

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

1. DATOS GENERALES	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	8/05/2024
1.2 ÁREA USUARIA	Sub Gerencia de Servicios Publicos Municipales
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO GUARAGUAOS BAJO DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	--
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	--
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código
	Documento que declaró la viabilidad

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO			
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0361-2024-MDT-GSP	Fecha de recepción
			15.04.2024
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio
	Fecha de la tercera versión		De oficio
	Fecha de la cuarta versión		De oficio
	Fecha de la quinta versión		De oficio
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		X
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO
	Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.		

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---------	--------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	--------------------------------------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
---------	-------------------------------------

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/05/2024
--------------------------------------------------------------	------------	---------------------------------------------------------------	-----------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----------------------------------------------------------------------	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
------------------------------------------------------------------	----	---	----

En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.

3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
---------------------------------------------------	----	--	----	---

En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.

3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--	----	---

En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.

3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--	----	---

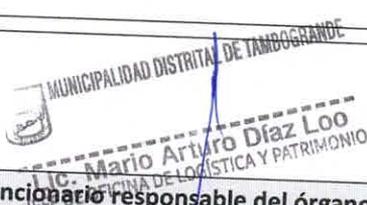
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

4


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRAÑDE
Dr. Mario Arturo Díaz Loo
JEFE DE OFICINA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	Carta s/n -2024		
		Fecha	02/05/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRANDE		
		RUC	20146736875		
		Dirección	Jr. Ramon Castilla 449, Tambogrande		
		Teléfono(s)	073-293745		
		Correo electrónico	procesos@munitambogrande.com.pe		
		Persona de contacto	Mario Arturo Diaz Loo		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	NEGOCIOS \$ SERVICIOS GENERALES ZEVILLA EIRL		
		RUC	20610620796		
		Dirección	Calle Apurímac N° 201 Chulucanas – Morropón - Piura		
		Teléfono(s)	073-924775047		
		Correo electrónico	zevillahelton@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Helton Manuel Zeta Villaseca		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO GUARAGUAOS BAJO DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	Términos de referencia	X
5	Información complementaria				
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 Lic. Mario Arturo Díaz Loo Oficina de Logística y Patrimonio Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Recibido : 02/05/2024

DNIG 42109190.

Helton Manuel Zeta Villaseca.



Anexo N° 2

Solicitud de cotización			
1	Número y fecha del documento	Número	Carta s/n -2024
		Fecha	02/05/2024
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRANDE
		RUC	20146736875
		Dirección	Jr. Ramon Castilla 449, Tambogrande
		Teléfono(s)	073-293745
		Correo electrónico	procesos@munitambogrande.com.pe
		Persona de contacto	Mario Arturo Diaz Loo
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GIANCARLOS EDUARDO SAAVEDRA PEREZ
		RUC	10451683182
		Dirección	Chulucanas – Morropón - Piura
		Teléfono(s)	927018368
		Correo electrónico	megainfraestructuracion@hotmail.com
		Representante o persona de contacto	GIANCARLOS EDUARDO SAAVEDRA PEREZ
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes <input type="checkbox"/> Servicios <input checked="" type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO GUARAGUAOS BAJO DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA
		Se adjunta	Especificaciones técnicas <input type="checkbox"/> Términos de referencia <input checked="" type="checkbox"/>
5	Información complementaria		
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.			
6	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRANDE</p> <p>Lic. Mario Arturo Díaz Loo</p> <p>JEFE DE OFICINA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO</p>		
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones			

Recibido: 02/05/2024

DNI: 45168318



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	Carta s/n -2024		
		Fecha	02/05/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRANDE		
		RUC	20146736875		
		Dirección	Jr. Ramon Castilla 449, Tambogrande		
		Teléfono(s)	073-293745		
		Correo electrónico	procesos@munitambogrande.com.pe		
		Persona de contacto	Mario Arturo Diaz Loo		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	RIVAS CASTRO CARLOS FRANCO		
		RUC	10704104401		
		Dirección	Piura – Piura – Tambogrande.		
		Teléfono(s)	941652813		
		Correo electrónico	Rivas260190@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	RIVAS CASTRO CARLOS FRANCO		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	SERVICIO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO GUARAGUAS BAJO DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	Términos de referencia	X
5	Información complementaria				
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Recibido : 02-05-2024

DNI = 70410440

Carlos F. Rivas Castro

