

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

CONTRATACION DIRECTA N° 07-2023-OEC/MDL

RESOLUCION DE ALCALDIA N° 433-2023-MDL.

**EJECUCIÓN DE LA OBRA: CREACION DE LOS SERVICIOS
DE PROTECCION EN LA RIBERA DE LAS QUEBRADAS
VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN LA LOSA
DEPORTIVA DEL AA. HH VIOLETA CORREA DE
BELAUNDE - CAJAMARQUILLA, DISTRITO DE
LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL
DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI 2576455**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



CAPÍTULO I
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURIGANCHO (CHOSICA)
RUC N° : 20131371455
Domicilio legal : Jr. Trujillo Sur N° 498 - Chosica
Teléfono : 01-360-3078 / 01-3600683 (Anexo 2017-2018).
Correo electrónico: Sglogistica1@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación para la EJECUCIÓN DE LA OBRA: CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN LA RIBERA DE LAS QUEBRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN LA LOSA DEPORTIVA DEL AA. HH VIOLETA CORREA DE BELAUNDE - CAJAMARQUILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI 2576455.

1.3. VALOR REFERENCIAL¹

El valor referencial asciende a S/611,351.79 (Seiscientos Once Mil Trescientos Cincuenta y Uno con 79/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de SETIEMBRE 2023

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMTAO 46-CD-07-2023-GM-MDL, el 18 de octubre del 2023.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

¹ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prevalecerá el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

NO CORRESPONDE.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de NOVENTA (90) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31339, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Texto Único Ordenado de la ley N° 30225 Ley contrataciones del estado.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1439 del Sistema Nacional de Abastecimiento, con Decreto Supremo N° 217-2019-EF Reglamento del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Ley 27806 Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública.
- Ley N° 28015, Ley de Promoción y Formalización de la Pequeña y Microempresa.
- Disposiciones Aplicables SEACE directiva N° 003-2020-OSCE/CD.
- Directiva del Plan Anual Contrataciones Directiva N° 002-2019-OSCE/CD
- Resolución de Alcaldía N° 433-2023-MDL.
- Decreto Supremo N° 035-2023-PCM

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II
DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un Índice de documentos², la siguiente documentación:

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)

- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admisible.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

- Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (Anexo N° 4)

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado⁴.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <https://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por selección de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal e) del artículo 152 del Reglamento.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁵.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES de la entidad, Jr. Trujillo Sur N° 496 – Chosica (Palacio Municipal) de Lunes a Viernes en el horario de 08:00 a 17:00 horas.

2.5. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se registró por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

2.6. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

⁵ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

	Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica	Servicio de Obras Públicas	Sub Gerencia de Estudios y Proyectos
Mo de la Unidad, la Paz y el Desarrollo			
TERMINOS DE REFERENCIA			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
LURIGANCHO

SUBSTANCIA DE LA OBRA: OBRAS DE PROTECCIÓN EN LA RIBERA DE LAS QUERRADAS VALMORALES ANTE EL PELIGRO EN LA LOMA DEPORTIVA DEL ALHAY VOLETA CORREA DE BELLAINE - CAJAMARILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N° 2374455

UBICACIÓN	El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:
DISTRITO	LURIGANCHO - CHOSICA
PROVINCIA	LIMA
DEPARTAMENTO	LIMA
NOMBRE DE LA INVERSIÓN	CREACIÓN DE LOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN EN LA RIBERA DE LAS QUERRADAS VALMORALES ANTE EL PELIGRO EN LA LOMA DEPORTIVA DEL ALHAY VOLETA CORREA DE BELLAINE - CAJAMARILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA
CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN	2374455
TÍTULO DE LOS ESTUDIOS DEL PRE INVERSIÓN	Expediente Técnico
FECHA DE DECLARACIÓN DE VALORACIÓN	18/02/2023
EXPERTO TÉCNICO APROBADO MEDIANTE	RESOLUCIÓN DE GERENCIA OBRAS PÚBLICAS N° 01-A-2023-MDL-GOPU
FECHA DE APROBACIÓN	Lurigancho, 18 de mayo de 2023

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

1. **DESCRIPCION DE LA CONTRATACION:**
Servicio de ejecución de la obra "CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN LA RIBERA DE LAS QUERRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN LA LOMA DEPORTIVA DEL AHH VIOLETA CORREA DE BELAUNDE - CAMARQUILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO, PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con código único de inversiones N° 2576456.

2. **GENERALIDADES**
La Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica viene desarrollando proyectos para el cierre de brechas en todo el distrito, por lo tanto se ha visto en la necesidad de ejecutar la obra "CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN LA RIBERA DE LAS QUERRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN LA LOMA DEPORTIVA DEL AHH VIOLETA CORREA DE BELAUNDE - CAMARQUILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO, PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con código único de inversiones N° 2576456.

