

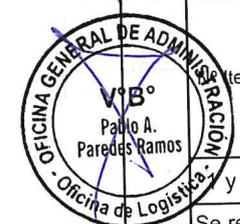
**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES		
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26.05.2023	
1.2 ÁREA USUARIA	PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA - PROLIMA	
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RENOVACION DE PISOS DEL ESPACIO PUBLICO DE LA PLAZA BOLOGNESI Y LA PLAZA DOS DE MAYO EN EL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA, A CARGO DEL PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA RECUPERACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO DE LIMA - PROLIMA (ITEM N° 2)	
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1207	
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	101 - 2023	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	—
	Documento que declaró la viabilidad	—

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° D000299-2023-MML-GMM-PROLIMA	Fecha de recepción	07.02.2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	20.02.2023	De oficio	--	Con motivo de observaciones	X
	Fecha de la tercera versión	21.04.2023	De oficio	--	Con motivo de observaciones	X
	Fecha de la cuarta versión	18.05.2023	De oficio	--	Con motivo de observaciones	X
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	--	NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización		--	Fecha de aprobación	--	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	--	NO	X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		--	Fecha de inicio de vigencia	--	

REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
y 2	4	4	Correo electrónico	09.02.2023			
Se realizaron observaciones en las siguientes secciones:(1) Recursos a ser provistos por el contratista (2) Documentos a presentar para el inicio efectivo del servicio , (3) Requisitos de Calificación, (4) Alcance y descripción del servicio.							
1 y 2	12				12	SEACE	28/03/2023-12/04/2023
Se realizaron observaciones en las siguientes secciones:(1) Experiencia del personal clave, (2) Experiencia del postor en la especialidad, (3) Actividades y condiciones del servicio							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2	1	1	Informe N° 89-2023-MML-OGA-OL	17.05.2023			
---	---	---	-------------------------------	------------	--	--	--

Se solicitó evaluar modificar los requisitos de calificación y se consigne la necesidad solo del ítem N° 2.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1 y 2	4	4	Correo electrónico	20.02.2023			

Se subsanaron las observaciones relacionadas a las siguientes secciones: (1) Recursos a ser provistos por el contratista (2) Documentos a presentar para el inicio efectivo del servicio, (3) Requisitos de Calificación, (4) Alcance y descripción del servicio.

1 y 2	12				12	SEACE	21.04.2023
-------	----	--	--	--	----	-------	------------

Se subsanaron las observaciones relacionadas a las siguientes secciones: (1) Experiencia del personal clave, (2) Experiencia del postor en la especialidad, (3) Actividades y condiciones del servicio.

2	1	1	Memorando N° 1099-2023-MML-GMM-PROLIMA	18.05.2023			
---	---	---	--	------------	--	--	--

Se recibió el requerimiento actualizado consignando únicamente el ítem N° 2.

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
2	El área usuaria remitió el requerimiento actualizado, consignando únicamente las actividades y condiciones del ítem N° 2.

3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18.05.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25.05.2023
--	------------	---	------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	--
---	----	---	----	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

3.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	--	NO	X
--	----	----	----	---

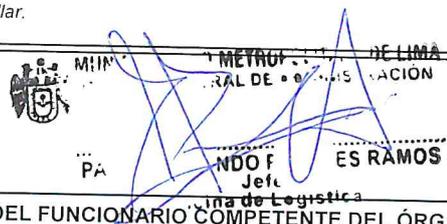
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

3.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	--	NO	X
--	----	----	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

3.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	--	NO	X
--	----	----	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

4. 
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.