



FORMATO N° 02 SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN					
SOLICITUD DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	422-8024-GRA/OL		
		Fecha	10.06.2024		
2	DEPENDENCIA QUE APROBARÁ EL EXPEDIENTE				
	OFICINA DE REGIONAL DE ADMINISTRACION				
3	OBJETO DE LA SOLICITUD				
	Por medio de la presente, el órgano encargado de las contrataciones de la Entidad, solicita la aprobación del expediente contratación del procedimiento que se detalla en el presente documento.				
4					
	4.1 DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE Y LIQUIDACION DE PROYECTOS			
	4.2 REQUERIMIENTO	Número	INFORME N° 024-2024-GRA/SGEPI/RO-JCHV PEDIDO DE COMPRA N° 001325-2024		
		Fecha	25.02.2024		
5	VINCULACIÓN DEL REQUERIMIENTO CON EL POI Y EL PAC				
	5.1 POI	Actividad del POI		
	5.2 PAC	N° de referencia del PAC	328		
6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código del proyecto	2513887		
		Fecha del formato de Declaratoria de Viabilidad	Informe Técnico N°046-2023-MDCH		
		Fecha del formato de Verificación de Viabilidad	10.05.2023		
7	DATOS DEL VALOR ESTIMADO				
	7.1 VALOR ESTIMADO	Número del informe	INFORME DE INDAGACIÓN DE MERCADO		
		Fecha de emisión del informe	27.05.2024		
		Monto del valor estimado	S/ 119,573.75		
		Se actualizó el valor estimado	SI		
			NO	X	
	7.2 ANTIGÜEDAD DEL VALOR ESTIMADO	01 MESES			
8	DATOS DE LA CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL				
	8.1 CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL	Número de la CCP	CCP 8883		
		Fecha de la CCP	04.06.2024		
		Número del documento de Previsión Presupuestal		
		Fecha del documento	...		
		Fuente(s) de Financiamiento	FONCOR		
	8.2 DEVENGADO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES:				
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en el presente ejercicio fiscal	X			
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en posteriores ejercicios fiscales				
	Las obligaciones contractuales devengarán parte en el presente ejercicio fiscal y parte en el(los) próximo(s) ejercicio(s) fiscal(es)				
9	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN				
	9.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	ADQUISICION DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL PERSONAL OBRERO PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA EN LOS SECTORES CHACHAS Y NAHUIRA DEL DISTRITO DE CHACHAS, PROVINCIA DE CASTILLA, DEPARTAMENTO DE AREQUIPA" CUI 2513887			
	9.2 TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:				
	Licitación Pública	Adjudicación Simplificada	X	Subasta Inversa Electrónica	
	Concurso Público	Selección de Consultores Individuales		Comparación de Precios	

FORMATO N° 02					
SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN					
EN CASO CORRESPONDA A UNA CONTRATACIÓN DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY:					
Contratación Directa		...	Supuesto
9.3 LA CONTRATACIÓN INCLUYE:					
Item		Paquete(s)		X	
9.4 SISTEMA DE CONTRATACIÓN:					
A Suma Alzada		X		A Precios Unitarios	
Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios				Tarifas	
En base a Porcentajes				En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito	
9.5 MODALIDAD DE EJECUCIÓN:					
Llave en mano		SI			
		NO		X	
Concurso oferta		SI			
		NO		X	
		N° Res			
9.6 FÓRMULA DE REAJUSTE					
		SI			
		NO		X	
10 BASE LEGAL					
Artículo 42 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "El órgano encargado de las contrataciones lleva un expediente del proceso de contratación, en el que se ordena, archiva y preserva la información que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones derivadas del contrato, incluidas las incidencias del recurso de apelación y los medios de solución de controversias de la ejecución contractual, según corresponda (...). El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna. (...)".					
11 OBSERVACIONES					
NINGUNA					
12 SOLICITUD					
Por el presente, se solicita la aprobación del expediente de contratación del procedimiento de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA (AS) N° 122-2024-GRA , mencionado en el presente documento, el mismo que contiene folios.					
13					
 GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  Abog. Erick Maicoll Araya Palo JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

DOC: 7046270
EXP: 4189775

FORMATO N° 02					
SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN					
APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN					
ADQUISICION DE PROTECCION PERSONAL PARA EL PERSONAL OBRERO PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA FRONTERA AGRICOLA EN LOS SECTORES CHACHAS Y NAHUIRA DEL DISTRITO DE CHACHAS, PROVINCIA DE CASTILLA, DEPARTAMENTO DE AREQUIPA" CUI 2513887					
14 DATOS DE LA APROBACIÓN	<table border="1"> <tr> <td>Número</td> <td>187-2024-GRA/ORA</td> </tr> <tr> <td>Fecha</td> <td>11/06/2024</td> </tr> </table>	Número	187-2024-GRA/ORA	Fecha	11/06/2024
Número	187-2024-GRA/ORA				
Fecha	11/06/2024				
15 BASE LEGAL	<p>Artículo 41 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "Para convocar un procedimiento de selección, este corresponde estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones, contar con el expediente de contratación aprobado, haber designado al comité de selección cuando corresponda(...)"</p> <p>Artículo 42 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "(...) Para su aprobación, el expediente de contratación contiene: a) El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una ficha de homologación, en el listado de bienes y servicios comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco; b) La fórmula de reajuste, de ser el caso; c) La declaración de viabilidad en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión o la aprobación de las inversiones de optimización, ampliación marginal, reposición y rehabilitación reguladas en la normativa aplicable; d) En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos; e) En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso; f) El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda; g) El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda; h) La indagación de mercado realizada, y su actualización cuando corresponda; i) El valor referencial o valor estimado, según corresponda; j) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda; k) La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente; l) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente; m) El resumen ejecutivo, cuando corresponda; y, n) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación."; (...)"</p>				
16 OBSERVACIONES	NINGUNA				
17 DECISIÓN QUE SE ADOPTA	<p>Teniendo a la vista el expediente de contratación, por el presente documento el funcionario que suscribe aprueba dicho expediente, considerando que la información consignada en la solicitud se ajusta a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.</p> <p>GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN</p>				
18	<p>Mg. CPCC Ysolina Berroa Atencio JEFE OFICINA DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN</p>				

NOTA: El suscrito aprueba el presente expediente de contratación, en merito a la Resolucion Ejecutiva N° 0024-2023-GRA/GR de Fecha 06/01/2023
Formato aprobado mediante Resolucion de la Oficina regional de Administracion N° 0375-2024/GRA-OL, de fecha 08.03.2024.
Cc Archivo Exp/JALC

Doc: 7053030
Exp: 4139775