3. **OBJETIVO**
El objeto del presente es garantizar que la ejecución del proyecto "CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN LA RIBERA DE LAS QUERRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN LA LOMA DEPORTIVA DEL AHH VIOLETA CORREA DE BELAUNDE - CAMARQUILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO, PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con código único de inversiones N° 2576456, se realice de acuerdo a lo establecido en el presente Reglamento.

4. **AREA USUARIA SOLICITANTE:**
El presente servicio será como área usuaria a la Sub Gerencia de Estudios y Proyectos de la Municipalidad Distrital de Lurigancho.

5. **FINALIDAD**
La Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica en su afán de prestar un mejor servicio básico a su población, elabora estudios y ejecuta obras de construcción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, etc., para mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, por lo tanto, para apoyar y promover que los pobladores del Distrito tengan una mejor calidad de vida. Es por ello, que la Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica, ha decidido ejecutar este procedimiento de selección con el fin de seleccionar a la Empresa Contratista para que ejecute la obra en mención.

Los trabajos de edificación tienen como objeto estudiar y elaborar las condiciones mínimas bajo las cuales el Contratista deberá elaborar el proyecto para la ejecución de la obra en mención, y los trabajos de ejecución de la obra en mención se realizarán en la zona de las quebradas más vulnerables en el área de peligro de la Loma Deportiva del AHH VIOLETA CORREA DE BELAUNDE - CAMARQUILLA.

6. **ANTECEDENTES**
La Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica, dentro de su ámbito de desarrollo urbano y territorial, se ha permitido como reto dar solución al principal problema con la brecha de servicios básicos en el distrito de Lurigancho, a saber: la falta de servicios básicos en el distrito de Lurigancho - Chosica.

Es por eso motivo que se valida el proyecto de inversión "CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN LA RIBERA DE LAS QUERRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN LA LOMA DEPORTIVA DEL AHH VIOLETA CORREA DE BELAUNDE - CAMARQUILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO, PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con código único de inversiones N° 2576456, mediante FORMATO N° 01-A: Ficha Técnica Simplificada, el FORMATO N° 01-A: Registro de Inversión, y el Formato Especifico del proyecto, del cual se elabora el Código Único de Inversiones N° 2576456.

Mediante la Resolución de Gerencia de Obras Públicas N° 001-A-2023-0001 de fecha 10 de mayo de 2023, aprobó el Expediente Técnico denominado "CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN LA RIBERA DE LAS QUERRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN LA LOMA DEPORTIVA DEL AHH VIOLETA CORREA DE BELAUNDE - CAMARQUILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO, PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" con código único de inversiones N° 2576456, con un presupuesto de S/. 644,463.78 (Seiscientos cuarenta y seis mil cuatrocientos sesenta y tres pesos con 78/100 céntimos), bajo la modalidad de ejecución Administración Indirecta (convite) y en plazo de ejecución de noventa (90) días calendario.

Mediante el Decreto Supremo N° 072-2023-PCM de fecha 07 de julio de 2023 la Presidencia del Consejo de Ministros declaró el estado de emergencia en varias provincias de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Ancash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante las lluvias de invierno.

El INEI, en el Artículo N° 21 se promulga que está declarada de emergencia en por un plazo de sesenta (60) días calendario, para la ejecución de medidas y acciones de emergencia en las provincias de Amazonas, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante las lluvias de invierno.

Mediante el Decreto Supremo N° 005-2023-PCM de fecha 03 de agosto de 2023 la Presidencia del Consejo de Ministros, declaró que promulga el estado de emergencia en varias provincias de los departamentos de Amazonas, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante las lluvias de invierno.

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Ancash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante las lluvias de invierno.

Mediante el Decreto Supremo N° 005-2023-PCM de fecha 07 de julio de 2023 la Presidencia del Consejo de Ministros, declaró que promulga el estado de emergencia en varias provincias de los departamentos de Amazonas, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante las lluvias de invierno.

Mediante el Decreto Supremo N° 005-2023-PCM de fecha 03 de agosto de 2023 la Presidencia del Consejo de Ministros, declaró que promulga el estado de emergencia en varias provincias de los departamentos de Amazonas, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante las lluvias de invierno.

7. **BASE LEGAL**
• Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipales y sus modificaciones correspondientes.
• Ley N° 21365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
• Ley N° 27608, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
• La Constitución Política del Perú.
• Ley N° 28081, Ley de Regulación de Habitaciones Urbanas y de Edificaciones, y sus modificaciones.
• Ley N° 30220 - Ley de Contrataciones con el Estado y su Reglamento.
• Norma Técnica E. 070 Abastecimiento.
• Norma E.003 Cargas.
• Reglamento de métodos vigentes.

