

CONDICIONES TECNICAS

SERVICIO DE FABRICACION E INSTALACION DE ESTRUCTURA Y COBERTURA EN TECHOS DE EDIFICIOS DE LABORATORIO

I. GENERALIDADES

1.1. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el servicio de "Instalación de Estructura y cobertura en techos de edificios del nuevo laboratorio en Refinería Conchán", en adelante el SERVICIO. El servicio es requerido para proteger de la intemperie los equipos ubicados en las azoteas del nuevo laboratorio tales como equipos de aire acondicionado, tableros eléctricos, etc. Así mismo, eliminar condiciones inseguras que se generan con las lluvias.

1.2. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a Suma alzada.

1.3. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

****RESERVADO**** en Soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

1.4. TIPO DE ACTIVIDAD

Servicio General.

1.5. CLASIFICACIÓN DEL RIESGO ÁREA Vs. ACTIVIDAD (Según Tabla 3 del PROO1-390)

Nivel de riesgo Alto.

1.6. SUBCONTRATACIÓN

No aplica.

1.7. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración del Servicio estará a cargo del Supervisor designado de la Unidad Ingeniería de Procesos y Proyectos y la conformidad del Servicio será aprobada por el Jefe de la Unidad Ingeniería de Procesos y Proyectos. Durante la ejecución del contrato, PETROPERÚ se encargará de verificar el cumplimiento de todo lo indicado en las presentes Condiciones Técnicas del servicio.

1.8. CAUSALES DE RESOLUCION

En conformidad con el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, el contrato podrá resolverse:

- a) Por mutuo disenso.
- b) Por terminación anticipada.
- c) Por caso fortuito o fuerza mayor o,

Así mismo, Petroperú podrá resolver el contrato cuando:

- a) El contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o

- b) El contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- c) Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual.
- d) Sin expresión de causa.

1.9. VISITA TÉCNICA OPCIONAL DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

La visita a Refinería Conchán, de ser solicitada, será previa coordinación con PETROPERU S.A. y hasta como máximo cinco (05) antes de la presentación de propuestas. El contacto por parte de la administración del contrato se realizará a través del correo jarbulu@petroperu.com.pe. (Jorge Arbulú – Supervisor de Proyectos).

II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

2.1 Postor:

El Postor deberá presentar documentación en la cual acredite haber realizado mínimo tres (03) servicios por un monto mínimo facturado acumulado de S/ 300,000.00 (trescientos mil soles), los servicios deben incluir:

- La fabricación e instalación de estructuras metálicas de soporte (columnas, vigas, viguetas), por lo que los postores deben presentar en sus propuestas dicha evidencia.
- Servicios de mantenimiento de estructuras metálicas siempre y cuando se hayan hecho trabajos de reparación y/o reemplazo e impliquen la instalación de la estructura reparada o reemplazada (estructura de escaleras, de pasarelas, de tapas, de soporte de tuberías, etc);

No se considerarán las siguientes actividades:

- ❖ Trabajos de fabricación e instalación de tuberías para transporte de líquidos.

Todos los servicios deberán haber sido realizados en el sector hidrocarburos y/o industrial en general y no deben tener una antigüedad mayor a diez (10) años a la fecha de presentación de propuestas.

Los postores deberán indicar o disgregar las partidas o ítems correspondientes y su monto si es que el servicio incluye además actividades distintas a las solicitadas.

Forma de acreditar:

La experiencia del postor será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

- Copia de los contratos suscritos y la respectiva conformidad de culminación de la prestación de cada uno de los Servicios y/u Obras, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato culminado que no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido.
- Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados.

La cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago (Facturas), se acreditará documental y fehacientemente, para lo cual bastará con adjuntar voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad bancaria o de la institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes.

Es responsabilidad del postor distinguir adecuada y detalladamente el alcance (características esenciales) del Contrato y/o comprobantes de pago presentados para la evaluación, para ello, de ser necesario debe adjuntar a su Contrato y/o comprobantes de pagos presentados, las condiciones técnicas, condiciones específicas, valorización, u otro documento que detalle las prestaciones desarrolladas. Asimismo, en caso EL POSTOR requiera acreditar contratos que incluyan otros servicios y que no se pueda diferenciar en el mismo, EL POSTOR deberá presentar el presupuesto y/o desagregado que muestre el detalle indicado para cada prestación. De no ser así, dicho contrato no será tomado en cuenta durante la evaluación de las propuestas.

2.2 QHSSE

Última auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (debe evidenciarse a través del informe de auditoría oficial).

Referencia: Art. 43 de la Ley 29783

3.1 GARANTÍAS**Garantía de Fiel Cumplimiento:**

El CONTRATISTA deberá presentar para la formalización del Contrato, una garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato a favor de PETROPERU S.A, equivalente al 10% del monto contratado, de conformidad con lo establecido en Carta Fianza de Fiel Cumplimiento, por el 10% del monto del contrato (incluido IGV), con la vigencia por el periodo de duración del contrato o hasta culminar los trabajos a conformidad de PETROPERÚ. Deberá ser entregada para a la formalización del contrato;

La Carta Fianza deberá ser solidarias, irrevocables, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, al solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que las emiten, las mismas que deberán estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

La Carta Fianza, en virtud de la realización automática la entidad emisora no opondrá excusión alguna a la ejecución de la garantía, limitándose a honrarla de inmediato dentro del plazo máximo de tres (03) días. Toda demora generará responsabilidad solidaria para el emisor de la garantía y para el CONTRATISTA, y dará lugar al pago de intereses en favor de PETROPERÚ S.A., devengando la tasa máxima de interés convencional compensatorio y la tasa máxima de interés moratorio, permitidas por dispositivos legales para personas ajenas al sistema financiero. Los intereses y gastos serán calculados a partir de los tres (03) días posteriores a la fecha del requerimiento de ejecución. La garantía se devolverá una vez que la recepción de la prestación a cargo del CONTRATISTA esté aprobada por la supervisión.

