

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/9/2024						
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA - JEFE DE LA OFICINA DE OBRAS						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS JIRONES PABLO BONNER, CARMEN ALTO, SAN ANTONIO Y S/N DE LA LOCALIDAD DE SAN ANTONIO DE CUMPE DISTRITO DE SAN PEDRO DE CASTA DE LA PROVINCIA DE HUAROCHIRI DEL DEPARTAMENTO DE LIMA", CON CUI N°2595472						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACION							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	268						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2595472			
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N°4348-2024-GRL/GRI / INFORME N°1251-2024-GRL/GRI/OO-VABB		Fecha de recepción		2/9/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
	De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
	Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACION HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
	Documento que aprueba la Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualizara en el Capitulo III de la Seccion Especifica de las Bases						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Resolucion Gerencial Regional N° 154-2024-GRL/GRI
Fecha	1/7/2024



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)



En el ejercicio de las atribuciones contenidas en el Artículo 29° y el artículo 41° Inciso c) de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: APROBAR el Expediente Técnico del PIP: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS JIRONES PABLO BONNER, CARMEN



3

ALTO, SAN ANTONIO Y S/N DE LA LOCALIDAD DE SAN ANTONIO DE CUMPE DISTRITO DE SAN PEDRO DE CASTA DE LA PROVINCIA DE HUAROCHIRI DEL DEPARTAMENTO DE LIMA"-CUI N° 2595472, con un costo total del proyecto de S/ 3,078,092.49 (tres millones setenta y ocho mil noventa y dos con 49/100 soles), disgregado de la siguiente manera:

COSTO DIRECTO	1,952,952.87
GASTOS GENERALES (10.00%CD)	195,295.29
UTILIDAD (10%CD)	195,295.29
SUB TOTAL	2,343,543.45
IGV (18%ST)	421,837.82
VALOR REFERENCIAL DE OBRA (V.R.)	2,765,381.27
SUPERVISION DE OBRA (5%V.R.)	138,269.06
EXPEDIENTE TECNICO	30,000.00
LIQUIDACION	20,000.00
GESTION DE PROYECTO (4.5%V.R.)	124,442.16
PRESUPUESTO TOTAL DE INVERSION	3,078,092.49

Con un plazo de ejecución de obra de 120 días calendario, con precios referidos al mes de mayo de 2024, siendo que el referido expediente técnico ha sido elaborado, evaluado y coordinado por los siguientes profesionales: Elaboración del Expediente Técnico: Cley Lopez Carranza, Gerente General de INVERSIONES CARRANZA MCY SAC; Juan Manuel Llanos Acero, Ing. Civil, Jefe del Proyecto, con CIP N° 96201; Conformidad del Expediente Técnico, Clara Elisa Quispe Flores, Ing. Civil, Responsable de la Aprobación, con CIP N° 81230; Coordinador del Expediente Técnico, Marbil Kennedy Miranda Rimache, Ing. Civil, Coordinador del Proyecto con CIP N° 172347 y cuenta con la conformidad de la Jefatura de Proyectos y Estudios y de la Gerencia Regional de Infraestructura, siendo la modalidad de ejecución que contempla el Expediente Técnico es por Contrata con el Sistema de Contratación a Precios Unitarios.

ARTICULO SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución Gerencial Regional, conforme a Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHIVASE.



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Arq. Justo V. C. Guillot Mayo
GERENTE REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA


DE LA ENTIDAD

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 138,269.06 (Ciento treinta y ocho mil doscientos sesenta y nueve con 06/100 Soles)			
	en el caso de consultorias de obras, demas detallar los costos directos, gastos generales fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demas condiciones definidas en el requerimiento.					

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACION DE LA INDAGACION EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<small>SEGÚN EL ARTICULO 34 DEL RGL, Y SEGÚN APROBACION DE EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA</small>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
<small>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</small>				
4.4	SOBRE LA INFORMACION QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACION DE LOS FACTORES DE EVALUACION	SI		NO
<small>De ser afirmativa la respuesta, detallar la informacion que pueda utilizarse para la determinacion de los factores de evaluacion</small>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACION	SI		NO
<small>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</small>				
5.	 GOBIERNO REGIONAL DE LIMA <small>.....</small> Lic. Adm/ VICTOR ALFONSO ARONI CANARI <small>JEFE DE OFICINA DE LOGISTICA</small>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.				