

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>																							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/02/2024																						
1.2 ÁREA USUARIA	UNIDADES ORGANICAS DE LA MDP																						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE GASOHOL REGULAR PARA LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHANAQUI, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO - JUNIN																						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0068, C0067, C0095, C0056, C0080, CC0160, CC0093, C0036, C0031, C0032, C0033, C0034, C0040, CC0039, C0035, C0134, C0069, C0149, C0101, C0074, C0063, C0064, C0072, C0051, C0078, C0077, C0044, C0175																						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	6																						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			—																			
	Documento que declaró la viabilidad			—																			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>																							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	PEDIDO DE COMPRA N°	00068, 000278, 000034, 000174, 000100, 000267, 000026, 000056, 000058, 000059, 000060, 000061, 000057, 000225, 000117, 000212, 000045, 000218, 000243, 000221, 000201, 000202, 000079, 000285, 000103, 000229, 000286, 000231.			Fecha de recepción	12/02/2024																	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---																	
	Fecha de la tercera versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---																	
	Fecha de la cuarta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---																	
	Fecha de la quinta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---																	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X																	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			 NO APLICA																			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI				NO	X																	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO	X																	
	Documento de aprobación de la estandarización			NO APLICA		Fecha de aprobación	NO APLICA																
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO	X																	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia																	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">N° Item</th> <th style="width: 15%;">Cantidad total de observaciones</th> <th style="width: 15%;">Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th> <th style="width: 15%;">Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th> <th style="width: 10%;">Fecha de remisión de la comunicación</th> <th style="width: 10%;">Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th> <th style="width: 15%;">Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th> <th style="width: 10%;">Fecha de remisión de la comunicación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>							N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación								
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																
Consignar una síntesis de las observaciones																							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																							

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

## **2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

## **3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	13/02/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	13/02/2024
--	------------	---	------------

<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.			

<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

<b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				

<b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

4	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHANACU</p> <p><i>Barco/Con. Levi Campos Asuri</i></p> <p>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS</p> </div>
<p><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>	