Garantía de Buen Rendimiento:

El CONTRATISTA deberá presentar luego de suscrita el Acta de Conformidad del servicio, como requisito para la devolución de la carta de Fiel Cumplimiento, una garantía de Buen Rendimiento de Contrato a favor de PETROPERU S.A, equivalente al 10% del monto contratado, de conformidad con lo establecido en el Artículo 25 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU y tendrá vigencia de 12 meses luego de firmada el Acta de Conformidad. La garantía se otorgará mediante Carta Fianza la que será de carácter incondicional, solidaria, irrevocable, de realización automática, y sin beneficio de excusión, al solo requerimiento de PETROPERU, bajo responsabilidad de las Entidades que las emiten, la misma que deberá estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o estar considerada en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Devolución de Garantía: Las garantías serán devueltas al contratista cuando cumplan con los siguientes requisitos:

- Fiel Cumplimiento: Cuando el “**Acta de Recepción (conformidad) y Entrega Final del Servicio**” esté aprobada por los Administradores del servicio de PETROPERU, y se entregue la garantía de Buen Rendimiento, sino lo hiciere, dentro de los treinta (30) días de liquidado el servicio, se ejecutarán las garantías.
- Buen Rendimiento: Luego de 12 meses de suscrita el Acta de **Recepción (conformidad) y Entrega Final del Servicio**, con observaciones no subsanadas. sino lo hiciere, dentro de los treinta (30) días de reportada la observación, se ejecutarán las garantías.

3.2 SEGUROS

Copia(s) del(los) contrato(s) y del comprobante de pago de los aportes del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 19° de la Ley 26790 y los Artículos 82°, 83° y 84° de su Reglamento aprobado por D.S. N° 009-97-SA y modificado por el D.S. N°003-98-SA, las refinerías de petróleo están consideradas como actividades de alto riesgo; por lo que, los contratistas y subcontratistas que destacan su personal a las instalaciones de Refinería Conchán están obligados a contratar para este personal, el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) con las correspondientes coberturas para las prestaciones de salud y para la de invalidez y sepelio de su personal.

IV. DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

4.1 DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

Para la formalización de contrato debe presentar los siguientes documentos:

- ✓ Apéndice 1 "Estructura de costos".
- ✓ Así mismo, al ser una actividad de **riesgo alto** identificado mediante circular GCAD-0322-2023, el contratista deberá presentar la siguiente documentación:

Tabla 03

"Nivel de riesgo de la empresa contratista"

		ÁREA		
		Bajo (C)	Medio (B)	Alto (A)
ACTIVIDAD	Bajo (3)	Bajo	Bajo	Medio
	Medio (2)	Medio	Medio	Alto
	Alto (1)	Medio	Alto	Alto

- Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo según Ley 29783 y su Reglamento; así mismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERU (Apéndice 7).
- Declaración jurada de Paralización de Trabajos por riesgo inminente (Apéndice 8).
- Acreditación del cumplimiento del Asistente CASS según perfil requerido.

Al ser el nivel de riesgo alto pero al tener la contratista menos de veinte (20) trabajadores, conforme a lo establecido en el artículo 30 de la Ley N° 29783, "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo", se deberá contar con un supervisor de Seguridad y Salud en el trabajo (Asistente CASS) que debe cumplir con lo siguiente:

- Ser trabajador del empleador. **Se acreditará con Declaración Jurada por el Contratista**
- Tener dieciocho (18) años de edad como mínimo. **Se acreditará con copia simple del DNI.**
- De preferencia, tener capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo o laborar en puestos que permitan tener conocimiento o información sobre riesgos laborales.

V. FACTURACION Y FORMA DE PAGO

5.1 ADELANTOS

No.

5.2 FACTURACIÓN

Se presentará valorizaciones mensuales, la última se presentará a la culminación del servicio y entrega de los entregables correspondientes.

PETROPERÚ dará su conformidad y aprobará la valorización en un plazo que no excederá los diez (10) días calendarios de ser éstos recibidos, siempre que se certifique que los trabajos estén real y adecuadamente ejecutados, caso contrario serán devueltos al CONTRATISTA para su respectiva subsanación, rigiendo el plazo a partir de la nueva fecha de su correcta presentación.

El/los comprobantes(s) de pago deberá(n) enviarse a través de la Plataforma de Mesa de Partes Virtual, para más información revisar el enlace: <https://mesadeparteshvirtual.petroperu.com.pe/mpv/> . Solo las empresas extranjeras pueden enviar sus comunicaciones a la dirección de correo mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe, hasta que se implemente la opción correspondiente en la plataforma de Mesa de Partes Virtual.

