

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE SISTEMA DE POSICIONAMIENTO GLOBAL (GPS) DIFERENCIAL						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Implementación con equipamiento para mejorar la capacidad logística para el proyecto CUI 2472507. "Mejoramiento del servicio de catastro, titulación y registro de predios rurales en 10 provincias del departamento de San Martín".						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	35						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2472507			
		Documento que declaró la viabilidad			RDR N 021 2020 GRSM/DRADAM			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando Nº 0400-2023-MIDAGRI-SG/OGA		Fecha de recepción	08.05.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	15.06.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	***	
		Fecha de la tercera versión	26.06.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	***	
		Fecha de la cuarta versión	25.07.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	***	
		Fecha de la quinta versión	***	De oficio	***	Con motivo de observaciones	***	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		***				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			***	Fecha de aprobación	***	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	***		NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1-Ene	6	***	***	***	6	correo electronico	11 y 16.05.2023
Sobre los requisitos del proveedor, mantenimiento preventivo, condiciones, ejecución, requisitos de calificación y plazo, al respecto el área usuaria no realiza ajustes y/o precisiones al requerimiento.								

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	6	***	***	***	6	correo electronico	19.05.2023
<p><i>Sobre los requisitos del proveedor, mantenimiento preventivo, condiciones, ejecucion, requisitos de calificacion y plazo, al respecto el area usuaria no realizo ajustes y/o precisiones al requerimiento.</i></p> <p><i>De oficio actualizo los extremos relacionados a incluir el area area usuaria, aspectos tecnico sobre la memoria, temperatura de funcionamiento y almacenamiento, resistencia, sistema operativo( estructura ) precisiones sobre los documentos a acreditar, plazo de capacitacion sobre al entrega del informe.</i></p>							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	<p>Rrequisitos del proveedor, mantenimiento preventivo, condiciones, ejecucion, requisitos de calificacion y plazo, al respecto el area usuaria no realizo ajustes y/o precisiones al requerimiento.</p> <p>Precisiones y/o ajustes relacionados a incluir el area area usuaria, aspectos tecnico sobre la memoria, temperatura de funcionamiento y almacenamiento, resistencia, sistema operativo (estructura) precisiones sobre los documentos a acreditar, plazo de capacitacion sobre al entrega del informe.</p>						
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	09.05.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14.08.2023			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
<p>1) ISETEK S A  2) GEO SYSTEMS S.A.C.  3) GEODESIA Y TOPOGRAFIA S.A.C.  4) GEOMATIC INSTRUMENTS CORPORATION S.A.C.</p>							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
<p>1) TRIMBLE  2) CHCNAV  3) STONEX</p>							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X		
<p><i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i></p>							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
<p><i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i></p>							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
<p><i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i></p>							
4							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							