• Decreto Supremo N° 072-2023-PCM - Decreto de estado de emergencia en varias provincias de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Ancash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante las lluvias de invierno.

• Decreto Supremo N° 005-2023-PCM - Decreto que promulga el estado de emergencia en varias provincias de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Ancash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante las lluvias de invierno.

• Código Civil.
• Cualquier otra Normatividad Vigente que Conviene.

8. **OBJETIVO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA:**

• Determinar el marco técnico y técnico que regirá el desarrollo de la Ejecución de Obra, así como las pautas de organización y requerimiento de ejecución de obra a proyectar, los instrumentos generales del proyecto, los procedimientos, limitaciones, obligaciones y requisitos mínimos para la ejecución.

• Adopte los alcances que regirán la Ejecución de Obra que desarrollará el Contratista que resulte seleccionado. El Contratista deberá efectuar los ajustes necesarios para la correcta complementación y prestación del Servicio de Ejecución de Obra, al marco del caso.

• Los presentes Términos de Referencia forman parte integrante del Contrato. Su cumplimiento y cumplimiento constituye una obligación esencial del Contratista.

• Los gastos y obligaciones mínimas que tendrá el Poder en su Obra Técnica, pasarán a complementar e integrar los presentes Términos de Referencia, y por consiguiente, al Contrato. El Contratista deberá obligarse a su cumplimiento, al haberlo aceptado voluntariamente, además, servirá para la calificación que le respecta la Base Pro. Sin embargo, en el caso de estar contraponiendo entre los Términos de Referencia del Proyecto y la Obra Técnica del Proyecto, prevalecerá lo establecido en los presentes Términos de Referencia.

9. **MECANISMO DE CONTRATACION**

El servicio se encargará bajo el sistema de Precios Unitarios. El poder formula su oferta preparando precios unitarios en base al tiempo estimado para la ejecución de la prestación contenida en los documentos del procedimiento y que valoriza en función a su ejecución real.

10. **CONSIDERACIONES GENERALES PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO**

10.1. **UBICACION DE LA OBRA**

Así, Entiendo Calificadas y Validas las Propuestas de Obra y el Proyecto.

10.1.1 Ubiquitin proteolysis

Zona	Localidad	Acceso	de Población	del asentamiento	Municipio
	Quito		Volcán Cotacachi de Salcedo de Cajamarquilla		
	Provincia		Lagunillas - Chocoma		
	Departamento		Lima		
			Lima		



UTM X : 291222.00 mE
UTM Y : 66375766.00 m S
Zona : 18 L

10.2. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del presente proyecto es noventa (90) días calendario, a partir del día siguiente de la entrega del terreno.

OBJETIVO GENERAL

El objetivo central de este proyecto es brindar el servicio de protección en las riberas de las quebradas de la Asociación de Polladores del Asentamiento Humano Violeta Correa de Belalanda de Cajamarca y de esa manera poder mejorar la calidad de vida.

11.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

El objetivo específico del presente proyecto consiste en la construcción de un Muro de Contención de 50.00 ml.

10.5. ALCANCE DE LA EJECUCIÓN DE OBRA

En los presentes términos de referencia, se describen en forma general, los alcances y actividades necesarias para la ejecución de la obra; que sin embargo no deben considerarse limitativos.

En ningún caso reemplaza al conocimiento de los principios básicos de la Ingeniería y Técnicas afines, así como tampoco adecuado criterio profesional; en consecuencia, el Contratista, será responsable de la calidad e integridad de los trabajos encomendados.

1.1. CONSIDERACIONES TÉCNICAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

1.1.1. REQUISITOS Y EXPERENCIA DEL POSTOR

- El Poder Judicial de la Federación, en el caso de que el Poder Judicial de la Federación no sea competente para conocer de la controversia, deberá remitirla al Poder Judicial correspondiente.

- En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apostado o mandante designado para tal efecto.
 - En el caso de consorcio, este documento debe ser presentado por cada uno de las integrantes del consorcio que sujeta la promesa de compraventa, según corresponda.
- Se precisa que el poder grantor de la misma por deberá cumplir con lo establecido en el artículo 179° del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

11.2. PERSONAL DEL PROYECTO

INSTRUMENTO DE COMPRA (100 % de participación)
Instituto civil (Tiempo y Calidad)

Agreement:

Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del personal profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU.

Equipment

Debés de acreditar doce (12) meses (computado desde la fecha de la colegiatura) como: Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obras similares al objeto de convocatoria.