Los comprobantes de pago deberán estar acompañadas de:

- Para el caso de pagos parciales: Copia del Contrato u Orden de Trabajo a Terceros (OTT), la valorización aprobada e informe técnico del periodo a valorizar.
- Para el caso del pago final: Contrato u Orden de Trabajo de Terceros (OTT) original, la valorización final aprobada, el acta de conformidad de recepción, acta de liquidación e informe técnico final del servicio.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT y el número de HES (en caso de servicios).

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

5.3 FORMA DE PAGO

El comprobante de pago será pagado, a los Sesenta (60) días calendario de presentada la factura.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

VI. DESCRIPCION DE ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

6.1 NORMATIVA TECNICA

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Ley N° 29783 Seguridad y Salud en el Trabajo, y su reglamento D.S. 005-2012-TR
- Especificaciones de los fabricantes, que sean concordantes con las anteriormente mencionadas de cada especialidad.

Las normas y estándares listadas no son limitativas, PETROPERU podría solicitar al CONTRATISTA aplicar normas y estándares propias de PETROPERU en caso de ser necesario en el desarrollo del servicio.

6.2 LUGAR DE EJECUCIÓN

El servicio se ejecutará en la Refinería Conchán, ubicada en el Km. 26.5 de la Antigua Carretera Panamericana Sur, Distrito de Lurín, Departamento de Lima.

6.3 PLAZO DE EJECUCIÓN:

El plazo de ejecución será de sesenta (60) días calendario (incluye sábados, domingos, feriados y días no laborables).

Los trabajos se ejecutarán dentro del área Industrial de la Refinería Conchán, por lo que se deberán adecuar al horario que designe PETROPERÚ, el cual es de lunes a viernes de las 07:00 a 16:30 horas. En caso de requerir coordinaciones fuera del horario señalado incluyendo los fines semana, y sólo de ser necesario y urgente, éstos se acordarán entre los representantes de PETROPERÚ y el CONTRATISTA. El incremento de tiempo acordado no significa incremento del costo del servicio.

Con el fin de cumplir con el Plazo del servicio, el Contratista dispondrá del personal idóneo y suficiente durante el tiempo que dure el servicio para enfrentar y solucionar en forma inmediata probables demoras o imponderables.

Todos los plazos aplicables al pronunciamiento de Petroperú serán considerados como días útiles, mientras que los plazos aplicables al pronunciamiento, solicitudes o respuestas del Contratista serán considerados como días calendario en virtud del tipo de contrato que tienen (días calendario).

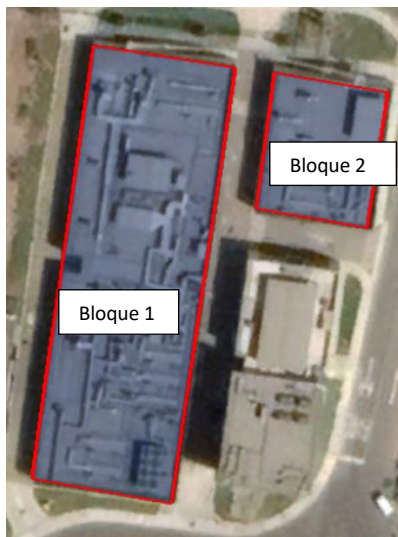
El régimen de contratación de personal cumplirá con la normatividad laboral peruana vigente. Se precisa que no existe relación ni vínculo laboral entre el personal del contratista (incluyendo subcontratistas) con Petroperú.

La fecha de inicio del servicio será fijada entre el Contratista y el Administrador del contrato de PETROPERU S.A. después de la notificación de la Orden de Trabajo (OTT) y cuando se cumplan las condiciones señaladas en el numeral 6.5.

El servicio concluirá con la conformidad de la prestación y la firma del acta de recepción.

6.4 ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

Se requiere contratar el servicio para ejecutar trabajos metal mecánicos, con el fin de realizar el suministrar, fabricar e instalar estructuras metálicas para soportar una cobertura liviana sobre las azoteas de los edificios que se muestran en la imagen siguiente.



El servicio considera la movilización, desmovilización y suministro de todos los equipos y materiales, la fabricación e instalación de las estructuras metálicas de soporte tales como columnas, vigas, arriostres, etc. y la instalación de una cobertura de policarbonato tipo TR4 sobre dichas áreas.

Las áreas aproximadas a techar son las siguientes:

Área bloque 1: 738 m²

Área bloque 2: 202 m²

Las planchas de policarbonato corrugado traslúcido serán tipo perfil TR4 e= 1.0 mm, deberán tener opciones para controlar el ingreso de luz natural y calor, deberán ser totalmente herméticas, resistentes a la intemperie y a la radiación UV, no deberán tornarse amarillas ni cuartearse, deberá garantizar una combustión lenta y no emitir gases tóxicos, deberá soportar temperaturas altas y no debe gotear en caso de incendio.

Los fijadores serán autoperforantes con capuchones de pvc y sellados con Sellantes elásticos disponibles en el mercado (se deberá coordinar con el administrador del contrato la elección de este), deberán evitar las posibles filtraciones de agua. Deberán ser los indicados para las planchas a utilizar y para la pendiente solicitada (10%). Deberá considerar canaletas decorativas de PVC con protección UV de 6" y montantes de PVC de 4" para evacuación de aguas pluviales.

