4TON</td></tr> <tr> <td>01</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7HP</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p> </div>	CANTIDAD	EQUIPO	01	ESTACION TOTAL	02	CAMIÓN VOLQUETE 15M3	02	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.25"	01	PLANCHA COMPACTADORA 4HP 2.40"	01	MAQUINA DE SOLDAR	01	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125 – 135 HP 3 YD3	02	MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 KG	01	CORTADORA DE CONCRETO	01	RODILLO LISO VIBRATORIO 4TON	01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7HP
CANTIDAD	EQUIPO																						
01	ESTACION TOTAL																						
02	CAMIÓN VOLQUETE 15M3																						
02	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.25"																						
01	PLANCHA COMPACTADORA 4HP 2.40"																						
01	MAQUINA DE SOLDAR																						
01	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125 – 135 HP 3 YD3																						
02	MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 KG																						
01	CORTADORA DE CONCRETO																						
01	RODILLO LISO VIBRATORIO 4TON																						
01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7HP																						
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																						
	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																						
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>INGENIERO RESIDENTE DE OBRAS</b> Título profesional en Ingeniería Civil colegiado y habilitado del personal clave requerido como <b>Residente de Obra, o Supervisor de Obra, o Jefe de Supervisión, o Inspector de Obra.</b></p> <p><b>ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS</b> Título profesional en Ingeniería Civil colegiado y habilitado del personal clave requerido como <b>Especialista en Pavimentos y/o Especialista en Mecánica de Suelos.</b></p> <p><b>ESPECIALISTA SEGURIDAD DE OBRA</b> Título profesional en Ingeniería Civil colegiado y habilitado del personal clave requerido como <b>Especialista en Seguridad de Obra.</b></p> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i></p> </div>																						
<b>A.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																						

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>INGENIERO RESIDENTE DE OBRAS</b> Ingeniero Civil titulado, colegiado y habilitado. El profesional deberá contar con experiencia obtenida como Residente de Obra, o Supervisor de Obra, o Jefe de Supervisión, o Inspector de en ejecución y/o supervisión de obras viales y/o peatonales, con tiempo no menor de dos (02) años. La participación del profesional será del 100% durante el tiempo de duración de la ejecución de la obra, la experiencia se computa desde la colegiatura.</p> <p><b>ESPECIALISTA EN PAVIMENTOS</b> Ingeniero Civil titulado, colegiado y habilitado. El profesional deberá contar con experiencia obtenida como Especialista en Pavimentos y/o Especialista en Mecánica de Suelos de obra en general, con tiempo no menor de un (01) años. La participación del profesional será del 50% durante el tiempo de duración de la ejecución de la obra, la experiencia se computa desde la colegiatura.</p> <p><b>ESPECIALISTA SEGURIDAD DE OBRA</b> Ingeniero Civil titulado, colegiado y habilitado. El profesional deberá contar con experiencia obtenida como Especialista en Seguridad de Obra de obra en general, con tiempo no menor de un (01) años. La participación del profesional será del 100% durante el tiempo de duración de la ejecución de la obra, la experiencia se computa desde la colegiatura.</p> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p> </div>
--	--

<b>B</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ S/ 1'558,558.74 (Un millón quinientos cincuenta y ocho mil quinientos cincuenta y ocho con 74/100 soles), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>Se considerará obras similares a:</p> <p>Construcción y/o mejoramiento de avenidas y/o ciclovías en avenidas en zonas urbanas.</p> <p>Asimismo, en las obras similares que sustenten la experiencia del Postor deberán tener necesariamente las siguientes actividades: oficina, almacén, cartel de obra; demolición de carpeta asfáltica, demolición de vereda de concreto, demolición de sardinel de concreto, eliminación de demoliciones, demolición de murete y/o muro; instalación y/o desmontaje de cerco; movilización y desmovilización de maquinarias y herramientas; mantenimiento de tránsito y seguridad vial; mitigación de impacto ambiental; trazo, nivel y replanteo; seguridad y salud en el trabajo (equipo de protección individual y colectivo); imprimación asfáltica, carpeta asfáltica en caliente; vereda de concreto, junta de dilatación asfáltica para vereda; rampa discapacitado de concreto; sardinel de vereda de concreto, martillo de concreto, sardinel peraltado de concreto; murete y/o muro de contención; señalización horizontal (pintado de símbolos y letras, pintado de sardineles), señalización vertical; tacho de basura y/o papelería metálica; sembrado de grass americano; limpieza final de obra. Los presupuestos que sustenten dicho requerimiento deberán estar debidamente visados por la Entidad.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>13</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>
----------	--

<sup>13</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS**

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta  P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar  O<sub>i</sub> = Precio i  O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja  PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>100<sup>14</sup> puntos</b></p>

### Importante para la Entidad

*De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se **puede** consignar el siguiente factor de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:*

### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*

<sup>14</sup> De 85 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

## **CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO**

### **Importante**

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>15</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

<sup>15</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

**Importante para la Entidad**

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

*"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento." <sup>16</sup>*

*"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>17</sup>*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

- *"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través

<sup>16</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>17</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

## **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **Importante para la Entidad**

*De acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

*[INCLUIR<sup>18</sup> EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS"].*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún

<sup>18</sup> Siempre que el procedimiento de selección para la contratación de la elaboración del expediente técnico haya sido convocado después del 03.04.2017 o, el expediente técnico elaborado por la propia Entidad, haya sido elaborado y aprobado después de dicha fecha.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