11.3 EQUIPAMIENTO DEL CONTRATISTA

El contratista deberá de contar con las siguientes maquinarias:

ITEM	DESCRIPCION	CANT
01	NIVEL TIPOGRAFADO	01
02	ESTACION TOTAL	01
03	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	01
04	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100-125 HP 2.5 YD 3	01
05	RETROEXCAVADORA SILLANTAS 50 HP 1YD3	01
06	CAMION VOLQUETERA DE 15 M3	01
07	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35'	01
08	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 PZ (23 M3)	01

Keywords:

Depto de documentos que actúan en la propiedad, la posesión, el usufructo de cosas reales y de otros documentos que aseguran la disponibilidad del inmueble de calificación hipotecaria. En el caso que el poseedor posea un usufructo, los documentos de calificación de este inmueble pueden estar a nombre del usufructuario o de uno de sus herederos.

1.1.4. EXPERIENCIA DEL POSTOR

- No mayor a diez (10) veces el valor inherente de la contribución o del bien, en la ejecución de otras gestiones por el contribuyente.

a) *La actividad del poder se ejercitaba con capriciosidad de (i) colonias y sus respectivas zonas de influencia de ellas; (ii) continentes y sus respectivas aproximaciones de Egipto, o (iii) continentes y sus respectivas aproximaciones de Persia, o cualquier otra aproximación; de la cual no se podía determinar que la idea sea correcta.*

1.3. ACTIVIDADES QUE SE VALEN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

¹ <https://enrtrac.su.se/edu/grad/post/>

de (grupos de) niños y niñas - Niños e niñas (de la mujer)

	Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica	Gerencia de Obras Públicas	Sub Gerencia de Estudios y Proyectos
--	---	----------------------------	--------------------------------------

"Mo de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"
A continuación, se presentará una relación de las actividades para la ejecución de la obra, sin ser limitativa, debiendo el contratista proponer en mayor cantidad y detalle su propia relación de actividades.

11.5.1. Previsión de la ejecución de la obra.
Deberá participar en el Acto de Inicio de la Obra, determinación del área de trabajo y suscripción del Acto de Entrega de terreno.

11.5.2. En caso de obra.
A partir de la fecha de inicio de la ejecución de la obra, el contratista revisará el expediente técnico del proyecto materia de ejecución y formulará las recomendaciones técnicas, complementarias y/o posibles modificaciones, así como las probabilidades presupuestales adicionales y deductivos de la obra; asimismo de manera conjunta se efectuará el trazo y replanteo inicial de las partidas a ejecutarse en el proyecto, en los cuales se verificarán los hitos de control para el trazo y niveles. Los resultados se plasmarán en un Informe de Diagnóstico que deberá ser presentado a la entidad, acompañado de planos y recomendaciones que el caso requiera.

11.5.3. En el desarrollo de la obra:
o La fecha de inicio del plazo de la obra deberá constar en el Cuaderno de obra, con indicación expresa del plazo de ejecución, así como la fecha de vencimiento de este.
o Se deberá de realizar todas las Obras civiles que se encuentren dentro del Expediente Técnico.
o Los trabajos provisionales de obra y de acceso deben de estar en el cumplimiento de la Norma E.050 del Reglamento Nacional de Edificaciones.
o Se deberá de realizar las pruebas de calidad que sean necesarias durante el desarrollo de la obra.

12. VALORIZACIONES
Las valoraciones serán manuales y se presentarán durante las obras (05) primeros días hábiles a partir del primer día hábil del mes siguiente a la ejecución de los trabajos en día (03) originales, un (01) copia y digital, acompañadas de su versión original y según el caso por los computadores manuales resistentes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificados por el Supervisor, en conformidad al artículo 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La firma de las valoraciones y resacas de pagos, será la preparada por el Contratista en coordinación con el Supervisor. El Contratista consignará en sus valoraciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las certificaciones emitidas en las mediciones.

El contratista presentará de acuerdo al CONTENIDO MÍNIMO DE LOS INFORMES DE VALORIZACION DE OBRA, aprobados por la Entidad.

CONTENIDO DE INFORMES DE VALORIZACION DE OBRA
Copia de presentación de la conformidad de la validación del supervisor de obra
Informe del supervisor de obra
Cualidad
Firma

1. DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA
1.1. Carta de presentación de informe mensual de validación al supervisor
1.2. Cuadro de resacas de pago al contratista
1.3. Fianza de la empresa
1.4. Copia del DNI del representante legal
1.5. Copia de registro nacional de proveedores (ejecutor de obra)
1.6. Copia de contrato de obra y consorcio
1.7. Carta de autorización para el pago con abono en cuante (cc)
1.8. Declaración jurada de no conflicto de intereses

2. DOCUMENTOS TÉCNICOS DE LA OBRA
2.1. Informe de validación de obra (descripción de partidas ejecutadas)
2.2. Folia de identificación de obra
2.3. Resumen total de pagos a cuenta por validación de obra
2.4. Resumen de validación de obra
2.5. Hoja de validación de obra
2.6. Hoja de validación de obra
2.7. Carta "Y"
2.8. Situación de la obra
2.9. Copia de la Formulario Político del expediente técnico
2.10. Copia del cuaderno de obra
2.11. Perfil topográfico (sección ejecutadas)
2.12. Copia de mediciones de resacas y provisiones de obra
2.13. Copia de mediciones de calidad de instalaciones
2.14. Cuadro de avances de obra

	Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica	Gerencia de Obras Públicas	Sub Gerencia de Estudios y Proyectos
--	---	----------------------------	--------------------------------------

"Mo de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"
2.14.1. Cuadro de avances de obra revisados durante el mes de obra
2.14.2. Cuadro de avances de obra programados vs. ejecutados
2.15. Copia del acta
2.15.1. Copia del acta de entrega de terreno
2.15.2. Copia del acta de inicio de obra

16. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL INFORME
16.1. Garantía de la conformidad
16.2. Copia de cada firma
16.3. Copia de validación de resaca
16.4. Copia de validación de resaca del 50% del contrato
16.5. Documento del Resaca de obra
16.6. Copia certificada de habilidad - agenda
16.7. Carta de compromiso
16.8. Carta de designación
16.9. Carta de residencia de obra
16.10. Copia de constancia de no estar inhabilitado para contratar con el estado (si corresponde)
16.11. Copia de capacidad de firma contratista
16.12. Información digital de la validación de obra en formato original

Lo mencionado anteriormente no es impedimento para el contratista adjuntar alguna información que crea relevante.

13. DE LA LIQUIDACION DEL CONTRATO DE OBRA
Luego de la recepción de la Obra, el Contratista presentará la Liquidación del Contrato de Obra, en concordancia con el artículo 209° del Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante Decreto Supremo N° 244-2015-EF y modificada mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF, la cual será sometida a la inspección u observación del Supervisor o el Representante y de la Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica en forma escrita.

14. SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Seguridad y Salud Ocupacional - OHSAS 18001. El Contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la inseguridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la ejecución de la obra. En este sentido deberá contar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando estrictamente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados.

El Contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a fin de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios. Asimismo, el contratista deberá implementar y/o ejecutar su plan de vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores, según normativa vigente y modificatorias. Se debe indicar que se considera dentro del presupuesto un monto para financiar, esta partida, el poder debe considerarse en su propiedad el monto asignado en el expediente técnico, sin alterar dicho monto, con ello se garantizará la implementación de la normativa vigente, relativa a seguridad y salud en el trabajo. El Contratista está obligado a hacer notar a la Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chosica, por escrito o inmediatamente, cuando se haga dado una orden que va contra las medidas de seguridad. Con contrato, toda la responsabilidad recaerá sobre el Contratista.

15. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA
El Contratista asumirá la responsabilidad técnica total por los servicios profesionales prestados para la ejecución de la Obra. La revisión de los documentos y planos por parte de MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURIGANCHO - CHOSICA durante la elaboración del Expediente Técnico, no exime al Contratista de la responsabilidad total del mismo. Se establece el plazo de responsabilidad para el CONTRATISTA de cinco (05) años, contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra. En razón a que el Contratista es el responsable absoluto de la ejecución de la obra, deberá garantizar la calidad de ésta y responder por el trabajo realizado, hasta la conformidad de la obra y garantías existentes de acuerdo a ley, por lo que, en caso de ser requerido para cualquier adición o corrección, no podrá negar su concurrencia. En caso de no concurrir al requerimiento solicitado, se tendrá como tal negativa preliminarmente a Chosica de Asesoría Legal y finalmente al Tribunal de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, a los efectos legales correspondientes, en razón de que el servicio prestado es un acto administrativo por el cual es responsable ante el Estado.

De acuerdo a lo dispuesto en el Art. 40 de la Ley de Contrataciones del Estado, queda claramente establecido que el hecho de haber desconectado la obra no exime al contratista de sus responsabilidades.

16. RESPONSABILIDAD DE TERCEROS
El Contratista será directamente responsable de las consecuencias causadas por negligencia o negligencia durante la ejecución de la obra, como la afectación a terceros o a las propiedades de éstos, por responsabilidad civil.

17. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chocoma

Gerencia de Obras Públicas

Sub Gerencia de Estudios y Proyectos

Mo de la Unidad, la Paz y el Desarrollo

De conformidad con el numeral 48.5 del artículo 49° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

- El número máximo de integrantes es de 2 integrantes.
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorcio es de 10%.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 80%.

18. CONDICIÓN DE LA OFERTA

- El poder deberá consignar en su oferta, lo siguiente:
- Caso de preste de la oferta ha sido calculado, al mes, de la fecha de determinación de los precios del presupuesto de obra consignada en el Valor Referencial.
- Tanto el monto como el porcentaje de los Gastos Generales y Utilidad, reducidos a diez decimales.

19. CONDICIONES GENERALES

El Contratista bajo su responsabilidad realizará todos los estudios necesarios utilizando sus propios recursos y deberá proveer el personal, equipo y materiales necesarios para poder cumplir con los entregables en los plazos fijados en el contrato, debiendo disponer de los medios de transporte necesarios para el desarrollo de los trabajos.

Los presentes términos de referencia juntamente con la oferta técnica económica del Consorcio serán incorporados como documentos contractuales.

El Contratista está obligado a realizar reuniones de coordinación semanales de manera que el Inspector o Supervisor y/o Coordinador del proyecto puedan verificar en cualquier momento los avances de obra.

Son del cargo del Contratista todos los tributos y gravámenes que le corresponden de acuerdo con la Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del Contratista. Al mismo tiempo el Contratista la contratación de todos los recursos necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que se utilizan y a los terceros públicamente afectados. Los planes deberán presentar su propuesta económica de tal manera que se refleje los porcentajes correspondientes a gastos generales fijos y variables no sean modificados con relación al expediente técnico, a los costos de mano de obra y materiales que se consigne en la oferta técnica, así como los costos fijos inherentes, seguridad y salud, entre otros. El Contratista se compromete a cumplir con el nuevo reglamento de contratación que establece la responsabilidad de construcción de infraestructura de los trabajos que se realicen en la ciudad de Lima y alrededores al momento de presentar sus propuestas.

20. FORMA DE PAGO

Los pagos al contratista serán de acuerdo a las valorizaciones presentadas mensualmente y sujeto al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

De acuerdo al Reglamento, para efectos del pago de las valorizaciones, la Entidad deberá contar con la valorización del periodo correspondiente, debidamente aprobada por el Inspector o Supervisor, según corresponda.

Las valorizaciones de avance de obra se harán en el carácter de cuenta y contra y serán elaboradas y presentadas al director de obra de cada periodo previsto en la base, aprobadas y visadas por el Inspector o Supervisor y el contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo.

La presentación de los trabajos que se realicen en la ciudad de Lima y alrededores, deberá ser ingresados a través de Mesa de Partes de la Municipalidad de Lurigancho - Chocoma.

21. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial para ejecución de obra asciende a S/ 617,377.38 (Seiscientos diecisiete mil quinientos setenta y siete con 38/100 soles) monto que incluye todos los impuestos de Ley.

Dicho monto, comprende el personal profesional y técnico calificado, personal de apoyo, materiales, equipos y todo cuanto de hecho y de derecho es necesario para el cabal cumplimiento del objeto del contrato, incluyendo leyes y beneficios laborales del personal a cargo de EL EJECUTOR, impuestos de cualquier naturaleza, impuestos transitorios según derechos y contra impuestos.

DESCRIPCIÓN	MONTOS
COSTO REFERENCIAL	415,115.38
IMPUESTOS DIVERSOS (IGV)	31,492.37
IGV 18.00% (IGV)	31,492.37
SUB TOTAL	523,317.38
IGV 11.8%	54,059.00
TOTAL PRESUPUESTO EJECUCIÓN	617,377.38

22. ADELANTOS

La Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chocoma OTORGARÁ ADELANTOS hasta un veinte (20%) según disponibilidad presupuestal.

Dr. Rodrigo Gutiérrez y Vallejo, C. - Ciudadela Popular (Calle de la Mujer)

Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chocoma

Gerencia de Obras Públicas

Sub Gerencia de Estudios y Proyectos

Mo de la Unidad, la Paz y el Desarrollo

23. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de servicio, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10\% \text{ Monto Presupuesto}}{\text{Plazo en días}}$$

Donde F será los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F=0.40.
- Para plazos mayores a sesenta (60) días.
 - Para bienes, servicios en general y consultorías: F=0.25.
 - Para obras: F=0.15.

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de las obligaciones.

Los días de revisión y levantamiento de observaciones no se cuentan dentro de los días hábiles totales, para el efecto, se deberá presentar un calendario adicional para el levantamiento de las mismas, debiéndose mejorar en un plazo no mayor a cinco (05) días calendario.