El contratista deberá considerar la cantidad (16 para el área más grande y 10 para la más chica aproximadamente) de columnas metálicas necesarias para el eficiente soporte de la cobertura, así como las estructuras del techo (vigas, viguetas y demás necesarias para el buen soporte y anclaje de la cobertura). Los parantes o columnas metálicas irán ancladas a la losa aligerada existente mediante pernos (04) expansivos de 6"x1/2". Todas las estructuras metálicas deben estar pintadas según Estándar(*) de Petroperú y se verificarán los espesores correspondientes.

Las estructuras tendrán las siguientes especificaciones:

Columnas: Metálicas Acero ASTM A36 Tipo H de 4"x4"x3mm, de 3 metros de altura.

Vigas: Metálicas Acero ASTM A36 Tipo H de 4"x4"x3mm

Viguetas: Metálicas Acero ASTM A36 Tubo rectangular de 2"x2"x3mm.

Todas las conexiones entre las estructuras deberán ser empernadas en la mayoría de lo posible para evitar la soldadura en dicha área por ser área de riesgo.

El contratista deberá verificar las estructuras mediante un cálculo estructural, así mismo, el contratista podrá proponer otros perfiles o sistemas estructurales los cuales deberán estar

sustentados y deberán ser aprobados por el administrador del contrato. Los nuevos perfiles y/o sistemas estructurales no significarán la modificación del monto de la orden de trabajo (OTT).

El contratista deberá considerar todas las facilidades necesarias para la elevación y montaje de las estructuras a la altura que se indica en las especificaciones técnicas y planos, así como todo lo necesario para el cumplimiento del objetivo del servicio.

(*) Las marcas que se mencionan en el Estándar son referenciales.

De existir, todas las soldaduras serán inspeccionadas por personal de la Unidad Inspección de Refinería Conchán de acuerdo con nivel que se requiera, y podrá hacer observaciones las cuales deberán ser levantadas por el contratista.

Responsable del servicio:

- ✓ Titulado y colegiado en la especialidad de ingeniería mecánica o ingeniería mecánica eléctrica o ingeniería civil, cuyo título deberá estar registrado en la SUNEDU.
- ✓ Deberá acreditar mínimo tres (03) años de experiencia como residente y/o supervisor y/o jefe en trabajos de fabricación y/o instalación de estructuras metálicas en el sector hidrocarburos y/o Industrial en general.
- ✓ Deberá estar a tiempo completo dedicado al servicio. En caso de ausencia, se deberá asignar un personal de igual o mayor experiencia al presentado en el inicio del servicio para que lo reemplace, previa coordinación y aceptación de Petroperú S.A.

Forma de acreditar:

El perfil académico y la experiencia del personal será acreditada de la siguiente forma:

- Copia simple del título profesional,
- Copia de Certificados o constancia o cualquier otra documentación que de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal propuesto.

En caso de reemplazo (al inicio o durante la ejecución contractual) del personal propuesto con el cual se acreditó el perfil, el Contratista deberá solicitar a PETROPERÚ la autorización de dicho reemplazo, para lo cual deberá alcanzar el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo personal propuesto el cual debe tener un perfil igual o superior al del inicialmente presentado.

Los grados y títulos del personal que fueran expedidos en el extranjero deben encontrarse registrados en la SUNEDU conforme a la normativa especial.

Nota: El Responsable del servicio podrá hacer las veces del Asistente CASS siempre y cuando cumpla con el perfil requerido y lo acredite de acuerdo al numeral 4.1 de las presentes condiciones técnicas.

6.5 CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

Los requerimientos previos para el inicio de las actividades:

- ✓ Currículo Vitae del responsable del servicio con la documentación requerida en el numeral 6.4 del presente documento.
- ✓ SCTR y programación del personal.
- ✓ Aprobación de los cursos CASS dictados por Petroperú como requisitos de ingreso a Refinería y firma de permisos de trabajo.
- ✓ Copia del certificado de habilidad vigente.
- ✓ Certificado de Aptitud Médica Ocupacionales vigentes del personal validados por el área médica del contratista..
- ✓ Certificado de Antecedentes policiales y penales vigentes de todo el personal.

- ✓ Matrices IPER y de Aspectos Ambientales debidamente firmadas por representante legal.
- ✓ Cronograma detallado de ejecución del servicio.
- ✓ Presentar carnet de vacunación completa según se requiera por parte del Petroperú (1 dosis anual de Influenza, 3 dosis de Hepatitis B, 3 dosis de Tétano y 3 dosis de COVID 19).

6.6 ENTREGABLES

El Contratista deberá entregar un informe técnico por escrito y en digital de la descripción del trabajo ejecutado, el cual es requisito indispensable para la Liquidación del Contrato, a satisfacción de PETROPERU S.A.

Un (01) ejemplar impreso y en digital del Informe Técnico de la primera valorización presentada por el contratista.

Dos (02) ejemplares impresos de todos los documentos finales en original, firmados por el Responsable del Servicio correspondiente (Informe Final, Planos As Built, Dossier de Calidad, charlas diarias de 5 minutos, etc.)

Escaneo de los ejemplares originales firmados, cada documento en archivo independiente conforme al índice presentado, entregar dos (02) copias en memoria USB.

Una (01) memoria USB con los archivos electrónicos de todos los documentos finales en formato editable. (MS Office, Autocad, etc.)

Los archivos físicos deben ser entregados en files palanca (no plastificados) de dos agujeros. Todos los files deben tener la identificación del proyecto.

6.7 PENALIDADES

En caso de retraso injustificado de las prestaciones objeto del Contrato, PETROPERÚ S.A. aplicará al CONTRATISTA una penalidad **por cada día de atraso hasta un monto máximo del diez por ciento (10%) del monto contractual**, incluyendo los adicionales y/o reducciones. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final. La penalidad será aplicada automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto Contractual}) / (F \times \text{Plazo en días})$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días para bienes, servicios y ejecución de obras:
F=0.40

Para plazos mayores a 60 días:

Para bienes y servicios: F=0.25

Para Obras: F=0.15

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

PETROPERÚ podrá aplicar penalidad por infracciones hasta por un monto del 10% del monto contractual por las siguientes obligaciones contractuales; así como la aplicación de penalidades sin perjuicio de la adopción de acciones legales respectivas según sea el caso.

N°	DETALLE DE PENALIDADES	PENALIDAD POR EVENTO
DEL CONTRATISTA		
1	Emplear equipos, máquinas o herramientas hechas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	30% UIT
2	No reemplazar en el plazo máximo de cinco (05) días hábiles al personal que se encuentre con descanso médico, vacaciones o licencia	15% UIT
DEL PERSONAL		
3	Emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	20% UIT
4	Intento de realizar infidencia respecto a cualquier información que llegue a su conocimiento por razones de trabajo.	20% UIT
5	Por sustraer equipos, herramientas, insumos y/o otros bienes sin autorización. (Por cada ocurrencia)	100% UIT
6	No cumplir con los horarios de Ingreso establecidos en las condiciones técnicas (por cada día)	10% UIT
7	Ausencia injustificada del Responsable del servicio dentro del horario de trabajo o no asistir a las reuniones de trabajo (por cada oportunidad y/o por cada día)	30% UIT
8	Cambio de personal sin conocimiento ni autorización de PETROPERU	20% UIT
9	No cumplir con las actividades propias del servicio señaladas en las Condiciones Técnicas	20% UIT
DE LA DOCUMENTACION		
10	Presentar cualquier documentación adulterada y/o falsa solicitada por el administrador del contrato durante la ejecución del servicio.	50% UIT
DE LOS EQUIPOS Y MATERIALES		
11	Por falta, carencia o funcionamiento deficiente de los equipos, suministros e implementos que utilice en la ejecución del servicio.	20% UIT
12	No reemplazar los equipos, accesorios deteriorados y/o inoperativos (por cada día de atraso)	20% UIT
13	Falta de medios de comunicación (equipo intrínseco) por cada día de atraso	30% UIT
14	Incumplir con la cantidad y calidad de los materiales	20% UIT
15	Utilizar materiales no autorizados por PETROPERU o de incumplimiento de las condiciones técnicas.	20% UIT

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo se deben aplicar para los nuevos contratos de servicios y obras que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (Ejemplo: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.). Se incluye la zona de reserva de vía del Oleoducto Nor peruano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, fluvial o marítima.

2. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:

- Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o

- Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o

- Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,

PETROPERÚ como medida inmediata prohibirán el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.

3. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las facturaciones mensuales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.

4. En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.

5. Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).

6. El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes a la CONTRATISTA, será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.

7. En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el administrador de contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.

8. El listado de penalidades mínimas obligatorias para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) - Incidente peligroso, - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	<p>...5%</p> <p>...2%</p> <p>...1%</p> <p>...1%</p>
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por persona	1%
4	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.6%
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Aduiteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o injerirlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%

10. El listado de penalidades que el Originador debe incluir, según aplique a la naturaleza de su contrato es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
9	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
10	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
11	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación a sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
12	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
13	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejm: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
14	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0.1%
15	No contar o incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
16	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69° b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
17	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%
18	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en	Ley 27314	Por evento	0.5%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
	áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.			
19	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%
20	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0.5%
21	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrellenado de cisternas.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
22	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
23	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso.		Por evento	0.3%
24	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.1%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

o **Total Temporal:** cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.

o **Parcial Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones de este.

o **Total Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte.

Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

6.8 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

a) Cumplir con la Cláusula del Sistema de Integridad (APÉNDICE N°6).

<https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>

b) Cumplir con la Política de Prevención de Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno (APÉNDICE N°4).

c) Cumplir con la Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno (APÉNDICE N°5).

d) Cumplir con diligencia y oportunidad la ejecución del contrato, según lo descrito en numeral 6.4 Alcance Técnico del servicio.

e) Asumir la ejecución del contrato por cuenta y riesgo; deberá contar con sus propios recursos humanos, financieros, técnicos o materiales.

f) Contar con un "Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo", conforme a las disposiciones del Ministerios de Salud y los Protocolos Sectoriales que le correspondan.

g) Es responsable por los daños que su personal ocasione a los equipos e instalaciones de PETROPERÚ, debiendo efectuar las reparaciones necesarias de inmediato, por su cuenta y costo; en caso de no ser así, el costo de las reparaciones será deducido de su pago por la ejecución materia de la prestación.

