

| FORMATO N° 26 | | |
|--|--|--|
| INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO | | |
| 1 | DATOS DEL DOCUMENTO | Número de informe 048-2024-HMPP-GM-OAF-OLMGB-UP/JCES |
| | | Fecha del informe miércoles, 20 de Marzo de 2024 |
| 2 | FUNCIONARIO A LA QUE SE DIRIGE EL INFORME | GERENCIA MUNICIPAL |
| 3 | ANTECEDENTES | |
| | <p>Mediante Requerimiento N.º 035-2024-HMPP-GM/GDS, suscrito por el gerente de desarrollo social, solicita la ADQUISICION DE BIENES DE PRIMERA NECESIDAD PARA LA ATENCIÓN DE LA ENTREGA DE CANASTA (RACIÓN) COMPLETA DE ALIMENTOS A LOS CENTROS DE ATENCIÓN PCA (TRIGO PELADO Y MORON ENTERO).</p> <p>Con fecha 21 de febrero del 2024 mediante cero papel No.- 14-00001-00059-2024-08-000007-4 se corre traslado del acervo documentario para inicio de actos preparatorios.</p> <p>1.3. Con fecha 22 de febrero del 2024, este despacho mediante el informe No.- 031-2024-HMPP-GM-GAF-SGLMGB-UP/JCES este despacho solicita la emisión de previsión de crédito presupuestario, Pero mediante informe No.- 0615-2024-HMPP-GM-OGPP de fecha 29 de febrero del 2024, la oficina general de planificación y presupuesto manifiesta que no cuenta con presupuesto adicional razón por la cual se realiza una nueva indagación de mercado.</p> <p>Con fecha 29 de febrero del 2024, mediante el informe No.- 034-2024-HMPP-GM-GAF-SGLMGB-UP/JCES este despacho solicita la emisión de certificación de crédito presupuestario, por el monto de S/ 916,357.44 (novecientos dieciséis mil trescientos cincuenta y siete con 44/100 soles). Con misma fecha la oficina de logística y margsí de bienes corre traslado a del acervo documentario a la oficina general de administración y finanzas.</p> <p>Con fecha 01 de marzo del 2024 se remite el acervo documentario a este despacho con la finalidad de realizar los trámites hasta la culminación del procedimiento de selección.</p> <p>Con fecha 15 de marzo del 2024 se llevó a cabo la presentación de ofertas del procedimiento de selección. Con fecha 19 de mayo el OEC publica el desierto del procedimiento porque no existe oferta valida.</p> | |
| 4 | DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE SE DECLARÓ DESIERTO | |
| | 4.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA | ADQUISICION DE BIENES DE PRIMERA NECESIDAD PARA LA ATENCIÓN DE LA ENTREGA DE CANASTA (RACIÓN) COMPLETA DE ALIMENTOS A LOS CENTROS DE ATENCIÓN PCA (TRIGO PELADO Y MORON ENTERO). |
| | 4.2 TIPO Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN | AS-SM-3-2024-HMPP/BIENES-1 |
| | 4.3 NÚMERO DE CONVOCATORIA | PRIMERA CONVOCATORIA |
| | 4.4 ÍTEM(S) DECLARADO(S) DESIERTO(S) | ITEM UNICO |
| 5 | MOTIVOS DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO | |
| | No se presentaron ofertas, debido a que no registraron participantes. | |
| | Se registraron CINCO [5] participantes, pero no presentaron ofertas. | |
| | Se presentaron UNO [01] ofertas, pero no quedó ninguna oferta válida, debido a: UNO [01] ofertas, no fueron admitidas, CERO [0] ofertas, fueron rechazas. CERO [0] ofertas, fueron descalificadas. | X |
| 6 | ACCIONES REALIZADAS PARA DETERMINAR LAS CAUSAS PROBABLES DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO | |
| | Para determinar las causas probables de la declaratoria de desierto que no permitieron la conclusión del procedimiento se realizaron las siguientes acciones: | |

FORMATO N° 26

INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO

| | | |
|-----|---|----------|
| 6.1 | Se solicitó a los proveedores que participaron en el estudio de mercado comuniquen las razones por las que no participaron en el procedimiento de selección. | ----- |
| 6.2 | Se solicitó a los proveedores registrados como participantes en el procedimiento comuniquen las razones por las que no presentaron sus ofertas. | ----- |
| 6.3 | Se analizó las consultas y observaciones presentadas durante el procedimiento y el pliego de <i>absolución de consultas y observaciones</i> . | ----- |
| 6.4 | Se analizó el proceso de admisión, calificación y evaluación de ofertas, a fin de determinar las causas probables que no permitieron la conclusión del procedimiento. | X |
| 6.5 | Otras ----- | ----- |

7 CAUSAS PROBABLES QUE NO PERMITIERON LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Luego de realizar las acciones detalladas en el numeral precedente, se ha podido determinar que la declaratoria de desierto pudo tener como origen en lo siguiente:

| | | |
|-----|---|----------|
| 7.1 | El valor estimado no estuvo acorde con los precios del mercado. | ----- |
| 7.2 | Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, según corresponda, contenía estándares técnicos muy elevados, difíciles de cumplir. | ----- |
| 7.3 | Los requisitos de calificación fueron establecidos de acuerdo con estándares muy elevados, difíciles de cumplir. | ----- |
| 7.4 | Los postores no estructuraron adecuadamente sus ofertas, pues la no admisión o descalificación de las mismas deriva de errores en las ofertas. | X |
| 7.5 | Otros ----- | ----- |

7.6 Detallar el sustento técnico de las posibles causas [9]

El postor presenta el precio de la oferta en soles, pero este no se encuentra firmado es por ello que el OEC ha determinado que no se admite la oferta, esto en atención al numeral 60.4 del artículo 60 del RLCE cuya literalidad se cita:

60.4. En el documento que contiene el precio ofertado u oferta económica puede subsanarse la rúbrica y la foliación. La falta de firma en la oferta económica no es subsanable. En caso de divergencia entre el precio cotizado en números y letras, prevalece este último. En los sistemas de contratación a precios unitarios o tarifas, cuando se advierta errores aritméticos, corresponde su corrección al órgano a cargo del procedimiento, debiendo constar dicha rectificación en el acta respectiva; en este último caso, dicha corrección no implica la variación de los precios unitarios ofertados.

Del numeral 29.1 del artículo 29 del TUO de la ley No.- 30225, establece lo siguiente:

"Los procedimientos de selección quedan desiertos cuando no quede válida ninguna oferta. La declaración de desierto en la contratación directa, la comparación de precios y la subasta inversa electrónica, se rigen por lo señalado en el reglamento."

8 En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes:

1.- convocar la segunda convocatoria de forma inmediata con la finalidad de concluir el procedimiento de selección.

Solo en caso que producto de la implementación de las medidas correctivas se modifique algún extremo del expediente de contratación, se solicita gestionar una nueva aprobación del mismo.

9

HONORABLE MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PASCO



JHON CLIFOR ESTELA SOTO
UNIDAD DE PROCESOS

NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES