



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)											
1. DATOS GENERALES											
1,1		FECHA DE EMISIÓN DEL		28/11/2023							
1,2		ÁREA USUARIA		AREA DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA							
1,3		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO POR ASPERSION DEL CASERIO DE MACHCAS ALTO, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE ANCASH							
1,4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		XXXXXXXXXX							
1,5		Nº DE REFERENCIA DEL PAC									
1,6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código							
				Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO											
2,1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N°889-2023-MDCHH/GDUR/AMIP/RJMS		Fecha de recepción		11/11/2023	
2,2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
				Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
				Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
				Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
2,3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X	
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2,4		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES		SI				NO		X	
2,5		SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X	
				Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2,6		SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X	
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2,7		REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2,8		OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
		Nº Item		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación	
		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	
		Consignar una síntesis de las observaciones									
		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	
		Consignar una síntesis de las observaciones									
		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	
		Consignar una síntesis de las observaciones									
2,9		RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
		Nº Item		Cantidad total de respuestas a las observaciones		Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación	
		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX	
		Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									

	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
	MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO								
	15/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				22/11/2023		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL								
	SI	X	NO					
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)								
	SI		NO		X			
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN								
	SI		NO		X			
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN								
	SI		NO		X			
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.								
 <b>Municipalidad Distrital</b> <b>Chavín de Huántar</b>  <b>Victor Antonio Sánchez Caballero</b> DNI N° 40901349 Jefe de Legística y Control Patrimonial								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								