h) El contratista deberá cumplir con la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la Información de PETROPERÚ S.A., guardar confidencialidad y reserva de la información a la que acceda en virtud del presente servicio.

i) El personal de la Contratista deberá acreditar la vacunación de la dosis contra el Coronavirus (COVID – 19), según lo señala el Decreto Supremo D.S. N°041-2022, adicional a esto presentará los exámenes médico ocupacionales (EMO) y antecedentes policiales

j) El personal del CONTRATISTA deberá estar inscrito obligatoriamente en el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, tanto en prestaciones de salud (ESSALUD o EPS) como en prestaciones económicas por invalidez, sobrevivencia y sepelio (ONP o Empresas de Seguros debidamente acreditadas), para lo cual deberá contar con los respectivos seguros.

k) El personal que realice el servicio deberá estar capacitado según el tipo de trabajo que ejecutara en las instalaciones de la Refinería como lo indica el PROO1-246 v.4 Gestión de Permiso de Trabajo.

l) LA CONTRATISTA asume la total responsabilidad en el desarrollo y la calidad técnica de sus trabajos de acuerdo con las Normas, Estándares Internacionales y de Ingeniería, Decretos Supremos; y dentro del estricto cumplimiento de lo estipulado por la Ley Orgánica de Hidrocarburos N°26221, sus reglamentos, modificatorias y demás normas vigentes en la República de Perú.

m) LA CONTRATISTA, se obliga a eximir de responsabilidad a PETRO PERU S.A. de toda obligación y/o responsabilidad originada por la falta o supuesta falta de cumplimiento de las normas legales vigentes sean estas tributarias, laborales o de cualquier otra índole por parte de LA CONTRATISTA.

n) Para la ejecución de los trabajos del presente Contrato, LA CONTRATISTA dispondrá en forma oportuna y en cantidad necesaria los equipos, instrumentos, herramientas y demás facilidades requeridas. Asimismo, es responsable de proporcionar los insumos y agregados en calidad y cantidad necesaria.

o) En caso de que, por comisión, omisión o negligencia del CONTRATISTA, resultará con ocasión de la ejecución del contrato, perjudicando a terceros, su personal, inclusive al personal y/o bienes de PETROPERÚ S.A., el CONTRATISTA responderá civil y/o penalmente en forma exclusiva.

6.9 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE PETROPERU

PETROPERÚ proporcionará al CONTRATISTA, para atender los Servicios materia de este Contrato lo siguiente:

- Designará un supervisor administrador de Contrato.

- Permitir el ingreso a sus instalaciones de PETROPERÚ al personal del CONTRATISTA siempre y cuando cumplan con tramitar todas las autorizaciones y protocolos requeridos.
- PETROPERÚ S.A. dará facilidades para que EL CONTRATISTA ingrese sus maquinarias, equipos, herramientas, implementos y materiales, mientras dure la ejecución del servicio.
- PETROPERÚ S.A no proporcionará ninguna facilidad que no se indique taxativamente.

VII. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIOAMBIENTE

Respecto a las medidas/requisitos de Gestión de Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud, el CONTRATISTA debe cumplir con lo siguiente:

- Cumplir con lo establecido en el “Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ”. El mencionado documento se puede descargar a través del siguiente enlace:

LINKS PROCEDIMIENTOS CCTT

- Cumplir con el procedimiento N° PROO1-390 Gestión CASS para Contratistas. El mencionado documento se puede descargar a través del siguiente enlace:

LINKS PROCEDIMIENTOS CCTT

- Cumplir con el procedimiento N° PROO1-246.v4 Gestión de Permisos de Trabajo. El mencionado documento se puede descargar a través del siguiente enlace:

LINKS PROCEDIMIENTOS CCTT

- No se permite el ingreso de dispositivos con fuente de ignición que generen carga estática tales como: celulares, cámaras fotográficas, linternas, etc., en las instalaciones que procesan hidrocarburos, como es el caso de Refinería Conchán. Por consiguiente, para fines del trabajo y para ingresar a Refinería Conchán sólo se permitirá el uso de celulares, radios, cámaras fotográficas y linternas con características de intrínsecamente seguros (prueba de explosión), debidamente autorizados y certificados.
- Para la reunión de apertura del servicio deberá proveer previamente en digital al Administrador de Contrato la siguiente información, según aplique:
 1. Mapa de Proceso de la contratista, en la que esté incluido el servicio a ejecutar en PETROPERÚ.
 2. Registro de entrega a todo el personal de la “Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos y Seguridad en el Trabajo” de PETROPERÚ y del contratista.
 3. Registro de entrega a todo el personal del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ y del contratista.
 4. Estructura organizacional de la empresa contratista, incluir los puestos de dirección (gerencias), puestos del proyecto (operativos y CASS); especificando nombres, correos y números de contacto. (Es responsabilidad del contratista mantener actualizada la estructura y puestos).
 5. Perfil de cada puesto de trabajo.
 6. Programa de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo o gestión integrada con un mínimo de 04 cursos de seguridad/año; la programación y ejecución debe ser proporcional al tiempo de duración del servicio. (artículo 35 literal b Ley N° 29783).
 7. Procedimientos operativos y de seguridad aplicables al servicio, tales como procedimiento de la actividad a ejecutar, IPERC, trabajos de alto riesgo, investigación de incidentes, entre otros aplicables.
 8. Matriz IPERC y Ambiental de las actividades del servicio a ejecutar, de acuerdo con los procedimientos vigentes de PETROPERÚ.
 10. Estadísticas de Seguridad y Salud en el Trabajo de los últimos tres años, según aplique.
 11. Plan de respuesta a emergencias, de acuerdo con sus procesos y la naturaleza del servicio.
 12. Formato FORO1-228, "Plan de Actividades de Seguridad, Salud y Ambiente (PASSA)". El mismo que debe contener el programa de reuniones del comité, inspecciones, auditorías, capacitaciones, vigilancia médica, calibración de instrumentos, monitoreos, simulacros, presupuestos, entre otros aplicables.
 13. Certificaciones requeridas del personal, de acuerdo con el trabajo a ejecutar.

VIII. APENDICES

Apéndice 2: Propuesta económica.

Apéndice 4: Política de Prevención de lavado de activos y de financiamiento del terrorismo, de delitos de corrupción y de gestión antisoborno.

Apéndice 6: Cláusula de Sistema de Integridad.

Apéndice 8: Declaración jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente.

Apéndice 9: Imágenes de planos de estructuras

<u>ELABORADO POR:</u>	<u>APROBADO POR:</u>
<p><u>JORGE ARBULÚ CELI</u> <u>SUPERVISOR PROYECTOS</u></p>	<p><u>JAIME JUAN JARA</u> <u>JEFE (I) UNIDAD ING. PROCESOS Y PROYECTOS</u></p>

APENDICE Nº 1 – ESTRUCTURA DE COSTOS

FABRICACION E INSTALACION DE ESTRUCTURA Y COBERTURA EN TECHOS DE EDIFICIOS DE LABORATORIO

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	P.UNITARIO	SUBTOTAL
1	Fabricación e instalación de estructuras y cobertura en Bloque 1	Glb	1		
2	Fabricación e instalación de estructuras y cobertura en Bloque 2	Glb	1		
		Costo Directo			
		Gastos Generales			
		Utilidad			
		Sub Total			
		I.G.V (18%)			
		Total			

APENDICE Nº 2 – PROPUESTA ECONOMICA

Lima,de de 2024

Señores:
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A. - Refinería Conchán
Jefatura Técnica Contrataciones Conchán

Referencia: "FABRICACION E INSTALACION DE ESTRUCTURA Y COBERTURA EN TECHOS DE EDIFICIOS DE LABORATORIO"

Estimados señores:

El presente tiene por objeto alcanzar nuestra propuesta económica, para la prestación del servicio de la referencia, de acuerdo con las condiciones establecidas en las Condiciones Técnicas y sus Apéndices.

En tal sentido, nuestra propuesta a **Suma Alzada** es la siguiente:

Son S/. (..... y **con/100 soles**), incluido impuestos

Atentamente,

Firma;
Nombre; N° doc. Identidad; y
Sello del representante legal del Postor



POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

DE LA CALIDAD, AMBIENTE,
SEGURIDAD DE PROCESOS,
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados; la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, garantizando la seguridad de sus procesos, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditables bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su contexto; protegiendo el ambiente y previniendo la contaminación ambiental mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; eliminando los peligros y reduciendo los riesgos, proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.
- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio Nº 082-2022-PP
Sesión de Directorio del 18.08.2022

APENDICE Nº 4 – POLITICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERU S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulte aplicable.

En dicho marco, PETROPERU declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, siestas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

LA EMPRESA.

APENDICE Nº 5 – CLAUSULA PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

"Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni él, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables".

APENDICE Nº 6 – CLAUSULA DEL SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en:

i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace:

<https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>

**APENDICE Nº 7 – DECLARACION JURADA DE IMPLEMENTACION DE UN
SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Lima, de de 2024

Señores:

Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.

Presente. –

Yo identificado con DNI N°, Gerente General /
Representante Legal de la empresa, con RUC N°,
con domicilio legal en; declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo,
conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los
requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por
PETROPERÚ.

.....
Gerente General / Representante Legal

**APENDICE Nº 8 – DECLARACION JURADA DE PARALIZACION DE TRABAJOS
POR RIESGO INMINENTE**

Yo _____, Representante Legal / Gerente General de la empresa _____ con RUC _____, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