Además, según el artículo 189 y 191 del Reglamento, se contemplan las siguientes penalidades:

ITEM	SUJETOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CÁLCULO DE PAGO	PROCEDIMIENTO
01	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal contratado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones de personal a ser remplazados.	0.00 UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del SUPERVISOR O INSPECTOR DE LA OBRA SEGÚN CORRESPONDA, y/o informe posterior a la visita inspeccionada por parte de la Entidad.
02	Entregadas obras materiales y equipos en obra no entregados previamente por el supervisor.	0.70 UIT por cada ocasión que se produzca dicho incumplimiento	Según informe del SUPERVISOR O INSPECTOR DE LA OBRA SEGÚN CORRESPONDA.
03	Cuando el resultado de la obra no se encuentre en obra sin haber justificado su ausencia ante el supervisor.	0.25 UIT por cada ocasión que se produzca	Según informe del SUPERVISOR O INSPECTOR DE LA OBRA SEGÚN CORRESPONDA, y/o informe posterior a la visita inspeccionada por parte de la Entidad.
04	Cuando el Contratista no realice las pruebas y ensayos oportunos para verificar la calidad de los materiales, aplicaciones y/o ensayos de Control de Calidad, así mismo se aplicará penalidad cuando el Contratista no siga con los ensayos y pruebas solicitados, y/o laboreo de equipos inadecuados.	0.50 UIT por cada ocasión que se produzca	Según informe del SUPERVISOR O INSPECTOR DE LA OBRA SEGÚN CORRESPONDA, y/o informe posterior a la visita inspeccionada por parte de la Entidad.
05	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al catastro de obra al SUPERVISOR implementando entre las acciones:	0.20 UIT por cada ocasión que se produzca	Según informe del SUPERVISOR O INSPECTOR DE LA OBRA SEGÚN CORRESPONDA, y/o informe posterior a la visita inspeccionada por parte de la Entidad.

24. CONFIDENCIALIDAD

De ser procedente, indicar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y de la que se encuentra relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

25. ANTICORRUPCIÓN

El proveedor acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que estén prohibidas por las Leyes locales y otras Leyes anti-corrupto. En limitar lo anterior, el proveedor se obliga a no efectuar algún pago, ni otorgar o transferir algo de valor, a un establecido de manera que pudiese violar las Ley locales y otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

En forma especial el proveedor declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra inmerso en algún proceso de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el Estado Peruano, constituyendo su declaración, la firma del mismo en la Orden de Servicio de la que sepa término de referencia forman parte integrante.

Dr. Rodrigo Gutiérrez y Vallejo, C. - Ciudadela Popular (Calle de la Mujer)

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

26. ANTI SORBORNO

El proveedor, no debe dudar, negociar o efectuar, cualquier pago, debido de valor o cualquier dación en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación a la prestación del servicio, que pueden conllevar un incumplimiento a la ley, más como robo, fraude, cohecho o hecho de relevancia, directa o indirectamente, o a través de todos, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución de la prestación del servicio, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente, o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud de lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Además, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad. De la misma manera, el proveedor se compromete que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución de la Orden de Compra y a las sanciones civiles y/o penales que la entidad pueda acciones.



Por: [Firma] Contratación y Valor (CVC) - Oficina Ejecutiva de la CVC

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
ITEM	DESCRIPCION	CANT
01	NIVEL TOPOGRÁFICO	01
02	ESTACION TOTAL	01
03	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHAS 7 HP	01
04	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 100/20 HP 2.5 VO 3	01
05	RETROCAMION 3000 INCHAS 30 HP 1100	01
06	CAMION VOLQUETE DE 15 M3	01
07	VIBRADOR DE CONCRETO 1 HP 1.25'	01
08	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	01

NOTA:

- Se aceptará que el equipamiento estratégico cuente con igual o superior capacidad, siempre que los mismo aseguren la ejecución de la obra, los mismo que serán de responsabilidad del contratista.
- Todo el equipamiento estratégico será puesto a disposición de la obra en óptimas condiciones de operación

Acreditación:

Copias de documentos que sustentan la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler, el documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio, los documentos de acreditación de cada requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, atos de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

- RESIDENTE DE OBRA
- **Alcalde** (Grado o Título) : Título Profesional y Colegiado
- **Protección** : Ingeniero Civil

Acreditación:

Copias de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del personal profesional clave, en caso que el grado o título profesional requiera no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 170 del Reglamento.