<b>Otras penalidades</b>			
<b>N°</b>	<b>Supuestos de aplicación de penalidad</b>	<b>Forma de cálculo</b>	<b>Procedimiento</b>
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la presentación con el personal acreditado o debidamente sustituido	5/1000 del monto del contrato de obra por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al SUPERVISOR de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias.	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
4	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	0.6 UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
5	Cambio de Personal Clave, sin aviso previo y autorización de la Municipalidad.	5/1000 del monto del contrato de obra por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
6	Cuando Supervisor y/o Inspector apruebe un trabajo mal ejecutado. Además de la penalidad, EL CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Municipalidad.	3/1000 del monto del contrato de obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
7	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones	1/1000 del monto del contrato de obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
8	No presentar en los Plazos establecidos la información solicitada por el Ingeniero Residente a la Subgerencia de Obras Publicas como Cumplimiento de Obligaciones Laborales, Contratación de seguros, etc.	5/1000 del monto del contrato de obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
9	No presenta las valorizaciones conforme a las disposiciones legales.	5/1000 del monto del contrato de obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
10	Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y vehicular incumpliendo las normas y el expediente técnico. Los dispositivos o las señales peatonal y/o vehicular y otros son los que se encuentran detallados en el Expediente Técnico.	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
11	Cuando el contratista no cumpla en dotar al personal los implementos o equipos básicos de protección personal, en la ejecución de la Obra, conforme lo establecido en la NORMA G.050. El contratista deberá cumplir obligatoriamente el Artículo 10° Equipos Básicos de Protección Personal (EPP) de la NORMA G.050 del Reglamento Nacional de Edificaciones.	2/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

12	No proporcionar el equipamiento mínimo ofertado, que esté incompleto o que no cumpla con lo establecido en las Bases o en el Expediente Técnico de la Obra.	5/1000 del monto del contrato de obra	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
13	Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas del expediente técnico y las normativas vigentes. El contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad.	2/1000 del monto de la valorización del periodo por cada caso detectado	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
14	Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro del plazo de 05 días de iniciada la obra. La multa por cada día de atraso será.	2/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
15	Cuando los personales propuestos no se encuentren en obra de acuerdo con el cronograma de intervención.	10/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día inasistencia.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
16	En caso de que el residente de obra no desempeñe sus funciones de forma permanente y directa en la ejecución de la obra.	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día inasistencia.	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
17	En caso el contratista no adjunte en su liquidación de obra, el ultimo cronograma valorizado actualizado a la fecha de culminación de la Obra.	1 UIT por incumplimiento	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
18	Cuando el contratista no cumpla con presentar el calendario inicial de obra en un plazo máximo de 05 días hábiles contados desde el inicio de obra.	0.5 UIT por cada día de retraso	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
19	Si el contratista no tramita la presentación del calendario de participación del plantel técnico dentro de los 05 días hábiles de iniciado la obra. (Asimismo de ser el caso cambia su programación de acuerdo al avance de la obra este deberá comunicar a la entidad 05 días antes de realizar los respectivos cambios, de no cumplirse con lo indicado estará sujeto a la presente penalidad)	0.5 UIT por documento incompleto detectado por la Entidad	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra
20	Si el contratista no presentara los informes completos correspondientes de sus especialistas.	0.5 UIT por documento incompleto detectado por la Entidad	Según informe del Supervisor y/o Inspector de la obra

**Importante**

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>19</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

<sup>19</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

- De acuerdo con lo dispuesto en la Decimonovena Disposición Complementaria Final del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), aplica a los procedimientos de selección convocados a partir del año 2020. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o superiores a cinco millones con 00/100 Soles (S/. 5 000 000.00) es facultativa. En tal sentido, se debe incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

"Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas; encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES].

La Junta de Resolución de Disputas estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme la Directiva del OSCE sobre Junta de Resolución de Disputas".

*Incorporar o eliminar, según corresponda*

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

## CAPÍTULO VI

### CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
<b>2 DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
<b>4 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

<b>5 APLICACION DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
<b>8</b>					
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>				

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS**

---

**ANEXOS**

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2020-MDLP/CS**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>20</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2020-MDLP/CS**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>21</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>22</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>23</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

<sup>21</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>22</sup> Ibídem.

<sup>23</sup> Ibídem.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS**

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**

**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2020-MDLP/CS**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2020-MDLP/CS**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## **ANEXO N° 4**

### **DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2020-MDLP/CS**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante para la Entidad**

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda

*"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario"*<sup>24</sup>

*"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario."*<sup>25</sup>

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.**

<sup>24</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>25</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2020-MDLP/CS**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>26</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>27</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>28</sup>

<sup>26</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>27</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>28</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" - BASES INTEGRADAS

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6****PRECIO DE LA OFERTA****ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2020-MDLP/CS**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>29</sup>	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>29</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°004-2020-MDLP/CS "EJECUCION DE OBRA: CREACION DE CICLOVIA EN LA AV. PACIFICO, TRAMO AV. LA MARINA Y AV. CALLAO - DISTRITO DE LA PERLA - PROVINCIA DE CALLAO - DEPARTAMENTO DE CALLAO" – BASES INTEGRADAS

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

**Importante para la Entidad**

- *A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

*"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".*

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

*"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".*

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

*"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".*

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

*"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2020-MDLP/CS**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO N° 10

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2020-MDLP/CS**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>30</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>31</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>32</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>33</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>34</sup>
1										
2										
3										
4										
5										

<sup>30</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>31</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>32</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>33</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>34</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>30</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>31</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>32</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>33</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>34</sup>
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO Nº 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 004-2020-MDLP/CS**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*