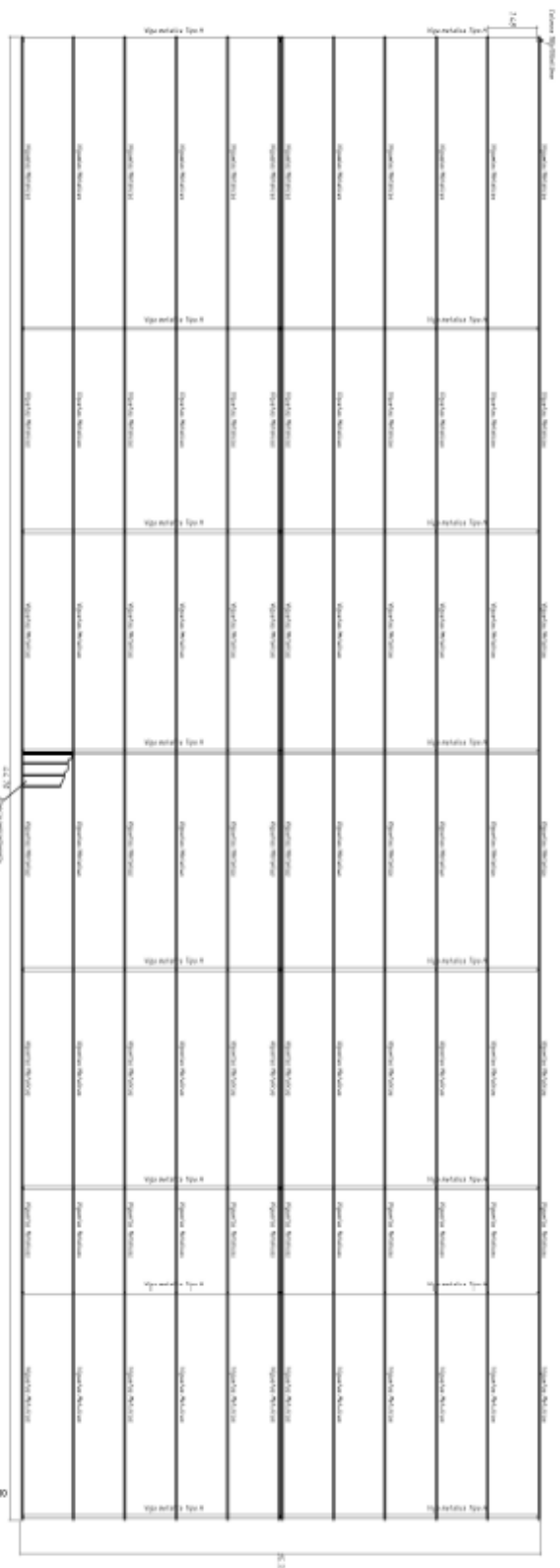
Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

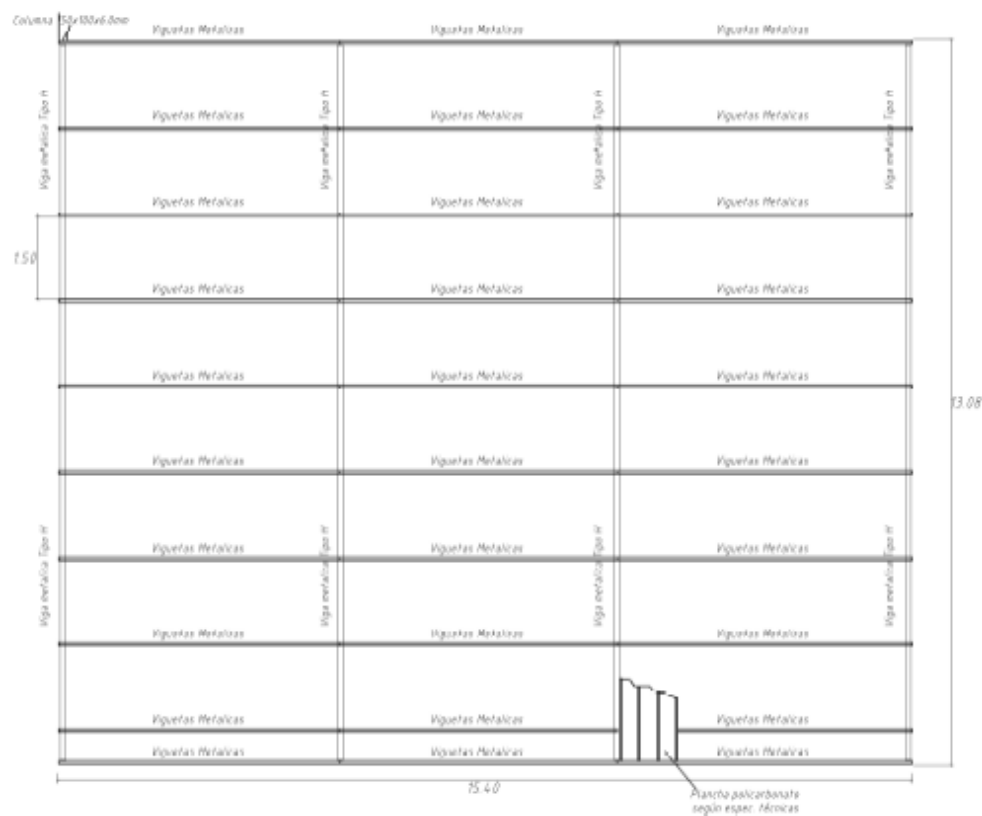
- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

Representante Legal / Gerente General

APENDICE Nº 9 – IMÁGENES DE PLANOS DE ESTRUCTURAS



Firmado digitalmente por:
ABIGAIL CESI Jorge Antonio
FAU 20100128216 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 10/10/2024 08:48:55-0500



VISTA DE PLANTA "BLOQUE 2"

ESCALA: 1:75



Empleado digitalizado por:
ARLULLU GUE Jorgé Antonio
PAU 20100126116 soft
Módulo: Soy el autor del
documento
Fecha: 10/10/2024 08:08:10-8580



ELEVACION LATERAL "BLOQUE 2"

ESCALA: 1:75