Nota: Inscripción automática por parte

Por: [Firma] Contratación y Valor (CVC) - Oficina Ejecutiva de la CVC

Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chorrillos

Gerencia de Obras Públicas

Sub Gerencia de Estudios y Proyectos

"Alto de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

RESIDENTE DE OBRA

Experiencia:

Debe de acreditar **veinticuatro (24)** meses (computado desde la fecha de la colegiatura) como Residente y/o jefe y/o supervisor y/o jefe de supervisión principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obras similares al objeto de convocatoria.

Acreditación:

Copias de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) constancias o (iii) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la adquisición requerida de personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.
- Los documentos que acrediten la experiencia del personal deben incluir como mínimo: los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia **adquirida por el profesional en su totalidad** se especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia **aplicable parcialmente**, para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período fraccionado. No obstante, de presentarse períodos fraccionados en el residente de obra, no se concluye ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la aplicación de obras por separado.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a **veinticuatro (24)** años anteriores a la fecha de la presentación del offer.

Asimismo, la Entidad debe valorar los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En el evento, aun cuando en los documentos presentados se demuestre el cargo o puesto no coincide literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá valorar la experiencia al las actividades que realizó el profesional correspondiente con la función propia del cargo o puesto requerido.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

- No mayor a dos (02) veces el valor referencial de la contratación o del ítem, en la ejecución de obras iguales y/o similares.
- Durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computan desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Por otro lado, se considerará como obra similar a: Construcción y/o Construcción y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Reconstrucción y/o Rehabilitación y/o Remediación y/o Restauración y/o Rehabilitación de Zapatas de muro - Pladiformas, Saldo para zapatas, Concreto de zapatas - Pladiformas Encofrado y desencofrado normal en zapatas y/o obras similares a la contratación.

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) constancias y sus respectivas resoluciones de liquidación o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución.

A. Contratación y Valor \$/M - (Exclusa el Valor de la Obra)

Municipalidad Distrital de Lurigancho - Chorrillos

Gerencia de Obras Públicas

Sub Gerencia de Estudios y Proyectos

"Alto de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación correspondiente precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaraciones juradas.



A. Contratación y Valor \$/M - (Exclusa el Valor de la Obra)

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.
- En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

Conste por el presente documento la contratación de la ejecución de la obra: CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN LA RIBERA DE LAS QUEBRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN LA LOSA DEPORTIVA DEL AA.HH VIOLETA CORREA DE BELAUNDE - CAJAMARQUILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI 2576455, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20168737565, con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], inscrita en la Ficha N° [...], con domicilio legal en [...], del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...], del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la CONTRATACION DIRECTA N° 07-2022-CS-MDC para la contratación de la ejecución de la obra CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN LA RIBERA DE LAS QUEBRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN LA LOSA DEPORTIVA DEL AA.HH VIOLETA CORREA DE BELAUNDE - CAJAMARQUILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI 2576455, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN LA RIBERA DE LAS QUEBRADAS VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN LA LOSA DEPORTIVA DEL AA. HH VIOLETA CORREA DE BELAUNDE - CAJAMARQUILLA, DISTRITO DE LURIGANCHO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI 2576455, Sistema de contratación a Precios Unitarios.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en períodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme

⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento."⁷

"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario."⁸

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

⁷ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

⁸ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]⁹. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].¹⁰

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

⁹ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

¹⁰ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

- SI LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

Importante para la Entidad

De acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA
"INCLUIR" EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGUN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS".

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

NI la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGUN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

¹¹ Siempre que el procedimiento de selección para la contratación de la elaboración del expediente técnico haya sido convocado después del 03.04.2017 o, el expediente técnico elaborado por la propia Entidad, haya sido elaborado y aprobado después de dicha fecha.

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades		
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT por cada día de ausencia del personal en obra.
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuarenta y cinco (45) días de obra al INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA.
4	INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 000/100 soles (S/ 5 000 000.00).

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"



ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 07-2023-OEC-MDL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :				
MYPE ¹⁵ :				
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 143.4 del artículo 143 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁴ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 07-2023-OEC-MDL

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorcio ¹				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :				
MYPE ¹⁵ :				
Correo electrónico :				

Datos del consorcio ²				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :				
MYPE ¹⁵ :				
Correo electrónico :				

Datos del consorcio ³				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :				
MYPE ¹⁷ :				
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹⁵ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 143.4 del artículo 143 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁶ Ibidem.

¹⁷ Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 07-2023-OEC-MDL**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], declaro bajo juramento.

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometirme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 07-2023-OEC-MDL

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia Y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 07-2023-OEC-MDL

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 07-2023-OEC-MDL

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV ¹⁹				
5	Monto total de la oferta				

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos posiores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

¹⁹ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplazo. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.